

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. INFRASTRUTTURE E CYBERSECURITY**

ATTO N. DD 5845

Torino, 29/09/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PN METRO PLUS 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1-AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE URBANA - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 AZIONE 1.1.2.1 PROGETTO TO1.1.2.1.E "GESTIONE DELLA RELAZIONE CITTADINO - IMPRESE" CUP C19B23000300006 - DETERMINA A CONTRARRE PER ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP "SERVIZI APPLICATIVI IN CLOUD, DEMAND E PMO PER P.A LOCALI – 3 EDIZIONE ID 2610 LOTTO 1" CIG PADRE A02590F330 PER EVOLUZIONE SOLUZ. VOICE IP APP MOBILE: INDIZIONE, IMPEGNO DI SPESA DI EURO 238.080,80=(IVA 22% INCLUSA). APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO E AUTORIZZAZIONE STIPULA CONTRATTO ESECUTIVO

Premesso

che:

- con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea del 15 luglio 2022 C(2022) 4787 è stato adottato l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, che include tra i diversi Programmi previsti il "Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021-2027" (in seguito Programma o PN METRO plus);
- con Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022)9773 del 16 dicembre 2022 è stato approvato il Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 che individua, tra le altre, la Città di Torino quale oggetto del programma finanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud (D.P.Coe), al quale a far data dal 1° dicembre 2023 sono state trasferite le funzioni della soppressa Agenzia per la Coesione Territoriale come da D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 e D.P.C.M. 10 novembre 2023, è stato individuato quale Autorità di Gestione (A.d.G) del Programma ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (UE) 2021/1060 che prevede altresì la possibilità di delega delle funzioni di Organismo Intermedio (O.I.) (Art. 71 comma 3);
- con Delibera della Giunta Comunale n. 206 del 31 marzo 2022 è stato istituito il Dipartimento Fondi Europei e PNRR (oggi Dipartimento transizione ecologica e Fondi Europei e Pnrr e al suo interno il Servizio Transizione Ecologica e Fondi europei, a seguito di "REVISIONE ASSETTO

ORGANIZZATIVO DELL'ENTE" avvenuta con Deliberazione n. 119 del 11/3/2025), struttura competente all'esercizio delle funzioni delegate dall'Autorità di Gestione ed al ruolo di Organismo Intermedio affidato quindi al Direttore del Dipartimento;

- con Deliberazione n. 290 del 30/05/2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Operativo PN METRO PLUS contenente le relative schede progetto, i cronoprogrammi di attuazione e di spesa nonché lo schema di convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito della Programmazione di cui sopra;

- con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento transizione ecologica e Fondi Europei e Pnrr n. 3155 del 13/06/2023 è stato aggiornato il Piano Operativo del Programma con la modifica delle dotazioni finanziarie e degli importi di flessibilità degli obiettivi;

- in data 14/06/2023 è stata quindi sottoscritta la convenzione di delega tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale (ora Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud – D.P.Coe) in qualità di Autorità di Gestione del Programma ed il Comune di Torino in qualità di Organismo Intermedio;

- con nota AICT.REGISTRO UFFICIALE(U).0022191.18-07-2023 e con successiva nota AICT.REGISTRO UFFICIALE (U).0023779.04-08-2023 l'A.d.G. ha inviato l'esito dell'istruttoria sul Piano Operativo trasmesso dal quale risultano ammissibili tutte le 41 operazioni inserite per un investimento complessivo di Euro 126.941.065,36 dei quali Euro 23.360.342,24 destinati alla Priorità 1;

- con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento transizione ecologica e Fondi Europei e Pnrr n. 5279 del 25/09/2023 e successiva D.D. n. 2345 del 22 aprile 2024 è stato ri-aggiornato il Piano Operativo del Programma, con l'aggiornamento di alcune schede e, in particolare, con la modifica delle dotazioni finanziarie e degli importi di flessibilità che potranno essere erogati a seguito di Performance Review.

Considerato che:

- con Protocollo Prot. 475 del 31/05/2024 la Divisione Sistemi Informativi, in qualità di Beneficiario dell'Operazione TO1.1.2.1.e "Gestione della Relazione Cittadino - Imprese" codice CUP C19B23000300006, ha inviato al Responsabile dell'Organismo Intermedio di Torino la comunicazione contenente la Scheda Operazione TO1.1.2.1.e, e la relativa scheda CUP. Detta documentazione risulta conservata agli atti della Divisione Innovazione e Fondi Europei, Protocollo n. 1184 del 31/05/2024;

- l'Organismo Intermedio, nell'ambito delle funzioni ad esso delegate dall'Autorità di Gestione, deve preliminarmente espletare il controllo del rispetto dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza, ai sensi dell'art. 40, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento (UE) 2021/1060, nonché assicurando che questa selezione sia coerente con quanto previsto dal Programma e con le pertinenti strategie per lo sviluppo urbano sostenibile. Deve inoltre garantire che le operazioni selezionate rientrino nell'ambito di applicazione del fondo o dei fondi interessati, siano coerenti con i criteri di selezione approvati, possano essere attribuite alle categorie di operazione previste nel PN, rispettino le indicazioni di cui alle lettere a-j dell'art. 73, paragrafo 2 del Reg. (UE) 2021/1060;

- in data 10 giugno 2024 il responsabile dell'Organismo Intermedio, con la compilazione e firma della check list per la selezione e approvazione delle operazioni - valutata la regolarità della procedura di selezione ai fini dell'ammissione a finanziamento a seguito dell'istruttoria che prevede la verifica dei criteri di selezione di ammissibilità formale, ammissibilità sostanziale e valutazione livello di approfondimento progettuale, ha rilasciato parere positivo;

- il quadro finanziario di spesa risulta congruo e coerente con la dotazione finanziaria assegnata al progetto nel Piano Operativo approvato con la Deliberazione n. 290 del 30/05/2023, la Determinazione Dirigenziale n. 5279 del 25/09/2023 e successiva D.D. n. 2345 del 22 aprile 2024. Considerato altresì che con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento transizione ecologica e Fondi Europei e Pnrr Rep DD n. 3450 del 11/06/2024, verificata la completezza e correttezza della

prevista documentazione trasmessa, relativamente all'Operazione TO1.1.2.1.e "Gestione della relazione cittadino - imprese" codice CUP C19B23000300006, rispetto alla Priorità, agli obiettivi specifici/risultati attesi e alle azioni del Programma, nonché rispetto al Piano Strategico Metropolitano 2021-2023 ed al Piano operativo degli interventi approvato, nel rispetto dei principi di cui al Capo II del Reg. (UE) 2021/1060, in qualità di Organismo Intermedio del Comune di Torino, ha quindi autorizzato l'avvio del sopraindicato progetto. Con Determinazione Dirigenziale Rep DD n. 3553 del 17/06/2024 e successiva Determinazione Dirigenziale Rep. DD n. 8642 del 19/12/2024, la Divisione Innovazione e Fondi Europei ha provveduto ad accertare la somma complessiva di Euro 3.200.000,00, così suddivisa: Euro 1.500.000,00 – Accertamento 2389/2025; Euro 1.200.000,00 – Accertamento 2205/2026; Euro 500.000,00 – Accertamento 118/2027 sul cap. 032500002001 nei confronti del debitore Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud (D.P.Coe) - via Sicilia 162/c, 00187 Roma CF 80188230587 (Conto Contabilità Speciale CS 5952 - FONDI-UE-FDR).

Il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud, attraverso una contabilità centrale speciale, funge da ufficiale pagatore, trasferendo agli Organismi Intermedi le somme che gli stessi – responsabili di tutta la procedura sino alla liquidazione dei pagamenti – dichiarano di dover erogare ai propri fornitori.

Detti pagamenti faranno riferimento agli impegni assunti con appositi provvedimenti della Divisione Sistemi Informativi e le relative liquidazioni di spesa saranno subordinate alla riscossione della corrispondente entrata.

Considerato che gli interventi del Programma PN Metro Plus della Città, che rafforzano e si coordinano con le azioni messe in campo grazie al PNRR, sono diretti a sostenere il contributo dei contesti urbani a favore della necessaria trasformazione per l'utilizzo diffuso delle tecnologie digitali e verso modelli produttivi più sostenibili in coerenza e a sostegno degli obiettivi di coesione ed equità economica, sociale e territoriale. Nell'ambito della Priorità 1 OP 1 - Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione", in continuità con l'esperienza condotta nel 2014-2020, il PN Metro Plus intende proseguire nell'azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l'offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all'interno della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese.

Considerato che:

Il Comune di Torino è l'ente locale che governa la città, gestendo servizi pubblici, urbanistica, trasporti, cultura e sviluppo economico. In qualità di amministrazione comunale, si occupa della pianificazione territoriale, della gestione delle risorse e della promozione di iniziative per il benessere dei cittadini.

E' obiettivo della Città la ricerca di soluzioni digitali interoperabili tra le PA centrali e locali, che facilitino l'utilizzo di procedure standardizzate da parte di utenti degli operatori di settore.

In quest'ottica è stato individuato l'Accordo Quadro ID 2610 per i servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni Locali SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E SERVIZI DI DEMAND E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI;

Tenuto conto che, tale Accordo è stato stipulato da Consip con vari Raggruppamenti aggiudicatari della procedura aperta medesima e che il Lotto di interesse per questa proposta per questa Amministrazione è il n. 1 per la realizzazione di progetti di evoluzione della soluzione Voice IP con app mobile;

In particolare, con il Piano dei Fabbisogni, al fine di continuare il percorso intrapreso, si prevede la prosecuzione dei servizi di sviluppo di una componente SW per la gestione del servizio di telefonia in mobilità, mediante la realizzazione di una applicazione per dispositivi "mobile" e per PC

disponibile mediante l'utilizzo di risorse installate in Cloud, avviati nell'ambito dello stesso Accordo Quadro nel corso del 2025 (CIG PADRE A02590F330, mentre il CIG derivato verrà rilasciato solo al termine della procedura di adesione, CUP C19B23000300006);

Le richieste del presente Piano dei Fabbisogni riguardano l'erogazione di un Servizio di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software al costo di Euro 195.148,20 oltre IVA al 22%, quindi per complessivi Euro 238.080,80=(IVA 22% INCLUSA);

Preso atto dell'aggiudicazione da parte di CONSIP del Lotto 1 per le Amministrazioni Locali alla RTI EXPRIVIA – costituita da ISED Ingegneria dei Sistemi Elaborazione Dati SpA, Netgroup SpA, Beta 80 SpA, Infoteam Srl, Intersistemi Italia SpA, GPI SpA, Vodafone Italia SpA, ADS Automated Data Systems SpA, FOS SpA, Maticmind SpA e S.M.I. Technologies and Consulting Srl;

Dato atto che ogni fornitore ha una tranche ad esaurimento e in questo momento il fornitore con il quale verrà stipulato il contratto esecutivo è Maticmind SpA, P. Iva 05032840968, sede legale VIA ROBERTO BRACCO 6 - 20159 - MILANO (MI),

Preso atto che le modalità di adesione al Contratto Quadro di cui trattasi prevedono la stipula di un Contratto Esecutivo con il RTI aggiudicatario previo espletamento di una serie di fasi procedurali quali:

- la redazione, anche con il supporto del Fornitore, di un "Piano dei Fabbisogni" contenente le indicazioni relative ai servizi che si intende realizzare;
- la predisposizione da parte del Fornitore di un "Piano Operativo" che raccolga e dettagli le richieste dell'Amministrazione contenute nel "Piano di Fabbisogni" formulando una proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed i listini previsti nel Contratto Quadro citato;
- la stipula del "Contratto Esecutivo" che definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nel Contratto Quadro e suoi allegati, regolano l'erogazione in favore della Amministrazione da parte del Fornitore dei servizi che saranno forniti con il Progetto Esecutivo;

Considerato il Piano dei Fabbisogni (all. 1) prevede attività da realizzarsi in 24 mesi (comprensivi di massimo 12 mesi di garanzia sul software sviluppato/modificato) decorrenti dalla data di conclusione delle attività di set-up, compatibilmente con il vincolo definito dall'Accordo quadro, rispetto alla sua durata residua (i Contratti esecutivi approvati entro la scadenza hanno una durata massima di 48 mesi), ma che le attività di avvio dei primi mesi sono quantificate pari alla metà dell'importo aggiudicato;

Considerato che la stipula del Contratto Esecutivo sarà sottoscritta da questa Amministrazione dopo l'adesione mediante Ordine Diretto di Acquisto all'unico fornitore aggiudicatario per le Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) (RTI EXPRIVIA – fornitore MATICMIND SpA alle condizioni ed ai termini fissati dall'Accordo Quadro, per un massimale economico stimato per il biennio in Euro 195.148,20=(IVA 22% esclusa), così come meglio dettagliato nel Piano dei Fabbisogni;

Dato atto che l'intervento è stato richiesto inserimento nella programmazione biennale (CUI S00514490010202500171);

Inoltre, dato atto che si rispetta il dettato di cui all' art. 183 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D. L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera a) "organizzazione generale dell' amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo" all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario per il funzionamento delle attività dell'Ente.

Valutata l'esigenza di aderire all'Accordo Quadro (AQ) avente ad oggetto "L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI DEMAND E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI – ID 2610- Lotto 1 - per il PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLA SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE", con il presente atto si procede all'indizione e alla conseguente prenotazione dell'impegno di spesa.

Dato atto che l'affidamento di servizi di demand e pmo per le Pubbliche Amministrazioni locali – ID 2610- Lotto 1" CIG PADRE A02590F330 nell'ambito dei servizi di "EVOLUZIONE DELLA

SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE" " all'RTI EXPRIVIA – in particolare al fornitore MATICMIND SpA, titolare della tranche in atto, si realizza nell'ambito del PN METRO PLUS 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1-AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE URBANA - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 AZIONE 1.1.2.1 PROGETTO TO1.1.2.1.E “GESTIONE DELLA RELAZIONE CITTADINO - IMPRESE” CUP C19B23000300006;

Tenuto conto che:

- in questo medesimo atto si procede all’approvazione del “Piano Operativo” e la conseguente autorizzazione alla stipula del relativo “Contratto Esecutivo”;

- le modalità di adesione al Contratto Quadro di cui trattasi prevedono la stipula di un Contratto Esecutivo con l'aggiudicatario previo espletamento di una serie di fasi procedurali quali:

- la redazione, anche con il supporto del Fornitore, di un “Piano dei Fabbisogni” contenente le indicazioni relative ai servizi che si intende realizzare;
- la predisposizione da parte del Fornitore di un “Piano Operativo” che raccolga e dettagli le richieste dell’Amministrazione contenute nel “Piano di Fabbisogni” formulando una proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed i listini previsti nel Contratto Quadro citato;
- la stipula del “Contratto Esecutivo” che definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nel Contratto Quadro e suoi allegati, regolano l’erogazione in favore della Amministrazione da parte del Fornitore dei servizi che saranno forniti con il Progetto Esecutivo;

Considerato che in data 12/09/2025 è stato inviato il Piano dei Fabbisogni al quale l'operatore economico ha risposto con invio del Piano Operativo (all.1);

Occorre ora procedere con l’approvazione del “Piano Operativo” e la conseguente autorizzazione alla stipula del relativo “Contratto Esecutivo”

Si dà atto che il CIG verrà rilasciato solamente dopo aver caricato su MEPA i relativi ordinativo e contratto e se ne darà atto in sede di liquidazione

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l’art. 107 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l’art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l’art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

- 1) di individuare nel Dott. Massimo Massimino dirigente del Servizio INFRASTRUTTURE E CYBERSECURITY della Divisione Sistemi Informativi il Responsabile Unico del Progetto;
- 2) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l’approvazione del “Piano Operativo” e la conseguente autorizzazione alla stipula del relativo “Contratto Esecutivo” relativo all'adesione

all'Accordo Quadro avente ad oggetto "SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI DEMAND E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI – ID 2610- Lotto 1" CIG PADRE A02590F330 (CIG DERIVATO verrà rilasciato al termine delle procedure di adesione), stipulato da CONSIP con il RTI EXPRIVIA – fornitore MATICMIND SpA, titolare della tranche attualmente in corso, P. Iva 05032840968, sede legale VIA ROBERTO BRACCO 6 - 20159 - MILANO (MI);

3) di dare atto che l'affidamento si realizza nell'ambito del PN METRO PLUS 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1-AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE URBANA - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 AZIONE 1.1.2.1 PROGETTO TO1.1.2.1.E "GESTIONE DELLA RELAZIONE CITTADINO - IMPRESE" CUP C19B23000300006;

4) di impegnare la spesa di Euro 238.080,80=(IVA 22% INCLUSA), come da dettaglio economico finanziario;

5) La suddetta spesa è finanziata nell'ambito del PN METRO PLUS 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1-AGENDA DIGITALE E INNOVAZIONE URBANA - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 AZIONE 1.1.2.1 PROGETTO TO1.1.2.1.E "GESTIONE DELLA RELAZIONE CITTADINO - IMPRESE" CUP C19B23000300006;

6) di dare atto:

- che il seguente provvedimento non è soggetto alla validazione della Divisione Economato come da circolare n. 4650 del 20 ottobre 2011;

- che ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;

- che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);

- che per i pagamenti a favore del fornitore verrà rispettata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";

- che per i pagamenti a favore del fornitore verrà rispettata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- che si rispetta il dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs.267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera a) "organizzazione generale dell'amministrazione.." all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario per il funzionamento delle attività dell'Ente;

- che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;

- l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12 di ciascun anno e come da dettaglio economico.

Dettaglio economico-finanziario

CUI S00514490010202500171

Si prenota la spesa di Euro 238.080,80=(IVA 22% INCLUSA), con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Mis-sione	Pro-gramma	Ti-to-lo	Ma-cro Ag-gre-gato	Capitolo Articolo	Servi-zio Res-ponsa-bile	Scadenza obbliga-zione
€ 119.040,40	2025	01	08	2	02	118630008005	027	31/12/2025
€ 119.040,40	2026	01	08	2	02	118630008005	027	31/12/2026

Descrizione capitolo e articolo	SISTEMI INFORMATIVI - PN METRO PLUS - GESTIONE DELLA RELAZIONE CITTADINO - IMPRESE - TO1.1.2.1.E - VEDASI CAP.032500002001 ENTRATA - SETT.27
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario
U.2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva

Tali spese sono finanziate con i fondi già accertati con D.D. 3553 del 17/06/2024 e successiva D.D.8642 del 19/12/2024, ACCERTAMENTO 2389/2025 e 2205/2026, come segue

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo Articolo	Servizi o R es-pon-sa-bi-le	Scadenza obbliga-zione
119.040,40	2025	4	200	1	32500002001	68	31/12/2025
119.040,40	2026	4	200	1	32500002001	68	31/12/2026
Descrizione capitolo e articolo	DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE E PER IL SUD - PROGRAMMA PN METRO PLUS- SISTEMI INFORMATIVI - VEDANSI CAP.118630008 SPESA - SETT. 068						
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario						
E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri						

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Massimo Massimino

PN METRO PLUS 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1-AGENDA DIGITALE E
INNOVAZIONE URBANA - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 AZIONE 1.1.2.1
PROGETTO TO1.1.2.1.E "GESTIONE DELLA RELAZIONE CITTADINO -
IMPRESE" CUP C19B23000300006

ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI IN
OTTICA CLOUD E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI DEMAND E PMO
PER LE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI – TERZA EDIZIONE – ID 2610 –
LOTTO 1

AFFIDAMENTO DI PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLA SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE
MEDIANTE ORDINATIVO DI FORNITURA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI
APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI STIPULATO DA CONSIP

ID 2610 – LOTTO 1

PIANO DEI FABBISOGNI

AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI TORINO

FORNITORE: RTI EXPRIVIA – fornitore MATICMIND SpA
INDICE

ELENCO DEI SERVIZI RICHIESTI	4	1.1.1 Servizi di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva del Software	4	1.2
IMPORTO CONTRATTUALE COMPLESSIVO	4	2. DURATA	6	3. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI
SERVIZI DI SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE	6	4.1	LUOGO DI EROGAZIONE	6
PROPEDEUTICHE E DI FINE FORNITURA	6	4.2	ATTIVITÀ	
	6	4. SUBENTRO	6	5. GARANZIA DEFINITIVA
	6	6. FATTURAZIONE		
	6	7. VERIFICHE DI CONFORMITÀ	7	

Classificazione del documento: Consip Public
AQ ID2610 – Lotto 1 - Piano dei fabbisogni relativo

all'affidamento di PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLA
SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE
Pag. 2 di 7

1. CONTESTO

1.1 DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE.

Il Comune di Torino è l'ente locale che governa la città, gestendo servizi pubblici, urbanistica, trasporti, cultura e sviluppo economico. In qualità di amministrazione comunale, si occupa della pianificazione territoriale, della gestione delle risorse e della promozione di iniziative per il benessere dei cittadini.

OBIETTIVO	DESCRIZIONE
1	Sviluppo di una componente SW per la gestione del servizio di telefonia in mobilità, mediante la realizzazione di una applicazione per dispositivi "mobile" e per PC. L'applicazione deve essere resa disponibile mediante l'utilizzo di risorse installate in Cloud.

L'ambito funzionale per il quale sono richiesti i servizi oggetto di tale piano di fabbisogni è relativo allo sviluppo di soluzioni digitali interoperabili tra le PA centrali e locali, che faciliti l'utilizzo di procedure standardizzate da parte di utenti degli operatori di settore.

AQ ID2610 – Lotto 1 - Piano dei fabbisogni relativo all'affidamento di PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLA SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE

1. OGGETTO E IMPORTO

1.1 ELENCO DEI SERVIZI RICHIESTI

Di seguito una vista complessiva aggiornata dei servizi richiesti, tra quelli oggetto dell'Accordo Quadro, con l'indicazione del proprio fabbisogno (tipologia, quantità e caratteristiche dei singoli servizi).

1.1.1 SERVIZI DI SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE

COD.	SERVIZIO	VALORE		
SVI	Servizio di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software	195.148,20 €		
Personalizzazione Servizio		Fabbisogno		
#	Metrica	Volume	Tariffa unitaria	Valore
1	gg uomo/team ottimale	1.307	149,31	195.148,20 €

1.2 IMPORTO CONTRATTUALE COMPLESSIVO

Di seguito si riporta il riepilogo degli importi previsti per ciascun servizio, con importo complessivo:

SVI	Servizio di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software (SVI)	SI	195.148,20 €
MI	<u>Servizio di Migrazione Applicativa al Cloud (MI)</u>	NO	- €
CF	<u>Servizio di Configurazione e/o Personalizzazione di Software di terze parti, open source o riuso (CF)</u>	NO	- €
CW	<u>Servizio di Sviluppo e Evoluzione software in co-working con l'Amministrazione (CW)</u>	NO	- €
MAD	Servizio di Manutenzione Adeguativa (MAD)	NO	- €
MAC	Servizio di Manutenzione Correttiva di "software pregresso e non in garanzia" (MAC)	NO	- €

1	
2	<u>6</u>
3	
4	<u>7 MD-MC</u>
5	Servizi di Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva di "software pregresso e non in garanzia"

(configurazione di entrambi i precedenti servizi in
modo unitario) NO - €

8 SS Servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT
(SS) NO - € 9 GA Servizio di Gestione del Portafoglio
Applicativo (GA) NO - €

Classificazione del documento: Consip Public
AQ ID2610 – Lotto 1 - Piano dei fabbisogni relativo
all'affidamento di PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLA
SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE

GO	Servizio di Gestione Operativa	NO	- €
IAM	Servizio di Supporto alla Gestione dell'Identità e dell'Accesso Utente	NO	- €
ACQ	Servizio di Acquisizione e Classificazione Dati	NO	- €
ELE	Servizio di E-learning e assistenza virtuale	NO	- €
CC-HD	Servizio di Contact Center e Help Desk	NO	- €
			195.148,20 €

10

11

12

13

14

AQ ID2610 – Lotto 1 - Piano dei fabbisogni relativo all'affidamento di PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLA SOLUZIONE VOICE IP CON APP MOBILE

2. DURATA

Il contratto esecutivo avrà una durata massima di 24 mesi (comprensivi di massimo 12 mesi di garanzia sul software sviluppato/modificato) decorrenti dalla data di conclusione delle attività di set-up. Con riferimento al presente Piano dei Fabbisogni, codesta Amministrazione rappresenta di volersi avvalere della facoltà prevista nella guida Consip di indicare un termine maggior rispetto ai 15 giorni lavorativi, comunque non superiore a 30 giorni solari, per la predisposizione del Piano Operativo da parte del Fornitore, fornendo il termine di 30 giorni solari dall'invio del PDF quale scadenza entro la quale il Fornitore potrà procedere con l'invio del Piano Operativo.

3. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI

4.1 SERVIZI DI SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE

Il Servizio di Sviluppo e Manutenzione evolutiva del software (SVI) prevede lo sviluppo di una soluzione Software per la gestione dei client telefonici in mobilità. La soluzione deve essere fruibile tramite un client softphone disponibile sia per device mobili che per device fissi (PC). Le risorse per rendere disponibile il servizio dovranno essere residenti in cloud secondo quanto sarà concordato con l'Amministrazione.

4.1 LUOGO DI EROGAZIONE

I servizi necessari allo sviluppo del progetto saranno erogati sia presso le sedi dell'Amministrazione che presso la sede Maticmind come presso la sede del fornitore dei servizi Cloud, secondo accordi che verranno presi tra l'Amministrazione ed il Fornitore dei servizi.

I dettagli dei siti coinvolti verranno specificati in una seconda fase del progetto.

4.2 ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE E DI FINE FORNITURA

Secondo quanto previsto anche dall'Accordo Quadro, il fornitore pianificherà ed effettuerà il passaggio di tutte le conoscenze relative alla presente fornitura a terzi indicati dalla Amministrazione.

4. SUBENTRO

Il progetto di realizzazione della nuova applicazione software non prevede un'attività di subentro.

5. GARANZIA DEFINITIVA

Inserire eventuali precisazioni in merito alle modalità di presentazione della Garanzia Definitiva, che dovrà comunque essere rilasciata nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 23.2, n. 2), del Capitolato d'Oneri.

6. FATTURAZIONE

La fattura relativa ai corrispettivi maturati viene emessa ed inviata dal Fornitore con la scadenza indicata nel Piano Operativo, nel rispetto delle previsioni del Capitolato Tecnico speciali e relative appendici.

Resta inteso che le quote sospese sono definite nell'Appendice Livelli di Servizio e il fornitore potrà emettere fattura posticipata solo al termine positivo della verifica di conformità corrispondente agli Indicatori di Performance associati alla quota sospesa; si precisa che la sommatoria delle percentuali di ciascun Indicatore di Performance previsto per il medesimo obiettivo/servizio costituisce la quota sospesa dell'obiettivo e/o del servizio. Si rimanda all'Appendice Livelli di Servizio per il dettaglio;

Relativamente alle quote fisse di ciascun obiettivo realizzativo di software in modalità progettuale, il fornitore potrà emettere fattura posticipata sulla base della seguente modalità:

Cicli Tradizionali:

- il 20% della quota fissa, al termine della verifica di conformità della fase di analisi o analisi e disegno o equivalente
- il 50% della quota fissa, all'esito positivo del collaudo;
- il 30% della quota fissa, al termine della verifica di conformità dell'ultima fase (Avvio in esercizio o documentazione);

Per i restanti servizi il fornitore potrà emettere fattura posticipata per la quota fissa, con cadenza mensile posticipata, per un importo commisurato alle prestazioni effettivamente erogate e positivamente accertate dalle relative verifiche di conformità.

Ciascuna fattura dovrà essere emessa nel rispetto di quanto prescritto nell'Accordo Quadro.

7. VERIFICHE DI CONFORMITA'

Fornire eventuali precisazioni, nel rispetto della disciplina contenuta nell'Accordo Quadro e relativi allegati, in merito alle modalità di svolgimento delle verifiche di conformità.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura	1237498
Codice ident. Gara (CIG)	XX01 – RICHIESTA PRELIMINARE FORNITURA
Codice Unico di Progetto (CUP)	C19B23000300006
Strumento di acquisto	Accordo Quadro
Iniziativa/Bando	Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le PAL 3 Lotto 1 - Servizi Applicativi in ottica cloud - Servizi Applicativi in ottica cloud - Ordine Diretto

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase	8699481	Data creazione	12/09/2025 12:40
Nome fase	Richiesta preliminare		
Giorni per accettazione	Nessun limite		
Giorni per annullamento	-1 Non annullabile a partire dalla data di invio		

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente	COMUNE DI TORINO
Ufficio	Sistema informativo - INFRASTRUTTURE E CYBERSECURITY
Codice fiscale	00514490010
Codice univoco ufficio iPA	6K3M8S
Indirizzo sede	Via Meucci 4
Città	10100 - TORINO(TO)
Recapito telefonico	+3901101130501
Email	massimo.massimino@comune.torino.it
Punto Ordinante	MASSIMO MASSIMINO / CF: MSSMSM70M16B777V

FORNITORE CONTRAENTE

Soggetto contraente	RTI EXPRIVIA S.p.A.
Ragione sociale	Exprivia SpA
Forma societaria	SPA
Partita Iva	08825020723
Indirizzo sede	Via Adriano Olivetti, 11
Città	70056 - MOLFETTA(BA)
Recapito telefonico	0803382070
Email	exprivia@pec.it

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	Via Antonio Meucci 4, TORINO(TORINO)
Indirizzo di fatturazione	Via Antonio Meucci 4, TORINO(TORINO)
Modalità di pagamento	Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Allegare il piano di fabbisogni	KIT ODA AQ ID2610 - Citt_ di Torino - Piano dei Fabbisogni.docx
Se hai necessità di allegare un documento utilizza questo spazio [1]	Non presente
Allegare la bozza di nomina del Responsabile del trattamento dei dati	KIT ODA AQ ID2610 - Facsimile nomina responsabile trattamento.docx
Allegare la bozza del Contratto esecutivo	KIT ODA AQ ID2610 - Schema di Contratto Esecutivo.docx
Se hai necessità di allegare un documento utilizza questo spazio [2]	Non presente

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
SAC3-L1-EXP-RPF	richiesta piano di fabbisogno	€ 195148,2	Non presente	22 %	€ 195148,2

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 195148,2
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 42932,6
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 238080,8

ARTICOLO PRINCIPALE

Codice articolo	SAC3-L1-EXP-RPF
Nome commerciale	richiesta piano di fabbisogno
Centro di costo	Non presente
Scheda Tecnica	12143 - EXP Richiesta piano di fabbisogno
Caratteristiche	

Nome del servizio: richiesta piano di fabbisogno - **Descrizione tecnica:** richiesta piano di fabbisogno - **Area di consegna o erogazione:** ITALIA - **Codice articolo fornitore:** SAC3-L1-EXP-RPF - **Tipo contratto:** acquisto - **Codice CPV:** 72260000-5: Servizi connessi al software

Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Visto l'Accordo Quadro, ai sensi del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi in ottica cloud e l'affidamento di servizi di demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni Locali - Terza Edizione - ID 2610 - stipulato con i seguenti aggiudicatari: 1) RTI IBM Italia S.p.A. (mandataria); N&C S.r.l.; Leonardo S.p.A.; Intelligo S.r.l.; Net Service S.p.A.; Webgenesys S.p.A.; DELOITTE CONSULTING S.R.L.; Telecom Italia S.p.A.; Engage S.p.A.; Jakala Civitas S.p.A.; Sistemi Informativi S.r.l.; We-Com S.r.l.;

2) RTI Engineering Ingegneria Informatica; XD SPEED SOLUTION S.R.L.; MEDAS S.R.L.; Advantech S.R.L.; Esri Italia S.p.A.; RPCNET S.R.L.; Progesi S.p.A.; Società Gruppo ISC S.R.L. Società Benefit; IFM s.r.l.; NTT DATA Italia Gov&Tech S.R.L.; Consis Soc. Cons a r.l.; DGS S.p.A.; HSPI S.p.A.; Perfexia S.R.L.; ICS 4 S.R.L.; Cooperativa EDP LA TRACCIA; Schema31 S.p.A; Eustema S.p.A.;

3) RTI Almaviva S.p.A. (mandataria); KPMG Advisory S.p.A.; A SOFTWARE FACTORY S.R.L.; P.A. ADVICE S.P.A.; ITALY & PARTNERS S.R.L.; Medilife S.p.A.; ASSIST TECHNOLOGY & RESEARCH S.R.L.; Almawave S.p.A.; CSA S.p.A.; CONSORZIO MAGGIOLI;

4) RTI Accenture S.p.A. (mandataria); Infocert S.p.A.; Accenture Technology Solutions S.r.l.; AI4SMARTCITY S.r.l.; SIAV S.p.A.; Avanade Italy S.r.l.; EY Advisory SpA; ETT S.p.A.; Consorzio Reply Public Sector; aizoOn Consulting S.r.l.; GSNET-ITALIA S.r.l.

5) RTI Enterprise Services Italia S.r.l. (mandataria), Sopra Steria group S.p.A.; Links Management and Technology S.p.A.; Ennova GO S.r.l.; Etna Hitech S.C.p.A.; Parsec 3.26 S.r.l.; DS Tech S.r.l.; Datamanagement Italia S.p.A.; Deda Next S.r.l.; ICTLAB PA S.r.l.

6) RTI Exprivia SpA (mandataria); ISED Ingegneria dei Sistemi Elaborazione Dati SpA; Netgroup SpA; Beta 80 SpA; Infoteam Srl; Intersistemi Italia SpA; GPI SpA; Vodafone Italia SpA; ADS Automated Data Systems SpA; FOS SpA; Maticmind SpA; S.M.I. Technologies and Consulting Srl. - considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nell'Accordo Quadro; DICHIARA- di accettare tutte le condizioni normative ed economiche previste nell'Accordo Quadro; - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, conferita al momento della registrazione dell'utente alla Piattaforma per l'utilizzo del Sistema di e-procurement



ATTENZIONE

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. AQ_ID2610_SAC3_-Comune_di_Torino-Piano_Operativo.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento