



## S. CONSIGLIO COMUNALE

ATTO N. DD 1547

Torino, 13/03/2026

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** LINEE GUIDA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PROMOSSI DAL GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTA' PERSONALE NELL'ANNO 2026 - APPROVAZIONE AVVISO PER CONTRIBUTI ANNO 2026 E PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA EURO 10.000,00

Premesso che:

- l'art. 12 c. 1 della L. 241/1990 e s.m.i. dispone che *“La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ((...)) da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.”*;
- l'art. 86 dello Statuto della Città di Torino ed il Regolamento n. 373 “Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici” dettano la disciplina dei criteri e delle modalità cui l'Amministrazione deve attenersi per la concessione di contributi e l'attribuzione di vantaggi economici ad associazioni ed enti pubblici e privati senza fini di lucro per l'attivazione di progetti tra gli altri nell'ambito della *“promozione di diritti umani, integrazione sociale e comunitaria”*;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 757/2025 del 15/12/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli esercizi 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 761/2025 del 15/12/2025, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17/02/2026, sono state approvate le linee guida per l'individuazione dei beneficiari dei contributi per la realizzazione di progetti a favore delle persone private della libertà personale nell'anno 2026.

Con la predetta Deliberazione, la Città di Torino, attraverso l'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale, in linea con l'art. 3 lettera a del Regolamento n. 288, istitutivo del Garante, secondo il quale *“promuove l'esercizio dei diritti e delle opportunità di partecipazione alla vita civile e di fruizione dei servizi comunali delle persone private della libertà personale ovvero limitate nella libertà di movimento domiciliate, residenti o dimoranti nel territorio del Comune di Torino, con particolare riferimento ai diritti fondamentali, alla casa, al lavoro, alla*

formazione, alla cultura, all'assistenza, alla tutela della salute, allo sport, per quanto nelle attribuzioni e nelle competenze del Comune medesimo, tenendo altresì conto della loro condizione di restrizione”, nell’anno corrente intende focalizzare l’attenzione su due assi d’intervento:

1) un’attività da svolgere presso il padiglione femminile della Casa Circondariale Lorusso e Cutugno che utilizzi strumenti artistici e di sostegno psico-educativo rivolti alle donne detenute più fragili che presentino una situazione di particolare vulnerabilità psicologica ed emotiva e che, per diverse ragioni, rimangono ai margini dell’attività trattamentale e istituzionale;

2) un’attività da svolgere presso l’I.P.M. Ferrante Aporti che stimoli percorsi di riflessione sul reato e sulla gestione dell’emotività con la possibilità di utilizzare tecniche di comunicazione non violenta o empatica volte a favorire la responsabilizzazione, consapevolezza critica, gestione dei conflitti individuali e di gruppo e riflessione sul proprio percorso di vita con un eventuale coinvolgimento dello staff penitenziario. Il percorso include la realizzazione di produzioni culturali, artistiche, musicali, finalizzate a dare forma e visibilità al percorso svolto, valorizzandone i contenuti educativi e favorendo l’elaborazione personale e collettiva dell’esperienza.

In applicazione del “Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici” n. 373 e della sopra citata deliberazione della Giunta Comunale n. 65/2026, con il presente atto, preliminare all’avvio della procedura in oggetto, si procede all’individuazione degli elementi essenziali e dei criteri di selezione da utilizzare nella procedura pubblica (All.1), volta alla selezione di progettualità, aventi le sopra evidenziate finalità, per la esecuzione delle quali la Città di Torino erogherà un contributo a parziale copertura delle spese.

Potranno partecipare alla selezione, secondo quanto previsto dall’art. 4 del citato Regolamento n. 373:

- associazioni che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale e che siano iscritte nell'apposito registro della Città di Torino;
- i comitati, formalmente costituiti che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- altri soggetti no profit con personalità giuridica, che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- organismi no profit, anche se non hanno sede sul territorio cittadino purché per attività o iniziative che riguardano la comunità locale.

Gli enti che presenteranno la propria candidatura alla concessione del contributo dovranno dichiarare l’assoluta insussistenza di conflitti di interesse, di qualunque profilo, con l’Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale ai sensi dei seguenti profili normativi:

- art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”), introdotto dall’art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;
- artt. 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”) modificato col D.P.R. 81/2023.

Gli enti che intenderanno partecipare saranno tenuti a presentare regolare istanza di contributo (All. 1-A) e la ulteriore documentazione necessaria entro 45 giorni dalla data di pubblicazione dell’Avviso sul sito internet della Città e sui canali e portali dell’Ufficio Garante dei diritti delle persone private della libertà personale. Con successivi atti, assunti ai sensi dell’art. 107 TUEL e dell’art. 6 Regolamento n. 373, secondo le rispettive competenze, si procederà alla nomina della Commissione incaricata della selezione dei beneficiari, all’approvazione dell’operato della medesima ed alla successiva devoluzione dei contributi.

Il progetto presentato dovrà essere avviato e concluso entro l’anno 2026.

La scelta del progetto sarà operata da una Commissione che verrà appositamente nominata dal Servizio Consiglio Comunale. La Commissione, dopo aver verificato l’ammissibilità delle istanze pervenute in risposta all’Avviso, valuterà le proposte progettuali allegate alle istanze ammesse

secondo i criteri riportati nell'Avviso e sulla base degli elementi forniti dal soggetto richiedente, che dovrà presentare un programma, completo ed analitico, allegando le documentazioni necessarie ad attestare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Il rapporto instaurando con il soggetto beneficiario interessato non comporterà oneri di utenza e non saranno applicabili le disposizioni relative alla VIE (Valutazione di Impatto Economico) ai sensi della circolare prot. 16298 del 19.12.2012 (All. 2 parte integrante del presente provvedimento).

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i., con il presente atto viene individuato il Responsabile del procedimento nella persona del funzionario in E.Q. Elena Serra.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs. 126/2014.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Internet "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

#### **LA DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

#### **DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni articolate in narrativa e che qui vengono espressamente richiamate, l'avvio della procedura "AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PROMOSSI DALLA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE LORUSSO E CUTUGNO E L'I.P.M. FERRANTE APORTI NELL'ANNO 2026" (All. 1) e relativi allegati (All. A-B-C-D), come espresso nelle Linee Guida per l'individuazione dei beneficiari dei contributi per la realizzazione di progetti per persone private della libertà personale nell'anno 2026, approvate con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17/02/2026, immediatamente eseguibile;
2. di approvare gli allegati al presente provvedimento, facenti parte integrante e sostanziale del medesimo, tra cui l'Avviso (All. 1) e i relativi allegati (All. A-B-C-D), i quali fissano i requisiti e le modalità di esecuzione del progetto selezionando e stabiliscono i requisiti che il soggetto beneficiario interessato al provvedimento deve possedere per la partecipazione alla presente procedura di selezione;
3. di approvare la pubblicazione del suddetto Avviso sul sito internet della Città nella sezione BANDI E AVVISI - contributi e altri benefici economici;
4. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, che qui integralmente si richiamano, la

- prenotazione di impegno di spesa di Euro 10.000,00;
5. di rinviare a successivi provvedimenti la nomina di apposita Commissione per la valutazione dei progetti pervenuti, l'approvazione della valutazione, nonché la quantificazione dell'ammontare del contributo e la successiva erogazione dello stesso;
  6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il funzionario in E.Q. Elena Serra;
  7. di attestare che la presente Determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
  8. di dare atto che il provvedimento non rientra nei presupposti per la valutazione dell'impatto economico (VIE) come da circolare prot. 16298 del 19 dicembre 2012. (All. 2 parte integrante del presente provvedimento).
  9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta".

Dettaglio economico-finanziario

Si prenota la spesa di Euro 10.000,00 con la seguente imputazione:

| Importo                         | Anno Bilancio | Missione | Programma                                                                                                            | Titolo | Macro Aggregato           | Capitolo Articolo | Responsabile Servizio | Scadenza Obbligazione |
|---------------------------------|---------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 10.000,00                       | 2026          | 01       | 02                                                                                                                   | 1      | 04 Trasferimenti correnti | 006150006001      | 002                   | 31/12/2026            |
| Descrizione capitolo e articolo |               |          | Consiglio Comunale – Trasferimenti ed erogazioni – Garante dei diritti delle persone private della libertà personale |        |                           |                   |                       |                       |
| Conto Finanziario n.            |               |          | Descrizione Conto finanziario                                                                                        |        |                           |                   |                       |                       |
| U.1.04.04.01.001                |               |          | Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private                                                                 |        |                           |                   |                       |                       |

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Maria Porpiglia

*Fac-simile dell'istanza di contributo, da redigersi su carta intestata da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, la sede, il codice fiscale o partita IVA.*

ISTANZA DI CONTRIBUTO ORDINARIO  
PER LA REALIZZAZIONE DI  
INIZIATIVE CONSOLIDATE SUL TERRITORIO

**CITTÀ DI TORINO**  
**SEGRETERIATO GENERALE**  
**CONSIGLIO COMUNALE**  
**GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE**  
**PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE**  
**PIAZZA PALAZZO DI CITTÀ 1**  
**10122 TORINO**

OGGETTO: AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PROMOSSI DAL GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE LORUSSO E CUTUGNO E L'I.P.M. FERRANTE APORTI NELL'ANNO 2026

☐ ASSE I: PADIGLIONE FEMMINILE CASA CIRCONDARIALE LORUSSO E CUTUGNO

☐ ASSE II: I.P.M. FERRANTE APORTI

Istanza di contributo per la realizzazione del progetto denominato:

---

L'ente richiedente è soggetto a marca da bollo che ha provveduto ad assolvere mediante (barrare la casella corrispondente):

☐ apposizione sulla presente istanza e annullamento della marca da bollo di Euro 16,00, che viene consegnata in originale tramite deposito all'Ufficio Protocollo;

