



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. APPLICATIVI
E.Q. APPLICATIVI IT**

ATTO N. DD 5384

Torino, 10/09/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROTOCOLLO QUADRO TRA IL COMUNE DI TORINO E INTESA SAN PAOLO - STRATEGIA DIGITALE - SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE FASE2 -AFFIDAMENTO IN HOUSE A CSI PIEMONTE PER EURO 349.903,28= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) - N. CIG BCACADD1C5.

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025, prorogata fino al 31/12/2026 con determinazione DD 8182/2025 del 04/12/2025.

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ad hoc di cui la Città necessita.

In data 05/06/2026 è pervenuta la PTE relativa a "Ottimizzazione Gestione Entrate tributarie FASE2" (All.1), prot. CSI n. 10961 del 05/06/2025 e Ns. prot. n. 546 del 08/06/2026, per un importo di Euro 349.903,28 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2 del DPR 633/72 e smi).

Nell'ambito del Protocollo Quadro tra la Città di Torino e la Compagnia di San Paolo 2022-2025 attraverso il quale le due istituzioni intendono agire in modo coordinato individuando specifici interventi e programmi che concorrano al rafforzamento e alla sostenibilità di processi e progetti trasversali alla struttura organizzativo-gestionale comunale, il Comitato della Fondazione Compagnia di San Paolo ha deliberato a favore della Divisione Tributi, Catasto, Imposte Minori e Riscossione un contributo a sostegno del progetto "Ottimizzazione gestione entrate tributarie". Il progetto "Ottimizzazione gestione entrate tributarie" si pone la realizzazione di azioni migliorative

e implementative delle attività di gestione ordinaria e di recupero dell'evasione e dell'elusione delle seguenti entrate gestite dalla Divisione Tributi, Catasto, Imposte Minori e Riscossione:

- IMU (Imposta Municipale Propria);
- TARI (Tassa sui Rifiuti);
- CUP (Canone Unico Patrimoniale, include sia la componente legata all'occupazione del suolo pubblico sia la diffusione di messaggi pubblicitari)
- IDS (Imposta di soggiorno)

con l'obiettivo di conseguire:

- Il miglioramento della riscossione Il miglioramento della riscossione avrebbe effetti diretti sul bilancio dell'Ente consentendo di migliorare l'equità fiscale secondo il principio "pagare tutti per pagare meno". Inoltre, i maggiori incassi, derivanti sia dall'incremento dei versamenti ordinari sia dal recupero dell'evasione, consentirebbero l'utilizzo di maggiori risorse a favore delle categorie maggiormente svantaggiate tramite la predisposizione di misure quali agevolazioni sociali e contributi.
- Il recupero dell'evasione e conseguente incremento gettito ordinario L'emersione dell'imponibile «sommerso» permetterebbe in primo luogo il recupero di maggiori somme con effetti diretti sul bilancio dell'Ente. A ciò si aggiunge che il recupero di maggiori risorse produrrebbe benefici sulla politica fiscale, come il contenimento dell'aumento delle tariffe TARI e CUP, oltre a un maggior margine di scelta delle aliquote IMU. Tale recupero, infatti, porterebbe i contribuenti ad adeguare i versamenti ordinari negli anni successivi, al fine di non incorrere nuovamente in atti sanzionatori, con la conseguenza che si incrementerebbe il gettito ordinario e/o la base imponibile di ciascuna entrata.

Più dettagliatamente, nell'ambito del progetto "Ottimizzazione gestione entrate tributarie" gli sviluppi ricompresi nella presente Proposta Tecnico Economica rientrano nel filone dell'estensione delle integrazioni del sistema SIGE, sistema per la gestione dei tributi della Città di Torino, i cui obiettivi e benefici sono di seguito indicati:

- Arricchimento dati su SIGE: Ampliare le informazioni scambiate con altri sistemi per migliorare la completezza dei dati.
- Integrazione tecnologica: Ottimizzare le modalità di integrazione per ottenere aggiornamenti in tempo reale, riducendo l'intervento umano grazie a soluzioni più stabili.
- Collaborazione interna: Rivedere e definire i processi di trasmissione dati con altri domini comunali (es. Anagrafe, Catasto, Protocollo).
- Collaborazione esterna: Migliorare lo scambio dati con enti esterni alla Città (es. Soris, INPS).

Con il finanziamento di tale PTE si intendono conseguire i seguenti benefici:

- Automazione per i cittadini: Facilitare la compilazione dei moduli online grazie al recupero automatico delle informazioni già presenti nei sistemi dell'Ente.
- Efficienza operativa: Ridurre le attività manuali degli operatori, diminuendo gli errori e migliorando la qualità dei dati. La maggiore disponibilità di dati e l'innalzamento della loro qualità costituisce un importante tassello

Gli interventi evolutivi della presente Proposta Tecnico Economica riguardano:

- FOVAT - Interventi evolutivi speditivi
- TARI – Nuova Cartella – servizio per l'acquisizione degli esiti di elaborazione degli sgravi dal riscossore
- IMU - Nuova gestione accertamenti Fase 2

e verranno erogati nel corso del 2026, qui di seguito il dettaglio economico:

Elenco delle forniture	Importo previsto (€)
F1 – FOVAT - Interventi evolutivi speditivi	59.167,74 €

F2 – TARI – Nuova Cartella – servizio per l’acquisizione degli esiti di elaborazione degli sgravi dal riscossore	12.267,53 €
F3 - IMU - Nuova gestione accertamenti Fase 2	278.468,01 €.
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	349.903,28

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check lists per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte (All.2);

Vista la determinazione dirigenziale Rep. DD 8658 del 17/12/2025 alla quale il presente affidamento fa seguito;

Visto il nuovo “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2026, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione del CSI nella seduta del 22 dicembre 2025, che costituisce aggiornamento alla Convenzione sottoscritta e che è stato predisposto di concerto con i tre principali Consorziati ed ha introdotto sostanziali modifiche al vecchio listino con l’obiettivo di rendere l’offerta del Consorzio più leggibile e standardizzata, misurabile e maggiormente confrontabile con i servizi reperibili sul mercato, con particolare riguardo ai servizi resi disponibili da CONSIP, tramite convenzioni e accordi quadro;

Visto che nella medesima Convenzione tra Città e CSI, all’art. 6, comma 2, il Consorzio s’impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Considerato che acquisita la PTE, il funzionario EQ Nicolò Pace ha proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata ed a norma dell’art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, attestando la congruità (all. 2) come da relazione sottoscritta e allegata dal Funzionario E.Q. Maria SINA (all.3);

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l’obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come chiarito dalla determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”, aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023.

Dato atto che si è provveduto ad acquisire comunque il CIG (BCACADD1C5), tenuto conto della FAQ Anac sulla digitalizzazione dei contratti pubblici D7 che prescrivono la richiesta del CIG per consentire:

- l’identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza;
- l’adempimento degli obblighi contributivi.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs 126/2014;

Sulla base di quanto sopra esposto occorre ora procedere, ai sensi della Convenzione vigente,

all'impegno di Euro 349.903,28= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/1972 e s.m.i) per l'affidamento del "SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE FASE2", a favore del CSI Piemonte - C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città.

La suddetta spesa complessiva di Euro 349.903,28 è finanziata nell'ambito del Protocollo Quadro tra la Città di Torino e la Compagnia di San Paolo 2022-2025 (DD 5858/2025, acc. 2379/2026).

In ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, si procederà alla regolare stipulazione del contratto.

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026,

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate:

1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore del CSI Piemonte C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), prorogata fino al 31/12/2026 con determinazione dirigenziale DD 8182/2025 del 04/12/2025, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, per il "SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE FASE2", per una spesa complessiva di Euro 349.903,28=(IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.), come da PTE allegata (All.1);

2) di dare atto che si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 (All.2) e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dal Funzionario E.Q. Maria SINA (All.3);

3) di impegnare la spesa di Euro 349.903,28= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;

4) di dare atto che:

- la suddetta spesa complessiva di Euro 349.903,28 è finanziata nell'ambito del Protocollo Quadro tra la Città di Torino e la Compagnia di San Paolo 2022-2025 (DD 5858/2025, acc. 2379/2026);
- ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
- il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro **349.903,28** (IVA esente) con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo e articolo	Servizio Responsabile	Scadenza Obbligazione
349.903,28	2026	01	04	2	02	1140000 01001	027	31/12/2026
Descrizione capitolo e articolo		SISTEMI INFORMATIVI - PROGETTO OTTIMIZZAZIONE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE - ACQUISTO DI SERVIZI FINANZIATO DA FONDAZIONE COMPAGNIA DI SAN PAOLO - VEDASI CAP. 37800016 ENTRATA - sett. 027						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.2.02.03.02.001		Sviluppo software e manutenzione evolutiva						

La seguente spesa è finanziata con le seguenti somme, Determina Dirigenziale nr. 5858 del 29/09/2025 (acc.to nr. 2379/2026) secondo la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	TITOLO	Tipologia	Categoria	Capitolo (Articolo)	Servizio (Responsabile)	Scadenza (obbligazione)
349.903,28	2026	4	200	4	037800016001	013	31/12/2026
Descrizione capitolo e articolo		FONDAZIONI BANCARIE - COMPAGNIA DI SAN PAOLO - CONTRIBUTO PER OTTIMIZZAZIONE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE - VEDASI CAP. 1140000001 SPESA - sett. 013					
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario					
E.4.02.04.01.001		- Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private					

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA P.O. CON DELEGA
Firmato digitalmente
Maria Sina

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 89,53

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico..)?	Settore Sistemi Informativi	11	7,7	70	SI	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
Universalità e socialità	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	0	0	NO	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riutilizzo verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	5	2	40	SI	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riutilizzo con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato				Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	5	100	SI	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01%.	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.
	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	9	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	89,535						
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				86							

CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO			RIF. LISTINO app
		Tariffa CSI 2026	Tariffa Mercato 2026
	TOTALE COMPLESSIVO		
Figura	Account Manager	540,32 €	594,77 €
Figura	Addetto Servizi Tecnico logistici	237,19 €	261,09 €
Figura	Business Analyst	292,29 €	321,75 €
Figura	Business Information Manager	442,58 €	487,18 €
Figura	Data Administrator	275,97 €	303,78 €
Figura	Data Specialist	275,97 €	303,78 €
Figura	Developer/Devops Expert	283,72 €	312,32 €
Figura	Digital media specialist	197,72 €	217,65 €
Figura	GIS specialist	275,77 €	303,56 €
Figura	Governance Specialist	373,95 €	411,64 €
Figura	Project Manager	381,10 €	419,51 €
Figura	Responsabile SI jr	523,73 €	576,51 €
Figura	Responsabile SI sr	789,79 €	869,38 €
Figura	Service Specialist	275,77 €	363,29 €
Figura	Service Support	237,19 €	261,09 €
Figura	Solution Designer	345,20 €	379,99 €
Figura	Specialista Comunicazione	423,17 €	465,82 €
Figura	Systems Administrator	299,75 €	329,96 €
Figura	Systems Analyst	275,61 €	303,39 €
Figura	Systems Architect	385,06 €	423,86 €
Figura	UX Designer	281,74 €	310,14 €
TEAM Mix	Account Management	592,44 €	652,15 €
TEAM Mix	Architecture, Security, evoluzione dei sistemi	457,81 €	503,95 €
TEAM Mix	Asset Management	439,36 €	483,64 €
TEAM Mix	Compliance, certificate and GDPR	476,28 €	524,28 €
TEAM Mix	Conduzione applicativa	184,57 €	203,17 €
TEAM Mix	Demand Management	396,75 €	436,74 €
TEAM Mix	Digital Campus	288,16 €	317,20 €
TEAM Mix	Digital Innovation	416,38 €	458,34 €
TEAM Mix	MAC/MAM	177,58 €	195,48 €
TEAM Mix	Performance e SLA Management	453,07 €	498,74 €
TEAM Mix	Procurement	442,50 €	487,10 €
TEAM Mix	Progettazione applicativa	277,08 €	305,00 €
TEAM Mix	Progettazione infrastrutturale	386,50 €	425,45 €
TEAM Mix	Program Management	421,42 €	463,89 €
TEAM Mix	Revenue and Cost Management	453,58 €	499,30 €
TEAM Mix	Servizi accessori	183,31 €	201,79 €
TEAM Mix	Servizi complementari orientati al PMO	263,28 €	289,81 €
TEAM Mix	Servizi complementari orientati al supporto tecnico	263,28 €	289,81 €
TEAM Mix	Servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT	202,41 €	222,81 €
TEAM Mix	Supporto continuativo BPO	202,41 €	222,81 €
TEAM Mix	Supporto di secondo livello	184,57 €	203,17 €
TEAM Mix	Supporto in ambito Risk Management, Business Conti	360,14 €	396,44 €
TEAM Mix	Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	186,55 €	205,35 €

approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 ottobre 2025

Delta tariffa	gg/uu	Totale Costi CSI	Totale Costi Mercato	Totale delta
	-	57.270,85	63.042,45	-5.771,60
-€ 54,45	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,90	0	€ -	€ -	€ -
-€ 29,46	0	€ -	€ -	€ -
-€ 44,60	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,81	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,81	0	€ -	€ -	€ -
-€ 28,60	0	€ -	€ -	€ -
-€ 19,93	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,79	0	€ -	€ -	€ -
-€ 37,69	0	€ -	€ -	€ -
-€ 38,41	0	€ -	€ -	€ -
-€ 52,78	0	€ -	€ -	€ -
-€ 79,59	0	€ -	€ -	€ -
-€ 87,52	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,90	0	€ -	€ -	€ -
-€ 34,79	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,65	0	€ -	€ -	€ -
-€ 30,21	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,78	0	€ -	€ -	€ -
-€ 38,80	0	€ -	€ -	€ -
-€ 28,40	0	€ -	€ -	€ -
-€ 59,71	0	€ -	€ -	€ -
-€ 46,14	0	€ -	€ -	€ -
-€ 44,28	0	€ -	€ -	€ -
-€ 48,00	0	€ -	€ -	€ -
-€ 18,60	0	€ -	€ -	€ -
-€ 39,99	0	€ -	€ -	€ -
-€ 29,04	0	€ -	€ -	€ -
-€ 41,96	0	€ -	€ -	€ -
-€ 17,90	0	€ -	€ -	€ -
-€ 45,67	0	€ -	€ -	€ -
-€ 44,60	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,92	0	€ -	€ -	€ -
-€ 38,95	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 45,72	0	€ -	€ -	€ -
-€ 18,48	0	€ -	€ -	€ -
-€ 26,53	0	€ -	€ -	€ -
-€ 26,53	0	€ -	€ -	€ -
-€ 20,40	0	€ -	€ -	€ -
-€ 20,40	0	€ -	€ -	€ -
-€ 18,60	0	€ -	€ -	€ -
-€ 36,30	0	€ -	€ -	€ -
-€ 18,80	307	€ 57.270,85	€ 63.042,45	-€ 5.771,60

292.632,43 €

Gare di riferimento		
Figura Professionale	Servizi Applicativi Cloud e PMO 3	Cybersecurity 2
Responsabile SI senior	N/A	N/A
Responsabile SI junior	N/A	N/A
Account Manager	N/A	N/A
Specialista Comunicazione	N/A	N/A
Governance Specialist	N/A	N/A
Business Analyst	Business Analyst	
Systems Analyst	Systems Analyst	
Business Information Manager	Business Information Manager	Security Principal
Systems Architect	Cloud Application Architect	Senior Security Architect
Data Specialist	Data Scientist	
Data Administrator	Database Specialist and Administrator	
Developer / DevOps Expert	DevOps Expert	
Digital Media Specialist	Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist	
UX Designer	UX Designer	
Project Manager	Project Manager	Security Principal
GIS Specialist	Esperto di Dominio	
Solution Designer	ICT Consultant Senior	
Systems Administrator	System and network administrator	
Service Support	System and network administrator	
Service Specialist	Esperto di Dominio	
Addetto Servizi Tecnico logistici	System and network administrator	

imento	
PSN	Figura Professionale e-CF Agid
N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	Account Manager
N/A	N/A
N/A	N/A
Business Analyst	Business Analyst
Junior Security Analyst	Systems Analyst
Security Principal	Business Information Manager
Systems Architect - Cloud application architect	Systems Architect
Database Specialist and Administrator	Data Specialist
Database Specialist and Administrator	Data Administrator
Devops expert	Developer, DevOps Expert
	Digital Media Specialist
UX Designer	UX Designer
Project Manager	Project Manager
	N/A
Product/Network/Technical Specialist	Solution Designer
System and Network Administrator	Systems Administrator
	Service Support
Cloud Application Specialist	Service Specialist
	N/A

Servizio	Team Risorse
Governance <i>trasversale</i>	Architecture, Security, evoluzione dei sistemi
	Procurement
	Compliance, certificate and GDPR
	Digital Innovation
	Revenue and Cost Management
	Performance e SLA Management
	Asset Management
Governance <i>diretta</i>	Account Management
	Demand Management
	Program Management
Supporto	Progettazione applicativa
	Progettazione infrastrutturale
	Supporto continuativo BPO
	Supporto di secondo livello
	Supporto in ambito Risk Management, Business Continuity, Cybersecurity e CSIRT
	Digital Campus
Sviluppo	Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone
	Servizi accessori
	Servizi complementari orientati al PMO
	Servizi complementari orientati al supporto tecnico
	Servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT
	MAC/MAM
	Conduzione applicativa / Conduzione middleware applicativa
	Conduzione applicativa / Conduzione middleware applicativa
Conduzione middleware - applicativa	Conduzione applicativa / Conduzione middleware applicativa

La congruità dei mix di risorse discende:

- Per i servizi di mercato, dal fatto che si è fatto riferimento direttamente al TM previsto per il servizio nelle gare di riferimento ed alla relativa tariffa; La tariffa giornaliera Enti Esenti è pari o inferiore alla tariffa della gara di riferimento al lordo dell'IVA.

- Per i servizi peculiari, dal fatto che la composizione del TM deriva dall'analisi delle serie storiche e la tariffa è calcolata sulla base delle percentuali delle figure professionali componenti il singolo team.

Denominazione Servizio nella Gara Consip di rif.	Lotto	Gara	Note
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
n.a.	n.a.	n.a.	peculiare
PMO di programmi di digitalizzazione	L6.S1	Digital Trasformazione 2	
Solution Design e Architecture	L.8	Cloud Enabling	
Servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT	L.1	SAC 3	
Servizi Accessori - Gestione operativa	L.1	SAC 3	
Security	L.8	Cloud Enabling	
Progettazione della transizione digitale	L3.S2, L5.S1	Digital Trasformazione 2	
Sviluppo e manutenzione evolutiva del software	L.1	SAC 3	
Servizi Accessori - media vari serv. Acc.	L.1	SAC 3	
Project Management Supporto al Monitoraggio Change Management Demand Management Customer Satisfaction	L.2	SAC 3	servizi indicati in quanto i servizi complementari orientati al PMO raggruppan
Project Management Supporto al Monitoraggio Change Management Demand Management Customer Satisfaction	L.2	SAC 3	
Supporto Tecnico-Specialistico ICT	L.1	SAC 3	
Manutenzione Adeguativa e Correttiva sw pregresso non in garanzia	L.1	SAC 3	
Servizi Accessori - Gestione operativa	L.1	SAC 3	
Servizi Accessori - Gestione operativa	L.1	SAC 3	



DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

NOTA CONGRUITÀ: PTE CSI PIEMONTE - “SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE FASE2” EURO 349.903,28 = (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) - CIG BCACADD1C5

In base a quanto previsto dall'attuale normativa ai sensi degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, del codice dei contratti pubblici), che prevede espressamente che le amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato";

tenuto conto di quanto previsto dall'art. 68 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD), nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica;

il Funzionario EQ Nicolò Pace ha attivato il processo di verifica dell'offerta e la valutazione della congruità;

ricepiti e verificati in particolare i risultati della verifica preventiva effettuata dal CSI, in qualità di società in house, rispetto all'eventuale presenza sul mercato di una soluzione che nel complesso possa risultare economicamente più vantaggiosa, considerando il Total Cost of Ownership (TCO) e gli asset già a disposizione dell'Ente;

acquisita la PTE SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE FASE2 del Csi Piemonte si è proceduto ad esaminare la coerenza dei servizi offerti col fabbisogno della Città di Torino in coerenza con la Strategia e il piano triennale per l'informatica dell'ente e il rispetto delle linee Guida Agid emesse per gli ambiti relativi a sicurezza, accessibilità, usabilità, interoperabilità e riuso;

è stata verificata l'eventuale presenza di servizi a riuso nel catalogo nazionale www.developers.italia.it o la disponibilità sul mercato di servizi che risultino raffrontabili ai contenuti offerti in PTE, attraverso i siti pubblici della centrale di committenza nazionale (www.acquistinretepa.it) o locale (es. SCR Piemonte www.scr.piemonte.it);





DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

il ricorso al partner tecnologico CSI Piemonte assicura un aumento dell'efficacia e dell'efficienza nello svolgimento delle attività che devono essere erogate in forma integrata; sulla base della interconnessione, granularità del perimetro e delle componenti del sistema complessivo, risulta evidente che attraverso l'attribuzione delle attività ad un unico centro di responsabilità e di presidio di processo, tecnologico e gestionale, viene garantita efficacia all'intervento e il rispetto dei vincoli temporali;

infine il ricorso all'in-house favorisce la convergenza con il percorso di evoluzione dell'architettura del sistema informativo della Città di Torino e la valorizzazione delle piattaforme esistenti;

la congruità progettuale e la visione integrata dei singoli sottoprogetti dell'iniziativa consente l'ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse da allocare alla realizzazione e il beneficio dell'esperienza consolidata, dell'approccio metodologico uniforme, laddove ritenute necessarie, a garanzia di continuità nel servizio erogato e delle competenze del gruppo di lavoro;

il Tavolo di coordinamento inter-enti per l'esercizio del controllo analogo congiunto su CSI Piemonte, a cui partecipa per la Città di Torino e per gli enti strumentali e società da esso controllati la dirigenza del Servizio Partecipazioni e della Divisione Sistemi Informativi, nell'adunanza dell'11/9/2025 ha eseguito l'istruttoria, valutando la bozza del Catalogo e Listino 2026 del CSI Piemonte e proponendo azioni migliorative da recepire nella versione presentata all'assemblea dei soci per l'approvazione;

verificata la proposta economica, formulata utilizzando le tariffe unitarie presenti nel Listino dei Servizi CSI Piemonte, già valutati congrui e approvati dall'assemblea dei soci;

si è proceduto a verificare i valori offerti confrontando, ove presenti, i valori con analoghi servizi di gare Consip, affinché i medesimi risultino uguali o inferiori; per gli acquisti dal mercato si è verificato che i medesimi siano ribaltati senza maggiorazioni;

considerato che, in base a quanto previsto nella Convenzione con il CSI Piemonte approvata l'11/01/2021 con delibera N. 2/2021 del Consiglio Comunale (mecc. 2020 2603), prorogata con DD 8182 del 04/12/2025, fino al 31/12/2026, per ogni affidamento viene predisposta *"l'attestazione della congruità dei servizi"*,





DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

approvata secondo i criteri per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE dei servizi IT stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale (mecc 2017 2219) del 13/06/2017;

acquisita la PTE del CSI Piemonte SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE FASE2 CIG BCACADD1C5, impegno di spesa di Euro 349.903,28 =(IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.), il Responsabile Funzionario EQ Nicolò PACE.. ha applicato la check list servizi stabilita dalla delibera per l'indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta.

Come si può rilevare dal processo di analisi e dalla check-list allegata, l'indicatore di congruità ha valore di 89,53 pertanto la PTE risulta congrua in quanto superiore a 70.

Il Funzionario EQ
Maria SINA



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. PTE__Ottimizzazione_Gestione_Entrate_tributarie_FASE2_DEF.pdf.p7m



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento