

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. APPLICATIVI
E.Q. APPLICATIVI IT**

ATTO N. DD 5501

Torino, 15/09/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1 - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 – AZIONE 1.1.2.1 – PROGETTO TO1.1.2.1.A SERVIZI DIGITALI ALLA PERSONA - CUP C19I23001240006 - “SERVIZI DI SVILUPPO PER IL SI DELLA POLIZIA LOCALE – FASE 1” CIG B7C8440EBB - AFFIDAMENTO IN HOUSE AL CSI PIEMONTE E IMPEGNO DI SPESA DI EURO € 526.958,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.).

Premesso che:

- con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea del 15 luglio 2022 C(2022) 4787 è stato adottato l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, che include tra i diversi Programmi previsti il “Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021-2027” (in seguito Programma o PN METRO plus);
- con Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022)9773 del 16 dicembre 2022 è stato approvato il Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 che individua, tra le altre, la Città di Torino quale oggetto del programma finanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud (D.P.Coe), al quale a far data dal 1° dicembre 2023 sono state trasferite le funzioni della soppressa Agenzia per la Coesione Territoriale come da D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 e D.P.C.M. 10 novembre 2023, è stato individuato quale Autorità di Gestione (A.d.G) del Programma ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (UE) 2021/1060 che prevede altresì la possibilità di delega delle funzioni di Organismo Intermedio (O.I.) (Art. 71 comma 3);
- con Delibera della Giunta Comunale n. 119 del 11 marzo 2025 è stato istituito il Dipartimento Transizione Ecologica e Fondi Europei e PNRR e al suo interno il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei, struttura competente all'esercizio delle funzioni delegate dall'Autorità di Gestione ed al ruolo di Organismo Intermedio affidato quindi al Direttore del Dipartimento;

- con Deliberazione n. 290 del 30/05/2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Operativo PN METRO PLUS contenente le relative schede progetto, i cronoprogrammi di attuazione e di spesa nonché lo schema di convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito della Programmazione di cui sopra;
- con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Transizione Ecologica e Fondi Europei e PNRR n. 3155 del 13/06/2023 è stato aggiornato il Piano Operativo del Programma con la modifica delle dotazioni finanziarie e degli importi di flessibilità degli obiettivi;
- in data 14/06/2023 è stata quindi sottoscritta la convenzione di delega tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale (ora D.P.Coe) in qualità di Autorità di Gestione del Programma ed il Comune di Torino in qualità di Organismo Intermedio;
- con nota AICT.REGISTRO UFFICIALE(U).0022191.18-07-2023 e con successiva nota AICT.REGISTRO UFFICIALE (U).0023779.04-08-2023 l'A.d.G. ha inviato l'esito dell'istruttoria sul Piano Operativo trasmesso dal quale risultano ammissibili tutte le 41 operazioni inserite per un investimento complessivo di Euro 126.941.065,36 dei quali Euro 23.360.342,24 destinati alla Priorità 1;
- con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Transizione Ecologica e Fondi Europei e PNRR n. 5279 del 25/09/2023 e successive D.D. n. 2345 del 22 aprile 2024, D.D. n. 8711 del 20/12/2024 e D.D. 4098 del 09/07/2025 è stato ri-aggiornato il Piano Operativo del Programma, con l'aggiornamento di alcune schede e, in particolare, con la modifica delle dotazioni finanziarie e degli importi di flessibilità che potranno essere erogati a seguito di Performance Review.

Considerato che:

- con protocollo Prot. n. 341 del 18/04/2024 la Divisione Sistemi Informativi, in qualità di beneficiario dell'operazione TO1.1.2.1.a "Servizi digitali alla persona" codice CUP C19I23001240006, ha inviato al Responsabile dell'Organismo Intermedio di Torino la comunicazione contenente la Scheda Operazione TO1.1.2.1.a e la relativa scheda CUP. Detta documentazione risulta conservata agli atti della Divisione Innovazione e Fondi Europei, Protocollo n. 944 del 18/04/2024;
- l'Organismo Intermedio, nell'ambito delle funzioni ad esso delegate dall'Autorità di Gestione, deve preliminarmente espletare il controllo del rispetto dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza, ai sensi dell'art. 40, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento (UE) 2021/1060, nonché assicurando che questa selezione sia coerente con quanto previsto dal Programma e con le pertinenti strategie per lo sviluppo urbano sostenibile. Deve inoltre garantire che le operazioni selezionate rientrino nell'ambito di applicazione del fondo o dei fondi interessati, siano coerenti con i criteri di selezione approvati, possano essere attribuite alle categorie di operazione previste nel PN, rispettino le indicazioni di cui alle lettere a-j dell'art. 73, paragrafo 2 del Reg. (UE) 2021/1060;
- in data 19 aprile 2024 il responsabile dell'Organismo Intermedio, con la compilazione e firma della check list per la selezione e approvazione delle operazioni - valutata la regolarità della procedura di selezione ai fini dell'ammissione a finanziamento a seguito dell'istruttoria che prevede la verifica dei criteri di selezione di ammissibilità formale, ammissibilità sostanziale e valutazione livello di approfondimento progettuale, ha rilasciato parere positivo;
- il quadro finanziario di spesa risulta congruo e coerente con la dotazione finanziaria assegnata al progetto nel Piano Operativo approvato con la Deliberazione n. 290 del 30/05/2023, e successivamente aggiornato con le Determinazioni Dirigenziali n. 5279 del 25/09/2023, D.D. n. 2345 del 22 aprile 2024, D.D. n. 8711 del 20/12/2024 e D.D. nr. 4098 del 09/07/2025.

Considerato che con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Transizione Ecologica e Fondi Europei e PNRR n. DD 2329 del 19 aprile 2024, verificata la completezza e correttezza della prevista documentazione trasmessa, relativamente all'Operazione TO1.1.2.1.a "Servizi digitali alla

persona" codice CUP C19I23001240006 rispetto alla Priorità, agli obiettivi specifici/risultati attesi e alle azioni del Programma, nonché rispetto al Piano Strategico Metropolitano 2021-2023 ed al Piano operativo degli interventi approvato, nel rispetto dei principi di cui al Capo II del Reg. (UE) 2021/1060, il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei, in qualità di Organismo Intermedio del Comune di Torino, ha quindi autorizzato l'avvio del sopraindicato progetto.

Con Determinazione Dirigenziale n. DD 2398 del 23 aprile 2024, esecutiva in pari data, il Servizio Transizione Ecologica e Fondi Europei ha provveduto ad accertare la somma complessiva di Euro 4.660.342,24 così suddivisi: Euro 3.000.000,00 sul Bilancio 2024 (Accertamento n. 4552/2024), Euro 800.000,00 sul Bilancio 2025 (Accertamento n. 2357/2025) ed Euro 860.342,24 sul Bilancio 2026 (Accertamento n. 2194/2026).

Vista la Determinazione Dirigenziale n. DD 6884 del 11 novembre 2024 di variazione dell'accertamento dell'entrata dal 2024 al 2025 di € 1.500.000,00;

Il Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud, attraverso una contabilità centrale speciale, funge da ufficiale pagatore, trasferendo agli Organismi Intermedi le somme che gli stessi – responsabili di tutta la procedura sino alla liquidazione dei pagamenti – dichiarano di dover erogare ai propri fornitori.

Detti pagamenti faranno riferimento agli impegni assunti con appositi provvedimenti della Divisione Sistemi Informativi e le relative liquidazioni di spesa saranno subordinate alla riscossione della corrispondente entrata.

Considerato che gli interventi del Programma PON Metro Plus della Città, che rafforzano e si coordinano con le azioni messe in campo grazie al PNRR, sono diretti a sostenere il contributo dei contesti urbani a favore della necessaria trasformazione per l'utilizzo diffuso delle tecnologie digitali e verso modelli produttivi più sostenibili in coerenza e a sostegno degli obiettivi di coesione ed equità economica, sociale e territoriale.

Nell'ambito della Priorità 1 OP 1- Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione", in continuità con l'esperienza condotta nel 2014-2020, il PON Metro Plus intende proseguire nell'azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l'offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all'interno della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese.

Dato atto che con Deliberazione della Giunta Comunale D.G.C. n. 478 del 6 agosto 2024 si approvava la Strategia Digitale 2024/2028 della Città, che definisce un modello di trasformazione digitale "Citizen-Centric", all'interno del quale vengono declinati quattro obiettivi strategici: la centralità della persona e relazione con il territorio, il valore dei dati per la Città, la sicurezza e resilienza dei servizi digitali e l'Amministrazione digitale;

Il ruolo della digitalizzazione dei servizi è infatti oggi più che mai strategico non solo per semplificare la burocrazia, velocizzare i tempi di erogazione dei servizi e diminuire i costi delle strutture, ma soprattutto per migliorare il rapporto tra PA e cittadino.

Fondamentali da questo punto di vista risultano l'integrazione dei servizi nelle grandi piattaforme nazionali, il rilascio, la condivisione e l'apertura dei dati pubblici e l'attivazione di strumenti di comunicazione con i cittadini sempre più efficaci e pervasivi nonché l'adozione dei principi di: digital & mobile first, cloud first, once only, inclusività e accessibilità dei servizi, inclusività

territoriale, interoperabilità by design.

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ad hoc di cui la Città necessita.

In data 19/11/2024 è stata inviata, con protocollo nr. 1019, la Richiesta di Offerta al CSI PIEMONTE, cui ha fatto seguito la PTE, pervenuta in data 11/07/2025, denominata "Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1" nell'ambito del PN Metro Plus Città Medie Sud 2021-2027, Progetto TO1.1.2.1.a Servizi Digitali alla Persona, Priorità 1 OP 1 - Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione, Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana per l'anno 2025 (All.1), prot. CSI n. 12734 del 11/07/2025, Ns. Protocollo n.691 del 14/07/2025 e successiva rettifica dell'importo della PTE pervenuta in data 13/08/2025 (all. 2 bis) di Euro 526.958,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.);

L'obiettivo della proposta è di rinnovare il sistema di notifiche atti attualmente in uso alla Polizia Locale della Città di Torino, poiché quest'ultimo risulta ormai obsoleto. Le attività con cui si intende perseguire l'obiettivo di modernizzazione del sistema delle notifiche consistono, ad esempio nell'implementazione di una piattaforma di invio notifiche (che consenta una progressiva evoluzione verso la notifica digitale, abbandonando progressivamente quella cartacea); una maggiore semplificazione per i cittadini, offrendo nuovi canali digitali di ricezione delle notifiche e flessibilità verso i fruitori del servizio offrendo loro l'accesso diretto alla nuova piattaforma atti.

A queste azioni si aggiungono la semplificazione contabile, in modo da garantire una rendicontazione delle spese suddivisa per tutti i fruitori della piattaforma e infine l'integrazione della nuova piattaforma con le piattaforme nazionali, quali ANPR, INAD e SEND.

Le attività sono comunque descritte nel dettaglio all'interno della PTE allegata.

Si riportano di seguito le descrizioni delle singole forniture previste, dettagliatamente descritte al Punto 4) "Descrizione delle attività previste" della PTE:

Elenco delle forniture	Importo (€)
F1 – Raccolta requisiti e studio di fattibilità	€ 14.596,40
F2 – Infrastruttura servizi Nivola	€ 29.990,00
F3 – Back-end soluzione trasversale atti	€ 174.208,00
F4 – Front-end soluzione trasversale atti	€ 72.928,00
F5 – Soluzione di intermediazione con SEND	€ 182.948,00
F6 – Componente di monitoraggio delle transazioni	€ 30.272,00
F7 – Dismissione sistema atti	€ 22.016,00
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	€ 526.958,40

Vista la lettera inviata da CSI in data 17/07/2025 prot. CSI 13099, nostro prot. nr. 707 del 17/07/2025 riportante gli elementi di valutazione economicità della proposta (all. 2)

Considerata la lettera di CSI inviata in data 06/08/2025, protocollo nr. 14602, ns. protocollo 782, con cui è stata comunicata la modifica del piano finanziario, rimanendo invariato l'importo della PTE (all. 2 ter).

Con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check lists per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte;

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", a valere dal 1 gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023;

Visto che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Vista la determinazione dirigenziale Rep DD 2698 del 07/05/2025 della Divisione Sistemi Informativi con cui è stato approvato il disciplinare sul controllo e rendicontazione dei servizi finanziati da fondi PN Metro Plus 2021-2027 affidati a CSI Piemonte;

Acquisita la PTE si è comunque proceduto ad applicare nella check list (All. 3) i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata ed a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si è attestata la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dal Funzionario in Elevata Qualificazione Applicativi IT, Maria Sina (All. 4);

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come previsto dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto che si è provveduto a richiedere comunque il CIG, tenuto conto della FAQ ANAC sulla digitalizzazione dei contratti pubblici D7; CIG: B7C8440EBB

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs 126/2014;

Sulla base di quanto sopra esposto occorre ora procedere, ai sensi della Convenzione vigente, all'impegno di Euro € 526.968,40, per l'affidamento relativo al Progetto "Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1" CIG B7C8440EBB, nell'ambito del PN Metro Plus e Città Medie Sud, Operazione TO1.1.2.1.a "Servizi digitali alla persona" CUP C19I23001240006, a favore del CSI Piemonte - C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città.

Vista la determinazione dirigenziale Rep DD 2698 del 07/05/2025 della Divisione Sistemi Informativi con la quale è stato approvato il disciplinare sul controllo e rendicontazione dei servizi finanziati da fondi PN Metro Plus 2021-2027 affidati a CSI Piemonte;

La suddetta spesa complessiva di Euro € 526.968,40 è finanziata nell'ambito dei fondi PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027, già accertati dalla Divisione Innovazione e Fondi Europei con la Determinazione Dirigenziale n. DD 2398 in data 23 aprile 2024 sopraccitata e

variazione avvenuta con le Determinazioni Dirigenziali n. DD 6884 del 11 novembre 2024 e n. 8648 del 19 dicembre 2024.

Inoltre, si dà atto che si rispetta il dettato di cui all' art. 183 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D. L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera a) “organizzazione generale dell' amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo” all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario per garantire l' assolvimento delle funzioni proprie del Servizio.

In ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, si procederà alla regolare stipulazione del contratto.

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore della società in house, CSI Piemonte, C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, per l'affidamento delle attività relative al Progetto "Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1" CIG B7C8440EBB, nell'ambito del PN Metro Plus Città Medie Sud 2021-2027, Priorità 1 OP 1 - Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2, Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana, Operazione TO1.1.2.1.a "Servizi digitali alla persona" CUP C19I23001240006, per una spesa complessiva di Euro 526.958,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.), come da PTE allegata (All.1), tenuto conto della modifica dell'importo e del piano finanziario (all. 2 bis e 2 ter);
2. di dare atto che si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 del 13/06/2017 nella check list per la valutazione di congruità delle PTE (All. 3) e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dal Funzionario in Elevata Qualificazione, Applicativi IT, Maria Sina (All. 4);

3. di impegnare la spesa di Euro 526.958,40=(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;
4. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è Maria Sina, Funzionario in Elevata Qualificazione, Applicativi IT;
5. si dà atto che si rispetta il dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs.267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera a)"organizzazione generale dell'amministrazione.." all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario per il funzionamento e l'attuazione di quanto previsto dal programma PON Metro Plus della Città di Torino e pertanto si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato 2021-2027. Più specificatamente nell'ambito della Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 "Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione", in continuità con l'esperienza condotta nel 2014-2020, il PON intende proseguire nell'azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l'offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all'interno della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese, e si sottoscriverà pertanto contratto pluriennale;
6. di dare atto:
 - che ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
 - che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
 - che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione di impatto economico (VIE);
 - che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ciascun anno, come da dettaglio economico finanziario.

Dettaglio economico-finanziario

Il Dirigente proponente dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale in capo allo stesso.

Si impegna la somma di Euro 526.958,40 per l'affidamento relativo alle attività di "Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1" CIG B7C8440EBB all'interno dell'Operazione TO1.1.2.1.a - CUP C19I23001240006, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Mission e	Program ma	Titolo	Macr o Aggr egato	Capitolo Articolo	Servizio Responsabi le	Scadenza obbligazione
€ 273.828,78	2025	01	08	2	02	11863000800 1	027	31/12/2025
€ 253.129,62	2026	01	08	2	02	11863000800 1	027	31/12/2026
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		SISTEMI INFORMATIVI - PN METRO PLUS - SERVIZI DIGITALI ALLA PERSONA - TO1.1.2.1.A - VEDASI CAP.032500002001 ENTRATA - SETT.27						

Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario
U.2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva

Tali spese sono finanziate con i fondi già accertati con D.D. 2398 del 23/04/2024 e variazione con DD 6884 del 11/11/2024:

ACCERTAMENTO n. 2357/2025:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
273.828,78	2025	4	0200	01	032500002001	068	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo		DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE E PER IL SUD - PROGRAMMA PN METRO PLUS- SISTEMI INFORMATIVI - VEDANSI CAP.118630008 SPESA - SETT. 068					
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario					
E.4.02.01.01.001		Contributi agli investimenti da Ministeri					

ACCERTAMENTO n. 2194/2026:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
253.129,62	2026	4	0200	01	032500002001	068	31/12/2026
Descrizione capitolo e articolo		DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE E PER IL SUD - PROGRAMMA PN METRO PLUS- SISTEMI INFORMATIVI - VEDANSI CAP.118630008 SPESA - SETT. 068					
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario					
E.4.02.01.01.001		Contributi agli investimenti da Ministeri					

LA P.O. CON DELEGA
Firmato digitalmente
Maria Sina



Trasmissione via PEC
MP/mc

Dott. Roberto Rosso
Dipartimento Corpo Polizia
Locale
Divisione Amministrazione,
personale e bilancio

Dott.ssa Maria Sina
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi informativi

Ing. Stefano Moro
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi informativi

Città di Torino

corpo.poliziamunicipale@cert.comune.torino.it
innovazione@cert.comune.torino.it
contabilita-sistemainformativo@comune.torino.it

Oggetto: PN Metro Plus 2021-2027 - Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana - Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione – Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana - Progetto TO1.1.2.1.a Servizi digitali alla persona - Trasmissione PTE “Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1” - CUP: C19I23001240006

La proposta fa seguito alla richiesta pervenuta dalla Città di Torino con protocollo 1019 in data 19/11/2024 per la realizzazione, nell’ambito del “Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud finanziato con risorse della politica di coesione per il periodo 2021-2027” (di seguito “PN Metro Plus”) delle progettualità previste dal “Piano operativo PN Metro Plus– Torino” e in particolare dell’obiettivo specifico 1.2.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud

CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo

Corso Unione Sovietica, 216 10134 Torino tel. +39 011 316 81 11 fax +39 011 316 82 12 P.Iva 01995120019
Posta Elettronica Certificata protocollo@cert.csi.it www.csipiemonte.it

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a



Si allega la certificazione DNSH

Rimanendo in attesa di autorizzazione, è gradita l'occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente da
Marco Perotto
F.O. Servizi Digitali

108.2, 70/2025A/CSI

Rif. CSI 1017095/00

Allegati-

- n.1 – PTE “Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1”
- n.2 - Certificazione DNSH

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 1 di 39
---	--	--------------



PN Metro Plus

Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana

Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione

Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana

Progetto TO1.1.2.1.a - Servizi digitali alla persona

CUP C19123001240006

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SVILUPPO

Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1



CITTA' DI TORINO

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 2 di 39
---	--	-----------------------------------

INDICE

1. GENERALITÀ	4
1.1. Documenti e riferimenti.....	4
2. QUADRO RIASSUNTIVO	5
2.1. Caratteristiche del progetto.....	5
2.2. Soluzione tecnologica	8
2.3. Risorse, impegni, rischi	9
3. SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE.....	12
3.1. Motivazioni della soluzione intrapresa	12
3.2. Impatto sui principali driver di innovazione (cloud, open data, desiloing, interoperabilità) 12	
3.3. Impatto sull'infrastruttura esistente	12
3.4. Vincoli, criticità ed opportunità	12
3.5. Modalità di funzionamento del servizio	13
3.6. Fonte di finanziamento	13
3.7. Sicurezza e protezione dei dati personali	13
4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE	13
4.1. Fornitura 1 – Raccolta requisiti e studio di fattibilità	13
4.2. Fornitura 2 – Infrastruttura Servizi Nivola	16
4.3. Fornitura 3 – Back-end soluzione trasversale atti	17
4.4. Fornitura 4 – Front-end soluzione trasversale atti	19
4.5. Fornitura 5 – Soluzione di intermediazione con Send	22
4.6. Fornitura 6 – Componente di monitoraggio delle transazioni	25
4.7. Fornitura 7 – Dismissione sistema atti.....	27
5. DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'	30
6. PREVENTIVO ECONOMICO	31
6.1. Impatto sulla CTE in termini economici	31
7. PIANO FINANZIARIO	32
8. ASPETTI AMMINISTRATIVI	32
8.1. Valorizzazione dei servizi	33
8.2. Affidamento/durata del servizio	33
8.3. Dichiarazione ai fini DUVRI	33
8.4. Segnalazioni e reclami.....	33

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 3 di 39
---	---	---------------------

8.5.	Condizioni Generali	34
9.	ALLEGATO - DATA PROTECTION AGREEMENT	35

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 4 di 39
---	--	-----------------------------------

1. GENERALITÀ

PROGRAMMA	PN METRO PLUS Priorità 1 OP 1 Obiettivo Specifico 1.2 Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana Progetto TO1.1.2.1.a – Servizi digitali alla persona CUP C19123001240006
PROGETTO	Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1
Data proposta PTE	Luglio 2025
COMMITTENTE	Dipartimento Servizi interni Divisione Sistemi Informativi
Dipartimento/Divisione utilizzatori della componente	Dipartimento Corpo Polizia Locale
Referente Divisione Sistemi Informativi	Stefano Moro (accettazione SAL) Maria Sina, Elena Benvenuti.
Referente del progetto Dipartimento/Divisione fruitore	Roberto Rosso (accettazione SAL) Luca Zigiotti, Mauro Latore, Gianpiero Zucca.
CSI-PIEMONTE	
Responsabile progetto	Marco Alberto Panepinto
Responsabile Cliente	Marco Perotto

1.1. Documenti e riferimenti

- “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con i seguenti documenti;
- “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024;

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 5 di 39
---	--	--------------

- Allegato SLA al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024;
- Allegato Tecnico Servizi Nivola al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI” a valere dal 1° gennaio 2025, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024
- Disciplinare sul controllo e rendicontazione dei servizi finanziati da fondi PN Metro Plus 2021-2027 affidati a CSI Piemonte trasmesso da Città di Torino in data 05/05/2025 con protocollo n. 435/2025.

2. QUADRO RIASSUNTIVO

2.1. Caratteristiche del progetto

2.1.1. Inquadramento generale

Il progetto attua quanto previsto dal Programma Nazionale PN Metro Plus della Città di Torino e pertanto si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell’Accordo di Partenariato 2021-2027 (in seguito AP), e concorre all’attuazione della Strategia digitale della Città di Torino, approvata in data [06/08/2024](#) con Delibera di Giunta n. 487.

Più in generale il Programma Nazionale Metro Plus, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, si propone di affrontare le tematiche ambientali, in special modo il contrasto ai cambiamenti climatici e la transizione verso un’economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socio-economico, anche attraverso l’innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale.

In questa cornice gli interventi del PN della Città, che rafforzano e si coordinano con le azioni messe in campo grazie al PNRR, sono diretti a sostenere il contributo dei contesti urbani a favore della necessaria trasformazione per l'utilizzo diffuso delle tecnologie digitali e verso modelli produttivi più sostenibili in coerenza e a sostegno degli obiettivi di coesione ed equità economica, sociale e territoriale.

Più specificatamente nell’ambito della Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 “Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione”, in continuità con l’esperienza condotta nel 14-20, il PON intende proseguire nell’azione di digitalizzazione già avviata, sia rafforzando l’offerta di servizi pubblici digitali da parte della Città sia accompagnando il necessario change management all’interno della propria organizzazione che sostenendo la domanda dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 6 di 39

Il ruolo della digitalizzazione dei servizi è infatti oggi più che mai strategico non solo per semplificare la burocrazia, velocizzare i tempi di erogazione dei servizi e diminuire i costi delle strutture, ma soprattutto per migliorare il rapporto tra PA e cittadino.

Fondamentali da questo punto di vista risultano l'integrazione dei servizi nelle grandi piattaforme nazionali (grazie alle quali sono garantite, ove applicabile, l'interoperabilità e la cooperazione applicativa in conformità all'art. 68 c. 2 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale"), il rilascio, la condivisione e l'apertura dei dati pubblici e l'attivazione di strumenti di comunicazione con i cittadini sempre più efficaci e pervasivi nonché l'adozione dei principi di: digital & mobile first, cloud first, once only, inclusività e accessibilità dei servizi, inclusività territoriale, interoperabilità by design anche attraverso l'esposizione delle opportune API, apertura e trasparenza dei dati e dei processi amministrativi e i livelli di sicurezza informatica e dei dati nel rispetto del GDPR.

Questo lo scenario in cui si colloca e ai cui principi aderisce la presente proposta che ricade nell'ambito dell'azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana.

Come previsto dall'AP, ove applicabile, sarà infine garantito nell'implementazione del progetto il principio DNSH (Do No Significant Harm in coerenza con il Green Deal Europeo come da certificazione conseguita che costituisce allegato alla presente) e saranno tenuti in considerazione i traguardi generali fissati in sede europea per un'economia climaticamente neutra (Green Deal europeo) e una società giusta e inclusiva (Social Pillar europeo).

2.1.2. Stato attuale e obiettivi della proposta

Il sistema attuale di notifiche degli atti in uso presso la Polizia Locale di Torino è obsoleto e presenta diverse limitazioni. Oltre ad impiegare tecnologie ormai obsolete e deprecate, il sistema attuale non è sufficientemente integrato con le principali piattaforme nazionali, come ad esempio l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), l'Indice Nazionale dei Domicili Digitali (INAD) e la Piattaforma Notifiche Digitali (SEND), limitando così l'efficienza del processo di notifica.

La presente proposta mira a rinnovare il sistema di notifica degli atti della Polizia Locale della Città di Torino e di eventuali fruitori come, ad esempio, gli enti terzi a cui la gestione delle notifiche è offerto come servizio.

Le opportunità che si intendono cogliere con la proposta sono molteplici:

1. Modernizzare il sistema, implementando una piattaforma di invio notifiche andando il più possibile verso la notifica digitale e abbandonando progressivamente quella cartacea;
2. Semplificazione verso il cittadino, offrendo nuovi canali digitali di ricezione delle notifiche grazie a strumenti quali PEC, appIO, SEND;
3. Flessibilità verso i fruitori del servizio anche esterni all'Ente offrendo loro, previa autorizzazione e profilazione, l'accesso diretto alla nuova piattaforma atti perché possano caricare in modalità puntuale o massiva i propri atti da notificare e seguirne l'iter e

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 7 di 39
---	---	--

visualizzare/scaricare il documento di notifica attraverso un portale pubblicato sul sito della Città di Torino;

4. Semplificazione contabile, tracciando ogni notifica e abbinandola all'ente che l'ha richiesta, permettendo una rendicontazione delle spese suddivisa per tutti i fruitori della piattaforma;
5. Integrazione con le piattaforme nazionali, quali ANPR, INAD e SEND

2.1.3. Beneficiario del Progetto

Il progetto si rivolge sia ai cittadini residenti a Torino che sono destinatari di notifiche, che possono trovare beneficio da una fruizione digitale delle notifiche, sia gli impiegati della Città di Torino ed eventuali enti terzi fruitori che potranno utilizzare la nuova piattaforma con un'esperienza utente moderna e molto semplificata soprattutto per quanto riguarda le notifiche che riusciranno ad essere effettuate tramite i canali digitali.

Il software sarà utilizzato principalmente dagli impiegati dell'ufficio notifiche della Polizia Locale della Città di Torino e dagli uffici comunali responsabili della gestione delle notifiche e anche da enti terzi opportunamente autenticati e profilati attraverso l'accesso al portale pubblicato sul sito della Città di Torino, mentre il cittadino destinatario della notifica potrà interagire con il sistema tramite SEND, la propria PEC, o l'appIO a seconda del domicilio digitale che configurerà.

Il progetto affronta dunque diverse problematiche tra cui: obsolescenza del sistema attuale, limitata integrazione con le principali piattaforme nazionali, mancata digitalizzazione della notifica.

2.1.4. Descrizione sintetica del Progetto

Il progetto prevede una fase iniziale (fornitura 1) di approfondimento e raccolta dei requisiti, con lo scopo di delineare chiaramente il perimetro delle specifiche che saranno oggetto di indagine di mercato. L'indagine avrà lo scopo di verificare la presenza di soluzioni di mercato per la gestione degli atti e dell'intermediazione con la piattaforma nazionale SEND, producendo un'analisi comparativa delle soluzioni inclusa la soluzione MAKE.

Le forniture successive prevedono l'implementazione della soluzione individuata con la prima fornitura, suddividendola in più forniture:

- componente back-end della soluzione per la gestione degli atti, in modo da garantire almeno l'interoperabilità con eventuali sistemi fruitori per il caricamento degli atti tramite interfacce automatizzate (web-services), prevedendo anche l'integrazione con il sistema dell'Ente DOQUI-ACTA per la protocollazione e archiviazione automatica dei documenti e la generazione del fascicolo elettronico dell'atto con tutta la documentazione ad esso collegata, sia nativa digitale, che acquisita eventualmente tramite scansione;
- componente front-end della soluzione per la gestione degli atti, cosicché gli utenti interni/esterni all'Ente opportunamente profilati, possano utilizzare l'interfaccia/portale per caricare gli atti da notificare



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 8 di 39

- soluzione di intermediazione con la piattaforma nazionale SEND, per abilitare la fruizione del rispettivo servizio di notifica digitale;
- componente di monitoraggio delle transazioni anche mediante apposita reportistica da ottenere impostando opportuni filtri impostabili, per poter monitorare la fruizione del servizio ed ottenere un rendiconto preciso dei costi riconducibili ad ogni notifica ed al relativo richiedente;
- Dismissione dell'attuale sistema di gestione degli atti denominato PMUNA, in dotazione alla Polizia Locale della Città.

2.1.5. Data stimata di completamento

Si prevede una durata stimata di 21 mesi.

2.2. Soluzione tecnologica

2.2.1. Linguaggio di programmazione individuato

I dettagli tecnici, architetturali e di implementazione dipendono dalla soluzione che verrà individuata ed effettivamente intrapresa come risultato dell'indagine di mercato che verrà effettuata e saranno resi noti come deliverable della fornitura.

2.2.2. Architetture

I dettagli tecnici, architetturali e di implementazione dipendono dalla soluzione che verrà individuata ed effettivamente intrapresa come risultato dell'indagine di mercato che verrà effettuata e saranno resi noti come deliverable della fornitura.

2.2.3. Tecnologie, framework e standard individuati

I dettagli tecnici, architetturali e di implementazione dipendono dalla soluzione che verrà individuata ed effettivamente intrapresa come risultato dell'indagine di mercato che verrà effettuata e saranno resi noti come deliverable della fornitura.

2.2.4. Basi dati, interoperabilità ed API

I dettagli tecnici, architetturali e di implementazione dipendono dalla soluzione che verrà individuata ed effettivamente intrapresa come risultato dell'indagine di mercato che verrà effettuata e saranno resi noti come deliverable della fornitura.

2.2.5. Tecnologie nazionali

I dettagli tecnici, architetturali e di implementazione dipendono dalla soluzione che verrà individuata ed effettivamente intrapresa come risultato dell'indagine di mercato che verrà effettuata e saranno resi noti come deliverable della fornitura.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 9 di 39
---	---	--

2.2.6. Cloud

I dettagli tecnici, architetture e di implementazione dipendono dalla soluzione che verrà individuata ed effettivamente intrapresa come risultato dell'indagine di mercato che verrà effettuata e saranno resi noti come deliverable della fornitura.

2.3. Risorse, impegni, rischi

2.3.1. Team di lavoro CSI

Le attività si svolgono presso il CSI, ogni fornitura avrà un proprio team di progetto composto da un responsabile di riferimento e figure tecniche, quali analisti, progettisti, che saranno definite e condivise ad avvio progetto.

Nel seguito si indicano i referenti delle attività:

- Responsabile del progetto: Marco Alberto Panepinto;
- Riferimento per la fornitura 2: Cristiano Gay;
- Riferimento per il resto delle forniture: Andrea Posadino.

2.3.2. Team di lavoro Città

Collaborazione continua tra risorse CSI e referenti comunali appartenenti a:

- Dipartimento Corpo Polizia Locale
 - Responsabile del progetto: Roberto Rosso;
 - Riferimenti per le forniture: Luca Zigiotti, Mauro Latore, Gianpiero Zucca;
 - Funzionari ufficio notifiche.
- Divisione Sistemi informativi
 - Responsabile del progetto: Stefano Moro;
 - Riferimenti per le forniture: Maria Sina, Elena Benvenuti.

2.3.3. Cabina di regia del progetto

NA

2.3.4. Impegni del Committente

I referenti individuati dal Committente (rif. 2.3.2) rappresentano un punto di riferimento per gli operatori che dovranno utilizzare il sistema e avranno il compito di:

- partecipare alla condivisione dei requisiti e di validare ed approvare quanto fornito dal CSI Piemonte relativamente ai documenti di analisi;



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 10 di 39

- validare il GANTT di progetto dettagliato da forniture e milestone.

Le attività principali, per le quali viene richiesto l'impegno del Committente, riguardano la disponibilità ad effettuare i test di verifica e validazione. A tal fine il Comune di Torino si impegna a indicare i propri referenti, come interfaccia per tutta la durata del progetto o dello sviluppo del servizio, in grado di:

- controllare e validare lo stato di avanzamento del progetto;
- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei requisiti delle PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;
- validare i requisiti e i documenti di analisi;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;
- effettuare i test funzionali di verifica e validazione;
- coordinare i rapporti con altri fornitori dell'Amministrazione nei confronti dei quali occorre gestire rapporti di interscambio informativo.

2.3.5. Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nelle consegne delle singole componenti di sviluppo dei servizi.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con il Comune di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. Svolgerà controlli di avanzamento del progetto (con cadenza periodica almeno mensile o con frequenza maggiore, da concordare con il Committente ad avvio progetto) e terrà informato il Comune di Torino sulle evoluzioni. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Il CSI-Piemonte potrà richiedere modifiche in corso d'opera, qualora, per l'evoluzione del mercato, risultassero indisponibili i materiali previsti come parte integrante dei servizi proposti, o si rendessero disponibili prodotti meglio rispondenti a soddisfare i requisiti di questa proposta.

Per ogni modifica di requisito già definito, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI-Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico e/o economici della PTE o proporre una nuova PTE.

2.3.6. Rischi di progetto specifici

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 11 di 39
---	--	------------------------------------

N.	Descrizione Rischio	Categoria	Valutazione del contesto	Azioni preventive	Azioni in contingenza
1	Requisiti descritti in maniera sommaria	Tempi e costi	Medio	Approfondimento e raccolta prima di procedere all'indagine (fornitura 1); Condivisione con il team di lavoro dell'insieme dei requisiti e del perimetro dei lavori; Priorità alla predisposizione di demo in fase di sviluppo.	In caso di requisiti aggiuntivi, valutazione delle change che si dovessero rendere necessarie.
2	Lock-in fornitore in caso di approvvigionamento dal mercato	Costi	Medio	Monitoraggio continuo delle performance del fornitore; Massima incentivazione, anche a livello di requisiti, all'utilizzo di standard aperti e tecnologie interoperabili; Definizione, laddove possibile, di condizioni contrattuali che impegnino il fornitore a supportare eventuali migrazioni verso nuove soluzioni.	Condivisione con il team di lavoro degli indici di performance e rapporti sul grado di lock-in rilevato; Valutazione e presentazione al team di lavoro delle possibili soluzioni per la gestione del lock-in.
3	Ritardi nella consegna	Tempi	Medio	Condivisione del piano e comunicazione continua con il team di lavoro.	Valutazione delle possibili soluzioni di contenimento del problema per eliminare o ridurre il ritardo; Condivisione del problema con il team di lavoro ed eventuale aggiornamento del piano delle consegne.
4	Sforamento budget	Costi	Medio	Con l'indagine prevista dalla fornitura 1 verranno raccolti dettagliatamente i requisiti e verrà definito il perimetro	Qualora il budget necessario per la realizzazione dell'intero perimetro fosse superiore all'importo

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 12 di 39

N.	Descrizione Rischio	Categoria	Valutazione del contesto	Azioni preventive	Azioni in contingenza
				del progetto.	dell'offerta tessa, verrà concordato come proseguire con le attività, definire l'effettivo perimetro coperto dalla presente proposta, ed eventualmente sarà predisposta una nuova apposita proposta tecnico economica per la realizzazione della parte restante del perimetro da soddisfare.

3. SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE

3.1. Motivazioni della soluzione intrapresa

La decisione sulla soluzione intrapresa sarà oggetto di deliverable della prima fornitura della presente proposta e seguirà da apposita analisi comparativa in maniera conforme all'articolo 68 del C.A.D..

3.2. Impatto sui principali driver di innovazione (cloud, open data, desiloing, interoperabilità)

Si prevedono impatti sull'interoperabilità, grazie all'integrazione con le piattaforme nazionali e quelle dell'ente, come ad esempio la piattaforma contabile e l'anagrafe.

3.3. Impatto sull'infrastruttura esistente

Non si prevedono impatti sull'infrastruttura della Città.

Con l'ultima fornitura della proposta, la CFI che consiste dell'attuale sistema di notifiche atti PMUNA (codice Componente Funzionale Istanziata CFI1314) verrà dismessa.

Verrà definito, in collaborazione con gli stakeholders di progetto, che in questo caso sono gli impiegati dell'ufficio notifiche della Polizia Locale di Torino, il perimetro di migrazione dei dati dal vecchio al nuovo sistema, dopodiché si provvederà alla dismissione della CFI.

3.4. Vincoli, criticità ed opportunità

Si rimanda ai risultati dell'analisi comparativa, risultato dell'indagine che verrà eseguita con la prima fornitura.

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 13 di 39
---	---	---

3.5. Modalità di funzionamento del servizio

Anche le modalità di erogazione del servizio dipendono strettamente dalla soluzione individuata dall'analisi comparativa, pertanto si rimanda ai risultati della stessa per una definizione esaustiva delle modalità.

3.6. Fonte di finanziamento

La fonte di finanziamento è il "Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027" – Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana, Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione, Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana

3.7. Sicurezza e protezione dei dati personali

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (GDPR 2016/679 e Codice Privacy e s.m.i.), e di quanto già disciplinato in Convenzione, con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte riveste il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto dell'offerta. Le attività sui trattamenti dati sono pertanto realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR, nella Convenzione sottoscritta fra le Parti e nell'Allegato "Data Protection Agreement" di seguito riportato che recepisce le recenti *Clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento* emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

Di seguito si specificano alcune informazioni relative al trattamento di dati personali correlato al servizio e alle misure tecniche ed organizzative implementate per garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali trattati nell'ambito delle attività dettagliate nella presente offerta.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali costituiranno parte integrante della descrizione della soluzione emersa dall'analisi comparativa risultante dall'indagine di mercato.

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE

4.1. Fornitura 1 – Raccolta requisiti e studio di fattibilità

Le attività oggetto della fornitura includono la raccolta e l'analisi dei requisiti, gli approfondimenti necessari, e l'indagine di mercato, finalizzate alla produzione di un documento di analisi comparativa tecnico-economica in conformità all'articolo 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Esclusivamente a seguito dell'attività di analisi e della valutazione degli scenari attuativi possibili, rilevati attraverso l'indagine di mercato e la comparazione con lo scenario MAKE, sarà possibile quantificare più precisamente il valore economico complessivo necessario per il rispetto del perimetro e dei requisiti emersi dalle attività della presente fornitura.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 14 di 39
---	--	------------------------------------

Qualora, per la singola fornitura, il budget necessario per la realizzazione dell'intero perimetro fosse superiore all'importo della fornitura stessa, verrà concordato come proseguire con le attività, definire l'effettivo perimetro coperto dalla presente proposta, ed eventualmente sarà predisposta una nuova apposita proposta tecnico economica per la realizzazione della parte restante del perimetro da soddisfare.

4.1.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.1.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.1.3. Deliverable: milestone del progetto

I deliverable della fornitura sono i seguenti:

- Documento di raccolta requisiti, funzionali e non funzionali e perimetro della soluzione;
- Analisi comparativa delle soluzioni di mercato, riuso, open source, servizi on-line SaaS e della soluzione basata su nuovi sviluppi (c.d. MAKE), considerando aspetti tecnici, economici e organizzativi, redatta in maniera conforme all'articolo 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale predisponendo, per ogni scenario, le tabelle di analisi dei rischi, benefici, la gestione del lock-in e la tabella SWOT.

4.1.4. Attività per ogni deliverable

Ai fini della raccolta dei requisiti e della definizione del perimetro della soluzione saranno svolte attività atte alla:

- Identificazione e coinvolgimento degli stakeholder per raccogliere le loro esigenze;
- Raccolta dei requisiti;
- Analisi e documentazione dei requisiti raccolti;
- Definizione e documentazione del perimetro di progetto;
- Revisione e approvazione della documentazione relativa ai requisiti ed il perimetro di progetto da parte degli stakeholder.

Per l'analisi comparativa delle soluzioni di mercato e della soluzione c.d. MAKE, considerando aspetti tecnici, economici e organizzativi, redatta in maniera conforme all'articolo 68 del Codice dell'Amministrazione Digitale sono previste attività di:

- Analisi di mercato finalizzata all'identificazione delle soluzioni disponibili che soddisfano i requisiti e l'ambito della soluzione;
- Progettazione di alto livello e quotazione della soluzione c.d. MAKE;

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 15 di 39

- Redazione del documento di analisi comparativa delle soluzioni, comprensive di tabelle di analisi dei rischi, benefici, la gestione del lock-in e la tabella SWOT.

4.1.5. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Raccolta requisiti e studio di fattibilità	Sviluppo	€ 14.596,40
TOTALE		€ 14.596,40

4.1.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 14.596,40
Servizi a misura	€ 0,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	€ 0,00
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	€ 0,00
TOTALE	€ 14.596,40

4.1.5.2. Dettaglio Figure professionali

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo Preventivato
Sviluppo	Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	52	€ 280,70	€ 14.596,40
TOTALE impegno				€ 14.596,40

4.1.5.3. Dettaglio Servizi dedicati

Gli eventuali servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 16 di 39
---	---	---

4.2. Fornitura 2 – Infrastruttura Servizi Nivola

La fornitura comprende la messa a disposizione di servizi “Private Cloud” erogati su infrastrutture dislocate nei Data Center di Torino e Vercelli.

Saranno creati e quantificati due account Nivola uno per l’ambiente di Pre-Produzione (test e sviluppo) e per l’altro per l’ambiente di Produzione (esercizio) per la fase di avvio del progetto.

4.2.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.2.2. Timing di durata

Cfr. Par. 5.

4.2.3. Deliverable: milestone del progetto

Si prevede la realizzazione dei seguenti deliverables:

- Account Nivola di preproduzione,
- Account Nivola di produzione.

4.2.4. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Infrastruttura Servizi Nivola	Infrastruttura Servizi Nivola	€ 30.000,00
TOTALE		€ 30.000,00

4.2.4.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	-
Servizi a misura	€ 30.000,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	-
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	-
TOTALE	€ 30.000,00



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 17 di 39

4.2.4.2. Dettaglio Servizi a misura

Elementi di costo	Importo preventivato
Servizi a misura	€ 30.000,00
TOTALE	€ 30.000,00

4.3. Fornitura 3 – Back-end soluzione trasversale atti

Nel caso in cui la scelta, a seguito dell'analisi tecnico comparativa, sia orientata verso scenari di riuso o open source, o verso la realizzazione della soluzione c.d. MAKE, la fornitura riguarda la componente back-end della soluzione trasversale di gestione degli atti, ovvero la componente "core" di elaborazione e conservazione delle richieste di notifica degli atti che saranno inviati dai fruitori della soluzione, al fine di garantire l'interoperabilità tramite servizi WEB API con tutti i sistemi fruitori interessati.

La componente prevedrà l'integrazione con il sistema dell'Ente DOQUI-ACTA per la protocollazione e archiviazione automatica dei documenti e la generazione del fascicolo elettronico dell'atto con tutta la documentazione ad esso collegata, sia nativa digitale, che acquisita eventualmente tramite scansione

La soluzione prevederà la possibilità di configurare le tipologie di atti da notificare, che potranno essere inviati sia singolarmente che massivamente.

Il perimetro della fornitura non include gli interventi necessari su sistemi terzi, atti ad implementare la fruizione, da parte degli stessi, delle WEB API messe a disposizione dalla soluzione.

Nel caso di scelta verso soluzioni di mercato la fornitura prevede la fase di gestione della gara di acquisizione, contrattualizzazione, impianto e avvio sul cloud Nivola della soluzione individuata.

4.3.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.3.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.3.3. Deliverable: milestone del progetto

1. Componente back-end della nuova soluzione trasversale atti;
2. Documentazione tecnica delle API.

4.3.4. Attività per ogni deliverable

Componente back-end della nuova soluzione trasversale atti:

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 18 di 39

- Analisi dei requisiti funzionali e non funzionali per il back-end e le relative API;
- Progettazione dell'architettura del sistema;
- Implementazione della componente back-end con cui si dovranno interfacciare i fruitori e la componente di front-end;
- Implementazione della componente di interfacciamento con la soluzione di intermediazione SEND che verrà selezionata, in modo da astrarre le interfacce di intermediazione con la soluzione per garantire una maggiore fungibilità dalla stessa;
- Integrazione con il sistema dell'Ente DOQUI-ACTA per la protocollazione e archiviazione automatica dei documenti e la generazione del fascicolo elettronico dell'atto con tutta la documentazione ad esso collegata, sia nativa digitale, che acquisita eventualmente tramite scansione
- Integrazione con INAD attraverso la PDND, affinché il nuovo sistema consenta di avere una doppia gestione, attivando la notifica tramite SEND in modo progressivo, consentendo all'ufficio competente di eseguire in alternativa le notifiche via PEC attraverso la verifica automatica per tramite PDND della disponibilità del domicilio digitale su INAD e in sua assenza attraverso i canali previsti dalle norme.
- Deploy e configurazione dell'ambiente di produzione;
- Test funzionali e non funzionali della soluzione.

Documentazione tecnica delle API:

- Redazione della documentazione contenente le specifiche tecniche di fruizione delle API;
- Creazione di esempi d'uso e casi pratici per l'integrazione delle API;
- Predisposizione di documentazione tecnica ad uso del servizio e del team di sviluppo.
- Realizzazione di manuali per i fruitori su come utilizzare le API.

In alternativa le attività per l'acquisizione della soluzione di mercato sono:

- Analisi dei requisiti e delle specifiche tecniche finalizzate alla redazione della documentazione di gara, come rilevato dall'indagine di mercato;
- Impianto, integrazione con sistemi interni della Città, verifica dell'integrazione con le piattaforme nazionali e avvio della soluzione su Cloud Nivola;
- Test funzionali e di performance.

Documentazione a supporto degli utilizzatori del sistema:

- Verifica ed accettazione della documentazione consegnata, necessaria per descrivere le API offerte dalla soluzione.

4.3.5. Costi della fornitura

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 19 di 39
---	--	------------------------------------

<i>Fornitura</i>	<i>Servizio</i>	<i>Importo preventivato</i>
Back-end soluzione trasversale atti	Sviluppo	€ 174.198,00
TOTALE		€ 174.198,00

4.3.5.1. Composizione dei costi della fornitura

<i>Elementi di costo</i>	<i>Importo preventivato</i>
Figure Professionali	€ 174.198,00
Servizi a misura	€ 0,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	€ 0,00
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	€ 0,00
TOTALE	€ 174.198,00

4.3.5.2. Dettaglio Figure professionali

<i>Servizio</i>	<i>Figura Professionale</i>	<i>N° gg/u previsti</i>	<i>Tariffa Professionale</i>	<i>Importo Preventivato</i>
Sviluppo	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	515	€ 275,20	€ 141.728,00
Sviluppo	Project Manager	80	€ 406,00	€ 32.480,00
TOTALE impegn				€ 174.208,00

4.3.5.3. Dettaglio Servizi dedicati

Gli eventuali servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

4.4. Fornitura 4 – Front-end soluzione trasversale atti

Nel caso in cui la scelta, a seguito dell'analisi tecnico comparativa, sia orientata verso scenari di riuso o open source, o verso la realizzazione della soluzione c.d. MAKE, la fornitura si riferisce alla



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 20 di 39

componente front-end della soluzione di gestione degli atti. Tale componente fungerà da portale, consentendo l'utilizzo diretto della soluzione attraverso un'interfaccia utente dedicata, anche da parte degli utenti di terzi rispetto alla Città, che vorranno fruire del servizio per la notifica degli atti di propria competenza e monitorandone l'iter in autonomia.

La soluzione oggetto della presente fornitura permetterà, per i sistemi terzi che non prevederanno implementazioni per l'integrazione diretta tramite le WEB API a disposizione, o più semplicemente per utenti terzi abilitati che disporranno di atti da caricare non provenienti da sistemi gestionali, di poter comunque fruire del servizio mediante interfacce grafiche intuitive e user-friendly.

La soluzione consentirà di avere una doppia gestione, attivando la notifica tramite SEND in modo progressivo, consentendo all'ufficio competente di eseguire in alternativa le notifiche via PEC attraverso la verifica automatica per tramite PDND della disponibilità del domicilio digitale su INAD e in sua assenza attraverso i canali previsti dalle norme.

Nel caso di scelta verso soluzioni di mercato la fornitura prevede la realizzazione delle configurazioni e delle personalizzazioni utili a rendere la soluzione di mercato allineata il più possibile alle modalità operative svolte dagli utenti della Città di Torino

4.4.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.4.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.4.3. Deliverable: milestone del progetto

I deliverable di questa fornitura sono i seguenti:

1. Componente front-end della soluzione trasversale atti, raggiungibile dal sito della Città di Torino;
2. Documentazione a supporto degli utilizzatori del sistema;
3. Formazione ed affiancamento.

4.4.4. Attività per ogni deliverable

Componente front-end della soluzione trasversale atti:

- Analisi e definizione dei requisiti funzionali e non funzionali dell'interfaccia utente;
- Progettazione dell'interfaccia utente;
- Implementazione della componente front-end o delle personalizzazioni in caso di soluzione di mercato;
- Deploy della componente front-end;
- Test di funzionalità e usabilità.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 21 di 39

Documentazione a supporto degli utilizzatori del sistema:

- Predisposizione di materiale di supporto agli utenti;
- Predisposizione di documentazione tecnica ad uso del servizio e del team di sviluppo.

Formazione ed affiancamento:

- Sessioni di formazione da remoto come dimostrazioni di utilizzo della soluzione.

In alternativa, nel caso di soluzione acquisita dal mercato le attività previste sono:

- Analisi dei requisiti e delle specifiche tecniche finalizzate alla redazione della documentazione di gara, come rilevato dall'indagine di mercato;
- Impianto e avvio della soluzione su Cloud Nivola;
- Test funzionali e di performance.

Documentazione a supporto degli utilizzatori del sistema:

- Verifica ed accettazione della documentazione consegnata, necessaria per descrivere le API offerte dalla soluzione.

Formazione ed affiancamento:

- Sessioni di formazione da remoto come dimostrazioni di utilizzo della soluzione.

4.4.5. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Front-end soluzione trasversale atti	Sviluppo	€ 72.928,00
TOTALE		€ 72.928,00

4.4.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 72.928,00



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 22 di 39

Servizi a misura	€ 0,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	€ 0,00
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	€ 0,00
TOTALE	€ 72.928,00

4.4.5.2. Dettaglio Figure professionali

<i>Servizio</i>	<i>Figura Professionale</i>	<i>N° gg/u previsti</i>	<i>Tariffa Professionale</i>	<i>Importo Preventivato</i>
Sviluppo	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	265	€ 275,20	€ 72.928,00
TOTALE impegn				€ 72.928,00

4.4.5.3. Dettaglio Servizi dedicati

Gli eventuali servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

4.5. Fornitura 5 – Soluzione di intermediazione con Send

L'oggetto della fornitura è l'adozione della soluzione di mercato SaaS di intermediazione con SEND, che consentirà alla soluzione di gestire l'invio della notifica degli stessi attraverso le fasi di consegna e verifica previsti dalla soluzione nazionale PagoPA SEND.

Nel corso del 2024 è stata eseguita un'indagine di mercato per individuare i possibili fornitori di una soluzione di questo tipo, valutando copertura di requisiti architetturali, funzionali e non funzionali.

La soluzione dovrà esporre servizi sincroni ed asincroni (ad esempio per il caricamento massivo) al fine di poter ricevere chiamate da parte del sistema di gestione atti per poter procedere all'invio delle notifiche verso cittadini, imprese o altre pubbliche amministrazioni.

La fornitura prevede l'implementazione di una soluzione SaaS di intermediazione con SEND che offre una serie di funzionalità avanzate per la gestione e la notifica degli atti. Questa soluzione permette di automatizzare il processo di notifica, aumentando l'efficienza e riducendo i tempi di gestione. Comprende strumenti per il monitoraggio in tempo reale delle notifiche, la verifica degli avvenuti invii



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 23 di 39

e l'integrazione con la piattaforma nazionale PagoPA SEND, garantendo conformità normativa e sicurezza.

Rispetto alle richieste di invio notifiche, saranno previste le funzionalità per far sì che si possano consultare gli esiti ed in generale gli stati delle notifiche richieste, incluse le informazioni inerenti eventuali errori nell'invio della notifica a SEND.

Infine, la soluzione si integra con la piattaforma di intermediazione dei pagamenti elettronici PAGOPA, PiemontePay, al fine di aggiornare la posizione debitoria con il relativo importo in coerenza con le tempistiche con cui viene effettuato il pagamento (es. entro 60gg, entro 5gg, ecc.), laddove previsto, rispetto alla modalità di notificazione adottata verso il destinatario.

4.5.1. *Responsabile della fornitura*

Cfr. Par.2.3.1.

4.5.2. *Timing di durata*

Cfr. Par. 6.

4.5.3. *Deliverable: milestone del progetto*

I deliverable della fornitura sono i seguenti:

1. Acquisizione, avvio e copertura dei costi di servizio iniziali (esclusi i costi per il consumo e l'invio di notifiche da corrispondere a PagoPA) della soluzione di intermediazione con la soluzione nazionale SEND;
2. Integrazione della soluzione di intermediazione SEND con il back-end della soluzione gestione atti (fornitura 2);
3. Documentazione;
4. Formazione ed affiancamento.

4.5.4. *Attività per ogni deliverable*

Acquisizione, avvio e copertura dei costi di servizio iniziali (esclusi i costi per il consumo e l'invio di notifiche da corrispondere a PagoPA) della soluzione di intermediazione con la soluzione nazionale SEND:

- Analisi dei requisiti e delle specifiche tecniche;
- Implementazione della soluzione;
- Test funzionali e di performance;
- Deployment della soluzione;
- Erogazione del servizio per le attività di manutenzione;
- Copertura dei costi del servizio come sopra indicato.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 24 di 39

Integrazione della soluzione di intermediazione SEND con il back-end della soluzione gestione atti (fornitura 2):

- Analisi dei requisiti e delle specifiche tecniche;
- Implementazione dell'integrazione;
- Test funzionali e di performance.

Documentazione a supporto degli utilizzatori del sistema:

- Verifica ed accettazione della documentazione consegnata, necessaria per descrivere le API offerte dalla soluzione;
- Predisposizione di documentazione tecnica ad uso del servizio.

4.5.5. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Soluzione di intermediazione con SEND	Sviluppo	€ 182.948,00
TOTALE		€ 182.948,00

4.5.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 31.648,00
Servizi a misura	€ 0,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	€ 151.300,00
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	€ 0,00
TOTALE	€ 182.948,00

4.5.5.2. Dettaglio Figure professionali



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 25 di 39

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo Preventivato
Sviluppo	Team Mix – Progettazione & Sviluppo (gestionale)	115	€ 275,20	€ 31.648,00
TOTALE impegno				€ 31.648,00

4.5.5.3. Dettaglio Servizi dedicati

I servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

Si precisa che la cifra, risultante dall'indagine svolta nel corso del 2024, dovrà essere aggiornata a seguito dell'aggiudicazione della gara pubblica di acquisizione del servizio. Il suddetto importo andrà a copertura dei costi di servizio relativi ad un primo periodo di funzionamento della soluzione, in funzione anche dell'effettivo costo totale dell'integrazione con la soluzione di gestione atti (oggetto della fornitura 2).

Servizio Dedicati	Importo Preventivato
Acquisti dedicati	€ 151.300,00
TOTALE impegno	€ 151.300,00

4.6. Fornitura 6 – Componente di monitoraggio delle transazioni

Nel caso in cui la scelta, a seguito dell'analisi tecnico comparativa, sia orientata verso scenari di riuso o open source, o verso la realizzazione della soluzione c.d. MAKE, la fornitura si riferisce all'implementazione di una componente della soluzione di intermediazione con SEND, specifica per la gestione delle transazioni, permettendo di monitorare l'utilizzo del servizio SEND di PagoPA ed i relativi costi.

La soluzione manterrà l'insieme di informazioni necessarie a consentire una precisa distinzione tra i costi della notifica che sono a carico del destinatario e quelli che sono a carico della Città.

La soluzione permetterà inoltre di configurare e successivamente di correlare il valore economico anticipato a PAGOPA da parte dell'ente, riferibile ad un anno di esercizio, in modo da evidenziare l'indice di consumo rispetto a quanto anticipato e il valore del potenziale conguaglio da corrispondere a PAGOPA entro fine anno.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 26 di 39

La soluzione permetterà a degli utenti di back-office di configurare le suddette informazioni mappandole sui diversi enti fruitori del servizio, permettendo una riconduzione tra di essi di utilizzo e costi, in modo da poter poi procedere con il rendiconto delle spese verso i singoli fruitori.

Nel caso di scelta verso soluzioni di mercato, la fornitura prevede la realizzazione delle configurazioni e delle personalizzazioni utili a rendere la soluzione di mercato allineata il più possibile alle modalità operative svolte dagli utenti della Città di Torino.

4.6.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.6.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.6.3. Deliverable: milestone del progetto

I deliverable della fornitura sono i seguenti:

1. Componente di monitoraggio delle transazioni della soluzione di intermediazione SEND;
2. Documentazione;
3. Formazione ed affiancamento.

4.6.4. Attività per ogni deliverable

Componente di monitoraggio delle transazioni della soluzione di intermediazione SEND:

- Analisi dei requisiti e delle specifiche tecniche;
- Implementazione della componente o delle personalizzazioni in caso di soluzione di mercato;
- Test di funzionalità e usabilità;
- Deployment e configurazione della soluzione.

Documentazione:

- Predisposizione di materiale di supporto agli utenti;
- Predisposizione di documentazione tecnica ad uso del servizio.

Formazione ed affiancamento:

- Sessioni di formazione da remoto come dimostrazioni di utilizzo della soluzione.

4.6.5. Costi della fornitura

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 27 di 39
---	--	------------------------------------

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Componente di monitoraggio delle transazioni	Sviluppo	€ 30.272,00
TOTALE		€ 30.272,00

4.6.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 30.272,00
Servizi a misura	€ 0,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	€ 0,00
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	€ 0,00
TOTALE	€ 30.272,00

4.6.5.2. Dettaglio Figure professionali

Servizio	Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa Professionale	Importo Preventivato
Sviluppo	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	110	€ 275,20	€ 30.272,00
TOTALE impegni				€ 30.272,00

4.6.5.3. Dettaglio Servizi dedicati

Gli eventuali servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

4.7. Fornitura 7 – Dismissione sistema atti

La fornitura ha come oggetto le attività necessarie alla dismissione dell'attuale sistema di notifiche atti PMUNA (codice Componente Funzionale Istanziata CF11314) ed al porting dei dati nella nuova

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 28 di 39
---	---	---

soluzione atti oggetto della proposta. Sarà prevista una fase iniziale di analisi con lo scopo di definire il perimetro di migrazione e i requisiti di porting. Successivamente, si procederà con le vere e proprie attività di migrazione dei dati. Al termine di queste operazioni, si procederà con la dismissione della CFI.

4.7.1. Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

4.7.2. Timing di durata

Cfr. Par. 6.

4.7.3. Deliverable: milestone del progetto

I deliverable della fornitura sono i seguenti:

1. Requisiti e perimetro del porting;
2. Predisposizione DWH storico;
3. Migrazione dati;
4. Dismissione PMUNA;
5. Documentazione.

4.7.4. Attività per ogni deliverable

Requisiti e perimetro del porting:

- Organizzazione degli incontri necessari per analizzare le esigenze di porting, durante i quali verrà definito il perimetro dei dati che saranno oggetto di migrazione verso la nuova soluzione;
- L'attività si concluderà con la condivisione del perimetro e la relativa validazione da parte degli utenti.

Migrazione dati:

- Predisposizione di un Data Ware House per la conservazione dei dati relativi alle notifiche chiuse (storico);
- Limitatamente alle notifiche ancora in corso, attività tecniche di migrazione dei dati dalla vecchia soluzione alla nuova, questa fase include la preparazione, la trasformazione e il caricamento dei dati;
- Switch tra i due sistemi;
- Una volta completati i passaggi precedenti si procederà, con il coinvolgimento degli utenti, alla validazione finale del sistema migrato, assicurando che i dati siano correttamente trasferiti e accessibili.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 29 di 39
---	--	------------------------------------

Dismissione CFI PMUNA:

- dismissione della Componente Funzionale Istanziata (CFI) CFI1314;
- Verranno rese inattive le vecchie componenti e rimosse dal sistema.

Documentazione:

- Produzione della documentazione finale che descrive il processo di migrazione, i dati trasferiti, le componenti dismesse e le nuove funzionalità implementate;
- Questa documentazione sarà condivisa con il cliente per garantire una completa trasparenza del lavoro svolto.

4.7.5. Costi della fornitura

Fornitura	Servizio	Importo preventivato
Dismissione sistema atti	Sviluppo	€ 22.016,00
TOTALE		€ 22.016,00

4.7.5.1. Composizione dei costi della fornitura

Elementi di costo	Importo preventivato
Figure Professionali	€ 22.016,00
Servizi a misura	€ 0,00
Servizi dedicati (acquisti dedicati)	€ 0,00
Quote d'uso beni Hw Sw CSI	€ 0,00
TOTALE	€ 22.016,00

4.7.5.2. Dettaglio Figure professionali

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 30 di 39
---	--	------------------------------------

<i>Servizio</i>	<i>Figura Professionale</i>	<i>N° gg/u previsti</i>	<i>Tariffa Professionale</i>	<i>Importo Preventivato</i>
Sviluppo	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	80	€ 275,20	€ 22.016,00
TOTALE impegno				€ 22.016,00

4.7.5.3. Dettaglio Servizi dedicati

Gli eventuali servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa.

5. DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

Macro-attività e tempistiche per la gestione del progetto secondo la soluzione intrapresa.

Attività	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8
Fornitura 1 – Raccolta requisiti e studio di fattibilità								
Fornitura 2 – Infrastruttura servizi Nivola								
Fornitura 3 – Back-end soluzione trasversale atti								
Fornitura 4 – Front-end soluzione trasversale atti								
Fornitura 5 – Soluzione di intermediazione con SEND								
Fornitura 6 – Componente di monitoraggio delle transazioni								
Fornitura 7 – Dismissione sistema atti								

In seguito all'affidamento delle attività, il cronoprogramma verrà aggiornato e dettagliato.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 31 di 39
---	--	------------------------------------

6. PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti.

Elenco delle forniture	Importo previsto
Fornitura 1 – Raccolta requisiti e studio di fattibilità	€ 14.596,40
Fornitura 2 – Infrastruttura servizi Nivola	€ 30.000,00
Fornitura 3 – Back-end soluzione trasversale atti	€ 174.208,00
Fornitura 4 – Front-end soluzione trasversale atti	€ 72.928,00
Fornitura 5 – Soluzione di intermediazione con SEND	€ 182.948,00
Fornitura 6 – Componente di monitoraggio delle transazioni	€ 30.272,00
Fornitura 7 – Dismissione sistema atti	€ 22.016,00
TOTALE (Salvo congruaglio a fine esercizio)	€ 526.968,40

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

6.1. Impatto sulla CTE in termini economici

Nel seguente prospetto viene riportata una stima dei costi di gestione previsti su base annuale indotti dalla realizzazione ed implementazione delle attività proposte con la presente PTE, nel caso in cui questi siano da prevedere in aggiunta rispetto all'attuale perimetro della gestione. Si precisa che tali costi sono qui stimati sulla base del Catalogo e listino in vigore alla data attuale ma che i costi effettivi saranno calcolati in base al listino in vigore nel periodo di riferimento.

Si precisa che tali previsioni sono da attribuire alla prima CTE utile dopo la fine dell'intero progetto.



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 32 di 39

Servizio IT	Importo
Conduzione applicativa	€ 23.000,00
MAC	€ 22.000,00
Governance	€ 10.000,00
Servizi di Supporto (BPO, supporto di secondo livello, CUC)	€ 18.000,00
Costi per servizi SaaS della soluzione per l'invio di notifiche (costi variabili calcolati su una previsione di 70.000 notifiche all'anno) a cui sono esclusi i costi del servizio SEND da corrispondere a PagoPA	€ 43.600,00
Servizi infrastrutturali	€ 30.000,00
Totale	€ 146.600,00

7. PIANO FINANZIARIO

L'importo del preventivo economico della presente PTE si articola sotto il profilo finanziario sulle seguenti annualità:

Importo PTE	2025	2026	2027
€ 526.958,40	130.000,00	376.958,40	20.000,00

8. ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell'11 gennaio 2021.

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 33 di 39
---	--	---------------

8.1. Valorizzazione dei servizi

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA di Città di Torino.

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente; la valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di variazioni a consuntivo.

L'avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione.

8.2. Affidamento/durata del servizio

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

8.3. Dichiarazione ai fini DUVRI

Lo svolgimento delle attività oggetto della presente PTE non prevede presenza del nostro personale presso i vostri uffici.

8.4. Segnalazioni e reclami

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.3.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 34 di 39
---	--	---------------

8.5. Condizioni Generali

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

- Validità proposta: 30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI Piemonte provvederà a riformularne una nuova.
- Durata del servizio: Come indicato al paragrafo 5 della presente PTE.
- Fatturazione: A seguito della firma da parte delle strutture interessate della dichiarazione di fine attività, e come da flussi finanziari previsti dall'Autorità di Gestione.
- Pagamento: Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 35 di 39
---	---	---

9. ALLEGATO - DATA PROTECTION AGREEMENT

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "*clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento*" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare, l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In virtù di tale prescrizione, il CSI Piemonte ha certificato il proprio sistema di gestione in base allo standard ISO/IEC 27001 e nel 2018 il sistema ha ricevuto l'attestazione di conformità alle linee guida 27017 e 27018 per assicurare la protezione dei dati e delle informazioni aziendali. Queste certificazioni coprono l'ambito dei servizi di facility management a supporto del datacenter e dei servizi di cloud computing erogati attraverso la piattaforma Nivola. Nel 2021 ha ricevuto il certificato che attesta la "Conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari, mediante il prodotto Fascicolo Sanitario Elettronico" ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di certificazione ISDP 10003:2020 per la valutazione della conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna a:



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 36 di 39

- 1) attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*). Deve inoltre ottemperare - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - ai provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia, ed in particolare al Provvedimento relativo all'interscambio dei dati fra amministrazioni pubbliche e a quello sulle funzioni degli Amministratori di Sistema laddove le attività oggetto dell'affidamento richiedano competenze riconducibili a tale figura professionale (e in tal caso, fornendo -su richiesta del Committente - l'elenco aggiornato delle persone fisiche designate con l'ambito di responsabilità assegnate);
- 2) svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari adeguate alla/e tipologia/e di trattamento e condivise formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati. Le misure sono in ogni caso conformi alle indicazioni o best practices (es le linee guida AGID circa le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", ecc).
- 5) redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 37 di 39
---	---	---

tale ultimo caso, indicazioni della base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;

7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante la presente offerta o una comunicazione scritta o l'aggiornamento del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile e di ogni successiva modifica;

8) concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;

9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione e delle istruzioni ricevute, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:

- ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
- ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati in offerta; il Responsabile non risponde alla richiesta a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare;

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a



CITTA' DI TORINO
PROPOSTA TECNICO ECONOMICA
Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1

Pag. 38 di 39

- ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;

10) cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

11) rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di verifica autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di verifica possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di verifica;

12) per quanto di competenza, prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);

13) in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a

	CITTA' DI TORINO PROPOSTA TECNICO ECONOMICA Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1	Pag. 39 di 39
---	--	---------------

e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;

14) sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;

15) al termine del trattamento o in ogni altro caso di cessazione del trattamento, restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000691 del 14/07/2025

1.v, 70.v, FTEMP.ft, 3333.nd, 2.a



BUREAU
VERITAS

CSI PIEMONTE

C.so Unione Sovietica, 216 - 10134 TORINO (TO) - Italy

Sede oggetto di Certificazione:

C.so Unione Sovietica, 216 - 10134 TORINO (TO) - Italy

Bureau Veritas Italia S.p.A. certifica che il sistema di gestione dell'organizzazione sopra indicata è stato valutato e giudicato conforme ai requisiti della norma di sistema di gestione seguente

ISO 14001:2015

Campo di applicazione

Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi di data center e facility, servizi di cloud computing in modalità IaaS, PaaS e SaaS, servizi applicativi, infrastrutturali e di rete

IAF: 33

Sistema di gestione valutato secondo le prescrizioni del Regolamento Tecnico ACCREDIA RT-09

Data della certificazione originale: **22-Giugno-2023**

Data di scadenza precedente ciclo di certificazione: **NA**

Data dell'Audit di certificazione / rinnovo: **20-Giugno-2023**

Data d'inizio del presente ciclo di certificazione: **22-Giugno-2023**

Soggetto al continuo e soddisfacente mantenimento del sistema di gestione questo certificato è valido fino al: **21-Giugno-2026**

Certificato Numero: **IT323949**

Versione: **1**

Data di emissione: **22-Giugno-2023**


GIORGIO LANZAFAME - Local Technical Manager



SGA N° 008D

Membro degli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC.
Signatory of EA, IAF and ILAC mutual Recognition Agreements

Indirizzo dell'organismo di certificazione:

Bureau Veritas Italia S.p.A., Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Italia

Ulteriori chiarimenti sul campo di applicazione di questo certificato e sui requisiti applicabili della norma del sistema di gestione possono essere ottenuti consultando l'organizzazione.

Per controllare la validità di questo certificato fare doppio click sul QR CODE o scansionarlo con apposita App





Trasmissione via PEC
MP/gt

Egregio Signor
Ing. Stefano Moro
Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi informativi

Città di Torino

innovazione@cert.comune.torino.it
contabilita-sistemainformativo@comune.torino.it

Oggetto: Elementi di valutazione economicità della PTE “Servizi di sviluppo per il SI della Polizia Locale – Fase 1”
PN Metro Plus 2021-2027 - Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione
Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana
Progetto TO1.1.2.1.a Servizi digitali alla persona - CUP: C19I23001240006

Con riferimento alla PTE citata in oggetto da noi trasmessa in data 11/07/2025 con protocollo n. 12734, si osserva quanto segue.

La presente proposta mira a rinnovare il sistema di notifica degli atti della Polizia Locale della Città di Torino e di eventuali fruitori come, ad esempio, gli enti terzi a cui la gestione delle notifiche è offerto come servizio.

Il sistema attuale di notifiche degli atti in uso presso la Polizia Locale di Torino è infatti obsoleto e presenta diverse limitazioni. Oltre ad impiegare tecnologie ormai obsolete e deprecate, il sistema attuale non è sufficientemente integrato con le principali piattaforme nazionali, come ad esempio l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), l'Indice Nazionale dei Domicili Digitali (INAD) e la Piattaforma Notifiche Digitali (SEND), limitando così l'efficienza del processo di notifica.

La presente proposta mira a rinnovare il sistema di notifica degli atti della Polizia Locale della Città di Torino e di eventuali fruitori come, ad esempio, gli enti terzi a cui la gestione delle notifiche è offerto come servizio.

La proposta comprende una fase preliminare di raccolta requisiti e realizzazione di uno studio di fattibilità orientato a definire la soluzione economicamente più vantaggiosa.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud

CSI Piemonte - Consorzio per il Sistema Informativo

Corso Unione Sovietica, 216 10134 Torino tel. +39 011 316 81 11 fax +39 011 316 82 12 P.Iva 01995120019

Posta Elettronica Certificata protocollo@cert.csi.it www.csipiemonte.it

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000707 del 17/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 47.nd, 2.a



Si evidenziano inoltre i seguenti elementi rilevanti ai fini della valutazione dell'economicità dei servizi proposti:

- Non sono inoltre presenti sul portale del Dipartimento per la trasformazione digitale “Developers Italia” soluzioni a riuso o in open source caratterizzate dalla copertura funzionale richiesta; analogamente non sono riscontrabili sul portale ACN servizi SaaS aventi le caratteristiche richieste. Tutte le soluzioni presenti richiederebbero significative attività per il reimpianto di processi funzioni e dati peculiari della realtà di Città di Torino che renderebbero non economicamente vantaggiosa la scelta.
- Il costo dei servizi offerti si compone per poco meno del 30% di servizi acquisiti tramite un appalto specifico da individuarsi in funzione degli esiti dello studio di fattibilità e in parte di servizi valorizzati con figure professionali i cui costi sono congrui se paragonati con servizi analoghi presenti sul mercato.

Rimanendo in attesa di autorizzazione, è gradita l'occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente da
Marco Perotto
F.O. Servizi digitali

108.2, 70/2025A/CSI
Rif. CSI 1017095/00

Arrivo: AOO 121, N. Prot. 00000707 del 17/07/2025

1.v, 70.v, 1/2025A/121.fra, 121.arm, 6.sf, 47.nd, 2.a

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 82,15

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	5,6	70	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi..). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: 82,15

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicab ile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Universalità e socialità	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessità ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	11	11	100	SI	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione.	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	3,5	70	SI	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	10	7	70	SI	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutive? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	8	0		NO	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato				Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	0,5	10	SI	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	9	9	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.

Indicatore di congruità:

82,15

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Economicità	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	13	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	82,15189873						
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				79							

CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO		RIF. LISTINO approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 novembre 2024					
	Tariffa CSI 2025	Tariffa Mercato 2025	Delta tariffa	gg/uu	Totale Costi CSI	Totale Costi Mercato	Totale delta
TOTALE COMPLESSIVO				132,00	345.668,40	51.821,26	- 4.744,86
Account Manager	472,14 €	519,72 €	-€ 47,58	0	€ -	€ -	€ -
Addetto Servizi Tecnico logistici	220,00 €	242,17 €	-€ 22,17	0	€ -	€ -	€ -
Business Analyst	271,82 €	299,21 €	-€ 27,39	0	€ -	€ -	€ -
Business Information Manager	436,01 €	479,95 €	-€ 43,94	0	€ -	€ -	€ -
Data Administrator	273,00 €	300,51 €	-€ 27,51	0	€ -	€ -	€ -
Data Specialist	316,00 €	347,85 €	-€ 31,85	0	€ -	€ -	€ -
Developer/Devops Expert	253,00 €	278,50 €	-€ 25,50	0	€ -	€ -	€ -
Digital media specialist	226,00 €	248,78 €	-€ 22,78	0	€ -	€ -	€ -
GIS specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -
Governance Specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -
Project Manager	406,00 €	446,92 €	-€ 40,92	80	€ 32.480,00	€ 35.753,81	-€ 3.273,81
Responsabile SI jr	476,57 €	524,60 €	-€ 48,03	0	€ -	€ -	€ -
Responsabile SI sr	742,56 €	817,40 €	-€ 74,84	0	€ -	€ -	€ -

	Service Specialist	334,00 €	367,66 €	-€ 33,66	0	€ -	€ -	€ -
	Service Support	256,00 €	281,80 €	-€ 25,80	0	€ -	€ -	€ -
	Solution Designer	367,00 €	403,99 €	-€ 36,99	0	€ -	€ -	€ -
	Specialista Comunicazione	379,04 €	417,24 €	-€ 38,20	0	€ -	€ -	€ -
	Systems Administrator	247,00 €	271,89 €	-€ 24,89	0	€ -	€ -	€ -
	Systems Analyst	228,00 €	250,98 €	-€ 22,98	0	€ -	€ -	€ -
	Systems Architect	361,00 €	397,38 €	-€ 36,38	0	€ -	€ -	€ -
	UX Designer	254,00 €	279,60 €	-€ 25,60	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Digital Campus	351,87 €	387,34 €	-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Gestione Trasversale portafoglio applicativo	248,86 €	273,95 €	-€ 25,09	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	258,53 €	284,59 €	-€ 26,06	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Progettazione	354,36 €	390,07 €	-€ 35,71	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	280,70 €	308,99 €	-€ 28,29	52	€ 14.596,40	€ 16.067,45	-€ 1.471,05
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (gestionale)	275,20 €	302,94 €	-€ 27,74	1085	€ 298.592,00	€ 328.690,14	-€ 30.098,14
TEAM Mix	Progettazione & Sviluppo (Web)	258,13 €	284,15 €	-€ 26,02	0	€ -	€ -	€ -

TEAM Mix	Progettazione Infrastrutturale	419,89 €	462,21 €	-€	42,32	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	352,16 €	387,66 €	-€	35,50	0	€ -	€ -	€ -
TEAM Mix	Supporto Continuativo (BPO)	324,50 €	357,20 €	-€	32,70	0	€ -	€ -	€ -

Nivola

€ 30.000,00

Acquisti

€ 151.300,00

29%

Profili professionali CSI	Figura Professionale	Figura Professionale e-CF Agid	Figura professionale gara di riferimento
Responsabile di Funzione Organizzativa di I Livello	Responsabile SI senior	N/A	N/A
Responsabile di Funzione Organizzativa di II Livello			
Responsabile di Funzione Organizzativa di III Livello	Responsabile SI junior	N/A	N/A
Key Expert			
Account Manager	Account Manager	Account Manager	N/A
Specialista Comunicazione	Specialista Comunicazione	N/A	N/A
Business Analyst	Business Analyst	Business Analyst	Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Analyst	Systems Analyst	Systems Analyst	Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Business Information Manager	Business Information	Business Information	Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Program Manager	Manager	Manager	
Systems Architect			
Enterprise Architect	Systems Architect	Systems Architect	Cloud Application Architect, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, System Architect System Management 3, Security Solution Architect ,Cybersecurity, Cybersecurity 2
Cloud Engineer			
System Engineer			
Information Security Specialist			
AI Engineer			
Controller			
Specialista Internal Audit			
Specialista Amministrazione Finanza e Fiscalità			
Specialista Amministrazione del personale			
Specialista di Salute e Sicurezza sul Lavoro			
Specialista PMO	Governance Specialist	N/A	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Specialista Legale e Compliance			
Specialista Privacy			
Specialista Organizzazione e HR			
Specialista Procurement			
Specialista Pianificazione e Supporto			
Digital Educator			
Esperto di Dominio			
Data Specialist	Data Specialist	Data Specialist	Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Data Scientist			
Data Engineer			
Data Administrator			
Data Base Administrator	Data Administrator	Data Administrator	Database Specialist and Administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, Database Administrator System Management 3
Developer			
Cloud Developer	Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert	DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2 PAL
Devops Specialist			
Digital Media Specialist			
Web Content Specialist	Digital Media Specialist	Digital Media Specialist	Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
UX Designer	UX Designer	UX Designer	User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Project Manager			
Service Manager	Project Manager	Project Manager	Project Manager, SA in ottica Cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4, Project Manager, System Management 3, Security Principal, Cybersecurity, Cybersecurity 2
Digital Product Manager			
Specialista GIS			
Tecnico Rilevamenti sul Territorio	GIS Specialist	N/A	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2

Solution Designer	Solution Designer	Solution Designer	ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Systems Administrator	Systems Administrator	Systems Administrator	Systems and network administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2, System Administrator, System Management 3
Service Support Technical Specialist Specialist Servizi di Staff	Service Support	Service Support	Technical Specialist, System Management 3
Service Specialist Specialist Ufficio Tecnico	Service Specialist	Service Specialist	Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotto 2
Addetto Servizi Tecnico Logistici	Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A	System Administrator, System Management 3

TEAM MIX

Congruità

La congruità dei mix di risorse è costruita:

- dalla tariffa del mix stesso, derivante dalla tariffa delle singole figure professionali componenti, allineate al mercato Consip come da tabelle ai precedenti paragrafi *Relazione profili professionali, figure professionali AGID e di gara e Listino figure professionali*;
- sulla base delle percentuali delle figure professionali componenti il singolo team, derivate dai contratti Consip *Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO (lotto 2)* e *Servizi Applicativi 2 (lotti 1 e 3)*. In particolare, i team relativi al contratto *Servizi Applicativi 2* (gara ad oggi scaduta) sono mantenuti in continuità rispetto agli anni precedenti perché utilizzati in origine per la definizione dei team e mantenuti come riferimenti
- Per i servizi dedicati alla Progettazione, Progettazione Infrastrutturale, BPO e al Digital Campus, essendo i servizi peculiari, i relativi team di risorse di riferimento, con le percentuali, sono derivati dall'analisi delle serie storiche e dalle caratteristiche dei servizi stessi. In particolare:
 - o Nel caso del TM di progettazione infrastrutturale si è considerato il confronto con il TM Solution Design and Architecture della gara Consip Public Cloud IaaS e PaaS L.9, a livello di tariffa.

Il TM BPO è stato confrontato a livello di composizione con servizi simili presenti nelle gare Consip, in particolare con il team di Supporto specialistico della gara SA Cloud e PMO

DIPARTIMENTO SERVIZI
INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

NOTA CONGRUITÀ: PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027 - PRIORITA' 1 OP 1 - OBIETTIVO SPECIFICO 1.2 – AZIONE 1.1.2.1 – OPERAZIONE TO1.1.2.1.A SERVIZI DIGITALI ALLA PERSONA - CUP C19I23001240006 - "SERVIZI DI SVILUPPO PER IL S.I. DELLA POLIZIA LOCALE – FASE 1 " - CIG B7C8440EBB - AFFIDAMENTO IN HOUSE AL CSI PIEMONTE E IMPEGNO DI SPESA DI EURO € 526.958,40 =(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.).

In base a quanto previsto dall'attuale normativa (articolo 192 del D.Lgs. n. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2, 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, ovvero del nuovo codice dei contratti pubblici), che prevede espressamente che le amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato";

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 68 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'amministrazione digitale (CAD), nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica;

Recepiti e verificati in particolare I risultati della verifica preventiva effettuata dal CSI, in qualità di società in house, rispetto all'eventuale presenza sul mercato di una soluzione che nel complesso possa risultare economicamente più vantaggiosa, considerando il Total Cost of Ownership (TCO) e gli asset già a disposizione dell'Ente;

Considerato che, in base a quanto previsto nella Convenzione con il CSI Piemonte approvata l'11/01/2021 con delibera N. 2/2021 del Consiglio Comunale (mecc. 2020 2603), per ogni affidamento viene predisposta "l'attestazione della congruità dei servizi", approvata secondo i criteri per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE dei servizi IT stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale (mecc 2017 2219) del 13/06/2017;

Acquisita la PTE del CSI Piemonte "Pon Metro Plus 2021-2027 - Priorità 1 OP 1-Agenda digitale e Innovazione urbana - Obiettivo Specifico 1.2 Permettere ai cittadini, alle imprese e alle Amministrazioni pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione – Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana Operazione TO1.1.2.1.a "Servizi di Sviluppo per il S.I. della Polizia Locale - Fase 1"- la Funzionaria Elena Benvenuti ha applicato la check list servizi stabilita dalla deliberazione per l'indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta.

Come si può rilevare dalla check-list allegata l'indicatore di congruità ha valore di 82,15 pertanto la PTE risulta congrua in quanto superiore a 80.

LA FUNZIONARIA IN E.Q.
MARIA SINA
firmato digitalmente

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento, gli allegati riportati a seguire ¹, pubblicati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Lettera_EC__PTE_PN_Plus_Notifiche_Atti__Polizia_Locale.pdf.p7m
2. Rettifica_PTE_PN_Plus_INotifiche_Atti__Polizia____Locale_V2.pdf.p7m



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento