



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. APPLICATIVI
E.Q. APPLICATIVI IT**

ATTO N. DD 8337

Torino, 09/12/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO DI SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITA' SCRUTATORI E SCARICO DECRETI DI NOMINA - AFFIDAMENTO IN HOUSE A CSI PIEMONTE - CIG B9419E9E09 - IMPEGNO DI SPESA PER EURO 16.957,52 (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.)

Premesso che:

- in vista delle prossime consultazioni referendarie la Città intende sperimentare un nuovo processo per consentire ai cittadini di scaricare il decreto di nomina di scrutatore di seggio da Portale Città Facile, previa conferma della disponibilità precedentemente data dai cittadini stessi. Per la precisione, i cittadini interessati dovranno compilare un apposito modulo online e in seguito al sorteggio degli scrutatori, il sistema SICRA EVO produrrà i decreti di nomina, che verranno inviati al sistema MOON. Sempre tramite MOON i cittadini coinvolti riceveranno la notifica di essere stati nominati scrutatori di seggio e dovranno dare conferma di disponibilità a fare lo scrutatore entro una data massima. Se il cittadino accetta la nomina, potrà scaricare il documento da Città Facile, area personale, fino al giorno delle elezioni.
- il sistema demografico SICRADEM è stato avviato in esercizio a dicembre 2022. Ad ottobre 2025 è stata effettuata la migrazione architetturale sul prodotto SICRA EVO sostituendo di fatto il sistema SICRADEM. A partire dall'avvio di Sicradem/SICRA EVO, sono state realizzate e rilasciate nuove funzionalità per gli operatori di Città, oltre al tuning e bonifica di dati oggetto della migrazione del DB dal sistema gestionale precedente NAO. L'intervento oggetto della presente determina ha come obiettivo la realizzazione di interventi nel sistema demografico EVO, al fine di consentire lo scarico dei decreti di nomina scrutatore da parte del cittadino candidato, su portale Città Facile.
- il progetto pertanto è volto allo sviluppo di una serie di interventi in SICRA EVO, come: gestire un sistema di raccolta delle disponibilità dei cittadini a effettuare lo scrutatore al seggio tramite il portale MOON; la possibilità di modifica del sorteggio per nominare i volontari iscritti in albo scrutatori; la funzionalità per scaricare su SICRA EVO le disponibilità ricevute a una certa data

definita a discrezione del Servizio Elettorale; successivamente al sorteggio scrutatori, comunicare a MOOn le nomine, per la funzione di scrutatore al seggio, allegando il pdf del Decreto di Nomina;
Preso atto che in data 25 novembre 2025 CSI ha inviato alla scrivente Amministrazione la PTE avente ad oggetto "Servizio di sviluppo per la gestione della disponibilità degli scrutatori e scarico decreti di nomina", nr. prot. 21329, ns. protocollo nr. 1140 del 28/11/2025, per un importo complessivo di € 16.957,52 (all. 1);

Rilevato che in data 4 dicembre 2025 CSI ha inviato rettifica della PTE in oggetto relativamente alle previsioni di consegna fornitura e cronoprogramma, ns. protocollo nr. 1163 del 04/12/2025 (all. 2);

Considerato che la fornitura è descritta nel dettaglio al punto 4 delle PTE allegata al presente provvedimento (all. 1)

Descrizione Fornitura	Servizio	Importo Preventivato
F1 – Sviluppo per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 16.957,52
Totale (salvo conguaglio a fine esercizio)		€ 16.957,52

Considerato che:

Con deliberazione dell' 11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo. La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check lists per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte;

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", a valere dal 1 gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023;

Visto che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Acquisita la PTE si è comunque proceduto ad applicare nella check- list (All. 3) i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata ed a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si è attestata la congruità come da relazione sottoscritta dalla Funzionaria in E.Q. Maria Sina (all. 4);

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come previsto dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto che si è provveduto a richiedere comunque il CIG, tenuto conto della FAQ ANAC sulla

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore di CSI Piemonte, società in house, C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, per l'affidamento delle attività di Servizio di sviluppo per la gestione della disponibilità degli scrutatori e scarico decreti di nomina, CIG B9419E9E09 per una spesa complessiva di Euro 16.957,52 (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.), come da PTE allegata (All.1) e lettera di rettifica cronoprogramma (All. 2);
2. di dare atto che si è proceduto ad acquisire il CIG B9419E9E09;
3. di dare atto che si è proceduto ad applicare nella check list (All. 3) i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017- 2219/27 e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dalla Funzionaria in E.Q. Maria Sina (all. 4)
4. di impegnare la spesa di Euro 16.957,52 =(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Funzionaria in E.Q. con delega di firma Maria SINA;
6. di dare altresì atto che:
 - ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
 - la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
 - il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto

economico;

- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025, come da dettaglio economico finanziario.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro 16.957,52 con la seguente imputazione:

Importo	Anno	Mission e	Program ma	Titolo	Macroaggreg ato	Capitolo Articolo	Servizio Responsabil e	Scadenza obbligazione
€ 16.957,52	2025	01	08	2	03	118630001 001	027	31/12/2025
Descrizione capitolo articolo	SISTEMI INFORMATIVI - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER SISTEMA INFORMATIVO - settore 027							
Conto Finanziario	U.2.03.01.02.018							
Descrizione Conto Finanziario	Contributo agli investimenti a Consorzi di Enti Locali							

Spesa finanziata da entrate derivanti da alienazioni, costituzioni di diritti, cessioni terreni, contributi agli investimenti.

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA P.O. CON DELEGA
Firmato digitalmente
Maria Sina



Trasmissione via PEC

MP/mc

Ing. Stefano Moro
Dipartimento servizi interni
Divisione sistemi informativi

Dott. Andrea Chiezzi
Divisione servizi civici

p.c. Dott.ssa Annamaria Gillone
Dott.ssa Maria Sina
Divisione sistemi informativi

Dott.ssa Maria Serra
Divisione servizi civici

Città di Torino

Innovazione@cert.comune.torino.it
Servizi.Civici@cert.comune.torino.it

Oggetto: Proposta Tecnico Economica “Sviluppo per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina”

Inviando, in allegato, la nostra proposta tecnico economica relativa ai servizi di cui all'oggetto.

Si ricorda che si darà corso alle attività subordinatamente alla ricezione di formale accettazione alla presente e alla PTE.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, ci è gradita l'occasione per porgere i migliori saluti

Firmato digitalmente
Marco Perotto
F.O. Servizi digitali

108.2 155/2025A/CSI

Rif. CSI 1017437/00

Allegato: PTE “Sviluppo per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina”

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 1 di 24
---	--	---------------------

SISTEMA INFORMATIVO DELLA CITTA' DI TORINO

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA

SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI
E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA



CITTA' DI TORINO

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 2 di 24
---	---	--

INDICE

1	GENERALITÀ.....	5
1.1	DOCUMENTI E RIFERIMENTI	5
1.2	GLOSSARIO	5
2	QUADRO RIASSUNTIVO	6
2.1	Caratteristiche del progetto.....	6
2.1.1	Inquadramento generale	6
2.1.2	Stato attuale e obiettivi della proposta.....	6
2.1.3	Beneficiario del Progetto	7
2.1.4	Descrizione sintetica del Progetto	7
2.1.5	Data stimata di completamento	7
2.2	Soluzione tecnologica	7
2.2.1	Linguaggio di programmazione individuato	7
2.2.2	Architetture	9
2.2.3	Tecnologie framework e standard individuati	9
2.2.4	Basi dati, interoperabilità ed API.....	10
2.2.5	Tecnologie nazionali	10
2.2.6	Cloud	10
2.3	Risorse, impegni, rischi	10
2.3.1	Team di lavoro CSI	10
2.3.2	Team di lavoro Città	10
2.3.3	Cabina di regia del progetto.....	10
2.3.4	Impegni del Committente	10
2.3.5	Impegni del CSI Piemonte	11
2.3.6	Rischi di progetto specifici	12
3	SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE.....	13
3.1	Motivazioni della soluzione intrapresa	13
3.2	Impatto sui principali driver di innovazione	13
3.3	Impatto sull'infrastruttura esistente.....	13
3.4	Vincoli, criticita' ed opportunita'	13
3.5	Modalità di funzionamento del servizio	13
3.6	Fonte di finanziamento	13
3.7	Impatto sulla CTE in termini economici	13
3.8	Sicurezza e protezione dei dati personali	13
4	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE	18
4.1	FORNITURA 1 – SVILUPPO per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina.....	18



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI
E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA

Pag. 3 di 24

4.1.1	Responsabile della fornitura	18
4.1.2	Timing di durata	18
4.1.3	Timing di monitoraggio	18
4.1.4	Deliverable: milestone del progetto	18
4.1.5	Attività per ogni deliverable	18
4.1.6	Costi della fornitura	19
4.1.7	Composizione dei costi della fornitura	19
4.1.8	Dettaglio Figure professionali	19
4.1.9	Servizi a Misura	19
4.1.10	Dettaglio Servizi dedicati	19
4.1.11	Stima del volume di software	19
5	ATTIVITA' DI FORMAZIONE	20
6	DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ	20
7	PREVENTIVO ECONOMICO	20
7.1	Impatto sulla CTE in termini economici	20
8	ASPETTI AMMINISTRATIVI	20
8.1	VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI	20
8.2	AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA	21
8.3	SEGNALAZIONE E RECLAMI	21
8.4	CONDIZIONI GENERALI	21
9	ALLEGATO: DATA PROTECTION AGREEMENT	22

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 4 di 24
---	---	--

PROGRAMMA	Servizio Elettorale
TITOLO PTE	Sviluppo per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina
Data proposta PTE	Novembre 2025
COMMITTENTE	Divisione Sistemi Informativi
<i>Servizio/Divisione Utilizzatori della componente:</i>	Divisione Servizi Civici
<i>Referente Direzione Sistema Informativo</i>	Sina Maria Gillone Annamaria
<i>Referente del progetto della Direzione/ Servizio fruitore</i>	Andrea Chiezzi Serra Maria
CSI-PIEMONTE	
Responsabile progetto	Franca Ferrua, Marcello Frinco
Responsabile Cliente	Francesca Belotti/Marco Perotto

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 5 di 24
---	--	--------------

1 GENERALITÀ

1.1 DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con i seguenti documenti:
- “Catalogo e Listino dei Servizi del CSI – a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024.
- Allegato SLA al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI - a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 settembre 2024.
- Allegato tecnico servizi IaaS PaaS SaaS al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI – a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024.

1.2 GLOSSARIO

N.A.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 6 di 24
---	---	--

2 QUADRO RIASSUNTIVO

2.1 CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

2.1.1 Inquadramento generale

La proposta si inserisce nel quadro degli approfondimenti ed attività effettuate in ambito Elettorale.

In particolare, in vista delle prossime consultazioni referendarie, Città intende sperimentare un nuovo processo che consentirà ai cittadini che hanno dato la disponibilità a fare lo scrutatore di seggio, di scaricare il decreto di nomina da Portale Città Facile, previa conferma della disponibilità.

A seguito della candidatura dei cittadini attraverso la compilazione di un apposito modulo on line pubblicato su Città Facile, il Servizio Elettorale, tramite funzionalità di SICRA EVO, effettuerà un import della lista dei candidati.

Questi candidati verranno proposti nel sorteggio scrutatori, che si effettua entro il 20esimo giorno dalle elezioni.

A valle del sorteggio verranno prodotti da Sicra EVO i decreti di nomina degli scrutatori sorteggiati che hanno dato la loro disponibilità su Città Facile, l'elenco verrà trasmesso a MOON via API con un processo asincrono. Moon invierà al gestore documentale MyDocs i documenti affinché siano scaricabili dal cittadino dalla sua area personale (presente sul portale dei servizi).

I cittadini riceveranno da Moon la notifica che li informa di essere stati nominati scrutatori di seggio, e dovranno dare conferma di disponibilità a fare lo scrutatore, sempre su Moon, entro una data massima, concordata con il Servizio Elettorale di Città.

Se il cittadino accetta la nomina, potrà scaricare il documento da Città Facile, area personale, fino al giorno delle elezioni. Se il cittadino rifiuta la nomina, dovrà inserire nel modulo il rifiuto allegando documento di riconoscimento. Se il cittadino non effettua alcuna scelta, il Servizio Elettorale provvederà a notificargli la nomina tramite personale del Comune.

Infine, Moon dovrà gestire l'inibizione all'aggiornamento dell'accettazione/rifiuto nomina una volta scaduto il termine prescritto per effettuare la scelta.

La presente PTE descrive le attività che dovranno essere effettuate nel sistema SICRA EVO, per consentire a Moon di ricevere i decreti di nomina a scrutatore di seggio.

2.1.2 Stato attuale e obiettivi della proposta

Il sistema demografico SICRADEM, basato su una soluzione open source sviluppata dalla soc. Maggioli, selezionata attraverso bando di gara europeo, è stato avviato in esercizio a dicembre 2022. Ad ottobre 2025 è stata effettuata la migrazione architetturale sul prodotto SICRA EVO, su container Kubernetes, sostituendo di fatto il sistema SICRADEM.

Il sistema demografico Sicradem/SICRA EVO prevede l'integrazione con:

- sistemi nazionali (ANPR, ANSC),
- sistemi informativi di Città di Torino in qualità di:
 - fornitori di dati (es. Toponomastica, Tributi per i FOVAT di ritorno)
 - fruitori di dati anagrafici (Tributi, Servizi Sociali, Servizi Educativi, Edilizia Residenziale pubblica, CertificaTo, etc.)

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 7 di 24
---	---	--

- sistemi informativi di Enti esterni a Città (es. GTT, Namiral/Spidmail)
- piattaforme gestite da CSI Piemonte (Docqui/Acta, MOOn).

A partire dall'avvio di Sicradem/SICRA EVO, sono state realizzate e rilasciate nuove funzionalità per gli operatori di Città, oltre al tuning e bonifica di dati oggetto della migrazione del DB dal sistema gestionale precedente NAO.

L'intervento oggetto della presente proposta ha come obiettivo la realizzazione di interventi nel sistema demografico EVO, al fine di consentire lo scarico dei decreti di nomina scrutatore da parte del cittadino candidato, su portale Città Facile.

2.1.3 Beneficiario del Progetto

I beneficiari dell'intervento sono:

- il settore dei Servizi Civici, in particolare, il Servizio Elettorale, che attraverso questo sviluppo, avrà modo di gestire in modo più fluido il processo di nomina degli scrutatori e la comunicazione della nomina stessa al cittadino, in occasione degli eventi elettorali;
- il cittadino, che attraverso il canale della Modulistica on line pubblicata su Città Facile, avrà modo di candidarsi ad essere scrutatore di seggio, di essere informato della nomina e di scaricare il relativo decreto attraverso il portale Città Facile, semplificando il processo di relazione con la PA locale.

2.1.4 Descrizione sintetica del Progetto

Il progetto è volto allo sviluppo di una serie di interventi in SICRA EVO, nel seguito elencati:

- gestire un sistema di raccolta delle disponibilità dei cittadini a effettuare lo scrutatore al seggio tramite il portale MOOn. Il requisito consiste nell'aggiungere ai "prioritari" una terza categoria dei "volontari" come soggetti disponibili a fare lo scrutatore per l'evento elettorale, ma che non rientrano nelle due categorie dei disoccupati / under 30, iscritti in albo scrutatori.
- modifica del sorteggio per nominare i volontari iscritti in albo scrutatori, dopo le due categorie già previste.
- scaricare su SICRA EVO le disponibilità ricevute a una certa data definita a discrezione del Servizio Elettorale
- successivamente al sorteggio scrutatori, comunicare a MOOn le nomine, per la funzione di scrutatore al seggio, allegando il pdf del Decreto di Nomina.

2.1.5 Data stimata di completamento

Il progetto si completerà entro il mese di febbraio 2026.

2.2 SOLUZIONE TECNOLOGICA

L'intervento evolutivo proposto verrà attuato nel sistema informativo demografico SICRA EVO.

2.2.1 Linguaggio di programmazione individuato

A livello tecnologico Sicra EVO è una soluzione web e modulare, che si basa su tre livelli principali: la business logic implementata dai servizi di back office, i dati visualizzati e gestiti dai servizi di front office e la persistenza del dato implementata grazie ad un database relazionale e repository locali o remoti per l'archiviazione documentale.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 8 di 24
---	---	--

L'interfaccia utente è sviluppata in HTML5, i singoli componenti sono sviluppati in Angular e seguono la specifica Web Components. La logica di business è esposta tramite API REST protetti da token JWT. Il back-office è un'applicazione J2EE compliant e ogni servizio è aderente alla specifica EJB.

Il back-office è costruito su una piattaforma applicativa che rappresenta la Suite integrata dei servizi messi a disposizione di tutte le componenti funzionali. I moduli di Suite offrono un motore di Workflow, Scheduler, Gestione Documentale, Gestione Utenti con relativa profilatura, Bus di comunicazione interna, servizi di Notifica Push e Messaggistica. La piattaforma applicativa beneficia a sua volta dei servizi dell'application server (J2EE Compliant) che garantiscono le funzionalità fondamentali di un'applicazione enterprise come Transaction Manager, Repository, Code e Cache.

Su questi moduli infrastrutturali insistono quindi i moduli applicativi verticali che realizzano i servizi di business messi a disposizione degli operatori e le API implementate con protocolli SOAP e REST. La business logic resta infatti unica e le varie interfacce di utilizzo, siano esse relative a sessioni interattive o di cooperazione applicativa, sono realizzate tramite specifici connettori che espongono il risultato delle elaborazioni richieste permettendo anche di semplificare (facade pattern) o adattare (adapter pattern) il contenuto.

Ogni Pdl accede al sistema tramite browser web: il front-office di SICRA EVO è infatti una Single Page Application (SPA) che sfrutta un meccanismo di routing proprietario e la flessibilità dei web components per un'interazione utente fluida e immediata senza necessità di ricaricare l'intera pagina. Questo approccio consente transizioni rapide e una navigazione continua, migliorando l'esperienza d'uso e i processi di lavoro. I componenti della user interface vengono, infatti, caricati in modalità lazy attraverso un meccanismo proprietario, che ottimizza il consumo delle risorse e riduce i tempi di inizializzazione, allocando le risorse solo quando effettivamente necessarie.

Al centro del layer di front-office è presente il container web, responsabile del caricamento dei componenti e gestore del loro ciclo di vita. Il container web si occupa in maniera centralizzata della gestione dell'autenticazione, assicurando un accesso sicuro e personalizzato per ogni utente, e della comunicazione interna tramite un bus dedicato che facilita lo scambio di informazioni tra i componenti. Contestualmente, vengono implementati rigorosi meccanismi di sicurezza e accessibilità, conformi alle Linee Guida per la Sicurezza Informatica della Pubblica Amministrazione. Sul fronte dell'accessibilità, l'interfaccia utente rispetta le direttive WCAG 2.1, segue le Linee Guida AgID per l'Accessibilità dei Siti e Strumenti Digitali e recepisce le indicazioni dell'Accessibility Act.

La componente di accesso alla base dati è realizzata utilizzando il linguaggio SQL mediato dal framework Hibernate.

Proprietà e file di configurazione sono tendenzialmente gestiti tramite file XML.

Gli operatori esterni alla Demografia, come le altre aree organizzative comunali e gli enti esterni, hanno un'interfaccia di accesso dedicata per la sola consultazione (Demografici Simel2 Consultazione) attraverso un Browser HTML5. Questo servizio di seguito denominato Anagrafe Enti Terzi è erogato da cluster Kubernetes, deployato sul Google Cloud, sul quale sono deployati 3 micro-servizi: NetCore (Business Logic), Ngix (Front-end) e KeyCloak (Authenticator).

