



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI SOCIALI, SOCIO SANITARI E ABITATIVI
DIVISIONE POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE, MINORI E FAMIGLIE
S. DISABILITA' E ANZIANI**

ATTO N. DD 4983

Torino, 26/08/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA TECNICA EX ART. 106 COMMA 11 D.LGS 50/2016 DELL'ATTUALE GESTIONE DELLA STRUTTURA RAA M.BRICCA PER UN PERIODO MASSIMO DI 6 MESI DAL 01/09/2024 AL 28/02/2025. IMPEGNO DI SPESA DI EURO € 481.371,95 (IVA COMPRESA). CIG 9976566AB3 CUI S00514490010202200642. CONTESTUALE VARIAZIONE DECORRENZA GARA N. 32/2024. CIG : B2BF273BB9. CUI S00514490010202400378.

Premesso che il Regolamento Contratti Città di Torino (n. 386, approvato con deliberazione C.C. in data 18/02/19) attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

Premesso altresì che l'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 sviluppatasi a marzo 2020 ha obbligato l'Amministrazione comunale a una sospensione della gestione diretta della struttura M.Bricca per effettuare, in regime di urgenza, affidamenti a terzi ai sensi dell'art. 163, commi 2 e 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per il periodo dal 25 marzo 2020 al 21 giugno 2020, cui è seguita l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), preceduta da un'indagine di mercato, per l'affidamento a terzi della gestione della struttura, a decorrere dal 22 giugno 2020 per un periodo di quattro mesi, eventualmente prorogabili, durante i quali l'iniziale diminuzione dei parametri epidemiologici ha fatto presumere che l'emergenza sanitaria fosse in via di superamento, consentendo un generale allentamento delle misure precauzionali e di isolamento sia generali che della struttura, pur mantenendo elevati standard di sicurezza.

Il susseguirsi di disposizioni necessarie e cogenti, ancorché non prevedibili con anticipo poiché dettate via dall'andamento della pandemia, non ha consentito una programmazione di lungo periodo della gestione della residenza e neppure, stante la riduzione dell'organico idoneo nel frattempo intervenuta, di riavviare la gestione diretta da parte della Città.

Peraltro, l'emergenza sanitaria a livello nazionale inizialmente proclamata per sei mesi, fino al 31 luglio 2020, è stata in seguito prorogata fino al 31 marzo 2022. Pertanto, con determinazioni successive sono state avviate una serie di procedure a seguito delle quali la gestione della struttura è stata affidata con procedure negoziate per il periodo dal 23/10/2020 al 22/02/2021 (determinazione

n. 3647 del 20/10/2020), dal 23/02/2021 al 23/03/2021 (determinazione n. 583 del 14/02/2021), dal 24/03/2021 all'08/04/2021 (determinazione n. 1152 del 22/03/2021), dal 09/04/2021 all'08/08/2021 (determinazione n. 1427 del 07/04/2021), dal 09/08/2021 all'08/12/2021 (determinazione n. 3456 del 04/08/2021), dal 09/12/2021 al 28/02/2022 (determinazione n. 5888 del 06/12/2021), dal 01/03/2022 al 30/06/2022 (determinazione n. 790 del 24/02/2022) e dal 01/07/2022 al 31/10/2022 (determinazione n. 2619 del 09/06/2022); dal 1/11/2022 al 31/01/2023 (determinazione n. 5088 del 21/10/2022), dal 1/2/2023 al 31/07/2023 (determinazione n.347 del 27/01/2023);

Nel frattempo sono intervenuti:

- il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con D.C.C. n. 25 del 25 gennaio 2021, con cui l'Amministrazione Comunale ha assunto la decisione di procedere in modo definitivo alla messa a disposizione dell'immobile di Via Bricca 9 a terzi, per proseguirne l'utilizzo quale residenza per anziani assicurando la continuità delle prestazioni erogate e la piena funzionalità;
- l'inserimento della struttura nel Piano Dismissioni Immobiliari 2022-2024, costituente parte integrante del D.U.P. per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 29/03/2022 aggiornato, con deliberazione consiliare n. 785 del 28 novembre 2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 368 del 31/05/2022, con cui l'Amministrazione ha manifestato la volontà di procedere, nel corso del 2022, alla procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla costituzione della proprietà superficiaria cinquantennale a favore di terzi sulla struttura M. Bricca. Tale messa a disposizione, attraverso l'approvazione degli atti necessari, si è perfezionata in data 26 gennaio 2023 con l'approvazione della determinazione n. 319/2023 della Divisione Amministrativa Patrimonio del Dipartimento Servizi Interni.

Nelle more di quanto previsto dalla deliberazione n. 368/2022, con determinazione n. 5088 del 21/10/2022 è stata avviata da parte della Divisione Disabilità, Anziani e Tutele del Dipartimento Servizi Sociali, Socio Sanitari e Abitativi, un'indagine di mercato preliminare allo svolgimento di una nuova procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma , lett. b, della legge 120/2020, pubblicando un avviso sul sito del Comune, per l'individuazione di operatori economici da invitare per la procedura di affidamento della gestione di tale struttura per un periodo minimo di 6 mesi, dal 1° febbraio 2023 al 31 luglio 2023 e massimo di otto mesi e mezzo, dal 1° febbraio 2023 al 15 ottobre 2023. Sulla base di tale procedura è stata contestualmente disposta una proroga tecnica di 3 mesi (dal 01/11/2022 al 31/01/2023) del contratto vigente.

Essendo nel frattempo intervenuta l'approvazione della determinazione n. 319/2023 del 26 gennaio 2023, in considerazione della pubblicazione dell'Avviso pubblico per l'aggiudicazione della proprietà superficiaria, si è ritenuto opportuno revocare l'indizione della procedura negoziata preceduta da manifestazione d'interesse relativa al servizio di gestione della Residenza per anziani Bricca avviata con determinazione n. 5088/2023 ed approvare con determinazione n. 347/2023 del 27 gennaio 2023 una proroga tecnica di 6 mesi reputati necessari al completamento della procedura per la vendita della proprietà superficiaria, con consegna dell'immobile al superficiario con contestuale vincolo alla destinazione a Residenza per anziani che prevede altresì che agli ospiti tuttora presenti fosse assicurata la necessaria assistenza.

Il procedimento d'asta pubblica indetto con determinazione dirigenziale n. DD 319 del 26 gennaio 2023 si concludeva infruttuosamente per mancanza di offerte, peraltro, non essendo venuto meno l'interesse dell'Amministrazione alla dismissione del cespite, come confermato dall'inserimento del complesso di V.Bricca 9 nel Piano Dismissioni Immobiliari 2023-2025, costituente parte integrante del D.U.P. per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 189 del 17/40/2023.

Con determinazione dirigenziale n. 1891 del 18 aprile 2023 si riteneva di indire una seconda asta pubblica finalizzata alla costituzione della proprietà superficiaria 50ennale sul complesso immobiliare in questione, con vincolo di destinazione a residenza per persone anziane

autosufficienti in condizioni di fragilità.

Preso atto che anche questa seconda Asta si concludeva senza presentazione di offerta, stante l'interesse dell'Amministrazione a proseguire secondo le linee di indirizzo sopra menzionate, con determinazione n. 4144 del 26/07/2023, veniva indetta una terza asta. Con determinazione n. 4175/2023 del 27/07/2023 si è pertanto proceduto con l'approvazione di una proroga tecnica per un periodo massimo di 7 mesi, dal 1/08/2023 al 29/02/2024, tempo ritenuto congruo per l'espletamento della suddetta procedura.

Poiché, però, anche tale asta era andata deserta, con DD 8671 del 19/12/2023, veniva indetta una quarta Asta pubblica finalizzata alla costituzione della proprietà superficiaria cinquantennale sul complesso immobiliare in questione, utilizzato quale Residenza Assistenziale Alberghiera, con vincolo di destinazione a residenza per persone anziane autosufficienti in condizioni di fragilità.

Tale procedura si è conclusa il 13 febbraio 2024 con la mancata presentazione di offerte.

Preso atto di tale risultato, considerata la necessità di evitare ulteriori infruttuose procedure con costo a carico dell'Amministrazione e prevenire le conseguenti ulteriori proroghe tecniche, si è di conseguenza deciso di procedere (determinazione n. 1159 del 26 febbraio 2024) ad una consultazione di mercato ex art. 77 del D.lgs. 36/2023 per valutare la tipologia di procedura competitiva e le condizioni da applicarsi per la gestione del complesso immobiliare Maria Bricca.

Ciò al fine di identificare i presupposti minimi di sostenibilità economica per gli operatori economici del mercato, considerato che le quattro successive aste per la vendita superficiaria cinquantennale poste in essere nell'ultimo anno sono andate deserte per mancanza di offerte. Contestualmente è stata disposta ulteriore proroga tecnica fino al 31 agosto 2024 (DD 1233 del 29 febbraio 2024). Alla scadenza del termine fissato nell'avviso per la consultazione di mercato, risultavano aver presentato istanza di partecipazione due operatori economici i quali hanno presentato la loro proposta di massima che veniva illustrata, con maggiori dettagli, nell'incontro pubblico dell'11 aprile 2024. In conseguenza di tale incontro gli Uffici della Città, ciascuno per la propria competenza, hanno avviato ulteriori approfondimenti, con particolare riferimento a quanto formulato dagli operatori economici in occasione del citato incontro.

Rendendosi necessario proseguire gli approfondimenti relativi ad alcuni aspetti tecnici riguardanti le proposte sull'immobile ed il suo utilizzo, con i tempi all'uopo necessari, si è ritenuto opportuno con DD 3897/2024 del 2 luglio 2024 riaprire i termini della consultazione pubblica, auspicando l'acquisizione di ulteriori informazioni e/o integrazioni rispetto a quelle già pervenute alla prima scadenza.

Considerato inoltre che era necessario nel frattempo garantire la prosecuzione del servizio, la cui interruzione avrebbe determinato un grave danno all'interesse pubblico da soddisfare, trattandosi del servizio di gestione della residenza per anziani avente caratteristiche di indispensabilità, in quanto si tratta di prestazioni fornite nella suddetta struttura a favore di persone anziane in condizioni di fragilità psicofisica e prevalentemente prive di sostegni e rete familiare; e che la proroga tecnica disposta in febbraio avrebbe avuto scadenza il 31 agosto 2024, con le DD 4470 del 26 luglio 2024 e 4740 dell'8 agosto 2024 è stata disposta una procedura aperta (n. 32/2024) ex art. 71 D.Lgs 36/2023 per l'affidamento triennale del servizio di gestione della struttura (con possibilità di rinnovo per un anno), prevedendo tuttavia la possibilità di risoluzione anticipata del contratto con preavviso di tre mesi qualora l'Amministrazione proceda nel frattempo alla vendita della proprietà superficiaria o del diritto di superficie, alla concessione, alla partnership pubblico privato o ad altre procedure di affidamento diverse dall'appalto, garantendo in questi casi la durata minima dell'appalto pari ad un anno dalla decorrenza dell'affidamento e fatto salvo quanto previsto all'art. 19 del Capitolato della procedura aperta sul recesso.

Preso atto che la procedura aperta è stata pubblicata il 9 agosto sulla Gazzetta della Comunità Europea e il 12 agosto sul portale dell'ANAC, e che il termine per la presentazione delle offerte scadrà il 24 settembre 2024.

Considerati i tempi di svolgimento di una procedura aperta.

Ritenuto che per quanto illustrato ricorrano i presupposti di cui all'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 (previsione confermata dal nuovo codice appalti, D.Lgs. 36/2023, all'art 120, comma 11), si rende necessaria una proroga tecnica del servizio alle medesime condizioni contrattuali, per il tempo massimo di sei mesi, dal 1 settembre 2024 al 28 febbraio 2025, tempo ritenuto congruo per l'espletamento della suddetta procedura aperta.

A tal fine, con nota prot. 45941/043 del 6/8/2024 questa stazione appaltante ha comunicato alla Cooperativa Sociale Quadrifoglio SC ONLUS, attuale gestore della struttura, la volontà di procedere alla suddetta proroga, per il periodo dal 01/09/2024 al 28/2/2025, agli stessi prezzi, patti e condizioni previste nel contratto vigente, come previsto dal richiamato art. 106, comma 11 D.Lgs 50/2016, tenendo però conto della DGC n. 463 del 30 luglio 2024 nel frattempo intervenuta.

Con nota Prot. n. 46467/043 del 8/08/2024 la Quadrifoglio si dichiarava disponibile a garantire il regolare svolgimento del servizio confermando la propria disponibilità alla proroga, tenendo conto delle indicazioni della DGC 463/2024 del 30/07/2024 e quindi applicando la percentuale di aumento del 2,5% alla tariffa vigente, fermo restando il conguaglio per il periodo precedente, da gennaio 2024.

Entrambe le note sono conservate agli atti del Servizio scrivente.

Si deve quindi procedere - ai sensi della DGC 463/2024 del 30/07/2024 - alla rivalutazione della tariffa di euro 41.88 al netto Iva stabilita nel 2022. La nuova tariffa riconosciuta nella presente proroga è quindi pari a 42.93 euro pro capite giornaliero Iva esclusa.

La spesa necessaria per tale proroga tecnica è stimata in Euro € 481.371,95 (IVA al 5% compresa) sulla base di un numero massimo di ospiti che si presume in n. 59 per i mesi da settembre 2024 a febbraio 2025, tenendo conto che al momento gli ospiti effettivi sono n. 57 e che sono pervenute nuove istanze di inserimento. La tariffa verrà in ogni caso corrisposta solo per gli ospiti effettivamente presenti. Si dà atto che i controlli finora effettuati sull'affidatario hanno dato esito positivo.

Si precisa che qualora a seguito della già citata procedura aperta venisse identificato dall'Amministrazione nuovo avente titolo prima del 28 febbraio 2025, il vincolo contrattuale della presente proroga tecnica verrebbe anticipatamente sciolto, dando preavviso alla controparte attuale affidataria almeno 30 giorni prima; così come l'Amministrazione si riserva la possibilità di una ulteriore proroga nel caso le predette procedure non fossero concluse entro il 28 febbraio 2025, fino al termine delle procedure e al subentro dell'eventuale nuovo avente titolo, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza agli ospiti.

Al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32 comma 9 del Dlgs 50/2016 ricorrendo i presupposti di cui al successivo comma 10.

Relativamente alla proroga tecnica, occorre ora provvedere ad impegnare la spesa complessiva di Euro 481.371,95 IVA inclusa.

Si dà atto inoltre:

- che il servizio in oggetto non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attive, né sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.).

- che il CIG della procedura di proroga tecnica è n. 9976566AB3, mantenendo lo stesso CIG dell'affidamento precedente .

- la procedura di proroga tecnica è inserita nella Programmazione Acquisti con codice CUI S00514490010202200642 e che si provvederà ai sensi dell'art. 7, comma 9, del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, ad aggiornare i documenti relativi alla Programmazione degli Acquisti 2023-2024;

- che la Responsabile Unica del Procedimento è la Dirigente del Servizio Disabilità e Anziani, dott.ssa Agnese Ambrosi;

- che l'esigibilità delle obbligazioni riferite alla prenotazione dell'impegno di spesa per l'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024 e per l'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025.

Si dà atto che si rispetta il dettato di cui all'art. 183, comma 6, del D.lgs 264/2000 TUEL. Nello

specifico le funzioni della suddetta attività sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14, comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera g) "progettazione e gestione del sistema locali dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma della Costituzione" all'interno della quale la suddetta attività è da considerarsi necessaria in quanto trattasi di prestazioni già in corso fornite ad anziani in situazioni di fragilità.

Relativamente alla procedura aperta, occorre ora provvedere a mandare in economia per l'anno 2024 la spesa di Euro 365.813,95 (imp. n. 17868/2024) e l'importo di Euro 5.697,10 per incentivo funzioni tecniche prenotato con determinazione dirigenziale n. 4470/2024 del 26/7/2024 (di cui Euro 4.557,68 imp. n. 17870/2024 per 80% funzioni tecniche ed Euro 1.139,42 imp. n. 17871/2024 per 20% funzioni tecniche)

Relativamente alla procedura aperta, occorre ora provvedere a mandare in economia per l'anno 2025 la spesa di Euro 236.526,28 imp. n. 2884/2025 e l'importo di Euro 3.683,61 per incentivo funzioni tecniche prenotato con determinazione dirigenziale n. 4470/2024 del 26/7/2024 (di cui Euro 2.946,88 imp. n. 2885/2025 per 80% funzioni tecniche ed Euro 736,72 imp. n. 2886/2025 per 20% funzioni tecniche)

Provvedere a prenotare la spesa di Euro 365.813,95 sul Bilancio 2027 e l'importo di Euro 5.697,10 sul Bilancio 2027 (di cui Euro 4.557,68 per 80% funzioni tecniche ed Euro 1.139,42 per 20% funzioni tecniche)

Provvedere a prenotare la spesa di Euro 236.526,28 sul Bilancio 2028 ed Euro 3.683,61 sul Bilancio 2028 (di cui Euro 2.946,88 per 80% funzioni tecniche ed Euro 736,72 per 20% funzioni tecniche).

Si dà atto che l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è inserita nella programmazione triennale 2024 -2026 di acquisto beni e servizi con i seguenti CUI: S00514490010202400378 e che si provvederà ai sensi dell'art. 7, comma 9, del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, ad aggiornare i documenti relativi alla Programmazione degli Acquisti 2024-2026.

Si dà atto inoltre che ai sensi della circolare prot. 9649 del 26.11.2012 il presente provvedimento comporta oneri di utenza a carico della Città ed è stato rilasciato a tal fine apposito visto dall'Ufficio Utenze della Città della Divisione Servizi Generali ed Economato.

Le utenze sono quelle di seguito elencate:

Acqua: Impianto matricola n. 401300413 (n. utenza 0010026399, codice contratto 0010141599), collegato a Via Figlie dei Militari 56)

Energia Elettrica: Impianto POD IT020E00210315, matr. 800149, codice utente 1050053914, n. presa 200000941, contratto 21054605, potenza kW 300

Riscaldamento e produzione a.c.s.: Impianto a metano: PDR 09951208067080, contatore matr. 0000074765

Presa antincendio n. utenza 0010047259, codice contratto 0010141598, collegato a Via Bricca 9.

Il pagamento delle Utenze è in capo alla Città.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al d.lgs 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs 126/2014.

Il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico dettate dalla circolare del 19/12/2012 prot. n. 16298, in applicazione alla deliberazione

della Giunta Comunale del 16/10/2012 n. mecc. 05288/128.

Vista la sussistenza dei requisiti dell'indispensabilità, utilità, convenienza ed economicità per gli impegni pluriennali di durata superiore a quella del bilancio pluriennale, ai sensi del Principio Contabile 5.1 ai fini ricognitivi verrà data comunicazione al Consiglio Comunale.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

- di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dal Regolamento per la disciplina dei contratti della Città di Torino n.386 del Servizio scrivente;
- di prendere atto di quanto narrato in premessa, che fa parte integrante del presente atto;
- di dare atto che, nelle more dello svolgimento delle procedure di cui alle citate determinazioni n. 3897/2024, n. 4470 del 26 luglio 2024 e n. 4740 dell'8 agosto 2024 occorre assicurare senza interruzioni l'assistenza agli ospiti anziani della struttura M. Bricca;
- di disporre conseguentemente una proroga tecnica dell'attuale servizio di gestione della struttura, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016 confermata dalla previsione dell'art 120 comma 11 del D.Lgs 36/2023, per il periodo massimo di sei mesi dal 1° settembre 2024 al 28 febbraio 2025, stimando che tale periodo possa essere sufficiente per la conclusione della procedura suddetta;
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui integralmente si richiamano, l'affidamento del servizio in proroga per il periodo dal 1° settembre 2024 al 28 febbraio 2025 alla Cooperativa Sociale Quadrifoglio SC ONLUS e che per tale proroga verrà sottoscritto un contratto aggiuntivo
- di attestare che il presente provvedimento non è pertinente alla disciplina di cui alla circolare prot. 16298 del 19.12.2012, come da dichiarazione conservata agli atti del Servizio scrivente
- di stabilire che qualora a seguito della già citata consultazione e della successiva predisposizione di ulteriori procedure di affidamento o concessione o vendita, venisse identificato dall'Amministrazione nuovo avente titolo prima del 28 febbraio 2025, il vincolo contrattuale della presente proroga tecnica verrebbe anticipatamente sciolto, dando preavviso alla controparte attuale affidataria almeno 30 giorni prima; così come l'Amministrazione si riserva la possibilità di una ulteriore proroga nel caso le predette procedure non fossero concluse entro il 28 febbraio 2025, fino

al termine delle procedure e al subentro dell'eventuale nuovo avente titolo, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza agli ospiti

- di procedere, relativamente alla proroga tecnica, ad impegnare la spesa complessiva di Euro 481.371,95 IVA inclusa, di cui 324.460,65 sul 2024 e 156.911,30 nel 2025.
- di impegnare, per la proroga tecnica a favore della Cooperativa Sociale Quadrifoglio SC ONLUS, con sede legale in Pinerolo, viale Savorgnan d'Osoppo, 4/10, P.IVA 03890320017, un importo complessivo massimo, per il periodo dal 1° settembre 2024 al 28 febbraio 2025, di Euro 458.449,47 oltre IVA al 5 %, per un totale di euro 481.371,95 pari ad una quota di euro 42,93 pro capite /pro die, Iva esclusa, ad ospite, per n. 59 ospiti, , di cui 324.460,65 sul bilancio 2024 e 156.911,30 sul bilancio 2025;
- di dare atto del positivo e regolare esperimento dei controlli finora effettuati;
- di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della Cooperativa Sociale Quadrifoglio SC ONLUS, P.I. 03890320017 verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di stabilire che il pagamento avverrà dietro presentazione di regolari fatture, previo accertamento della regolarità della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione stessa;
- di dare atto che la procedura di proroga tecnica è inserita nella Programmazione Acquisti con codice CUI S00514490010202200642 e che si provvederà ai sensi dell'art. 7, comma 9, del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, ad aggiornare i documenti relativi alla Programmazione degli Acquisti dell'Ente;
- di dare atto che la Responsabile Unica del Procedimento di proroga tecnica è la Dirigente del Servizio Disabilità e Anziani, dott.ssa Agnese Ambrosi;
- di dare atto che il CIG relativo alla proroga tecnica è il n. 9976566AB3;
- di dare atto che la procedura aperta è inserita nella programmazione triennale 2024 -2026 di acquisto beni e servizi con i seguenti CUI: S00514490010202400378 e che si provvederà ai sensi dell'art. 7, comma 9, del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, ad aggiornare i documenti relativi alla Programmazione degli Acquisti 2024-2026.
- di dare atto che il CIG relativo alla procedura aperta è il n. B2BF273BB9
- di mandare in economia, relativamente alla procedura aperta, per l'anno 2024 l'importo di Euro 365.813,95 (imp. n. 17868/2024) e l'importo di Euro 5.697,10 per incentivo funzioni tecniche prenotato con determinazione dirigenziale n. 4470/2024 del 26/7/2024 (di cui Euro 4.557,68 imp. n. 17870/2024 per 80% funzioni tecniche ed Euro 1.139,42 imp. n. 17871/2024 per 20% funzioni tecniche)
- di mandare in economia, relativamente alla procedura aperta, per l'anno 2025 la spesa di Euro 236.526,28 (imp. n. 2884/2025) e l'importo di Euro 3.683,61 per incentivo funzioni tecniche prenotato con determinazione dirigenziale n. 4470/2024 del 26/7/2024 (di cui Euro 2.946,88 imp. n. 2885/2025 per 80% funzioni tecniche ed Euro 736,72 imp. n. 2886/2025 per 20% funzioni tecniche)
- di provvedere a prenotare la spesa di Euro 365.813,95 sul Bilancio 2027 e l'importo di Euro 5.697,10 sul Bilancio 2027 (di cui Euro 4.557,68 per 80% funzioni tecniche ed Euro 1.139,42 per 20% funzioni tecniche)
- di provvedere a prenotare la spesa di Euro 236.526,28 sul Bilancio 2028 ed Euro 3.683,61 sul Bilancio 2028 (di cui Euro 2.946,88 per 80% funzioni tecniche ed Euro 736,72 per 20% funzioni tecniche) come da dettaglio economico finanziario;
- di dichiarare che ai sensi della circolare prot. 9649 del 26.11.2012 il presente provvedimento comporta oneri di utenza a carico della Città ed è stato rilasciato a tal fine apposito visto dall'Ufficio Utenze della Città della Divisione Servizi Generali ed Economato.
- di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione

“Amministrazione Trasparente”.

- di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite alla prenotazione dell'impegno di spesa per l'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024 e per l'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025.

Dettaglio economico-finanziario

Mandare in economia i seguenti importi precedentemente impegnati per l'anno 2024

Economia di € 365.813,95 (impegno 17868/2024)

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
-365.813,95	2024	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo			PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Economia di € 4.557,68 (impegno 17870/2024)

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
- 4.557,68	2024	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo			PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Economia di € 1.139,42 (impegno 17871/2024)

Importo	Anno Bilancio	Misimone	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
- 1.139,42	2024	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo			PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Mandare in economia i seguenti importi precedentemente impegnati per l'anno 2025

Economia di € 236.526,28 (economia parziale impegno 2884/2025)

Importo	Anno Bilancio	Misimone	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
- 236.526,28	2025	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo			PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Economia di € 2.946,88 (economia parziale impegno 2885/2025)

Importo	Anno Bilancio	Misimone	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione

- 2.946,88	2025	1 2	03	1	03	08730001 8001 -	019	31/12/2025
Descrizione articolo	capitolo	e	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Economia di € 736,72 (economia parziale impegno 2886/2025)

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
- 736,72	2025	1 2	03	1	03	08730001 8001 -	019	31/12/2025
Descrizione articolo	capitolo	e	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2024

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
324.460,65	2024	1 2	03	1	03	08730001 8001 -	019	31/12/2024
Descrizione articolo	capitolo	e	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					

P.Fin. U. 1.03.02.99.999	Altri servizi diversi NAC
--------------------------	---------------------------

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2025

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
156.911,30	2025	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo			PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2027:

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
365.813,95	2027	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2027
Descrizione capitolo e articolo			PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2027:

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
---------	---------------	-----------	-----------	--------	-----------------	-------------------	-----------------------	-----------------------

		o n e	a					
4.557,68	2027	1 2	03	1	03	08730001 8001 -	019	31/12/2027
Descrizione articolo	capitolo	e	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2027:

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
1.139,42	2027	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2027
Descrizione capitolo e articolo		PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019						
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto finanziario						
P.Fin. U. 1.03.02.99.999		Altri servizi diversi NAC						

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2028

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
236.526,28	2028	12	03	1	03	087300018001 -	019	31/12/2028
Descrizione capitolo e articolo		PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019						
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto finanziario						
P.Fin. U. 1.03.02.99.999		Altri servizi diversi NAC						

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2028

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
---------	---------------	-----------	-----------	--------	-----------------	-------------------	-----------------------	-----------------------

		e						
2.946,88	2028	1 2	03	1	03	08730001 8001 -	019	31/12/2028
Descrizione articolo	capitolo	e	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

Impegnare le seguenti somme per l'anno 2028

Importo	Anno Bilancio	Misisione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
736,72	2028	1 2	03	1	03	08730001 8001 -	019	31/12/2028
Descrizione articolo	capitolo	e	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI IN FAVORE DI ANZIANI - S.R.E. IVA - settore 019					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
P.Fin. U. 1.03.02.99.999			Altri servizi diversi NAC					

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Agnese Ambrosi