

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. APPLICATIVI
E.Q. APPLICATIVI IT**

ATTO N. DD 5723

Torino, 24/09/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027 - OPERAZIONE TO1.1.2.1.B SERVIZI DIGITALI A IMPRESE E PROFESSIONISTI - CUP C19E23000520006 - "EVOLUTIVE MERCATO" CIG B7FAF7F4E0 - AFFIDAMENTO IN HOUSE AL CSI PIEMONTE E IMPEGNO DI SPESA DI EURO € 116.028,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.).

Premesso che:

- con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea del 15 luglio 2022 C(2022) 4787 è stato adottato l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, che include tra i diversi Programmi previsti il "Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021-2027" (in seguito Programma o PN METRO plus);
- con Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022)9773 del 16 dicembre 2022 è stato approvato il Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 che individua, tra le altre, la Città di Torino quale oggetto del programma finanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud (D.P.Coe), al quale a far data dal 1° dicembre 2023 sono state trasferite le funzioni della soppressa Agenzia per la Coesione Territoriale come da D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 e D.P.C.M. 10 novembre 2023, è stato individuato quale Autorità di Gestione (A.d.G) del Programma ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (UE) 2021/1060 che prevede altresì la possibilità di delega delle funzioni di Organismo Intermedio (O.I.) (Art. 71 comma 3);
- con Deliberazione n. 290 del 30/05/2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Operativo PN METRO PLUS contenente le relative schede progetto, i cronoprogrammi di attuazione e di spesa nonché lo schema di convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito della Programmazione di cui sopra;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3155 del 13/06/2023 è stato aggiornato il Piano Operativo del Programma con la modifica delle dotazioni finanziarie e degli importi di flessibilità degli obiettivi;

- in data 14/06/2023 è stata quindi sottoscritta la convenzione di delega tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale (ora D.P.Coe) in qualità di Autorità di Gestione del Programma ed il Comune di Torino in qualità di Organismo Intermedio;
- con nota AICT.REGISTRO UFFICIALE(U).0022191.18-07-2023 e con successiva nota AICT.REGISTRO UFFICIALE (U).0023779.04-08-2023 l'A.d.G. ha inviato l'esito dell'istruttoria sul Piano Operativo trasmesso dal quale risultano ammissibili tutte le 41 operazioni inserite per un investimento complessivo di Euro 126.941.065,36 dei quali Euro 23.360.342,24 destinati alla Priorità 1;
- con Determina Dirigenziale n. 5279 del 25/09/2023 e successive Determine Dirigenziali nr. 8711 del 20/12/2024 è stato aggiornato il Piano Operativo del Programma con la modifica delle dotazioni finanziarie e degli importi di flessibilità che potranno essere erogati a seguito di Performace Review;

Considerato

che:

- con Delibera della Giunta Comunale n. 206 del 31/03/2022 è stato istituito il Dipartimento Fondi Europei e PNRR e al suo interno la Divisione Innovazione e Fondi Europei, struttura competente all'esercizio delle funzioni delegate dall'Autorità di Gestione ed al ruolo di Organismo Intermedio affidato quindi al Direttore del Dipartimento;
- con successiva Delibera della Giunta Comunale n. 119 del 11 marzo 2025 il Dipartimento Fondi Europei e PNRR è stato riorganizzato come Dipartimento Transizione Ecologica e Fondi Europei e PNRR con al suo interno il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei, che è struttura competente all'esercizio delle funzioni delegate dall'Autorità di Gestione ed al ruolo di Organismo Intermedio affidato quindi al Direttore del Dipartimento;
- con protocollo Prot. n. 210 del 12/03/2024 la Divisione Sistemi Informativi, in qualità di beneficiario dell'operazione TO1.1.2.1.b "Servizi digitali a imprese e professionisti" codice CUP C19E23000520006, ha inviato al Responsabile dell'Organismo Intermedio di Torino la comunicazione contenente la Scheda Operazione TO1.1.2.1.b e la relativa scheda CUP. Detta documentazione risulta conservata agli atti del Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei , Protocollo n. 592 del 12/03/2024 ;
- l'Organismo Intermedio, nell'ambito delle funzioni ad esso delegate dall'Autorità di Gestione, deve preliminarmente espletare il controllo del rispetto dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza, ai sensi dell'art. 40, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento (UE) 2021/1060, nonché assicurando che questa selezione sia coerente con quanto previsto dal Programma e con le pertinenti strategie per lo sviluppo urbano sostenibile. Deve inoltre garantire che le operazioni selezionate rientrino nell'ambito di applicazione del fondo o dei fondi interessati, siano coerenti con i criteri di selezione approvati, possano essere attribuite alle categorie di operazione previste nel PN, rispettino le indicazioni di cui alle lettere a-j dell'art. 73, paragrafo 2 del Reg. (UE) 2021/1060;
- in data 14 marzo 2024 il responsabile dell'Organismo Intermedio, con la compilazione e firma della check list per la selezione e approvazione delle operazioni - valutata la regolarità della procedura di selezione ai fini dell'ammissione a finanziamento a seguito dell'istruttoria che prevede la verifica dei criteri di selezione di ammissibilità formale, ammissibilità sostanziale e valutazione livello di approfondimento progettuale, ha rilasciato parere positivo;
- il quadro finanziario di spesa risulta congruo e coerente con la dotazione finanziaria assegnata al progetto nel Piano Operativo approvato con la Deliberazione n. 290 del 30/05/2023 e Determinazione Dirigenziale n. 5279 del 25/09/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n. DD 1554 del 15 marzo 2024, il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei , in qualità di Organismo Intermedio del Comune di Torino, verificata la completezza e correttezza della prevista documentazione, relativamente all'Operazione TO1.1.2.1.b "Servizi digitali a imprese e professionisti" codice CUP C19E23000520006 rispetto alla Priorità,

agli obiettivi specifici/risultati attesi e alle azioni del Programma, nonché rispetto al Piano Strategico Metropolitano 2021-2023 ed al Piano operativo degli interventi approvato, nel rispetto dei principi di cui al Capo II del Reg. (UE) 2021/1060 ha autorizzato l'avvio del sopraindicato progetto;

- con Determinazione Dirigenziale n. DD 1910 del 2 aprile 2024, esecutiva in pari data, il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei ha provveduto ad accertare la somma complessiva di Euro 250.000,00 sul Bilancio 2024 (Acc.to n.4221/2024);

- in data 2 maggio 2024 con Prot. 1032 è stata trasmessa all'Organismo Intermedio una nuova versione della scheda progetto che contiene un cronoprogramma finanziario aggiornato, a seguito delle verifiche effettuate sul complesso delle attività previste e relativi pagamenti;

- con Determinazione Dirigenziale n. DD 2710 del 9 maggio 2024, il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei ha approvato la variazione in aumento dell'accertamento 4221/2024, per la posta di entrata pari a Euro 750.000,00 (Acc.to n. 4221/2024), e ha contestualmente provveduto ad accertare la somma complessiva di Euro 600.000,00 sul Bilancio 2025 (Acc.to n. 2361/2025) e la somma complessiva di Euro 400.000,00 sul Bilancio 2026 (Acc.to n. 2196/2026).

L'Agenzia per la Coesione Territoriale, attraverso una contabilità centrale speciale funge da ufficiale pagatore, trasferendo agli Organismi Intermedi le somme che gli stessi – responsabili di tutta la procedura sino alla liquidazione dei pagamenti – dichiarano di dover erogare ai propri fornitori;

Detti pagamenti faranno riferimento agli impegni assunti con appositi provvedimenti e le relative liquidazioni di spesa saranno subordinate alla riscossione della corrispondente entrata.

Considerato che gli interventi del PON della Città, che rafforzano e si coordinano con le azioni messe in campo grazie al PNRR, sono diretti a sostenere il contributo dei contesti urbani a favore della necessaria trasformazione per l'utilizzo diffuso delle tecnologie digitali e verso modelli produttivi più sostenibili in coerenza e a sostegno degli obiettivi di coesione ed equità economica, sociale e territoriale.

Nell'ambito della Priorità 1 OP 1- Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione", in continuità con l'esperienza condotta nel 14-20, il PON intende proseguire nell'azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l'offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all'interno della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese.

Il ruolo della digitalizzazione dei servizi è infatti oggi più che mai strategico non solo per semplificare la burocrazia, velocizzare i tempi di erogazione dei servizi e diminuire i costi delle strutture, ma soprattutto per migliorare il rapporto tra PA e cittadino.

Nello scenario descritto, risultano pertanto fondamentali l'integrazione dei servizi nelle grandi piattaforme nazionali (grazie alle quali sono garantite, ove applicabile, l'interoperabilità e la cooperazione applicativa in conformità all'art. 68 c. 2 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale"), il rilascio, la condivisione e l'apertura dei dati pubblici e l'attivazione di strumenti di comunicazione con i cittadini sempre più efficaci e pervasivi nonché l'adozione dei principi di: digital e mobile first, cloud first, once only, inclusività e accessibilità dei servizi, inclusività territoriale, interoperabilità by design anche attraverso l'esposizione delle opportune API, apertura e trasparenza dei dati e dei processi amministrativi e i livelli di sicurezza informatica e dei dati nel rispetto del GDPR.

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ad hoc di cui la Città necessita.

In data 09/07/2025, prot. nr. 658, è stata inviata la Richiesta di Offerta alla società in house, CSI PIEMONTE, cui ha fatto seguito la PTE, pervenuta in data 14/07/2025, denominata "Evolutive Mercato" CIG B7FAF7F4E0 nell'ambito del PN Metro Plus Città Medie Sud 2021-2027, Operazione TO1.1.2.1.b "Servizi digitali a imprese e professionisti", Priorità 1 OP 1 - Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione, Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana, per l'anno 2024 (All.1), prot. CSI n. 12875 del 14/07/2025, Ns. Prot. n. 696 del 14/07/2025 di Euro 116.028,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.);

Il progetto Merc@to è stato avviato nel 2019, con lo scopo di agevolare da un lato la rilevazione presenze dei commercianti negli stalli durante le giornate di mercato, dall'altro di permettere agli stessi commercianti di procedere ai pagamenti nei confronti dell'Amministrazione, come ad esempio il pagamento della Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico, attraverso un canale digitale.

All'interno di questa cornice, si è reso necessario provvedere ad integrare alcune funzionalità sul progetto Merc@to, cioè la riscossione, da parte degli ambulanti, delle utenze di luce e di acqua (da poco prese in carico dal Comune) legate ai mercati, la gestione degli ambulanti che sono in ritardo sui pagamenti ai fini dell'emissione degli accertamenti esecutivi da parte degli uffici e l'aggiornamento della funzionalità del Borsellino in vista del suo imminente avvio. Dette integrazioni costituiscono l'oggetto della proposta tecnico-economica in questione.

Si riportano di seguito le descrizioni delle singole forniture previste, dettagliatamente descritte al Punto 4) "Descrizione delle attività previste" della PTE:

Elenco delle forniture	Importo (€)
F1 – Tracciatura Accertamenti Esecutivi	€ 15.411,20
F2 – Adeguamenti Borsellino	€ 26.969,60
F3 – Rimborso utenze	€ 73.647,60
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	€ 116.028,40

Con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte;

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023;

Visto che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a

fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Considerata la lettera inviata da CSI in data 21/08/2025 contenente gli elementi di valutazione economicità della PTE "Evolutive Merc@To", protocollo CSI nr. 15223, ns. protocollo nr. 798 del 21/08/2025 (all. 2)

Vista la Determinazione Dirigenziale Rep DD 2698 del 07/05/2025 della Divisione Sistemi Informativi con la quale è stato approvato il disciplinare sul controllo e rendicontazione dei servizi finanziati da fondi PN Metro Plus 2021-2027 affidati a CSI Piemonte;

Considerato che acquisita la PTE si è dunque proceduto ad applicare nella checklist (All. 3) i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata e a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si è attestata la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dalla Responsabile degli Applicativi, Funzionaria in E.Q. Maria SINA.

Considerato che il presente affidamento a favore di CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come previsto dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto che si è provveduto a richiedere comunque il CIG, tenuto conto della FAQ ANAC sulla digitalizzazione dei contratti pubblici D7; CIG B7FAF7F4E0;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs 126/2014;

Sulla base di quanto sopra esposto occorre ora procedere, ai sensi della Convenzione vigente, all'impegno di Euro 116.028,40 per l'affidamento delle attività relative al Progetto "Evolutive Merc@to" - CIG B7FAF7F4E0, nell'ambito del PN Metro Plus e Città Medie Sud, Operazione TO1.1.2.1.b "Servizi digitali a imprese e professionisti" CUP C19E23000520006, a favore del CSI Piemonte - C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città.

La suddetta spesa complessiva di Euro 116.028,40 è finanziata nell'ambito dei fondi PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027, già accertati dal Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei n. DD 2710 in data 9 maggio 2024, sopraccitata (Euro 750.000,00 – Accertamento 4221/2024; Euro 600.000,00 – Accertamento 2361/2025; Euro 400.000,00 – Accertamento 2196/2026).

In ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, si procederà alla regolare stipulazione del contratto.

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore della società in house, CSI Piemonte, C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, per l'affidamento delle attività relative al Progetto "Evolutive Mercato" - CIG B7FAF7F4E0, nell'ambito del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, Priorità 1 OP 1 - Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2, Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana, Operazione TO1.1.2.1.b "Servizi digitali a imprese e professionisti" CUP C19E23000520006, per una spesa complessiva di Euro 116.028,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.), come da PTE allegata (All.1);
2. considerata la lettera inviata da CSI in data 21/08/2025 contenente gli elementi di valutazione economicità della PTE "Evolutive Merc@To", protocollo CSI nr. 15223, ns. protocollo nr. 798 del 21/08/2025 (all. 2)
3. di dare atto che si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 (All. 3) e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dalla Funzionaria in E.Q. Maria Sina (All.4);
4. di impegnare la spesa di Euro 116.028,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è Maria Sina, Responsabile degli Applicativi presso il Comune di Torino;
6. di dare atto che si rispetta il dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs.267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera a) "organizzazione generale dell'amministrazione.." all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario per il funzionamento e l'attuazione di quanto previsto dal programma PON Metro Plus della Città di Torino e pertanto si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato 2021-2027. Più specificatamente nell'ambito della Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione", in continuità con l'esperienza condotta nel 2014-2020, il PON intende proseguire nell'azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l'offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all'interno

della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese, e si sottoscriverà pertanto contratto pluriennale;

7. di dare atto:

- che ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
- che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico (VIE);
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ciascun anno, come da dettaglio economico finanziario.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro 116.028,40 per l'affidamento delle attività relative al Progetto "Evolutive Mercato" CIG B7FAF7F4E0, all'interno dell'Operazione TO1.1.2.1.b CUP C19E23000520006, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Mission e	Program ma	Titolo	Macr o Aggr egato	Capitolo Articolo	Responsabi le Servizio	Scadenza obbligazione
73.647,60	2025	01	08	2	02	11863000800 2	027	31/12/2025
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		SISTEMI INFORMATIVI - PN METRO PLUS - SERVIZI DIGITALI ALLE IMPRESE - TO1.1.2.1.B - VEDASI CAP.032500002001 ENTRATA - SETT.27						
Conto Finanziario n°		U.2.02.03.02.001						
Descrizione Conto Finanziario		Sviluppo software e manutenzione evolutiva						

Importo	Anno Bilancio	Missio ne	Progra mma	Tito lo	Macro aggregat o	Capitolo e articolo	Responsa bile Servizio	Scadenza Obbligazione
42.380,80	2026	01	08	2	02	1186300080 02	027	31/12/2026
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		SISTEMI INFORMATIVI - PN METRO PLUS - SERVIZI DIGITALI ALLE IMPRESE - TO1.1.2.1.B - VEDASI CAP.032500002001 ENTRATA - SETT.27						
Conto Finanziario n°		U.2.02.03.02.001						
Descrizione Conto Finanziario		Sviluppo software e manutenzione evolutiva						

Tali spese sono finanziate con somme accertate con D.D. 2710 del 09/05/2024 e successiva D.D. nr. 8647 del 13/12/2024:

Accertamento 2361/2025

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
73.647,60	2025	4	0200	01	032500002001	068	31/12/2025
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE E PER IL SUD - PROGRAMMA PN METRO PLUS- SISTEMI INFORMATIVI - VEDANSI CAP.118630008 SPESA - SETT. 068					
Conto Finanziario n°		E.4.02.01.01.001					
Descrizione Conto Finanziario		Contributi agli investimenti da Ministeri					

Accertamento 2196/2026

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
42.380,80	2026	4	0200	01	032500002001	068	31/12/2026
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE E PER IL SUD - PROGRAMMA PN METRO PLUS- SISTEMI INFORMATIVI - VEDANSI CAP.118630008 SPESA - SETT. 068					
Conto Finanziario n°		E.4.02.01.01.001					
Descrizione Conto Finanziario		Contributi agli investimenti da Ministeri					

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA P.O. CON DELEGA
Firmato digitalmente
Maria Sina



Trasmissione via PEC
MP/mc

Egregio
Dott. Stefano Moro
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi Informativi

Dott.ssa Giuseppa Ponziano
Dipartimento commercio
Servizio Aree Pubbliche

E p.c.

Dott.ssa Beatrice Azzarone
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi Informativi

Dott.ssa Marilena Casafina
Dipartimento commercio
Servizio Aree Pubbliche

Città di Torino

servizi.sociali@cert.comune.torino.it
innovazione@cert.comune.torino.it
Commercio@cert.comune.torino.it

Oggetto: Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana - Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana Progetto 1.1.2.1 b “Servizi digitali a imprese e professionisti” – PTE “Evolutive mercato” CUP C19E23000520006

La proposta fa seguito alla richiesta pervenuta dalla Città di Torino con protocollo 658 in data 09/05/2025 per la realizzazione, nell’ambito del “Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud finanziato con risorse della politica di coesione per il periodo 2021- di seguito “PN Metro Plus”) delle progettualità previste dal “Piano operativo PN Metro Plus–Torino” e in particolare dell’obiettivo specifico 1.2.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud

CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo

Corso Unione Sovietica, 216 10134 Torino tel. +39 011 316 81 11 fax +39 011 316 82 12 P.Iva 01995120019
Posta Elettronica Certificata protocollo@cert.csi.it www.csipiemonte.it

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a



Si allega inoltre la certificazione DNSH

Rimanendo in attesa di autorizzazione, è gradita l'occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente
Marco Perotto
F.O. Servizi digitali

108.2, 75/2025A/CSI

Rif. CSI 1017098/00

Allegati n. 2

— PTE Evolutive mercato

— Certificazione DNSH

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 000000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 1 di 33
---	---	--------------



Cofinanziato
dall'Unione europea



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud

PN Metro Plus

Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana

Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione

Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana

Progetto 1.1.2.1 b “Servizi digitali a imprese e professionisti”

CUP C19E23000520006

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO

Evoluzioni Mercato



CITTA' DI TORINO

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 2 di 33
---	--	--

INDICE

1. GENERALITÀ	3
1.1. Documenti e riferimenti	4
2. QUADRO RIASSUNTIVO	4
2.1. Caratteristiche del progetto	4
2.2. Soluzione tecnologica.....	8
2.3. Risorse, impegni, rischi.....	10
3. SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE.....	12
3.1. Motivazioni della soluzione intrapresa.....	12
3.2. Impatto sui principali driver di innovazione (cloud, open data, desiloing, interoperabilità) 12	
3.3. Impatto sull'infrastruttura esistente	12
3.4. Impatto sul parco applicativo esistente.....	12
3.5. Vincoli, criticità ed opportunità	12
3.6. Modalità di funzionamento del servizio	12
3.7. Fonte di finanziamento	12
3.8. Sicurezza e protezione dei dati personali	13
4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE	17
4.1. Fornitura 1 – TRACCIATURA ACCERTAMENTI ESECUTIVI.....	17
4.2. Fornitura 2 – ADEGUAMENTI BORSELLINO	19
4.3. Fornitura 3 – RIMBORSO UTENZE.....	22
5. DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'	25
6. PREVENTIVO ECONOMICO.....	26
6.1. Impatto sulla CTE in termini economici	26
7. PIANO FINANZIARIO	27
8. ASPETTI AMMINISTRATIVI	27
8.1. Valorizzazione dei servizi.....	27
8.2. Affidamento/durata del servizio	27
8.3. Dichiarazione ai fini DUVRI.....	28
8.4. Segnalazioni e reclami	28
8.5. Condizioni Generali	28
9. ALLEGATO - DATA PROTECTION AGREEMENT	29

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 3 di 33
---	---	-----------------------------------

1. GENERALITÀ

PROGRAMMA	PN METRO PLUS Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana Progetto 1.1.2.1 b “Servizi digitali a imprese e professionisti” CUP C19E23000520006
PROGETTO	Evoluzioni Mercato
Data proposta PTE	Giugno 2025
COMMITTENTE	Dipartimento Servizi interni Divisione Sistemi Informativi
Dipartimento/Divisione utilizzatori della componente	Dipartimento Commercio
Referente Divisione Sistemi Informativi	Stefano Moro Beatrice Azzarone
Referente del progetto Dipartimento/Divisione fruitore	Giuseppa Ponziano Marilena Casafina Maria Procopio
CSI-PIEMONTE	
Responsabile progetto	Franca Ferrua Mariuccia Actis Dato
Responsabile Cliente	Marco Perotto – Francesca Belotti

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 4 di 33
---	---	--------------

1.1. Documenti e riferimenti

- “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con i seguenti documenti;
- “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024;
- Allegato SLA al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024;
- Allegato Tecnico Servizi Nivola al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024
- Disciplinare sul controllo e rendicontazione dei servizi finanziati da fondi PN Metro Plus 2021-2027 affidati a CSI Piemonte trasmesso da Città di Torino in data 05/05/2025 con protocollo n. 435/2025.

2. QUADRO RIASSUNTIVO

2.1. Caratteristiche del progetto

2.1.1. Inquadramento generale

Il progetto attua quanto previsto dal Programma Nazionale PN Metro Plus della Città di Torino e pertanto si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell’Accordo di Partenariato 2021-2027 (in seguito AP), e concorre all’attuazione della Strategia digitale della Città di Torino, approvata in data 06/08/2024 con Delibera di Giunta n.487.

Più in generale il Programma Nazionale Metro Plus, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, si propone di affrontare le tematiche ambientali, in special modo il contrasto ai cambiamenti climatici e la transizione verso un’economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socio-economico, anche attraverso l’innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale.

In questa cornice gli interventi del PN della Città, che rafforzano e si coordinano con le azioni messe in campo grazie al PNRR, sono diretti a sostenere il contributo dei contesti urbani a favore della necessaria trasformazione per l'utilizzo diffuso delle tecnologie digitali e verso modelli produttivi più

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 5 di 33
---	---	-----------------------------------

sostenibili in coerenza e a sostegno degli obiettivi di coesione ed equità economica, sociale e territoriale.

Più specificatamente nell'ambito della Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione", in continuità con l'esperienza condotta nel 14-20, il PON intende proseguire nell'azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l'offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all'interno della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese.

Il ruolo della digitalizzazione dei servizi è infatti oggi più che mai strategico non solo per semplificare la burocrazia, velocizzare i tempi di erogazione dei servizi e diminuire i costi delle strutture, ma soprattutto per migliorare il rapporto tra PA e cittadino.

Fondamentali da questo punto di vista risultano l'integrazione dei servizi nelle grandi piattaforme nazionali (grazie alle quali sono garantite, ove applicabile, l'interoperabilità e la cooperazione applicativa in conformità all'art. 68 c. 2 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale"), il rilascio, la condivisione e l'apertura dei dati pubblici e l'attivazione di strumenti di comunicazione con i cittadini sempre più efficaci e pervasivi nonché l'adozione dei principi di: digital & mobile first, cloud first, once only, inclusività e accessibilità dei servizi, inclusività territoriale, interoperabilità by design anche attraverso l'esposizione delle opportune API, apertura e trasparenza dei dati e dei processi amministrativi e i livelli di sicurezza informatica e dei dati nel rispetto del GDPR.

Questo lo scenario in cui si colloca e ai cui principi aderisce la presente proposta che ricade nell'ambito dell'azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana.

Come previsto dall'AP, ove applicabile, sarà infine garantito nell'implementazione del progetto il principio DNSH (Do No Significant Harm in coerenza con il Green Deal Europeo come da certificazione conseguita che costituisce allegato alla presente) e saranno tenuti in considerazione i traguardi generali fissati in sede europea per un'economia climaticamente neutra (Green Deal europeo) e una società giusta e inclusiva (Social Pillar europeo).

2.1.2. Stato attuale e obiettivi della proposta

Nell'ambito del progetto Merc@to, realizzato nel 2019 per la Città di Torino e finanziato dal Piano Operativo del PON Metro (e in particolare nel Progetto TO1.1.1.i), si sono realizzate le funzionalità che permettono da un lato ai vigili di segnare le presenze degli spuntisti sui posteggi liberi nelle giornate di mercato e dall'altro agli spuntisti, che piazzano il banco sui mercati cittadini, di pagare il posteggio in modalità digitale attraverso il canale PagoPa così come previsto dalla normativa vigente per tutti i pagamenti che i cittadini devono sostenere nei confronti di una pubblica amministrazione.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 6 di 33
---	---	-----------------------------------

Il progetto Merc@To ha quindi permesso il raggiungimento dell'obiettivo di dematerializzare sia le fasi di rilevazione delle assenze e di assegnazione dei posteggi liberi, sia quella del pagamento della quota della tassa di Occupazione del Suolo pubblico e quella della Tassa smaltimento rifiuti, sfruttando le potenzialità offerte dai dispositivi mobile (tablet/smartphone e simili).

Con l'iniziativa, Città è riuscita ad abbandonare le rilevazioni su carta e l'attività di data entry negli applicativi, a ridurre le tempistiche per le elaborazioni delle assenze dei concessionari e delle graduatorie, che ora sono aggiornate in tempo reale, nonché ad offrire servizi innovativi rivolti agli ambulanti spuntisti quali il pagamento elettronico del posteggio, l'accesso alle autorizzazioni, alle posizioni in graduatoria e alla disponibilità di posti ancora assegnabili fuori spunta nella mattinata, aggiornate in tempo reale (quest'ultima funzionalità è disponibile per i vigili).

Nel corso del 2020 è stata rivista la funzionalità del pagamento digitale dei posteggi affinché potesse essere estesa anche ai concessionari di posteggio fisso a partire dal 2021.

In questo modo i concessionari anziché pagare un canone annuo suddiviso in due tranches, acconto e saldo, pagano di volta in volta l'occupazione del posteggio solo nelle giornate di presenza frammentando il costo e distribuendolo giornalmente.

La gestione dei pagamenti nasce principalmente per "razionalizzare" i pagamenti che i concessionari dovranno sostenere.

La possibilità di effettuare il pagamento in digitale del posteggio occupato quotidianamente implica dei costi di commissione inerenti il PSP utilizzato per il pagamento. Tali costi sono da sostenersi per ogni singola transazione effettuata se la modalità utilizzata è quella del pagamento con carta di credito o bonifico, mentre potrebbero non esserci costi utilizzando altri canali, al momento meno diffusi tra gli operatori commerciali, quali satispay e paypal.

Nel 2022 si è esteso il pagamento giornaliero del posteggio occupato sul mercato anche per la categoria commerciale dei battitori.

Nel 2023 si è invece proseguito il processo di evoluzione del sistema sviluppando la funzione che permette agli ambulanti di gestirsi delle ricariche di un proprio credito da utilizzare a copertura dei costi derivanti dall'occupazione dei posteggi siano questi concessionari sia spuntisti.

Tale funzionalità ad oggi non è stata ancora resa fruibile dal sistema: si attende l'autorizzazione da parte della Città di Torino.

Tra 2023 e 2024 si è reso urgente l'adeguamento ai nuovi servizi REST di PiemontePay in seguito al nuovo rilascio e sostituzione dei precedenti da parte di PagoPa.

Nel 2024, al fine di rispondere all'esigenza normativa di creazione della Carta di Esercizio e agevolare l'avvio del servizio di Regione Piemonte MERCAP, è stata realizzata una funzione su App Ambulanti che permette all'ambulante stesso di generare un documento PFD con l'indicazione di tutte le

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 7 di 33
---	---	--------------

autorizzazioni attive associate al soggetto autenticato. Tali informazioni, per premettere una più agevole ed immediata fruizione, sono esposte anche tramite API e pubblicate su PDND.

La presente proposta nasce dall'esigenza di integrare nell'attuale sistema Merc@to:

- la riscossione, da parte degli ambulanti, delle utenze di luce e di acqua (da poco prese in carico dal comune) legate ai mercati
- la gestione degli ambulanti che sono in ritardo sui pagamenti del plateatico e che quindi risultano "morosi" ai fini dell'emissione degli accertamenti esecutivi da parte degli uffici
- l'aggiornamento della funzionalità del Borsellino in vista del suo imminente avvio

2.1.3. Beneficiario del Progetto

Principali destinatari delle azioni proposte sono le attività produttive che operano sui mercati cittadini. Risultano altresì destinatari secondari anche la Città di Torino, che beneficia dell'ottimizzazione di efficienza e operatività relativamente alla gestione della riscossione delle utenze.

La realizzazione degli interventi proposti consente vantaggi sia ai Cittadini che alla PA:

1. per le attività produttive (inizialmente solo per alcuni mercati) uno snellimento delle procedure di riscossione utenze in quanto gestite con gli stessi strumenti e modalità alle riscossioni del plateatico
2. per la PA lo snellimento delle procedure di riscossione e dei processi amministrativi, nonché di monitoraggio e controllo.

