

AVVISO PUBBLICO

TORNEO DI BOCCE - ANNO 2026

Invito a presentare progetti per tornei di bocce nel territorio della Circoscrizione 7

Finalità dell'Avviso

La Circoscrizione 7, nell'esercizio delle diverse competenze previste dall'art. 42 punto 1) del Regolamento del Decentramento n. 374, intende promuovere l'attuazione dell'iniziativa denominata "Torneo di Bocce anno 2026" a favore delle squadre di bocce circoscrizionali.

Questa iniziativa intende perseguire nella propria *mission* sociale, culturale ed educativa due obiettivi fondamentali:

- dare a promuovere una cultura inclusiva, attraverso il gioco delle bocce, diffondendo una buona prassi di gioco e di solidarietà;
- rinforzare l'azione sociale e ludica, rivolto ad anziani, immigrati di prima e seconda generazione, giovani e soci delle bocciofile.

La pubblicazione dell'avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. La presentazione della domanda e l'inserimento nell'elenco degli ammessi non comportano obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore della singola iniziativa.

Chi può partecipare

Possono presentare proposte di adesione all'iniziativa, singolarmente o in forma associata:

- a) le associazioni che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale e che siano iscritte nell'apposito registro;
- b) i comitati, formalmente costituiti che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- c) altri soggetti no profit con personalità giuridica, che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale

Verranno esclusi i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città.

Uso gratuito degli spazi sportivi circoscrizionali e patrocinio

Configurandosi tale iniziativa come attività propria e direttamente promossa dalla Circoscrizione 7, alle Associazioni aderenti verrà messo a disposizione, a titolo gratuito, l'impianto "Bocciodromo Crescenzo", ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera a) del Regolamento della Città di Torino n. 168 "Impianti e locali sportivi comunali".

Alle Associazioni che aderiranno all'iniziativa verrà concesso il patrocinio della Circoscrizione 7 che prevede la pubblicazione dell'iniziativa promossa sul sito web e sulle pagine della Circoscrizione 7 sui *social media*. Eventuali altre forme di comunicazione promosse direttamente dalle Associazioni aderenti dovrà contenere il logo della Circoscrizione 7 e la dicitura: "Con il Patrocinio della Circoscrizione 7".

Pubblicità dell'iniziativa

Sarà predisposta dalla Circoscrizione 7 la pubblicità generale dell'iniziativa su manifesto, nonché tramite un volantino che sarà trasmesso ad ogni beneficiario del patrocinio, con un'intestazione comune. Sul volantino ogni associazione potrà inserire il proprio logo e la propria pubblicità.

Verrà quindi inserito in un apposito link sul sito e sulle pagine della Circoscrizione 7 sui *social media*.

Valutazione dei progetti

Per la concessione del patrocinio e l'assegnazione degli spazi i progetti saranno valutati in base alla conformità amministrativa delle richieste e nel rispetto dei criteri previsti dal Regolamento Municipale n. 373 – *“Regolamento delle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici economici”* e dalle *“Linee guida per la concessione di contributi ordinari - Anno 2026”* – contenute nella Deliberazione del Consiglio di Circoscrizione – n. 65 del 17/12/2025 i.e. – nonché da quanto la letteratura di settore prevede per la valutazione ex ante, cioè secondo i criteri di: rilevanza, adeguatezza, congruenza e sforzo.

Ci si riserva di non accogliere le proposte che non siano idonee e congrue con le finalità dell'iniziativa.

Criteri di valutazione

Per ogni voce della valutazione si assegnerà un punteggio che va 0 a 4.

Le voci della valutazione prese in esame sono le seguenti:

- tempi di attuazione del progetto
- coerenza attività previste con oggetto dell'avviso
- valutazione modalità di attuazione
- numero beneficiari progetto
- coerenza con le linee programmatiche
- coerenza tra la spesa prevista ed il contributo richiesto.

Il massimo della valutazione di un progetto equivale a 28 punti. Sotto i 7 punti il progetto non può avere accesso al contributo.

Modalità di invio della domanda

I soggetti interessati, previa attenta lettura della “Nota informativa sull'erogazione dei contributi”, presente sul sito web della Circoscrizione 7 consultabile all'indirizzo:

<http://www.comune.torino.it/circ7/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8827> dovranno produrre istanze per la concessione di contributo esclusivamente attraverso il modulo on line a cui si accede dal portale di TORINO FACILE al seguente indirizzo: <https://servizi.torinofacile.it/info/servizi/istanze-alle-circoscrizioni> e da qui al collegamento ACCEDI AL SERVIZIO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO.

Termine ultimo per l'invio dell'istanza è alle ore 12:00 del 27/03/2026.

Fa fede la data di ricezione che sarà automaticamente registrata dal portale e comunicata in tempo reale al richiedente attraverso l'indirizzo email che lo stesso avrà indicato nell'apposita sezione “5 – CONTATTI” del modulo, nel campo “E-mail”.

Si invita a prestare particolare ATTENZIONE a quanto segue:

- 1) Per accedere al suddetto modulo è necessario disporre di una identità digitale (SPID, CSI o CSN).
- 2) Preferibilmente, è richiesta l'identità digitale di persona dotata di poteri di rappresentanza dell'associazione o ente che richiede il contributo.
- 3) Il legale rappresentante dell'associazione o ente può delegare qualunque altra persona in possesso di identità digitale (SPID, CSI o CSN), anche non associata, alla compilazione del modulo con cui si presenta l'istanza. In tal caso, colui che avrà avuto accesso con la propria identità digitale dovrà selezionare l'opzione “Soggetto addetto alla compilazione” nella sezione “3 - RICHIEDENTE” e così facendo si renderà disponibile nella parte inferiore della sezione un documento scaricabile di DELEGA da compilare, sottoscrivere, scansare e caricare nella stessa sezione del modulo.

Il DELEGANTE è il legale rappresentante dell'associazione/ente, mentre il DELEGATO è colui che ha avuto accesso con la propria identità digitale. Oltre alla delega sarà necessario inserire copia di un documento valido di identità del DELEGANTE (legale rappresentante).

Si precisa che la procedura indicata in questo punto 3 è necessaria solo se la persona che accede al modulo con la propria identità digitale non ha poteri di rappresentanza dell'associazione/ente.

- 4) L'istanza ed i suoi allegati saranno consultabili dal richiedente e dai funzionari pubblici abilitati della Circoscrizione 7 all'interno di un fascicolo informatico collegato alla identità digitale utilizzata per produrre l'istanza. Non sarà possibile accedere al suddetto fascicolo informatico con una identità digitale diversa da quella con cui è stata presentata l'istanza. Tutte le comunicazioni della Circoscrizione 7 al richiedente e gli eventuali documenti allegati alle comunicazioni transiteranno attraverso il suddetto fascicolo informatico.

Presso detto fascicolo informatico rimangono conservate tutte le comunicazioni e i documenti allegati scambiati tra la Circoscrizione 7 ed il richiedente e da questi consultabili esclusivamente mediante accesso con la stessa identità digitale con cui è stata prodotta l'istanza.

La perdita o la mancanza di disponibilità dell'identità digitale da parte del titolare dell'identità digitale o del richiedente, sono sotto l'esclusiva responsabilità del titolare dell'identità digitale e del richiedente stessi, e non possono giustificare il mancato ricevimento delle comunicazioni inviate dalla Circoscrizione attraverso il fascicolo informatico.

Le comunicazioni trasmesse con detta modalità telematica hanno valore legale ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

5) Tutti i file dovranno essere inoltrati in formato .pdf, sotto forma di singoli allegati, e non compressi; nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con le modalità indicate nell'apposita sezione 9 - IMPOSTA DI BOLLO del modulo (in caso di assolvimento con modello F24, codice tributo 2501).

6) All'istanza dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti ed in particolare il progetto dettagliato per il quale si richiede il contributo (sezione del modulo 9 – ALLEGATI).

7) All'interno della sezione 8 - CURRICULUM è obbligatorio compilare il curriculum dell'associazione/ente richiedente il contributo. Per chi lo preferisse, è possibile scrivere nei campi richiesti un rinvio ad eventuale file allegato; in tal caso è fondamentale ricordarsi di allegare il file del curriculum tra gli allegati opzionali della sezione 11 - ALLEGATI. In questa sezione è possibile allegare a propria discrezione anche altri file che il richiedente ritenga possano contribuire ad esplicitare al meglio il progetto per cui si richiede il contributo (es. opuscoli, manifesti, ecc.).

Nell'oggetto del Form di Torino Facile andrà inserita obbligatoriamente la seguente dicitura: "Istanza di contributo ordinario 2026 + nome associazione + titolo progetto".

Alla videata SCHEDA PROGETTO scegliere i destinatari ed inserire come titolo progetto "TORNEO DI BOCCE ANNO 2026 + Nome progetto".

Tutti i file dovranno essere inoltrati in formato .pdf, sotto forma di singoli allegati e non compressi; nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con modello F24 (codice tributo 2501).

Le istanze pervenute con modalità diversa da quelle sopra indicata NON saranno accettate.

Per eventuali chiarimenti e informazioni:

Ufficio Sport

Tel. 011 011 35773/45/25

E-mail: sportc7@comune.torino.it

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati Personali (GDPR).