



**DIPARTIMENTO CULTURA, SPORT, GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA  
DIVISIONE CULTURA, ARCHIVIO, MUSEI E BIBLIOTECHE**

**ATTO N. DD 7661**

**Torino, 21/11/2025**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I. PER LA FORNITURA DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER LA FOTOTECA DELL'ARCHIVIO STORICO DELLA CITTA' DI TORINO A FAVORE DI PRO POINT DI CIMINAGHI UMBERTO C., P.IVA 09623460152 INDIZIONE E AFFIDAMENTO – IMPEGNO DI SPESA EURO 976,00 IVA 22% INCLUSA – CIG: B8F84FAE91

Premesso che l'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024, attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

L'Archivio Storico della Città di Torino comprende tra gli obiettivi istituzionali l'espletamento delle funzioni di raccolta, inventariazione, ordinamento, conservazione e valorizzazione del patrimonio documentale della Città. Al fine di ottemperare al meglio alle funzioni di conservazione e valorizzazione ha da tempo attivato un laboratorio di fotoriproduzione che si occupa della digitalizzazione di collezioni di documenti conservati presso l'Archivio e di fornire all'utenza un servizio qualificato di riproduzione digitale.

Per l'esecuzione di queste attività necessita di acquisire periodicamente una serie di materiali di consumo e attrezzature specifiche al fine di garantire un adeguato livello di qualità delle riproduzioni effettuate dalla Fototeca.

A tale scopo la Scrivente ha elaborato un elenco di elementi necessari alle attività della Fototeca e, preso atto che tali materiali specifici per l'esecuzione di tali attività sono commercializzati in Italia solamente da alcuni rivenditori, la Scrivente in data 27 ottobre 2025 (prot. 6038) ha interpellato la Pro Point di Ciminaghi Umberto, Ditta Individuale, P.IVA 09623460152 con sede in via Fratelli Cairoli 7, 20851, Lissone (MB), impresa di comprovata esperienza nel settore, circa la disponibilità alla fornitura dei prodotti richiesti per i servizi della Fototeca dell'Archivio Storico della Città di Torino presso la sede di via Barbaroux 32.

L'Operatore Economico interpellato ha provveduto a rispondere in data 03 novembre 2025 (prot. 6230) manifestando la propria disponibilità alla fornitura del materiale richiesto trasmettendo un preventivo (All.1) che includeva tutti i prodotti e le attrezzature richieste per l'importo di euro 800

oltre ad euro 176,00 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di euro 976,00.

Considerata, secondo quanto prescritto all'art. 1 comma 3 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 (di seguito Codice) “[...] *i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e la valorizzazione* [...]” l'esigenza di garantire la migliore tutela come previsto all'art. 3 del Codice, la valorizzazione come previsto all'art. 6 del Codice e la miglior conservazione secondo quanto previsto agli articoli 29 e 30 del Codice, è necessario provvedere all'acquisto della fornitura in oggetto, avente CPV 38650000-6 - Apparecchiature fotografiche;

Considerato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive, né di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Tenuto conto del comunicato ANAC del 10.01.2024 e del successivo comunicato del Presidente di ANAC del 18.06.2025 con cui è stata prorogata la possibilità di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti diretti inferiori a 5.000,00 euro, il CIG è B8F84FAE91 ed è stato acquisito direttamente sulla PCP.

Si è provveduto pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., ad individuare per l'affidamento della fornitura in oggetto l'operatore economico Pro Point di Ciminaghi Umberto, Ditta Individuale, P.IVA 09623460152 con sede in via Fratelli Cairoli 7, 20851, Lissone (MB), in quanto impresa con pluriennale esperienza nella rivendita di materiali e attrezzature per la fotografia ed è stato acquisito idoneo preventivo, conservato agli atti del Servizio scrivente (All.1);

Attestato pertanto che l'operatore economico risulta in possesso di idonee e documentate esperienze pregresse evincibili da apposita documentazione conservata agli atti del Servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Visto quanto finora esposto e, ritenuto congruo e conveniente il preventivo sopracitato con il presente provvedimento si ritiene opportuno perfezionare l'affidamento in discorso;

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, comma 3, lett. d) trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;

Il pagamento della fornitura in oggetto è previsto in un'unica soluzione e pertanto non frazionabile; per tale motivo non si applica quanto previsto dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023;

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC “determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136”;

Con il presente provvedimento si procede dunque, contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. della fornitura di materiali e attrezzature per il servizio Fototeca per una spesa di euro 800,00 oltre ad euro 176,00 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di euro 976,00.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D. Lgs. 126/2014;

Si attesta che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 2 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, sono stati effettuati i controlli sull'affidatario circa il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e ss. del

D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Dato atto che l'operatore economico ha accettato l'impegno all'osservanza sia del Patto di Integrità della Città di Torino, di cui all'allegato 1.1 al Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, sia del Codice di Comportamento della Città, successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Tutto ciò premesso,

Tutto ciò premesso,

#### **LA DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

#### **DETERMINA**

- di attestare che la fornitura oggetto dell'affidamento rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dall'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024;
- di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive, né di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i.;
- di dare atto che non è necessario rispettare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di dare atto dell'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per il modesto valore dell'affidamento;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (All.2);

- di dare atto che il CIG B8F84FAE91 è stato acquisito direttamente sulla PCP, come da comunicato ANAC del 10.01.2024 e successivo comunicato del Presidente del 18.06.2025 con cui è stata prorogata la possibilità di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000,00;
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. della fornitura dei materiali e attrezzature per la Fototeca dell'Archivio Storico all'operatore economico Pro Point di Ciminaghi Umberto, Ditta Individuale, P.IVA 09623460152 con sede in via Fratelli Cairoli 7, 20851, Lissone (MB) per un importo complessivo una spesa di euro 800,00 oltre ad euro 176,00 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di euro 976,00 imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
- di dare atto che è stata acquisita la dichiarazione dell'operatore economico del rispetto della clausola di pantouflage o revolving doors in attuazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- di dare atto che l'operatore economico ha dichiarato di essere in regola con il versamento contributivo e assicurativo;
- di dare atto che non è stata richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. poiché trattasi di affidamento di modico valore;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- di autorizzare la stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto e la successiva emissione dell'ordine di acquisto a favore dell'operatore economico Pro Point di Ciminaghi Umberto, Ditta Individuale, P.IVA 09623460152 con sede in via Fratelli Cairoli 7, 20851, Lissone (MB);
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Chiara Bobbio;
- di dare atto che il Direttore Esecuzione Contratto è la dott.ssa Paola Traversi;
- di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025;
- di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore dell'affidatario di cui al precedente punto, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente".

#### Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 976,00 IVA 22% inclusa con la seguente imputazione:

| Importo                         | Anno Bilancio | Mission e                                                                                   | Program ma | Titolo | Macro Aggregato | Capitolo - Articolo | Servizio Responsabile | Scadenza obbligazione |
|---------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-----------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| 976,00                          | 2025          | 05                                                                                          | 01         | 1      | 03              | 049300003002        | 026                   | 31/12/2025            |
| Descrizione capitolo e articolo |               | ARCHIVI-MUSEI E PATRIMONIO CULTURALE - ACQUISTO DI MATERIALI - MATERIALI VARI - settore 026 |            |        |                 |                     |                       |                       |
| Conto Finanziario n°            |               | Descrizione Conto Finanziario                                                               |            |        |                 |                     |                       |                       |

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Chiara Bobbio