



## CITTA DI TORINO

### DIVISIONE OPERATIVA AREA 3

ATTO N. DD 7603

Torino, 20/11/2025

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO MEDIANTE IL RICORSO AL MEPA PER IL SERVIZIO DI ACQUISIZIONE LICENZE SOFTWARE E INTERVENTI FORMATIVI PER IMPLEMENTAZIONE METODOLOGIA BIM. INDIZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA EURO 147.540,98 IVA 22% ESCLUSA - CUIS00514490010202500148.

Premesso che il nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con Decreto Legislativo n. 36/2023, all'art. 43, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 209/2024, dispone che "A decorrere dall'1 gennaio 2025, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti con stima del costo presunto dei lavori di importo superiore a 2 milioni di euro...". L'allegato I.9 del Codice disciplina le modalità di attuazione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 494 del 06/08/2024, esecutiva dal 17/07/2024, è stato approvato lo schema di convenzione con la società in house Infra.To S.r.l., stipulata il 30/09/2024. Tale convenzione disciplina i rapporti tra il Comune e la Società; in particolare viene affidato a Infra.TO il supporto per l'attuazione e l'implementazione della metodologia BIM nelle attività di progettazione interna, in linea con l'art. 43 e l'allegato I.9 del D.lgs. 36/2023. Le attività riguardano, tra le altre, lo sviluppo delle competenze BIM all'interno della struttura comunale, il supporto operativo nelle prime fasi di gestione di progettazione e gare in BIM e la redazione di linee guida e procedure operative BIM-compliant;

Premesso che, in attuazione di quanto previsto dagli artt. 3 e 4 della convenzione di cui al capoverso precedente, con determinazione dirigenziale n. DD 6272 del 23/10/2024 sono stati approvati, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del d.lgs. 36/2023, l'indizione ed il contestuale affidamento diretto alla società Infratrasporti.to s.r.l., a socio unico Comune di Torino, del servizio di supporto per l'attuazione e l'implementazione della metodologia e dei processi BIM (Building Information Modeling) per il periodo da ottobre 2024 al 30/09/2027, e che il contratto relativo a tale affidamento è stato stipulato in data 29/10/2024.

La Città di Torino ha adempiuto agli obblighi preliminari previsti dall'art. 1, comma 2, dell'All. I.9 del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare, con specifico riferimento ai servizi in oggetto, a quelli relativi alla definizione dei piani di formazione specifica del personale e di acquisizione e di manutenzione

degli strumenti hardware e software di gestione digitale dei processi decisionali e informativi.

Premesso che l'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024, attribuisce alla Divisione scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

Considerata l'esigenza di garantire, per il personale competente della Città, gli strumenti necessari per il coordinamento e l'attuazione dei processi digitali delle costruzioni attraverso strumentazioni e software compatibili con quelli già disponibili presso la società Infra.To, è necessario provvedere all'indizione della nuova gara per il servizio in oggetto;

Considerato che i beni e i servizi in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive ma, a seguito di verifica sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel Bando "SERVIZI" categoria merceologica "Software" - CPV 72268000-1;

Si ritiene pertanto opportuno procedere all'esperimento della procedura per l'affidamento del servizio suddetto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e verrà pertanto acquisito il relativo CIG sulla suddetta piattaforma;

Attestato che è stato pubblicato sul sito della Stazione Appaltante il relativo avviso di avvio di consultazione ai sensi dell'art. 50, comma 2-*bis* del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la partecipazione alla procedura sarà consentita a tutti gli operatori economici iscritti al MEPA nella categoria merceologica corrispondente all'oggetto del fabbisogno e per questo motivo, ai sensi del comma 5 dell'art. 49, non si applica il principio di rotazione *ex art.* 49 del Codice;

Visto l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con il presente provvedimento, preliminare all'avvio della procedura in oggetto, si procede pertanto all'individuazione degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Il servizio è composto da un lotto indivisibile e avrà durata triennale, con decorrenza dal 15 dicembre 2025 ovvero dalla stipulazione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario qualora successiva alla data di decorrenza prevista, ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., fatte salve le facoltà di cui all'art. 17, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Le modalità di gara e le condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nella "Lettera di invito" (All. n.1), che si approva con il presente provvedimento;

La Civica Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea, in relazione all'oggetto del contratto.

L'avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

L'aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto, e avverrà nei modi e ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice.

Si dà atto che l'acquisizione oggetto del presente atto è inserita all'interno della programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi anni 2025./2027 con il codice CUI S00514490010202500148.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, commi 3 e 4 del citato decreto, trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Si attesta che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa avverrà entro il 31/12 dei singoli anni di riferimento.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014;

Tutto ciò premesso,

#### **IL DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

#### **DETERMINA**

- di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dall'articolo 8, comma 4, del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024;
- di attestare che i servizi in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive, ma sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel seguente Bando: "SERVIZI" categoria merceologica "Licenze software." - CPV 72268000-1;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., non si applica il principio di rotazione;
- di dare atto dell'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in quanto non risulta di potenziale rilevanza per operatori di più Paesi;
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'indizione della procedura telematica tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., ed ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e che, pertanto, il relativo CIG sarà acquisito tramite la suddetta piattaforma telematica;
- di approvare lo schema della "Lettera di invito" (All. n.1);
- di dare atto che l'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà offerto minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Paolo Maria Camera, Dirigente della Divisione Operativa Area 3;
- di approvare la spesa presunta di Euro 147.540,98 oltre Euro 32.459,02 per IVA al 22% per un totale di Euro 180.000,00;
- di procedere con il presente atto ad una prenotazione di impegno di spesa di Euro 180.000,00

comprensivi di Euro 32.459,02 per IVA al 22%, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;

- di rinviare a successiva determinazione dirigenziale l'approvazione dell'affidamento del servizio e l'impegno della relativa spesa, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;
- di dare atto che ai sensi della circolare prot. 9649 del 26.11.2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
- di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite agli impegni di spesa avverrà entro il 31/12 dei singoli anni di riferimento;
- di dare atto che la Divisione Ragioneria ha effettuato le variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato fondo pluriennale vincolato, necessarie per la copertura della spesa, in relazione al cronoprogramma delle obbligazioni, approvate con DD n. 5841 del 28 settembre 2025, esecutiva in pari data;
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Internet "Amministrazione Aperta".

#### Dettaglio economico-finanziario

Di prenotare la spesa presunta di Euro 180.000,00 Iva 22% inclusa finalizzata all'acquisizione di licenze software e interventi formativi per l'implementazione metodologia BIM secondo la seguente imputazione

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo articolo	Servizio Responsabile	Scadenza obbligazione
€ 60.000,00	2025	01	08	1	03	088160007001	/029	2025
€ 120.000,00 FPV	2026	01	08	1	03	088160007001	/029	2026
Descrizione capitolo/articolo			APP. AVANZO ACCANTONAMENTI 1526 - DIVISIONE OPERATIVA AREA 3 - SERVIZI LICENZE SOFTWARE E INTERVENTI FORMATIVI COLLEGATI PER IMPLEMENTAZIONE METODOLOGIA BIM					
Conto finanziario n. U.1.03.02.07.006			Licenze d'uso per software					

Di dare atto che la spesa presunta di Euro 147.540,98 oltre Euro 32.459,02 per IVA al 22%, risulta finanziata mediante avanzo accantonato applicato con DCC 435 del 21/07/2025, per un totale di Euro 180.000,00.

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Paolo Maria Camera





**CITTA' DI TORINO**

**PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE MEPA**

**SERVIZIO ACQUISIZIONE LICENZE SOFTWARE E INTERVENTI FORMATIVI  
PER IMPLEMENTAZIONE METODOLOGIA BIM**

**CPV: 72268000-1 "Servizi di fornitura di software"**

**LETTERA DI INVITO**

**Allegati:**

**ALLEGATO N. 1 - MODELLO DI ISTANZA**

**ALLEGATO N. 1 bis - MODELLO DI ISTANZA – DICHIARAZIONE SPECIFICA**

**ALLEGATO N. 2 - DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA**

**ALLEGATO N. 3 - OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

**ALLEGATO N. 4 - CERTIFICATO VERIFICA DI CONFORMITA'**

**ALLEGATO N. 5 - INFORMATIVA PRIVACY**

**ALLEGATO N. 6 - PATTO DI INTEGRITÀ**

## Sommario

OGGETTO: Servizio di acquisizione licenze software e interventi formativi per implementazione metodologia BIM .....	5
SEZIONE I MODALITÀ DI GARA .....	5
1. Oggetto del servizio .....	5
2. Durata e valore del contratto .....	14
3. Requisiti di partecipazione e modalità di gara.....	15
Requisiti di partecipazione.....	15
Modalità di partecipazione.....	15
Procedura di soccorso istruttorio: .....	16
4. Costi per la sicurezza.....	17
5. Chiarimenti .....	17
6. Criterio di aggiudicazione .....	18
7. Verifica dell'anomalia delle offerte .....	18
8. Aggiudicazione dell'appalto .....	18
9. Garanzia definitiva.....	19
10. Comunicazioni.....	19
11. Accesso agli atti .....	20
12. Subappalto .....	20
SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO .....	20
13. Obblighi dell'aggiudicatario, modalità e tempi di esecuzione.....	20
Adempimenti .....	20
Tracciabilità flussi finanziari.....	20
Comunicazione nominativo Referente.....	21
Mancata conclusione del rapporto contrattuale .....	21
Modalità e tempi di esecuzione .....	21
14. Rinegoziazione .....	21
15. Personale.....	21
16. Tutela dei lavoratori e regolarità contributiva.....	22
17. Controlli sull'esecuzione .....	22
18. Penalità.....	22
19. Risoluzione del contratto.....	23
20. Recesso.....	23
21. Ordinazione e pagamento .....	24
22. Osservanza leggi e decreti – sicurezza sul lavoro.....	25
Osservanza Leggi e Decreti .....	25
23. Divieto di cessione del contratto, modalità della cessione del credito .....	25
24. Spese di appalto, contratto ed oneri diversi .....	25
25. Liquidazione giudiziale o altre cause di modifica della titolarità del contratto .....	25
26. Domicilio e foro competente.....	25

27. Trattamento dei dati personali.....26

## **OGGETTO: Servizio di acquisizione licenze software e interventi formativi per implementazione metodologia BIM**

La Città di Torino intende procedere all'acquisto del servizio in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche denominato "Codice") e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., con la modalità della Richiesta di Offerta, ed ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Si rende noto che la partecipazione alla presente procedura implica la pressoché totale esibizione degli atti presentati dagli operatori economici concorrenti, da cui comunque saranno oscurati i dati personali ai sensi del regolamento UE n. 679 del 2016 e del D.Lgs. 196/2003, in conformità alla nuova disciplina dell'accesso agli atti delle procedure d'appalto e dei recenti indirizzi giurisprudenziali.

Le Condizioni del Contratto per la fornitura di servizi che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando SERVIZI - Categoria merceologica: Software del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i..

### **SEZIONE I MODALITÀ DI GARA**

#### **1. Oggetto del servizio**

L'appalto ha per oggetto il "Servizio di acquisizione delle licenze software per l'implementazione di metodi e strumenti digitali per le costruzioni e dei relativi corsi operativi" ed è previsto in un unico lotto indivisibile.

La gara oggetto della presente Lettera di invito è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 36/2023, come integrato e corretto dal D.Lgs. 209 del 31 dicembre 2024, e relativi allegati.

Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"); alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

La prestazione principale è costituita dall'acquisizione delle seguenti licenze software triennali:

- n. 10 licenze software per la progettazione architettonica, impiantistica, strutturale, infrastrutturale in modalità collaborativa e coordinata tipo "AEC collection Autodesk" o equivalenti;
- n. 8 licenze software per il coordinamento del processo di progettazione tipo "Autodesk DOCS" o equivalente;
- n. 6 licenze software per il coordinamento del processo di progettazione e predisposizione modelli digital twin tipo "Autodesk BIM collaborate PRO" o equivalente;
- corsi di formazione specifici per i prodotti software indicati nei punti precedenti.

#### **Specifici dei software tipo "AEC collection Autodesk" o equivalente:**

Le licenze software tipo "AEC collection Autodesk" o equivalenti dovranno essere composte da almeno i seguenti software, nessuno escluso:

- a) software per la progettazione e il disegno bidimensionale e tridimensionale con integrazione

- di strumenti dedicati all'architettura, agli impianti, alle mappe 3D (GIS), tipo "Autodesk Autocad" o equivalente. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
- b) Software per la progettazione stradale e autostradale, ferroviaria, aeroportuale, per lo sviluppo territoriale, in grado di generare i modelli DTM partendo anche da una nuvola di punti e supportare i flussi di lavoro di Building Information Modeling (BIM) tipo "Autodesk Civil 3D" o equivalenti. Il software deve includere un'automazione per la generazione delle scarpate e, inoltre, deve sempre essere aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - c) Software di analisi e progettazione dei trasporti che includono la previsione del percorso spazzato del veicolo per veicoli sterzanti, veicoli ferroviari leggeri e aeromobili, la progettazione del layout dei parcheggi e la progettazione di rotatorie tipo "Autodesk Vehicle Tracking" o equivalente. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - d) Software di modellazione dei concept di progetto di edifici e infrastrutture nel contesto reale con aggregazione dei dati, in grado di visualizzare opzioni di progettazione concettuale per strade, ferrovie, strutture civili e reti idriche tipo "Autodesk InfraWorks" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - e) Software BIM per la modellazione/progettazione architettonica, strutturale ed impiantistica. Il software deve consentire di modellare forme, strutture e sistemi in 3D con precisione e in modo parametrico oltre a produrre abachi ed esportazioni nel formato IFC, consentendo rendering di alta qualità, tipo "Autodesk Revit" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - f) Software di gestione ed elaborazione di nuvole di punti, in grado di creare modelli 3D a partire da fotografie o scansioni laser per trasformare oggetti e ambienti reali in risorse digitali tipo "Autodesk Recap Pro" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - g) Software per la progettazione strutturale integrato in processi BIM tipo "Autodesk Robot" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - h) Software per l'analisi e il monitoraggio di emissioni carbonio in fase di progettazione mediante opportune dashboard. Il prodotto deve consentire di eseguire simulazioni e scenari di emissioni di carbonio, in funzione delle decisioni di progettazione, in base ai diversi fattori come le prestazioni del sistema HVAC, la forma e l'orientamento dell'edificio, il design dell'involucro, i materiali, l'illuminazione e i carichi elettrici ecc. tipo "Autodesk Insight" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - i) Software di modellazione 3D per la progettazione e realizzazione di strutture in acciaio in un flusso di lavoro BIM tipo "Autodesk Advance Steel" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - j) Software per il coordinamento delle attività di progettazione e modellazione in grado di permettere l'accesso alle informazioni condivise secondo diversi livelli di autorizzazione, migliorare la collaborazione tra i team mediante l'inserimento di issue o markup e poter segnalare le eventuali differenze tra le revisioni progettuali tipo "Autodesk Docs" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
  - k) Software per la modellazione, il rendering e l'animazione 3D tipo "Autodesk 3ds Max" o

equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.

- l) Software di progettazione strutturale di ponti di piccole e media campate tipo "Autodesk Bridge Design" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
- m) Software per il coordinamento e la gestione della progettazione con integrata la generazione e gestione del gemello digitale di un asset tipo "Autodesk BIM collaborate Pro incluso Tandem" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
- n) Software per la progettazione preliminare basata anche su IA tipo "Autodesk Forma" o equivalente. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.
- o) Software per la verifica dei modelli, coordinamento e rilevamento delle interferenze geometriche, comprensivo di simulazione 4D (tempi) e acquisizione delle quantità nel contesto della metodologia BIM tipo "Autodesk Navisworks manage" o equivalenti. Il prodotto deve essere sempre aggiornabile all'ultima versione disponibile e integrabile nei processi aziendali in corso e in fase di realizzazione.

**Si precisa che la fornitura dovrà comprendere tutti i prodotti indicati, nessuno escluso. L'OE dovrà espressamente impegnarsi a fornire tutte le tipologie di prodotto compilando e sottoscrivendo il modello allegato all'istanza (all. n. 1 bis) e dichiarando di conseguenza di ottemperare alle necessità sopra esposte.**

I corsi di formazione dovranno essere previsti in presenza presso una sede da concordare della Città di Torino o, in casi particolari per specifiche esigenze organizzative o logistiche della Città, in modalità on line, con personale altamente qualificato e certificato, e dovranno trattare come minimo i seguenti argomenti, rilasciando attestato di partecipazione, in riferimento alle licenze sopra indicate:

□ **Modellazione parametrica strutture architettura e impianti su software fornito:**

**Introduzione:**

- Formati dei file
- Interfaccia utente
- Metodi di selezione
- Comandi di navigazione
- Il pannello delle Proprietà ed il Browser di progetto
- Le viste, gli stili di visualizzazione e i livelli di dettagli
- Le categorie

**Lavorare in un progetto:**

- Creare un nuovo progetto
- Impostazione di unità di misura, impostazione dei livelli e delle griglie
- Importazione e gestione di un file CAD esterno
- Creazione di un edificio attraverso l'inserimento di elementi architettonici
- Inserimento e gestione dei muri

- Creazione di una serie di viste (piante, prospetti, sezioni, 3D...)

#### **Sviluppo di un progetto:**

- Inserimento degli elementi architettonici/strutturali utili per rappresentare e sviluppare il modello:
  - Pavimenti
  - Porte e finestre
  - Muri
  - Tetti
  - Pilastrini
  - Controsoffitti
  - Scale e ringhiere
  - Cenni per la parte impianti

#### **Gestione delle “famiglie”:**

- I tipi
- I parametri
- Caricamento da “Libreria”

#### **Locali e viste tematiche**

- Inserimento e gestione dei locali
- Applicare uno schema colori

#### **Documentazione e annotazione del progetto:**

- Utilizzo dei comandi quotatura
- Gestione dello stile di quota
- Inserimento delle etichette
- Creazione e gestione di un Abaco

#### **Impaginazione e Stampa**

- Creazione di una Tavola
- Impaginazione di una Vista
- Gestione dello Spessore delle linee e Gestione degli Stili degli oggetti
- Stampa

#### **Fasi e Varianti di progetto:**

- Impostazione e gestione delle Fasi
- Duplicazione delle viste e controllo della grafica
- Gestione degli abachi in funzione delle Fasi
- Impostazione e gestione delle Varianti
- Duplicazione delle viste e controllo della grafica

- Gestione degli abachi in funzione delle Varianti

### **Collegamento dei progetti**

- Collegamento file esterno
- Collegamento altri formati file (es. IFC)
- Gestione dei file collegati
- Controllo della grafica dei file collegati

### **Posizionamento dei file collegati:**

- Posizione dei progetti
- Nord reale e Nord di progetto
- Coordinate condivise: posizionamento condiviso dei file

### **Esportazione dei file:**

- Esportazione in formato DWG
- Gestione dell'esportazione in DWG
- Esportazione delle viste
- Esportazione delle Tavole
- Esportazione in forma IFC

### **Rendering e visualizzazione del progetto:**

- Materiali: gestione delle proprietà relative all'aspetto
- Impostazione delle texture
- Effetti: rugosità, ritaglio, riflessione, trasparenza
- Gestione della Luce naturale
- Gestione delle luci artificiali
- Inserimento e gestione delle cineprese
- Prove di rendering

## □ **Progettazione stradale ferroviaria e creazione superfici, movimenti terra e tracciati:** **Studio di tracciati considerando tutti gli elementi geometrici e algebrici necessari**

- L'interfaccia utente e i template

### **Punti**

- Creazione di punti - Importazioni di punti - Editing dei punti - I gruppi di punti - Tabelle dei punti

### **Superfici**

- Creazione di superfici da Nuvole di punti - Curve di livello e punti quotati - Testo in .dwg - Formato .txt e .csv
- Aggiunte di linee di discontinuità, contorni, oggetti carta

- Proprietà e modifica delle superfici
- Precorsi di flusso, drenaggi e i bacini idrografici
- Etichette e tabelle delle superfici

#### **Tracciati Planimetrici**

- Stili dei tracciati
- Creazione di un tracciato da linea, arco e polilinea
- Cenni sugli strumenti di creazione del tracciato
- Editing geometrico del tracciato
- Tracciati da oggetti
- Proprietà dei tracciati
- Etichette e tabelle dei tracciati
- Verifiche

#### **Profili e Viste Profilo**

- Campionamento della superficie
- Strumenti di creazione profilo
- Proprietà e stili del profilo
- Creazione ed editazione delle viste profilo
- Creazione delle linee di sezione
- Proprietà delle viste profilo
- Etichette dei profili e delle viste profilo
- Verifiche

#### **Introduzione a sezioni parametriche**

- Interfaccia - Esempi pratici di sezione parametriche

#### **Sezioni tipo**

- La tavolozza degli strumenti - Costruire e modificare una sezione tipo

#### **Modellatori**

- I componenti del modellatore
- Frequenze e obiettivi
- Utilizzo degli obiettivi di tipo tracciato, linea caratteristica e 3DPOLI
- Verifiche

#### **Sezioni e Viste Sezioni**

- Creazione di viste di sezione singole e multiple

#### **Movimenti di materia**

- Calcolo volumi e materiali con il metodo delle sezioni ragguagliate
- Creazione di report sui volume

#### **Produzione degli Elaborati Planimetrici**

- Creazione delle viste planimetriche ed altimetriche

- Creazione di fogli di sezione

### **Scarpate**

- Lavorare con le linee caratteristiche
- Oggetti scarpata – i gruppi di scarpate
- Creazione di scarpate
- Calcolo quantità volumi mediante Plancia di comando volumi

### **Introduzione ai Collegamento ai dati**

- Impostare una cartella di lavoro e una cartella dati
- Creazione dei collegamenti
- Creare un riferimento ai dati collegati
- Aggiornamento dei riferimenti

### **Cenni su intersezioni, rotatorie, verifiche sagoma in curva. Strumenti per la progettazione:**

- Tracciato e profilo;
- Diagramma di velocità;
- Rotazione dei cigli;
- Verifica planimetrica;
- Report tracciato e tracciamento;
- Verifica Altimetrica;
- Allargamento in curva;
- Verifica di Visibilità;
- Perdita del tracciato;
- Sezioni trasversali;
- Inviluppo della visibilità;
- Strumenti per il posizionamento della segnaletica orizzontale e verticale;

### **Gestione delle sezioni tipo**

- Sezioni tipo personalizzate per le diverse componenti dell'infrastruttura, come carreggiate, banchine e rilevati.
- Subassembly Composer per personalizzare componenti parametrici avanzati - stradale, ferroviaria.

### **Analisi idrauliche**

- Progettazione di sistemi di drenaggio per evitare allagamenti e dissesti.

### **Calcolo dei volumi di scavo e riporto**

- I volumi di terra da movimentare durante i lavori di costruzione.

### **□ Piattaforma di coordinamento della progettazione:**

- Strutturazione del lavoro condiviso
- Profili professionali

- Introduzione
- Features ultima release e comparazione con precedenti
- Attivazione hub
- Creazione progetti
- Creazione struttura
- Profilazione utenti
- Gestione attributi e versioni dei file
- Strutturazione flussi approvativi
- Creazione e gestione attività (issues)
- Creazione e gestione delle trasmissioni
- Report sull'utilizzo
- Gestione standard di denominazione file
- Utilizzo di tutte le funzioni
- Applicazione pratica ed esercitazione

#### □ **Progettazione strutturale**

##### **Lavorare in un progetto - Creare un nuovo progetto**

- Impostazione di unità di misura, impostazione dei livelli e delle griglie
- Importazione e gestione di un file CAD
- Creazione di un edificio attraverso l'inserimenti di alcuni elementi architettonici
- Inserimento e gestione dei muri
- Creazione di una serie di viste (piante, prospetti, sezioni, 3D...)

##### **Collegamento di un progetto**

- Collegamento file esterno
- Collegamento altri formati file (es. IFC)
- Gestione dei file collegati (Ricarica, Ricarica da, Scarica, ...)
- Controllo della grafica dei file collegati

##### **Posizionamento dei file collegati:**

- Posizione dei progetti
- Nord reale e Nord di progetto
- Coordinate condivise: posizionamento condiviso dei file

##### **Modellazione strutturale:**

- Modellazione ed inserimento di pilastri strutturali (singoli e per griglie)
- Impostazione dei Copriferrì

- Modellazione di Travi Strutturali in c.a, acciaio, legno (singoli e per griglie)
- Parametri di istanza delle Travi
- Inserimento famiglie caricabili personalizzate di pilastri e travi
- Creazione di nuovi Tipi di Elementi strutturali personalizzati (pilastri e travi) parametrici
- Creazione da template rft di famiglie personalizzate Travi e Pilastri

#### **Modellazione strutturale:**

- Modellazione di Solai Strutturali e Gestione delle proprietà Fisiche Termiche dei Materiali (CLS e Acciaio)
- Modellazione di Muri strutturali (setti) e Muri di contenimento
- Modellazione di Elementi di Fondazioni Plinti e platee
- Modellazione di tetti (strutturali e non strutturali)
- Modellazione di Scale
- Duplicazione degli elementi strutturali nei livelli.
- Modellazione di Sistemi di travi principali e secondarie – Inserimento di Tipi Profilo
- Modellazione di travi reticolari e gestione dei profili degli elementi

#### **Modellazione di Controventi Modellazione strutturale:**

- Modellazione di Connessioni per i nodi strutturali in acciaio
- Parametrizzare e personalizzare i Giunti Strutturali in Acciaio
- Le armature parallele e perpendicolari e gestione dei tipi di ferro, dimensioni, ganci di armatura
- Modellazione delle armature in elementi in c.a (ferri longitudinali e trasversali(staffe), ferri sagomati)
- Modellazione di aree con armatura
- Modellazione di armatura variabile e su percorso

#### **Documentazione e annotazione del progetto:**

- Utilizzo dei comandi quotatura
- Gestione dello stile di quota
- Inserimento delle etichette
- Creazione e gestione di un Abaco

#### **Impaginazione e Stampa**

- Creazione di una Tavola
- Impaginazione di una Vista
- Gestione dello Spessore delle linee e Gestione degli Stili degli oggetti
- Stampa

#### **Structural Analysis:**

- Preparazione file di lavoro
- Modello
- Modellazione Pilastrini
- Modellazione Trave
- Modellazione fondazioni
- Aggiornamento del modello in software di Autoring
- Analisi e calcolo strutturale
- Processi e flussi di lavoro

□ **Gestione nuvola di punti:**

- Creare e gestire una nuvola di punti o una mesh e utilizzare le condizioni esistenti e le risorse già costruite per collaborare con gli altri team
- Creare modelli 3D a partire da fotografie o scansioni laser per trasformare oggetti e ambienti reali in risorse digitali
- Utilizzare i workflow basati sul cloud per aggiornare ed estrarre oggetti e gestire file nel cloud in modo efficiente

**Si precisa che il calendario, la durata delle singole lezioni e i programmi dei corsi dovranno essere concordati preventivamente con la SA, sulla base delle indicazioni minime sopra indicate.**

**2. Durata e valore del contratto**

Il servizio di acquisizione delle licenze software per l'implementazione di metodi e strumenti digitali per le costruzioni e dei relativi corsi operativi oggetto dell'appalto avrà durata pari a 3 anni e decorrerà dal 15 dicembre 2025 ovvero dalla data di sottoscrizione del contratto, qualora successiva alla data di decorrenza prevista.

La stipula avverrà secondo le modalità di cui all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 27 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, e comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 del medesimo Decreto, fatte salve le facoltà di cui all'art. 50, comma 6 o all'art. 17, comma 9.

L'importo a base di gara per il servizio ammonta ad **Euro 147.540,98 oltre ad Euro 32.459,02 per IVA al 22%.**

Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dalla presente Lettera di invito, inerente comunque all'esecuzione del servizio medesimo.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo** del contratto, pari ad **€ 29.508,20**, per un totale di **€ 177.049,18**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**L'efficacia del contratto è, in ogni caso, subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.**

### 3. Requisiti di partecipazione e modalità di gara

#### Requisiti di partecipazione

L'operatore economico dovrà possedere i requisiti di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. a pena di esclusione e potrà partecipare in forma singola o raggruppata ai sensi dell'art. 65 e dell'articolo 1, comma 1, lettera m) dell'allegato I.1 al Codice, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 65 e dai successivi artt. 67 e 68.

Tale soggetto deve essere in regola con quanto disposto dall'art. 102, comma 1, lettere a), b) e c).

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e, ove previsto, di ordine speciale, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Tali adempimenti a carico dell'operatore economico costituiscono requisiti necessari dell'offerta ai sensi dell'art. 107, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

E' requisito necessario dell'offerta l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi di cui alla legge n. 68 del 1999, e l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

#### Modalità di partecipazione

I partecipanti dovranno presentare offerta nel Mercato Elettronico secondo le modalità ivi previste.

Il concorrente dovrà inviare in via telematica sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

#### BUSTA AMMINISTRATIVA:

- **Istanza di gara con autocertificazione** contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili secondo il fac-simile allegato (**Allegato n. 1**);
- **Dichiarazione specifica** allegata all'istanza di ammissione, in cui l'Operatore Economico si impegna a fornire tutte le tipologie di prodotti (**Allegato n. 1bis**);
- **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da fac-simile allegato alla presente Lettera di invito (**Allegato n. 2**);
- Per le imprese che occupano un numero di dipendenti superiore a 50, **copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale** redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi dell'art. 46 c. 2 del d.lgs. n. 198/2006, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal c. 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **D.G.U.E.** compilato secondo i passaggi di seguito specificati: scaricare il file Request.xml dalla documentazione di gara; accedere alla eDGUE sezione Servizio del portale <https://www.acquistinretepa.it/esp-dgue/#!/start> e seguire le istruzioni presenti cliccando qui. Da ultimo firmare digitalmente il file generato Response.xml e fare l'upload. Il file XML generato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente o dai procuratori dei legali rappresentanti e inserito nella busta amministrativa. Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere presentato con le modalità sotto descritte

nei seguenti casi:

- raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio o dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
  - avvalimento dei requisiti di capacità economico finanziaria e/o tecnico professionale, da ciascuna ausiliaria compilato nelle parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento;
- **Ricevuta attestante il pagamento del contributo a favore dell'ANAC**, pari all'importo sotto riportato ed attenendosi alle specifiche di seguito indicate:  
I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 18,00** secondo le modalità indicate nel sito internet [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nella sezione accedi ai servizi/per le imprese/portale dei pagamenti di ANAC ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.  
In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.  
Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101, comma 1 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.  
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

#### **BUSTA ECONOMICA:**

- **Offerta economica** (data dal sistema MEPA), indicando la percentuale a ribasso offerta sull'importo posto a base di gara;
- **Offerta economica di dettaglio**, secondo il modello allegato (**Allegato n. 3**), indicando la percentuale a ribasso offerta rispettivamente sulle licenze software e sui relativi corsi.

**Sono inammissibili le offerte economiche in rialzo sull'importo a base di gara.**

**Si ricorda, altresì, che l'inserimento di qualsivoglia elemento concernente il prezzo in documenti contenuti nella documentazione presentata in busta amministrativa non è ammesso e sarà pertanto considerato causa di esclusione dalla procedura di gara.**

**In caso di difformità tra l'offerta economica di sistema e l'offerta economica di dettaglio, prevale quella più conveniente per la Stazione Appaltante).**

**Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.**

#### **Procedura di soccorso istruttorio:**

Le **carenze** di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza di elementi, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., eccetto quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le

devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Il soccorso istruttorio avverrà con le modalità indicate all'articolo 101 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.; in caso di inutile decorso del termine assegnato al concorrente, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **4. Costi per la sicurezza**

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti i costi per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti all'attività svolta.

I costi per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio di oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero, tenuto conto che il rischio di interferenze è nullo o minimo.

#### **5. Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso l'apposita sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante risposta puntuale alle richieste pervenute e pubblicazione delle stesse in forma anonima sulla Piattaforma Mepa.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel rispetto dei principi di fiducia, risultato e leale collaborazione del Codice, prima di presentare un quesito l'operatore economico deve:

- accertarsi che la soluzione non sia reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle disposizioni di legge o nella documentazione di gara in modo tale da essere immediatamente comprensibile e applicabile senza alcuno spazio interpretativo o applicativo;
- consultare i quesiti già pubblicati e accertarsi che la soluzione non sia già disponibile;

- prendere atto che la Stazione appaltante non è tenuta a rispondere a quesiti ricadenti in una delle condizioni che precedono.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **6. Criterio di aggiudicazione**

L'affidamento del "Servizio di acquisizione licenze software e interventi formativi per implementazione metodologia BIM" avverrà mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata al concorrente che avrà offerto **il prezzo più basso** ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come sopra individuata, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Per l'individuazione delle offerte anomale sarà utilizzato il metodo A previsto nell'allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023.

## **7. Verifica dell'anomalia delle offerte**

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, è prevista l'esclusione automatica, ai sensi dell'art. 54, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di quelle che risultino anomale secondo il metodo A del calcolo della soglia di anomalia, di cui all'Allegato II.2 al Codice degli Appalti. In ogni caso, l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il RUP, con la nota di richiesta giustificativi dell'offerta presentata, chiede all'OE di indicare quali parole, ai sensi dell'art. 98 e seguenti del Codice proprietà industriale, il concorrente ritenga di voler oscurare, motivando tale richiesta adeguatamente. L'accoglimento della richiesta di oscuramento sarà comunque oggetto di valutazione da parte del RUP in apposita relazione.

## **8. Aggiudicazione dell'appalto**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta.

Le stazioni appaltanti possono decidere, entro 30 giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e 95 del Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023).

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente, si procederà alle verifiche nei termini sopra indicati per il concorrente successivo in graduatoria, che verrà interpellato dalla stazione per l'affidamento del servizio alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

Ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procederà, entro 30 giorni

dall'aggiudicazione, alla stipulazione del relativo contratto, con firma digitale, nei confronti della ditta aggiudicataria.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine con le modalità di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023.

Resta fermo l'obbligo di concludere in un congruo termine le verifiche sul possesso dei requisiti.

Qualora, a seguito del successivo controllo, sia accertato che l'operatore economico è privo dei requisiti, la Stazione Appaltante, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procede alle segnalazioni alle competenti autorità.

#### **Non trovano applicazione i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4.**

### **9. Garanzia definitiva**

L'impresa aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA) ai sensi dell'art. 53, comma 4 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con le modalità previste dal combinato disposto degli artt. 106 e 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 53, comma 2 del Codice, alla garanzia non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8 e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2 del Codice.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 5 del Codice le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 30, comma 3 del Regolamento Contratti della Città, in caso di esecuzione anticipata del contratto, l'eventuale inadempimento della prestazione da parte dell'appaltatore comporta il diritto per la Città di rivalersi sulla cauzione definitiva ancorché non ancora sottoscritto il relativo contratto.

### **10. Comunicazioni**

Le comunicazioni circa le esclusioni, la non aggiudicazione, le aggiudicazioni della gara e la stipula del contratto saranno fornite entro cinque giorni come previsto dall'art. 90, comma 1 del D.Lgs.

## 11. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Per tale motivo la documentazione amministrativa, l'offerta economica e i giustificativi dell'offerta dell'aggiudicatario saranno resi disponibili a tutti i concorrenti.

Per quanto concerne i primi 5 classificati la documentazione amministrativa, l'offerta economica e i giustificativi dell'offerta saranno resi disponibili ai medesimi partecipanti fra di loro.

La richiesta di oscuramento di frasi o parole che per il concorrente costituiscano segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, dovrà avvenire con le modalità previste all'articolo 15. L'accoglimento della richiesta di oscuramento sarà comunque oggetto di valutazione da parte del RUP in apposita relazione.

In ogni caso, come chiarito da recente orientamento giurisprudenziale prevalente in materia, si ritiene che l'operatore economico, partecipando alla gara e così rendendo partecipe la Stazione Appaltante dei dati afferenti alla propria attività, è consapevole che tali informazioni saranno comunicate agli altri candidati, ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

## 12. Subappalto

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio i servizi compresi nel contratto.

Per le prestazioni oggetto del presente appalto non è prevista la possibilità di subappaltare.

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

## SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

### 13. Obblighi dell'aggiudicatario, modalità e tempi di esecuzione

#### Adempimenti

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà tramite piattaforma MEPA, **la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.**

#### Tracciabilità flussi finanziari

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Comunicazione nominativo Referente**

L'impresa aggiudicataria designa all'interno della Dichiarazione di ottemperanza una persona con funzioni di referente, il cui nominativo dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante. Il Referente avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Referente, che dovrà essere munito di delega espressa da parte dell'impresa aggiudicataria, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria stessa. Detto Referente deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dall'aggiudicatario. Quest'ultimo è tenuto a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

### **Mancata conclusione del rapporto contrattuale**

Qualora, per motivi diversi, non dovesse concludersi il rapporto contrattuale con il primo migliore offerente, sarà facoltà della Civica Amministrazione affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento dei danni.

### **Modalità e tempi di esecuzione**

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni della presente Lettera di invito, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

## **14. Rinegoziazione**

Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Se le circostanze sopravvenute rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.

La richiesta di rinegoziazione va avanzata senza ritardo e la relativa procedura verrà attivata ai sensi dell'art. 120, comma 8 del Codice.

## **15. Personale**

L'Operatore Economico aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., viene applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della

concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

L'Operatore economico si impegna altresì a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate ai sensi dell'art. 102, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

## **16. Tutela dei lavoratori e regolarità contributiva**

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 119, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Si applica il comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

## **17. Controlli sull'esecuzione**

L'esecuzione dei contratti è diretta dal Responsabile Unico del Progetto, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni.

Il RUP, individuato in calce alla presente Lettera di invito, si avvale anche del supporto dei Referenti del Servizio destinatario del servizio.

La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dalla presente Lettera di invito, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

In ogni caso è fatta salva la possibilità di effettuare controlli a campione.

Le attività di verifica di conformità possono altresì essere effettuate in forma semplificata, facendo ricorso alle certificazioni di qualità, ove esistenti, ovvero a documentazioni di contenuto analogo, attestanti la conformità alle prescrizioni contrattuali delle prestazioni eseguite.

Il RUP emette idoneo certificato di verifica di conformità utilizzando il fac-simile allegato alla presente Lettera di invito (**Allegato n.4**).

Detto certificato verrà trasmesso alla ditta per la sottoscrizione e dovrà essere inserito sulla piattaforma unitamente alla fattura elettronica.

Successivamente si procederà alla liquidazione delle prestazioni, nei modi e termini di cui al successivo articolo 21.

In presenza di riscontrate non conformità, il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'aggiudicatario.

In tal caso la ditta aggiudicataria ha l'obbligo, entro 15 gg. consecutivi dal ricevimento della diffida mediante lettera inviata tramite posta elettronica certificata, di provvedere ad eseguire nuovamente la prestazione, conformemente alle prescrizioni del presente documento.

**È prevista, altresì, la sospensione dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.**

## **18. Penalità**

La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano **inadempimenti, irregolarità, non conformità** nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di **ritardato** adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile Unico del Progetto procede all'applicazione di penali.

È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di procedere al risarcimento del **danno ulteriore**.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023, per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,5 e l'1,5 per mille dell'ammontare netto

contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme servizio.

Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile Unico del Progetto può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. la Stazione Appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore.

È ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale **disapplicazione** delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Le penali sono applicate dal Responsabile Unico del Progetto in sede di conto finale o in sede di conferma del certificato di verifica conformità da parte dello stesso RUP (allegato n. 4).

Sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sulla cauzione definitiva.

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge 241/90 (*"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*).

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione Appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere il servizio in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione del servizio o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.

**Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.**

## **19. Risoluzione del contratto**

Ai sensi dell'art. 122 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il RUP, accertato che l'appaltatore risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'art. 10 dell'Allegato II.14.

Il RUP, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di risoluzione del contratto il RUP ha la facoltà di assicurare l'esecuzione del servizio con affidamento alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria o ad altra impresa, nei modi e termini di cui all'art. 124, commi 1 e 2 del D.Lgs 36/2023 fatto salvo l'incameramento della cauzione definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 a titolo di risarcimento danni.

In caso di interpello a seguito di risoluzione o recesso (di cui all'articolo successivo) del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del Codice.

## **20. Recesso**

Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. l'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni eseguite calcolato come indicato dall'art. 11 dell'Allegato II.14.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso per iscritto non inferiore a 20 gg., decorsi i quali la Stazione Appaltante prende in consegna i servizi e verifica la regolarità dei servizi fino ad allora eseguiti.

## 21. Ordinazione e pagamento

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

### **Il pagamento delle fatture è subordinato:**

- a) alla verifica di conformità delle prestazioni;
- b) alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC.

Le fatture relative ad ogni singolo ordine, in regola con le vigenti disposizioni di legge, devono contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la provvista secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

In ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.

La Fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice univoco ufficio della Divisione scrivente, che è il seguente: 00C5H8X
- numero CIG (reperibile sulla determinazione di affidamento o sul documento di stipula)
- n. determinazione di impegno e n. ordine
- codice IBAN completo
- data di esecuzione o periodo di riferimento.

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.Lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica sul sistema di interscambio (S.d.I.) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 23 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 al presente contratto si applica la ritenuta in misura pari allo 0,50% a garanzia della corretta esecuzione del contratto e del rispetto delle norme a tutela dei lavoratori; pertanto:

- **le fatture devono essere emesse** dalla/e ditta/e aggiudicataria/e per l'ammontare relativo al valore della prestazione decurtato di un importo pari alla percentuale dello 0,50%, ossia **per un importo pari al 99,50% del valore del servizio erogato;**
- **a conclusione del rapporto contrattuale**, successivamente al rilascio da parte del Servizio del certificato di verifica conformità, dovrà essere **emessa**, da parte della/e medesima/e ditta/e, **unica fattura con riferimento agli importi dello 0,50% non fatturati** a garanzia di quanto sopra.

In caso di RTI la modalità di fatturazione dovrà essere separata da parte di ciascuna impresa costituente il raggruppamento per le prestazioni di competenza; i pagamenti saranno effettuati alla ditta capogruppo con delega all'incasso della ditta mandante.

## **22. Osservanza leggi e decreti – sicurezza sul lavoro**

### **Osservanza Leggi e Decreti**

La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni della presente istanza.

In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla riduzione del contratto, in caso di diminuzione degli stanziamenti previsti, dovuta all'applicazione delle disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio di "Acquisizione licenze software e interventi formativi per implementazione metodologia BIM" derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

## **23. Divieto di cessione del contratto, modalità della cessione del credito**

La Ditta affidataria è tenuta ad eseguire in proprio il servizio oggetto della presente Lettera di invito.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 36 del Regolamento dei Contratti e dell'art. 119 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d).

Le cessioni di credito, come previsto dall'art. 6 dell'allegato II.14, devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitorie.

## **24. Spese di appalto, contratto ed oneri diversi**

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico della ditta aggiudicataria, comprese quelle contrattuali (in particolare il versamento dell'imposta di bollo sui contratti ai sensi dell'all. I.4 del Codice dei Contratti). Come specificato al precedente art. "ORDINAZIONE E PAGAMENTO", l'Amministrazione, procederà, ai sensi di legge, al versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

## **25. Liquidazione giudiziale o altre cause di modifica della titolarità del contratto**

In caso di liquidazione giudiziale o amministrazione controllata dell'impresa aggiudicataria, l'appalto si intende senz'altro revocato e la Stazione Appaltante provvederà a termini di legge.

Per le altre modificazioni del contratto si applicano le disposizioni dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

## **26. Domicilio e foro competente**

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino. E' pertanto esclusa la competenza arbitrale così come non trova applicazione l'istituto della mediazione civile trattandosi di materia non rientrante nel D.Lgs. 28/2010 e s.m.i..

## **27. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente Lettera di invito; a tale proposito viene allegata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra (Allegato n. 5).

In sede di presentazione della documentazione richiesta, l'operatore economico trasmette alla Stazione Appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 196/2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'art. 99, nonché per le altre finalità previste dal Codice.

Il Dirigente Divisione Operativa  
Area 3

Dott. Paolo Maria CAMERA  
*(firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs.82/2005 e norme collegate)*

**Responsabile unico del progetto e Punto Ordinante MEPA:  
Dott. Paolo Maria CAMERA**