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 9 di 24
---	---	--

2.2.2 Architetture

Il sistema demografico è stato realizzato seguendo i Java J2EE Design Pattern come:

- MVC;
- Business Delegate;
- Composite Entity.

Ogni componente descritta assolve ad uno specifico compito e sfrutta le funzionalità delle altre componenti per implementare logiche di business più complesse in una logica di composizione.

Ogni componente al proprio interno definisce gli oggetti di Model di propria competenza che si mappano sulle tabelle/viste del DB, gli EJB che espongono la logica di Business direttamente o indirettamente (Controller) e le componenti di interfaccia utente specifiche del contesto (View).

L'intero sistema SICRA EVO è ospitato su macchine virtuali del data center Nivola di CSI Piemonte, le quali fanno parte di un cluster Kubernetes gestito tramite Rancher. Saranno presenti due cluster distinti per i pod relativi alla parte applicativa EVO e per quelli della parte relativa ai servizi su cui si appoggia EVO.

L'architettura prevede l'utilizzo di una coppia di webServer Apache wrappata da un bilanciatore che instrada il traffico http generato dai client (operatori comunali).

Allo stato attuale tutto il traffico proveniente dallo strato WebServer è gestito da un pod Application Server Jboss. L'accesso ai dati è previsto esclusivamente attraverso lo strato Application Server ed è implementato attraverso un DBaaS Oracle Data base server erogato dal Cloud Nivola di CSI Piemonte.

L'architettura SICRA EVO, per quanto riguarda il traffico generato dagli operatori di Città, è realizzata da due coppie di Apache wrappate da altrettanti bilanciatori:

- ap-rup: dedicata agli operatori di Città di Torino (su rete Rupar)
- ap-ser: dedicata a fruitori facenti parte di Città di Torino (su rete Rupar)
- ap-int: dedicata al traffico proveniente da fruitori esterni a Città di Torino (su rete internet).

La logica applicativa è fornita attraverso un cluster di tre nodi Jboss atti a servire le richieste provenienti dallo strato superiore.

L'accesso ai dati è previsto esclusivamente attraverso lo strato Application Server ed è implementato attraverso un DBaaS Oracle Data base server erogato dal Cloud Nivola di CSI Piemonte

2.2.3 Tecnologie framework e standard individuati

Di seguito sono elencate le tecnologie e i framework utilizzati:

- Java Enterprise Edition
- Caching: Infinispan
- Application Server: Jboss



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI
E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA

Pag. 10 di 24

- Web server: Apache
- Database: Oracle e Postgres
- Framework Angular (sia per Anagrafe Enti Terzi che per Sicra EVO)
- Signal
- Rancher
- Redis (per Signal)
- Kubernetes

2.2.4 Basi dati, interoperabilità ed API

La persistenza dei dati della soluzione SICRA EVO è realizzata su Data Base Oracle Server e sul Data Base PostgreSQL per la gestione delle utenze.

Inoltre, è previsto l'utilizzo di un NFS (Network Files System) con la funzione di repository documentale.

2.2.5 Tecnologie nazionali

N.A.

2.2.6 Cloud

Il sistema è ospitato sull'infrastruttura CSI Nivola.

2.3 RISORSE, IMPEGNI, RISCHI

2.3.1 Team di lavoro CSI

Nel seguito si indicano i referenti delle attività:

- Responsabile del progetto: Marcello Frinco / Franca Ferrua
- Referente per le forniture: Marcello Frinco

2.3.2 Team di lavoro Città

L'attività descritta viene svolta con la collaborazione continua tra risorse CSI e referenti comunali appartenenti a:

- Divisione Sistemi Informativi
- Divisione Servizi Civici

2.3.3 Cabina di regia del progetto

N.A.

2.3.4 Impegni del Committente

Il Committente si impegna a indicare i propri referenti, come interfaccia per tutta la durata del progetto o dello sviluppo del servizio, in grado di:

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 11 di 24
---	---	---

- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei requisiti della soluzione proposta in PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;
- validare i requisiti e i documenti di analisi e progetto funzionale;
- validare il GANTT di progetto dettagliato delle fasi intermedie;
- controllare lo stato di avanzamento del progetto;
- approvare i deliverable consegnati dal CSI;
- effettuare i test funzionali;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;
- coordinare i rapporti con altri fornitori dell'Amministrazione nei confronti dei quali occorre gestire rapporti di interscambio informativo.

2.3.5 Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nelle consegne delle singole componenti di sviluppo dei servizi.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con la Città di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. Svolgerà controlli di avanzamento del progetto (con cadenza periodica almeno mensile o con frequenza maggiore, da concordare con il Committente ad avvio progetto) e terrà informato l'Ente sulle evoluzioni. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Il CSI-Piemonte potrà richiedere modifiche in corso d'opera, qualora, per l'evoluzione del mercato, risultassero indisponibili i materiali previsti come parte integrante dei servizi proposti, o si rendessero disponibili prodotti meglio rispondenti a soddisfare i requisiti di questa proposta.

Per ogni modifica di requisito già definitivo, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico-economici della PTE o proporre una nuova PTE.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 12 di 24
---	---	---

2.3.6 Rischi di progetto specifici

N.	1
Descrizione Rischio	Consegna degli interventi evolutivi oggetto della PTE non in tempo utile per avviare la sperimentazione con il prossimo evento elettorale (Referendum, marzo 2026)
Categoria	Tempi
Descrizione Impatto	Rimandare la sperimentazione agli eventi elettorali del 2027 (politiche e amministrative), aspetto ritenuto critico
Probabilità	Media
Impatto	Alto
Azioni preventive	Individuare dei workaround (attività manuali) per consentire di traguardare l'obiettivo di scarico dei decreti di nomina a scrutatore da Città Facile, per i cittadini. Effettuare consegne intermedie sia lato Moon sia lato SICRA EVO per consentire di avviare i test, in modo incrementale
Azioni in contingenza	Monitoraggio costante del piano per prevenire eventuali criticità

N.	2
Descrizione Rischio	Test della funzionalità da parte del Servizio Elettorale concomitante con l'avvio delle attività organizzative preparatorie al Referendum 2026
Categoria	Organizzativi e tempi
Descrizione Impatto	La consegna degli sviluppi a febbraio potrebbe coincidere con la gestione organizzativa delle attività di Città per l'evento elettorale. Città potrebbe avere meno tempo disponibile da dedicare ai test di accettazione dei deliverable.
Probabilità	Media
Impatto	Alto
Azioni preventive	Anticipare le consegne a gennaio, individuando dei deliverable intermedi da rilasciare in ambiente di test
Azioni in contingenza	Monitoraggio costante del piano per prevenire eventuali criticità

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 13 di 24
---	---	---

3 SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE

3.1 MOTIVAZIONI DELLA SOLUZIONE INTRAPRESA

Quanto proposto nella presente PTE si configura come un ulteriore task di un percorso di miglioramento dei flussi di integrazione tra ambito Elettorale e Città Facile/Modulistica on-line, a vantaggio del cittadino.

3.2 IMPATTO SUI PRINCIPALI DRIVER DI INNOVAZIONE

N.A.

3.3 IMPATTO SULL'INFRASTRUTTURA ESISTENTE

N.A.

3.4 VINCOLI, CRITICITA' ED OPPORTUNITA'

Per quanto concerne i rischi si rimanda al par. 2.3.6.

Per quanto riguarda i vincoli, la presente proposta verrà sviluppata nel sistema SICRA EVO.

Per ciò che attiene le opportunità, gli interventi proposti nella presente PTE aprono un percorso di integrazione diretta tra l'ambito Elettorale ed il sistema della modulistica on line, che potrebbe poi essere esteso anche ad altri contesti (ad es. elettori fuori sede), con un effort di sviluppo minore.

3.5 MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

N.A.

3.6 FONTE DI FINANZIAMENTO

La fonte di finanziamento verrà individuata dalla Città di Torino.

3.7 IMPATTO SULLA CTE IN TERMINI ECONOMICI

Le funzionalità e gli interventi che verranno realizzati con la presente PTE non impatteranno sulle quote di manutenzione del sistema, il cui valore è stato definito a seguito di specifica gara.

3.8 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (GDPR 2016/679 e Codice Privacy e s.m.i.), e di quanto già disciplinato in Convenzione, con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte riveste il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto dell'offerta. Le attività sui trattamenti dati sono pertanto realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR, nella Convenzione sottoscritta fra le Parti e nell'Allegato "Data Protection Agreement" di seguito riportato che recepisce le recenti Clausole contrattuali tipo tra

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 14 di 24
---	---	---

titolari del trattamento e responsabili del trattamento” emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

Di seguito si specificano alcune informazioni relative al trattamento di dati personali correlato al servizio e alle misure tecniche ed organizzative implementate per garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali trattati nell’ambito delle attività dettagliate nella presente offerta.

Le forniture previste nella presente PTE sono relative al trattamento dati, in particolare:

- F1 –fornitore (Maggioli S.P.A.)

In generale per i Trattamenti dati sul sistema SICRA EVO, relativi alle forniture sopra elencate, si fa riferimento al Registro Trattamento (DPM) ID 519.

Descrizione del trattamento: **ALO DEMOGRAFIA -DEMOGRAFICI - CITTA' DI TORINO**

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: cittadini

Categorie di dati personali trattati: dati anagrafici, altri dati particolari, CF, Altri dati personali, Dati di contatto, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento

Finalità del trattamento: Il trattamento è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla normativa in materia anagrafica, Stato Civile ed elettorale

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: per la durata del trattamento di lavoro e fini successivi di conservazione.

Tempo di conservazione dei log di accesso: 2 anni per log di sistema e applicativi 10 anni per audit log

Durata del trattamento: in conformità con il Regolamento Anagrafico i trattamenti dati sui dati degli interessati devono avere una durata illimitata, che va oltre il completamento delle attività previste nella presente PTE.

Elenco dei sub-responsabili: fatto salvo quanto specificato al punto 7) dell’Allegato “Data Protection Agreement”, i sub-responsabili per il trattamento oggetto del servizio, alla data della presente proposta, sono: *Maggioli S.P.A. per la fornitura F1.*

Istruzioni in materia di protezione dei dati (art 28 comma 3 punti a) - h) GDPR): tutte le specifiche contenute nel presente documento sono concordate e condivise con il Cliente e rappresentano - tutte - anche le “istruzioni” in materia di protezione dei dati personali.

Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l’integrità e la tutela dei dati degli interessati, ai fini di mitigare i seguenti rischi:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa);

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 15 di 24
---	---	---

sono implementate le misure di seguito elencate, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Tutte le misure di sicurezza sono rivalutate periodicamente e ogni qualvolta si ravvede una variazione dell'efficacia delle stesse o del livello di rischio iniziale. Sono inoltre verificate periodicamente mediante gli audit previsti nell'ambito dei sistemi di gestione adottati dal CSI Piemonte (sistemi di gestione della qualità, sicurezza delle informazioni, continuità operativa, ecc).

Misure di sicurezza organizzative adottate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
Formazione e sensibilizzazione del personale	Sono eseguiti gli interventi formativi previsti nel piano di formazione in materia di protezione dei dati definito annualmente
Istruzioni per il trattamento	Sono fornite agli autorizzati le istruzioni dettagliate sul trattamento dei dati (regole da applicare, manuali di organizzazione del servizio, disciplinare per l'uso degli strumenti aziendali, ecc.)
Definizione di regole di archiviazione	Sono definiti la politica e i processi di gestione dell'archivio cartaceo che contiene dati personali (consegna dei documenti, archiviazione, consultazione, ecc.)
Definizione del modello organizzativo	Sono definite regole e responsabilità a livello aziendale in materia di sicurezza e privacy e a livello di ruoli e responsabilità del progetto o servizio (es. modello organizzativo di gestione della privacy, regolamento privacy, codice etico, manuale dei profili professionali) Sono definite processi, procedure e linee guida per la protezione dei dati personali (es. gestione del registro, gestione delle violazioni dei dati personali, gestione dei diritti degli interessati, gestione degli audit)
Audit	Sono eseguiti gli audit previsti nel piano di audit definito annualmente
Regolamentazione delle misure applicate nei rapporti con i fornitori	I contratti con i fornitori che trattano i dati includono istruzioni dettagliate in materia di protezione dei dati
Predisposizione di un modello per l'analisi dei rischi di privacy/sicurezza e PBDD	È adottato un modello per l'analisi, la valutazione e il trattamento dei rischi di sicurezza e privacy e un modello per documentare l'applicazione dei principi di privacy by design e by default (PBDD)
Documentazione del software e del servizio	Sono predisposti e aggiornati i documenti di progettazione, architettura, installazione del software utilizzato (es. vista d'insieme, documento di architettura, deploy, ecc.) e per la gestione del servizio

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 16 di 24
---	---	---

Misure di sicurezza tecniche trasversali adottate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
Armadi e contenitori dotati di serrature	Sono disponibili contenitori per la conservazione sicura, dotati di serratura
Armadi, cassaforti e contenitori ignifughi	Sono disponibili contenitori ignifughi per la conservazione sicura
Misure antincendio	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure antincendio di protezione dei beni e dei documenti
Sistemi di sorveglianza	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure di controllo accessi ai locali e di videosorveglianza
Gestione delle postazioni di lavoro	Sono adottate misure per ridurre la possibilità che le postazioni di lavoro (sistemi operativi, applicazioni aziendali, software per ufficio, impostazioni, ecc.) vengano sfruttate per violare la sicurezza dei dati personali
Utilizzo di infrastrutture sicure (hw e complementari)	Le infrastrutture hardware e i sistemi complementari del CED sono oggetto di manutenzione periodica
Infrastrutture logiche aggiornate	Le infrastrutture software (es. middleware, software dei sistemi, ecc.) sono costantemente aggiornate
Antivirus	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte sono installati antivirus aggiornati quotidianamente
Network monitoring	Si utilizzano strumenti di monitoraggio ed analisi del traffico che transita nel Data Center del CSI Piemonte, volti ad individuare situazioni anomale o malevoli
Separazione LAN	L'infrastruttura LAN del Data Center del CSI Piemonte adotta la separazione tra ambienti sviluppo, test, collaudo e produzione
Protezione della navigazione web (web filtering)	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte utilizzano sistemi di web filtering per evitare l'accesso a risorse web non autorizzate
Accessi da remoto con VPN	Si utilizza il sistema/protocollo VPN per l'accesso alle risorse del CSI Piemonte da remoto da parte di dipendenti e fornitori
Protezione perimetrale (firewall)	Vengono utilizzati strumenti di protezione della rete (Next Generation Firewall) per delimitare il perimetro di sicurezza del Data Center
Protezione perimetrale di rete	Vengono utilizzati strumenti di protezione degli attacchi DDoS verso la rete del Data Center del Consorzio
Gestione Log accessi privilegiati (es. SIEM)	Si utilizzano strumenti per la gestione dei log dei sistemi gestiti dal CSI Piemonte (es. log dei server dei database, dei firewall, ecc.). I log generati vengono esaminati e correlati per rilevare e gestire eventi di sicurezza (es. a fronte di un accesso illecito da un IP, si possono correlare i log degli apparati tracciati per esaminare cosa è avvenuto)
Backup	Sono adottati servizi infrastrutturali di backup

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 17 di 24
---	---	---

Ulteriori misure tecniche di sicurezza implementate sul trattamento oggetto dell'offerta applicate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
minimizzazione della quantità dei dati personali	Nel trattamento sono adottate misure tecniche e/o di progetto per ridurre la quantità dei dati necessari quali tecniche di filtraggio e rimozione, riduzione della sensibilità attraverso la conversione, riduzione della natura identificativa del dato, riduzione dell'accumulazione, limitazione dell'accesso
Sistema di autorizzazione	Sono utilizzati sistemi di gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi che garantiscono che gli autorizzati accedano ai soli dati necessari per l'esecuzione delle attività assegnate
Sistema di autenticazione	Si utilizza un sistema di autenticazione (locale) con un grado di sicurezza adeguato in relazione al trattamento
gestione del ciclo di vita delle credenziali	È garantita la gestione del provisioning delle credenziali di autenticazione (creazione, revoca, modifica di credenziali) e la gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi (attribuzione, aggiornamento o revoca del ruolo)
tracciabilità accessi risorse	Vengono tracciati gli accessi alle risorse critiche impiegate nel trattamento (es database, front end e back end del servizio, share di rete). Il controllo può ad es. essere implementato per un database, andando a garantire la tracciatura dell'identificativo dell'utente che ha inserito/modificato/cancellato i dati della tabella
audit log applicativi	L'applicazione software traccia mediante log operazioni significative compiute dagli utenti su dati personali.
Abilitazioni puntuali accessi DB	Ad ogni utente che accede a dati personali su database è assegnata una credenziale univoca (mediante utilizzo di SSH gateway)
Minimizzazione della vulnerabilità delle risorse utilizzate nel trattamento	Sono previste opportune tecniche per ridurre la vulnerabilità delle risorse impiegate nel trattamento (es politiche di aggiornamento del software, test funzionale e di vulnerabilità del software utilizzato, limitazioni dell'accesso fisico al materiale che contiene dati personali,)
Pseudonimizzazione	Sono adottate tecniche che garantiscono la non attribuzione di un dato a una persona identificata o identificabile ma consentono di identificare in un secondo momento i dati anche in maniera indiretta o da remoto (es conservando separatamente le informazioni che permettono di associare la persona al dato)
cifratura del canale	Viene utilizzato un canale cifrato per le comunicazioni mediante l'impiego di protocolli sicuri (es. HTTPS e SSH) nelle connessioni esposte all'esterno.
Protezione applicativa (WAF WEB Application Firewall)	Vengono utilizzati strumenti di protezione dei Siti WEB Istituzionali degli applicativi WEB (per Sicra-EVO e Anagrafe Enti Terzi)
Disaster Recovery	Sono adottate procedure per garantire il DR (con garanzia di allineamento "near zero" dei dati del DB -del DR attraverso dataguard di Oracle e repliche del DB PostgreSQL)

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 18 di 24
---	---	---

4 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

Nel seguito sono descritte nel dettaglio le forniture oggetto della proposta.

4.1 FORNITURA 1 – SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA

La fornitura comprende l'analisi, lo sviluppo e la messa in esercizio della RFC286 - Scarico decreti di nomina a scrutatore di seggio da Torino.

La funzione dovrà:

- consentire la configurazione dei cittadini prioritari "volontari" (che si somma alle due esistenti "under 30" e "disoccupato")
- effettuare l'import delle domande dei prioritari di fonte Moon
- modificare la funzionalità di sorteggio scrutatori, con l'aggiunta della gestione della terza categoria dei "volontari"
- effettuare l'invio degli scrutatori prioritari nominati a Città Facile/Moon, impostando l'opportuno cambiamento di stato ed allegando il decreto di nomina. Il processo sarà asincrono
- effettuare la modifica della funzionalità di stampa delle lettere di nomina dopo il sorteggio, in modo da escludere dalla stampa i nominati che risultano presenti tra i prioritari.

Per i dettagli sui contenuti delle diverse richieste sopra censite, si rimanda al documento di analisi condiviso.

4.1.1 *Responsabile della fornitura*

Marcello Frinco / Franca Ferrua

4.1.2 *Timing di durata*

Secondo il piano condiviso.

4.1.3 *Timing di monitoraggio*

Secondo il piano condiviso.

4.1.4 *Deliverable: milestone del progetto*

I deliverable e le milestone verranno definiti nel corso del progetto, nel corso della raccolta requisiti e consegne della nuova funzionalità.

4.1.5 *Attività per ogni deliverable*

Si prevede la consegna dell'analisi e dello sviluppo in ambiente di pre-produzione, e Produzione.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 19 di 24
---	---	---

4.1.6 Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
F1 – Sviluppo per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 16.957,52
TOTALE		€ 16.957,52

4.1.7 Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	
Servizi a Misura	
Servizi dedicati	€ 16.957,52
TOTALE	€ 16.957,52

4.1.8 Dettaglio Figure professionali

N.A.

4.1.9 Servizi a Misura

N.A.

4.1.10 Dettaglio Servizi dedicati

I servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa. In particolare, per la componente SICRA EVO l'appalto è CA25_003_CONSIP.

Servizio Dedicati	Importo Preventivato
Acquisti dedicati	€ 16.957,52
TOTALE impegno	€ 16.957,52

4.1.11 Stima del volume di software

N.A.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 20 di 24
---	---	---

5 ATTIVITA' DI FORMAZIONE

N.A.

6 DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Le attività verranno concluse entro il mese di febbraio 2026.

7 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Fornitura	Servizio	Valore Economico
F1 – Sviluppo per la gestione della disponibilità scrutatori e scarico on-line dei decreti di nomina	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 16.957,52
TOTALE GENERALE di tutte le forniture (Salvo conguaglio a fine esercizio)		€ 16.957,52

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

7.1 IMPATTO SULLA CTE IN TERMINI ECONOMICI

L'attività non ha impatti sul perimetro del sistema informativo esistente.

8 ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell'11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con il “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” e relativo Allegato “Livelli di servizio” (testo approvato dal CdA del CSI Piemonte il 22 settembre 2023 a valere dal 1° gennaio 2025).

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

8.1 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA della Città di Torino.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 21 di 24
---	---	---

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente.

La valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di revisioni in corso d'opera.

L'avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione citata in premessa.

La rendicontazione finale darà evidenza dei costi sostenuti e quindi determinerà l'eventuale conguaglio.

8.2 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

8.3 SEGNALAZIONE E RECLAMI

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

8.4 CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta:	60 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.
Durata del servizio:	Come indicato al paragrafo 6 della presente PTE.
Fatturazione:	A seguito della firma della dichiarazione di fine attività da parte delle strutture interessate
Pagamento:	Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 22 di 24
---	---	---

9 ALLEGATO: DATA PROTECTION AGREEMENT

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare, l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna:

- 1) ad attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*), nonché - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - dei provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante in materia, ed in particolare il Prov. sulle funzioni degli Amministratori di Sistema;
- 2) a svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) a adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari concordate formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 23 di 24
---	---	---

- 5) a redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) a non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni sulla base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante comunicazione scritta o aggiornamento del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile;
- 8) a concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento e secondo le modalità dettagliate in specifici atti nel corso della durata della Convenzione, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
- 10) il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
- 11) l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati nelle specifiche offerte;
- 12) la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità di Controllo;
- 13) a cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA SVILUPPO PER LA GESTIONE DELLA DISPONIBILITÀ SCRUTATORI E SCARICO ON-LINE DEI DECRETI DI NOMINA	Pag. 24 di 24
---	---	----------------------

- 14) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- 15) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- 16) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.
- 17) Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.
- 18) a rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione;
- 19) per quanto di competenza, a prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 20) in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, a sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 21) a sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 22) al termine del trattamento, a restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00001130 del 26/11/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 77.nd, 2.a

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 92,98

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicab ile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Settore Sistemi Informativi	10	0		NO	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 92,98

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicab ile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Universalità e socialità	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico..)?	Settore Sistemi Informativi	11	0		NO	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	5,6	70	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	13	0	0	NO	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato				Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	5	100	SI	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 92,98

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	9	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	2,1	70	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	97872						
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				47							

CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO		RIF. LISTINO approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024							forniture
	Tariffa CSI 2025	Tariffa Mercato 2025	Delta tariffa	gg/uu	Totale Costi CSI	Totale Costi Mercato	Totale delta		
TOTALE COMPLESSIVO				36,00	42.092,76	10.622,34	- 972,45		
Account Manager	472,14 €	519,72 €	-€ 47,58	0	€ -	€ -	€ -		
Addetto Servizi Tecnico logistici	220,00 €	242,17 €	-€ 22,17	0	€ -	€ -	€ -		
Business Analyst	271,82 €	299,21 €	-€ 27,39	0	€ -	€ -	€ -		
Business Information Manager	436,01 €	479,95 €	-€ 43,94	0	€ -	€ -	€ -		
Data Administrator	273,00 €	300,51 €	-€ 27,51	0	€ -	€ -	€ -		
Data Specialist	316,00 €	347,85 €	-€ 31,85	0	€ -	€ -	€ -		
Developer/Devops Expert	253,00 €	278,50 €	-€ 25,50	0	€ -	€ -	€ -		
Digital media specialist	226,00 €	248,78 €	-€ 22,78	0	€ -	€ -	€ -		
GIS specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -		
Governance Specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -		
Project Manager	406,00 €	446,92 €	-€ 40,92	0	€ -	€ -	€ -		
Responsabile SI jr	476,57 €	524,60 €	-€ 48,03	3	€ 1.429,71	€ 1.573,80	-€ 144,09	F3	
Responsabile SI sr	742,56 €	817,40 €	-€ 74,84	0	€ -	€ -	€ -		
Service Specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -		
Service Support	256,00 €	281,80 €	-€ 25,80	0	€ -	€ -	€ -		
Solution Designer	367,00 €	403,99 €	-€ 36,99	0	€ -	€ -	€ -		
Specialista Comunicazione	379,04 €	417,24 €	-€ 38,20	0	€ -	€ -	€ -		
Systems Administrator	247,00 €	271,89 €	-€ 24,89	27	€ 6.669,00	€ 7.341,01	-€ 672,01	F3	
Systems Analyst	228,00 €	250,98 €	-€ 22,98	0	€ -	€ -	€ -		
Systems Architect	361,00 €	397,38 €	-€ 36,38	0	€ -	€ -	€ -		
UX Designer	254,00 €	279,60 €	-€ 25,60	0	€ -	€ -	€ -		
TEAM Mix	Digital Campus	351,87 €	387,34 €	-€ 35,47	0	€ -	€ -		
TEAM Mix	Gestione Trasversale portafoglio applicativo	248,86 €	273,95 €	-€ 25,09	0	€ -	€ -		
TEAM Mix	Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	258,53 €	284,59 €	-€ 26,06	6	€ 1.551,18	€ 1.707,54	-€ 156,36	F2
TEAM Mix	Progettazione	354,36 €	390,07 €	-€ 35,71	0	€ -	€ -		
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	280,70 €	308,99 €	-€ 28,29	0	€ -	€ -		
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	275,20 €	302,94 €	-€ 27,74	0	€ -	€ -		
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (Web)	258,13 €	284,15 €	-€ 26,02	24,5	€ 6.324,19	€ 6.961,68	-€ 637,49	F1
				24,5	€ 6.324,19	€ 6.961,68	-€ 637,49	F2	

TEAM Mix	Progettazione Infrastrutturale	419,89 €	462,21 €	-€	42,32	0	€	-	€	-	€	-	
TEAM Mix	Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	352,16 €	387,66 €	-€	35,50	0	€	-	€	-	€	-	
TEAM Mix	Supporto Continuativo (BPO)	324,50 €	357,20 €	-€	32,70	46	€	14.927,00	€	16.431,37	-€	1.504,37	F1
						15	€	4.867,50	€	5.358,06	-€	490,56	F2
							€	47.956,96					F1
							€	1.162,00					F1
							€	4.864,87					F2
							€	24.400,00					F4

Profili professionali CSI	Figura Professionale	Figura Professionale e-CF Agid	Figura professionale gara di riferimento
Responsabile di Funzione Organizzativa di I Livello Responsabile di Funzione Organizzativa di II Livello	Responsabile SI senior	N/A	N/A
Responsabile di Funzione Organizzativa di III Livello Key Expert	Responsabile SI junior	N/A	N/A
Account Manager	Account Manager	Account Manager	N/A
Specialista Comunicazione	Specialista Comunicazione	N/A	N/A
Business Analyst	Business Analyst	Business Analyst	Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Analyst	Systems Analyst	Systems Analyst	Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Business Information Manager Program Manager	Business Information Manager	Business Information Manager	Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Architect Enterprise Architect Cloud Engineer System Engineer Information Security Specialist AI Engineer	Systems Architect	Systems Architect	Cloud Application Architect, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2 Cybersecurity, Cybersecurity 2
Controller Specialista Internal Audit Specialista Amministrazione Finanza e Fiscalità Specialista Amministrazione del personale Specialista di Salute e Sicurezza sul Lavoro Specialista PMO Specialista Legale e Compliance Specialista Privacy Specialista Organizzazione e HR Specialista Procurement Specialista Pianificazione e Supporto Digital Educator Esperto di Dominio	Governance Specialist	N/A	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Data Specialist Data Scientist Data Engineer	Data Specialist	Data Specialist	Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Data Administrator Data Base Administrator	Data Administrator	Data Administrator	Database Specialist and Administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, Database Administrator System Management 3
Developer Cloud Developer Devops Specialist	Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert	DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2 PAL

Digital Media Specialist Web Content Specialist	Digital Media Specialist	Digital Media Specialist	Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
UX Designer	UX Designer	UX Designer	User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Project Manager Service Manager Digital Product Manager	Project Manager	Project Manager	Project Manager, SA in ottica Cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4, Project Manager, System Management 3, Security Principal, Cybersecurity, Cybersecurity 2
Specialista GIS Tecnico Rilevamenti sul Territorio	GIS Specialist	N/A	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Solution Designer	Solution Designer	Solution Designer	ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Administrator	Systems Administrator	Systems Administrator	Systems and network administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, System Administrator, System Management 3
Service Support Technical Specialist Specialista Servizi di Staff	Service Support	Service Support	Technical Specialist, System Management 3
Service Specialist Specialista Ufficio Tecnico	Service Specialist	Service Specialist	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Addetto Servizi Tecnico Logistici	Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A	System Administrator, System Management 3

TEAM MIX

Congruità

La congruità del mix di risorse è costruita:

- dalla tariffa del mix stesso, derivante dalla tariffa delle singole figure professionali componenti, allineate al mercato Consip come da tabelle ai precedenti paragrafi *Relazione profili professionali, figure professionali AGID e di gara e Listina figure professionali*;
- sulla base delle percentuali delle figure professionali componenti il singolo team, derivate dai contratti Consip *Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO (lotto 2) e Servizi Applicativi 2 (lotti 1 e 3)*. In particolare, i team relativi al contratto *Servizi Applicativi 2* (gara ad oggi scaduta) sono mantenuti in continuità rispetto agli anni precedenti perché utilizzati in origine per la definizione dei team e mantenuti come riferimento storico per i team
- Per i servizi dedicati alla Progettazione, Progettazione Infrastrutturale, BPO e al Digital Campus, essendo i servizi peculiari, i relativi team di risorse di riferimento, con le percentuali, sono derivati dall'analisi delle serie storiche e dalle caratteristiche dei servizi stessi. In particolare:
 - o Nel caso del TM di progettazione infrastrutturale si è considerato il confronto con il TM Solution Design and Architecture della gara Consip Public Cloud IaaS e PaaS L.9, a livello di tariffa.

Il TM BPO è stato confrontato a livello di composizione con servizi simili presenti nelle gare Consip, in particolare con il team di Supporto specialistico della gara SA Cloud e PMO



*DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI*

Nota congruità PTE “Servizio di sviluppo per la gestione della disponibilità degli scrutatori e scarico decreti di nomina” IMPEGNO DI SPESA DI EURO € 16.957,52 =(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.)”

L'attuale normativa (articolo 192 del D.Lgs. n. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, ovvero del nuovo codice dei contratti pubblici) prevede espressamente che le amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato".

Con deliberazione del 13 giugno 2017 (n.mecc. 2017 2219/27) della Giunta Comunale la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT

in affidamento in house al CSI Piemonte, al fine di dare peso a tutti i principi previsti dall'art. 192, comma 2 e quindi contemperare interessi non sempre convergenti, come quello dell'economicità rispetto alla qualità del servizio, oppure quello dell'efficienza rispetto all'impiego ottimale delle risorse pubbliche.

Il nuovo “Catalogo e Listino dei servizi del CSI”, valevole dal 1° gennaio 2023, costituisce l'aggiornamento all'allegato catalogo alla Convenzione sottoscritta con deliberazione del Consiglio Comunale dell' 11 gennaio 2021 n. 2/2021 (n.mecc. 2020 2603/027).

Acquisita la PTE Servizio di sviluppo per la gestione della disponibilità degli scrutatori e scarico decreti di nomina la referente del progetto Annamaria GILLONE ha applicato la check - list stabilita dalla delibera per l'indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta.

Come si può rilevare dalla check - list allegata, l'indicatore di congruità ha valore 92,98 pertanto la PTE risulta congrua in quanto superiore a 70.

La Responsabile Applicativi
Maria SINA
(firmato digitalmente)