2.1.4. Descrizione sintetica del Progetto

Il progetto si propone di realizzare una funzione che in base alle presenze segnate dai Vigili Urbani sui mercati cittadini ed in base al settore di posteggio, venga calcolata mensilmente la quota utenza Luce e la quota utenza Acqua che l'ambulante dovrà corrispondere al Comune di Torino. Il pagamento avverrà attraverso un unico IUV dato dalla somma delle 2 voci di costi differenti (luce e acqua) e verrà eseguito attraverso PagoPA.

Il progetto si propone anche di gestire opportunamente gli accertamenti esecutivi che il Comune avvierà nei confronti dei morosi permettendo all'ambulante di avere evidenza dei pagamenti che sono stati sottoposti ad accertamento esecutivo e impedendone però il pagamento. L'impedimento deve avvenire in quanto, a questo punto, la situazione deve essere sanata solo attraverso l'accertamento esecutivo stesso e non più attraverso il consueto canale di pagamento su App Ambulanti.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 8 di 33
---	---	--------------

Si procederà inoltre all'adeguamento delle funzionalità del Borsellino introducendo la storicizzazione del legame tra Borsellino e Autorizzazione, introducendo un tetto massimo di capienza configurabile e limitando il borsellino ai soli concessionari (battitori compresi) escludendo così gli spuntisti.

2.1.5. Data stimata di completamento

La durata stimata del progetto è di 11 mesi dalla data di avvio dei lavori, suddiviso in 3 forniture distinte:

- Accertamenti esecutivi
- Adeguamento borsellino
- Rimborso Utenze

2.2. Soluzione tecnologica

2.2.1. Linguaggio di programmazione individuato

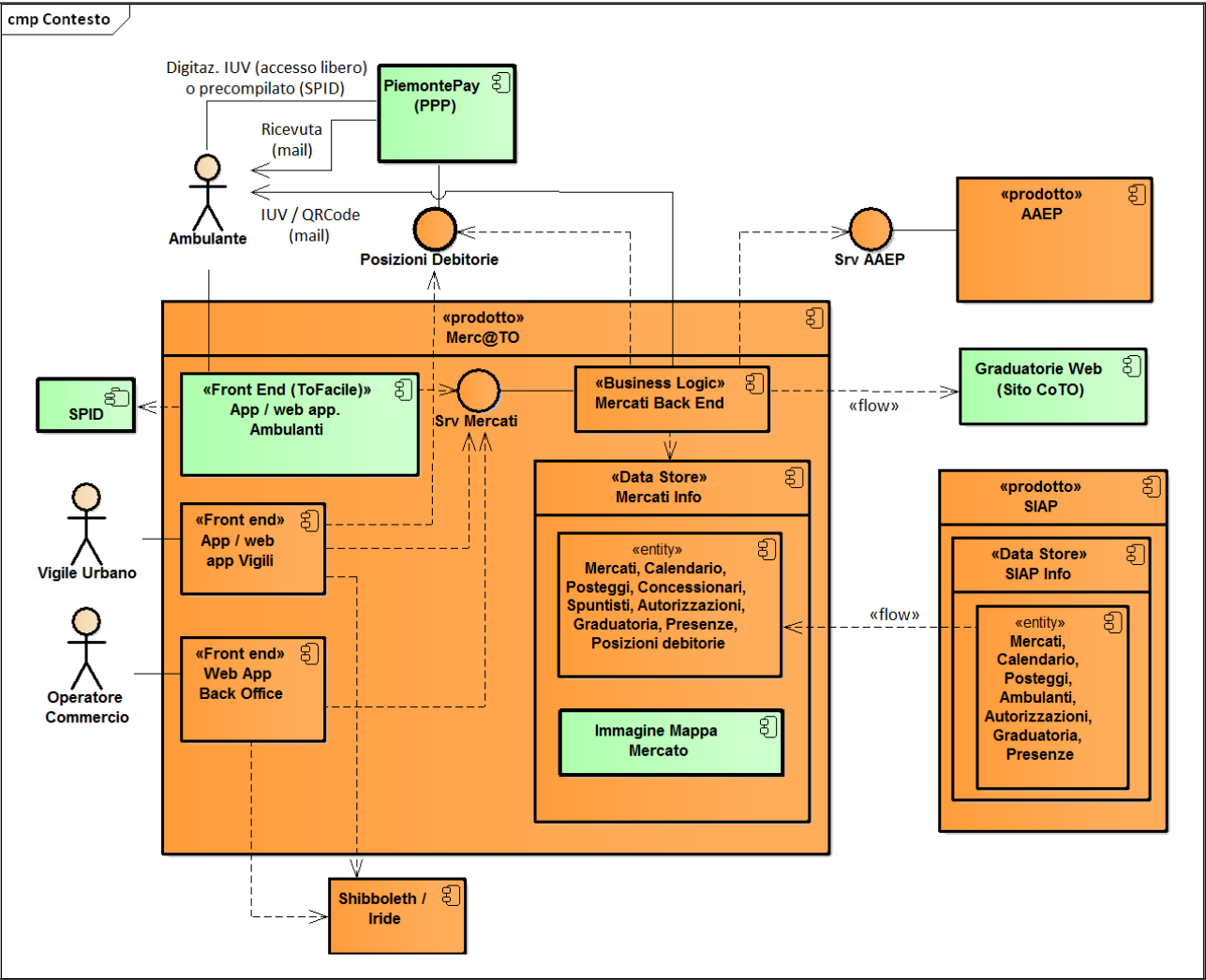
JAVA e framework Angular Js

2.2.2. Architetture

Il seguente diagramma di contesto schematizza l'architettura funzionale del sistema di gestione delle diverse fasi del processo di gestione della spunta, della registrazione delle assenza/presenza e dei pagamenti dematerializzati, alla data della presente proposta.

In colore arancione le componenti realizzate nella prima fase (proposta tecnico economica "Web Mercati - Gestione Aree Pubbliche destinate al commercio), in colore verde chiaro le implementazioni previste nella fase successiva (proposta tecnico economica "Mercati digitali – completamento").

Le attività previste dalla presente proposta non incidono sul disegno architetturale, ma integrano componenti già esistenti con nuove funzionalità.



2.2.3. Basi dati, interoperabilità ed API

La base dati di Merc@TO è stata progettata con la garanzia del rispetto della normativa prevista dal Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i. e i limiti imposti dai principi di necessità, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza dei dati personali trattati.

Sono stati implementati flussi di aggiornamento bidirezionali da Merc@TO a SIAP.

Sono state pubblicate alcune API su PDND

2.2.4. Tecnologie nazionali

Poiché si tratta di un progetto PON Metro, l'informazione è già presente nel documento dei criteri di Progetto, alla voce "Criteri di ammissibilità" n.7 e 8.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 10 di 33
---	--	----------------------

2.2.5. Cloud

Alla data della seguente proposta la soluzione Merc@TO è interamente esercita su infrastruttura cloud.

2.3. Risorse, impegni, rischi

2.3.1. Team di lavoro CSI

Le attività si svolgono presso il CSI, ogni fornitura avrà un proprio team di progetto composto da un responsabile di riferimento e figure tecniche, quali analisti, progettisti, che saranno definite e condivise ad avvio progetto.

Nel seguito si indicano i referenti delle attività:

- Responsabile del progetto: Franca Ferrua e Mariuccia Actis Dato
- Project Manager: Mariuccia Actis Dato

2.3.2. Team di lavoro Città

Collaborazione continua tra risorse CSI e referenti comunali appartenenti a:

- Sistemi Informativi: Silvano Rigotti/Beatrice Azzarone
- Area Commercio: Maria Procopio

2.3.3. Cabina di regia del progetto

N.A.

2.3.4. Impegni del Committente

I referenti individuati dal Committente (rif. 2.3.2) rappresentano un punto di riferimento per gli operatori che dovranno utilizzare il sistema e avranno il compito di:

- partecipare alla condivisione dei requisiti e di validare ed approvare quanto fornito dal CSI Piemonte relativamente ai documenti di analisi;
- validare il GANTT di progetto dettagliato da forniture e milestone.

Le attività principali, per le quali viene richiesto l'impegno del Committente, riguardano la disponibilità ad effettuare i test di verifica e validazione. A tal fine il Comune di Torino si impegna a indicare i propri referenti, come interfaccia per tutta la durata del progetto o dello sviluppo del servizio, in grado di:

- controllare e validare lo stato di avanzamento del progetto;

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 11 di 33

- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei requisiti delle PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;
- validare i requisiti e i documenti di analisi;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;
- effettuare i test funzionali di verifica e validazione;
- coordinare i rapporti con altri fornitori dell'Amministrazione nei confronti dei quali occorre gestire rapporti di interscambio informativo.

2.3.5. Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nelle consegne delle singole componenti di sviluppo dei servizi.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con il Comune di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. Svolgerà controlli di avanzamento del progetto (con cadenza periodica almeno mensile o con frequenza maggiore, da concordare con il Committente ad avvio progetto) e terrà informato il Comune di Torino sulle evoluzioni. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Il CSI-Piemonte potrà richiedere modifiche in corso d'opera, qualora, per l'evoluzione del mercato, risultassero indisponibili i materiali previsti come parte integrante dei servizi proposti, o si rendessero disponibili prodotti meglio rispondenti a soddisfare i requisiti di questa proposta.

Per ogni modifica di requisito già definito, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI-Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico e/o economici della PTE o proporre una nuova PTE.

2.3.6. Rischi di progetto specifici

N.	Descrizione Rischio	Categoria	Valutazione del contesto	Azioni preventive	Azioni in contingenza
1	Mancato rispetto dei tempi	Tempi		Consolidare i requisiti attraverso un modulo prototipale come input per gli sviluppi, per minimizzare ricicli software.	Eventuali necessità di change request devono essere segnalate tempestivamente e andranno valutate in termini di effort in maniera rapida così da valutare se lavorabili nei tempi previsti.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 12 di 33
---	--	---

3. SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE

3.1. Motivazioni della soluzione intrapresa

L'adeguamento dell'applicativo Merc@to si rende necessario per rispondere alle nuove esigenze della Città di Torino in merito alla gestione dei pagamenti delle Utenze, alla tracciatura degli accertamenti esecutivi nonché l'adeguamento delle funzionalità del Borsellino ed offrire una soluzione che operi in continuità con la soluzione attualmente erogata sia verso la PA sia verso i cittadini.

3.2. Impatto sui principali driver di innovazione (cloud, open data, desiloing, interoperabilità)

Non sono previsti impatti significativi da segnalare.

3.3. Impatto sull'infrastruttura esistente

Non sono previsti impatti significativi da segnalare.

3.4. Impatto sul parco applicativo esistente

La soluzione integra nuove funzionalità e migliora funzionalità esistenti su una soluzione già operativa ed in uso da parte di PA e Cittadini. In particolare, per la gestione dei pagamenti delle utenze si sfruttano alcuni servizi ed alcune modalità già in uso per il pagamento del plateatico.

La soluzione proposta è pensata in modo da poter evolvere, in futuro, con interscambio dati verso la riprogettazione (ancora in corso di COMBO) dell'attuale SIAP

3.5. Vincoli, criticità ed opportunità

Non sono previsti vincoli, criticità e opportunità significative da segnalare.

3.6. Modalità di funzionamento del servizio

Non è previsto alcun servizio di assistenza al cittadino (in questo caso particolare all'operatore commerciale).

3.7. Fonte di finanziamento

La fonte di finanziamento è il "Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027" – Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione, Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 13 di 33

3.8. Sicurezza e protezione dei dati personali

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (GDPR 2016/679 e Codice Privacy e s.m.i.), e di quanto già disciplinato in Convenzione, con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte riveste il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto dell'offerta. Le attività sui trattamenti dati sono pertanto realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR, nella Convenzione sottoscritta fra le Parti e nell'Allegato "Data Protection Agreement" di seguito riportato che recepisce le recenti *Clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento* emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

Di seguito si specificano alcune informazioni relative al trattamento di dati personali correlato al servizio e alle misure tecniche ed organizzative implementate per garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali trattati nell'ambito delle attività dettagliate nella presente offerta.

Descrizione del trattamento: Gestione pratiche presentate da utenti e conseguente gestione autorizzazioni, concessioni e pagamenti (assegnazione presenze/ posteggio/ pagamento digitale)

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: cittadini, dipendenti della PA, imprese

Categorie di dati personali trattati: dati anagrafici, dati di contatto, immagini

Finalità del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: durata del contratto

Durata del trattamento: durata del contratto

Elenco dei sub-responsabili: fatto salvo quanto specificato al punto 7) dell'Allegato "Data Protection Agreement", i sub-responsabili per il trattamento oggetto del servizio, alla data della presente proposta, sono:

R.T.I. costituendo Municipia S.p.A. (capogruppo mandataria) , P.A. A.B.S. S.r.l (mandante), Deda Next S.r.l. (mandante), Intellera Consulting S.p.A. (mandante)

R.T.I. costituendo Aizoon Consulting S.r.l. (capogruppo mandataria) , Alten Italia S.p.A (mandante), Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (mandante), Scai Tecno S.P.A. (già Scai Consulting S.r.l.) (mandante)

Istruzioni in materia di protezione dei dati (art 28 comma 3 punti a) - h) GDPR): tutte le specifiche contenute nel presente documento sono concordate e condivise con il Cliente e rappresentano - tutte - anche le "istruzioni" in materia di protezione dei dati personali.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 14 di 33

Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l'integrità e la tutela dei dati degli interessati, ai fini di mitigare i seguenti rischi:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa);

sono implementate le misure di seguito elencate, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Tutte le misure di sicurezza sono rivalutate periodicamente e ogni qualvolta si ravvede una variazione dell'efficacia delle stesse o del livello di rischio iniziale. Sono inoltre verificate periodicamente mediante gli audit previsti nell'ambito dei sistemi di gestione adottati dal CSI Piemonte (sistemi di gestione della qualità, sicurezza delle informazioni, continuità operativa, ecc).

Misure di sicurezza organizzative adottate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
Formazione e sensibilizzazione del personale	Sono eseguiti gli interventi formativi previsti nel piano di formazione in materia di protezione dei dati definito annualmente
Istruzioni per il trattamento	Sono fornite agli autorizzati le istruzioni dettagliate sul trattamento dei dati (regole da applicare, manuali di organizzazione del servizio, disciplinare per l'uso degli strumenti aziendali, ecc.)
Definizione di regole di archiviazione	Sono definiti la politica e i processi di gestione dell'archivio cartaceo che contiene dati personali (consegna dei documenti, archiviazione, consultazione, ecc.)
Definizione del modello organizzativo	Sono definite regole e responsabilità a livello aziendale in materia di sicurezza e privacy e a livello di ruoli e responsabilità del progetto o servizio (es. modello organizzativo di gestione della privacy, regolamento privacy, codice etico, manuale dei profili professionali) Sono definite processi, procedure e linee guida per la protezione dei dati personali (es. gestione del registro, gestione delle violazioni dei dati personali, gestione dei diritti degli interessati, gestione degli audit)



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 15 di 33

Audit	Sono eseguiti gli audit previsti nel piano di audit definito annualmente
Regolamentazione delle misure applicate nei rapporti con i fornitori	I contratti con i fornitori che trattano i dati includono istruzioni dettagliate in materia di protezione dei dati
Predisposizione di un modello per l'analisi dei rischi di privacy/sicurezza e PBDD	È adottato un modello per l'analisi, la valutazione e il trattamento dei rischi di sicurezza e privacy e un modello per documentare l'applicazione dei principi di privacy by design e by default (PBDD)
Documentazione del software e del servizio	Sono predisposti e aggiornati i documenti di progettazione, architettura, installazione del software utilizzato (es. vista d'insieme, documento di architettura, deploy, ecc.) e per la gestione del servizio

Misure di sicurezza tecniche trasversali adottate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
Armadi e contenitori dotati di serrature	Sono disponibili contenitori per la conservazione sicura, dotati di serratura
Armadi, cassaforti e contenitori ignifughi	Sono disponibili contenitori ignifughi per la conservazione sicura
Misure antincendio	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure antincendio di protezione dei beni e dei documenti
Sistemi di sorveglianza	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure di controllo accessi ai locali e di videosorveglianza
Gestione delle postazioni di lavoro	Sono adottate misure per ridurre la possibilità che le postazioni di lavoro (sistemi operativi, applicazioni aziendali, software per ufficio, impostazioni, ecc.) vengano sfruttate per violare la sicurezza dei dati personali
Utilizzo di infrastrutture sicure (hw e complementari)	Le infrastrutture hardware e i sistemi complementari del CED sono oggetto di manutenzione periodica
Infrastrutture logiche aggiornate	Le infrastrutture software (es. middleware, software dei sistemi, ecc.) sono costantemente aggiornate
Antivirus	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte sono installati antivirus aggiornati quotidianamente

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 16 di 33

Misura	Descrizione/Esempi
Network monitoring	Si utilizzano strumenti di monitoraggio ed analisi del traffico che transita nel Data Center del CSI Piemonte, volti ad individuare situazioni anomale o malevoli
Separazione LAN	L'infrastruttura LAN del Data Center del CSI Piemonte adotta la separazione tra ambienti sviluppo, test, collaudo e produzione
Protezione della navigazione web (web filtering)	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte utilizzano sistemi di web filtering per evitare l'accesso a risorse web non autorizzate
Accessi da remoto con VPN	Si utilizza il sistema/protocollo VPN per l'accesso alle risorse del CSI Piemonte da remoto da parte di dipendenti e fornitori
Protezione perimetrale (firewall)	Vengono utilizzati strumenti di protezione della rete (Next Generation Firewall) per delimitare il perimetro di sicurezza del Data Center
Protezione perimetrale di rete	Vengono utilizzati strumenti di protezione degli attacchi DDoS verso la rete del Data Center del Consorzio
Gestione Log accessi privilegiati (es. SIEM)	Si utilizzano strumenti per la gestione dei log dei sistemi gestiti dal CSI Piemonte (es. log dei server dei database, dei firewall, ecc.). I log generati vengono esaminati e correlati per rilevare e gestire eventi di sicurezza (es. a fronte di un accesso illecito da un IP, si possono correlare i log degli apparati tracciati per esaminare cosa è avvenuto)
Backup	Sono adottati servizi infrastrutturali di backup

Ulteriori misure tecniche di sicurezza implementate sul trattamento oggetto dell'offerta applicate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
minimizzazione della quantità dei dati personali	Nel trattamento sono adottate misure tecniche e/o di progetto per ridurre la quantità dei dati necessari quali tecniche di filtraggio e rimozione, riduzione della sensibilità attraverso la conversione, riduzione della natura identificativa del dato, riduzione dell'accumulazione, limitazione dell'accesso
Sistema di autorizzazione	Sono utilizzati sistemi di gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi che garantiscono che gli autorizzati accedano ai soli dati necessari per l'esecuzione delle attività assegnate



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 17 di 33

Sistema di autenticazione	Si utilizza un sistema di autenticazione (locale o nazionale) con un grado di sicurezza adeguato in relazione al trattamento
gestione del ciclo di vita delle credenziali	È garantita la gestione del provisioning delle credenziali di autenticazione (creazione, revoca, modifica di credenziali) e la gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi (attribuzione, aggiornamento o revoca del ruolo)
Minimizzazione della vulnerabilità delle risorse utilizzate nel trattamento	Sono previste opportune tecniche per ridurre la vulnerabilità delle risorse impiegate nel trattamento (es politiche di aggiornamento del software, test funzionale e di vulnerabilità del software utilizzato, limitazioni dell'accesso fisico al materiale che contiene dati personali,)
cifratura del canale	Viene utilizzato un canale cifrato per le comunicazioni mediante l'impiego di protocolli sicuri (es. HTTPS e SSH) nelle connessioni esposte all'esterno.
Protezione applicativa (WAF WEB Application Firewall)	Vengono utilizzati strumenti di protezione dei Siti WEB Istituzionali degli applicativi WEB

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE

Si prevede l'adeguamento del Sistema Merc@to attraverso la realizzazione delle seguenti forniture.

4.1. Fornitura 1 – TRACCIATURA ACCERTAMENTI ESECUTIVI

L' accertamento esecutivo è un provvedimento ufficiale nei confronti dei "morosi" su Merc@To, ossia di coloro che sono in ritardo con i pagamenti. Su Merc@To, gli operatori che non hanno adempiuto al pagamento risultano essere in blacklist e sono pertanto facilmente individuabili.

L'obiettivo è quello di bloccare, tramite trattamento dati sulle base dati di Merc@to e PPAY, le posizioni debitorie (IUV) presenti in blacklist e sottoposte ad accertamento esecutivo.

Affinchè si possa dare evidenza su Merc@to di tutti gli accertamenti esecutivi avviati, occorre adeguare il sistema con le seguenti modifiche

- BackOffice
 - REPORT BLACKLIST esclusione degli IUV con accertamento esecutivo in corso
 - REPORT BLACKLIST creazione struttura dedicata agli IUV con accertamento esecutivo in corso
 - REPORT BLACKLIST creazione struttura dedicata agli IUV con accertamento esecutivo concluso
 - REPORT STATO PAGAMENTI AUTORIZZAZIONI aggiornamento
- BackEnd
 - Gestione della nuova blacklist e adeguamento API REST

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 18 di 33
---	--	---

- App Vigili

lettura API REST aggiornate e renderizzazione badge con logica di visualizzazione

- App Ambulanti

lettura API REST aggiornate ed adeguamento funzionalità PAGAMENTI affinché l'ambulante abbia evidenza:

- delle posizioni debitorie non pagate
- delle posizioni debitorie non pagate e sottoposte ad accertamento esecutivo
- delle posizioni debitorie pagate
- delle posizioni debitorie non pagate ma sanate attraverso accertamento esecutivo

In attesa dell'entrata a regime di COMBO (per cui è prevista una PTE dedicata), anche la tracciatura su Merc@to degli accertamenti esecutivi sanati avverrà mediante trattamento dati.

4.1.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.1.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.1.3. Deliverable: milestone del progetto

M1 – tracciatura accertamenti esecutivi su Merc@to

4.1.4. Attività per ogni deliverable

Si prevede:

- l'analisi, sviluppo e test (nonché l'aggiornamento degli ambienti di test e produzione) per l'adeguamento di Merc@to alla tracciatura degli accertamenti esecutivi.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 19 di 33
---	---	------------------------------------

4.1.5. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Prodotto 1 – Fornitura 1 Tracciatura accertamenti esecutivi	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 15.411,20
TOTALE		€ 15.411,20

4.1.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 15.411,20
TOTALE	€ 15.411,20

4.1.5.2. Dettaglio Figure professionali

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo Preventivato
Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	Progettazione & Sviluppo (gestionale) Team mix	56	275,20 €	€ 15.411,20
TOTALE impegno				€ 15.411,20

4.2. Fornitura 2 – ADEGUAMENTI BORSELLINO

Si prevedono i seguenti adeguamenti di requisiti alle funzionalità del borsellino:

1. Il borsellino deve essere utilizzato esclusivamente per il pagamento degli oneri dei soli concessionari (battitori compresi). Se l'autorizzazione da concessionario viene usata in spunta,

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 20 di 33
---	---	------------------------------------

il pagamento non può essere effettuato tramite borsellino ma deve essere generato lo IUV specifico

Le componenti impattate sono:

- App vigili
 - BackOffice
2. Introduzione di un tetto massimo, configurato sul DB, del borsellino, eliminazione dei tagli predefiniti di ricarica lasciando a discrezione dell'utente la definizione di un contributo libero. Il controllo sul tetto massimo deve essere fatto ad ogni contributo libero che viene fatto.

La componente impattata è l'APP Ambulanti

3. Storicizzazione del legame borsellino-autorizzazione

Le componenti impattate sono:

- Batch di creazione delle posizioni debitorie
- App vigili
- Batch di allineamento Siap vs Merc@to

4. Modifiche all'App Ambulanti nella videata del Saldo Abbonamento

- Devono essere visibili tutti i movimenti contabili, compresi gli storni generati dal mancato piazzamento dei concessionari
- Introduzione di un limite di operazioni visualizzate sulla pagina con possibilità di applicare un filtro temporale DA-A sulla data evento. E comunque non visualizzare movimenti più vecchi di 1 anno

5. Reportistica

- Creazione nuovo report nella pagina di Gestione Abbonamenti BackOffice che permette l'esportazione di dettaglio di tutte le operazioni legate ad uno specifico borsellino
- Aggiornamento reportistica "incassi mese precedente" switchandoli in 2
 - Incassi mese precedente senza borsellino
 - Incassi mese precedente da borsellino
- Aggiornamento reportistica "incassi 24 mesi precedenti" switchandoli in 2
 - Incassi 24 mesi precedenti senza borsellino
 - Incassi 24 mesi precedenti da borsellino

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 21 di 33
---	---	------------------------------------

4.2.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.2.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.2.3. Deliverable: milestone del progetto

M2 – adeguamenti funzionalità borsellino su Merc@to

4.2.4. Attività per ogni deliverable

Si prevede:

- l'analisi, sviluppo e test (nonché l'aggiornamento degli ambienti di test e produzione) per l'adeguamento di Merc@to delle funzionalità del borsellino

4.2.5. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Prodotto 1 – Fornitura 2 Adeguamenti borsellino	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 26.969,60
TOTALE		€ 26.969,60

4.2.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 26.969,60
TOTALE	€ 26.969,60

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 22 di 33
---	---	------------------------------------

4.2.5.2. Dettaglio Figure professionali

<i>Servizio</i>	<i>Figura Professionale</i>	<i>N° gg/u previsti</i>	<i>Tariffa Professionale</i>	<i>Importo Preventivato</i>
Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	Progettazione & Sviluppo (gestionale) Team mix	98	275,20 €	€ 26.969,60
TOTALE impegno				€ 26.969,60

4.3. Fornitura 3 – RIMBORSO UTENZE

Il progetto si propone di realizzare una funzione che in base alle presenze segnate dai Vigili Urbani sui mercati cittadini ed in base al settore di posteggio (ALIMENTARI, EXTRALIMENTARI, FIORI, BATTITORI, ORTOFRUTTA, PRODOTTI ITTICI, PRODUTTORI, VENDITA USATO), venga calcolata mensilmente la quota utenza Luce e la quota utenza Acqua che l'ambulante dovrà corrispondere al Comune di Torino. Il pagamento avverrà attraverso un unico IUUV (generato mensilmente e non legato al mercato) dato dalla somma delle 2 voci di costi differenti (luce e acqua) e verrà eseguito attraverso PagoPA.

Lo sviluppo verrà portato avanti attraverso 3 step distinti:

1) Adeguamento tracciatura presenze

Questo passaggio prevede l'adeguamento dei flussi di aggiornamento dei dati siap-mercato. Ad oggi la componente esegue una sovrascrittura del dato storico per cui viene anche persa l'informazione storica. Adeguamento permetterà di tenere traccia della presenza sia legata all'autorizzazione sia legata alla persona giuridica che ha piazzato (quest'ultima utile per determinare l'importo delle utenze)

2) Bollettazione per calcolo quota utenze

Introduzione di un algoritmo di calcolo per identificare la titolarità della bollettazione non legata ai soli concessionari ma a tutti i soggetti che piazzano: ovvero avviare la procedura di bollettazione una volta consolidate le presenze. Nella configurazione sarà introdotta la gestione del segnaposto che permetterà di ricavare il coefficiente a partire dal settore del posteggio e calcolare correttamente il coefficiente. Tale configurazione permetterà, attraverso un trattamento dati su DB, di individuare i mercati su cui attivare la bollettazione nonché l'escludere di eventuali utenze.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 23 di 33

Per quello che riguarda invece la creazione delle pendenze comprensiva della creazione delle pendenze (generazione degli IUV), si decide di avviarla attraverso un batch calendarizzato (es al 10 di ogni mese)

3) Pagamento IUV e gestione BlackList Utenze

Questo passaggio prevede l'aggiornamento dell'app Ambulanti in modo tale da permettere all'ambulante di prendere visione dei pagamenti Utenze a lui richiesti, di procedere al pagamento secondo le modalità già conosciute ed utilizzate per il plateatico, consultare l'elenco dei pagamenti già effettuati.

Su Backend sarà disponibile un nuovo report di consultazione della BlackList Utenze e su app Vigili verrà introdotto un nuovo badge che permette ai vigili di avere evidenza anche di questa pendenza.

4) Reportistica

Verranno generati, lato BO, report (simili a quelli già in uso per il plateatico) che permetteranno di avere evidenza del totale degli incassi relativi al mese precedente (completo di tutti i dettagli) e ai 24 mesi precedenti (in sola forma aggregata)

Verrà anche eseguita una operazione una tantum per la creazione di una maxi rata iniziale che permetta al comune di recuperare la quota utenze maturata, dagli ambulant, dal mese di marzo fino ad avvio del sistema. Tale rata potrà essere pagata attraverso il sistema descritto al punto 3

4.3.1. *Responsabile della fornitura*

Cfr. Par.2.3.1.

4.3.2. *Timing di durata*

Cfr. Par. 6.

4.3.3. *Deliverable: milestone del progetto*

M3 – Rimborso utenze su Merc@to

4.3.4. *Attività per ogni deliverable*

Si prevede:

- l'analisi, sviluppo e test (nonché l'aggiornamento degli ambienti di test e produzione) per l'adeguamento di Merc@to alla gestione dei rimborsi utenze.

4.3.5. *Costi della fornitura*

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 24 di 33
---	---	------------------------------------

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Prodotto 1 – Fornitura 3 Rimborso utenze	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 73.647,60
TOTALE		€ 73.647,60

4.3.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 73.647,60
TOTALE	€ 73.647,60

4.3.5.2. Dettaglio Figure professionali

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo Preventivato
Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	Progettazione & Sviluppo (gestionale) Team mix	213	275,20 €	€ 58.617,60
	Specialista di governance	45	334,00 €	€ 15.030,00
TOTALE impegno				€ 73.647,60

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 25 di 33
---	---	---------------

5. DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

Macro-attività e tempistiche per la gestione del progetto secondo la soluzione intrapresa.

Attività	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11
F1 – Tracciatura Accertamenti Esecutivi											
F2 – Adeguamenti Borsellino											
F3 – Rimborso utenze											

In seguito all'affidamento delle attività, il cronoprogramma verrà aggiornato e dettagliato.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 26 di 33

6. PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti.

Elenco delle forniture	Importo previsto
F1 – Tracciatura Accertamenti Esecutivi	€ 15.411,20
F2 – Adeguamenti Borsellino	€ 26.969,60
F3 – Rimborso utenze	€ 73.647,60
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	€ 116.028,40

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

6.1. Impatto sulla CTE in termini economici

Nel seguente prospetto viene riportata una stima dei costi di gestione previsti su base annuale indotti dalla realizzazione ed implementazione delle attività proposte con la presente PTE, nel caso in cui questi siano da prevedere in aggiunta rispetto all'attuale perimetro della gestione. Si precisa che tali costi sono qui stimati sulla base del Catalogo e listino in vigore alla data attuale ma che i costi effettivi saranno calcolati in base al listino in vigore nel periodo di riferimento.

Servizio IT	Importo
Conduzione applicativa	€ 7.789,33
MAC	€ 1.679,84
Governance	-
Servizi di Supporto (BPO, supporto di secondo livello, CUC)	€ 1.500,00
Servizi di piattaforme applicative	-
Servizi infrastrutturali	-
Totale	€ 10.969,17

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 27 di 33
---	---	------------------------------------

7. PIANO FINANZIARIO

L'importo del preventivo economico della presente PTE si articola sotto il profilo finanziario sulle seguenti annualità:

ANNO	2025	2026	2027
IMPORTO	€ 73.647,60	€ 42.380,80	€ 0,00

8. ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell'11 gennaio 2021.

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

8.1. Valorizzazione dei servizi

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA di Città di Torino.

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente; la valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di variazioni a consuntivo.

L'avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione.

8.2. Affidamento/durata del servizio

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione di affidamento da parte della Città di Torino.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 28 di 33
---	---	---------------

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

8.3. Dichiarazione ai fini DUVRI

Lo svolgimento delle attività oggetto della presente PTE non prevede presenza del nostro personale presso i vostri uffici

8.4. Segnalazioni e reclami

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.3.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

8.5. Condizioni Generali

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta: 30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI Piemonte provvederà a riformularne una nuova.

Durata del servizio: Come indicato al paragrafo 5 della presente PTE.

Fatturazione: A seguito della firma del SAL da parte delle strutture interessate, e come da flussi finanziari previsti dall'Autorità di Gestione.

Pagamento: Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 29 di 33
---	---	---------------

9. ALLEGATO - DATA PROTECTION AGREEMENT

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "*clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento*" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare, l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In virtù di tale prescrizione, il CSI Piemonte ha certificato il proprio sistema di gestione in base allo standard ISO/IEC 27001 e nel 2018 il sistema ha ricevuto l'attestazione di conformità alle linee guida 27017 e 27018 per assicurare la protezione dei dati e delle informazioni aziendali. Queste certificazioni coprono l'ambito dei servizi di facility management a supporto del datacenter e dei servizi di cloud computing erogati attraverso la piattaforma Nivola. Nel 2021 ha ricevuto il certificato che attesta la "Conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari, mediante il prodotto Fascicolo Sanitario Elettronico" ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di certificazione ISDP 10003:2020 per la valutazione della conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna a:



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 30 di 33

- 1) attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*). Deve inoltre ottemperare - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - ai provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia, ed in particolare al Provvedimento relativo all'interscambio dei dati fra amministrazioni pubbliche e a quello sulle funzioni degli Amministratori di Sistema laddove le attività oggetto dell'affidamento richiedano competenze riconducibili a tale figura professionale (e in tal caso, fornendo -su richiesta del Committente - l'elenco aggiornato delle persone fisiche designate con l'ambito di responsabilità assegnate);
- 2) svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari adeguate alla/e tipologia/e di trattamento e condivise formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati. Le misure sono in ogni caso conformi alle indicazioni o best practices (es le linee guida AGID circa le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", ecc).
- 5) redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 31 di 33
---	---	------------------------------------

tale ultimo caso, indicazioni della base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;

7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante la presente offerta o una comunicazione scritta o l'aggiornamento del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile e di ogni successiva modifica;

8) concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;

9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione e delle istruzioni ricevute, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:

- ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
- ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati in offerta; il Responsabile non risponde alla richiesta a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare;

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO
Evoluzioni Mercato

Pag. 32 di 33

- ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;

10) cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

11) rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di verifica autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di verifica possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di verifica;

12) per quanto di competenza, prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO Evoluzioni Mercato	Pag. 33 di 33
---	---	---------------

13) in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;

14) sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;

15) al termine del trattamento o in ogni altro caso di cessazione del trattamento, restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000696 del 14/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 45.nd, 2.a



BUREAU
VERITAS

CSI PIEMONTE

C.so Unione Sovietica, 216 - 10134 TORINO (TO) - Italy

Sede oggetto di Certificazione:

C.so Unione Sovietica, 216 - 10134 TORINO (TO) - Italy

Bureau Veritas Italia S.p.A. certifica che il sistema di gestione dell'organizzazione sopra indicata è stato valutato e giudicato conforme ai requisiti della norma di sistema di gestione seguente

ISO 14001:2015

Campo di applicazione

Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di data center e facility, servizi di cloud computing in modalità IaaS, PaaS e SaaS, servizi applicativi, infrastrutturali e di rete

IAF: 33

Sistema di gestione valutato secondo le prescrizioni del Regolamento Tecnico ACCREDIA RT-09

Data della certificazione originale: **22-Giugno-2023**

Data di scadenza precedente ciclo di certificazione: **NA**

Data dell'Audit di certificazione / rinnovo: **20-Giugno-2023**

Data d'inizio del presente ciclo di certificazione: **22-Giugno-2023**

Soggetto al continuo e soddisfacente mantenimento del sistema di gestione questo certificato è valido fino al: **21-Giugno-2026**

Certificato Numero: **IT323949**

Versione: **1**

Data di emissione: **22-Giugno-2023**


GIORGIO LANZAFAME - Local Technical Manager



SGA N° 008D

Membro degli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC.
Signatory of EA, IAF and ILAC mutual Recognition Agreements

Indirizzo dell'organismo di certificazione:

Bureau Veritas Italia S.p.A., Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Italia

Ulteriori chiarimenti sul campo di applicazione di questo certificato e sui requisiti applicabili della norma del sistema di gestione possono essere ottenuti consultando l'organizzazione.

Per controllare la validità di questo certificato fare doppio click sul QR CODE o scansionarlo con apposita App





Trasmissione via PEC
MP/mc

Egregio
Dott. Stefano Moro
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi Informativi

E p.c. Dott.ssa Beatrice Azzarone
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi Informativi

Città di Torino

innovazione@cert.comune.torino.it

Oggetto: Lettera valutazione economicità PTE “Evolutive mercato” - Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana - Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana Progetto 1.1.2.1 b “Servizi digitali a imprese e professionisti” – CUP C19E23000520006

Con riferimento alla PTE citata in oggetto da noi trasmessa in data 14/07/2025 con protocollo n. 12875, si osserva quanto segue.

La presente proposta nasce dall'esigenza di integrare nell'attuale sistema Merc@to alcune nuove funzionalità e in particolare:

- la riscossione, da parte degli ambulanti, delle utenze di luce e di acqua (da poco prese in carico dal comune) legate ai mercati
- la gestione degli ambulanti che sono in ritardo sui pagamenti del plateatico e che quindi risultano “morosi” ai fini dell'emissione degli accertamenti esecutivi da parte degli uffici
- l'aggiornamento della funzionalità del Borsellino in vista del suo imminente avvio

Il presente sviluppo segue le attività di progettazione e realizzazione finanziate con precedenti PTE per la Città di Torino a partire dal 2019.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud

CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo

Corso Unione Sovietica, 216 10134 Torino tel. +39 011 316 81 11 fax +39 011 316 82 12 P.Iva 01995120019
Posta Elettronica Certificata protocollo@cert.csi.it www.csipiemonte.it



Il sistema informativo Merc@to rappresenta un asset rilevante per le funzionalità offerte al settore dei commercianti ambulanti e agli uffici competenti, oltre che per le integrazioni verso altri sistemi gestionali di città.

Si evidenziano inoltre i seguenti elementi rilevanti ai fini della valutazione dell'economicità dei servizi proposti:

- Lo sviluppo di nuove componenti oggetto della presente PTE incide per una percentuale relativamente contenuta rispetto al valore complessivo dell'asset.
- Non sono inoltre presenti sul portale del Dipartimento per la trasformazione digitale "Developers Italia" soluzioni a riuso o in open source caratterizzate dalla copertura funzionale richiesta; analogamente non sono riscontrabili sul portale ACN servizi SaaS aventi le caratteristiche richieste. Tutte le soluzioni presenti richiederebbero significative attività per il reimpianto di processi funzioni e dati peculiari della realtà di Città di Torino che renderebbero non economicamente vantaggiosa la scelta.
- Il costo dei servizi offerti si compone di servizi valorizzati con figure professionali i cui costi sono congrui se paragonati con servizi analoghi presenti sul mercato.

