

(fac-simile di modulo eventualmente utilizzabile  
per i subappalti di lavori/forniture/servizi  
**oggetto di Procedura di gara PNRR/REACT EU)**

(Pagamento virtuale del bollo di euro 16.00 con modello F23 - Codice T456T)

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO PER OPERE/LAVORI/FORNITURE/SERVIZI (art.105  
D.lgs n.50/2016 e s.m.i.)**

(da trasmettere all'indirizzo pec [appaltillpp@cert.comune.torino.it](mailto:appaltillpp@cert.comune.torino.it) almeno 20 giorni prima dell'inizio  
dell'esecuzione delle relative lavorazioni).

CITTÀ DI TORINO  
AREA APPALTI ED ECONOMATO

Il/la sottoscritto/a.....

Legale rappresentante della ditta.....

Con sede in ..... via.....

PEC..... tel.....

Aggiudicataria della Procedura n..... per lavori/forniture/servizi di  
.....

Lotto n.....

Con contratto in data.....

Cod. CIG.....

Per l'importo di Euro.....

**CHIEDE**

ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, l'autorizzazione a subappaltare alla  
ditta.....

.....

Con ..... sede ..... in

.....

I ..... lavori

di.....

Rientranti nella Categoria .....

Per l'importo di Euro..... di cui euro ..... per

costi per la sicurezza non soggetti a ribasso

**A tal fine, ai sensi degli articolo 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445**

**DICHIARA**

1) che l'importo delle opere da subappaltare è compreso nei limiti previsti dall'art. 105 comma 1 del D.Lgs 50/2016  
come modificato dalla L. 10/2021 (il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale

esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera).

2) che all'atto dell'offerta l'impresa ha manifestato l'intenzione di subappaltare le opere per cui si richiede l'autorizzazione;

3) che tra la ditta da me rappresentata e la ditta subappaltatrice sussistono / non sussistono forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 del Codice Civile (**in caso di associazione temporanea o consorzio tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna delle imprese partecipanti**);

4) di aver verificato favorevolmente il possesso in capo del subappaltatore dei requisiti di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata;

5) di essere consapevole di essere tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, e di essere responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte del subappaltatore nei confronti dei suoi dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;

6) di essere consapevole che Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto;

7 a) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.105,comma 13 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., l'Amministrazione Comunale procederà al pagamento diretto del medesimo subappaltatore in quanto:

- è una microimpresa o piccola impresa;
- su espressa formale richiesta da parte del subappaltatore poiché la natura del contratto d'appalto lo consente (da allegare unitamente al contratto di subappalto di cui al punto .....);

ovvero

7 b.1) di presentare alla Città, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento liquidato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dalla sottoscritta impresa ai subappaltatori ex art. 26 co. 3 del CSA, nei casi al di fuori delle norme di cui al punto ..... sopra indicato;

7 b.2) di essere consapevole della responsabilità solidale con il subappaltatore in merito agli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente; nonché per la corresponsione dei trattamenti retributivi e contributivi dovuti e di altre ritenute di legge e di manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni richiesta in merito.

8) che per le prestazioni affidate in subappalto saranno corrisposti all'impresa subappaltatrice gli oneri della sicurezza senza alcun ribasso;

9) di aver reso edotto il subappaltatore in merito al rispetto da parte del medesimo degli obblighi in materia di privacy come da Regolamento UE/2016/679.

#### **SI IMPEGNA, INOLTRE, A TRASMETTERE AL DIRETTORE DEI LAVORI:**

- la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi e antinfortunistici, relativamente al subappalto richiesto;
- copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori (P.O.S.);
- l'eventuale documentazione per la verifica dell'idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- autodichiarazione relativa: al regolare pagamento delle retribuzioni e accantonamento TFR relativamente al subappalto richiesto;
- tutta la documentazione richiesta al fine di procedere al pagamento diretto del subappaltatore come da

precedente punto 4 a), oppure copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati nei confronti del subappaltatore nei termini di cui al precedente punto 4 b);

- autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di aver corrisposto al subappaltatore la corrispondente quota relativa agli oneri della sicurezza, non ribassati, per ogni S.A.L.

- Attestazione di congruità dell'incidenza della manodopera complessiva prima del pagamento a saldo ai sensi del DM 143/2021.

### **Alla presente domanda sono allegati le seguenti dichiarazioni/ documenti della ditta subappaltatrice:**

1) **Dichiarazione** relativa all'iscrizione ad una Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

- natura giuridica, denominazione, sede legale, oggetto sociale e Partita IVA;

N.B. Indicare eventuali direttori tecnici/legali rappresentanti non presenti della Camera di Commercio

2) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito all'individuazione del titolare effettivo dell'impresa;**

3) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse del titolare effettivo e del legale rappresentante, ai sensi della normativa vigente, rispetto all'oggetto del contratto e rispetto ai dipendenti dell'Amministrazione indicati nel documento di gara;**

4) **dichiarazione** di essere in possesso dell'attestazione rilasciata da S.O.A. regolarmente autorizzata e in corso di validità, per importo adeguato ai lavori da affidare in subappalto; nonché del possesso, ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. 207/2010, di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000; **è obbligatorio il possesso dell'attestazione rilasciata da una S.O.A. (Società organismo di attestazione) se l'importo del subappalto è superiore a 150.000. Euro**

**ovvero, solo in caso di subappalto inferiore a 150.000,00 euro si richiede di compilare l'allegato A e presentare le seguenti dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante:**

- **dichiarazione relativa all'ultimo quinquennio**, antecedente il contratto di subappalto e relativo alla documentazione contabile disponibile, ai sensi dell'art. 90 del DPR 207/2010, contenente:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente, non inferiore all'importo del contratto di subappalto, **da comprovare con certificati di esecuzione lavori o fatture dalle quali risulti la tipologia dei lavori effettuati;**

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente **non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti** ovvero, **in assenza di personale dipendente**, dichiarazione del titolare che la propria retribuzione non è inferiore ai minimali INAIL;

c) il possesso di adeguata attrezzatura tecnica, secondo quanto stabilito dall'art. dall'art. 79, comma 8 del D.P.R. 207/2010 con **elenco** della propria attrezzatura tecnica adeguata all'esecuzione delle opere in subappalto.

5) **Dichiarazione** di conoscere ed accettare il **Protocollo di intesa per la sicurezza e regolarità nei cantieri edili della Città Metropolitana**, adottato con deliberazione G.C. n. 88 del 22.02.2022 e sottoscritto in data 04.04.2022 (reperibile al seguente indirizzo: <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/come-partecipare-allegare>);

6) **Dichiarazione** di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. e CASSA EDILE (se dovuti).

7) **Dichiarazione** dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti art. 90, comma 9, lett. b) D.Lgs. 81/2008).

*(eventuale)* qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale:

4bis) **Dichiarazione**, per le prestazioni affidate in subappalto, di garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito l'affidatario, inclusa l'applicazione del medesimo contratto collettivo nazionale di lavoro;

8) **Dichiarazione** di non rientrare in cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

9) **Dichiarazioni/e**, resa/e da: altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici, dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore ai quattro soci, di insussistenza cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; (se non presenti nella Camera di Commercio)

10) **Dichiarazione/i**, resa/e dagli amministratori cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di sottoscrizione della presente richiesta, di insussistenza cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

11) **Dichiarazione** di conoscere ed accettare il **Protocollo di intesa per il monitoraggio ed il controllo delle misure di finanziamento pubblico e di investimento previste nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, adottato con deliberazione di G.C. del 4.10.2022, n. 652 (reperibile al seguente indirizzo: <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/come-partecipare-alle-gare>);

12) **Indicazione** della posizione relativa alla disciplina del diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12.3.1999 n. 68, ovvero, qualora ne ricorrano le condizioni, autocertificazione, a firma del legale rappresentante, di non assoggettabilità alla Legge n. 68/1999.

13) **Dichiarazione** sulla composizione societaria ai sensi del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187 (solo per le società di capitale: società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società consortile per azioni o a responsabilità limitata) con le seguenti indicazioni:

- composizione societaria
- esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione
- indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

14) Ai fini della tracciabilità, indicazione del numero di **conto corrente dedicato** (riferito al subappaltatore);

15) **Contratto di subappalto firmato digitalmente dai contraenti:**

Ai sensi dell'art. 3 comma 9) della Legge 13 agosto 2010, n. 136, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture **deve essere inserita, a pena di nullità assoluta**, un'apposita clausola con la quale ciascuno assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; nonché l'impegno a dare immediata comunicazione all'Ente della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità.

Il contratto, inoltre, deve contenere **obbligatoriamente**:

- **l'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso** (determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 3 del 5.03.08).

16) *(eventuale)* **Contratto** di nomina a Sub-responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28, Regolamento (UE) 2016/679, stipulato tra appaltatore e subappaltatore (solo nel caso in cui sia stato firmato il contratto di nomina a responsabile esterno del Trattamento dei dati da parte dell'appaltatore)

**Le dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante della ditta subappaltatrice**

L'amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dalle ditte subappaltatrici.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento per l'autorizzazione al subappalto; a tal proposito, sul sito internet <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/informativa-privacy> è pubblicata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra.

## ALLEGATO A

### D.P.R. N. 207/2010: REGOLAMENTO PER LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE

Quadro riassuntivo dei dati per la determinazione degli indici di qualificazione con riferimento all'ultimo quinquennio

ANNI	VOLUME D'AFFARI IN LAVORI *	COSTO MANODOPERA * Totale annuo (1)	QUOTE AMMORTAMENTO ANNUALI	CANONE DI LEASING	NOLI A FREDDO	AMMORTAMENTI FIGURATIVI
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	
2016						
2017						
2018						
2019						
2020						
<b>TOTALI</b>						

ANNI					
Costo personale operaio					
Costo tecnici laureati/diplomati					

N.B. COMPILARE LA PARTE SOTTOSTANTE:

\* **Gli importi indicati sono dedotti dai seguenti documenti:**

Allegato B titolare effettivo

Allegato C dichiarazione conflitti di interesse del titolare effettivo