



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO

ATTO N. DD 2525

Torino, 28/04/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: "SALONE INTERNAZIONALE DEL LIBRO 2025" - AFFIDAMENTO DIRETTO M.E.P.A. PREVIO CONFRONTO DI PREVENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER I SERVIZI DI NOLEGGIO, ALLESTIMENTO, REALIZZAZIONE, STAMPA E POSA GRAFICA PER UNO STAND ISTITUZIONALE ED ATTIVITA' COMPLEMENTARI.
INDIZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI EVENTI 3 SRL P. IVA 09420840010 PER EURO 83.204,00 IVA 22% INCLUSA ED EURO 1.168,12 PER IL FONDO DELLE FUNZIONI TECNICHE DI FORNITURE E SERVIZI CIG B69B3660E2

Premesso che l'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024, attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

Il Dipartimento Gabinetto del Sindaco, tra i suoi molteplici obiettivi, si occupa anche di realizzare attività di informazione e di promozione degli eventi e delle manifestazioni cittadine attraverso differenti forme di comunicazione come ad esempio l'allestimento di stand in occasione di iniziative culturali di notevole rilevanza.

Gli spazi del Lingotto Fiere ospiteranno dal 15 al 19 maggio 2025 la XXXVII edizione del Salone del Libro, un evento che si afferma come uno dei più importanti appuntamenti culturali a livello europeo, in cui i piccoli e medi editori hanno la stessa visibilità dei grandi marchi e gli editori locali hanno la possibilità di farsi conoscere ad un vasto pubblico.

Torino, dopo l'ennesimo successo della passata edizione, continua a conservare gelosamente e con successo il suo Salone del Libro, riproponendo la manifestazione che da più di trent'anni raggruppa tutta l'editoria italiana, dai grandi gruppi agli indipendenti, e di connetterla con scrittori, librai, bibliotecari, agenti, illustratori, e naturalmente con il pubblico, riuscendo a mantenerne l'identità confermando il riconoscimento della città come casa naturale del Salone sia a livello nazionale che internazionale.

Per tale motivazione la Città di Torino anche quest'anno conferma la sua partecipazione con un proprio spazio al Salone del Libro, data l'importanza culturale dell'iniziativa nonché per l'opportunità di visibilità e di promozione che tale evento offre.

In un'ottica di rinnovamento e consolidamento del fruttuoso rapporto già esistente con la Città Metropolitana, nonché di unione di sinergie positive e di economicità dell'azione amministrativa, la Città intende attivare un percorso di collaborazione tra i due enti che porterà alla realizzazione di un unico stand condiviso, per rappresentare l'intero territorio.

Il Salone è la più importante occasione di vendita e di presentazione delle novità editoriali. Per tutti i lettori è un grande festival internazionale della cultura che offre un'esperienza ricca e stimolante, con un programma che spazia tra letteratura, arte, cinema, musica e molto altro.

Il tema della XXXVII edizione del Salone è "Le parole tra noi leggere", un romanzo di Lalla Romano pubblicato nel 1969 che ebbe molto successo ed è stato amato e discusso per la sua intima modernità.

Quest'anno l'apertura dell'evento sarà affidata a Yasmina Reza, scrittrice e drammaturga francese tra le più importanti della scena contemporanea.

Inoltre il Salone sarà suddiviso in diverse sezioni tematiche curate da scrittori, intellettuali e artisti di spicco: Arte, Cinema, Editoria, Informazione, Leggerezza, Romance ed infine Crescere che è un'altra novità di questa edizione, curata dallo psicoterapeuta Matteo Lancini, dedicata alle difficoltà e alle sofferenze delle nuove generazioni, con un focus sull'importanza della creatività giovanile e delle relazioni autentiche.

Questa edizione vedrà come ospite d'onore i Paesi Bassi, con un vasto programma di eventi dedicati alla letteratura e alla cultura olandese.

Saranno inoltre riproposti alcuni degli eventi più apprezzati delle scorse edizioni, come il Bookstock, lo spazio dedicato ai giovani lettori, che prevederà una serie di eventi, laboratori e incontri, e il Salone Off, la grande festa del libro diffusa in tutta la città con eventi e iniziative in biblioteche, librerie, case del quartiere e altri luoghi culturali.

La procedura ha per oggetto l'affidamento per il servizio di noleggio dei materiali allestitivi e degli elementi di arredo necessari per la creazione dello stand a sviluppo trapezoidale, nonché il servizio di realizzazione e adattamento dei filmati, delle immagini e della grafica e della regia, come meglio descritto nel Disciplinare Tecnico (Allegato n.1) e nell'allegato elaborato planimetrico (Allegato A), su progetto fornito dalla Città Metropolitana di Torino.

Lo stand presenterà elementi innovativi e qualificanti con la realizzazione di un unico elemento visivo angolare senza montanti e con una visione prospettica unica degli schermi senza interruzioni sia nel lato della corsia "Torre dei Libri" che in quella del camminamento centrale di collegamento tra i due padiglioni.

Il progetto pone, come meglio dettagliato nel Disciplinare Tecnico, le seguenti integrazioni e nuove specifiche:

- 1) creazione di un locale tecnico per la regia prevedendo uno spazio dedicato come previsto dal Disciplinare tecnico ed al suo allegato prospettico planimetrico.
- 2) Installazione di pannelli in materiale fonoassorbente per il perimetro interno e retrostante alle sedute dei relatori, oltre all'installazione di una copertura interna a tutta parete degli schermi per migliorarne l'acustica e la protezione da eventuali urti.
- 3) Installazione di un ledwall tipo lcd funzionale per le video-conferenze, nonché di altri elementi di arredo (desk, espositori, poltroncine, pedana, scaffali e quant'altro meglio descritto nell'Allegato 1).
- 4) Dotazione di tutti gli elementi necessari, microfoni ad archetto e wireless per migliorare la

diffusione sonora degli interventi da parte dei relatori durante la manifestazione e consentire l'accoglienza dei visitatori, l'organizzazione di incontri, dibattiti e di iniziative.

5) Realizzazione all'interno dello stand di un'area specifica per i dibattiti dotata di poltroncine, posizionate su apposita pedana al fine di creare uno spazio condiviso tra pubblico e relatori all'insegna di una maggiore convivialità e permettere una migliore fruibilità degli eventi da parte dei visitatori.

6) Il servizio di realizzazione e gestione della regia e degli adattamenti multimediali sugli schermi sia delle pareti che del ledwall dentro lo stand.

Quest'ultimo servizio è da intendersi come prestazione accessoria per la realizzazione e l'adattamento di filmati forniti dalla Città di Torino e dalla Città Metropolitana con un layout utile agli schermi led forniti, in funzione della maggior resa qualitativa, delle immagini e della grafica con apposita regia per le proiezioni sugli schermi, oltre alla realizzazione e adattamento dei file di stampa per la graficatura degli elementi che compongono lo stand, il tutto subordinato all'approvazione della S.A.

Ulteriori attività integrative e complementari inscindibili con l'oggetto del presente servizio (quali ad esempio la pulizia, la regia e l'assistenza tecnica allo stand, anche con la fornitura diretta di prodotti come meglio descritti nel Disciplinare tecnico) sono rivolte al buon esito dell'allestimento e sono da intendersi a carico della ditta affidataria.

Al termine del periodo espositivo la ditta affidataria dovrà provvedere a proprie spese alle attività di smontaggio, di smaltimento del materiale allestitivo non più riutilizzabile e al recupero e/o alla restituzione del materiale tecnologico eventualmente noleggiato

E' previsto un unico lotto indivisibile, dovuto alla tipologia di allestimento, che non consente il frazionamento del servizio e che dovrà essere effettuato in uno spazio temporale definito, in funzione di una grafica e di una regia coordinata e adattata in modo omogeneo a tutti gli elementi che concorrono alla realizzazione e al corretto funzionamento dello stand.

Considerato che i servizi in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive ma, a seguito di verifica sul sito www.acquistinretepa.it, sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel Bando "Servizi" categoria merceologica "Servizi di allestimento spazi per eventi" – CPV 79952000-2.

Si ritiene pertanto opportuno procedere tramite affidamento diretto, previo confronto di preventivi, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., ed è stato pertanto acquisito il relativo **CIG B69B3660E2 con il quale è stata conclusa l'affidamento diretto MEPA n. 5258428 con una base di offerta pari ad euro 68.713,00 oltre iva 22% ed euro 1.168,12 per il Fondo delle Funzioni Tecniche.**

Gli operatori economici che sono stati invitati a presentare un preventivo sono stati individuati in relazione alla specificità professionale che emerge dalla descrizione nel registro delle imprese, da una verifica diretta effettuata sul loro sito web e dalle dichiarazioni e pubblicazioni visibili sulla rete telematica.

Ulteriore elemento di valutazione è attribuibile all'ubicazione territoriale nel Piemonte delle società individuate, funzionale per meglio assolvere temporalmente agli interventi urgenti di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, eventualmente necessari.

Inoltre gli operatori economici, aventi natura societaria, sono stati selezionati per il loro livello qualitativo e dimensionale che garantisce adeguatezza in relazione alle esigenze della Città e che, per la natura tipologica dell'intervento altamente tecnologico e multimediale, interno ad una grande struttura espositiva, unitamente al fatto che il servizio richiede un'elevata professionalità anche in ambito fieristico, hanno svolto attività simili e quindi in possesso di una elevata esperienza

riscontrata dal portafoglio clienti e dai risultati qualitativi raggiunti.

Oltre ai requisiti sopra descritti, alcuni di essi hanno anche realizzato in passato allestimenti simili per la scrivente amministrazione con ottimi risultati documentabili.

Sulla base dell'indagine preventiva effettuata nel contenitore sopra descritto e composto da n. 153 soggetti, sono stati invitati i seguenti operatori economici qualificati:

- GRANDI SCHERMI SRL
- EVENTI 3 SRL
- SIREA SRL
- INTERFIERE SRL
- SQUILLARI ARTI GRAFICHE SRL
- STAND

&

CO

Allo scadere del termine per la presentazione delle offerte la società che ha presentato il "documento di offerta" al prezzo più basso è stata la ditta EVENTI 3 SRL prot. n. 2210 del 22/04/2025 (allegato n.8), che ammonta ad Euro 68.200,00 oltre ad Euro 15.004,00 per IVA al 22%, per una spesa complessiva di Euro 83.204,00 e con un ribasso di offerta pari a Euro 513,00. Pertanto la scrivente S.A. ha provveduto ad approvare, riscontrando la correttezza di tutta la documentazione prodotta e allegata all'istanza, la graduatoria definitiva prodotta dal sistema.

I prezzi di affidamento saranno considerati vincolanti per tutta la durata del servizio in quanto lo stesso non è superiore all'annualità e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il presente affidamento è stato individuato il seguente CCNL "Commercio" avente codice CNEL H01N, in conformità con quanto disposto dall'art. 1 e seguenti dell'allegato I.01 al Codice; ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. a) dell'Allegato I.01 al Codice, il codice ATECO individuato è il seguente: 77.39.94.

Le modalità di affidamento e le condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nel documento "Condizioni particolari di servizio" e relativi "Allegati", che si approvano con il presente provvedimento (allegati n. 9).

L'avvio del procedimento di affidamento non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate;

Si dà atto che l'affidamento in capo all'operatore economico individuato avviene nel pieno rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Si dà atto che l'operatore economico ha accettato l'impegno all'osservanza sia del Patto di Integrità della Città di Torino, di cui all'allegato 1.1 al Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, sia del Codice di Comportamento della Città;

Si attesta che, sono stati effettuati i controlli sull'affidatario circa il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

- Tenuto conto che la mancata immediata esecuzione del servizio legato all'allestimento dello stand del Salone internazionale del Libro 2025, per sua natura improcrastinabile, determinerebbe un grave danno all'immagine della Città di Torino e di quella Metropolitana, si procede con il presente atto, alla consegna in via d'urgenza del predetto servizio, ai sensi dell'art. 17, comma 9

del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

In ogni caso, si procederà ad acquisire nel più breve tempo possibile le attestazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 2 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411, richiedendo autocertificazione dell'operatore economico circa il mantenimento del possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e seguente del D.Lgs. 36/2023 e contestualmente verranno avviati i controlli tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico se funzionante o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.,

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, comma 3, lett. d), perché trattasi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea e pertanto si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto;

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per l'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014;

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

- di attestare che il servizio oggetto dell'affidamento rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dall'articolo 8, comma 4 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 411 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 730/2024, esecutiva dal 29 dicembre 2024;
- di attestare che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel seguente Bando: "SERVIZI"- Categoria merceologica: "**Servizi di allestimento spazi per eventi**" – CPV **79952000-2**;
- di dare atto del rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023

- di dare atto dell'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, per il modesto valore dell'affidamento;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
- di affidare a seguito del confronto di preventi tra soggetti altamente qualificati e con specifica professionalità, per le motivazioni espresse in narrativa il servizio in oggetto mediante mercato elettronico MEPA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., attraverso lo strumento della Affidamento Diretto, **alla ditta EVENTI 3 S.R.L. sita in Via Pietro Giannone n. 10 Torino - p. IVA 09420840010 per un importo complessivo di Euro 68.200,00 oltre ad Euro 15.004 per IVA al 22%, con un ribasso dell'importo a base di offerta pari ad euro 513.00, per una spesa complessiva di Euro 83.204,00, con l'aggiunta di Euro 1.168,12 per il Fondo delle funzioni tecniche di forniture e servizi, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario**
- di dare atto che, come previsto dall'art. 45 del D.lgs. 36/2023, ferme restando eventuali diverse previsioni regolamentari e contrattuali e nei limiti alla spesa prevista per il personale, si provvede a destinare ad apposito fondo le necessarie risorse finanziarie, in misura del 2% dell'importo a base di offerta, moltiplicato per il coefficiente 1 relativo all'entità del medesimo importo e per il coefficiente 0,85 per la complessità del presente appalto di servizi, come meglio specificato nel dettaglio che segue.

Il fondo per gli incentivi risulta pertanto pari al 2% dell'importo a base di offerta. Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento n. 382, approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 6 luglio 2018 (mecc. 2018 02770/004), esecutiva dal 19 luglio 2018, l'incentivo sarà ripartito tra il responsabile del procedimento e gli incaricati delle funzioni tecniche indicate all'articolo 1, comma 1 del medesimo Regolamento, nonché tra i loro collaboratori sia tecnici sia amministrativi, come individuati attraverso apposito ordine di servizio del responsabile del procedimento imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario.

Si rende inoltre necessario individuare un soggetto specifico per le funzioni riconducibili alla figura del DEC che avvalendosi anche del personale del Servizio, svolga le attività afferenti alle verifiche di conformità sull'esecuzione del contratto, in considerazione del fatto che il Responsabile Unico del Progetto del presente affidamento è referente anche di altre gare differenti per oggetto e tipologia di acquisto e che l'appalto in oggetto è particolarmente complesso per la molteplicità e diversità delle attività richieste dal servizio, come ad esempio sopralluoghi e controlli durante le fasi di allestimento e disallestimento, assistenza nelle giornate di svolgimento dell'iniziativa, necessità di interazione con gli allestitori e con gli organizzatori degli incontri, nonché con il personale tecnico e della sicurezza che opera all'interno del Salone.

- di attestare che, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., i prezzi di affidamento saranno considerati vincolanti per tutta la durata del servizio in quanto lo stesso non è superiore all'annualità e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale;
- di dare atto, per la natura tipologica dell'attività svolta, che l'operatore economico risulta iscritto ~~omissis~~ nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) ai sensi del comma 53 dell'art. 1, Legge 190/2012;
- di dare atto che è stata acquisita la dichiarazione dell'operatore economico del rispetto della clausola di *pantouflage* o *revolving doors* in attuazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- di dare atto che l'operatore economico ha dichiarato di essere in regola con il versamento contributivo e assicurativo;
- di autorizzare la stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto e la successiva emissione dell'ordine di acquisto a favore della ditta **EVENTI 3 S.R.L. - p. IVA 09420840010**;

- di dare atto che il Punto Ordinante della procedura è la Direttrice Valentina Campana mentre il Responsabile Unico del Progetto per il presente affidamento coincide con il Responsabile di Unità Operativa con delega di firma Simone Cacciotto, inoltre il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il Funzionario Rita Salantri;
- di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-*bis* TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta Dirigente e al RUP.
- Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta".

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 83.204,00 IVA 22% inclusa con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	TITOLO	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
83.204,00	2025	01	01	1	03	00361000500 1	001	31/12/2025
Descrizione capitolo e Articolo			GABINETTO DEL SINDACO - COORD. ATTIVITA' DI SUPPORTO AL CAPO GABINETTO - LOOK E SPONSORIZZAZIONI DELLA CITTA' - STAND SALONE DEL LIBRO - sett. 01					
Conto Finanziario			Descrizione Conto Finanziario					
U.1.03.02.02.999			Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c					

Si impegnano gli incentivi ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 per Euro 1.168,12 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	TITOLO	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
934,50 (80%)	2025	01	01	1	03	00361000500 1	001	31/12/2025

233,62 (20%)	2025	01	01	1	03	00361000500 1	001	31/12/2025
Descrizione capitolo e Articolo			GABINETTO DEL SINDACO - COORD. ATTIVITA' DI SUPPORTO AL CAPO GABINETTO - LOOK E SPONSORIZZAZIONI DELLA CITTA' - STAND SALONE DEL LIBRO - sett. 01					
Conto Finanziario			Descrizione Conto Finanziario					
U.1.03.02.02.999			Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c					

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Valentina Teresa Campana

