



**DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE
DIVISIONE RAGIONERIA**

ATTO N. DD 8486

Torino, 12/12/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 PER LA FORNITURA DELL'ABBONAMENTO AL SERVIZIO "PROMETHEUS".
INDIZIONE E AFFIDAMENTO - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.830,00 IVA 22% INCLUSA - CIG B96F3FA654.

Premesso che l'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024, attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

Considerata l'esigenza del Dipartimento Risorse Finanziarie - Divisione Ragioneria - nello svolgimento delle proprie attività di disporre di adeguati strumenti che consentano un costante e tempestivo aggiornamento nelle materie e sugli argomenti per cui intervengono novità legislative e giurisprudenziali, nonché strumenti di rapida e completa consultazione di supporto all'attività professionale, è necessario provvedere all'indizione dell'affidamento in oggetto;

Considerato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;

Pertanto si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, a seguito di previa indagine di mercato esplorativa, a richiedere un preventivo alla società Interdata Cuzzola S.r.l., *omissis* con sede in Via Cavour 30, cap. 89127 Reggio Calabria P.IVA 01153560808 per la fornitura dell'abbonamento annuale al servizio "Prometheus" in quanto idonea a soddisfare le esigenze della Divisione scrivente per i contenuti professionali nonché per l'autorevolezza e credibilità del fornitore individuato";

L'operatore economico interpellato ha presentato il preventivo di 1500,00 euro oltre ad IVA 22% di 330,00 euro per l'abbonamento annuale al servizio "Prometheus" di formazione, assistenza, consulenza e supporto.

Ritenuto congruo e conveniente il suddetto preventivo, con il presente provvedimento si ritiene

opportuno perfezionare l'affidamento;

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;

Il pagamento della fornitura in oggetto avverrà in un'unica soluzione in forma anticipata e, di conseguenza, non è frazionabile. Pertanto, non trova applicazione quanto disposto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC "determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136";

Con il presente provvedimento si procede, dunque, contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per la fornitura del servizio "Prometheus" per un importo di € 1830,00 IVA 22% inclusa;

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014;

L'adozione del presente provvedimento vale quale accettazione per adesione delle condizioni di contratto proposte dal fornitore, con la medesima si considera rispettato il disposto dell'art. 27 del vigente Regolamento n. 411 per la disciplina dei contratti della Città di Torino;

Tenuto conto del comunicato ANAC del 18.06.2025, con cui è stata prorogata la possibilità di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti diretti inferiori a 5.000,00 Euro, il CIG è B96F3FA654 ed è stato acquisito direttamente sulla PCP;

I controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023. Si attesta che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 2 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, sono stati effettuati i controlli sull'affidatario circa il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Dato atto che l'operatore economico ha accettato l'impegno all'osservanza sia del Patto di Integrità della Città di Torino, di cui all'allegato 1.1 al Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, sia del Codice di Comportamento della Città, successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

- di attestare che la fornitura oggetto dell'affidamento rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dall'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024;
- di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità della fornitura nelle Convenzioni Consip attive e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i.;
- di dare atto che non è necessario rispettare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 in favore della società Interdata Cuzzola S.r.l., omissis con sede in Via Cavour 30, cap. 89127 Reggio Calabria P.IVA 01153560808, per l'abbonamento al servizio "Prometheus" di formazione, assistenza, consulenza e supporto per una spesa di € 1830,00 IVA 22% inclusa, imputando la stessa come da dettaglio economico-finanziario;
- di prendere atto che ad avvenuta efficacia del presente provvedimento verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto a favore della società Interdata Cuzzola S.r.l., omissis con sede in Via Cavour 30, cap. 89127 Reggio Calabria P.IVA 01153560808;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Donatella Martello;
- di dare atto che, tenuto conto del comunicato ANAC del 18.06.2025, con cui è stata prorogata la possibilità di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti diretti inferiori a 5.000,00 Euro, il CIG è B96F3FA654 ed è stato acquisito direttamente sulla PCP;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della società affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dare atto dell'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per il modesto valore dell'affidamento;
- di dare atto che è stata acquisita la dichiarazione dell'operatore economico del rispetto della clausola di pantouflage o revolving doors in attuazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i."
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta".
- di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice

Comportamento della città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di € 1.830,00- IVA 22% inclusa - con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missioni	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo articolo	Servizio Responsabile	Scadenza Obbligazione
1.830,00	2025	01	03	1	03	008600011001	024	31/12/2025
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		RISORSE FINANZIARIE - ACQUISTO DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZI DIVERSI - settore 024						
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.05.003		Accesso a banche dati e pubblicazioni on line.						

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Donatella Martello

Prot. N. 019925 del 25 novembre 2025

Spett.le
Comune di Torino (TO)

Oggetto: proposta servizio “Prometheus” – formazione, assistenza, consulenza, supporto

Gentilissimi,

con la presente si propone la nostra migliore offerta per il servizio in oggetto.

Questo servizio è progettato per fornire aggiornamenti professionali e supporto continuativo su temi rilevanti per la P.A., tra cui:

- **Bilancio:** consulenza e assistenza nella redazione e analisi del bilancio, con focus su *compliance* e *best practice*.
- **Fisco:** supporto in materia fiscale, inclusa la pianificazione e la gestione degli adempimenti tributari.
- **Contratti e Appalti:** assistenza nella redazione e gestione di contratti e nella gestione degli appalti, garantendo la conformità normativa.
- **Anticorruzione e Trasparenza, Antiriciclaggio** (analisi e valutazione del rischio, misure, adempimenti, rapporti con le Autorità: ANAC, UIF, ecc.);
- **Contenzioso.**

Il **Servizio Prometheus** si realizzerà attraverso una piattaforma informatica in cloud, progettata per offrire al Comune di Torino un'area riservata personalizzata. Questa piattaforma permetterà di accedere a un ampio database di atti amministrativi, aggiornamenti normativi e video-lezioni dei nostri formatori, con l'obiettivo di accrescere le competenze dei dipendenti dell'Ente.

Funzionalità della Piattaforma

- **Consulenza e Supporto Continuativo:** Gli utenti potranno ricevere assistenza a distanza tramite:
 - Assistenza telefonica
 - Risposte scritte a quesiti
 - Videoconferenze

Il servizio è progettato, inoltre, per garantire una formazione continua e un supporto tempestivo per il personale, con una serie di funzionalità:

- **Newsletter giornaliera e Bollettino settimanale:** Aggiornamenti costanti sulle novità normative rilevanti per l'Ente.
- **Piattaforma in cloud personalizzata:**
 - **Area di consulenza personalizzata:** Uno spazio dedicato per porre quesiti e richiedere consulenze dirette ai nostri esperti, tramite telefono o videoconferenza.
 - **Archivio FAQ e risposte a quesiti:** Una libreria organizzata di risposte a domande frequenti, suddivisa per argomento.
 - **Modelli di atti amministrativi:** Accesso a modelli di atti pronti all'uso, scaricabili in formato Word, per semplificare e velocizzare le procedure amministrative.
 - **Spazio di condivisione e archiviazione:** Un luogo dove conservare, condividere e consultare documenti, risposte a richieste di chiarimento e altre informazioni utili.
 - **Webinar e video corsi:** Accesso illimitato a sessioni formative già svolte, disponibili in qualsiasi momento per il personale.

Il Nostro servizio Prometheus offre numerosi vantaggi:

- **Conformità normativa:** garantire che tutte le attività svolte dalle Pubbliche Amministrazioni aderiscano in modo rigoroso alle leggi e regolamenti vigenti

- **Aggiornamento continuo:** Mantenere il personale costantemente aggiornato su tutte le normative e le *best practice* attraverso un sistema semplice e accessibile
- **Supporto professionale:** Ricevere consulenze e assistenza tempestive su questioni complesse, riducendo il rischio di errori e migliorando l'efficienza operativa
- **Formazione continua:** Aumentare le competenze del personale con formazione mirata, accessibile in qualsiasi momento

Questi servizi sono stati concepiti per rispondere alle esigenze di un ambiente amministrativo complesso, garantendo che l'Ente possa operare con la massima efficienza e conformità normativa.

L'attività di consulenza, quindi, verrà erogata secondo le seguenti modalità:

- **Consulenza telefonica**, su semplici problematiche fiscali **senza limite annuale** di richieste: le richieste di contatto verranno evase immediatamente, attraverso il diretto contatto con i professionisti ai numeri di telefono e agli indirizzi mail che verranno forniti in caso di aggiudicazione. Qualora, a seguito di contatto telefonico, il professionista non fosse immediatamente disponibile, si rimanderà la telefonata a un orario successivo e comunque entro 30 minuti dalla prima chiamata.
- **Consulenza tramite videocall**, su problematiche fiscali e contabili, per le quali si rendesse necessario un confronto documentale, sarà possibile prenotare una **videocall** con i nostri consulenti, utilizzando la nostra piattaforma. Durante la videocall sarà possibile condividere documenti, visualizzare atti, attraverso la condivisione dello schermo. La videocall sarà registrata e messa a disposizione dell'Ente, per visionarla anche successivamente, sulla nostra piattaforma informatica. La videocall dovrà essere prenotata tramite la nostra segreteria che avrà cura di fissarle entro e non oltre le 36 ore dalla richiesta. Non ci sono limiti annuali per le videocall.

TEMPI DI RISPOSTA A QUESITI E RILASCIO DI PARERI

Per garantire un servizio efficace e tempestivo, abbiamo stabilito i seguenti tempi di risposta per i quesiti e di rilascio dei pareri scritti:

- **Tempi di Risposta ai Quesiti:** Le risposte verranno fornite entro un intervallo di **24 a 48 ore**, a seconda della priorità assegnata dal singolo proponente:
 - **Alta Priorità:** risposta entro 24 ore
 - **Bassa Priorità:** risposta entro 48 ore
- **Tempi di Rilascio Pareri Scritti:** Il rilascio dei pareri scritti avverrà entro un intervallo di **24 a 48 ore**, in funzione della complessità della materia trattata. I nostri professionisti comunicheranno il tempo stimato di rilascio al momento della richiesta di parere, assicurando trasparenza e chiarezza sul processo.

SERVIZIO DI FORMAZIONE

Oltre ai servizi già esplicitati, la nostra Società è lieta di offrire un'attività di formazione, progettata per ottimizzare ulteriormente la gestione contabile e garantire un costante aggiornamento normativo del personale del Vostro Ente.

L'obiettivo della formazione è fornire al personale gli strumenti e le conoscenze necessarie per gestire in modo autonomo e preciso le questioni relative alla materia fiscale, civilistica e tributaria. Attraverso un programma formativo mirato, intendiamo potenziare le competenze del personale, favorendo una gestione efficace e conforme alle normative vigenti, contribuendo così al miglioramento dell'efficienza operativa dell'ente.

Per rendere autonomo l'Ente nella gestione degli aspetti fiscali, civilistici e tributari sarà necessario attivare dei percorsi formativi ad alto contenuto specialistico orientati all'acquisizione, da parte dei discenti, delle nozioni teoriche da affrontare nei casi pratici.

Il programma, strutturato per assicurare che il personale rimanga aggiornato anche sulle normative contabili e fiscali, si articola come segue:

❖ Formazione tramite Webinar Interattivi

Annualmente la Nostra Azienda organizza corsi specifici per il personale della PA, per garantire una comprensione completa delle nuove procedure e delle loro applicazioni pratiche.

- **Durata:** 12 webinar interattivi organizzati annualmente dalla Interdata Cuzzola Srl
- **Struttura dei Webinar:** Ogni webinar avrà una durata di 2 ore.
- **Obiettivi:**
 - Fornire aggiornamenti continui sulle novità normative e sulle *best practice*.
 - Offrire un supporto interattivo per chiarire dubbi e risolvere problematiche specifiche che emergono durante l'attività lavorativa.
 - Facilitare il confronto tra i partecipanti su tematiche comuni e sfide operative.
- **Contenuti:**
 - Aggiornamenti legislativi e interpretativi in materia fiscale.
 - Focus su temi specifici o novità rilevanti per l'Ente.
 - Sessioni di Q&A con esperti per rispondere a domande pratiche.
 - Condivisione di esperienze e soluzioni adottate da altre organizzazioni.

Il piano formativo combinato assicura un apprendimento approfondito e continuo, alternando sessioni intensive e mirate tramite webinar. Il mix di formazione teorica, pratica e interattiva è pensato per garantire che il personale dell'Ente acquisisca e mantenga nel tempo le competenze necessarie per gestire con efficacia gli adempimenti fiscali e contabili.

La formazione è certificata UNI EN ISO 9001:2015 e consentirà ai partecipanti di ricevere l'attestato di frequenza ed il materiale didattico utilizzato.

L'abbonamento sarà attivo per la durata di un anno con decorrenza dalla data di attivazione.

L'ente potrà scegliere di attivare tanti account quanti ne riterrà necessari in modo che ciascun dipendente possa effettuare l'accesso alla piattaforma in modalità assolutamente autonoma; non c'è limite agli accessi in piattaforma così come non c'è un limite massimo di quesiti o di partecipanti ai corsi.

Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, si indica la seguente nostra migliore proposta ai fini dell'affidamento del servizio suddetto.

Il prezzo da noi richiesto per il suddetto servizio è pari a € 1.500,00 oltre IVA per l'attivazione di massimo 5 utenze; € 3.000,00 oltre IVA per attivazione fino a 10 utenze; € 4.000,00 oltre IVA per l'attivazione di utenze superiori a 10.

Il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato all'atto dell'affidamento ed entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

In caso di accettazione della presente offerta, oltre l'adozione degli atti amministrativi necessari per la regolarità contabile, si prega di voler formalizzare l'incarico, secondo le modalità prevista dalla legge.

Qualora interessati ad avere maggiori informazioni sul servizio offerto, Vi invitiamo a contattarci ai seguenti recapiti: tel. 0965-28125; fax. 0965-1870378; e-mail: commerciale@cuzzola.it – PEC: direzione@pec.cuzzola.it.

INTERDATA CUZZOLA srl
L'AMMINISTRATORE UNICO
