



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI S. CIRCOSCRIZIONE 5

ATTO N. DD 2875

Torino, 12/05/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: C. 5 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. 36/2023 SU PIATTAFORMA MAGGIOLI IN FAVORE DI L'ELICA COOPERATIVA SOCIALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI GITE GIORNALIERE DI TURISMO SOCIALE ANNI 2026-2027. - IMPEGNO SPESA DI EURO 8.950,00= IVA NON ESPOSTA. CIG: BB54DE6793.

Premesso che l'articolo 8, comma 4, del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024, attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Considerata la volontà della Circoscrizione di offrire ai cittadini del territorio un'occasione di tempo libero e di socializzazione, oltre che un'opportunità di conoscenza di località di interesse storico e culturale, in continuità all'esperienza ormai consolidata delle "GITE GIORNALIERE DI TURISMO SOCIALE" che hanno goduto in passato di un grande interesse e partecipazione.

Verificato che la Città non fornisce il servizio turismo sociale e considerata l'esigenza di garantire per i cittadini meno abbienti il servizio di gite giornaliere, è necessario provvedere all'acquisto del servizio in oggetto avente CVP 63510000-7 Servizi di agenzie di viaggi e servizi affini.

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

Verificato che alla data di stesura del presente atto non sono attive convenzioni o accordi quadro aggiudicati da Consip s.p.a. a oggetto il servizio di cui si necessita.

Dato atto che l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente

dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”.

Considerato che:

- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- in osservanza alla normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, di cui alla Parte II del Codice dei contratti (artt. 19-36), si procede all'acquisizione del servizio, nonché alla gestione della fase dell'esecuzione del contratto, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Maggioli interoperabile con la BDNCP.

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti.

Precisato che, al fine di ponderare la congruità del prezzo rispetto al valore di mercato, si è proceduto alla pubblicazione sul sito della Circoscrizione 5, di un avviso di indagine esplorativa di mercato volta a identificare i potenziali affidatari specializzati nella tipologia di servizio oggetto del presente provvedimento, con richiesta di preventivi.

In relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, entro la data di scadenza dell'indagine, è pervenuta un'unica offerta da parte di L'Elica Cooperativa Sociale con sede in Via Bibiana 73 – 10147 Torino, P.IVA 07645910014 (ns. prot. 1051 del 30/03/2026) (All. 1), corredato dagli allegati denominati "Dichiarazione possesso requisiti", "Dichiarazione di ottemperanza", "Patto di integrità" e "Dichiarazione anti pantouflage", tutti costituenti parte integrante del predetto preventivo acquisito al protocollo circoscrizionale n. 1051 del 30/03/2026.

Ritenuto congruo e conveniente, in relazione alla prestazione di cui trattasi, il preventivo presentato, con il presente provvedimento si ritiene opportuno perfezionare l'affidamento in oggetto.

In relazione alla presente procedura sulla piattaforma Maggioli è stato acquisito il codice CIG BB54DE6793.

Il servizio proposto comprende n. 8 gite, di cui n. 4 da realizzarsi nel 2026 e quattro nel 2027.

Il costo di partecipazione alla gita per i residenti nella Circoscrizione 5 sarà ridotto del 50%.

La quota ridotta sarà a carico della Circoscrizione ed è compresa nell'importo complessivo dell'affidamento a L'Elica Cooperativa Sociale.

Nel caso si rendessero liberi dei posti, i cittadini non residenti nella Circoscrizione potranno partecipare pagando la quota intera. In tale caso verrà fatturata alla Circoscrizione solamente la quota parte relativa al 50% della quota di partecipazione dei cittadini residenti.

Nel costo della gita sono compresi: costo personale ed iscrizioni, costo accompagnatore, costi assicurativi, costi di organizzazione e segreteria, costo dei trasporti, costi di promozione.

Le gite saranno organizzate per un minimo di 35 partecipanti ed un massimo di 50.

Per tutto quanto non specificato si farà riferimento a quanto indicato nel citato avviso e prodotto nell'offerta allegata (All.2).

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del servizio non si palesa esistente il rischio tra il personale della stazione appaltante e quello della cooperativa affidataria e pertanto non è necessario redigere il DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3, D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di gestione ed organizzazione di Gite giornaliere di Turismo Sociale per il periodo 1 giugno 2026 – 31 dicembre 2027 a L'Elica Cooperativa Sociale con

sede in Via Bibiana 73 – 10147 Torino, P.IVA 07645910014 per un importo complessivo di Euro 8.950,00= IVA non esposta (ex art. 74 Ter) suddivisi in Euro 4.475,00= per l'anno 2026 ed Euro 4.475,00= per l'anno 2027.

Si richiamano i principi contabili in materia di imputazione delle spese, di cui al D. Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D. Lgs. 126/2014 e si attesta, a tal fine, l'osservanza dell'art 183, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) in quanto trattasi di contratto pluriennale.

Si dà atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà secondo la quota annuale di competenza, con scadenza della stessa entro il 31 dicembre di ogni anno di decorrenza contrattuale.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Si dà atto che ad avvenuta esecutività della presente Determinazione Dirigenziale ed in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 29, comma 1, del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, si procederà alla stipulazione del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato D. Lgs. 36/2023 e, ad avvenuta efficacia del predetto contratto, verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto a favore dell'Operatore Economico affidatario L'Elica Cooperativa Sociale.

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.
- ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC “determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136”.

Considerata l'esiguità dell'importo relativo alla trattenuta dello 0,50% sul corrispettivo dovuto, non si applica quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

Rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il valore distante dalle soglie comunitarie.

Si attesta che la procedura in essere non rientra nel campione individuato dalla Stazione Appaltante circa il controllo del possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 2, del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411.

L'Operatore Economico “Cooperativa L'Elica” ha dichiarato il rispetto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (divieto del cd. pantouflage), non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Torino, che abbiano esercitato, negli ultimi tre anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria cooperativa.

Il Servizio scrivente si riserva la facoltà di richiedere all'Operatore Economico affidatario del servizio modifiche al contratto e/o varianti in aumento o in diminuzione, secondo le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il Servizio scrivente si riserva, inoltre, l'applicazione degli istituti di cui all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023, con particolare riferimento a quanto previsto al comma 9 del suddetto D. Lgs. 36/2023.

Il Dirigente proponente dichiara, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e delle

disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente provvedimento non comporta oneri di utenza, in quanto la Cooperativa L'Elica utilizzerà il locale all'interno del Centro Civico, messo a disposizione dalla Circoscrizione per la raccolta delle iscrizioni, negli orari normali di apertura degli uffici.

Si attesta che la presente Determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di richiamare le motivazioni espresse in premessa a formare parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di attestare che il servizio oggetto dell'affidamento rientra nelle competenze d'acquisto di cui all'articolo 8, comma 4, del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024;
3. di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 40.000,00=, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico VIE come da dichiarazione allegata (All. 3) e non comporta oneri di utenza;
5. di approvare contestualmente l'indizione e l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 del servizio di gestione ed organizzazione di Gite giornaliere di Turismo Sociale per il periodo 1 giugno 2026 – 31 dicembre 2027, a L'Elica Cooperativa Sociale con sede in Via Bibiana 73 – 10147 Torino, P. IVA 07645910014, (Cod. Soggetto 14210) per una

spesa complessiva di Euro 8.950,00= IVA non esposta (ex art. 74 Ter) suddivisi in Euro 4.475,00= per l'anno 2026 ed Euro 4.475,00= per l'anno 2027, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;

6. di richiamare i principi contabili in materia di imputazione delle spese, di cui al D. Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D. Lgs. 126/2014 e di attestare, a tal fine, l'osservanza dell'art 183, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) in quanto trattasi di contratto pluriennale;
7. di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2026 avverrà entro il 31 dicembre 2026 e l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2027 avverrà entro il 31 dicembre 2027;
8. di dare atto di aver acquisito la "Dichiarazione di Ottemperanza, la "Dichiarazione Possesso Requisiti", la dichiarazione di impegno, da parte del predetto Operatore Economico, all'osservanza del Patto di Integrità della Città di Torino, di cui all'allegato 1.1 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, e del Codice di Comportamento della Città, nonché il rispetto della clausola di divieto di pantouflage ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e la dichiarazione da parte del predetto Operatore Economico di essere in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali e di non avere pendenze tributarie con la Civica Amministrazione;
9. di dare atto che la procedura in essere non rientra nel campione individuato dalla Stazione Appaltante circa il controllo del possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 15 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411;
10. di dare atto che la Cooperativa L'Elica non risulta avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
11. di dare atto che non è stata richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;
12. di dare atto che non è stata richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. poiché trattasi di affidamento di modico valore e della natura della prestazione contrattuale richiesta che presenta un basso rischio di inadempimento;
13. di dare atto che ad avvenuta esecutività della presente Determinazione Dirigenziale ed in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 29, comma 1, del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, si procederà alla stipulazione del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato D. Lgs. 36/2023 e, ad avvenuta efficacia del citato contratto, verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto a favore dell'Operatore Economico L'Elica Cooperativa Sociale;
14. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente del Servizio Circoscrizione 5, Dott. Roberto Vito Grieco;
15. di dare atto che gli oneri derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio in oggetto sono stati valutati pari a zero;
16. di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
17. di dare atto che il CIG BB54DE6793 è stato acquisito direttamente sulla piattaforma Maggioli;
18. di riservare a successiva determinazione del Dirigente di Servizio Circoscrizionale la liquidazione della spesa, in subordine alla verifica qualitativa e quantitativa del servizio che sia corrispondente alle condizioni pattuite in sede di affidamento;
19. di dare atto che le fatture dovranno essere intestate alla Circoscrizione 5 e le stesse dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55 al seguente codice univoco: **CLWOX2**;
20. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e

per gli effetti, dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. ed è pertanto tenuto a fornire tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

21. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente".

22. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;

23. di rilevare che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il valore distante dalle soglie comunitarie.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di € 8.950,00, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Capitolo articolo e coel	Resp. Servizio	Scadenza Obbligazione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
4.475,00	2026	059300005002	Grieco Roberto Vito	31/12/2026	7	01	1	03
Descrizione capitolo e articolo		Circoscrizioni Comunali – Prestazione di Servizi – Iniziative Turismo Social – Servizio pubblico a domanda individuale Settore 088						
Conto Finanziario n.		U. 1.04.04.01.001						
Descrizione Conto Finanziario		Altri servizi diversi n.a.c.						

Importo	Anno Bilancio	Capitolo articolo e coel	Resp. Servizio	Scadenza Obbligazione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
4.475,00	2027	059300005002	Grieco Roberto Vito	31/12/2027	7	01	1	03
Descrizione capitolo e articolo		Circoscrizioni Comunali – Prestazione di Servizi – Iniziative Turismo Social – Servizio pubblico a domanda individuale Settore 088						
Conto Finanziario n.		U. 1.04.04.01.001						
Descrizione Conto Finanziario		Altri servizi diversi n.a.c.						

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente
Roberto Vito Grieco



ALLEGATO 1

Spett. COMUNE DI TORINO - CIRCOSCRIZIONE 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL'INDAGINE PRELIMINARE DI MERCATO AVENTE AD OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI GITE GIORNALIERE DI TURISMO SOCIALE PER IL PERIODO 1 GIUGNO 2026 – 31 DICEMBRE 2027

*****CIG (disponibile solo per affidamenti fuori Mepa)**

Il sottoscritto: **MARTINO Domenico**

nato il: **09/10/1959 a Venaria Reale (TO)**

residente in: **Regione Valbersonetto ,1 Settime (AT)**

Codice fiscale: **MRTDNC59R01L727V**

in qualità di: **Legale Rappresentante**

dell'Operatore Economico: **L'ELICA cooperativa sociale**

codice fiscale: **07645910014 / p. IVA 07645910014**

con sede in **Via Bibiana 73 Torino**

Cooperativa Sociale **L'elica** O.N.L.U.S.

Sede amm.va: via Verolengo, 34/E - 10149 Torino

Sede legale: via Bibiana 73 - 10147 Torino

e-mail: info@elica.it tel. 011-7606924

P.I. 07645910014 N. Posiz. A102641 R.I. TO n° 21812/1999 REA n° 912178



Numero cell.: **389 7808630**

Pec: **coop.elica@pec.it**

Mail: **info@lelica.it**

Matricola INPS: **812691426/00** - Sede zonale di competenza: **Torino**

Codice INAIL: **401** - PAT INAIL: **011218687/05**

Sede zonale di competenza Agenzia delle Entrate: **Torino**

Indicazione della sede principale, indirizzo e n. telefonico, per le funzioni di collocamento, per verificare l'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili:

sede operativa: **Via Verolengo 34/E, Torino**

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A

- 1. di conoscere ed accettare** tutte le condizioni previste nell'avviso esplorativo e nei relativi documenti allegati e di accettare espressamente le condizioni di cui agli articoli relativi a: subappalto, penali, risoluzione, responsabilità danni ed eventuale assicurazione per danni a terzi (clausola risolutiva espressa);
- 2. di garantire** la stabilità occupazionale del personale impiegato e l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'affidamento e delle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati



dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'affidamento svolta dall'operatore economico anche in maniera prevalente (art.102 D.Lgs. 36/2023);

3. ~~(solo per affidamenti >5.000€ e qualora siano previste le clausole sociali di cui all'art.57 D.Lgs.36/2023 e s.m.i.)~~ di **garantire** le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate (art. 57 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.);
4. di **essere in regola** con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali (INPS/INAIL);
5. di **garantire** le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'operatore economico aggiudicatario e contro il lavoro irregolare;

(scegliere una delle due opzioni di seguito)

X di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato [REDACTED] ~~(indicare elaborati in cui è riportato il CCNL)~~ nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata;

☐ di **applicare** il seguente CCNL: Cooperative Sociali e di **garantire** che lo stesso assicuri le medesime tutele di quello indicato dalla Stazione appaltante (art. 11, commi 3 e 4 D.Lgs. 36/2023);

6. di **impegnarsi** ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
7. di non aver presentato né in precedenti procedure di gara e/o affidamenti, né nella presente procedura documentazioni omesse o non veritiere (art. 98, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);
8. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, né di ricorrere nelle altre fattispecie di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98^[1] del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

IN ALTERNATIVA AL PRECEDENTE PUNTO 8, DICHIARA

☐	la sussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto Legislativo n. 36/2023 su elencate, per le finalità richiamate ed in quanto compatibile, e di volersi avvalere della
--------------------------	---

Cooperativa Sociale **L'elica** O.N.L.U.S.

Sede amm.va: via Verolengo, 34/E - 10149 Torino

Sede legale: via Bibiana 73 - 10147 Torino

e-mail: info@lelica.it tel. 011-7606924

P.I. 07645910014 N. Posiz. A102641 R.I. TO n° 21812/1999 REA n° 912178



A tal fine, produce una descrizione accurata della/delle causa/e di esclusione e idonea documentazione utile al soddisfacimento dei termini e condizioni previsti dal comma 6 dell'art. 96, secondo cui "Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui all'articolo 94, a eccezione del comma 6, e all'articolo 95, a eccezione del comma 2, può fornire prova del fatto che le misure da lui adottate sono sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se tali misure sono ritenute sufficienti e tempestivamente adottate, esso non è escluso dalla procedura d'affidamento. A tal fine, l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Le misure adottate dagli operatori economici sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione. Se la stazione appaltante ritiene che le misure siano intempestive o insufficienti, ne comunica le ragioni all'operatore economico."

9. di **assumere l'obbligo** di assicurare, in caso di perfezionamento dell'affidamento, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile (under 36) sia all'occupazione femminile
10. **(scegliere una delle due opzioni di seguito):**
X di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999:
☐ di non essere soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 per le seguenti motivazioni (completare);
11. **di conoscere, accettare ed impegnarsi a rispettare** il Patto di Integrità delle Imprese, allegato alla presente ed a rispettare, altresì, il Codice di Comportamento della Città (<http://bandi.comune.torino.it/informazioni/codice-comportamento>);
12. **di impegnarsi** al rispetto della clausola di divieto di pantouflage o revolving doors in attuazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.. In particolare, dichiara di non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Città di Torino da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto di quest'ultima;

Cooperativa Sociale **L'elica** O.N.L.U.S.

Sede amm.va: via Verolengo, 34/E - 10149 Torino

Sede legale: via Bibiana 73 - 10147 Torino

e-mail: info@lelica.it tel. 011-7606924

P.I. 07645910014 N. Posiz. A102641 R.I. TO n° 21812/1999 REA n° 912178



13. **di aver determinato** il prezzo offerto tenendo conto anche degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, del CCNL sopra citato;
14. ~~(se non previsto il DUVRI) di impegnarsi ad eseguire le prestazioni in locali in cui non sono presenti utenti e/o personale dipendente della Civica Amministrazione;~~
15. ~~(se non previsto il DUVRI) di impegnarsi ad informare il Committente su eventuali rischi specifici dell'attività dell'Operatore Economico che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa comunale o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale comunale e/o terzi (es. utenti);~~
16. ~~(se previsto il DUVRI) in riferimento ai rischi specifici e di interferenza presenti nel luogo di lavoro, espressamente di aver preso visione degli stessi nel documento specifico (DUVRI);~~
17. ~~(se previsto il DUVRI) di impegnarsi, nei casi previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ad ispezionare la zona di lavoro prima di iniziare i lavori e a collaborare con il Servizio di Prevenzione e Protezione, con il quale valutare eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e conseguenti ad eventi non noti al momento della sottoscrizione del contratto;~~
18. ~~(se richiesto per l'affidamento) di essere in possesso (o di impegnarsi a stipulare la relativa polizza entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione) di assicurazione RCT per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del servizio con massimali non inferiori a quanto indicato nel capitolato tecnico e/o documentazione equipollente (verificare in quali documenti è previsto);~~
19. **di non partecipare** alla medesima procedura contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla procedura selettiva, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
20. per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti **estremi del provvedimento di ammissione**

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00001051 del 30/03/2026

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 13.vf, 28.nd, 6.a



al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare a procedure di affidamento _____

rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla procedura quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

21. **di nominare** quale Referente delegato/a per le attività oggetto dell'affidamento, la Sig.ra **CARAMASSI Cosetta** telefono **3355379566**, individuata anche per comunicare eventuali rischi specifici introdotti nei luoghi di lavoro comunali e/o per svolgere il sopralluogo congiunto preliminare alla sottoscrizione del contratto e, comunque prima dell'inizio delle attività, presso ciascuna sede luogo di lavoro comunale oggetto dell'affidamento; che la persona designata è professionalmente idonea a svolgere le summenzionate mansioni affidate.

~~22. (dichiarazione da prevedere in caso di trattamento di dati da parte dell'appaltatore dei quali è titolare la Città) di impegnarsi a sottoscrivere il Contratto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE/2016/679 (consultabile al link <http://bandi.comune.torino.it/informazioni>) antecedentemente alla sottoscrizione del contratto di appalto o del verbale di avvio del servizio in caso di consegna anticipata del servizio ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;~~

~~23. (in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012 e cioè servizi funerari e cimiteriali, ristorazione, gestione delle mense e catering, servizi ambientali) scegliere una delle due opzioni di seguito~~

- ☐ ~~di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... (specificare)~~
- ☐ ~~di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... (specificare)~~

24. **di autorizzare** la Stazione Appaltante al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale previsto dall'art. 24 del D. Lgs. 36/2023 (Codice Contratti Pubblici), nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ai fini della verifica, da parte dello scrivente Servizio, del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del



suddetto D. Lgs. 36/2023, nonché per le altre finalità previste dal medesimo Codice Contratti Pubblici.

Firmato digitalmente



Firmato digitalmente da:
Martino Domenico
Firmato il 27/03/2026 10:46
Seriale Certificato: 4615255
Valido dal 11/06/2025 al 11/06/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

[1]

L'art. 98, comma 3, prevede tra le cause di esclusione: lettera b "l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; lettera c "l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa".

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00001051 del 30/03/2026

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 13.vf, 28.nd, 6.a



ALLEGATO 3

**PATTO DI INTEGRITÀ RELATIVO ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO
FINALIZZATE ALLA STIPULA DEI CONTRATTI PUBBLICI**

(articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n.190)

Per la procedura di affidamento: **GITE GIORNALIERE DI TURISMO SOCIALE PER IL
PERIODO 01 GIUGNO 2026 – 31 DICEMBRE 2027**

Il presente Patto interessa tutte le imprese che concorrono alle procedure di affidamento e di concessione ed eseguono contratti in qualità di soggetto aggiudicatario o subappaltatore o che richiedano l'iscrizione all'Albo Fornitori ed è richiamato nei bandi di gara e negli inviti. Il presente Patto, già sottoscritto dal Responsabile Unico di Progetto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante a qualsiasi titolo all'affidamento in oggetto. La mancata consegna del documento debitamente sottoscritto sarà oggetto di regolarizzazione con le modalità indicate all'articolo 101 D.Lgs. 36/2023.

Il Comune di Torino

e

l'Impresa: **L'ELICA COOPERATIVA SOCIALE,**
CF/P.IVA: **07645910014** sede legale: **VIA BIBIANA, 73 TORINO**
rappresentata da: **Domenico MARTINO**
in qualità di: **LEGALE RAPPRESENTANTE**

VISTO

1. La legge 6 novembre 2012 n. 190, articolo 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
2. Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato articolo 1, comma 17, della Legge n.190/2012, predispongano e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse;



CITTA' DI TORINO

2. Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e s.m.i;
3. Il Codice di Comportamento della Città di Torino, e s.m.i;
4. Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (allegato 3 al P.I.A.O) 2024-2026, attualmente vigente;
5. Il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 cosiddetto "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
6. Il D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché disposizioni in materia di documentazione antimafia" che all'articolo83-bis, comma 3 stabilisce che "Le stazioni appaltanti prevedono negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto dei protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto",

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 Finalità

1.1. Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di affidamento in oggetto e rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito degli affidamenti di pubblici affidamenti o concessioni da parte dell'Amministrazione. Il Patto di integrità si prefigge, quindi, lo scopo di ampliare e rafforzare l'ambito di operatività delle misure di prevenzione e di contrasto alle diffuse forme di illegalità nel settore dei pubblici affidamenti.

1.2 Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Operatore economico partecipante alla procedura di affidamento ed eventualmente aggiudicatario dell'affidamento medesimo, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede in tutte le fasi dell'affidamento, dalla partecipazione all'esecuzione contrattuale secondo il Codice dei Contratti pubblici.

1.3 Con il patto di Integrità le Parti, in particolare, assumono l'espresso impegno anti corruttivo di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio - sia direttamente che indirettamente tramite intermediari - al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

1.4 L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione a tutte le procedure di affidamento indette dall'Amministrazione.



CITTA' DI TORINO

1.5 Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della Società, è presentato dall'Operatore economico allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento, e costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché da ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria e dall'eventuale Direttore Tecnico.

Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale Direttore Tecnico.

1.6 La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023. Qualora il concorrente non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio verrà escluso dalla relativa procedura di affidamento.

Articolo 2

Ambito di applicazione

2.1 Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di importo superiore ed inferiore alla soglia comunitaria. Nelle procedure sotto soglia s'intendono ricompresi anche gli affidamenti diretti.

2.2 Il Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici sia durante la fase di svolgimento delle procedure di affidamento indette dall'Amministrazione a cui gli operatori economici partecipano, sia nella fase di esecuzione del contratto eventualmente a loro affidato in esito alle predette procedure di affidamento.

2.3 Il Patto di integrità regola, inoltre, i comportamenti di ogni soggetto dell'Amministrazione impiegato nell'ambito delle procedure di affidamento, nonché nella fase di esecuzione del conseguente contratto.

2.4 L'Operatore economico e l'Amministrazione sono a conoscenza del contenuto del presente Patto d'Integrità, che condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso Patto.

Articolo 3

Obblighi dell'Operatore economico



CITTA' DI TORINO

3.1 Con l'accettazione e la sottoscrizione del presente Patto di Integrità, l'Operatore economico si impegna:

- ad agire nel rispetto dei principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà nei confronti del Comune di Torino e degli altri concorrenti, uniformando la propria condotta ai principi di trasparenza e correttezza;
- ad astenersi da comportamenti anticoncorrenziali rispettando le norme per la tutela della concorrenza e del mercato contenute nella vigente legislazione nazionale e comunitaria;
- a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati - somme di denaro, vantaggi o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione dell'affidamento o della concessione, ovvero forme di collisione con la persona responsabile per l'aggiudicazione della affidamento e/o la fase di esecuzione del contratto;
- ad astenersi nelle trattative e negoziazioni comunque connesse con il presente affidamento o concessione comunale, da qualsiasi tentativo di influenzare impropriamente i dipendenti dell'ente che lo rappresentano ovvero che trattano o prendono decisioni per conto del Comune di Torino;
- a non offrire denaro o doni ai dipendenti, né ai loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore. In caso di violazione il dipendente comunale provvederà a darne comunicazione in forma scritta al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- a non offrire o concedere vantaggi ad altri operatori economici affinché non concorrano all'affidamento o ritirino la loro offerta;
- a non tacere l'esistenza di un accordo illecito o di un pratica concertata;
- a non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di gara per limitare con mezzi illeciti la libera concorrenza e/o per concentrare i prezzi e le condizioni dell'offerta;
- a non avvalersi dell'esistenza di forme di controllo o collegamento con altre imprese a norma dell'articolo 2359 del Codice Civile, né avvalersi dell'esistenza di altre forme di collegamento sostanziale per influenzare l'andamento delle procedura di affidamento;
- ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità degli obblighi in esso contenuti e a vigilare sul rispetto dei medesimi;
- a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2000 e s.m.i. In caso contrario il Comune di Torino disporrà l'immediata esclusione dell'Operatore economico dalla partecipazione alla procedura di affidamento;
- a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.
- a segnalare al Responsabile Unico del Progetto e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Stazione Appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di affidamento



CITTA' DI TORINO

e/o nella fase di esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla affidamento in oggetto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'Autorità;

- a segnalare situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Stazione Appaltante.

3.2. Le segnalazioni di cui sopra non esimono l'operatore economico, qualora il fatto costituisca reato, a sporgere denuncia alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria.

3.3. L'operatore economico si impegna a collaborare con l'Autorità Giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.

3.4. Il contraente aggiudicatario o concessionario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alle Autorità competenti, di tentativi di concussione che siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'operatore economico. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c..

3.5. Gli obblighi di cui ai precedenti commi, nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'Operatore economico con il quale l'Amministrazione ha stipulato il contratto, il quale avrà l'onere di pretendere il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti e subappaltatori. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità, sarà inserita nei contratti stipulati dall'Operatore economico con i propri subcontraenti e subappaltatori.

Articolo 4

Sanzioni

4.1 L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di uno solo degli obblighi indicati all'articolo 3 del presente Patto, che avverrà all'esito di un contraddittorio con l'Operatore medesimo, potrà comportare l'applicazione, anche in via cumulativa, delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, una o più delle seguenti sanzioni:

1. esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'aggiudicazione, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accettata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'affidamento o nella fase successiva all'aggiudicazione ma precedente alla stipula del contratto;

2. risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'affidamento. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga



CITTA' DI TORINO

pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali nella misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare dell'importo contrattuale e che non possono comunque superare "complessivamente" il 10% di detto ammontare netto contrattuale;

3. segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e alle Autorità competenti.

4.2 Nel caso di violazione del divieto previsto all'articolo 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 i contratti di lavoro conclusi e gli incarichi conferiti sono nulli. L'operatore economico che ha concluso contratti o conferito gli incarichi non può contrattare con la Città per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione da parte dell'ex dipendente pubblico di eventuali compensi percepiti in violazione del divieto, fatte salve l'applicazione delle ulteriori sanzioni sopra elencate.

Articolo 5

Obblighi dell'Amministrazione

5.1 Il personale della Città di Torino, in qualsivoglia modo coinvolto nella procedura di affidamento, si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede e, in particolare, si astiene dal tenere comportamenti, o dall'intraprendere azioni che procurino vantaggi illegittimi ai partecipanti, o che violino il Codice di Comportamento della Città di Torino e sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, nonché delle sanzioni previste in caso di sua violazione.

5.2 Qualora l'Amministrazione riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento ed alle fasi di esecuzione del contratto, aprirà un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

5.3 Ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti contro la pubblica amministrazione (tra i quali quelli di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.), la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c.

5.4 L'esercizio della potestà risolutoria della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i



CITTA' DI TORINO

presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'articolo 32 della Legge 114/2014.

Articolo 6

Efficacia del patto di integrità

6.1 Il Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto stipulato in esito alla procedura medesima.

Articolo 7

Foro competente

7.1 Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità tra l'Amministrazione e l'Operatore economico e tra gli stessi operatori economici sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Torino li 24/03/2026

Per la Città di Torino

Per l'Affidatario
Il Legale Rappresentante



Firmato digitalmente da:

Martino Domenico

Firmato il 24/03/2026 15:28

Seriale Certificato: 4615255

Valido dal 11/06/2025 al 11/06/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00001051 del 30/03/2026

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 13.vf, 28.nd, 3.a



ALLEGATO 2

**DICHIARAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO
CIRCA L'OTTEMPERANZA DELLE MISURE DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Il sottoscritto **Domenico MARTINO** nato il **01/10/1959**
a **VENARIA REALE** cod.fisc. **MRTDNC59R01L727V**, residente in **SETTIME (AT)**
via **REGIONE VALBERSONETTO n. 1**, Legale Rappresentante dell'operatore economico
L'ELICA COOPERATIVA SOCIALE con sede legale posta in via **BIBIANA n. 73** del comune di
TORINO in provincia di **TORINO** PARTITA I.V.A. n. **07645910014**, CODICE FISCALE
07645910014 e in qualità di Datore di Lavoro della stessa ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2008,
consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, del
D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

di ottemperare alle vigenti norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

In particolare, in riferimento ai disposti di cui al D.Lgs. 81/2008, lo scrivente dichiara che:

- ha provveduto alla redazione del Documento di Valutazione del Rischio della propria attività lavorativa di cui all'art 28 prendendo in considerazione i seguenti elementi: ambiente/i di lavoro, organizzazione del lavoro, dispositivi protezione collettiva ed individuale, dispositivi sicurezza macchine/impianti;
- ha adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza di cui all'art. 36, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti;
- ha valutato, nella scelta delle attrezzature di lavoro, delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari

Cooperativa Sociale **L'elica** O.N.L.U.S.

Sede amm.va: via Verolengo, 34/E - 10149 Torino

Sede legale: via Bibiana 73 - 10147 Torino

e-mail: info@elica.it tel. 011-7606924

P.I. 07645910014 N. Posiz. A102641 R.I. TO n° 21812/1999 REA n° 912178



(rumore, manipolazione di sostanze chimiche, utilizzo di attrezzature, rischio elettrico, caduta dall'alto, ecc.);

- ha adottato procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o malfunzionamento può dar luogo ad incidenti;
- coinvolgerà, nell'attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (e CASSA EDILE, ove previsto);
- informerà il proprio personale, di cui si assume sin d'ora la responsabilità dell'operato, delle disposizioni in materia di sicurezza individuate presso la sede comunale dove dovranno essere svolte le attività oggetto dell'affidamento, nonché delle prescrizioni e delle procedure individuate nel presente documento e suoi allegati;
- l'operatore economico risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle attività commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- nei casi previsti dall'art.26 D.Lgs 81/2008 e s.m.i. ispezionerà la zona di lavoro prima di iniziare i lavori e collaborerà con il Servizio di Prevenzione e Protezione con il quale valutare eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e conseguenti ad eventi non noti al momento della sottoscrizione del contratto.
- informerà il Committente su eventuali rischi specifici dell'attività dell'operatore economico che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa comunale o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale comunale.

Firmato digitalmente



Firmato digitalmente da:
Martino Domenico
Firmato il 24/03/2026 15:52
Seriale Certificato: 4615255
Valido dal 11/06/2025 al 11/06/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Cooperativa Sociale **L'elica** O.N.L.U.S.

Sede amm.va: via Verolengo, 34/E - 10149 Torino

Sede legale: via Bibiana 73 - 10147 Torino

e-mail: info@elica.it tel. 011-7606924

P.I. 07645910014 N. Posiz. A102641 R.I. TO n° 21812/1999 REA n° 912178



ALL. 4

Spett. COMUNE DI TORINO - CIRCOSCRIZIONE 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47)

DICHIARAZIONE ANTI PANTOUFLAGE
(ai sensi D. Lgs. 165/2001, art. 53, comma 16)

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI GITE GIORNALIERE DI TURISMO SOCIALE PER IL PERIODO 1° GIUGNO 2026 – 31 DICEMBRE 2027

Il sottoscritto **Domenico MARTINO**

Nato a **VENARIA REALE (TO)**

residente in **SETTIME (AT)**

all'indirizzo **REGIONE VALBERSONETTO 1**

in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa **L'ELICA COOPERATIVA SOCIALE**

con sede legale in **TORINO - 10147**

indirizzo **VIA BIBIANA 73**

Codice fiscale/P. IVA **07645910014**

indirizzo di posta elettronica ordinaria **info@lelica.it**

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **coop.elica@pec.it**

Tel. **011.7606924** Cellulare **389.7808630**

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo Unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Città di Torino da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

Luogo e data **TORINO, 24/03/2026**

**FIRMA
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Firmato digitalmente da:

Martino Domenico

Firmato il 24/03/2026 15:39

Seriale Certificato: 4615255

Valido dal 11/06/2025 al 11/06/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Cooperativa Sociale **L'elica** O.N.L.U.S.

Sede amm.va: via Verolengo, 34/E - 10149 Torino

Sede legale: via Bibiana 73 - 10147 Torino

e-mail: **info@lelica.it** tel. **011-7606924**

P.I. 07645910014 N. Posiz. A102641 R.I. TO n° 21812/1999 REA n° 912178

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00001051 del 30/03/2026

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 13.vf, 28.nd, 2.a



**Servizio di gestione ed organizzazione di Gite
giornaliere di turismo sociale per il periodo
1 giugno 2026 - 31 dicembre 2027.**

**Preventivo e
proposta progettuale
2026-2027**

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00001051 del 30/03/2026

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 13.vf, 28.nd, 7.a



1 PROGRAMMA PER GITA

Programma di massima:

- ore 7.00 ritrovo per partenza (parcheggio pubblico adiacente il centro civico della Circoscrizione 5, Via Stradella 172);
- ore 9:30/10:00 arrivo;
- ore 10.00/17.30 attività libere-facoltative;
- pranzo libero;
- ore 17.30 partenza per rientro a Torino.

Presenza dell'accompagnatrice dal momento del ritrovo, presso la circoscrizione 5, al rientro.

L'accompagnatrice avrà il compito di:

- verificare, al momento della partenza, la presenza di tutti gli iscritti;
- accompagnare le persone al posto assegnato sul bus;
- gestire le esigenze durante il viaggio;
- raccontare, durante il percorso, le attrazioni e le iniziative della giornata e spiegare quanto presentato nel programma dettagliato consegnato in fase di iscrizione;
- Accompagnare durante l'intera giornata le persone nell'itinerario proposto (lasciando, tuttavia, l'assoluta libertà di muoversi in autonomia per coloro che lo preferiscano);
- Riunire il gruppo, prima della partenza, e verificare la presenza di tutti.

Per un approfondimento del ruolo dell'accompagnatrice si rimanda al Punto 8.

2 MOTIVAZIONE DELLA SCELTA DELLE LOCALITA'/EVENTI PROPOSTI

La scelta delle località è stata effettuata in base a:

- piena fruibilità e sicurezza della località scelta;
- varietà della destinazione: 2 gite al mare, 2 gite di interesse enogastronomico, 2 gite naturalistiche, 2 gite in località con fiere dell'artigianato;
- offerta con interessi e iniziative multiple del territorio (es: la gita a Camogli può andare incontro ai desideri di chi vuol trascorre una giornata al mare, di chi vuole visitare un borgo storico o di chi è interessato a proposte enogastronomiche appartenenti alla tradizione, ...);
- varietà degli eventi: feste popolari, sagre con degustazioni, fiere e mercatini;
- le date sono state scelte in base agli eventi programmati, facendo attenzione a proporre sia giorni feriali, sia giorni festivi.

Con gli uffici circoscrizionali sarà possibile fare delle modifiche in base ad osservazioni o esigenze specifiche.



2A.	PROPOSTE LOCALITÀ 2026
1	GITA AL MARE AD ARENZANO (GE): Data: sabato 27 giugno REGIONE: Liguria EVENTO: Festa del Basilico TEMA: ENOGASTRONOMICO, STORICO-ARTISTICO, LUDICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).
2	GITA NATURALISTICA SUL LAGO MAGGIORE: Data: domenica 27 settembre REGIONE: Piemonte EVENTO: Festa d'autunno TEMA: LUDICO, ARTISTICO, ENOGASTRONOMICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).
3	GITA ENOGASTRONOMICA AD ASTI Data: domenica 22 novembre REGIONE: Piemonte EVENTO: "Fiera del tartufo e della bagna cauda" TEMA: ENOGASTRONOMICO, CULTURALE, LUDICO, STORICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).
4	GITA AD ACQUITERME CON FIERA ARTIGIANATO Data: martedì 8 dicembre REGIONE: Piemonte EVENTO: Mercatini di Natale TEMA: ENOGASTRONOMICO, LUDICO, STORICO-ARTISTICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).



2B.	PROPOSTE LOCALITÀ 2027
	1 GITA AD AOSTA CON FIERA ARTIGIANATO Data: domenica 31 gennaio REGIONE: Valle D'Aosta EVENTO: Fiera di Sant'Orso TEMA: STORICO-CULTURALE, LUDICO, ARTISTICO, ENOGASTRONOMICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).
	2 GITA NATURALISTICA A PRALORMO: Data: sabato 3 aprile REGIONE: Piemonte EVENTO: Messer Tulipano (COMPRESO BIGLIETTO DI INGRESSO) TEMA: LUDICO, CULTURALE, ARTISTICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).
	3 GITA AL MARE A CAMOGLI: Data: sabato 5 giugno (consigliata, come data alternativa, sabato 8 maggio per evento estremamente apprezzato e richiesto: sagra del pesce.*) REGIONE: Liguria EVENTO: *Sagra del pesce TEMA: LUDICO, ENOGASTRONOMICO, STORICO-ARTISTICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).
	4 GITA ENOGASTRONOMICA A BRA: Data: domenica 19 settembre REGIONE: Piemonte EVENTO: "Cheese" TEMA: ENOGASTRONOMICO, LUDICO, STORICO, ARTISTICO. Per i dettagli si rimanda al programma generale delle gite (pt.1).



3 NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI

Il numero minimo di partecipanti necessario per garantire la realizzazione della gita è di **35 persone**.

4 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGRAMMA GENERALE DELLE GITE E DELLA SEGRETERIA

Si ipotizza un primo incontro, con gli uffici competenti, al fine di:

- presentare le figure referenti della parte formale ed operativa del progetto;
- illustrare il progetto;
- verificare le destinazioni, le date e le iniziative e, laddove lo si ritenesse necessario, intervenire con possibili variazioni/correzioni;
- controllare il materiale promozionale e, ricevuta la formale autorizzazione, procedere con la stampa e la diffusione;
- organizzare tempi e spazi per i due momenti aggregativi per anno (incontro di presentazione e festa finale).

Saranno possibili altri incontri, per le verifiche in itinere e per la gestione della parte amministrativa contabile (es: consegna liste partecipanti, ...), saranno calendarizzati in base alle richieste della Circoscrizione 5.

5 PROMOZIONE DEL PROGRAMMA

Per la promozione del progetto si intende attivare, per singolo anno, le seguenti forme di comunicazione:

- manifesti (70x100): n.100 (da affiggersi in due fasi: 50 + 50);
- Volantini: n.1000;
- Festa di presentazione: cfr. Punto 4;
- Sito comune;
- Invio del materiale via Whatsapp a coloro che lo dovessero richiedere.

I costi relativi a quanto sopra indicato sono interamente a carico della Cooperativa l'Elica.



6

ORGANIZZAZIONE DI INCONTRO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA IN CIRCOSCRIZIONE 5

Previa concessione dei locali della circoscrizione, sarà possibile organizzare un incontro con la cittadinanza con la seguente proposta organizzativa:

- saluti delle istituzioni;
- Illustrazione, da parte degli uffici competenti, del progetto;
- presentazione della ns. Cooperativa (finalità, esperienze nel settore turismo sociale, ...);
- spiegazione delle modalità operative e delle destinazioni;
- consegna materiale informativo.

7

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA RACCOLTA DELLE ISCRIZIONI

Le iscrizioni avverranno presso uno spazio individuato dalla circoscrizione nelle date e negli orari stabiliti, in accordo con gli uffici circoscrizionali.

Si propongono n. 8 giornate di iscrizione (ipotesi: martedì mattina), uno per gita, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, con la presenza di due operatrici incaricati alla gestione operativa del progetto.

L'organizzazione delle operazioni di iscrizione avverrà con le seguenti modalità:

- una nostra operatrice farà accoglienza, consegnerà un numero progressivo e, nell'attesa, potrà chiarire eventuali dubbi e verificare la documentazione da consegnare al momento dell'iscrizione;
- Un'altra operatrice, si occuperà di procedere all'iscrizione raccogliendo eventuali richieste specifiche.

Per facilitare le iscrizioni si darà la possibilità di venire ad iscriversi anche presso la ns. sede (a pochi minuti dalla Circoscrizione) negli orari di apertura al pubblico (lun-giov 15,00-17,00 previo appuntamento telefonico): un orario più lungo e distribuito nei vari giorni della settimana permette di agevolare le persone che hanno vincoli di lavoro o di impegni familiari.

In preparazione della partenza sarà nostra cura provvedere ad effettuare:

- una chiamata telefonica, il giorno precedente alla partenza, per rammentare orario e luogo di ritrovo;

e/o

- Invio sms con indicato l'orario e il luogo di ritrovo (posteggio fronte circoscrizione).

8 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE FASI DI “IMBARCO”, ACCOMPAGNAMENTO E “SBARCO” CON PERSONALE SPECIALIZZATO

Durante le iscrizioni vengono raccolte le eventuali desiderate; in base a queste e, comunque, nel rispetto dell'ordine di iscrizione, si predisporrà la piantina del bus.

L'accompagnatrice, dotata dell'elenco dei partecipanti (con numeri di telefono loro e di un proprio familiare) e dei biglietti nominativi, salirà sul bus (prima che questo arrivi presso la circoscrizione) e procederà a sistemare su ogni singolo sedile il foglio con il nominativo della persona. L'incaricata, una volta giunta in circoscrizione:

- chiamerà ogni partecipante facendolo salire sul bus e lo aiuterà a individuare il proprio posto;
- durante il viaggio distribuirà il biglietto con il proprio nome e numero di telefono;
- le eventuali fermate, durante il percorso, saranno organizzate in modo che le persone sappiano esattamente individuare il proprio bus e prima di ogni risalita verrà effettuato l'appello. Stesso dicasi per l'arrivo e la ripartenza;
- durante il viaggio l'accompagnatrice illustrerà il programma e le attrazioni del territorio;

Le accompagnatrici e le operatrici che si occupano di turismo sociale da molti anni, riusciranno a risolvere criticità eventuali e a rendere la gita divertente, rilassante e ben organizzata.

9 ORGANIZZAZIONE DEL TRASPORTO IN AUTOBUS

Il **vettore** da noi usato è un nostro fornitore da oltre 20 anni; lo riteniamo affidabile ed è ottemperante a tutte le regole della legge vigente. I mezzi utilizzati sono conformi a quanto richiesto per i mezzi G.T.

Le **persone** viaggeranno comodamente e saranno sistemate in posti “prenotati” al fine di evitare inutili e fastidiose discussioni.

Durante il viaggio bisognerà rispettare le regole del vettore e del codice della strada.

10 ASSICURAZIONE DEI PARTECIPANTI

I partecipanti sono coperti dall'assicurazione RC e Infortuni durante il viaggio e l'intera durata dell'iniziativa.

11 QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION

Si riporta un esempio di questionario sulla qualità percepita che potrebbe essere somministrato durante il viaggio e ritirato prima del rientro dalla gita giornaliera.
 Sarà nostra cura ritirare e sistematizzare i risultati ottenuti che verranno condivisi con gli uffici competenti e serviranno per la relazione finale.

QUESTIONARIO GITE TURISTICHE

GITA A _____ del _____

Queste domande hanno l'obiettivo di raccogliere IMPRESSIONI ed eventuali SUGGERIMENTI, per rispondere adeguatamente alle esigenze di quanti usufruiscono delle nostre iniziative.

	DOMANDE	molto	abbastanza	poco
1	Il programma offerto dalla Circoscrizione in questa gita è stato di suo gradimento?			
2	Il servizio svolto dalla ditta che si occupa del trasporto è stato soddisfacente?			
3	Il servizio svolto dagli accompagnatori è stato soddisfacente?			
4	Come è venuto a conoscenza dell'iniziativa?	MANIFESTI AMICI E CONOSCENTI CIRCOSCRIZIONE INTERNET ALTRO		
5	E' la prima volta che partecipa?	SI		NO
6	Ha aderito all'iniziativa principalmente per :	IL PREZZO	LA LOCALITÀ	LA COMPAGNIA
7	Quali sono le gite che predilige ?	TURISTICHE		CULTURALI

SESSO	M	F
-------	---	---

ETÀ	
-----	--

Osservazioni sulla gita appena conclusa: _____

Luoghi che vorreste visitare (Gite giornaliere) _____



12 DETTAGLI DEL SERVIZIO

La proposta del presente servizio comprende:

- programmazione e progettazione delle gite e dei relativi programmi;
- elaborazione grafica del materiale promozionale, stampa manifesti e volantini;
- servizio di segreteria: informazioni, prenotazioni ed iscrizioni, stesura della graduatoria;
- servizio amministrativo/contabile (verifica pagamenti, elaborazione e spedizione automatica delle fatture al SDI dell'Agenzia delle Entrate);
- formazione degli operatori in ambito di sicurezza e primo soccorso;
- presenza, durante le iniziative, di accompagnatori debitamente formati;
- trasporto in bus G.T. andata e ritorno;
- festa di presentazione e di conclusione del progetto;
- eventuali incontri con gli uffici e la Commissione;
- analisi dei questionari e relazione finale.

SCHEMA COSTI N. 8 GITE ANNO 2026-2027

DESTINAZIONE PROPOSTA		DATA	N° MASSIMO PARTECIPANTI	QUOTA INTERA PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE	COSTO TOTALE GITA	QUOTA A CARICO DELLA CIRCOSCRIZIONE (50%)
1	ARENZANO - giornata al mare	27-06-26	50	49,00 €	2.450,00 €	1.225,00 €
2	LAGO MAGGIORE mercatini antiquariato	27-09-26	50	40,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €
3	ASTI fiera del tartufo e della bagna cauda	22-11-26	50	40,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €
4	ACQUITERME-mercatini di Natale	08-12-26	50	40,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €
5	AOSTA-fiera di Sant'Orso	31-01-27	50	40,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €
6	PRALORMO - Messer Tulipano	03-04-27	50	49,00 €	2.450,00 €	1.225,00 €
7	CAMOGLI - giornata al mare	05-06-27*	50	60,00 €	3.000,00 €	1.500,00 €
8	BRA - Cheese	19-09-27	50	40,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €
TOTALE GITE		8 (OTTO)				8.950,00 €

* Si consiglia di anticipare questa gita al mese di maggio per poter partecipare alla sagra del pesce tanto apprezzata e richiesta dai cittadini.

SCHEMA DETTAGLIO COSTI 2026

DETTAGLIO MEDIO DEI COSTI CHE CONCORRONO A STABILIRE LA QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE					
	A PERSONA PER GITA	COSTO ORARIO	NUMERO ORE	COSTO PER OGNI GITA	COSTO COMPLESSIVO PER N° 8 GITE
COSTO PERSONALE ADDETTO ALLA RACCOLTA ISCRIZIONI		24,00 €	6	144,00 €	1.152,00 €
COSTO ACCOMPAGNATORE		16,00 €	10	160,00 €	1.280,00 €
COSTI ASSICURATIVI + COSTO SICUREZZA	2,50 €			125,00 €	1.000,00 €
COSTO TRASPORTO	29,00 €			1.450,00 €	11.600,00 €
COSTI DI ORGANIZZAZIONE E SEGRETERIA	3,17 €			158,50 €	1.268,00 €
COSTI DI PROMOZIONE	4,00 €			200,00 €	1.600,00 €
TOTALI AL NETTO DI IVA				2.237,50 €	17.900,00 €
IVA NON ESPOSTA (EX ART. 74 TER)				0,00 €	0,00 €
TOTALI COMPRENSIVI DI IVA				2.237,50 €	17.900,00 €
COSTO MEDIO PER GITA A PERSONA =				44,75 €	
COSTO A CARICO DELLA CIRCOSCRIZIONE 5 (50% DEL COSTO)				8.950,00 €	

Arrivo: AOO 064, N. Prot. 00001051 del 30/03/2026

4.v, 40.v, 12/2012A/064.fra, 064.arm, 13.vf, 28.nd, 7.a


 Firmato digitalmente da:
 Martino Domenico
 Firmato il 27/03/2026 11:27
 Seriale Certificato: 4615255
 Valido dal 11/06/2025 al 11/06/2028
 InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 5

Allegato n. 3

OGGETTO: Determinazione proposta n. 13419/2026
Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 2012 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione n. 59 (mecc. 2012 45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 5

Dott. Roberto Vito GRIECO