

**“TERZO AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE E L’EROGAZIONE DI
CONTRIBUTI ORDINARI E DI ALTRI BENEFICI ECONOMICI**

– LINEE GUIDA ANNO 2026”

Scadenza 12 ottobre 2026

approvato con DD 5705 del 23 settembre 2026

PREMESSA

Il Regolamento Comunale n. 373 “Modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici” disciplina, ai sensi dell’art. 12 Legge 241/90 e dell’articolo 86 dello Statuto della Città, i criteri e le modalità cui l’Amministrazione deve attenersi per la concessione di contributi e l’attribuzione di vantaggi economici ad associazioni ed enti pubblici e privati senza scopi di lucro per l’attivazione di progetti nei seguenti ambiti:

- culturale, artistico, celebrativo;
- educativo e formativo;
- prevenzione e recupero del disagio giovanile;
- socio-assistenziale, socio-sanitario;
- promozione della salute;
- relazioni internazionali;
- promozione dei diritti umani, integrazione sociale e comunitaria;
- sportivo e ricreativo;
- tutela e valorizzazione dell’ambiente urbano;
- protezione civile;
- sviluppo economico.

La concessione di contributi, del patrocinio e di altri benefici economici oggetto del regolamento n. 373 è fondata sul principio della sussidiarietà, di cui all’articolo 118 della Costituzione, ed è finalizzata a favorire l’autonoma iniziativa dei cittadini, singoli ed associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale. Le norme del regolamento si ispirano ai principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità dell’azione amministrativa, nonché ai principi generali in tema di efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione. Attraverso le norme del regolamento, l’Amministrazione Comunale garantisce anche il contemperamento di tali principi con le esigenze di razionalizzazione dell’impiego delle risorse pubbliche. La concessione del contributo o di altro beneficio economico è comunque subordinata alla coerenza del progetto o dell’attività finanziata con le linee programmatiche adottate dal Consiglio Circoscrizionale con la deliberazione di inizio mandato.



La Circoscrizione 3, in applicazione del suddetto Regolamento, con deliberazione del Consiglio di Circoscrizione DELCI3 n. 83/2025 del 17 dicembre 2025 ha approvato “Linee guida per l’erogazione di contributi e di altri benefici economici ordinari anno 2026”.

Nel medesimo atto è stata altresì prevista la possibilità, previa indicazione della Giunta Circoscrizionale, nel caso di ulteriori disponibilità finanziarie, di procedere con la pubblicazione di ulteriori specifici bandi in relazione a temi già individuati nelle medesime “Linee guida”.

Con il presente avviso si intendono raccogliere proposte progettuali, da realizzarsi entro il 31 dicembre 2026, nei seguenti ambiti:

III Commissione

- progetti che perseguono l'obiettivo della valorizzazione del commercio in sede fissa o ambulante "di prossimità", delle vie storicamente più attrattive dal punto di vista commerciale, durante le festività natalizie, anche attraverso l'organizzazione di allestimenti e manifestazioni tematiche o "stagionali", quali, ad esempio, "Luci di Natale", compatibilmente con le disponibilità di bilancio;

IV Commissione

- progetti, anche con riferimento al tema natalizio, che offrano occasioni di socializzazione e inclusione delle fasce fragili della popolazione del territorio anche attraverso momenti di cultura condivisa, svago e intrattenimento in grado di contrastare la solitudine e la tendenza all’isolamento sociale favorendo pertanto l’aggregazione, il benessere individuale, il senso di comunità e la crescita culturale, compatibilmente con le disponibilità di bilancio;

Soggetti ammessi:

Possono presentare istanza i seguenti soggetti:

- le associazioni che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale e che siano iscritte nell'apposito registro;

- comitati, formalmente costituiti che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;

- altri soggetti no profit con personalità giuridica che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;

- organismi no profit, anche se non hanno sede sul territorio cittadino, purché le loro attività o iniziative riguardino la comunità locale.

Non possono beneficiare di contributi i soggetti che costituiscano articolazione di partiti politici, nonché i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città o progetti che prevedano la partecipazione di partiti politici.



CITTA' DI TORINO

CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Per la concessione dei contributi la Circoscrizione si uniforma ai criteri, previsti dall'art. 5 del Regolamento contributi e dalla deliberazione del Consiglio circoscrizionale n°83/25 del 17/12/2025 sopra richiamata.

I soggetti interessati dovranno produrre il progetto e la relativa richiesta di finanziamento entro il termine indicato dal presente avviso.

La valutazione tecnica dei progetti sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita dalla Circoscrizione 3 con determina dirigenziale, al fine della loro ammissibilità. L'esito dell'istanza sarà reperibile, nella sezione "le mie istanze" del portale Torino Facile, collegandosi, con la stessa identità digitale con cui è stata prodotta l'istanza, al fascicolo informatico collegato al numero dell'istanza.

I contributi verranno concessi con deliberazione della Giunta circoscrizionale come da regolamento n. 374 art. 28 comma 4. L'Amministrazione procederà al finanziamento dei progetti selezionati in relazione alle risorse effettivamente disponibili.

Ai sensi del Regolamento Comunale 373 il contributo massimo erogabile è pari all'80% del preventivo di spesa, al netto delle entrate, qualora previste.

In ogni caso i contributi oggetto di deliberazione dovranno essere destinati alla copertura esclusiva di spese esigibili solo per il 2026.

MODALITA' DI INVIO DELLA DOMANDA

I soggetti interessati, previa attenta lettura della "Nota informativa sull'erogazione dei contributi" presente sul sito web della Circoscrizione 3, consultabile all'indirizzo:

<https://decentramento.comune.torino.it/circoscrizione3/servizi/istanza-contributo>

dovranno produrre istanze per la concessione di contributo esclusivamente attraverso il modulo on line a cui si accede dal portale di TORINO FACILE al seguente indirizzo:

<https://www.comune.torino.it/servizi/istanza-contributo>

e da qui cliccando sul collegamento "ACCEDI AL SERVIZIO".

Termine ultimo per l'invio dell'istanza è il 12 ottobre 2026 ore 12.00

Fa fede la data di ricezione che sarà automaticamente registrata dal portale e comunicata in tempo reale al richiedente attraverso l'indirizzo email che lo stesso avrà indicato nell'apposita sezione "5 - CONTATTI" del modulo, nel campo "Email".



CITTA' DI TORINO

Si invita a prestare particolare **ATTENZIONE** a quanto segue:

- 1)** Per accedere al suddetto modulo è necessario disporre di una identità digitale (SPID, CSI o CSN).
- 2)** Preferibilmente, è richiesta l'identità digitale di persona dotata di poteri di rappresentanza dell'associazione o ente che richiede il contributo.
- 3)** Il legale rappresentante dell'associazione o ente può delegare qualunque altra persona in possesso di identità digitale (SPID, CSI o CSN), anche non associata, alla compilazione del modulo con cui si presenta l'istanza.

In tal caso, colui che avrà avuto accesso con la propria identità digitale dovrà selezionare l'opzione "Soggetto addetto alla compilazione" nella sezione "3 - RICHIEDENTE" e così facendo si renderà disponibile nella parte inferiore della sezione un documento scaricabile di DELEGA da compilare, sottoscrivere, scansionare e caricare nella stessa sezione del modulo. Il DELEGANTE è il legale rappresentante dell'associazione/ente, mentre il DELEGATO è colui che ha avuto accesso con la propria identità digitale.

Oltre alla delega sarà necessario inserire copia di un documento valido di identità del DELEGANTE (legale rappresentante).

Si precisa che la procedura indicata in questo punto 3 è necessaria solo se la persona che accede al modulo con la propria identità digitale non ha poteri di rappresentanza dell'associazione/ente.

- 4)** L'istanza ed i suoi allegati saranno consultabili dal richiedente e dai funzionari pubblici abilitati della Circoscrizione 3 all'interno di un fascicolo informatico collegato alla identità digitale utilizzata per produrre l'istanza.

Non sarà possibile accedere al suddetto fascicolo informatico con una identità digitale diversa da quella con cui è stata presentata l'istanza.

Tutte le comunicazioni della Circoscrizione 3 al richiedente e gli eventuali documenti allegati alle comunicazioni transiteranno attraverso il suddetto fascicolo informatico. Tutte le risposte alle comunicazioni della Circoscrizione, con gli eventuali documenti allegati, da parte del richiedente transiteranno attraverso il suddetto fascicolo informatico.

Presso detto fascicolo informatico rimangono conservate tutte le comunicazioni ed i documenti allegati scambiati tra la Circoscrizione 3 ed il richiedente e da questi consultabili esclusivamente mediante accesso con la stessa identità digitale con cui è stata prodotta l'istanza.

La perdita o la mancanza di disponibilità dell'identità digitale da parte del titolare dell'identità digitale o del richiedente sono sotto l'esclusiva responsabilità del titolare dell'identità digitale e del richiedente stessi, e non possono giustificare il mancato



CITTA' DI TORINO

ricevimento delle comunicazioni inviate dalla Circoscrizione attraverso il fascicolo informatico.

Le comunicazioni trasmesse con detta modalità telematica hanno valore legale ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

5) Tutti i file dovranno essere inoltrati in formato pdf, sotto forma di singoli allegati, e non compressi; nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con le modalità indicate nell'apposita sezione 9 - IMPOSTA DI BOLLO del modulo (in caso di assolvimento con modello F24, codice tributo 2501).

6) All'istanza dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti ed in particolare il progetto dettagliato per il quale si richiede il contributo (sezione del modulo 9 - ALLEGATI).

7) All'interno della sezione 8 - CURRICULUM è obbligatorio compilare il curriculum dell'associazione/ente richiedente il contributo. Per chi lo preferisse, è possibile scrivere nei campi richiesti un rinvio ad eventuale file allegato; in tal caso è fondamentale ricordarsi di allegare il file del curriculum tra gli allegati opzionali della sezione 11 - ALLEGATI. In questa sezione è possibile allegare a propria discrezione anche altri file che il richiedente ritenga possano contribuire ad esplicitare al meglio il progetto per cui si richiede il contributo (es. opuscoli, manifesti, ecc.).

Nel caso in cui un progetto ritenuto idoneo e ammesso a contributo, nella fase della sua realizzazione richieda variazioni compensative tra le singole voci di costo indicate a preventivo (ad es.: personale, noleggio attrezzature, materiale di consumo, ecc.), di entità pari o inferiore al 10%, tale circostanza deve essere comunicata alla Circoscrizione ed evidenziata all'atto della rendicontazione e della relazione finale, precisandone le motivazioni.

Qualora lo scostamento ecceda il 10% della singola categoria di spesa, deve essere preliminarmente autorizzato dalla Circoscrizione su istanza motivata del soggetto richiedente il finanziamento, trasmessa all'indirizzo PEC (Circoscrizione.III@cert.comune.torino.it), su carta intestata a firma del legale rappresentante o suo delegato.

La presentazione del progetto non impegna in alcun modo l'Amministrazione a concedere il contributo richiesto.

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito web della Circoscrizione 3 all'indirizzo <https://decentramento.comune.torino.it/circoscrizione3/trasparenza/bandi-avvisi-pubblici> e della Città all'indirizzo <https://bandi.comune.torino.it/avvisi/contributi>

La Dirigente della Circoscrizione 3

Dott.ssa Simonetta CEI

(documento firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs. 82/2005 e smi)



CITTA' DI TORINO

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito del presente procedimento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

I dati personali sono raccolti e trattati ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

Il Comune di Torino non adotta processi decisionali automatizzati ed è esclusa ogni attività di profilazione degli interessati.

Considerata la tipologia della procedura in oggetto, il Comune potrà trattare le informazioni previste dall'art. 10 del Regolamento, relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari) di cui si dà piena garanzia di trattamento nel rispetto delle prescrizioni di legge.

In ordine al procedimento instaurato, si informa che:

- 1) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del/della contraente; le modalità di trattamento riguardano la procedura per l'erogazione di contributi della Città di Torino;
- 2) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'interessato/a, se intende partecipare alla procedura, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione comunale in base alla vigente normativa;
- 3) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'impossibilità di accogliere l'istanza presentata;
- 4) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.; i dati potranno essere, altresì, comunicati ai soggetti cui la comunicazione debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria; i dati, infine, potranno essere comunicati ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela della Città di Torino in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- 5) i diritti spettanti all'interessato/a sono quelli di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003:
 - diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del Regolamento ed, in particolare, a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.;
 - diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi;
 - diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 del Regolamento;
 - diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento;
 - diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del Regolamento;
- 8) soggetto attivo Titolare della raccolta e del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale, con sede in Torino, piazza Palazzo di Città n. 1, 10122, Torino; per il procedimento in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Direttore della Divisione Decentramento e Coordinamento Circoscrizioni,



CITTA' DI TORINO

via Corte d'Appello 16, e-mail:

decentramento1@comune.torino.it; il responsabile della Protezione dei dati per il Comune di Torino è contattabile alla seguente e-mail rpdpriacy@comune.torino.it;

- 9)** i dati personali saranno trattati e conservati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti (per tutta la durata dell'istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell'Ente e , comunque, non oltre 20 anni successivi alla scadenza del rapporto di concessione); l'Amministrazione Comunale attua idonee misure per garantire che i dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; l'Amministrazione Comunale impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo; le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo; la Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici;
- 10)** qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, sarà possibile rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento;



CITTA' DI TORINO