



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
CIRCOSCRIZIONE 6
BARRIERA DI MILANO - BARCA - BERTOLLA - REBAUDENGO
- REGIO PARCO - FALCHERA - VILLARETTO

All. 1

Bando pubblico per l'individuazione di un soggetto attuatore per la realizzazione del mercato periodico tematico a tema brocante nell'area del mercato coperto di corso Taranto

Approvato con DD 2460 del 23/04/2026

Premessa

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2003 01790/101 del 26 maggio 2003, avente ad oggetto "Mercatini tematici - Indicazioni di programmazione e criteri per l'organizzazione e individuazione delle aree", sono state approvate le modalità organizzative dei mercati periodici tematici ed il relativo "Regolamento dei mercati periodici tematici n. 284" (di seguito anche solo Regolamento n. 284), oggetto di successive modificazioni e integrazioni con deliberazioni del Consiglio Comunale n. mecc. 2005 00619/122 del 3 ottobre 2005 e n. mecc. 2007 05724/122 del 29 ottobre 2007.

Con deliberazione DELCI6 11/2026 del 09/04/2026, il Consiglio della Circoscrizione 6 ha approvato la prosecuzione del MPT di interesse circoscrizionale "Brocante" nel mercato coperto di corso Taranto, nell'area di cui alla piantina allegata (Allegato F), a tema di antiquariato minore e modernariato, per anni 3 anni **dal mese di settembre 2026 al mese di agosto 2029**, che si dovrà svolgere con cadenza mensile, la prima domenica di ogni mese e in una domenica supplementare di dicembre, edizione subordinata all'accordo con gli operatori del mercato Taranto, nell'area mercatale di corso Taranto, prevedendo che, come per gli anni passati, previa valutazione positiva dell'esperienza, la concessione possa essere rinnovata a favore del medesimo soggetto attuatore per un ulteriore periodo di anni due.

Con la medesima deliberazione si è demandato a successivi provvedimenti dirigenziali l'indizione di un bando pubblico e tutte le altre procedure necessarie al fine di individuare un soggetto attuatore al quale affidare l'organizzazione dell'iniziativa, nonché la gestione dei servizi e delle attività collaterali.

Con la medesima deliberazione si è preso atto che spetterà alla Giunta Comunale, con proprio provvedimento, la reistituzione in corso Taranto del mercato tematico periodico di interesse circoscrizionale "Brocante";

Ai sensi dell'art. 9 del richiamato Regolamento n. 284: *"la Pubblica Amministrazione attraverso apposito bando individua un soggetto attuatore per ogni singolo mercato che avrà il compito di fungere da tramite tra gli operatori e la Pubblica Amministrazione e organizzare le attività collaterali di animazione territoriale, culturale e sociale"*.

Con determinazione dirigenziale n. 2460 del 23/04/2026 è stata indetta la presente procedura avente

ad oggetto l'individuazione di un soggetto attuatore per la realizzazione del mercato periodico tematico a tema Brocante nell'area di corso Taranto.

Il mercato periodico tematico a tema di antiquariato minore e modernariato, denominato "Brocante", nell'area del mercato coperto di corso Taranto dovrà essere svolto almeno 9 volte all'anno, con cadenza mensile prefissata, la prima domenica del mese, come rappresentato nello schema sotto indicato:

MERCATO DI INTERESSE CIRCOSCRIZIONALE		
Localizzazione	Tema e merceologie ammesse	Cadenza
area mercato coperto di corso Taranto	antiquariato minore e modernariato, oggetti brocante	almeno 9 volte all'anno con cadenza mensile prefissata, la prima domenica del mese, e nella data supplementare di una domenica di dicembre (edizione subordinata all'accordo con gli operatori del mercato Taranto)

Il soggetto attuatore sarà individuato per la durata di anni tre, con possibilità di rinnovo con il medesimo soggetto, previa valutazione dell'iniziativa, per ulteriori due anni.

La Città per manifestazioni di interesse cittadino da tenersi nello stesso luogo del mercato ha facoltà, in via straordinaria, di annullare una edizione prevista del mercato, previa comunicazione tempestiva al soggetto attuatore, eventualmente provvedendo alla ricollocazione in altra sede o data da destinarsi dello stesso. Deroche occasionali potranno anche essere valutate dal Consiglio Circostrizionale e demandate per quanto di competenza al Dipartimento Commercio - Servizio Aree Pubbliche - ufficio Mercati Periodici in merito alla compatibilità con altre iniziative concomitanti previste nel territorio circostrizionale o nella medesima area pedonale del mercato coperto di Corso Taranto.

Il soggetto verrà selezionato in base al progetto proposto, che dovrà contenere precise ed esaustive indicazioni sia per le attività di vendita, sia per le attività collaterali di animazione sociale, culturale e territoriale finalizzate all'incremento dell'attrazione del mercato, come meglio spiegato nel presente Bando.

In particolare, alcuni spazi, anche limitrofi all'area individuata, dovranno essere riservati per attività istituzionali e altresì per la distribuzione di prodotti realizzati da soggetti deboli, disagiati o a rischio, attraverso enti e organizzazioni, costituite non a fine di lucro, operanti in tale ambito.

Al fine di ben contestualizzare la tematica del mercato stesso, il bando dovrà prevedere il posizionamento all'ingresso del mercato di un banner con l'indicazione "Circostrizione 6 - mercato periodico tematico di interesse circostrizionale denominato "Brocante".

Ogni forma di pubblicità dovrà contenere il logo della Circostrizione 6, previa concessione del Patrocinio della Circostrizione 6.

Art. 1 - Soggetti ammessi

Sono ammessi alla presentazione della domanda gli enti privati diversi dalle società, residenti nel territorio dello Stato e costituiti da almeno un anno, in possesso dei requisiti morali di cui al comma 1 dell'art. 71 del D.Lgs 59/2010 (che quindi non rientrano nei casi di esclusione all'esercizio delle attività commerciali ivi previsti), in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di

tasse e imposte e con i conseguenti adempimenti e privi di debiti pendenti con il Comune di Torino, le cui finalità siano coerenti con i temi proposti e che non abbiano per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali, quali, a titolo di esempio:

- le Associazioni e le organizzazioni non a scopo di lucro;
- le Associazioni di Via riconosciute secondo quanto previsto dalla D.C.C. mecc. 2003 01233/16 del 26/05/2003;
- le Associazioni di categoria relativamente al settore del commercio.
- le cooperative sociali e i consorzi con oggetto e finalità coerenti con il presente Bando.

I predetti soggetti possono essere costituiti e costituirsi in associazioni temporanee, purché tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento posseggano, singolarmente, i requisiti morali richiesti dal presente Bando e indicati nell'Istanza (allegato A).

Ai sensi dell'art. 9 c. 4 del Regolamento n. 284, un medesimo soggetto può essere riconosciuto attuatore di non oltre tre mercati tematici periodici, considerando nel loro insieme quelli cittadini e circoscrizionali.

Saranno ammessi alla vendita i soggetti in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 5 del Regolamento n. 284. Ai sensi del comma 6 di tale articolo i soggetti non professionisti che non svolgono l'attività come attività principale devono essere provvisti di regolare autorizzazione temporanea e dovranno rispettare quanto previsto dall'art. 11 ter comma 2 della L. R. 28/99 e s.m.i. in particolar modo la dotazione per ogni operatore professionale di un tesserino composto da trentasei spazi che deve essere munito di fotografia, non è cedibile o trasferibile e deve essere esposto in modo ben visibile al pubblico e agli organi di vigilanza per il controllo, in occasione di ogni partecipazione ai mercatini. Lo stesso è vidimato da ciascun comune nel quale si svolge l'attività di vendita occasionale.

Art. 2 - Pubblicazione del bando

Il presente bando è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web della Città di Torino, al link <https://bandi.comune.torino.it/avvisi>, nonché sul sito web istituzionale della Circoscrizione 6 www.comune.torino.it/circ6/.

Art. 3 - Scadenza di presentazione delle istanze

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema di istanza allegato (Allegato A) dovrà essere presentata su carta intestata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con le modalità di cui al successivo art. 4 e completata con gli allegati ivi indicati.

Tale istanza dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo

circoscrizione.VI@cert.comune.torino.it

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 maggio 2026

Avendo cura di specificare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura:

“Circoscrizione 6 - Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto attuatore per la realizzazione del mercato periodico tematico Brocante di corso Taranto”

farà fede la data e l'ora certificata dal sistema di ricezione della PEC.

Art. 4 - Documentazione da presentare e modalità di presentazione delle istanze

La documentazione da presentare è costituita da:

1. ISTANZA (Allegato A)
2. PROGETTO (Allegato B) ;
3. SCHEDE CONTRIBUTIVO (Allegato C).

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. **Istanza di partecipazione (Allegato A)**, con marca da bollo da 16 Euro, completa in ogni sua parte e sottoscritta in originale dal legale rappresentante (anche con firma digitale), con allegata la copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, e gli altri allegati ivi previsti;

DOCUMENTAZIONE TECNICA

2. **Progetto (Scheda riassuntiva di progetto, Allegato B)**, sottoscritto in originale dal legale rappresentante (anche con firma digitale), con allegata la copia fotostatica del documento d'identità del sottoscritto.

Il progetto deve comprendere tutti gli elementi qui di seguito elencati:

- specificazione del tema e delle merceologie ammesse;
- localizzazione del mercato;
- la cadenza;
- la dimensione del mercato in numero di posteggi;
- la dimensione e disposizione dei posteggi;
- soggetti ammessi;
- tipologia di attività collaterali;

Il progetto va completato dai seguenti allegati:

- **Relazione illustrativa del progetto**, che dovrà indicare:
 - presentazione della persona giuridica (curriculum professionale) con indicazione delle esperienze maturate in attività simili svolte nel biennio precedente;
 - le modalità organizzative del servizio;
 - le modalità di relazione e semplificazione dei rapporti con la pubblica amministrazione competente;
 - le attività collaterali di animazione sociale, culturale e territoriale che si intendono effettuare;
 - eventuali integrazioni con le attività previste dalle associazioni di via; con presentazione di accordi e programmi concordati e sottoscritti;
 - obiettivi e strategie di ottimizzazione del mercato, con analisi dei benefici per la comunità e per l'economia locale e con eventuali riflessi positivi sugli aspetti di sostenibilità sociale e ambientale;
 - quali spazi saranno riservati per attività istituzionali e come aree di distribuzione di prodotti realizzati da soggetti deboli, disagiati o a rischio, attraverso enti e organizzazioni, costituite non a fini di lucro, operanti in tale ambito.

- posizionamento all'ingresso del mercato di un banner con l'indicazione "Circoscrizione 6 - mercato periodico tematico di interesse circoscrizionale denominato "Brocante".
 - forme di pubblicità, che dovrà contenere il logo della Circoscrizione 6, previa concessione del Patrocinio della Circoscrizione 6.
- **Planimetria della disposizione del mercato proposta** dalla quale si evinca la disposizione e la dimensione dei posteggi, redatta e sottoscritta in originale da tecnico abilitato, con allegata la copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore; disposizione e la dimensione dei posteggi non saranno suscettibili di variazione in più o in meno in assenza di atto formale di approvazione.
- La planimetria dovrà tenere conto delle occupazioni esistenti riferite a eventuali dehor e/o esercizi commerciali in sede fissa, nonché afferente la viabilità viaria e pedonale. La planimetria dovrà essere redatta nel rispetto della normativa vigente ed in particolare delle seguenti indicazioni:
- Ministero dell'interno - Dipartimento dei VV.FF. del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, Circolare n. 3794 del 12/03/2014: "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e negozi";
 - Ministero dell'Interno - D.M. 3 settembre 2021 recante "Criteri generali di progettazione, realizzazione ed esercizio della sicurezza antincendio per luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 46, c. 3, lett. a), punti 1 e 2. del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81" e s.m.i.;
 - Testo unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro, D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i..
- **Piano per la gestione della sicurezza e delle emergenze** (di seguito anche solo Piano di Sicurezza) redatto e sottoscritto in originale da Tecnico abilitato, secondo i criteri individuati all'art 3 dell'avviso pubblico di selezione, con allegata la copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore; compilato e sottoscritto da Tecnico abilitato. Dovrà contenere, oltre a quanto ex lege previsto, la definizione dei dispositivi di security, nonché di quelli di safety, in un Piano di Emergenza ed Evacuazione integrato, dopo opportuna valutazione dei rischi, di specifici elementi tra cui:
- la valutazione dei rischi;
 - la definizione dei dispositivi di security nonché di quelli di safety;
 - le azioni da mettere in atto in caso di emergenza tenendo conto degli eventi incidentali ipotizzati nella valutazione dei rischi;
 - le procedure per eventuale evacuazione del luogo della manifestazione, con particolare riferimento alla designazione del personale addetto per l'espletamento di detta procedura;
 - le procedure atte a richiedere l'intervento degli Enti preposti al soccorso;
 - prevedere l'installazione di idonea segnaletica di sicurezza.

Il piano dovrà valutare, altresì, la necessità di stabilire procedure che tengano conto di:

- comunicazione con il pubblico;
- diffusione sonora dei messaggi;
- centro di coordinamento delle emergenze;

- presenza di operatori di sicurezza.

- **Piano di regolamentazione dell'afflusso dei visitatori** recante le prescrizioni e cautele in osservanza delle vigenti disposizioni redatto e sottoscritto in originale da Tecnico abilitato, con allegata la copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;
- **Relazione progettuale** circa le attività di animazione sociale, culturale e territoriale che si intendono effettuare;
- **Codice di autoregolamentazione** del mercato periodico tematico, coerente con il Regolamento n. 284, proposto dal partecipante e sottoscritto in ogni facciata dal suo legale rappresentante o suo delegato;
- Eventuale integrazione con le attività previste dalle Associazioni di Via, con presentazione di accordo e programma concordato e sottoscritto dai Presidenti delle Associazioni.

3. **Scheda contributo (Allegato C):** in detta scheda, a pena di esclusione, dovrà essere indicato il contributo di partecipazione che sarà richiesto ai partecipanti. Il contributo di partecipazione richiesto dal soggetto attuatore ai partecipanti è da intendersi onnicomprensivo del canone suolo pubblico, tassa raccolta rifiuti e dei costi di organizzazione. Tale contributo include quindi anche la quota parte relativa al canone che il soggetto attuatore dovrà versare alla Città di Torino, ai sensi del Regolamento municipale n. 394 recante "Disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate al commercio su area pubblica" e in particolare dell'art 6 e allegati A e B.

Il Contributo proposto non è modificabile in rialzo per tutta la durata della Concessione, incluso l'eventuale periodo di proroga.

Ai fini fiscali, il contributo di partecipazione è integralmente assoggettato all'IVA nella misura del 22%, indipendentemente dalla qualifica del soggetto attuatore.

L'istanza di partecipazione potrà essere inviata, entro la scadenza suindicata, con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: Circoscrizione.VI@cert.comune.torino.it

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra istanza, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente. Non saranno accettate modalità diverse, rispetto a quelle sopra indicate per l'inoltro dell'istanza.

Per l'istanza dovranno essere corrisposti i diritti di istruttoria, pari a Euro 30,00, secondo le modalità indicate nel modulo di istanza (Allegato A).

Le successive comunicazioni da parte di questa Civica Amministrazione avverranno esclusivamente a mezzo (PEC) Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo che dovrà essere obbligatoriamente indicato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Sarà cura del richiedente controllare regolarmente e per tutta la durata della procedura la propria casella di posta elettronica certificata (PEC). Nell'ambito della presente procedura, non è consentito presentare più di una domanda da parte dello stesso soggetto. Non è analogamente consentito presentare istanza da parte di una persona fisica in proprio e da persona giuridica, di cui la prima faccia parte della seconda.

Art. 5 - Ammissibilità e valutazione

La graduatoria dei progetti e l'individuazione del soggetto assegnatario verrà eseguita da apposita Commissione tecnica, nominata dalla Dirigente della Circoscrizione 6, successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze, come previsto dall'art. 51, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

La Commissione è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e delle

disposizioni del Codice di comportamento della Città. La Commissione valuterà le domande pervenute, sulla base dei criteri infra descritti all'art. 8.

Le proposte sono ritenute ammissibili e sottoposte a valutazione se:

- firmate, da parte del legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000, articolo 38, comma 3, allegando alla documentazione fotocopia di un documento di identità chiaro e leggibile del soggetto firmatario;
- pervenute entro la data di scadenza indicata nell'articolo 3 del presente bando;
- presentate da un soggetto avente i requisiti di cui all'articolo 1 del presente bando;
- complete della documentazione richiesta nell'articolo 4 del presente bando e delle firme prescritte.

Art. 6 – Morosità

Costituisce causa di diniego ai fini dell'assegnazione, l'esistenza di morosità da parte del richiedente, afferenti l'attività commerciale nei confronti della Città di Torino; ai sensi dell'art. 5 del Regolamento municipale n. 394 "Disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate al commercio su area pubblica", la morosità è riferibile:

- al canone di occupazione di suolo pubblico (COSAP);
- alla tassa di smaltimento e raccolta rifiuti solidi e urbani (TARI);
- alle obbligazioni non assolute derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative dovute per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

Non si considera moroso chi aderisca ad un piano di rateazione e provveda al versamento delle rate concordate, nell'osservanza del piano stabilito.

Art. 7 - Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa trasmessa con la domanda di partecipazione.

Non può essere oggetto di soccorso istruttorio la documentazione dell'offerta tecnica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni accertate;
- c) il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

In caso di inutile decorso del termine assegnato al concorrente per il soccorso istruttorio, questa Pubblica Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio avvengono presso la Piattaforma.

L'amministrazione può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione

appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica.

Art. 8 - Criteri di valutazione

La Commissione valuterà le proposte ritenute ammissibili secondo i seguenti criteri:

a) qualità delle iniziative similari realizzate sul territorio cittadino nell'ultimo quinquennio (max 15 punti):

- da 1 a 5 punti per le attività di animazione sociale, culturale e territoriale collegate al tema del mercato tematico periodico;
- da 1 a 5 punti per le attività di integrazione con le attività effettuate dalle Associazioni di Via;
- da 1 a 5 punti per le attività concordate con altre Associazioni del territorio, a partire in particolare con le Associazioni di Via.

b) descrizione dettagliata del tipo di attività proposte di animazione sociale, culturale e territoriale collegate al tema del mercato tematico periodico (max 30 punti):

- da 1 a 10 punti per proposte di animazione sociale;
- da 1 a 10 punti per proposte di animazione culturale;
- da 1 a 10 punti per proposte di animazione territoriale.

c) integrazione con le attività previste dalle Associazioni di Via presenti sul territorio circoscrizionale (max 9 punti):

- 3 punti per un'attività;
- 6 punti per due attività;
- 9 punti per tre attività o più attività.

d) programma concordato con altre Associazioni presenti sul territorio circoscrizionale (max 10 punti):

- 5 punti per programma concordato con un'associazione;
- 10 punti per programma concordato con due o più associazioni.

e) organizzazione spaziale delle attività (max 10 punti) da assegnare in percentuale allo spazio occupato in modo omogeneo;

f) contributo richiesto ai singoli operatori per le spese relative all'organizzazione (max 13 punti).

g) congruenza del codice di autoregolamentazione del mercato con il regolamento generale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale mecc. 2003 01790/101 del 26 maggio 2003 (max 13 punti).

Il punteggio da attribuire al contributo (punto 8) è valutato sulla base del migliore contributo indicato dal concorrente, sulla base di una formula lineare semplice:

$$PE(s) = (PE_{max} * P_{max}) / P$$

Dove:

PE(s)= Punteggio attribuibile al concorrente

PE_{max}= massimo punteggio attribuibile (20)

P_{max}= offerta migliore ricevuta

P= Offerta del concorrente

Ove il concorrente indichi contributi per le spese relative all'organizzazione differenziati per tipologia di operatori e dimensioni del posteggio, la predetta formula sarà applicata per ciascun contributo indicato.

Il punteggio finale è dato dalla media aritmetica della somma di ciascun punteggio ottenuto. Dopo l'attribuzione dei coefficienti all'offerta tecnica, la Commissione determinerà, per ogni offerta, il dato numerico finale per individuare la migliore offerta sommando i punteggi ottenuti.

In caso di parità di punteggio sarà chiesto ai concorrenti un miglioramento dell'offerta e prevarrà la domanda valutata migliorativa.

N.B. La domanda sarà ritenuta valida se avrà ottenuto un punteggio minimo di 60/100.

Art. 9 - Pubblicazione della graduatoria

La pubblicazione della graduatoria avverrà sul sito circoscrizionale www.comune.torino.it/circ6/, all'Albo Pretorio on line www.comune.torino.it/albopretorio, alla pagina Appalti e bandi www.comune.torino.it/bandi della Città di Torino.

Gli interessati potranno chiedere visione degli atti e fare opposizione, nei termini stabiliti dall'Amministrazione con la determinazione dirigenziale di approvazione graduatorie, al seguente indirizzo PEC: circoscrizione.VI@cert.comune.torino.it

Art. 10 - Prescrizioni a carico del soggetto attuatore

Il soggetto attuatore che verrà individuato, nell'organizzazione del mercato periodico tematico e con particolare riferimento alle attività collaterali, dovrà attenersi a quanto indicato nel progetto, nonché a quanto disposto dal Regolamento n. 305 per la Disciplina del Commercio su Area Pubblica della Città e dal Regolamento n. 284 "Mercati Periodici Tematici", nonché dagli altri Regolamenti comunali dalla vigente normativa in materia.

Ai sensi del Reg. 284, art. 9, il soggetto attuatore dovrà:

- occuparsi dell'organizzazione delle attività di servizio (pulizia, fornitura, ecc.) relative al mercato;
- ottenute le autorizzazioni necessarie, inviare agli organi competenti per la vigilanza, l'elenco dei partecipanti, accompagnato dal documento comprovante il versamento del canone di occupazione del suolo pubblico;
- comunicare a tutti i soggetti interessati le informazioni sull'organizzazione delle attività.

Il soggetto attuatore individuato dovrà, altresì:

- nello svolgimento delle attività previste dal mercato periodico tematico, assicurare e garantire sul fronte security e safety, e in adempimento e osservanza delle eventuali prescrizioni impartite dagli operatori di pubblica sicurezza, quanto previsto dalla normativa vigente;
- provvedere affinché l'allestimento delle strutture e lo stazionamento di eventuali veicoli per carico/scarico merci non pregiudichi le vie di accesso alle abitazioni e ai passi carrai,

- garantendo la presenza di vie di emergenza;
- dotarsi delle concessioni, autorizzazioni e ogni eventuale altro atto autorizzatorio necessario connesso all'organizzazione del mercato in oggetto.
- Fornire un numero di telefono e un indirizzo e-mail per comunicazioni inerenti l'organizzazione e lo svolgimento del mercato e, comunque, per qualsiasi genere di informazione al pubblico; il soggetto attuatore individuato autorizza la Città a diffondere tale numero di telefono e indirizzo e-mail;
- farsi carico di eventuali interventi di promozione e comunicazione dello svolgimento dei mercati periodici tematici, senza oneri per la Città, con l'intento di raggiungere potenziali visitatori interessati;
- presentare ai competenti uffici, entro e non oltre il 20 gennaio di ciascun anno successivo alla gestione una "Relazione delle attività svolte al 31.12.XX", scritta, nella quale sia riportato un dettagliato resoconto della manifestazione mercatale per quanto concerne le edizioni del relativo periodo. Nella relazione dovrà essere specificato altresì, il numero degli operatori che hanno partecipato a ciascuna edizione, il numero dei posteggi occupati, l'importo delle quote riscosse in ciascuna area occupata. Dovrà inoltre essere illustrata e documentata la campagna pubblicitaria realizzata nel periodo di riferimento;
- inviare, entro 15 gg dalla sua approvazione, il bilancio dell'esercizio per ciascun anno della gestione affidata;
- fare quanto altro qui non previsto, ma disciplinato dalla normativa vigente in materia.

D.G.R. 11 maggio 2018, n. 12-6830. Modifica e riapprovazione del modello unico regionale di tesserino per la vendita occasionale su area pubblica a seguito dell'approvazione della Legge regionale 8 luglio 2025, n. 9 "Legge annuale di riordino dell'ordinamento regionale. Anno 2025".

In caso di vendita occasionale ai sensi della L. R. 28/99, la vendita esercitata per un numero di volte all'anno non superiore a trentasei nell'ambito della Regione, di beni di modico valore, ai sensi dell'art. 11 ter comma 2 deve prevedere un tesserino composto da trentasei spazi che deve essere munito di fotografia, non è cedibile o trasferibile e deve essere esposto in modo ben visibile al pubblico e agli organi di vigilanza per il controllo, in occasione di ogni partecipazione ai mercatini. Lo stesso è vidimato da ciascun comune nel quale si svolge l'attività di vendita occasionale.

L'attività di vendita svolta dagli operatori professionali, dovrà rispettare le prescrizioni igienico sanitarie e di sicurezza e dovrà essere svolta nel rispetto delle vigenti norme fiscali e di regolarità contributiva.

La Comunicazione di inizio attività di ogni singola edizione del mercato periodico tematico dovrà pervenire esclusivamente dal legale rappresentante dell'associazione individuata quale soggetto attuatore, o da suo delegato munito di procura come ex lege previsto, debitamente compilata a cura del soggetto attuatore individuato, entro e non oltre le ore 24.00 del giorno prima dell'edizione di cui trattasi, sul portale dedicato "Impresa in un giorno". La stessa dovrà riportare l'elenco dettagliato degli operatori partecipanti al mercato periodico tematico e dovrà necessariamente essere corredata da attestazione dell'avvenuto versamento di Euro 30,00 per diritti di istruttoria, da effettuarsi attraverso il sistema di pagamento digitale "PiemontePay" al link:

<https://servizi.torinofacile.it/info/piemontepay>, scegliendo la modalità "Pagamento spontaneo" alla voce predefinita "Commercio – Diritti – Diritti istruttoria e/o segreteria pratiche".

Art. 11 - Concessione e durata

A seguito dell'aggiudicazione sarà rilasciata al soggetto attuatore individuato, ai sensi del Regolamento 284, concessione di spazi e aree pubbliche destinati all'esercizio del commercio su area pubblica, come da schema di concessione (Allegato D) che specifica tra le altre, le prestazioni oggetto dell'affidamento nonché i rapporti tra soggetto attuatore e Città di Torino.

La durata dell'assegnazione è triennale **dal mese di settembre 2026 al mese di agosto 2029**, con cadenza mensile, la prima domenica del mese, e in una domenica supplementare di dicembre,

edizione subordinata all'accordo con gli operatori del mercato Taranto, fatta salva una proroga per un periodo di due anni alle medesime condizioni, previa positiva valutazione dei risultati della gestione dei tre anni precedenti. La Giunta comunale, sentite le organizzazioni di categoria e dei consumatori, con propria deliberazione adotta l'atto istitutivo del mercato.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati personali dei quali la Città di Torino entra in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 e del Codice in materia di Protezione dei dati personali, D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i esclusivamente per la definizione del presente procedimento nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti, secondo quanto più espressamente indicato nell'allegata Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato E).

Titolare del trattamento è la Città di Torino.

Art. 13 - Polizza assicurativa

Il soggetto attuatore dovrà entro dieci giorni dalla individuazione, sottoscrivere una polizza assicurativa per la responsabilità civile obbligatoria verso prestatori d'opera o terzi, che comprenda esplicitamente tra questi anche la Città di Torino, includendo un'appendice specifica riguardante il mercato periodico per l'intera durata.

La Città di Torino resta estranea ad ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero conseguire a persone o a cose durante lo svolgimento dei mercati periodici, che saranno a carico esclusivamente degli organizzatori.

Art. 14 - Risoluzione - Revoca

Questa Pubblica Amministrazione, previa diffida ad ottemperare nel termine di trenta giorni, provvederà a risolvere l'assegnazione al soggetto attuatore, revocando la concessione e ponendo in essere i provvedimenti necessari per individuare un nuovo soggetto attuatore, nei seguenti casi:

- mancata o grave inadeguata realizzazione delle attività previste nei progetti presentati;
- mancato svolgimento degli appuntamenti previsti per tre edizioni consecutive senza giusta motivazione;
- modifica del contributo richiesto ai singoli operatori per le spese relative all'organizzazione, senza previa comunicazione e autorizzazione alla Città di Torino, fermo restando il divieto di modifica in rialzo.

Parimenti si provvederà a revocare l'assegnazione nel caso in cui il soggetto attuatore risulti non godere o cessi di godere della piena capacità giuridica (sia posta in liquidazione, abbia cessato o modificato la propria attività ovvero sia sottoposta a fallimento o ad altre procedure) e/o per il verificarsi di altre evenienze e/o vicende giuridiche che rendano incompatibile l'assunzione e/o il mantenimento dell'incarico da parte del gestore.

Questa Pubblica Amministrazione, in qualsiasi momento, si riserva di revocare il provvedimento di assegnazione, per motivi di igiene, sanità, sicurezza ed ordine pubblico, senza per ciò nulla riconoscere a titolo di eventuale indennizzo o risarcimento.

Art. 15 Recesso

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento ove sussistano motivi pregiudizievoli per il perseguimento dell'interesse pubblico.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da comunicazione formale al soggetto attuatore da darsi con un preavviso non inferiore a trenta giorni.

Art. 16 - Interesse pubblico

Ai sensi dell'art. 8 c. 2 del Regolamento municipale n. 305 recante "Disciplina del commercio su area pubblica", nel caso di grandi interventi edilizi o urbanistici pubblici o privati autorizzati, per motivi igienico sanitari, di ordine pubblico e viabilistici che interessano il sedime del mercato, impedendone l'accesso e l'utilizzo, la Città di Torino ha facoltà di adottare, con deliberazione della Giunta

Comunale, i necessari atti per le modifiche temporanee dell'area mercatale.

La Città di Torino, per l'apertura di cantieri o per manifestazioni di interesse cittadino da tenersi contestualmente nello stesso luogo del mercato periodico tematico in oggetto, ha facoltà, in via straordinaria, di annullare l'edizione prevista dello stesso, previa comunicazione tempestiva al soggetto attuatore, impegnandosi all'eventuale riprogrammazione a data da destinarsi. Al realizzarsi di tale condizione la Città di Torino si impegna a tenere valido il pagamento del suolo pubblico, già avvenuto da parte del soggetto attuatore, per l'edizione annullata, in altra data concordata tra il soggetto attuatore individuato e l'Assessorato competente, ferma restando la preventiva verifica di non sovrapposizione con altri eventi/manifestazioni già programmate. Nel caso di cantieri autorizzati dalla Città di Torino per la realizzazione e/o la manutenzione di infrastrutture, non verrà addebitato il canone di occupazione per lo spazio occupato dai medesimi.

Sino a diversa, successiva regolamentazione comunale, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 924 del 23 dicembre 2022, nel caso in cui la cadenza dello svolgimento dei mercati periodici tematici coincida con i seguenti giorni festivi: Capodanno, Pasqua, Pasquetta, Primo Maggio, Natale, Santo Stefano, verrà consentito, previa richiesta del soggetto attuatore inviata agli uffici competenti entro il 30 ottobre dell'anno precedente, lo spostamento dell'edizione entro la fine del mese oggetto di posticipo, fatta salva la verifica da parte degli uffici competenti della insussistenza di concomitanza con altri eventi nella data sostitutiva proposta.

Sino a diversa, successiva regolamentazione comunale, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 478 del 1 agosto 2023, nel caso in cui lo svolgimento del mercato periodico tematico, si svolga in un giorno nel quale sia stata previamente comunicata dalla protezione civile un'allerta meteo di livello gialla, arancione o rossa, verrà consentito, previa richiesta dell'organizzatore, il posticipo dell'edizione entro la fine del mese successivo, ferma restando la verifica, da parte degli uffici competenti, della insussistenza di altri eventi concomitanti nella data sostitutiva proposta.

Art. 17 - Informazioni

Per informazioni telefoniche sarà possibile rivolgersi dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle 15:00 alle 16:00 all'ufficio Commercio della Circoscrizione 6: 011.011.35659.

Art. 18- Disposizioni finali - Rinvio

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Panelli, Dirigente della Circoscrizione 6.

Per quanto non previsto, si fa richiamo alla vigente normativa statale, regionale e comunale.

I fac-simile dell'istanza e della scheda riassuntiva del progetto, la scheda Contributo, lo schema di concessione, l'informativa sul trattamento dei dati personali sono allegati e costituiscono parte integrante del presente bando:

Allegato A - Istanza

Allegato B - Scheda riassuntiva di Progetto

Allegato C - Scheda Contributo

Allegato D - Schema di Concessione

Allegato E - Informativa sul trattamento dei dati personali

Allegato F - Piantina