Copia del documento originale con apposizione del protocollo

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO (ART. 50 COMMA 1 LETT. B) D.LGS. 36/2023) DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA VERIFICA DELLA VULNERABILITÀ SISMICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA PASSONI, 9-13 EX ART. 2 COMMA 3 DELL'OPCM 3274/2003 E S.M.I. E DEL CAP. 8 DEL D.M. 17/01/2018 - CIG BC58413CEB.

* * * * *

Con la presente scrittura privata non autenticata, tra il COMUNE DI TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I. 00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dal Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica, Ing. Emanuele Pennazio, domiciliato per la carica in Torino, Via Bazzi, 4, di seguito denominato Il Dirigente, ed il soggetto aggiudicatario STUDIOGONNET S.R.L. con sede in Torino (TO) via Vassali Eandi n. 32 Partita I.V.A. 09143170018 nella persona del suo legale rappresentante Ing. Isabella GONNET, di seguito denominato l'Affidatario, in esecuzione della determinazione dirigenziale atto n. 4904 del 10.08.2026, che qui si intende integralmente richiamata;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto e modalità dell'incarico

1. L'Amministrazione affida al professionista suindicato, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., l'incarico di effettuare le verifica sismica dell'edificio scolastico di proprietà della Città sito in via Passoni, 9-13 a Torino. L'incarico si compone delle seguenti prestazioni:
   - A) Verifica di vulnerabilità sismica:
     - I) Modellazione e analisi strutturale
     - II) Redazione del modello numerico dell'edificio mediante software di calcolo;
     - III) Analisi statica e dinamica secondo normativa vigente
     - IV) Verifica della capacità sismica della struttura in rapporto all'azione sismica di progetto
     - V) Redazione relazione verifica sismica ex art. 2 comma 3 dell'OPCM 3274/2003 e s.m.i. e del cap. 8 del D.M. 17/01/2018
     - VI) Risultati delle analisi numeriche
     - VII) Valutazione del livello di sicurezza sismica (Indice di Vulnerabilità)
     - VIII) Compilazione scheda sismica livello 1
   - B) Indagini e prove sui materiali finalizzate alla verifica di vulnerabilità sismica necessarie per raggiungimento Livello di Conoscenza LC2:
     - I) Prove non distruttive (ad esempio SONREB, pacometriche);
     - II) Campionamenti e prove semi-distruttive/distruttive (ad esempio carotaggi su calcestruzzo, prelievo barre d'armatura);
     - III) Caratterizzazione meccanica e analisi di laboratorio dei materiali campionati.
2. Le prestazioni oggetto di affidamento, non rientranti per la loro particolare natura tra quelle di cui al D.M. 17/06/2016, sono valutate nell'importo complessivo di Euro € 50.000,00, oltre contributi previdenziali ed IVA, se dovuti, secondo quanto meglio dettagliato nel preventivo di parcella proposto.

Art. 2 - Direttive e prescrizioni

3. L'incarico, da svolgersi ai sensi e con le modalità suindicate, comporta l'esecuzione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle seguenti prestazioni:
   - A) definizione del livello di conoscenza, che non dovrà essere comunque inferiore ad LC2;
   - B) definizione del programma delle prove ed indagini sulle strutture esistenti e assistenza delle attività in sito;
   - C) esecuzione delle prove e delle indagini da parte di laboratorio prove autorizzato ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. 380/2001 e rilascio dei relativi certificati al termine dell'esecuzione delle prove; sono escluse le sole attività di ripristino in corrispondenza dei punti di prelievo dei campioni per le indagini distruttive; unicamente dette attività di ripristino saranno svolte a cura e spese dell'Amministrazione;
   - D) relazione interpretativa sulle prove ed indagini dei materiali e delle strutture;
   - E) caratterizzazione meccanica dei materiali;

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00013762 del 01/09/2026

1.v, 60.v, SCSP-046/046.std, 046.arm, 13.vstd, AOO046-140.nd

Copia del documento originale con apposizione del protocollo

F) definizione delle azioni agenti sull'edificio;
G) realizzazione del modello matematico di calcolo dell'edificio e successiva verifica statica e sismica dell'edificio stesso secondo le prescrizioni di cui al D.M. 17/01/2018, assumendo per l'edificio una classe d'uso pari a IV;
H) redazione della relazione di verifica sismica, con individuazione delle carenze strutturali (verifica di vulnerabilità sismica ai sensi dell'art. 2 comma 3 dell'OPCM 3274/2003 e s.m.i.); nelle conclusioni della relazione dovrà essere riportato il valore finale del coefficiente ζ_E, rapporto tra l'azione sismica massima sopportabile dalla struttura e l'azione sismica massima che si utilizzerebbe nel progetto di una nuova costruzione;
I) compilazione della scheda sismica livello 1.

4. Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta dal Professionista incaricato in possesso dei requisiti necessari.
5. La documentazione, relativa e conseguente i suddetti compiti, dovrà essere consegnata formalmente al Dirigente.

Art. 3 - Norme particolari per l'incarico

1. L'Affidatario dovrà eseguire personalmente l'incarico professionale affidatogli e potrà avvalersi, a proprie spese, delle necessarie collaborazioni per gli aspetti operativi nonché per l'esecuzione delle indagini sulla struttura esistente. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo. L'Affidatario dovrà pertanto attenersi alla normativa vigente in materia di opere pubbliche, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., oltre che alla normativa vigente in materia di sicurezza, ai principi ed alle misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Si richiamano gli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
2. La redazione degli elaborati/documenti previsti dovrà essere conforme ai disposti della legge e dei suoi allegati, nonché rispettare quanto enunciato nel precedente art. 2 del presente contratto.
3. L'Affidatario risulta iscritto all'ordine professionale degli Ingegneri ed è dotato di comprovata esperienza, in particolare per ciò che riguarda la tematica della valutazione della sicurezza strutturale.
4. Tutte le prestazioni svolte dovranno, altresì, garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi trasversali, quali, tra gli altri, il rispetto di quanto previsto in materia di disabilità, di comunicazione, informazione e pubblicità, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

Art. 4 - Termini per l'esecuzione delle prestazioni

1. Il termine per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare di incarico è stabilito entro e non oltre il 31 dicembre 2026 per garantire il rispetto delle tempistiche di rendicontazione, salvo diverse ed eventuali disposizioni impartite dalla Stazione Appaltante.
2. Nel caso di mancato rispetto dei termini sopraindicati, per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione del servizio, così come previsto dall'art. 126 Codice, potranno essere applicate le penali previste nel presente Contratto.

Art. 5 – Garanzie

1. Considerate le strette tempistiche poste dai vincoli di bilancio, nonché l'urgenza della prestazione, ai sensi dell'art.53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di poter procedere con l'esonero della costituzione della garanzia definitiva.

Art. 6 – Corrispettivo professionale e liquidazione

1. Il corrispettivo professionale è calcolato ai sensi dell'art. 1, comma 2 dell All. I.13 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e del D.M. 17/06/2016, ed ammonta ad Euro € 50.000,00, oltre contributi previdenziali ed IVA, se dovuti, al lordo delle ritenute di legge.
2. L'Affidatario accetta pertanto l'importo complessivo calcolato come da preventivo di parcella datato 18.06.2026, quale definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali variazioni dell'importo complessivo dei lavori o esigenze motivatamente ritenute adeguate dal Responsabile Unico del Progetto.
3. L'importo sarà corrisposto in un'unica soluzione previa verifica di conformità della avvenuta prestazione effettuata come dal presente contratto, e in tal caso non sarà dovuta la ritenuta dello 0,5%.

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00013762 del 01/09/2026

1.v, 60.v, SCSP-046/046.std, 046.arm, 13.vstd, AOO046-140.nd

Copia del documento originale con apposizione del protocollo

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00013762 del 01/09/2026

1.v, 60.v, SCSP-046/046.std, 046.arm, 13.vstd, AOO046-140.nd

4. L'Affidatario sarà tenuto, per il corrispettivo dovuto, a seguito di richiesta da parte dell'Amministrazione, alla fatturazione elettronica sul portale SDI, come previsto dall'articolo 21 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i., e articolo 184, commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. e secondo quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n. 1293 del 23/01/2013, da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro 30 giorni, previa verifica della regolarità contributiva. In caso di ritardo nel pagamento si applicheranno gli interessi moratori di cui alle disposizioni dell'articolo 5 del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., mentre non saranno in ogni caso dovuti all'Affidatario eventuali interessi a seguito di ritardo nell'inserimento della fattura elettronica sul portale SDI.
5. In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione potrà sospendere i pagamenti di cui sopra sino a quando l'Affidatario non si sarà posto in regola con gli obblighi contestati.
6. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 della legge sopracitata, nonché la risoluzione del contratto. L'Affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino – della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
7. La spesa per il corrispettivo è finanziata con mezzi di bilancio.

Art. 7 - Oneri accessori

1. Saranno rimborsati all'Affidatario i contributi, le imposte e tasse a carico dell'Amministrazione, quali contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuti ex lege.

Art. 8 - Norme generali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi di settore, in particolare al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
2. Le parti danno altresì atto di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese che hanno debitamente sottoscritto, come da Regolamento comunale dei Contratti n. 357 e del Codice di comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n.mecc. 2013-07699/04, nonché di conoscere ed accettare il Protocollo di intesa per la sicurezza e regolarità nei cantieri edili della Città Metropolitana, adottato con deliberazione G.C. n. 88 del 22.02.2022 e sottoscritto in data 04.04.2022.
3. Costituisce causa di nullità del presente contratto il mancato rispetto di quanto indicato dall'articolo 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., con l'onere di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.
2. L'Amministrazione è altresì autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito all'Affidatario e saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente nell'ambito dell'incarico sopracitato regolato dal presente contratto. Tali dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia.
3. Il responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino ha sede in via Meucci n. 4 10121 Torino (TO) - email: rpd-privacy@comune.torino.it .
4. L'Affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi sanciti dal regolamento sopraccitato e dal regolamento sul trattamento dei dati personali dalla Città n. 387 del 10/06/2019.

Art. 10 – Recesso

1. L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'articolo 1373 del Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso, all'Affidatario sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato

Copia del documento originale con apposizione del protocollo

guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita. Il recesso dell'Affidatario potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'articolo 2237 del Codice Civile.

Art. 11 – Risoluzione del contratto

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in tutti i casi e con gli effetti ivi previsti. In ogni ipotesi non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, salvo il corrispettivo per le prestazioni regolarmente svolte fino al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall' Amministrazione in conseguenza dell'inadempimento.
2. Inoltre, la risoluzione opererà di diritto ex articolo 1456 del Codice Civile nel caso di mancato rispetto di quanto espressamente previsto dal precedente art. 3, oltre che nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto dell'articolo 54 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dall' articolo 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013, e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino adottato con deliberazione della Giunta Comunale del 10 dicembre 2013 (n. mecc. 2013-07213/004).
3. L'Amministrazione, al verificarsi di quanto previsto ai commi di cui sopra, resterà conseguentemente libera da ogni impegno verso l'Affidatario inadempiente, il quale con il presente contratto rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno cagionato.

Art. 12 – Controversie e Foro competente

1. Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile Unico del Progetto nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta. Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino. E' esclusa la competenza arbitrale.
2. Non è applicabile al contratto de quo l'istituto della mediazione civile, trattandosi di materia non rientrante nel D.Lgs n. 28/2010 e s.m.i.

Art. 13 - Dovere di riservatezza

1. L'Affidatario si impegna a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del Contratto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le informazioni tecniche relative a procedimenti, disegni, attrezzature, apparecchi, fatti, atti e programmi dell'Amministrazione, che vengano messi a sua disposizione o di cui l'Affidatario venga comunque a conoscenza durante l'esecuzione del Contratto.
2. L'obbligo di riservatezza è assoluto e vincolante per l'Affidatario per tutta la durata del Contratto e per tutti gli anni successivi alla sua conclusione, fino al momento in cui le informazioni delle quali l'Affidatario sia venuto a conoscenza siano divenute di dominio pubblico.
3. L'Affidatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione committente dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, degli ausiliari e dipendenti di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza del presente articolo.
4. In caso di inosservanza dell'obbligo di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto e l'Affidatario è tenuto a risarcire all'Amministrazione medesima tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art. 14 - Spese contrattuali, imposte e tasse

1. Sono a carico dell'Affidatario le spese di bollo, atto e registro, imposte e tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione. Ai fini fiscali si da atto che le prestazioni contemplate nel presente contratto sono soggette all'IVA per cui si chiede che l'Imposta di Registro sia applicata, in caso d'uso, in misura fissa ai sensi degli articoli 5 e 40 del DPR 26 aprile 1986 n. 131 e s.m.i.

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00013762 del 01/09/2026

1.v, 60.v, SCSP-046/046.std, 046.arm, 13.vstd, AOO046-140.nd

Copia del documento originale con apposizione del protocollo

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Affidatario dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti della presente convenzione: Art. 2 - Direttive e prescrizioni, Art. 3 - Norme particolari per l'incarico, Art. 6 – Corrispettivo professionale e liquidazione, Art. 10 – Recesso, Art. 11 – Risoluzione del contratto, Art. 12 – Controversie e Foro competente, Art. 14 - Spese contrattuali, imposte e tasse.

Ai fini del presente contratto l'Imposta di bollo è stata assolta dall'aggiudicatario ex art. 3 DPR 642/1972 mediante modello F24 ELIDE codice IUD n. P83608163321240826 0101495 del 24.08.2026.

Torino, lì 31.08.2026

Il Dirigente
Servizio Edilizia Scolastica
Ing. Emanuele PENNAZIO

L'Affidatario
STUDIOGONNET S.R.L.
Ing. Isabella GONNET

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00013762 del 01/09/2026

1.v, 60.v, SCSP-046/046.std, 046.arm, 13.vstd, AOO046-140.nd