

# FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

**(da riportare su carta intestata del soggetto  
proponente)**

Al Gabinetto del Sindaco  
Servizio Cooperazione e Relazioni internazionali  
della Città di Torino

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a ..... il .....,  
residente a ....., in qualità di *Presidente / Legale rappresentante / Delegato/a*  
dell'Ente ....., natura giuridica ..... (*OSC, Autorità locale, Ente del*  
*Terzo Settore, altro.*), con sede a ....., via .....,  
tel. ...., C.F. ...., P.IVA .....  
(*indicare entrambi i dati se l'Ente ne è in possesso*), e-mail ....., Pec  
....., Sito web e indirizzi social .....

**chiede di essere ammesso/a al Bando “Abbiamo un mondo in Comune” per la seguente categoria:**

- 1) Premio Aurelio Catalano**
- 2) Premio Maurizio Baradello**
- 3) Premio Anna Tironi**

(*indicare la categoria, ricordando che ogni soggetto proponente può candidarsi a un solo Premio*)

per la seguente iniziativa/progetto: \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara:

- che in caso di assegnazione del Premio si rende disponibile a integrare la presente domanda con le dichiarazioni necessarie all'erogazione di un beneficio economico di natura pubblica, nelle modalità stabilite dai regolamenti e dalle prassi contabili della Città di Torino.

Luogo e data, .....

Firma del Presidente / Legale Rappresentante / Delegato/a

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

- il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della pratica relativa al presente modulo, in relazione alle attività previste dalle norme vigenti;
- i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati in quanto necessari per l'esecuzione dell'attività connessa alla suddetta pratica, svolta nell'esercizio del compito a cui è tenuto il titolare del trattamento (art. 6);
- i dati personali oggetto del trattamento per la suddetta pratica verranno conservati per il tempo strettamente necessario con riguardo al rapporto di lavoro, nonché, successivamente, per l'espletamento di tutti gli obblighi legali connessi o derivanti dal rapporto stesso, e comunque fino a fine esigenze del trattamento;
- gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22);
- tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo al Responsabile Protezione Dati, e-mail: [rpdp-privacy@comune.torino.it](mailto:rpdp-privacy@comune.torino.it)