☐ apposizione sulla presente istanza e annullamento della marca da bollo di Euro 16,00 con il nr. Identificativo seriale..... (indicare il nr. che contraddistingue la marca da bollo), inviata tramite posta elettronica e conservata in originale presso la sede dell'Ente istante;

☐ acquisto virtuale del bollo di Euro 16,00 con versamento all'Agenzia delle Entrate tramite mod. F24, la cui copia quietanzata si allega alla presente istanza inviata con posta elettronica

**oppure**

è esente marca da bollo (barrare la casella corrispondente):

☐ ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n.642, allegato B, articolo 27bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);

☐ ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n.460, art.10, comma 8 (associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritte/i nei registri istituiti dalle Regioni);

☐ ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n.460, art.10, comma 8 (O.N.G. di cui alla Legge49/87);

☐ ai sensi di \_\_\_\_\_  
(indicare eventuale altra normativa che preveda l'esenzione a favore del soggetto richiedente).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

### **DICHIARA**

**Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.**

di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di esser residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

di essere Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione//Ente/  
denominazione: \_\_\_\_\_

costituita in data: \_\_\_\_\_ con <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ alla Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

recapiti telefonici: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

Codice fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_,

☐ **di aver preso visione del testo della determinazione dirigenziale n. .... del .....  
e del testo del relativo Avviso (Allegato 1)**

### **DICHIARA ALTRESI'**

<sup>1</sup> Indicare: atto pubblico/scrittura privata autenticata/scrittura registrata all'Agenzia delle Entrate

**L'Associazione no profit** (*barrare le sole voci che interessano*)

- ☐ È iscritto/a nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
- ☐ È iscritto/a nel Registro Comunale delle Associazioni dal \_\_\_\_\_
- ☐ Ha provveduto a inoltrare richiesta di iscrizione al suddetto registro in data \_\_\_\_\_
- ☐ Non rientra tra i soggetti obbligati all'iscrizione nel suddetto registro
- ☐ È iscritto ad organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 nel registro della Regione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- ☐ È iscritto/a ad O.N.G. di cui alla Legge 49/87 registro n. \_\_\_\_\_
- ☐ Non ha finalità di lucro;
- ☐ Svolge attività commerciale in misura non preminente rispetto ai fini sociali (ai sensi dell'art. 86 dello Statuto della Città di Torino);
- ☐ Non svolge attività commerciale;
- ☐ Non costituisce articolazione di partiti politici;
- ☐ Non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
- ☐ L'insussistenza di conflitti di interessi con l'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale.

**CHIEDE**

**Ai sensi del Regolamento sulle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici, n. 373, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2014 06210/49**

1. l'erogazione di un contributo finanziario di Euro<sup>2</sup>..... a fronte di una spesa complessiva di Euro\_\_\_\_\_ e di una entrata complessiva di Euro\_\_\_\_\_ (incluso il contributo richiesto con la presente istanza alla Città) a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata \_\_\_\_\_

2. l'erogazione di una somma pari ad Euro\_\_\_\_\_ versata quale anticipo per far fronte alle seguenti spese urgenti e necessarie alla realizzazione dell'evento: \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA**

- ☐ Che l'attività oggetto del contributo è svolta sul territorio comunale;

<sup>2</sup> la richiesta non potrà superare l'80% delle spese ammissibili a preventivo

- ☐ Che il progetto NON prevede la partecipazione di partiti politici;
- ☐ Che non sussiste alcun profilo di conflitto di interesse con l'Ufficio della Garante dei diritti delle Persone private della Libertà personale.
- ☐ Che la parte prevalente del progetto verrà realizzata dall'ente richiedente;

che l'Associazione/Comitato/ Soggetto no profit

*(indicare solo una delle due voci sottoriportate)*

- ☐ È soggetta alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;
- ☐ NON è soggetto/a alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

*(indicare solo una delle due voci sottoriportate)*

- ☐ nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo recupera l'IVA pagata ai fornitori;
- ☐ nell'ambito dell'attività per la quale è richiesto il contributo NON recupera l'IVA pagata ai fornitori;

*(indicare solo una delle due voci sottoriportate)*

- ☐ è soggetta ad obbligo di contribuzione INPS ex-ENPALS, ed allega a tal fine dichiarazione di adempienza agli obblighi assicurativi di legge (DURC o attestazione similare rilasciata dall'Ente previdenziale);
- ☐ NON è soggetta ad obbligo di contribuzione INPS ex-ENPALS;

*(indicare solo una delle due voci sottoriportate)*

- ☐ Di NON avere presentato richieste di finanziamento per la stessa iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni o imprese private, Circoscrizioni);
- ☐ Di avere presentato richieste di finanziamento per la stessa iniziativa ai seguenti soggetti (Enti pubblici, istituti di credito, fondazioni o imprese private nonché alle Circoscrizioni):

---



---



---

- ☐ Che le attività si svolgeranno in assenza di barriere architettoniche o con l'impegno di fornire assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione;
- ☐ Di aver letto, di conoscere e accettare le disposizioni contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 373 delle modalità di erogazione di contributi e di altri vantaggi economici (reperibile al link <http://www.comune.torino.it/regolamenti/373/373/htm>),

approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc. 2014 06210/49 del 14/09/2015 esecutiva dal 26/09/2015, in vigore dal 01/01/2016, nonché nell'Avviso per la presentazione della domanda di contributo:

- ❑ Di essere a conoscenza che:
  - Tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo sono a carico del richiedente, intendendosi la città di Torino esonerata da qualsiasi genere di responsabilità (art. 1 del Regolamento 373);
  - Qualora, in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo concesso sarà ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale definita negli atti di approvazione dell'iniziativa (art.9 comma 3 del Regolamento 373); ai fini della verifica della percentuale in sede di rendicontazione le spese sostenute giustificate verranno considerate al netto delle eventuali entrate realizzate e degli eventuali ulteriori finanziamenti/contributi percepiti;
  - Il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato, con il recupero della somma versata, in assenza di rendicontazione oppure qualora il progetto/iniziativa/manifestazione non sia realizzato/a nei tempi previsti o lo sia in misura difforme a quanto indicato nella scheda progettuale anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o, in alternativa alla mancata assistenza alle persone svantaggiate (art. 9 comma 6 Regolamento n. 373);
  - Le variazioni al progetto finanziato debitamente motivate (periodo, tipologia attività, luoghi ecc.) dovranno essere comunicate all'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale;

#### **SI IMPEGNA**

- ❑ A richiedere in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;
- ❑ A tenere la Città di Torino sollevata da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico conseguente alla realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione (art.11 del Regolamento dei Contributi);
- ❑ A presentare, entro quattro mesi dal termine dell'iniziativa, dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate percepite nonché relazione finale sullo svolgimento dell'attività;

- ❑ A produrre in originale i giustificativi delle spese sostenute con le modalità previste nella nota informativa.

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente/Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

Si allega alla domanda:

- marca da bollo da € 16,00 (eventuale);
- descrizione dettagliata dell'iniziativa (seguendo il facsimile "Scheda progettuale"- All. B) con l'indicazione delle modalità di svolgimento anche con riferimento alle persone coinvolte e/o all'utilizzo di volontari. E' inoltre ammesso qualsiasi altro tipo di documento (pubblicazioni, foto, stampe, articoli di giornale, ecc.) si ritenga utile ad una migliore comprensione e/o presentazione del progetto;
- dettagliato preventivo delle spese e delle entrate, su carta intestata, (seguendo il facsimile "Modulo di Presentazione Preventivo" - All. C). Se il contributo è soggetto alla ritenuta d'acconto le spese devono essere indicate al netto dell'IVA;
- dichiarazione di cui al Decreto Legge 31/5/2010 n. 78 convertito nella Legge n. 122/2010 (All. D);
- copia fotostatica dello Statuto o dell'Atto costitutivo se non già depositati presso gli Uffici della Città e/o se già depositati, degli eventuali aggiornamenti;
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente – Legale Rappresentante;
- eventuale certificato di adempimento degli obblighi previdenziali e assicurativi rilasciato dall'INPS/INAIL, laddove richiesto a fronte delle attività previste nel progetto;
- curriculum del soggetto proponente con l'indicazione dettagliata di eventuali esperienze maturate nella realizzazione di analoghe attività;
- Sull'eventuale materiale promozionale dovrà essere riportata la dizione ***"con il contributo della Città di Torino"***.

Il Presidente - Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione Dati**  
**Regolamento UE/2016/679 Parlamento europeo e Consiglio del 27 aprile 2016**  
**in materia di trattamento dei dati personali:**

La Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

- 1 Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Consiglio Comunale, contattabile all'indirizzo e-mail: [dirigente.consigliocomunale@comune.torino.it](mailto:dirigente.consigliocomunale@comune.torino.it);
- 2 Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità dell'Avviso;
- 3 I dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli incaricati;
- 4 Il conferimento dei dati è necessario per l'erogazione del contributo richiesto, pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
- 5 I dati potranno inoltre essere utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali correlati col presente Avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 6 "Liceità del trattamento" e 9 "Trattamento di categorie particolari di dati personali" del Regolamento;
- 6 I dati forniti saranno trasmessi agli uffici competenti per l'espletamento delle procedure relative al presente Avviso, saranno comunicati a terzi solo in stretta correlazione con le procedure e le attività previste dalla progettazione destinataria di contributo, non verranno trasferiti all'esterno della UE e saranno conservati agli atti dell'Ufficio Garante a norma di legge;
- 7 La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatizzati (art. 22 del Regolamento);
- 8 Il Comune di Torino ha un Responsabile della Protezione dei dati, contattabile all'indirizzo e-mail: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it);
- 9 I diritti esercitabili da parte dell'interessato – di accesso, di rettifica, alla cancellazione, di limitazione di trattamento, obbligo di notifica, alla portabilità dei dati, di opposizione - sono elencati agli artt. dal 15 al 21 del Regolamento;
- 10 Oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante.

Il Presidente - Legale Rappresentante

---

FACSIMILE da riprodurre su carta intestata del richiedente da cui risulti la denominazione o ragione sociale, la sede legale ed il C.F. / P.IVA

### SCHEDA PROGETTUALE

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PROMOSSI DAL GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE LORUSSO E CUTUGNO E L'I.P.M. FERRANTE APORTI NELL'ANNO 2026

☐ ASSE I: PADIGLIONE FEMMINILE CASA CIRCONDARIALE LORUSSO E CUTUGNO

☐ ASSE II: I.P.M. FERRANTE APORTI

Titolo del progetto:

---

Obiettivi:

---

---

---

---

---

Descrizione dettagliata del progetto:

---

---

---

---

---

Sede di attività:

---

---

---

Destinatari/e:

---

---

---

---

Tempi di realizzazione (cronoprogramma):

---

---

---

---

---

Personale coinvolto nel progetto (specificare e quantificare il personale dipendente, interno ed esterno, volontario, consulente):

---

---

---

---

Altri soggetti coinvolti e loro ruolo: (N.B. il coinvolgimento deve essere documentato da formale lettera di adesione da parte dei Soggetti pubblici e/o privati coinvolti nell’iniziativa di cui si chiede il contributo:

---

---

---

---

Eventuali note aggiuntive:

---

---

---

---

---

DA REDIGERSI SU CARTA INTESTATA DA CUI RISULTI DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E NUMERO DI CODICE  
FISCALE DELL'ORGANIZZAZIONE

## PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO:

### ENTRATE

|                                                  |         |
|--------------------------------------------------|---------|
| Contributi da Enti pubblici:                     | IMPORTO |
| Ministero                                        |         |
| Regione Piemonte                                 |         |
| Comune di Torino                                 |         |
| Circoscrizione                                   |         |
| Totale                                           |         |
|                                                  |         |
| Contributi Europei:                              |         |
| Totale                                           |         |
|                                                  |         |
| Contributi da Istituzioni e Fondazioni Bancarie: |         |
| Totale                                           |         |
|                                                  |         |
| TOTALE ENTRATE                                   |         |

### USCITE 2026

#### SPESE PER I VOLONTARI (trasporto, pasti, assicurazione, etc.)

| descrizione | n. volontari | importo |
|-------------|--------------|---------|
|             |              |         |
|             |              |         |
|             |              |         |
| TOTALE      |              |         |

#### ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

| descrizione | n. volontari | ore totali | importo |
|-------------|--------------|------------|---------|
|             |              |            |         |
|             |              |            |         |
| TOTALE      |              |            |         |

**SPESE PER PERSONALE****1. PERSONALE DIPENDENTE**

| <b>mansione svolta</b> | <b>importo</b> |
|------------------------|----------------|
|                        |                |
|                        |                |
| <b>TOTALE</b>          |                |

**2. EVENTUALI COLLABORAZIONI ESTERNE (atte a sviluppare/qualificare il progetto)**

| <b>mansione svolta</b> | <b>importo</b> |
|------------------------|----------------|
|                        |                |
|                        |                |
| <b>TOTALE</b>          |                |

**SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DEI DESTINATARI**

| <b>descrizione</b> | <b>importo</b> |
|--------------------|----------------|
|                    |                |
|                    |                |
| <b>TOTALE</b>      |                |

**SPESE PER LOCALI UTILIZZATI PER IL PROGETTO E RELATIVE UTENZE**

| <b>descrizione</b> | <b>importo</b> |
|--------------------|----------------|
|                    |                |
|                    |                |
| <b>TOTALE</b>      |                |

**COSTI ORGANIZZATIVI (materiale d'ufficio, strumenti, attrezzature, comunicazione, etc.)**

| <b>descrizione</b> | <b>importo</b> |
|--------------------|----------------|
|                    |                |
|                    |                |
| <b>TOTALE</b>      |                |

**ALTRE SPESE (specificare)**

| <b>descrizione</b> | <b>importo</b> |
|--------------------|----------------|
|                    |                |
|                    |                |
| <b>TOTALE</b>      |                |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b> |  |
|----------------------------------|--|

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| <b>CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA CITTÀ</b> |  |
|----------------------------------------|--|

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>QUOTA COFINANZIAMENTO</b> |  |
|------------------------------|--|

FACSIMILE da riprodurre su carta intestata del richiedente da cui risulti la denominazione o ragione sociale, la sede legale ed il C.F. / P.IVA

OGGETTO: Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 Legge 122/2010 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a ....., in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione ....., consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, al fine di ricevere contributi dalle Finanze Pubbliche

ATTESTA

☐ che l'organizzazione suddetta si attiene a quanto disposto dalla Legge 122/2010, art. 6 comma 2

oppure

☐ che la Legge 122/2010, art. 6 comma 2, non si applica a l'organizzazione suddetta in quanto (spuntare il pallino corrispondente alla motivazione tra quelle sottoelencate):

- ☐ ente previsto nominativamente dal D.Lgs. n. 300 del 1999 e dal D.Lgs. 165 del 2001
- ☐ università
- ☐ ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
- ☐ camera di commercio
- ☐ ente del servizio sanitario nazionale
- ☐ ente indicato nella tabella C della legge finanziaria
- ☐ ente previdenziale ed assistenziale nazionale
- ☐ ONLUS
- ☐ associazione di promozione sociale
- ☐ ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante
- ☐ società

Torino,

Firma



## CITTA' DI TORINO

SEGRETARIATO GENERALE

CONSIGLIO COMUNALE

UFFICIO GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE

**DETERMINAZIONE: LINEE GUIDA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PROMOSSI DAL GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE NELL'ANNO 2026 - APPROVAZIONE AVVISO PER CONTRIBUTI ANNO 2026 E PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA EURO 10.000,00**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 mecc. N. 05288/128;

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012, prot. n. 13884;

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 dicembre 2012, prot. n. 16298;

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie

Si dichiara che

il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati nell'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione del Direttore Generale n. 59, (n. mecc. 2012 - 45155/066) del 17 dicembre 2012 in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

Il Dirigente

Maria Porpiglia

## CITTÀ DI TORINO

### SEGRETERIA GENERALE SERVIZIO CONSIGLIO COMUNALE UFFICIO DELLA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PROMOSSI DAL GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE PRIVATE DELLA LIBERTÀ PERSONALE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE LORUSSO E CUTUGNO E L'I.P.M. FERRANTE APORTI NELL'ANNO 2026

Per l'anno 2026 l'azione dell'Ufficio della Garante, volta a favorire la tutela dei diritti delle persone private della libertà personale ed il loro reinserimento sociale, intende focalizzare l'attenzione su due assi d'intervento:

- 1) un'attività da svolgere presso il padiglione femminile della Casa Circondariale Lorusso e Cutugno che utilizzi strumenti artistici e di sostegno psico-educativo rivolti alle donne detenute più fragili che presentino una situazione di particolare vulnerabilità psicologica ed emotiva e che, per diverse ragioni, rimangono ai margini dell'attività trattamentale e istituzionale. L'individuazione dei destinatari dovrà essere realizzata in stretta collaborazione con l'area trattamentale e l'area sanitaria della Casa Circondariale, al fine di garantire una selezione condivisa e coerente con i bisogni rilevati, nonché con gli obiettivi di inclusione e tutela delle donne più fragili;
- 2) un'attività da svolgere presso l'I.P.M. Ferrante Aporti che stimoli percorsi di riflessione sul reato e sulla gestione dell'emotività con la possibilità di utilizzare tecniche di comunicazione non violenta o empatica volte a favorire la responsabilizzazione, consapevolezza critica, gestione dei conflitti individuali e di gruppo e riflessione sul proprio percorso di vita con un eventuale coinvolgimento dello staff penitenziario. Il percorso include la realizzazione di produzioni culturali, artistiche, musicali, finalizzate a dare forma e visibilità al percorso svolto, valorizzandone i contenuti educativi e favorendo l'elaborazione personale e collettiva dell'esperienza.

La Città di Torino, in applicazione del "Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici" n. 373 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 17 febbraio 2026, indice una procedura pubblica rivolta alla selezione di due progettualità per ciascuna delle quali erogare un contributo che complessivamente non potrà superare l'ammontare di Euro 5.000,00 (cinquemila) a parziale copertura delle spese aventi come obiettivo le finalità sopra indicate.

I piani progettuali, da svolgere entro l'anno 2026, nel quadro complessivo delle attività proposte, dovranno necessariamente prevedere:

### **Soggetti Beneficiari**

Possono partecipare alla selezione, secondo quanto previsto dall'art. 4 del citato Regolamento n. 373:

- associazioni che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale e che siano iscritte nell'apposito registro della Città di Torino;
- i comitati, formalmente costituiti che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- altri soggetti no profit con personalità giuridica, che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- organismi no profit, anche se non hanno sede sul territorio cittadino purché per attività o iniziative che riguardano la comunità locale.

Non possono partecipare alla selezione i soggetti che costituiscano articolazione di partiti politici, nonché i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città o che presentino progetti i quali prevedano la partecipazione di partiti politici. Non saranno pertanto ammessi alla procedura selettiva i soggetti che hanno pendenze debitorie in atto nei confronti del Comune di Torino o che hanno contenziosi in atto con il Comune di Torino.

Non possono partecipare alla selezione inoltre i soggetti nei confronti dei quali si configuri un qualunque profilo di conflitto di interesse con l'Ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale.

### **Presentazione dell'istanza**

I soggetti interessati potranno candidarsi per uno o entrambi gli assi d'intervento.

Le candidature dovranno essere presentate, mediante specifica domanda per ciascun asse di interesse, entro e non oltre il giorno 27 aprile 2026, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 del Regolamento n. 373 sopra citato, utilizzando l'apposita modulistica pubblicata sul sito dell'Ufficio Garante ed allegando: l'istanza, redatta su carta intestata, sottoscritta dal legale rappresentante; la relazione progettuale; curriculum del soggetto proponente, curricula delle figure professionali o volontarie coinvolte nel progetto; il preventivo economico riportante spese ed entrate; la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante redatta ai sensi degli artt. 45 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i. in tema di partecipazione agli organi collegiali dell'Ente resa ai sensi del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. 122/2010; la copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo dell'Associazione, se non già depositati presso gli Uffici della Città e/o, se già depositati, gli eventuali aggiornamenti.

### **Modalità di presentazione della domanda**

L'istanza progettuale e i relativi allegati dovranno essere redatti sulla base della modulistica predisposta che verrà pubblicata, e in particolare:

- all. A) istanza
- all. B) piano progettuale
- all. C) piano finanziario del progetto
- all. D) dichiarazione ex art. 6 DL 78/2010 convertito con modificazioni con L 122/2010

Dovranno inoltre essere allegati all'istanza, nominandoli rispettivamente:

- all. E) curriculum del soggetto proponente;
- all. F) curriculum delle figure professionali o volontarie coinvolte nel progetto;

Potrà inoltre essere allegato, ai fini della valutazione qualitativa:

- all. G) documentazione illustrativa di esperienze e progetti pregressi coerenti con l'oggetto dell'Avviso

L'istanza firmata dal legale rappresentante, dovrà contenere l'elenco dei relativi allegati come sopra specificato convertiti in formato pdf, e dovrà pervenire

entro il giorno 27 aprile 2026

alla PEC [consiglio.comunale@cert.comune.torino.it](mailto:consiglio.comunale@cert.comune.torino.it).

con indicazione "Istanza Contributi 2026 Garante dei Diritti delle Persone Private della Libertà Personale della Città di Torino".

Le istanze pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

#### **CASI DI NON AMMISSIBILITÀ'**

Sarà considerata non ammissibile la domanda:

- presentata oltre il termine stabilito;
- presentata da un soggetto non avente diritto al beneficio;

#### **CRITERI PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

I progetti allegati all'istanza presentata ed ammessa, da svolgersi in maniera coordinata con l'ufficio della Garante dei diritti delle persone private della libertà personale sito in Piazza Palazzo di Città 1, saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

#### **I – Progetto Padiglione femminile della Casa Circondariale Lorusso e Cutugno**

A. Esperienza generale riscontrabile del soggetto proponente: *massimo 5 punti*

Il punteggio sarà attribuito sulla base del Curriculum del soggetto proponente, da allegare alla domanda, contenente l'elenco dei progetti e delle attività realizzati, coerenti con l'oggetto dell'Avviso.

B. Titoli di studio, competenze ed esperienze professionali delle figure individuate dal soggetto proponente per lo svolgimento delle azioni previste: *massimo 10 punti*

Il punteggio sarà attribuito sulla base dei curricula vitae delle risorse proposte, da allegare alla domanda, dai quali siano desumibili qualifiche, esperienze e competenze specifiche attinenti all'oggetto del progetto.

C. Piano progettuale: *massimo 20 punti*

Sarà valutata la capacità di attivare strategie efficaci di aggancio, motivazione e partecipazione coinvolgendo le detenute in condizione di maggiore fragilità psico-emotiva e in ragione di ciò più marginali e a rischio di esclusione dalle attività trattamentali.

D. Copertura periodo estivo: *massimo 10 punti*

Saranno valutate la copertura e la continuità delle attività nel periodo estivo (luglio e agosto).

E. Metodologia: *massimo 10 punti*

Saranno valutate la metodologia di monitoraggio e di coordinamento con l'Istituto penitenziario.

F. Progetto pregresso: *massimo 5 punti*

Potrà essere allegato alla domanda di partecipazione, un progetto di lavoro già realizzato in un contesto riconducibile all'utenza attesa all'interno del Padiglione femminile.

## **II – Progetto I.P.M. Ferrante Aporti**

A. Esperienza generale riscontrabile del soggetto proponente: *massimo 5 punti*

Il punteggio sarà attribuito sulla base del Curriculum del soggetto proponente, da allegare alla domanda, contenente l'elenco dei progetti e delle attività realizzati, coerenti con l'oggetto dell'Avviso.

B. Titoli di studio, competenze ed esperienze professionali delle figure individuate dal soggetto proponente per lo svolgimento delle azioni previste: *massimo 10 punti*

Il punteggio sarà attribuito sulla base dei curricula vitae delle risorse proposte, da allegare alla domanda, dai quali siano desumibili qualifiche, esperienze e competenze specifiche attinenti all'oggetto del progetto.

C. Piano progettuale: *massimo 20 punti*

Sarà valutata una proposta articolata capace di coniugare in maniera armonica i diversi profili di intervento atti a promuovere la responsabilizzazione, consapevolezza critica, gestione dei conflitti individuali e di gruppo e riflessione sul proprio percorso di vita da parte dei ragazzi partecipanti.

D. Copertura periodo estivo: *massimo 10 punti*

Saranno valutate la copertura e la continuità delle attività nel periodo estivo (luglio e agosto).

E. Metodologia: *massimo 10 punti*

Saranno valutate la coerenza metodologica e di coordinamento con l'Istituto penitenziario (incontri periodici, momenti di restituzione, monitoraggio congiunto).

F. Progetto pregresso: *massimo 5 punti*

Potrà essere allegato alla domanda di partecipazione, un progetto di lavoro già realizzato in un contesto riconducibile all'utenza attesa all'interno dell'I.P.M.

Una Commissione appositamente costituita presso il Servizio Consiglio Comunale valuterà le proposte pervenute e giudicate ammissibili ed attribuirà i relativi punteggi secondo i criteri sopra elencati. Saranno ammessi in graduatoria i progetti che avranno raggiunto almeno *40 punti*.

Sarà ammesso al contributo il progetto che avrà raggiunto il punteggio più elevato per ciascun asse.

L'ammontare del contributo, di importo massimo pari a Euro 5.000,00 (cinquemila) per ciascun asse, non potrà comunque superare l'80% del costo totale del progetto.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. La presentazione della domanda e l'inserimento nell'elenco degli ammessi non comportano obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore della singola iniziativa.

### **SPESE AMMISSIBILI**

Sono considerate ammissibili e possono comporre il preventivo le seguenti spese:

**SPESE DIRETTE**: essenziali per il progetto, possono essere imputate direttamente ad una determinata unità di prodotto, produzione o attività realizzata nell'ambito del progetto

- Personale dipendente direttamente impegnato nelle attività di progetto (Le prestazioni professionali svolte da altro personale vanno indicate come collaborazioni esterne o consulenze);
- Attività volontarie dei propri associati/e con indicazione nella scheda progettuale delle ore dedicate al progetto; la quota riferita a tali attività non potrà comunque superare il 5% del costo totale dell'iniziativa;
- Servizi (allestimenti, comunicazione, accoglienza, vari);
- Acquisto di materiali di consumo o durevoli;

**SPESE INDIRETTE**: quelle non esclusivamente legate al progetto, ma che concorrono alla sua realizzazione e sono legate alla struttura amministrativa, cioè sono necessarie a supporto diretto o indiretto del personale che lavora sul progetto (utenze, forniture d'ufficio, impiego beni mobili o immobili in proprio possesso, specificando i beni utilizzati e il periodo di loro utilizzo, ecc.). Tali spese possono essere considerate ammissibili per un massimo del 10% del totale del preventivo di spesa.

### **INFORMAZIONI**

Per quanto non specificatamente indicato nel presente avviso si fa riferimento al "Regolamento delle modalità di erogazione di contributi ed altri benefici economici" (n. 373) approvato con

deliberazione del Consiglio Comunale del 14 settembre 2015 (mecc. 2014 06210/049), esecutiva dal 28 settembre 2015 in vigore dal 1° gennaio 2016 reperibile al seguente link:  
<https://www.comune.torino.it/amministrazione/documenti-dati/documenti/n-373-regolamento-delle-modalita-erogazione-dei-contributi-altri-benefici>

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al numero 011.011.22147 oppure inviare una e-mail all'indirizzo: [ufficio.garante@comune.torino.it](mailto:ufficio.garante@comune.torino.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

La Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione Dati Regolamento UE/2016/679 Parlamento europeo e Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

- 1 Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Consiglio Comunale;
- 2 Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità dell'Avviso;
- 3 I dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli incaricati;
- 4 Il conferimento dei dati è necessario per l'erogazione del contributo richiesto, pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
- 5 I dati potranno inoltre essere utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali correlati col presente Avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 6 "Liceità del trattamento" e 9 "Trattamento di categorie particolari di dati personali" del Regolamento;
- 6 I dati forniti saranno trasmessi agli uffici competenti per l'espletamento delle procedure relative al presente Avviso, saranno comunicati a terzi solo in stretta correlazione con le procedure e le attività previste dalla progettazione destinataria di contributo, non verranno trasferiti all'esterno della UE e saranno conservati agli atti dell'Ufficio Garante a norma di legge;
- 7 La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatizzati (art. 22 del Regolamento);
- 8 Il Comune di Torino ha un Responsabile della Protezione dei dati, contattabile all'indirizzo e-mail: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it);

- 9 I diritti esercitabili da parte dell'interessato – di accesso, di rettifica, alla cancellazione, di limitazione di trattamento, obbligo di notifica, alla portabilità dei dati, di opposizione - sono elencati agli artt. dal 15 al 21 del Regolamento;
- 10 Oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante.

IL DIRIGENTE