



CITTA' DI TORINO

AREA 2

ATTO N. DD 3268

Torino, 28/05/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASTA PUBBLICA N. 6/2026 - PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN DIRITTO DI SUPERFICIE DI CHIOSCHI ESISTENTI SUL TERRITORIO COMUNALE – 31 LOTTI - NOMINA COMMISSIONE DI GARA – RETTIFICA ERRORE MATERIALE.

Con determinazione non 3255 del 28 maggio 2026 è stata nominata la Commissione di gara per l'asta pubblica in oggetto.

Per mero errore materiale è stata indicata la presenza della dott.ssa Maria Elena Boldrin quale membro effettivo della suddetta commissione anzichè in qualità di membro supplente.

Per tale motivo è necessario procedere alla rettifica dell'errore materiale salve le restanti indicazioni contenute nella suddetta determina.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- visto l'art. 21 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 730 in data 02/12/2024 esecutiva dal 29/12/2024;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui integralmente si richiamano:

1) di nominare quali componenti della Commissione di gara, in forza delle specifiche competenze professionali, in relazione all'asta pubblica n. 6/2026 "Procedura di evidenza pubblica per l'assegnazione in diritto di superficie di chioschi esistenti sul territorio comunale" costituita da 31



lotti:

Presidente: dott.ssa Adele SETTIMO - Dirigente della Divisione Contratti e Appalti

Componente: dott. Alberto PISONI - Dirigente del Servizio Riscossione;

Componente: dott.ssa Ramona GIANCASPERO - Funzionaria della Divisione Cultura, Archivio, Musei e Biblioteche;

Componente: dott.ssa Maria Cristina MOLINA - Dirigente del Servizio Attività Economiche e di Servizio - SUAP;

Componente: dott. Filippo MONTI – Funzionario del Dipartimento Servizi Sociali, Socio Sanitari e Abitativi - Servizio Promozione Salute, Pari Opportunità e Politiche di Sussidiarietà.;

Componente supplente: dott.ssa Maria Elena BOLDRIN - Funzionaria in EQ del Dipartimento Commercio – Servizio Attività Economiche e di Servizio – SUAP.

Non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione in quanto trattasi di attività istituzionali.

2) di dare atto che i curricula sono stati oggetto di allegazione alla precedente determinazione nn 3255 del 28 maggio 2026

3) di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Antonino Calvano

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SETTIMO, ADELE
Data di nascita 04/03/1966
Inquadramento DIRIGENTE
Profilo Professionale DIRIGENTE
E-mail Sede Lavorativa Adele.Settimo@comune.torino.it

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita MASTER DIRIGENZIALE 2010
Data conseguimento 31/12/2010
Livello nella classificazione nazionale MASTER

Qualifica conseguita GIURISPRUDENZA
Data conseguimento 21/06/1991
Livello nella classificazione nazionale LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

Qualifica conseguita PERITO AZIENDALE CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE
Data conseguimento 25/06/1985
Livello nella classificazione nazionale DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO SERVIZI GENERALI, APPALTI ED ECONOMATO
Area DIVISIONE CONTRATTI E APPALTI
Incarico DIRIGENTE CON INCARICO DIRIGENZIALE DIVISIONE CONTRATTI E APPALTI

Data assunzione nell'Ente 08/07/2024

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE

Date (da – a) da 14/09/1993 a 30/11/1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI BEINASCO - TORINO
Tipo di azienda o settore ALTRI VARI - VARI
Tipo di impiego VII
Principali mansioni e responsabilità ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI AMMINISTRATIVI - CAPO SERVIZI U

Date (da – a) da 01/06/1991 a 14/09/1993
Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTOMOBILE CLUB ITALIA - PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO - TORINO
Tipo di azienda o settore ALTRI VARI - VARI
Tipo di impiego VI
Principali mansioni e responsabilità ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

ALTRE ESPERIENZE

<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2020
<i>Descrizione</i>	corso di formazione on line a favore degli aspiranti PO area Vigilanza e corpo Polizia Municipale della Città di Torino della Città di Torino dal titolo : "Codice degli appalti" Fasi delle procedure di scelta del contraente
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2019
<i>Descrizione</i>	corso di formazione a favore della Città di Torino dal titolo: Gli appalti pubblici della Città di Torino: Nuovo Regolamento per la Disciplina dei contratti e le novità del decreto "sblocca cantieri:
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2018
<i>Descrizione</i>	corso di formazione a favore della Città di Torino dal titolo: PRIME RIFLESSIONI SULL'APPLICAZIONE DEL CORRETTIVO AL CODICE ALLA LUCE DEòòE NUOVE LINEE GUIDA ANAC E DELLA GIURISPRUDENZA
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2017
<i>Descrizione</i>	PERCORSO FORMATIVO/SELETTIVO PER L'IDONEITA' A RICOPRIRE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PRESSO LE AREE LE AREE AMMINISTRATIVA, SOCIALE E TECNICA della CITTA' DI TORINO TITOLO dell'argomento trattato: "Codice dei Contratti e le novità apportate dal D.lgs 56/17
<i>Tipo incarico</i>	<i>Altro</i>
<i>Anno</i>	2016
<i>Descrizione</i>	Distacco parziale - 2 giornate settimanali - presso AFC Torino spa Responsabile Ufficio acquisti con funzioni di Presidenza delle Commissioni di gara e procura agli acquisti fino ad euro 40.000
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2016
<i>Descrizione</i>	corso di formazione dal titolo: VERIFICHE DEI REQUISITI SUI CONCORRENTI NELLE PROCEDURE DI GARA MEDIANTE AVCPASS a favore della Città di Torino e degli enti inseriti nella Centrale di Committenza

<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2016
<i>Descrizione</i>	corso di formazione per neo assunti della Città di Torino 2016/2017 dal titolo "Le forniture di beni e servizi"
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2016
<i>Descrizione</i>	corso di formazione per PO e AP di nuova nomina dal titolo : Acquisto di beni e servizi"
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2016
<i>Descrizione</i>	FORMAZIONE PERSONALE IN INGRESSO ANNO 2016: "Le forniture di beni e servizi" a favore della Città di Torino
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2015
<i>Descrizione</i>	Meeting on contractual activity of the City of Torino for Delegation of High-Level Officials of Bangladesh III course (con traduttore)
<i>Tipo incarico</i>	<i>Relatore a convegni e seminari</i>
<i>Anno</i>	2013
<i>Descrizione</i>	Formazione sulla verifica dei requisiti generali sul sistema telematico AVCPASS
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2011
<i>Descrizione</i>	corso di formazione sugli affidamenti ai sensi del D.lgs 163/2006 a favore del CSA Formazione
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2011
<i>Descrizione</i>	formazione e consulenza tecnica sugli acquisti sotto soglia ai sensi del D.lgs 163/06 a favore dell' ARPEA Agenzia Regionale Piemontese Per le Erogazioni in Agricoltura
<i>Tipo incarico</i>	<i>Docenze</i>
<i>Anno</i>	2003
<i>Descrizione</i>	corso formazione sulle concessioni cimiteriali negli enti locali a favore del

FORMAZIONE PROFESSIONALE

FORMAZIONE INTERNA

<i>Titolo corso</i>	<i>PARTENARIATO PUBBLICO E PRIVATO NEGLI IMPIANTI SPORTIVI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>5 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI 2024</i>
<i>Modulo</i>	<i>Collaborare e valorizzare il proprio team</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI 2024</i>
<i>Modulo</i>	<i>Coaching</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTUAZIONE NELLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO IN UN ENTE LOCALE, INDIVIDUAZIONE DEI RUOLI E DELLE OPPORTUNITÀ - ANCI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Ruolo degli analisti nelle comunicazioni di operazioni sospette (COS)</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTUAZIONE NELLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO IN UN ENTE LOCALE, INDIVIDUAZIONE DEI RUOLI E DELLE OPPORTUNITÀ - ANCI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Procedimenti a rischio riciclaggio e protocollo di segnalazione interna</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>IL CORRETTIVO DEGLI APPALTI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>6 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso specialistico per Dirigenti e E.Q.</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>

<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>PARTENARIATO PUBBLICO E PRIVATO NEI CONTRATTI PUBBLICI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	10 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>DISABILITÀ E INCLUSIONE NEI LUOGHI DI LAVORO</i>
<i>Modulo</i>	<i>VISITA SERVIZIO PASSEPARTOUT</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI 2024</i>
<i>Modulo</i>	<i>La relazione efficace con il cliente</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE IN MATERIA DI COPERTURE ASSICURATIVE PER TECNICI PROGETTISTI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>LA GESTIONE DEI CONFLITTI</i>
<i>Modulo</i>	<i>La gestione dei conflitti in ufficio tra colleghi/e e con gli utenti</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI</i>
<i>Modulo</i>	<i>La mappatura dei processi e il monitoraggio delle misure di prevenzione</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>CYBER GURU</i>
<i>Modulo</i>	1 anno
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI 2024</i>
<i>Modulo</i>	<i>La leadership strategica come motore del cambiamento</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO

<i>Durata</i>	11 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI, CONCESSIONI E FINANZA DI PROGETTO</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>CYBER GURU</i>
<i>Modulo</i>	<i>PRESENTAZIONE CYBER GURU</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI</i>
<i>Modulo</i>	<i>KICK OFF</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>RIVOLUZIONE NEL SETTORE DEGLI APPALTI PUBBLICI - ESPLORANDO IL NUOVO CODICE APPALTI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTIVITÀ FORMATIVA SUL TEMA DEI CONTRATTI PUBBLICI A FAVORE DEI DIRIGENTI DELLA CITTÀ DI TORINO</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti</i>
<i>Modulo</i>	<i>LA GOVERNANCE DEL PNRR</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>DIAMOCI UNA MANO</i>
<i>Modulo</i>	<i>PRESENTAZIONE SERVIZI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	<i>DECRETO L.VO 36/2023 LA VALUTAZIONE DEL COSTO DEL LAVORO NEGLI APPALTI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	CITTA' DI TORINO

<i>o formazione</i>	
<i>Durata</i>	6.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	BUILDING INFORMATION MODELING - BIM POLITECNICO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	5 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	DISABILITÀ E INCLUSIONE NEI LUOGHI DI LAVORO
<i>Modulo</i>	PRESENTAZIONE PERCORSO DISABILITY MANAGEMENT
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO
<i>Modulo</i>	Corso 1 - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9.50 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti
<i>Modulo</i>	LA PIATTAFORMA GMF
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	CYBERSECURITY NELLA CITTÀ DI TORINO: PIÙ CONSAPEVOLEZZA PER MENO RISCHI
<i>Modulo</i>	DIRIGENTI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti
<i>Modulo</i>	MANUALE OPERATIVO E LINEE GUIDA PNRR
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE CFL 2022/2023
<i>Modulo</i>	PROJECT MANAGEMENT
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	20 ORE

<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	<i>IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti</i>
<i>Modulo</i>	<i>IL PRINCIPIO DNSH E LE PRIORITÀ TRASVERSALI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	<i>LAVORO PUBBLICO, LEGALITA' E PANDEMIA 4 WEBINAR</i>
<i>Modulo</i>	<i>Tutela della Salute e della Sicurezza sul lavoro in tempo di coronavirus</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO WEBINAR CAREGIVER</i>
<i>Modulo</i>	<i>GRUPPO RICERCA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>LAVORO PUBBLICO, LEGALITA' E PANDEMIA 4 WEBINAR</i>
<i>Modulo</i>	<i>La tutela della privacy e reati informatici</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE ONLINE OBBLIGATORIA DLGS 81/2008 E SMI "EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19: MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARSI NEI LUOGHI DI LAVORO COMUNALI"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO ORIENTAMENTO AL RISULTATO</i>
<i>Modulo</i>	<i>WEBINAR RISORSE PER IL FUTURO</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO "I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>7 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	2019
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER PO. DAI FOCUS GROUP AI PROJECT WORK</i>
<i>Modulo</i>	<i>Workshop</i>

<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	7 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2019
<i>Titolo corso</i>	CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER PO. DAI FOCUS GROUP AI PROJECT WORK
<i>Modulo</i>	Generale
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2019
<i>Titolo corso</i>	Formarsi nell'ottica dell'Age management. Formazione e sviluppo organizzativo per le organizzazioni mature
<i>Modulo</i>	Laboratorio
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2019
<i>Titolo corso</i>	PRIVACY E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2018
<i>Titolo corso</i>	CORSI DI LINGUA INGLESE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	30 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2018
<i>Titolo corso</i>	DALL'ANALISI SPECIFICA DEI RUOLI AL PLANNING DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
<i>Modulo</i>	Referenti Interni della Formazione
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2018
<i>Titolo corso</i>	LE SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2018
<i>Titolo corso</i>	CORSO "I COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI E I MODELLI EMERGENTI DI LAVORO IN CONTESTI CARATTERIZZATI DA DOMANDA CRESCENTE E RISORSE LIMITATE"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2018

<i>Titolo corso</i>	SEMINARIO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: IL DECRETO CORRETTIVO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2017
<i>Titolo corso</i>	QUALIFICAZIONE STAZIONI APPALTANTI E AGGREGAZIONE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2016
<i>Titolo corso</i>	AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2016
<i>Titolo corso</i>	Le principali novità del Nuovo Codice degli Appalti
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2016
<i>Titolo corso</i>	3/2015 CORSO BASE DI EXCEL
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	10 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2015
<i>Titolo corso</i>	MOOC TRASPARENZA ANTICORRUZIONE
<i>Modulo</i>	NS
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	16 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2013
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO "PUBLIC PROCUREMENT OF INNOVATION - APPALTI PUBBLICI D'INNOVAZIONE"
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	23 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2012
<i>Titolo corso</i>	CORSO FORMAZIONE DEI PREPOSTI (P.O - A.P.) - D.LGS 81/2008 -ANNO 2011
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	REGIONE PIEMONTE
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2011
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	comune: Economia e Bilancio
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO

<i>Durata</i>	24 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	Specialistico Giuridico
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	38 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	comune: Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	24 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	comune: Programmazione e Controllo
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	24 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	Totale
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	172 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	comune: Diritto
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	38 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	MASTER PER LA QUALIFICA DIRIGENZIALE 2010
<i>Modulo</i>	comune: Qualità, Promozione e Comunicazione
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	24 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2010
<i>Titolo corso</i>	CORSO SULLA FUNZIONALITA' E STRUMENTI DI POSTA ELETTRONICA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	CITTA' DI TORINO

<i>o formazione</i>	
<i>Durata</i>	7 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2008
<i>Titolo corso</i>	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2007
<i>Titolo corso</i>	INTERVENTI FORMATIVI PER FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA
<i>Modulo</i>	TRASFORMAZIONI ISTITUZIONALI E RIFORME COSTITUZIONALI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2006
<i>Titolo corso</i>	INTERVENTI FORMATIVI PER FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA
<i>Modulo</i>	LEADERSHIP, MOTIVAZIONE E DELEGA NELLA GESTIONE IN TEAM DELLE RISORSE UMANE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2006
<i>Titolo corso</i>	INTERVENTI FORMATIVI PER FUNZIONARI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA
<i>Modulo</i>	LA FINANZA DEL COMUNE E LA SUA GESTIONE: STATO E PROSPETTIVE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2006
<i>Titolo corso</i>	IL DISABILE DA OBBLIGO A RISORSA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2005
<i>Titolo corso</i>	CORSO DI FORMAZIONE ISTITUZIONALE 2° MODULO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	56 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2002
<i>Titolo corso</i>	CORSO DI FORMAZIONE ISTITUZIONALE 1° MODULO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	21 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2002

ETEROVALUTAZIONE

Digital badge rilasciati dalla Città di Torino



RISORSE INVISIBILI: INFLUENCER

Link:

<https://www.iqcbox.com/MyBadgePreview.aspx?IDBadge=Re8FIJNDmzpPKpNJ7C3HXw%3d%3d>



Ricerca Caregiver - Costruzione Survey

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/EC18CD79-6839-486E-A6D6-2FBB309BF475>



CHANGE MANAGEMENT: Progetti di Micro Cambiamento Organizzativo

Link:

<https://www.iqcbox.com/MyBadgePreview.aspx?IDBadge=ysHEEj47hQavhjKipbg9YA%3d%3d>



RISORSE INVISIBILI: KNOWLEDGE SHARER plus

Link:

<https://www.iqcbox.com/MyBadgePreview.aspx?IDBadge=aHmr1Z0o68yfDW6mR9VP5Q%3d%3d>

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PISONI, ALBERTO
Data di nascita 30/04/1988
Inquadramento DIRIGENTE
Profilo Professionale DIRIGENTE
E-mail Sede Lavorativa alberto.pisoni@comune.torino.it

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita Giurisprudenza
Data conseguimento 02/07/2012
Livello nella classificazione nazionale LAUREA 2° LIVELLO (MAGISTRALE GIA' SPECIALISTICA)

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE
Area DIVISIONE TRIBUTI, CATASTO, IMPOSTE MINORI E RISCOSSIONE
Servizio S. RISCOSSIONE
Incarico DIRIGENTE CON INCARICO DIRIGENZIALE S. RISCOSSIONE

Data assunzione nell'Ente 21/06/2023

PRECEDENTI POSIZIONI LAVORATIVE ALL'INTERNO DELL'ENTE

Date (da – a) da 21/06/2023 a 30/04/2024
Struttura organizzativa STAFF ALLA DIRETTRICE GENERALE
Profilo professionale DIRIGENTE
Categoria economica
Principali compiti e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE

Date (da – a) da 16/05/2020 a 20/06/2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI GORLA MAGGIORE - GORLA MAGGIORE
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - ENTI LOCALI - REGIONI
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO DAL 01/06/2020
RESPONSABILE SETTORE CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE DAL 01/08/2020
VICESEGREARIO COMUNALE

Date (da – a) da 01/05/2018 a 31/08/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI COLLE BRIANZA - COLLE BRIANZA
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - ENTI LOCALI - REGIONI
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO (INCARICO EX ART. 1
COMMA 557 LEGGE 331/2004 VICESEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
DAL 01/08/2020 AL 31/07/2021

Date (da – a) da 01/06/2017 a 15/05/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI GARBAGNATE MONASTERO - GARBAGNATE MONASTERO
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - ENTI LOCALI - REGIONI
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO DAL 31/07/2019
VICESEGRETARIO COMUNALE

Date (da – a) da 01/03/2017 a 31/05/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PUSIANO - PUSIANO
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - ENTI LOCALI - REGIONI
Tipo di impiego ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
Principali mansioni e responsabilità INCARICO EX ART. 1 COMMA 557 LEGGE 331/2004

Date (da – a) da 21/12/2012 a 31/05/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI EUPILIO - EUPILIO
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - ENTI LOCALI - REGIONI
Tipo di impiego ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
Principali mansioni e responsabilità

ALTRE ESPERIENZE

Tipo incarico Altro
Anno
Descrizione INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SUPPORTO DELL'UFFICIO
TRIBUTI/FINANZIARIO PRESSO IL COMUNE DI SOLBIATE OLONA (VA) DAL
15/02/2022 AL 31/05/2023

FORMAZIONE PROFESSIONALE

FORMAZIONE INTERNA

Titolo corso RIFORMA CONTABILITA' ACCRUAL
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 3.50 ORE

<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE LINGUISTICA IN INGLESE - TORINO goFLUENT
<i>Modulo</i>	Incontra goFLUENT
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	CYBER GURU
<i>Modulo</i>	1 anno
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	8 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	PROGETTO PIAZZA CASTELLO NUMERO 0 - VISITE GUIDATE A PALAZZO MADAMA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI
<i>Modulo</i>	Corso per Dirigenti e E.Q.
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	LA GESTIONE DEI CONFLITTI
<i>Modulo</i>	La gestione dei conflitti in ufficio tra colleghi/e e con gli utenti
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	DISABILITÀ E INCLUSIONE NEI LUOGHI DI LAVORO
<i>Modulo</i>	VISITA SERVIZIO PASSEPARTOUT
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI 2024
<i>Modulo</i>	La relazione efficace con il cliente
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	CITTA' DI TORINO

<i>o formazione</i>	
<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI 2024
<i>Modulo</i>	La leadership strategica come motore del cambiamento
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	11 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI
<i>Modulo</i>	La mappatura dei processi e il monitoraggio delle misure di prevenzione
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI SECONDO IL NUOVO CODICE APPALTI e REGOLE PNRR
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	7 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI
<i>Modulo</i>	Aggiornamenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI
<i>Modulo</i>	Corso specialistico per Dirigenti e E.Q.
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024
<i>Titolo corso</i>	GREEN TO SHARE - Dal parco veicoli alla mobilità elettrica condivisa
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	DISABILITÀ E INCLUSIONE NEI LUOGHI DI LAVORO
<i>Modulo</i>	PRESENTAZIONE PERCORSO DISABILITY MANAGEMENT
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	BUILDING INFORMATION MODELING - BIM POLITECNICO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO

<i>Durata</i>	12 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	DIAMOCI UNA MANO
<i>Modulo</i>	PRESENTAZIONE SERVIZI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	PERCORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI
<i>Modulo</i>	KICK OFF
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	CYBER GURU
<i>Modulo</i>	PRESENTAZIONE CYBER GURU
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023

FORMAZIONE ESTERNA

<i>Titolo corso</i>	OBBLIGO FORMATIVO PER VICESEGRETAGRI COMUNALI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Ministero dell'Interno
<i>Durata</i>	20 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2021

CAPACITA' LINGUISTICHE

<i>Lingua</i>	Inglese
<i>Capacità di traduzione scritta</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, front office</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, telefonica</i>	Buona

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MOLINA, MARIA CRISTINA
Data di nascita 20/06/1972
Inquadramento DIRIGENTE
Profilo Professionale DIRIGENTE
E-mail Sede Lavorativa mariacristina.molina@comune.torino.it

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita GIURISPRUDENZA
Data conseguimento 28/06/1999
Livello nella classificazione nazionale LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO COMMERCIO
Area DIVISIONE SERVIZI COMMERCIO E CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
Servizio S. ATTIVITA' ECONOMICHE E DI SERVIZIO - SUAP
Incarico DIRIGENTE CON INCARICO DIRIGENZIALE S. ATTIVITA' ECONOMICHE E DI SERVIZIO - SUAP

Data assunzione nell'Ente 08/07/2024

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE

Date (da – a) da 01/01/2022 a 30/06/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA - NOVARA
Tipo di azienda o settore ALTRI VARI - VARI
Tipo di impiego AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA
Principali mansioni e responsabilità Avvocato libero professionista (iscritta all'Albo avvocati di Novara dal 2002 al 2013)

Date (da – a) da 01/02/2019 a 07/07/2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI NOVARA - NOVARA
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - CNEL
Tipo di impiego FUNZIONARIO CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Principali mansioni e responsabilità Funzionario con incarico di Posizione Organizzativa del Settore Politiche Fiscali, con delega di funzioni dirigenziali nei seguenti ambiti: -gestione del personale; -direzione, controllo e coordinamento dell'attività degli uffici tributi (back e front office); -attività di back office e front office dei tributi comunali a gestione diretta (IMU, TARI); supervisione e controllo concessione tributi minori -procedimenti amministrativi: rimborsi senza limiti di importo, liquidazione spese fino a € 50.000,00, rilascio autorizzazione mezzi pubblicitari.

Date (da – a) da 01/10/2017 a 31/01/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI NOVARA - NOVARA
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - CNEL
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo presso Servizio Organizzazione del Personale. Segretaria Ufficio Procedimenti Disciplinari Assunzioni, cessazioni del rapporto di lavoro, mobilità. Autorizzazioni incarichi extra-lavoro, autorizzazioni Legge 104/1992, telelavoro, certificazioni di servizio.

Date (da – a) da 16/12/2013 a 30/09/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PERO - PERO
Tipo di azienda o settore AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - CNEL
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo presso Sportello Unico Edilizia, Urbanistica e SUAP

FORMAZIONE PROFESSIONALE

FORMAZIONE INTERNA

Titolo corso CYBER GURU
Modulo 1 anno
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 8 ORE
Con test finale Si
Data conseguimento 2024

Titolo corso FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI
Modulo Corso specialistico per Dirigenti e E.Q.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 4 ORE
Data conseguimento 2024

Titolo corso FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI
Modulo Corso per Dirigenti e E.Q.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 3 ORE
Con test finale Si
Data conseguimento 2024

Titolo corso RIFORMA CONTABILITA' ACCRUAL
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 3.50 ORE
Data conseguimento 2024

<i>Titolo corso</i>	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL'ANTICORRUZIONE E APPALTI
<i>Modulo</i>	La mappatura dei processi e il monitoraggio delle misure di prevenzione
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2024

FORMAZIONE ESTERNA

<i>Titolo corso</i>	CORSO ALTA FORMAZIONE TECNICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università del Piemonte Orientale
<i>Durata</i>	7 MESI
<i>Data conseguimento</i>	2022

Vedi allegato

<i>Titolo corso</i>	SCUOLA PER LE P.O. DEGLI ENTI LOCALI - PERCORSO FORMATIVO PE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Dasein S.r.l.
<i>Durata</i>	6 GIORNI
<i>Data conseguimento</i>	2019

Vedi allegato

CAPACITA' NELL'USO DEI PROGRAMMI E APP UTILIZZATE NELL'AMBITO LAVORATIVO

<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	Sicraweb
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono
<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	Google Chrome (browser di navigazione, posta elettronica, fogli Google di scrittura e di calcolo, Drive, Calendar ecc)
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono
<i>Tecnologia</i>	Applicazioni per ufficio
<i>Dettaglio</i>	Pacchetto office (Word, Excel, Outlook), pacchetto Libre office (Document, Calc)
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIANCASPERO, RAMONA
Data di nascita 03/02/1983
Inquadramento FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO FUNZ. ED ELEV. QUAL. CON 1 DS
Profilo Professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
E-mail Sede Lavorativa ramona.giancaspero@comune.torino.it

IL MIO PROFILO

Il mio profilo Le esperienze che hanno caratterizzato il mio percorso lavorativo, in particolare quelle degli ultimi anni nella Divisione Cultura, hanno consolidato alcune competenze già padroneggiate con consapevolezza in quanto oggetto di formazione universitaria (sfera giuridico-amministrativa) e di implementarne di nuove in ambito relazionale, progettuale ed organizzativo-gestionale, tra cui il coordinamento del personale, sia in termini di organizzazione e distribuzione del lavoro in considerazione delle specifiche attitudini dei singoli, che di risoluzione dei conflitti interni al fine di garantire non solo il raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti ma anche la crescita delle potenzialità collettive del gruppo attraverso una gestione partecipata e trasversale di tutto il personale assegnato, lo scambio reciproco di competenze e la condivisione di soluzioni a problematiche comuni. L'attitudine alla sperimentazione condiziona, inoltre, con particolare forza e costanza, la metodologia di lavoro promossa, con l'obiettivo di elaborare forme di gestione di procedure, processi e relazioni semplificate, innovative e più contemporanee rispetto al contesto attuale.

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita Giurisprudenza
Data conseguimento 20/10/2009
Livello nella classificazione nazionale LAUREA 2° LIVELLO (MAGISTRALE GIA' SPECIALISTICA)

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO CULTURA, SPORT, GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
Area DIVISIONE CULTURA, ARCHIVIO, MUSEI E BIBLIOTECHE
Incarico FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO di Elevata Qualificazione (ex PO) in CONTRIBUTI, GARE, PARTECIPATE E PROGETTI SPECIALI

PRINCIPALI COMPITI E RESPONSABILITÀ ED EVENTUALI INCARICHI

Principali compiti e responsabilità I principali compiti attualmente assegnati riguardano la gestione di: rapporti giuridici e finanziari con gli enti partecipati dalla Città negli ambiti di competenza (n. 6); procedure per la concessione di immobili destinati ad attività teatrali e cinematografiche (n. 8); procedure per l'assegnazione temporanea di sale teatrali; procedure per l'assegnazione di contributi per progetti culturali con risorse correnti e risorse trasferite da altri enti (es. Ministero della Cultura, fondi europei); procedure per l'acquisizione di beni e servizi; rapporti e relazioni con enti pubblici e privati (fondazioni teatrali, associazioni ed altri enti non profit, associazioni di rappresentanza ecc). Lo svolgimento delle attività prevede inoltre la partecipazione a incontri e tavoli di lavoro interni ed esterni per la conoscenza del territorio, il raccordo con altri servizi ed enti, la progettazione di attività strumentali e accessorie a sostegno degli ambiti di competenza, di percorsi per la crescita delle realtà culturali e l'attivazione di percorsi di programmazione condivisa e di progettazione in rete.

In considerazione della tipologia di immobili gestiti (es. Mole Antonelliana e Teatri pubblici), delle risorse destinate alle misure di finanziamento presidiate (fondi ministeriali ed europei) e della molteplicità e specificità degli stakeholder (es. fondazioni di partecipazione, ETS ecc), le attività svolte implicano l'assunzione di un'elevata responsabilità connessa altresì al livello di complessità delle procedure, all'alto rischio di contenzioso e al grado di autonomia con cui le attività vengono attuate.

Data assunzione nell'Ente 20/12/2010

PRECEDENTI POSIZIONI LAVORATIVE ALL'INTERNO DELL'ENTE

Date (da – a) da 28/11/2016 a 04/11/2018
Struttura organizzativa AREA SPORT E TEMPO LIBERO
Profilo professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Categoria economica 02
Principali compiti e responsabilità RESPONSABILE UFFICIO PROGETTI SCOLASTICI E UFFICIO BILANCIO - progettazione e gestione finanziaria ed organizzativa di iniziative sportive rivolte a bambini e ragazzi (corsi sportivi, festa dello sport, Passaporto ecc); gestione delle relazioni con istituti scolastici ed enti privati (associazioni, federazioni sportive ecc); gestione del bilancio dell'area; coordinamento del personale assegnato agli uffici.

Date (da – a) da 22/04/2016 a 27/11/2016
Struttura organizzativa VICE DIREZIONE GENERALE
Profilo professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Categoria economica 02
Principali compiti e responsabilità STAFF VICE DIRETTORE GENERALE - ricerche, studi ed approfondimenti normativi per la formulazione di proposte di modifica al regolamento del decentramento; raccolta e rielaborazione dati per la predisposizione di dossier informativi; ausilio alla segreteria di vice direzione.

Date (da – a) da 21/12/2010 a 21/04/2016
Struttura organizzativa CIRCOSCRIZIONE 10
Profilo professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Categoria economica
Principali compiti e responsabilità RESPONSABILE UFFICIO BILANCIO E CONTRATTI - gestione del bilancio della Circoscrizione; supporto alla redazione, uniformazione e verifica degli atti amministrativi e delle procedure di concessione contributi e acquisizione beni e servizi; supporto giuridico-amministrativo alla Direzione; coordinamento del personale assegnato all'ufficio; RESPONSABILE UFFICIO ISTRUZIONE - progettazione e gestione finanziaria ed organizzativa di iniziative sportive rivolte a bambini e ragazzi (corsi sportivi, festa dello sport ecc); gestione relazioni con istituti scolastici ed enti privati; gestione graduatorie di iscrizioni ai nidi e alle scuole dell'infanzia; coordinamento del personale assegnato all'ufficio.

Date (da – a) da 21/12/2004 a 20/12/2010
Struttura organizzativa CIRCOSCRIZIONE 10
Profilo professionale ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Categoria economica
Principali compiti e responsabilità UFFICIO BILANCIO - gestione del bilancio della Circoscrizione; controllo interno degli atti amministrativi; UFFICIO SANITA' E SERVIZI SOCIALI - gestione procedure di assegnazione di contributi e di acquisizione di beni e servizi; gestione delle relazioni con enti pubblici e privati.

FORMAZIONE PROFESSIONALE
FORMAZIONE INTERNA

<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI, CONCESSIONI E FINANZA DI PROGETTO
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	ATTIVITÀ FORMATIVA SUL TEMA DEGLI APPALTI A FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA CITTÀ DI TORINO
<i>Modulo</i>	1
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	ATTIVITÀ FORMATIVA SUL TEMA DEGLI APPALTI A FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA CITTÀ DI TORINO
<i>Modulo</i>	2
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	4 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE REFERENTI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CONTROLLI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	9 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	ATTIVITÀ FORMATIVA SUL TEMA DEGLI APPALTI A FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA CITTÀ DI TORINO
<i>Modulo</i>	3
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	3 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2023
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE LA GESTIONE CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI - ELEMENTI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	6 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE ELEMENTI DI BASE ANTICORRUZIONE, ACCESSO E TRASPARENZA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2022

<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO ONLINE ELEMENTI IN MATERIA DEL CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>PERCORSO COMPLETO COMPETENZE DIGITALI DI BASE</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>128 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMATIVO ONLINE: LA GESTIONE DOCUMENTALE IN PILLOLE</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2022</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>ASSESSMENT COMPETENZE DIGITALI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2021</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE ONLINE OBBLIGATORIA DLGS 81/2008 E SMI "EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19: MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARSI NEI LUOGHI DI LAVORO COMUNALI"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>STILO ATTI COLLEGIALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>A</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO "I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2019</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMATIVO/SELETTIVO PER L'IDONEITÀ A POSIZIONE</i>

	<i>ORGANIZZATIVA -SECONDO MODULO "FORMAZIONE SPECIALISTICA"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>20 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2018</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>L'ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Modulo generale</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2018</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMAZIONE-SELEZIONE PER IDONEITA' A RUOLO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>20 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2017</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE IN INGRESSO PER NEO ASSUNTI - RESPONSABILE AMM.VO CAT. D1 - ANNO 2010/2011</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>15 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2011</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO "APPLICATIVO APPROVVIGIONAMENTI- APPJ" -ANNO 2010</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>14 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2010</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.Lvo 163/06)</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2007</i>

CAPACITA' LINGUISTICHE

<i>Lingua</i>	<i>Inglese</i>
<i>Capacità di traduzione scritta</i>	<i>Buona</i>
<i>Capacità di espressione orale, front office</i>	<i>Sufficiente</i>
<i>Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza</i>	<i>Buona</i>
<i>Capacità di espressione orale, telefonica</i>	<i>Sufficiente</i>
<i>Lingua</i>	<i>Francese</i>

<i>Capacità di traduzione scritta</i>	Buona
<i>Capacità di espressione orale, front office</i>	Sufficiente
<i>Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza</i>	Sufficiente
<i>Capacità di espressione orale, telefonica</i>	Sufficiente

CAPACITA' NELL'USO DEI PROGRAMMI E APP UTILIZZATE NELL'AMBITO LAVORATIVO

<i>Tecnologia</i>	Procedure gestionali comuni
<i>Dettaglio</i>	APPALTI - Maggioli - Piattaforma Programmazione biennale acquisti di beni e servizi
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono

<i>Tecnologia</i>	Procedure gestionali comuni
<i>Dettaglio</i>	ATTI AMMINISTRATIVI - STILO - Gestione Atti Amministrativi monocratici e collegiali
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo

<i>Tecnologia</i>	Procedure gestionali comuni
<i>Dettaglio</i>	TRASVERSALE - SICRAWEB - sistema contabile
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo

<i>Tecnologia</i>	Procedure gestionali comuni
<i>Dettaglio</i>	TRASVERSALE - Google Suite (Drive, Modulistica, Meet)
<i>Grado di conoscenza</i>	Ottimo

<i>Tecnologia</i>	Procedure gestionali comuni
<i>Dettaglio</i>	TRASVERSALE - Piattaforma FATTURA ELETTRONICA
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono

<i>Tecnologia</i>	Procedure gestionali comuni
<i>Dettaglio</i>	GESTIONE DEGLI APPROVVIGIONAMENTI - APPJ - NUOVI APPROVVIGIONAMENTI
<i>Grado di conoscenza</i>	Buono

ETEROVALUTAZIONE

Digital badge rilasciati dalla Città di Torino



Comune di Torino | Percorso Competenze digitali per i dipendenti pubblici - livello base

Link:

<https://fpadigitalschool.digital360.it/badges/badge.php?hash=dfe0a97dbb3ea5a1dce22479a7515f11ccd43783>



ELEMENTI DI BASE DEL MANAGEMENT (modelli e problemi, metodi e strumenti)

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/3B19FF5F-D0F7-4E23-AC66-5EC87FC9F48E>



Filippo Monti – Curriculum vitae

Esperienze professionali

- maggio 2024 - in corso
agosto 2023 - maggio 2024
- Responsabile amministrativo presso la Città di Torino**
- Ufficio Diritti del Servizio Promozione della Salute, Pari Opportunità e Politiche di Sussidiarietà - Divisione Inclusione Sociale;
- Responsabile per lo sviluppo del volontariato (Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta) presso Intercultura**
- Supporto ai Centri Locali di Intercultura in relazione alla programmazione e realizzazione delle attività nella propria area territoriale di competenza;
 - Gestione e valorizzazione delle risorse umane;
 - Organizzazione di momenti di incontro comuni tra tutti i Centri Locali finalizzati alla definizione di obiettivi e alla formazione dei volontari;
 - Organizzazione di corsi di formazione per docenti.
- aprile 2018 - agosto 2023
- Collaboratore presso la Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo - progetto “Provaci ancora, Sam!” sui temi dell’innovazione didattica, del successo formativo e del contrasto alla dispersione scolastica**
- Ideazione degli strumenti e supervisione nella raccolta, elaborazione e analisi degli indicatori di qualità del progetto;
 - Supporto alle attività di monitoraggio e valutazione;
 - Organizzazione di cicli di formazione per docenti e operatori;
 - Coordinamento gruppi di lavoro e redazione relativi report;
 - Consolidamento dei rapporti con *E2C - European Association of Cities for Second Chance Schools* e partecipazione al Board dell’Associazione.
- gennaio 2020 - febbraio 2021
- Progetto di ricerca “Offerta formativa per le scuole”, report approfondimento qualitativo: casi di studio nella città di Torino (Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo)**
- Analisi dell’offerta formativa di 20 scuole torinesi e delle soluzioni adottate dalle stesse durante il periodo di DaD della primavera 2020;
 - Organizzazione di *focus group* con gli operatori delle associazioni che collaborano con le scuole coinvolte.
- ottobre 2019 - marzo 2020
- “Prepararsi al futuro”, ciclo di conferenze ideato da Piero Angela**
- Gestione dei rapporti con i Partner dell’iniziativa (Politecnico di Torino, Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte e Compagnia di San Paolo) e con le scuole partecipanti;
 - Organizzazione delle trasferte dei relatori e logistica degli incontri.
- marzo 2018 - giugno 2018
- Progetto di ricerca “Esperienze degli studenti universitari in condizioni di svantaggio” (Dipartimento di Economia e Statistica “Cognetti de Martiis” dell’Università degli Studi di Torino)**
- Attività di supporto alla ricerca: analisi di *interviste in profondità* a studenti dell’Università.

marzo 2015	Collaboratore presso Deina APS
-	
ottobre 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagnatore e formatore di gruppi di studenti nell'ambito di percorsi di memoria storica e cittadinanza attiva (viaggi della Memoria "Promemoria_Auschwitz" e "Yanez@"); • Responsabilità organizzative e logistiche; • Servizio Civile Universale.
Formazione	
maggio 2022	Master Executive "HR, Customer Experience e Sostenibilità" (SAA – School of Management, Progesia e Banca di Caraglio)
-	
aprile 2023	<ul style="list-style-type: none"> • 150 ore di lezione in presenza, laboratori ed esercitazioni; • 100 ore di analisi di <i>case study</i> e approfondimento individuale e a gruppi.
novembre 2021	Corso di alta formazione "Talenti per l'Impresa" (Fondazione CRT)
-	
maggio 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Attività formative e tutoraggio su imprenditorialità e innovazione; • Partecipazione alla startup SensoArgento focalizzata sullo sviluppo di un sistema di domotica per l'assistenza delle persone anziane.
aprile 2018	Corso di alta formazione "Talenti per il Fundraising" (Fondazione CRT)
-	
dicembre 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Ciclo intensivo di attività formative sulla gestione dei processi legati alle attività di raccolta fondi.
settembre 2014	Laurea magistrale in Sociologia (Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università degli Studi di Torino)
-	
aprile 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Tesi di ricerca dal titolo "La sfida dell'inclusione nella scuola secondaria di primo grado: valutazione degli effetti del progetto 'Provaci ancora, Sam!'. Voto 110/110 e lode; • Tirocinio curricolare presso la Fondazione per la Scuola; • Rappresentante degli studenti in Consiglio di corso di studi.
settembre 2010	Laurea triennale in Studi Internazionali (Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università degli Studi di Torino)
-	
novembre 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Tesi dal titolo "Reddito di base: esperienze in alcuni Paesi in via di sviluppo". Voto 105/110; • Rappresentante degli studenti in Senato Accademico, Consiglio degli studenti, Consiglio di facoltà; • Componente dell'organo direttivo di Link-Coordinamento Universitario, network nazionale di organizzazioni di rappresentanza universitaria.
settembre 2005	Diploma di maturità classica (Liceo G.F. Porporato, Pinerolo)
-	
luglio 2010	<ul style="list-style-type: none"> • Voto 93/100; • Rappresentante degli studenti in Consiglio di istituto.
Mobilità internazionale	
2009	Scambi internazionali
-	
2019	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagnatore socio-culturale e organizzatore nell'ambito dei progetti di mobilità internazionale, finanziati dalla Commissione Europea,

realizzati in collaborazione con l'Ufficio Scambi Internazionali del Comune di Torino (Settore politiche giovanili);

- Corso di formazione per team leader e corso di progettazione europea.

Interessi e competenze

- Formazione ed educazione non formale;
- Vulnerabilità e inclusione sociale.

Esperienza nell'elaborazione e produzione di contenuti e nello sviluppo di progetti anche in *team*. Capacità di coordinamento e mediazione tra istanze diverse, attitudine a sviluppare e facilitare relazioni.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BOLDRIN, MARIA ELENA
Data di nascita 13/04/1983
Inquadramento FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO FUNZ. ED ELEV. QUAL. CON 1 DS
Profilo Professionale RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
E-mail Sede Lavorativa mariaelena.boldrin@comune.torino.it

TITOLI DI STUDIO

Qualifica conseguita Giurisprudenza
Data conseguimento 26/02/2008
Livello nella classificazione nazionale LAUREA 2° LIVELLO (MAGISTRALE GIA' SPECIALISTICA)
Data di abilitazione 14/10/2013

Qualifica conseguita Scienze dei Servizi Giuridici
Data conseguimento 02/02/2006
Livello nella classificazione nazionale LAUREA 1° LIVELLO (TRIENNALE)

Qualifica conseguita LICEO CLASSICO
Data conseguimento 11/07/2002
Livello nella classificazione nazionale DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Divisione DIPARTIMENTO COMMERCIO
Area DIVISIONE SERVIZI COMMERCIO E CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
Servizio S. ATTIVITA' ECONOMICHE E DI SERVIZIO - SUAP
Incarico FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO di Elevata Qualificazione (ex PO) in ATT.ISTR.SUAP-COMM. IN SEDE FISSA E ART.DI SERV.LIC.P.SICUR.

Data assunzione nell'Ente 16/12/2013

ALTRE ESPERIENZE

Tipo incarico Altro
Anno 2013
Descrizione Abilitazione all'esercizio della professione forense (Esami Avvocato- sessione 2012)

Tipo incarico Altro
Anno 2008
Descrizione Marzo 2008 - Aprile 2010 Pratica forense presso lo studio del Prof. Avv. Carlo Emanuele Gallo - materia di diritto amministrativo

FORMAZIONE PROFESSIONALE
FORMAZIONE INTERNA

<i>Titolo corso</i>	<i>CYBER GURU</i>
<i>Modulo</i>	<i>2 anno</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>BEHAVIORAL DESIGN</i>
<i>Modulo</i>	<i>Fondamenti e applicazioni del Behavioral Design</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>14 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>RIFORMA MENTIS - SYLLABUS</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTUAZIONE NELLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO IN UN ENTE LOCALE, INDIVIDUAZIONE DEI RUOLI E DELLE OPPORTUNITÀ - ANCI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Procedimenti a rischio riciclaggio e protocollo di segnalazione interna</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>5 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CODICE DI COMPORTAMENTO. NUOVA NORMATIVA 2025</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>2 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2025</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Formazione in materia di anticorruzione e contratti pubblici</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>RILEVAZIONE ASSESSMENT COMPETENZE</i>
<i>Modulo</i>	<i>EQ - Restituzione risultati generali assesement</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>

<i>Titolo corso</i>	<i>RILEVAZIONE ASSESSMENT COMPETENZE</i>
<i>Modulo</i>	<i>EQ</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso per Dirigenti e E.Q.</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PROGETTO PIAZZA CASTELLO NUMERO 0 - VISITE GUIDATE A PALAZZO MADAMA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>1.50 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>CYBER GURU</i>
<i>Modulo</i>	<i>1 anno</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>8 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA DELL ANTICORRUZIONE E APPALTI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Aggiornamenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE SULL ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI DIGITALI</i>
<i>Modulo</i>	<i>Corso specialistico per Dirigenti e E.Q.</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2024</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE REFERENTI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CONTROLLI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>6 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2023</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE REFERENTI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CONTROLLI</i>
<i>Modulo</i>	<i>APPROFONDIMENTO</i>

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	6 ORE
Data conseguimento	2023
Titolo corso	IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti
Modulo	LA DOCUMENTAZIONE PNRR CONDIVISA SU GOOGLE DRIVE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	1 ORE
Data conseguimento	2023
Titolo corso	IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti
Modulo	LA GOVERNANCE DEL PNRR
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	2 ORE
Data conseguimento	2023
Titolo corso	ATTIVITÀ FORMATIVA SUL TEMA DEGLI APPALTI A FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA CITTÀ DI TORINO
Modulo	1
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	4 ORE
Data conseguimento	2023
Titolo corso	CORSO GOOGLE WORKSPACE - WEBINAR
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	3 ORE
Data conseguimento	2022
Titolo corso	PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO
Modulo	PERCORSO COMPLETO COMPETENZE DIGITALI DI BASE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	128 ORE
Con test finale	Si
Data conseguimento	2022
Titolo corso	IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti
Modulo	IL SISTEMA APPALTI E GARE
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CITTA' DI TORINO
Durata	2.50 ORE
Data conseguimento	2022
Titolo corso	IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti
Modulo	LA PIATTAFORMA GMF
Nome e tipo di istituto di istruzione	CITTA' DI TORINO

<i>o formazione</i>	
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	<i>IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti</i>
<i>Modulo</i>	<i>IL PRINCIPIO DNSH E LE PRIORITÀ TRASVERSALI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	<i>IL PNRR DELLA CITTÀ DI TORINO: percorso formativo per la gestione e la rendicontazione dei progetti</i>
<i>Modulo</i>	<i>MANUALE OPERATIVO E LINEE GUIDA PNRR</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	2.50 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2022
<i>Titolo corso</i>	<i>IL LAVORO AL TEMPO DEL DIGITALE - PRIMI PASSI IN 4 WEBINAR</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	5 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>LAVORO PUBBLICO, LEGALITA' E PANDEMIA 4 WEBINAR</i>
<i>Modulo</i>	<i>Tutela della Salute e della Sicurezza sul lavoro in tempo di coronavirus</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>LAVORO PUBBLICO, LEGALITA' E PANDEMIA 4 WEBINAR</i>
<i>Modulo</i>	<i>Lavoro Agile: profili penali e disciplinari</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>LAVORO PUBBLICO, LEGALITA' E PANDEMIA 4 WEBINAR</i>
<i>Modulo</i>	<i>Emergenza sanitaria, lavoro e sistema Giustizia</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO ONLINE COMPETENZE DIGITALI DI BASE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TORINO</i>
<i>Modulo</i>	<i>ASSESSMENT COMPETENZE DIGITALI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	1 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021

<i>Titolo corso</i>	LAVORO PUBBLICO, LEGALITA' E PANDEMIA 4 WEBINAR
<i>Modulo</i>	La tutela della privacy e reati informatici
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2021
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE I RAPPORTI DI LAVORO: 1 ESONERI, CONGEDI E PERMESSI - 2 FERIE E PERMESSI
<i>Modulo</i>	PARTE 2
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	STILO ATTI COLLEGIALI
<i>Modulo</i>	A
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE PRIVACY E DATA BREACH: LA VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE I RAPPORTI DI LAVORO: 1 ESONERI, CONGEDI E PERMESSI - 2 FERIE E PERMESSI
<i>Modulo</i>	PARTE 1
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	CORSO ONLINE ELEMENTI DI BASE ANTICORRUZIONE, ACCESSO E TRASPARENZA
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	2 ORE
<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	FORMAZIONE ONLINE CONOSCERE PER PREVENIRE E CONTRASTARE LA VIOLENZA DI GENERE: 1 MODULO BASE - 2 MODULO AVANZATO - 3 APPROFONDIMENTO
<i>Modulo</i>	BASE
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	CITTA' DI TORINO
<i>Durata</i>	5 ORE

<i>Con test finale</i>	Si
<i>Data conseguimento</i>	2020
<i>Titolo corso</i>	<i>CORSO PER LA CERTIFICAZIONE DI PROFITTO STRUMENTI GSUITE - MEET, CALENDAR, DRIVE, MODULI, DOCUMENTI, FOGLI</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>30 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>FORMAZIONE ONLINE OBBLIGATORIA DLGS 81/2008 E SMI "EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19: MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARSI NEI LUOGHI DI LAVORO COMUNALI"</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2020</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>APPALTI PUBBLICI DELLA CITTÀ DI TORINO: NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E LE NOVITÀ DEL DECRETO SBLOCCA CANTIERI</i>
<i>Modulo</i>	<i>SEMINARIO</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2019</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>ATTI: NUOVO APPLICATIVO ATTI AMMINISTRATIVI</i>
<i>Modulo</i>	<i>SESSIONE PLENARIA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>4 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2019</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>Corso online: Acquisti sul MEPA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>3 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2017</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>PERCORSO FORMAZIONE-SELEZIONE PER IDONEITA' A RUOLO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>20 ORE</i>
<i>Con test finale</i>	<i>Si</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2017</i>
<i>Titolo corso</i>	<i>Le principali novità del Nuovo Codice degli Appalti</i>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	<i>CITTA' DI TORINO</i>
<i>Durata</i>	<i>6 ORE</i>
<i>Data conseguimento</i>	<i>2016</i>

Titolo corso AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 4 ORE
Data conseguimento 2016

Titolo corso FORMAZIONE IN INGRESSO PER PERSONALE DI CAT. C E D - ANNO 2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CITTA' DI TORINO
Durata 12 ORE
Data conseguimento 2014

FORMAZIONE ESTERNA

Titolo corso ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA ED INTEGRITÀ
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Pubbliformez s.r.l.- ValorePA
Durata 40 ORE
Con test finale Sì
Data conseguimento 2023

Vedi allegato

Titolo corso FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Cambridge
Durata 1 GIORNI
Con test finale Sì
Data conseguimento 2011

Vedi allegato

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua Inglese
Capacità di traduzione scritta Ottima
Capacità di espressione orale, front office Ottima
Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza Ottima
Capacità di espressione orale, telefonica Ottima

Lingua Francese
Capacità di traduzione scritta Buona
Capacità di espressione orale, front office Sufficiente
Capacità di espressione orale, relazioni con interlocutore in presenza Sufficiente
Capacità di espressione orale, telefonica Sufficiente

ETEROVALUTAZIONE

Digital badge rilasciati dalla Città di Torino



Lavorare con gli strumenti della Google Suite

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/49C08862-6756-4CFF-8742-76B80C15A35C>



Il lavoro al tempo del digitale - primi passi in 4 webinar Cisco Academy

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/28E8BC52-66CD-4B30-BE0F-FE3D28F09034>



ORIENTAMENTO ALL'INNOVAZIONE (Silver) - SOFT SKILL FUNZIONARI/IE E.Q 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/EF8A9EF6-BFBA-4472-BF75-6422FA9C2E66>



Comune di Torino | Percorso Competenze digitali per i dipendenti pubblici - livello base

Link:

<https://fpadigitalschool.digital360.it/badges/badge.php?hash=c0641d2a7d60e3213a5dd4a6acb76a098ceaba0d>



FORMAZIONE REFERENTI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CONTROLLI

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/0F158D08-87D9-4142-BFC1-38A072137C04>



ORIENTAMENTO ALL'APPRENDIMENTO (Gold) - SOFT SKILL FUNZIONARI/IE EQ 2024

Link:

<https://www.cboxiqc.com/assertions/C20C6AEE-27E4-444F-A051-230656E7234C>