E' gradita l'occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente da
Marco Perotto
F.O. Servizi Digitali

108.2, 75/2025A/CSI
Rif. CSI 1017098/00

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000798 del 21/08/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 60.nd, 2.a

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 83.52

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	7	70	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Settore Sistemi Informativi	10	7	70	SI	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico..)?	Settore Sistemi Informativi	11	0		NO	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 83.52

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicab ile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Universalità e socialità	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
	Multi-canali e utilizzo in mobilità	Multi-canali ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	5	100	SI	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	10	7	70	SI	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato				Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffe o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	9	9	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffe di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffe di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffe di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffe di riferimento in misura pari o inferiore.

Indicatore di congruità: **83.52**

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Economicità	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	13	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	83,52112676						
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				71							

CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO		RIF. LISTINO approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024					
	Tariffa CSI 2025	Tariffa Mercato 2025	Delta tariffa	gg/uu	Totale Costi CSI	Totale Costi Mercato	Totale delta
TOTALE COMPLESSIVO				45,00	116.028,40	16.544,66	- 1.514,66
Account Manager	472,14 €	519,72 €	-€ 47,58	0	€ -	€ -	€ -
Addetto Servizi Tecnico logistici	220,00 €	242,17 €	-€ 22,17	0	€ -	€ -	€ -
Business Analyst	271,82 €	299,21 €	-€ 27,39	0	€ -	€ -	€ -
Business Information Manager	436,01 €	479,95 €	-€ 43,94	0	€ -	€ -	€ -
Data Administrator	273,00 €	300,51 €	-€ 27,51	0	€ -	€ -	€ -
Data Specialist	316,00 €	347,85 €	-€ 31,85	0	€ -	€ -	€ -
Developer/Devops Expert	253,00 €	278,50 €	-€ 25,50	0	€ -	€ -	€ -
Digital media specialist	226,00 €	248,78 €	-€ 22,78	0	€ -	€ -	€ -

GIS specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -
Governance Specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	45	€ 15.030,00	€ 16.544,66	-€ 1.514,66
Project Manager	406,00 €	446,92 €	-€ 40,92	0	€ -	€ -	€ -
Responsabile SI jr	476,57 €	524,60 €	-€ 48,03	0	€ -	€ -	€ -
Responsabile SI sr	742,56 €	817,40 €	-€ 74,84	0	€ -	€ -	€ -
Service Specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -
Service Support	256,00 €	281,80 €	-€ 25,80	0	€ -	€ -	€ -
Solution Designer	367,00 €	403,99 €	-€ 36,99	0	€ -	€ -	€ -
Specialista Comunicazione	379,04 €	417,24 €	-€ 38,20	0	€ -	€ -	€ -
Systems Administrator	247,00 €	271,89 €	-€ 24,89	0	€ -	€ -	€ -
Systems Analyst	228,00 €	250,98 €	-€ 22,98	0	€ -	€ -	€ -

	Systems Architect	361,00 €	397,38 €	-€ 36,38	0	€ -	€ -	€ -
	UX Designer	254,00 €	279,60 €	-€ 25,60	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Digital Campus	351,87 €	387,34 €	-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Gestione Trasversale portafoglio applicativo	248,86 €	273,95 €	-€ 25,09	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	258,53 €	284,59 €	-€ 26,06	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Progettazione	354,36 €	390,07 €	-€ 35,71	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	280,70 €	308,99 €	-€ 28,29	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	275,20 €	302,94 €	-€ 27,74	367	€ 100.998,40	€ 111.179,06	-€ 10.180,66
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (Web)	258,13 €	284,15 €	-€ 26,02	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Progettazione Infrastrutturale	419,89 €	462,21 €	-€ 42,32	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	352,16 €	387,66 €	-€ 35,50	0	€ -	€ -	€ -

TEAM Mix	Supporto Continuativo (BPO)	324,50 €	357,20 €	-€	32,70	0	€	-	€	-	€	-
----------	-----------------------------	----------	----------	----	-------	---	---	---	---	---	---	---

Profili professionali CSI	Figura Professionale	Figura Professionale	Figura professionale gara di riferimento
Responsabile di Funzione Organizzativa di I Livello Responsabile di Funzione Organizzativa di II Livello	Responsabile SI senior	N/A	N/A
Responsabile di Funzione Organizzativa di III Livello Key Expert	Responsabile SI Junior	N/A	N/A
Account Manager	Account Manager	Account Manager	N/A
Specialista Comunicazione	Specialista Comunicazione	N/A	N/A
Business Analyst	Business Analyst	Business Analyst	Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Analyst	Systems Analyst	Systems Analyst	Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Business Information Manager Program Manager	Business Information Manager	Business Information Manager	Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Architect Enterprise Architect Cloud Engineer System Engineer Information Security Specialist AI Engineer	Systems Architect	Systems Architect	Cloud Application Architect, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, System Architect, Cybersecurity, Cybersecurity 2
Controller Specialista Internal Audit Specialista Amministrazione Finanza e Fiscalità Specialista Amministrazione del personale Specialista di Salute e Sicurezza sul Lavoro Specialista PMO Specialista Legale e Compliance Specialista Privacy Specialista Organizzazione e HR Specialista Procurement Specialista Pianificazione e Supporto Digital Educator Esperto di Dominio	Governance Specialist	N/A	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Data Specialist Data Scientist Data Engineer	Data Specialist	Data Specialist	Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Data Administrator Data Base Administrator	Data Administrator	Data Administrator	Database Specialist and Administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, Database Administrator System Management 3
Developer Cloud Developer Devops Specialist	Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert	DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2 PAL
Digital Media Specialist Web Content Specialist	Digital Media Specialist	Digital Media Specialist	Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2

UX Designer	UX Designer	UX Designer	User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto
Project Manager Service Manager Digital Product Manager	Project Manager	Project Manager	Project Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4, Project Manager, System Management 3, Security Principal, Cybersecurity, Cybersecurity 2
Specialista GIS Tecnico Rilevamenti sul Territorio	GIS Specialist	N/A	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Solution Designer	Solution Designer	Solution Designer	ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Administrator	Systems Administrator	Systems Administrator	Systems and network administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, System Administrator, System Management 3
Service Support Technical Specialist Specialista Servizi di Staff	Service Support	Service Support	Technical Specialist, System Management 3
Service Specialist Specialista Ufficio Tecnico	Service Specialist	Service Specialist	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Addetto Servizi Tecnico Logistici	Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A	System Administrator, System Management 3

TEAM MIX

Congruità

La congruità dei mix di risorse è costruita:

- dalla tariffa del mix stesso, derivante dalla tariffa delle singole figure professionali componenti, allineate al mercato Consip come da tabelle ai precedenti paragrafi *Relazione profili professionali, figure professionali AGID e di gara e Listino figure professionali*;
- sulla base delle percentuali delle figure professionali componenti il singolo team, derivate dai contratti Consip *Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO (lotto 2)* e *Servizi Applicativi 2 (lotti 1 e 3)*. In particolare, i team relativi al contratto *Servizi Applicativi 2 (gara ad oggi scaduta)* sono mantenuti in continuità rispetto agli anni precedenti perché utilizzati in origine per la definizione dei team e mantenuti come riferimento storico per i team attuali come in precedenza descritto.
- Per i servizi dedicati alla Progettazione, Progettazione Infrastrutturale, BPO e al Digital Campus, essendo i servizi peculiari, i relativi team di risorse di riferimento, con le percentuali, sono derivati dall'analisi delle serie storiche e dalle caratteristiche dei servizi stessi. In particolare:
 - Nel caso del TM di progettazione infrastrutturale si è considerato il confronto con il TM Solution Design and Architecture della gara Consip Public Cloud IaaS e PaaS L.9, a livello di tariffa.

Il TM BPO è stato confrontato a livello di composizione con servizi simili presenti nelle gare Consip, in particolare con il team di Supporto specialistico della gara SA Cloud e PMO

DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

NOTA CONGRUITÀ: PN METRO PLUS 21-27 - OPERAZIONE TO1.1.2.1.B SERVIZI DIGITALI A IMPRESE E PROFESSIONISTI - CUP C19E23000520006 - “EVOLUTIVE MERCATO” CIG B7FAF7F4E0 - AFFIDAMENTO IN HOUSE AL CSI PIEMONTE E IMPEGNO DI SPESA DI EURO 116.028,40 =(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.).

L'attuale normativa (articolo 192 del D. Lgs. n. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1,2,3 e 7 del D. Lgs. 36/2023 ovvero del nuovo Codice dei Contratti Pubblici) prevede espressamente che le amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in House, avendo riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato".

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 68 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD), nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica;

Recepiti e verificati in particolare i risultati della verifica preventiva effettuata dal CSI, in qualità di società in house, rispetto all'eventuale presenza sul mercato di una soluzione che nel complesso possa risultare economicamente più vantaggiosa, considerando il Total Cost of Ownership (TCO) e gli asset già a disposizione dell'Ente;

Pertanto come previsto nella Convenzione con il CSI Piemonte approvata l'11/01/2021 con delibera N. 2/2021 del Consiglio Comunale (mecc. 2020 2603), per ogni affidamento viene predisposta “l'Attestazione della congruità dei servizi”, approvata secondo i criteri di valutazione stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale (mecc 2017 2219/027) del 13/06/2017.

Acquisita la PTE del CSI Piemonte “Evolutive Mercato” – CIG B7FAF7F4E0 - PN Metro Plus e Città Medie Sud, Operazione TO 1.1.2.1b Servizi digitali a imprese e professionisti CUP C19E23000520006, impegno di spesa di Euro 116.028,40 =(IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.), la Funzionaria Beatrice Azzarone ha applicato la check list servizi stabilita dalla delibera per l'indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta.

Come si può rilevare dalla check-list allegata l'indicatore di congruità ha valore di 83,52 pertanto la PTE risulta congrua in quanto superiore a 80.

La Funzionaria in E.Q.
Maria SINA

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Dich._assenza_conflitto_d'interesse_evolutive_Mercato_rup.pdf
2. Dich._assenza_conflitto_d'interesse_evolutive_Mercato_Ponziano-signed.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento