



CITTA' DI TORINO

AREA 2

ATTO N. DD 850

Torino, 12/02/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA N. 68/2024 - SERVIZIO DI CITY BRANDING, COMPRESIVO DELLE ATTIVITA' DI CONSULTAZIONE COMUNITA' LOCALE, POSIZIONAMENTO, IDEAZIONE E REALIZZAZIONE BRAND E CAMPAGNA DI LANCIO, STRATEGIA DI COMUNICAZIONE TRIENNALE, MONITORAGGIO E CONSOLIDAMENTO (AA. 2025-2027) - CIG B4F2DD96C0 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con determinazione dirigenziale n. 8641 del 19 dicembre 2024 e n. 242 del 17 gennaio 2025 è stata approvata e rettificata l'indizione della gara per l'affidamento del Servizio di City Branding, comprensivo delle attività di consultazione comunità locale, posizionamento, ideazione e realizzazione brand e campagna di lancio, strategia di comunicazione triennale, monitoraggio e consolidamento (AA. 2025-2027), costituita da un unico lotto, mediante procedura aperta.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.lgs. 36/2023, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa e secondo i parametri indicati all'art. 16 del disciplinare di gara. La procedura si svolge su piattaforma telematica di negoziazione.

In data 27 dicembre 2024 la gara è stata pubblicata sulla Piattaforma di Pubblicità a Valore Legale (ANAC) e in data 30 dicembre 2024 i documenti di gara sono stati pubblicati sul sito internet della Città di Torino e sulla piattaforma telematica di negoziazione .

Il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il 11 febbraio 2025 alle ore 9.30.

Entro il suddetto termine sono pervenute n. 33 offerte.

La prima seduta di gara si terrà il 14 febbraio 2025 alle ore 14.30.

Con delega in data 11 febbraio 2025 la dott.ssa Adele Settimo Dirigente del Servizio Appalti ha delegato, a norma dell'art. 20 del Regolamento della Città di Torino per la Disciplina dei Contratti, la dott.ssa Valentina Teresa Campana - Direttrice del Dipartimento Gabinetto del Sindaco - alla Presidenza della Commissione Giudicatrice.

Pertanto, occorre procedere con il presente atto alla nomina dei componenti della Commissione giudicatrice che esaminerà le offerte pervenute e formulerà la proposta di aggiudicazione.

Si dà atto che ai componenti saranno richieste le dichiarazioni circa l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in quanto tale circostanza costituisce causa ostativa per la partecipazione a commissioni, come previsto dalla legge 190/2012.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- visto l'art. 20 comma 2 del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18/02/2019 n. mecc. 201806449/005;
- visti gli artt. 93, comma 1 e 108, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui integralmente si richiamano:

1) Di nominare quali componenti della commissione giudicatrice delle offerte pervenute , di cui si allegano i curricula (all. 1), in relazione alla procedura aperta n. 68/2024 per l'affidamento del Servizio di City Branding, comprensivo delle attività di consultazione comunità locale, posizionamento, ideazione e realizzazione brand e campagna di lancio, strategia di comunicazione triennale, monitoraggio e consolidamento (AA. 2025-2027) :

Presidente: dott.ssa Valentina Teresa CAMPANA - Direttrice del Dipartimento Gabinetto del Sindaco, delegata dalla Dirigente del Servizio Appalti ;

Componente esterna: dott.ssa Alessandra BIANCO - Direttore Corporate Communication Gruppo Lavazza, individuata dalla Direttrice del Dipartimento Gabinetto del Sindaco;

Componente esterna: dott.ssa Piera Domenica GALLO - VP Global Marketing Communication Brand FIAT, individuata dalla Direttrice del Dipartimento Gabinetto del Sindaco;

Componente esterno: Prof. Roberto GRANDI - Professore Ordinario di Comunicazione Bologna Business School – Università di Bologna e Presidente Bologna Istituzione Musei, individuato dalla Direttrice del Dipartimento Gabinetto del Sindaco;

Componente: dott.ssa Monica SCIAJNO - Direttrice del Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Non è previsto alcun compenso per i componenti interni della Commissione in quanto trattasi di attività istituzionali.

La Responsabile Unica del Progetto è la Dirigente del Servizio Comunicazione e Promozione dott.ssa Stefania Cecilia TOZZINI.

2) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Si dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto.

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Antonino Calvano



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome VALENTINA CAMPANA
Indirizzo
Telefono cellulare
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita
Qualifica

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Da** gennaio 2017 a oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Associazione Urban Lab di Torino (già Associazione Urban Center Metropolitano)
Piazza Palazzo di Città 8F
- **Tipo di azienda o settore** Associazione che lavora nell'ambito delle politiche pubbliche del territorio metropolitano fondata dalla Città di Torino e dalla Fondazione Compagnia di San Paolo e che si occupa di comunicazione urbana, e analisi territoriale.
- **Tipo di impiego** Direttore
- **Principali mansioni e responsabilità**
 - coordinamento generale della struttura
 - predisposizione del piano delle attività
 - predisposizione e gestione del bilancio
 - organizzazione e gestione del personale
 - relazioni esterne e gestione delle relazioni istituzionali e dei partenariati sia pubblici che privati
 - supervisione delle azioni di marketing e delle campagne di comunicazione e di promozione
 - coordinamento dei progetti di informazione e coinvolgimento per il pubblico sulle tematiche della città e delle trasformazioni urbane
 - organizzazione e supervisione delle attività di fundraising e dei progetti europei
 - responsabile unico del procedimento (RUP) nelle gare d'appalto
 - responsabile per la trasparenza

• Principali attività realizzate 2021

Principali attività in corso e obiettivi raggiunti:

Individuazione di nuove modalità di raggiungimento del pubblico

Principali attività in corso e obiettivi raggiunti:

Il 2021 ha avuto come principale obiettivo l'individuazione di nuove modalità di comunicazione e di raggiungimento del pubblico, a causa delle misure di contenimento della pandemia.

Il rafforzamento degli strumenti online è partito dai social, e dal proseguimento di **Appunti di Città**, un format che ha cercato di raggiungere gli iscritti alla newsletter di Urban Lab fornendo approfondimenti periodici legati ogni volta a un tema che si riconducesse alla città e alle sue trasformazioni. Accanto all'utilizzo di alcuni strumenti di comunicazione consolidati (social, newsletter, sito internet, e in alcuni casi possibili affissioni e distribuzione di materiali informativi), le attività 2021 di Urban Lab sono state veicolate principalmente tramite **Urban Lab on air**, un progetto pilota che combinando immagini e testi a fini documentativi ha utilizzato lo strumento televisivo come veicolo comunicativo.

Gestione del budget anno 2021 di 870.717,52 euro di cui 130.000 da attività di fundraising e progetti europei.

Mostre

Abitare a Bellavista. Mostra temporanea realizzata in collaborazione con Archivio Storico Olivetti di Ivrea. Il quartiere Bellavista illustrato in una mostra attraverso le fotografie di Paolo Mazzo, disegni di archivio e interviste agli abitanti per documentare piani progetti e vita di uno dei principali insediamenti residenziali realizzati dalla Olivetti

tra anni '50 e '60 a Ivrea. Un'occasione per permettere in luce buone pratiche opportunità e questioni aperte, per portare all'attenzione del pubblico le sfide e le possibili soluzioni che la conservazione di un prezioso patrimonio costruito pone alla vita delle città contemporanee. Dal 18 ottobre.

Ruolo: coordinamento generale

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Urban lab on air. Un palinsesto realizzato in modalità talkshow ha trasmesso una serie di puntate di discussione su temi più ampi e trasversali organizzate a partire da una linea editoriale.

Ruolo: ideazione e coordinamento.

111 Torino contemporanea. Una nuova mappa dell'architettura contemporanea a Torino nella quale sono state selezionate 111 architetture per illustrare come sono cambiati l'architettura e lo spazio urbano torinese dalla metà degli anni Ottanta. In collaborazione con Ordine degli Architetti PPC di Torino, Fondazione per l'architettura/Torino e IN/Arch Piemonte.

Ruolo: coordinamento generale

111 Torino contemporanea. I podcats. Il visitatore può approfondire la storia e le caratteristiche delle architetture con il podcast in italiano e in inglese disponibile sul canale Torino Contemporanea di Loquis, la prima piattaforma italiana di Local Audio, facilmente accessibile tramite QR code stampato sulla mappa.

Ruolo: coordinamento generale.

Incontri e dibattiti

Per un'altra città. In occasione della settima edizione di Biennale Democrazia, Urban Lab propone una discussione pubblica intorno a temi come la fuga dalla città, la riconfigurazione di tempi, luoghi e modi del lavoro, nuovi stili di vita, un diverso rapporto con gli spazi pubblici urbani, con alcuni studiosi e osservatori che racconteranno il loro punto di vista di urbanisti, pianificatori, esperti di sviluppo urbano e di politiche europee.

Ruolo: coordinamento generale

Campagne di comunicazione e di promozione

MaaS. Supporto a 5T e Città di Torino per la promozione e comunicazione del progetto strategico MaaS (Mobility as a Service) e della sperimentazione torinese "Buoni Mobilità".

Il progetto MaaS è un progetto strategico per il territorio, orientato alla digitalizzazione del sistema locale di mobilità attraverso l'integrazione di tutti i servizi di trasporto in un'unica offerta che andrà a migliorare la mobilità per i cittadini. È un progetto a scala regionale, che ha una prima sperimentazione a Torino, attraverso i "Buoni Mobilità".

Ruolo: coordinamento generale

Esterno notte. Iniziativa promossa Da Camera (centro italiano per la fotografia), che consiste nel proiettare sugli edifici cittadini alcuni cortometraggi. Urban Lab ha aderito all'iniziativa proiettando in Piazza Palazzo di Città Liquid City, un percorso audiovisuale che descrive alcuni fenomeni evolutivi della città attraverso l'animazione di mappe e dati. Cinque aree di approfondimento (persone, costruito, industria, ambiente e mobilità), nelle quali Torino e i 15 comuni contermini sono i protagonisti di un racconto che traccia le radici della città di oggi e ne ripercorre i mutamenti.

Ruolo: coordinamento generale

TOgether. Progettiamo. Costruiamo. Ripartiamo. Insieme con l'Europa. Campagna di comunicazione per la presentazione della cabina di regia di coordinamento dei fondi europei composta da Città di Torino, Città Metropolitana di Torino, Regione Piemonte, Politecnico di Torino, Università degli studi di Torino.

Committente: Città di Torino, Città Metropolitana e Regione Piemonte.

Ruolo: coordinamento generale

Dossier, candidature e collaborazioni

Abitare a Mirafiori. Studio di fattibilità che ha come obiettivo il coinvolgimento degli stakeholder locali e che integri tutte le componenti non edilizie e infrastrutturali nella definizione degli scenari di progetto. In collaborazione con il Politecnico di Torino e su incarico della Città di Torino.

Ruolo: coordinamento generale

Servizi per l'abitare sociale. Mappatura dei servizi per l'abitare sociale. Attraverso la messa a sistema di dati cartografici e indicatori socioeconomici, la mappatura mostra la distribuzione territoriale dei servizi per l'abitare sociale (principalmente sistemi di edilizia residenziale pubblica e offerta di abitazioni collaborative) mettendola in relazione con la presenza e l'incidenza di un complesso ampio e variegato di servizi primari e secondari (sanitari, socioassistenziali, ma anche sportivi, educativi e commerciali). Su incarico della Fondazione CRT.

Ruolo: coordinamento generale

• Principali attività realizzate 2020

Principali attività in corso e obiettivi raggiunti:

In occasione dei 15 anni dell'Associazione, sono stati ristrutturati gli uffici e la sede pubblica, ampliando lo spazio espositivo. Contestualmente è stata realizzata una nuova identità visiva e una nuova strategia di comunicazione che ha permesso di impostare gli strumenti di comunicazione e il sito internet.

Gestione del budget anno 2020 di 941.000 euro di cui 210.000 da attività di fundraising e progetti europei.

Mostre

Past-now-soon. La nuova sede espositiva di Urban Lab, dopo 15 anni una nuova sede ampliata con l'obiettivo di raggiungere un pubblico più ampio sviluppando temi socioeconomici, e urbani per raccontare la città con un linguaggio divulgativo, partendo dalla storia recente della città dal secondo dopoguerra, fino ad arrivare a immaginare la Torino del futuro. La fruizione avviene tramite strumenti analogici e digitali, per permettere al visitatore di fruire di un'esperienza che è possibile approfondire anche una volta terminata la visita attraverso Visitul.it, una piattaforma multimediale. Dal 15 ottobre.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale.

La città sospesa. Una mostra fotografica che attraverso gli scatti di Fabio Oggero racconta la città sospesa nei quasi due mesi lockdown. Un'occasione inedita per rileggere i luoghi che hanno maggiormente costruito l'identità di Torino. Realizzata in collaborazione con PHOS. Dal 28 ottobre 2020 a ottobre 2021.

Ruolo: coordinamento generale

Co-City La città dei beni comuni – un ritratto delle persone e dei luoghi”, che racconta il progetto per la gestione condivisa dei beni comuni realizzato dalla Città di Torino grazie al programma europeo Urban Innovative Actions. Dal 27 febbraio al 10 ottobre.

Ruolo: coordinamento generale.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Appunti di città. Newsletter tematiche che attraverso interviste e contributi a soggetti esterni offrono occasioni di dibattito su temi della Città.

Ruolo: ideazione e coordinamento.

Geografiemetropolitane.it Piattaforma georeferenziata che mette a disposizione i dati provenienti dai principali istituti di ricerca del territorio torinese e che attraverso un lavoro di georeferenziazione contribuisce a rappresentare mappe e andamenti storici della città e dell'area metropolitana.

Ruolo: coordinamento generale

Visitul.it Piattaforma multimediale di approfondimento della sede pubblica di Urban Lab, che ha reso accessibili i contenuti della mostra online e che ha consentito l'accesso virtuale alla sede anche durante l'emergenza pandemica.

Ruolo: ideazione e coordinamento

Campagne di comunicazione e di promozione

MoDO. Campagna di comunicazione per la promozione della mobilità dolce a Torino. Realizzazione Video con gli “Eugenio in via di gioia”, campagna manifesti, spot radio.

Ruolo: ideazione e coordinamento.

Dossier, candidature e collaborazioni

Sono stati attivati protocolli e accordi di collaborazione con: Politecnico di Torino. Camera di Commercio Industria e Artigianato di Torino. SMAT, Città Metropolitana, Polo del 900, ISMEL, 5 T.

Principali attività realizzate 2019

Principali attività in corso e obiettivi raggiunti:

Consolidamento dell'Associazione come centro di raccolta dati e di documentazione sulla Città di Torino e l'Area Metropolitana. Impostazione del lavoro sulla nuova identità.

Implementazione delle relazioni nazionali e internazionali.

Attivazione nuove candidature europee per favorire maggiore sostenibilità economica all'Ente.

Principali partnership avviate: Città Metropolitana, Agenzia Territoriale per la Casa (ATC), Università degli Studi di Torino per protocollo Atlante del cibo, IRES Piemonte per realizzazione Atlas regionale, Ferrovie dello Stato/Sistemi Urbani.

Gestione del budget anno 2019 di 905.000 euro di cui 114.000 euro (accertati finora) da attività di fundraising e progetti europei. (Aumento del budget dal 2017 al 2019 del 33%)

Mostre

Vista dall'alto. Visuali inedite della Città raccontata attraverso le foto aeree di Michele D'Ottavio messe a confronto con il patrimonio d'archivio della Città di Torino. Dal 21 marzo al 20 febbraio 2020

Ruolo: coordinamento generale.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Vista dall'alto. Aut. Urban Lab. pp.61 ISBN 978-88-61-73-00-45

Catalogo della mostra. Primo numero della collana, “I quaderni della Città visibile”.

Ruolo: ideazione della collana e coordinamento generale.

Sette Aree Ferroviarie a Torino. Aut. Urban Lab. pp. 31 ISBN 978-88-61-73-00-83

Ruolo: coordinamento generale

Incontri e dibattiti

B.I.M.B.Y. BUILD IN MY BACK YARD! Challenging urban sprawl by building on citizens' initiative. Sperimentazioni in corso in quattro comunità urbane francesi (Creusot-Monceau, Lanvallay, Périgueux, Vosges centrales) dedicate alla densificazione dei tessuti urbani e al contrasto del consumo di suolo tramite il coinvolgimento diretto dei

cittadini. 18 febbraio.

Ruolo: supervisione generale.

Quarto rapporto sulle città. Il governo debole delle economie urbane le politiche locali del cibo. Presentazione del rapporto. A cura di Urban@it. L'incontro si è svolto il 4 aprile.

Ruolo: coordinamento generale per Urban Lab e accordi con Urban@it.

Antenne. Un quadrante in transizione. Presentazione dell'analisi del quadrante torinese al centro di un processo di trasformazione decisivo anche per il posizionamento dell'intera regione. A cura di IRES Piemonte. 11 aprile.

Ruolo: coordinamento generale per Urban Lab e accordi con IRES Piemonte.

"Odisseo, l'emigrante" letto da Giuseppe Cederna. Per l'anteprima della terza edizione di Proiezioni di città, Giuseppe Cederna legge e racconta all'interno del Duomo di Torino, il viaggio di Odisseo, un migrante mediterraneo sulla via del ritorno. Il suo racconto viene accompagnato dalle composizioni di Willy Merz e del CLG Ensemble, diretto da Dario Bruna. 14 luglio.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale

Convegni e seminari

Le città europee e i piani strategici 30 anni dopo. Due giorni dedicati al confronto tra le diverse città europee che, come Torino, hanno seguito un percorso di progettazione strategica e che oggi si trovano ad affrontare una nuova stagione e a definire nuovi percorsi di rinnovamento. A cura di Università degli Studi Città di Torino e Urban Lab.

Ruolo: coordinamento organizzativo nei rapporti con la Città, l'Università degli Studi di Torino e con le città europee invitate.

Progetti europei

Programma Horizon 2020

Progetto Harmony. Holistic Approach for Providing Spatial & Transport Planning Tools and Evidence to Metropolitan and Regional Authorities to Lead a Sustainable Transition to a New Mobility Era.

Obiettivo del progetto: la pianificazione urbana per lo sviluppo di nuove modalità di trasporto urbano sostenibile.

Ruolo: supervisor/director

Budget dell'intero progetto europeo: 7.649.645,25 euro

Budget destinato a Urban Lab: 68.750 euro. Project partner.

Città e partners: University college of London, Technische Universiteit Delft, Panepistimio Aiguaiou, University of Wolverhampton, Institute of communication and computer systems, Aimsun s.r.l., TRT trasporti e territorio s.r.l., Enide solutions, Significane b.v., Airbus defence and space gmbh, Arrival Idt. Griff Aviation AS, Oxfordshire County Council, Città di Torino, Gemeente Rotterdam.

Durata del progetto: giugno 2019- giugno 2022

Programma Horizon 2020

CO-producing NBS and restored Ecosystems – transdisciplinary neXus for Urban Sustainability

Obiettivo del progetto: CONEXUS è co-produrre, strutturare e promuovere l'accesso alla città per sostenere le città e le comunità a co-creare NBS e ripristinare gli ecosistemi urbani e nella politica e nella pratica urbana nei paesi dell'UE e del CELAC (Comunità degli stati La

Budget dell'intero progetto europeo: 4.999.940,00euro

Budget destinato a Urban Lab: 50.000 euro

Città e partners: Città di Torino, The University Of Sheffield (UK) – Coordinator, Sveriges Lantbruksuniversitet (SE), Oppla Eeig (NL), Iclei European Secretariat Gmbh (DE), Pontificia Universidad Javeriana (CO), Università Degli Studi Di Firenze (IT), Istituto Alexander Von Humboldt (CO), Camara Municipal De Lisboa (PT), Instituto De Ciencias Sociais – Universidade De Lisboa (PT), Universidad De Chile (CL), Technische Universitaet Muenchen (DE), Universidade De Sao Paulo (BR), Consejo Nacional De Investigaciones Cientificas Y Tecnicas (AR), Facultad De Arquitectura Diseno y Urbanismo – Universidad De Buenos Aires (AR), European Urban Knowledge Network European Grouping Of Territorial Cooperation (NL), Living Cities Stockholm Ab (SE), Wageningen University (NL), Barcelona Regional Agencia Metropolitana De Desenvolupament Urbanistic D.Infrastructures Sa (ES), Centro De Investigacion Ecologica Y Aplicaciones Forestales (ES), Buenos Aires City Government, Food And Agriculture Organization Of The United Nations Fao (IT), Grupo Verde Ltda Co (CO), Universidad Mayor (CL), Universidad De Santiago De Compostela (ES), Alcaldía Mayor De Bogotá D.C. (CO), Industrial Software Srl (RO), Gobierno Regional Metropolitano Santiago (CL), Municipalidad De General San Martín (AR), Prefeitura Do Municipio De Sao Paulo (BR), Periferia Territorios Vivos Sac (PE), Min. For Climate Protection, Environment, Agriculture, Nature Conservation & Consumer Protection Of The State Of North Rhine- Westphalia (DE), Instituto Cidades Sustentave (BR). Durata del progetto: 2020/2024

Dossier, candidature e collaborazioni

Verona Urban Center. Studio di fattibilità per la realizzazione dell'Urban Center di Verona. Da aprile, ancora in corso.

Ruolo: coordinamento generale

Atlante del Cibo. Sottoscrizione dell'Atlante che si propone come promotore di buone pratiche legate al cibo. In collaborazione con l'Università degli studi di Torino, Politecnico di Torino, Università di scienze gastronomiche, IRES Piemonte, Camera di Commercio, Città di Torino e Città Metropolitana. 28 giugno.

Ruolo: coordinamento generale dei rapporti per Urban Lab.

Città di Ivrea. Costruzione della candidatura della Città di Ivrea per ospitare il Festival dell'Architettura del 2020.

Ruolo: Supporto alla costruzione del dossier.

Festival

Proiezioni di Città. Rassegna cinematografica organizzata in collaborazione con il Museo del Cinema di film e documentari che hanno come denominatore comune la rappresentazione della città, in spazi pubblici non convenzionali o da tempo inutilizzati a Torino. 12, 13 e 14 settembre.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop e visite guidate.

Workshop Rail City Lab. Organizzazione del workshop, costruzione dell'analisi urbana e coinvolgimento degli stakeholder per lavorare sul futuro delle 7 aree di proprietà di Ferrovie dello Stato a Torino. A cura di Sistemi Urbani e della Città di Torino. 28, 29 e 30 maggio.

Ruolo: coordinamento generale per Urban Lab e rapporti con Sistemi Urbani.

I mercoledì del Piano. Torino si progetta. Organizzazione di otto incontri nei quartieri di Torino, per approfondire i progetti e raccogliere proposte sulle future trasformazioni urbane della città. a cura della Città di Torino e con il supporto organizzativo di Urban Lab. 12, 19 e 26 giugno, 3 luglio, 11,18 e 25 settembre, 2 ottobre.

Ruolo: coordinamento generale.

Procedure a evidenza pubblica

Avviso pubblico per la selezione di n. 1 collaboratore per attività di supporto nell'ambito della progettazione europea.

Ruolo: Responsabile unico del procedimento

Affidamento del servizio di mappatura e analisi di proprietà e aree dismesse a Torino nell'ambito del progetto europeo ROCK (GA 730280) finanziato dal programma Horizon2020.

Ruolo: Responsabile unico del procedimento

• **Principali attività realizzate 2018**

Principali obiettivi raggiunti:

Aumento dei visitatori nella sede +85% (rispetto all'anno 2017), oltre 120.000 persone raggiunte attraverso lo sviluppo delle attività.

Aumento della visibilità dell'associazione attraverso stampa, media e social: facebook +95%, instagram +40%, twitter+15%, (rispetto all'anno precedente).

Ampliamento delle partnership sul territorio.

Costruzione dei contatti internazionali con l'Inter- American Development Bank per l'avvio di progetti in America Latina che ha portato alla costruzione della candidatura: Programma Horizon 2020 SC5-13-2018-2019 Strengthening international cooperation on sustainable urbanisation: nature-based solutions for restoration and rehabilitation of urban ecosystems.

Finalizzazione delle modifiche statutarie e riorganizzazione generale della struttura.

Costruzione della partnership con Fondazione per la cultura e condivisione degli spazi per la biglietteria con lo scopo di coinvolgere nuovi utenti e ottimizzare le risorse economiche.

Gestione del budget anno 2018 di 837.000 euro di cui 200.000 euro attraverso attività di fundraising e progetti europei.

Mostre

Torino Atlas. Rappresentazione attraverso mappe e infografiche della fotografia della città e dei 14 Comuni limitrofi, attraverso un lavoro di ricerca, e analisi dei dati raccolti elaborati dal Centro Einaudi. Dal 3 maggio al 19 ottobre.

Ruolo: coordinamento generale

Brand new city. Esperienze europee che attraverso metodologie diverse affrontano il tema del city branding, non solo dalla prospettiva del city marketing, ma come approccio integrato di sviluppo urbano. Dal 23 ottobre.2018 al 14 marzo 2019.

Ruolo: coordinamento generale

Torino Atlas @ Restructura. La mostra è stata ospitata alla fiera di Restructura Dal 15 al 18 novembre.

Ruolo: costruzione degli accordi e supervisione generale.

Abitare in Italia @ Cuneo. Progetti innovativi realizzati in Italia e a Torino negli ultimi anni in occasione del primo compleanno di Crocevia46, il primo progetto di housing sociale di Cuneo. Dal 21settembre al 9 novembre.

Ruolo: costruzione degli accordi e supervisione generale.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Torino Atlas. Mappe del territorio metropolitano. aut. Urban Center Metropolitano. pp.143 ISBN. 978-88-61-73-00-38

Primo caso in Italia di costruzione di mappatura puntuale e georeferenziata della situazione socioeconomica della Città di Torino e dell'Area metropolitana.

Ruolo: coordinamento generale e costruzione della partnership con IED, Centro Einaudi - Rapporto Rota.

Incontri e dibattiti

I mercoledì del Piano. Attività pubbliche di informazione e di coinvolgimento dei cittadini, sull'avanzamento dei lavori relativi al nuovo Piano Regolatore della Città di Torino. Gli incontri si sono svolti il 30 maggio, il 6, 13, 27 e 28 giugno.

Ruolo: ideazione del format e coordinamento generale

La natura in città. Una ricognizione che ha affrontato ambiti diversi: la biodiversità, l'agricoltura urbana, disegno urbano e paesaggio, pratiche di rinaturalizzazione dal basso, i piani e le politiche di rigenerazione urbana. In collaborazione con Institut Français Italia, Alliance Française di Torino e Edison EDF Group. 27 settembre, 8 e 22 novembre.

Ruolo: costruzione della partnership con l'Alliance Française e impostazione del progetto.

Convegni e seminari

Torino Atlas. Mappe del territorio metropolitano. Dibattito pubblico con il Presidente Anci e con i Sindaci delle Città di Torino, Milano e Genova, con lo scopo di sviluppare il dibattito sul corridoio del Nord ovest oltre che supportare la costruzione delle politiche di sviluppo della Città di Torino. L'incontro si è svolto il 2 maggio.

Ruolo: ideazione del convegno, coordinamento generale e coinvolgimento dei Sindaci.

City branding. Comunicare l'identità urbana in Europa. Convegno internazionale conclusivo al Workshop in cui hanno lavorato i principali stakeholders e esperti in comunicazione e marketing della Città di Torino. L'incontro si è svolto il 23 ottobre.

Ruolo: coordinamento generale

Progetti europei

Programma URBACT III

Progetto ALT/BAU. ALternative Building Activation Units.

Obiettivo del progetto: Riproporre presso i partner la buona pratica della "City Living Agency di Chemnitz", che intende ricollocare attraverso nuove modalità abitative il patrimonio sfitto, coinvolgendo l'Amministrazione e gli stakeholders locali.

Ruolo: supervisor/director

Budget dell'intero progetto europeo: 595.000 euro

Budget destinato a Urban Lab: 45.940 euro

Città e partners: Chemnitz (Lead partner), Rybnik, Constanta, Riga, Eriges Seraing, Villafranca del Penedès.

Durata del progetto: 2018/2022

Campagne di comunicazione e di promozione

Torino 2030. Coordinamento organizzativo del progetto per la Città di Torino con l'obiettivo di raccontare e promuovere la visione della città al 2030. Gli incontri si sono svolti, 10 ottobre, 28 novembre, 12 dicembre, 20 febbraio 2019.

Ruolo: supervisione generale per Urban Lab.

Città di Torino e Unicredit. Realizzazione della campagna di comunicazione e promozione della sponsorship Unicredit per Città di Torino, per la sensibilizzazione dei cittadini nel rifacimento delle facciate e per l'efficientamento energetico degli edifici. Tale campagna ha aumentato le richieste di occupazione del suolo pubblico del 27% rispetto all'anno precedente.

Ruolo: coordinamento generale e rapporti con Unicredit e Città di Torino.

Dossier, candidature e collaborazioni

Protocollo con Istituto culturale IN/ARCH. Con lo scopo di avviare rapporti di discussione, condivisione e confronto sui temi della Città e dell'architettura.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop e visite guidate.

A spasso con l'Architetto. Gli itinerari urbani di TUL, itinerari urbani e in bicicletta alla scoperta delle politiche urbane e delle trasformazioni della Torino metropolitana.

Ruolo: supervisione generale

The City I Like. Sguardi paralleli su spazi urbani. Laboratorio di coinvolgimento dei più giovani basato su modello di indagine urbana delle "psico geografie" situazioniste.

Ruolo: supervisione generale per Urban Lab

Gran Tour Lab. Laboratorio per costruire insieme a una classe di una scuola del quartiere Aurora un itinerario in cui essi possano riconoscersi e identificarsi. Presentazione 10 maggio e laboratorio e visita il 26 maggio.

Ruolo: supervisione generale per Urban Lab

Torino Photo Maraton. In occasione della rassegna Torino Photo Maraton, un workshop per "Fotografare l'architettura". 15 settembre.

Ruolo: ideazione e supervisione generale.

Festival

Proiezioni di Città. Rassegna cinematografica organizzata in collaborazione con il Museo del Cinema per raccontare 7 città europee. Per garantire la massima omogeneità di pubblico le proiezioni sono state organizzate in differenti luoghi della Città. 4, 5, 6, 11,

12, 17, e 18 luglio.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale.

Procedure a evidenza pubblica

Patrimonio culturale urbano e rigenerazione della città manifestazione di interesse a partecipare a un seminario internazionale a Torino.

Ruolo: coordinamento generale degli affidamenti e delle procedure.

- **Principali attività realizzate 2017**

Principali obiettivi raggiunti:

Elaborazione del piano industriale per la costruzione del nuovo ente unico.

Implementazione delle relazioni internazionali

Aumento delle candidature sui progetti europei

Costruzione della rete italiana degli Urban Center

Impostazione del piano di attività sulla base di tematiche più trasversali, in linea con le revisioni statutarie.

Gestione del budget anno 2017 di 683.000 di cui 150.000 euro attraverso attività di fundraising e progetti europei.

Piano Industriale di riorganizzazione dell'ente unico. Su incarico della Città di Torino, e in un'ottica di razionalizzazione di mission e di risorse, di realizzare la fusione in unico ente di: Associazione Urban Center, Fondazione Smart City, Fondazione Contrada Torino e Associazione Torino Internazionale. Tale progetto è stato realizzato attraverso un'analisi, economica, giuridica e di missione, dei quattro enti interessati.

Ruolo: coordinamento generale e stesura definitiva del documento.

Mostre

Abitare in Italia. Emergenze, politiche, nuove pratiche. Progetti innovativi di social housing realizzati a Torino e in Italia negli ultimi anni e realizzata in occasione di Biennale Democrazia. A fine anno la mostra è stata allestita a San Benedetto del Tronto in occasione del convegno "Nuove idee di Abitare". Dal 30 marzo.

Ruolo: coordinamento generale della mostra e accordi con San Benedetto del Tronto.

Panorami Contemporanei e luoghi In trasformazione. I lavori realizzati dai vincitori di "Panorami Contemporanei - Residenze di Fotografia in Italia", bando per la realizzazione di 3 residenze per 3 fotografi under 35 nelle città di Bari, Perugia e Reggio Emilia, insieme alla residenza supplementare realizzata a Torino. Dall'11 ottobre al 16 marzo. In collaborazione con il GAI e nell'ambito di Torino Design City.

Ruolo: coordinamento generale e costruzione della partnership con GAI (giovani artisti italiani).

Istantanee del cambiamento. Un'esplorazione fotografica frutto della residenza d'artista estiva che Urban Center ha ospitato, per raccontare i luoghi più rappresentativi sulla rigenerazione urbana Torinese anche attraverso lo sguardo di chi la abita. Dall'11 ottobre al 16 marzo.

Ruolo: coordinamento generale e ideazione per la residenza d'artista.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

What does Torino Mean? Realizzazione di un video di promozione per la Città di Torino, in occasione del Turin Islamic Economic Forum.

Ruolo: coordinamento generale del gruppo di lavoro e linee guida per la costruzione della sceneggiatura.

This is Torino. Video promozionale con indirizzo rivolto al Turismo per la Città di Torino.

Ruolo: coordinamento generale e linee guida per la costruzione della sceneggiatura.

Incontri e dibattiti

Fare spazio alle attività culturali. Un nuovo standard urbanistico per una città solidale e multiculturale. La pianificazione urbanistica e gli standard, come strumenti di supporto alle attività culturali che possono avere valenza sociale ed essere considerate come una forma avanzata di welfare, inclusiva e abilitante. In collaborazione con l'associazione Eddyburg. 12 e 13 gennaio.

Ruolo: coordinamento generale

Spazi in attesa a Settimo Torinese. A partire dalla ricognizione fotografica di Bruna Biamino, un incontro dedicato agli stabilimenti dismessi e organizzato in collaborazione con la città di Settimo Torinese. 2 febbraio.

Ruolo: supervisione generale

Torino Mapping. Tracce per una nuova trasformazione. In occasione dell'uscita del nuovo numero della rivista "The Plan", un incontro per sondare lo stato dell'arte della trasformazione di Torino.

Ruolo: supervisione generale

Torino Atlas gli incontri. I principali temi trattati nell'Atlante (case, suoli, persone), sono stati condivisi e discussi con gli stakeholders in tre incontri dedicati. Per l'occasione, Urban Center, Istituto Europeo di Design, e Comitato Giorgio Rota, hanno avviato una collaborazione per la costruzione del lavoro di mappatura e di divulgazione.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale

Italia 1945-2045. Urbanistica prima e dopo. Presentazione e messa a confronto dei due libri, *Urbanistica prima e dopo* (Donzelli, Roma 2016), e *Re-Cycle Italy. Atlante* (Lettera Ventidue, Siracusa 2017). In occasione del Salone del libro e in collaborazione

con Donzelli ed. l'incontro si è svolto il 22 maggio.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Remixing cities n.2. Presentazione trasmessa via radio del secondo numero della rivista dedicata alla Rigenerazione Urbana e Creatività Giovanile, lancio in diretta radiofonica. In collaborazione con il MIBACT, Gai, e le Città di Torino, Reggio Emilia, Bari e Perugia. L'incontro si è tenuto l'11 ottobre.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale del gruppo di lavoro

Abitare in Torino 1945-1980. La crescita della Città tra edilizia pubblica e residenza per i ceti medi.

Presentazione e messa a confronto dei due libri. L'incontro si è tenuto il 19 giugno.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

Convegni e seminari

Abitare in Italia. Emergenze, politiche e nuove pratiche. Seminario per riflettere sulle politiche abitative italiane.

Ruolo: coordinamento generale

Largest Life Sciences Cluster in Netherlands. Seminario dedicato alla Leiden Bioscience Park (LSBP), il più grande parco Biomedico dei Paesi Bassi, tra i primi 5 in Europa. 27 e 29 settembre.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale

Progetti europei

Programma Horizon 2020

Progetto ROCK - Regeneration and Optimisation of Cultural heritage in creative and Knowledge cities.

Obiettivo del progetto: elaborazione di un metodo innovativo e collaborativo e sistemico, per la rigenerazione e il riuso dei centri storici delle città attraverso l'analisi di casi virtuosi di 7 città modello (Lione, Torino, Liverpool, Vilnius, Cluj, Atene, Eindhoven) per tre città replicanti (Lisbona, Skopje e Bologna). Urban Center è terza parte per la Città di Torino.

Ruolo: supervisor/director

Budget dell'intero progetto europeo: 10.595.440,04 euro

Budget destinato a Urban Lab: 145.000 euro

Città e partner: Bologna, Lisbona, Torino, Cluj Napoca, Skopje, Eurocities, Lione, York, Vilnius, Cluj, Atene, Eindhoven.

Durata del progetto: giugno 2017/maggio 2020

Programma Europe for citizens.

Progetto EUCANET - European Agencies Network for citizenship, inclusion, involvement and empowerment of communities through the urban transformation process.

Obiettivo del progetto: creazione di una rete europea di città e di agenzie urbane impegnate a promuovere il coinvolgimento nel dibattito urbano.

Budget destinato a Urban Lab: 105.000 euro. Lead Partner.

Città partner: Bologna, Marsiglia Cluj Napoca, Skopje

Durata del progetto: febbraio 2017/gennaio 2019

Campagne di comunicazione e di promozione

Torino si progetta. Costruzione dell'identità visiva e del sito internet di informazione sulla revisione generale del Piano regolatore su input della Città di Torino.

Ruolo: coordinamento generale dei tavoli di lavoro.

Open for business. Costruzione dell'identità visiva e mappatura delle opportunità insediative e del sistema universitario a Torino nell'ambito del progetto Open for Business, promosso dalla Città di Torino per delineare gli obiettivi strategici di medio-lungo periodo della città.

Ruolo: coordinamento generale di costruzione dell'identità visiva del progetto e della mappatura dei luoghi.

Dossier, candidature e collaborazioni

I Frigoriferi militari a Cuneo. Costruzione del dossier di candidatura per la costituzione dell'Urban Center presso gli ex frigoriferi militari di Cuneo.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale

Rete degli Urban Center italiani. Siglata l'intesa tra i principali Urban Center italiani per promuovere un lavoro comune sui temi delle politiche urbane, della trasformazione della città e del coinvolgimento dei cittadini. Partner della rete: Bari, Bitonto, Bologna, Brescia, Ferrara, Spoleto, Torino.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale.

Protocollo con RESTRUCTURA. Progetto di divulgazione sulle trasformazioni urbane presso la Fiera (mostra e visite guidate).

Ruolo: responsabile del protocollo e supervisione generale.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, visite guidate e seminari.

Urban Center Istruzioni per l'uso #2. Organizzazione di tavoli tematici su: Sviluppo urbano sostenibile e città smart, Dimensione civica della trasformazione urbana, Big data, mapping e tecnologie civiche, comunicare il sistema metropolitano. 9 marzo 2017.

Ruolo: coordinamento del gruppo di lavoro.

I luoghi dell'housing sociale a Torino. Nell'ambito di Festival della Cultura dal Basso, un itinerario per vedere da vicino i nuovi modi dell'abitare attraverso alcuni tra i principali progetti realizzati in città.

Ruolo: coordinamento generale.

Mamme narranti. Attività di animazione territoriale organizzate a partire dall'incontro tra il pediatra romano Andrea Satta e la Fondazione Teatro Ragazzi e Giovani Onlus con lo scopo di organizzare un percorso di rigenerazione urbana nel quartiere di Santa Rita e Mirafiori.

Ruolo: coordinamento generale e accordi di avvio del progetto con Teatro Ragazzi e Giovani e con Andrea Satta.

La città condivisa. Percorso a piedi e con il trasporto pubblico alla scoperta di nuove forme di socialità e nuove declinazioni dello spazio attraverso alcune delle più recenti esperienze nell'ambito del co-housing, dell'abitare sociale e dei servizi di quartiere.

Ruolo: supervisione generale.

Gran tour città, comunità e innovazione a Torino. Esplorazione e racconto di alcuni luoghi emblematici, alcune esperienze pilota di rigenerazione e trasformazione di parti di città dove la componente innovativa riguarda più da vicino la dimensione tecnologica e ambientale.

Ruolo: supervisione generale.

Gran tour fare città. Creatività, rigenerazione, nuove vocazioni urbane. Case di quartiere, centri di comunità, spazi per laboratori e co-working, luoghi di produzione culturale e di diffusione dell'arte contemporanea realizzati nell'arco degli ultimi dieci anni

Ruolo: supervisione generale.

Festival

Proiezioni di Città. Organizzazione di 3 serate di cinema all'aperto, dedicate al rapporto tra cinema e città. L'iniziativa è parte delle attività di disseminazione in capo a UCM nell'ambito del progetto europeo I media Cities.

Ruolo: Ideazione e coordinamento generale

Progetti di mappatura

Open for business. Mappatura delle aree che offrono opportunità di investimento e delle aree della Città Universitaria su incarico del Centro Estero per l'Internazionalizzazione e della Città di Torino. Realizzazione delle mappe e costruzione dell'identità visiva

Ruolo: coordinamento dei tavoli di lavoro per Urban Lab.

Torino si Progetta. Work in progress. Mappatura delle principali aree di trasformazione della Città di Torino.

Ruolo: coordinamento generale.

Procedure a evidenza pubblica

Manifestazione di interesse "a spasso con l'architetto". Procedura pubblica per realizzazione visite guidate.

Ruolo: coordinamento amministrativo degli affidamenti e delle procedure.

Manifestazione d'interesse "EUCANET". Procedura pubblica per individuare studenti e ricercatori da inserire nel viaggio studio a Marsiglia.

Ruolo: ideazione e coordinamento amministrativo degli affidamenti e delle procedure.

da novembre 2010 al 2016

Responsabile organizzazione

- Organizzazione e gestione generale della struttura
- Predisposizione e gestione del budget
- Rapporti Istituzionali con i Soci e rapporti di partenariato
- Gestione del personale e rapporti con i fornitori
- Gestione logistica mostre e allestimenti, coordinamento delle gare d'appalto, stipula dei contratti.
- Gestione organizzativa del personale della sede espositiva
- Organizzazione e logistica degli eventi culturali
- Organizzazione e gestione delle visite guidate

Date

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Principali attività realizzate 2016

Gestione del budget anno 2016 di 653.000 euro di cui 87.000 euro attraverso attività di fundraising e progetti europei.

Mostre

Torino. Dalle Olimpiadi al futuro. Due percorsi espositivi che raccontano la città durante l'evento del 2006 e i luoghi che oggi, sono lo scenario dei grandi progetti per il futuro di Torino. In occasione del decimo anniversario dei XX Giochi Olimpici Invernali e dei IX Giochi Paralimpici Invernali.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro

Dai diamanti non nasce niente. Occasioni di riuso nella Città Metropolitana: il caso della Certosa di Collegno. Riflessione sul riuso del patrimonio architettonico dismesso attraverso l'analisi di un caso esemplare dell'area metropolitana torinese, la Certosa di Collegno. All'interno del festival "Flowers". Dal 7 luglio.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro e rapporti con

l'Amministrazione di Collegno.

Spazi in attesa. Luoghi dismessi in attesa di riconversione a Torino e nella prima cintura dell'area metropolitana. Spunti per stimolare una riflessione sui loro possibili modi di riuso, alla luce di nuovi modi di abitare e di usare la città. Fotografie di Bruna Biamino. Dal 22 novembre 2016.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro

La rivoluzione dell'orto. Nuove pratiche e nuovi significati del coltivare in città. Un percorso espositivo che racconta i casi più significativi e virtuosi di orti urbani nell'area metropolitana di Torino, in Italia e a livello internazionale. Realizzata insieme a Slow Food in occasione del Salone del Gusto. Dal 15 settembre.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

La città e i suoi numeri, curata da Urban Center Metropolitano e dal Centro di Ricerca e Documentazione Luigi Einaudi/Rapporto "Giorgio Rota", mette a sistema alcune tra le più rilevanti informazioni che caratterizzano il nostro territorio. Le cifre fornite permettono di evincere un quadro analitico e oggettivo del cambiamento intervenuto a Torino negli ultimi anni.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Le trasformazioni urbane a Torino. Pubblicazione sulla percezione del cambiamento della città negli ultimi vent'anni. Un'indagine realizzata da SWG in occasione dei vent'anni dall'approvazione del Piano Regolatore Generale.

Ruolo: coordinamento organizzativo e amministrativo

Incontri e dibattiti

Oltre il confine. Visioni di città. Il futuro delle città italiane ed europee alcune questioni cruciali per lo sviluppo urbano del nostro paese: resilienza, nuove economie, rigenerazione urbana, cura civica dei beni comuni, nuovi modelli sociali e istituzionali. Nell'ambito del XXIX Salone Internazionale del Libro. 14 maggio.

Ruolo: coordinamento organizzativo

10X10. Dieci trasformazioni per dieci circoscrizioni. Ciclo di racconti delle trasformazioni dei quartieri organizzato nelle dieci circoscrizioni torinesi, nei quali si è ricostruito il processo e lo stato dell'arte della trasformazione oggetto dell'incontro.

Ruolo: ideazione e coordinamento generale

Convegni e seminari

Oltre il confine. Ritratti di 4 città europee per Torino. Convegno internazionale dedicato a casi pilota di rigenerazione urbana a larga scala e interventi di trasformazione virtuosi avviati a Copenhagen, Lione, Marsiglia e Rotterdam negli ultimi anni. In collaborazione con Politecnico di Torino, Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Torino e Fondazione per l'Architettura Torino. 18 e 19 aprile

Ruolo: coordinamento organizzativo

Progetti europei

Programma Horizon 2020

Progetto I-MEDIA CITIES – Innovative e-environment for research on cities and the media.

Obiettivo del progetto: realizzazione di una piattaforma digitale e georeferenziata, che renda accessibili e fruibili i patrimoni audio e video conservati in 8 cineteche europee. Research partner per il Museo del Cinema.

Ruolo: supervisor/director

Budget dell'intero progetto europeo: 3.349.787,50 euro

Budget destinato a Urban Lab: 133.500 euro

Città partner: Vienna, Bruxelles, Francoforte, Copenhagen, Stoccolma, Barcellona, Atene.

Durata del progetto: aprile 2016/marzo 2019

Dossier, candidature e collaborazioni

Area Tabasso a Chieri. Studio di fattibilità per la messa a norma dell'ex cotonificio per ospitare il festival dei beni comuni.

Ruolo: coordinamento generale del tavolo di lavoro.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

La caccia è aperta. Caccia al tesoro organizzata con lo scopo di coinvolgere un pubblico giovane e trasversale. A dieci anni dall'evento olimpico un gioco per cercare di capire come le Olimpiadi abbiano cambiato il destino della città.

Ruolo: ideazione, coordinamento amministrativo e organizzativo generale.

Urban Center. Istruzioni per l'uso #1. Un workshop per capire meglio come e a quali condizioni le Agenzie Urbane possano contribuire alla costruzione del pensiero sulla città quale interlocutore indipendente che animi, faciliti e rafforzi il rapporto con i cittadini. Con la partecipazione di Urban Center Bologna, Parma Urban Center, The Danish Architecture Center e numerosi professionisti provenienti da diversi ambiti disciplinari a Torino. In collaborazione con INU e con il patrocinio della Biennale Spazio Pubblico 2017. 15 dicembre.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

Procedure a evidenza pubblica

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento da parte di urban center metropolitano della progettazione e organizzazione dell'evento "caccia al tesoro 2016".

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Principali attività realizzate 2015

Gestione del budget anno 2015 di 683.000 euro di cui 67.000 attraverso attività di fundraising.

Attività generali

Scrittura dei bandi e gestione delle procedure a evidenza pubblica per il reperimento del personale.

Coordinamento del piano di attività e di comunicazione e promozione per i XX anni dall'approvazione del Piano Regolatore Generale e individuazione dei differenti target comunicativi.

Partner coinvolti: Intesa San Paolo, FCA Partecipazioni, Lingotto 8 Gallery, Lavazza, Set up S.p.a., Lufthansa, Blue Air, Juventus FC, Baladin, Eataly, Gtt, La Stampa, Slow Food Editore, Robe di Kappa, Associazione Torino Città Capitale Europea, Prodotti Gianduja, Turismo Torino.

Mostre

Torino si mostra. A vent'anni dall'avvio della grande trasformazione di Torino, Urban Center Metropolitano ha rinnovato il suo allestimento per offrire una visione più aggiornata e dinamica sul recente passato e del grande processo di cambiamento che ha costruito il nuovo volto della città. A cura di Aurora Meccanica.

Ruolo: coordinamento organizzativo dell'allestimento e gestione delle gare d'appalto per gli affidamenti dei servizi.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

10100 le interviste. Brevi video-interviste in cui le percezioni della trasformazione da parte di abitanti e utenti dei luoghi indagati, sono messe a confronto con gli autori del progetto. A cura di Laborafilm.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro

One minute Torino. Contest di video dedicato alla trasformazione di Torino e rivolto ad autori/autrici (architetti, urbanisti, paesaggisti, designer, videomaker, registi cinematografici e teatrali, scenografi, scrittori, musicisti, sound designer, appassionati) del territorio nazionale italiano.

In collaborazione con Film Commission Torino Piemonte, Torino Film Festival, Museo Nazionale del Cinema e Città di Torino.

Ruolo: supporto organizzativo

Le trasformazioni urbane a Torino. Un video che racconta la percezione del cambiamento della città negli ultimi vent'anni dall'approvazione del Piano Regolatore del 1995.

Ruolo: coordinamento generale

Incontri e dibattiti

10100, Torino. Come cambia la città. Progetti appena terminati a Torino, nelle parole dei torinesi e dei loro autori, in una serie di appuntamenti sui luoghi stessi della trasformazione.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Convegni e seminari

Tra piano e trasformazione. Torino al futuro. Un dialogo a più voci tra i protagonisti della trasformazione della città: un video introduttivo, seguito da veloci interventi di 3 minuti ciascuno. A fare da spunto, i dati forniti dalla recente indagine sulla percezione da parte dei torinesi del mutamento della città negli ultimi venti anni. Una riflessione su quanto avvenuto e uno sguardo al futuro. Con Piero Fassino, Sergio Chiamparino, Valentino Castellani e 20 tra i principali attori della trasformazione torinese. In collaborazione con l'Ordine degli architetti di Torino e Provincia e con la Fondazione per l'architettura. 7 novembre.

Ruolo: coordinamento organizzativo generale e degli allestimenti presso la Caserma de Sonnaz.

Campagne di comunicazione e di promozione

Torino è un'altra Città. Realizzazione della campagna di comunicazione per l'anniversario del ventennale del Piano regolatore generale di Torino attraverso procedura a evidenza pubblica.

Ruolo: coordinamento organizzativo dei tavoli di lavoro e delle procedure di affidamento

Torino Evolving City. Attività di Promozione internazionale per la Città di Torino, attraverso lo studio dell'identità visiva, e degli strumenti di comunicazione, per promuovere le trasformazioni urbane della Città di Torino all'estero e favorire i rapporti con gli investitori.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro

Dossier, candidature e collaborazioni

Città di Torino per l'Academy of Urbanism di Londra. Dossier di candidatura

presentato dalla Città di Torino finalista insieme a Rotterdam e Aarhus in cui la città è risultata seconda.

Ruolo: coordinamento e realizzazione del dossier

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Torino è un'altra città. Tra piano e trasformazione, Torino al futuro. Progetto culturale realizzato all'interno della Caserma De Sonnaz in occasione della settimana delle arti contemporanee (3 giornate di incontri, mostre, performance artistiche, laboratori e visite guidate).

Ruolo: coordinamento organizzativo

Attività di coinvolgimento dei cittadini, "La caccia è aperta". Prima edizione organizzata in occasione dei XX dall'approvazione del PRG, per avvicinare il pubblico più giovane facendo conoscere le trasformazioni della città attraverso la caccia al tesoro.

Ruolo: ideazione, coordinamento generale e organizzazione delle attività di fundraising.

Tra caserma e palazzo, l'architettura contemporanea nel centro di Torino. Itinerario a piedi dedicato alla scoperta delle nuove architetture nel centro storico torinese: dalla caserma De Sonnaz a palazzo Cavour. In occasione della settimana delle arti contemporanee.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Stalker Realizzazione di performance artistiche come metodo di coinvolgimento degli abitanti del quartiere partendo dalle suggestioni raccolte nel quartiere periferico de Le Vallette a Torino, dove hanno sede le Officine Caos.

Ruolo: coordinamento organizzativo del gruppo di lavoro

Ciclofilm. Una visita guidata in bicicletta lungo le sponde del Po per scoprire una Torino diversa, ancora nascosta. Attraverso la musica, la poesia, cenni storici, dialoghi, brani sceneggiati, pagine di letteratura, eventi lieti e non, raccontati e fatti rivivere grazie alla suggestione della registrazione digitale, la città si è presentata come un'altra Torino. In collaborazione con l'Associazione Liberipensatori "Paul Valery", un progetto diretto da Oliviero Corbetta e scritto da Giuseppe Culicchia.

Ruolo: supporto organizzativo

S come spazio. Un laboratorio che ha invitato i piccoli partecipanti a interpretare la città e i suoi spazi attraverso il coinvolgimento attivo in momenti di gioco e di apprendimento, che hanno impegnato le loro capacità creative. In collaborazione con Torino City Lab.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Tra caserma e palazzo, l'architettura contemporanea nel centro di Torino. In occasione della settimana delle Arti Contemporanee è stato realizzato un itinerario a piedi dedicato alla scoperta delle nuove architetture nel centro storico torinese: dalla caserma De Sonnaz a palazzo Cavour, passeggiando per luoghi inaspettati della città.

Ruolo: responsabile organizzativo

Torino sottosopra, la passeggiata. Un percorso pensato per i bambini per capire meglio come funziona la nostra città, osservando ciò che sta sopra al nostro naso e sotto ai nostri piedi.

Ruolo: responsabile organizzativo

A spasso con l'Architetto. Gli itinerari urbani di Urban Center. Itinerari a piedi, in bicicletta e con il trasporto pubblico (metropolitana, SFM ed eventualmente linee 4, 9 e 18), che hanno condotto i visitatori alla scoperta delle politiche urbane e delle trasformazioni della Torino metropolitana.

Ruolo: responsabile organizzativo

Procedure a evidenza pubblica

Manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento di un servizio volto all'analisi della percezione dei cittadini torinesi rispetto alle trasformazioni urbanistiche della Città di Torino negli ultimi vent'anni.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in economia di cottimo fiduciario per l'affidamento della progettazione del nuovo allestimento della sede di Urban center metropolitano attraverso la realizzazione di un'installazione multimediale e interattiva.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Bando di partecipazione per un contest di video dedicato alla trasformazione di Torino e rivolto ad autori/autrici (architetti, urbanisti, paesaggisti, designer, videomaker, registi cinematografici e teatrali, scenografi, scrittori, musicisti, sound designer, appassionati) del territorio nazionale italiano.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Bando per la manifestazione di interesse di partner e sponsor per le iniziative dell'associazione Urban center metropolitano.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Bando per proposta creativa relativa a Torino 1995-2015.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure

Principali attività realizzate 2014

Gestione del budget anno 2014 di 516.000 euro.

Mostre

La città possibile. La cultura dello spazio urbano condiviso. Gli studenti del liceo Artistico Cottini, coordinati da alcuni docenti hanno approfondito tra il 2009 e il 2013 un percorso di progettazione dello spazio urbano legato ai temi della mobilità sostenibile. In collaborazione con l'associazione La Città Possibile,

Ruolo: coordinamento organizzativo

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video e produzioni video

Torino contemporanea. Mappa delle architetture. Una mappa di Torino per orientarsi alla scoperta delle principali architetture contemporanee, incastonate nella città consolidata o condensatori di nuove centralità urbane.

Ruolo: ideazione e coordinamento organizzativo

Incontri e dibattiti

Racconti urbani. Dedicati alla conoscenza approfondita dei principali progetti in corso di realizzazione o appena terminati, tramite il racconto dei loro autori e committenti.

Ruolo: responsabile organizzativo

Storie di case. Quattro incontri per esplorare l'abitare nella Torino tra gli anni Quaranta e Settanta del Novecento, attraverso le vicende degli edifici residenziali.

Ruolo: responsabile organizzativo

Spazi condivisi per una mobilità sostenibile. Un percorso di conoscenza sulla mobilità urbana intrapreso dagli studenti del Liceo Cottini per ragionare intorno alla mobilità sostenibile e allo spazio urbano condiviso.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Architettura e città in Israele. Serie di incontri in occasione dell'anno dell'amicizia culturale Italia-Israele in collaborazione con l'Ambasciata di Israele.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Città in discussione. Un ciclo di incontri per raccontare luoghi e progetti in corso, ricostruirne la storia e tracciare le principali tappe della loro trasformazione, mettendo attorno a un tavolo protagonisti e osservatori di ogni vicenda. (Area Westinghouse, Area Thyssen, Torino Esposizioni, Area Avio). 21 e 28 maggio, 4 e 25 giugno.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Disegnare le città nel nuovo quadro istituzionale. Esponenti della politica e delle amministrazioni per fare il punto sulle riforme in corso a più livelli, e sulle opportunità da cogliere per definire un governo del territorio più coerente e adeguato alle esigenze contemporanee delle aree urbane.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Dossier, candidature e collaborazioni

Promozione internazionale. Realizzazione dei dossier dedicati al processo di trasformazione urbana del sistema metropolitano ed alle occasioni di sviluppo urbano che nel futuro si renderanno disponibili in città. In particolare, i documenti prodotti sono: "You can bet on Torino. City of Knowledge, and Innovation" e "Turin University City".

Ruolo: attività di supporto organizzativo

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop e visite guidate.

Tutta mia la città. Laboratori rivolti ai bambini e alle loro famiglie, per la progettazione di una città condivisa.

Ruolo: ideazione e coordinamento organizzativo

Procedure a evidenza pubblica

Avvisi di procedura comparativa per titoli e colloqui per il conferimento di incarichi di consulenza per: supporto alle attività culturali, supporto alla promozione e comunicazione, supporto ad attività di georeferenziazione, ufficio stampa, attività performative.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Principali attività realizzate 2013

Gestione del budget anno 2013 di 555.000 euro.

Mostre

Voyage à Turin. Dessins et maquettes. Esposizione di schizzi e modelli in cartoncino di chiese, palazzi ed edifici pubblici che, dall'epoca barocca all'età contemporanea realizzati dagli studenti dell'École de Belleville di Parigi in occasione del loro viaggio di studio a Torino. In collaborazione con Alliance Française.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Incontri e dibattiti

I Martedì di Urban Center. Storie dai luoghi della città. Progetti e iniziative più o meno note che in misura diversa contribuiscono alla trasformazione fisica, sociale ed economica della città, dal centro alle periferie.

Ruolo: responsabile organizzativo

Storie di pietra. La città raccontata dai suoi monumenti. Un percorso alla riscoperta dei monumenti di Torino e delle storie che li riguardano, dei luoghi che li ospitano, delle culture che rappresentano.

Ruolo: responsabile organizzativo

Architettura del Novecento a Torino. Restauro, riuso e memoria. Analisi dello stato di salute del patrimonio architettonico torinese del XX secolo, conoscere le opere di

salvaguardia e valorizzazione promosse e/o realizzate, approfondire i casi critici.

Ruolo: responsabile organizzativo

Convegni e seminari

Rives de Saône. Sequenze di paesaggio, idee di città. La trasformazione urbana a partire dall'arte come strumento di valorizzazione e appropriazione del territorio, guardando la grande esperienza di riqualificazione delle rive del fiume Saône.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Dossier, candidature e collaborazioni

Mirandola. Redazione di un bando di concorso di architettura relativamente al processo di ricostruzione del Comune di Mirandola a seguito dell'evento sismico del 2012.

Ruolo: costruzione del budget

Agence d'Urbanisme di Lione. Costruzione del protocollo d'intesa.

Ruolo: coordinamento amministrativo.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Piccola Scala. Serie di visite a «piccole architetture» disseminate in Torino e nella sua area metropolitana, realizzate con la guida dei progettisti e dei loro committenti. Le opere selezionate erano rigorosamente realizzate da giovani progettisti, architetti emergenti di Torino e dintorni.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Principali attività realizzate 2012

Gestione del budget anno 2012 di 700.000 euro, di cui 20.000 attraverso attività di fundraising.

Mostre

Apertura della sede pubblica. L'apertura della sede pubblica in piazza Palazzo di Città ha rappresentato un'opportunità per procedere alla concreta realizzazione della propria missione attraverso nuove forme di racconto della trasformazione urbana e di coinvolgimento della cittadinanza. Su questi presupposti si è basata l'organizzazione funzionale degli spazi, le modalità di esposizione e scrittura della narrazione e la scelta degli strumenti e dei supporti allestitivi, pensati per essere flessibili e a basso costo, con la possibilità di sostituire e aggiornare con frequenza i materiali.

Ruolo: coordinamento organizzativo e amministrativo per la realizzazione della sede e degli uffici

Incontri e dibattiti

Ascolto il tuo cuore Città. Grandi città europee (Parigi, Barcellona, Londra, Berlino, Vienna, Lisbona, Mosca), raccontate ad alta voce nelle pagine di celebri scrittori. Le letture sono state accompagnate da musiche, brani di film, fotografie, per conoscere identità urbane differenti.

Ruolo: responsabile organizzativo

I martedì di Urban Center. Raccontare, direttamente con la voce dei protagonisti, storie dai luoghi della città, buone pratiche e azioni virtuose. In collaborazione con La Stampa

Ruolo: responsabile organizzativo

City Visions. Sei percorsi attraverso un'ampia selezione di video di architettura. Ciascun tema, introdotto da un dialogo tra due interlocutori, è stato legato a una differente modalità di osservazione della città - dal racconto spaziale più intimo fino alla scala metropolitana - e ha coinvolto le visioni progettuali di alcuni tra i più brillanti architetti del nostro tempo.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Racconti urbani. I più rappresentativi progetti del percorso espositivo sono stati approfonditi attraverso il dibattito pubblico, partendo dalla Città Patrimonio: il recupero funzionale degli edifici di grande valore storico e architettonico.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Convegni e seminari

Qualità vs Bellezza Un momento di riflessione e discussione, sui valori di qualità e bellezza nel governo delle trasformazioni urbane, a partire da tre domande centrali: quali sono i rapporti tra politiche, progetto e qualità urbana? cosa significa qualità oggi? come costruire una cultura della qualità? (Con Francesco Cellini, Francesco Garofalo, Carlo Magnani, Cino Zucchi)

Ruolo: coordinamento organizzativo

Scenari urbani. La città (si) interroga seminario con la partecipazione di molti dei principali attori, pubblici e privati, della trasformazione

Ruolo: coordinamento organizzativo

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Imprese, Cantieri, Architetture. Visite guidate alla città in costruzione. Un progetto rivolto ai cittadini per visitare gratuitamente, accompagnati dai progettisti, i più interessanti edifici attualmente in costruzione a Torino, entrando nel vivo dei processi costruttivi. Sono stati visitati i cantieri di: centro polifunzionale ex Incet, residenza Hollywood, residenza Casa del Senato.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Procedure a evidenza pubblica

Bando per l'affidamento dei lavori per l'allestimento della sede.

Ruolo: coordinamento delle procedure di affidamento.

Principali attività realizzate 2011

Gestione del budget anno 2011 di 830.000 euro, di cui 95.000 euro attraverso attività di fundraising.

Mostre

Pier Luigi Nervi. Architettura come sfida. Mostra realizzata in collaborazione con l'associazione Pier Luigi Nervi e ospitata a Torino Esposizioni.

Ruolo: coordinamento economico e amministrativo, gestione dei rapporti con i curatori, supporto organizzativo.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Torino Contemporanea. Guida alle architetture. Aut. Urban Center Metropolitan pp. 214 ed. List-Actar ISBN. 97888956223443

Ruolo: coordinamento amministrativo e rapporti con la casa editrice

Incontri e dibattiti

City Talks, Incontri per discutere sulle città. Le città di Torino, Copenhagen e Innsbruck, si sono presentate e hanno discusso sulle loro politiche di trasformazione urbana e sociale.

Ruolo: responsabile organizzativo

Viaggio in Italia. Raccontate ad alta voce attraverso le pagine degli scrittori degli ultimi 150 anni: otto città narrate nelle biblioteche per scoprire, attraverso la letteratura, le complesse trasformazioni del nostro paese e tracciarne una mappa letteraria.

Ruolo: responsabile organizzativo

Città in discussione. Sogni e progetti per la Torino futura. I sogni nel cassetto delle città: aree su cui si condensano aspettative e desideri.

Ruolo: responsabile organizzativo

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Cantiere evento Officine Grandi Riparazioni per Esperienza Italia, organizzazione delle visite guidate al "cantiere evento" dell'edificio "ad H" delle Officine Grandi Riparazioni, che hanno ospitato tre grandi mostre del programma "Esperienza Italia" per i festeggiamenti del 2011 e altri importanti servizi e attività.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Pierluigi Nervi. Architettura come sfida. In occasione della mostra sono stati organizzati itinerari gratuiti alla scoperta delle principali architetture torinesi di Nervi: il Palazzo del Lavoro, l'officina di manutenzione Gtt di via Manin e il palazzo di Torino Esposizioni, nel quale è allestita la mostra.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Progetti di mappatura

Museo Torino. Produzione di circa 120 cartellini relativi a luoghi e soggetti legati alle attività e alla vita culturale di Torino.

Ruolo: responsabile organizzativo e rapporti con la Città.

Settembre 2005 a novembre 2010

Associazione Torino Internazionale e distacco al Comitato Italia 150 da giugno 2009 a dicembre 2010.

Politiche pubbliche Attività culturali

Responsabile del "Progetto Urban Center"

- Predisposizione del budget,
- Costruzione dell'identità visiva,
- organizzazione amministrativa e gestionale della struttura.
- Organizzazione e impostazione del primo ciclo di attività
- Contrattualizzazione dei collaboratori
- Messa a regime della struttura.
- Distacco presso il Comitato Italia 150 per il coordinamento e l'impostazione delle gare per l'affidamento del progetto e degli allestimenti per le mostre alle Officine Grandi Riparazioni.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Principali attività realizzate 2010

Gestione del budget semestrale anno 2010 di 400.000 euro.

Mostre

BARRIERA C'ENTRO. Il futuro di Torino si sposta a nord. Realizzazione e allestimento del punto informativo, coinvolgimento delle scuole attraverso un concorso sul *naming* da dare al progetto, un sito internet di supporto e degli incontri capillari di coinvolgimento dei cittadini.

Ruolo: responsabile organizzativo

BARRIERA C'ENTRO. Organizzazione della mostra in Piazza San Carlo

Ruolo: responsabile organizzativo

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

I numeri del sistema universitario in Piemonte: azioni, risultati, prospettive. Aut. Vari, a cura dell'Assessorato Innovazione, Ricerca, Università, della Regione Piemonte, dell'Osservatorio Regionale per l'Università e per il Diritto allo Studio Universitario e di Urban Center Metropolitan. pp.373

Ruolo: coordinamento organizzativo per Urban Center e stesura degli accordi con la Regione Piemonte.

Incontri e dibattiti

Parola d'architetto! Gruppi di lettura sull'architettura e la città.

Ruolo: responsabile organizzativo

Città in discussione. Opinione pubblica e trasformazione urbana. Riflessioni sul complesso rapporto tra le trasformazioni della città contemporanea e le varie forme dell'opinione pubblica.

Ruolo: responsabile organizzativo

Epilogo. Le forme della democrazia nella città che cambia. Ritracciando temi e riflessioni emerse negli incontri e inquadrandole nel più ampio tema del rapporto tra democrazia, architettura e società civile.

Ruolo: responsabile organizzativo

Campagne di comunicazione e di promozione

Concorso "Dai un nome alla metamorfosi". Coinvolgimento diretto delle scuole finalizzato a identificare un nome per il nuovo progetto di trasformazione definito dalla Variante 200 che non sia di natura burocratica ma esprima al contrario i significati della trasformazione, trasmettendoli con forza all'esterno.

Ruolo: responsabile organizzativo

BARRIERAC'ENTRO. Sviluppo e co-ideazione della campagna realizzato nel quartiere di Barriera di Milano. Operazione di *guerrilla marketing* per il coinvolgimento dei cittadini e degli abitanti del quartiere per il progetto di trasformazione della Variante 200.

Ruolo: responsabile organizzativo

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Imprese, Cantieri e architetti. Visite guidate di apertura dei principali cantieri in corso.

Ruolo: responsabile organizzativo e costruzione della partnership con il Collegio Costruttori.

Torino Today Tour. Scopri la nuova Torino. Visite guidate alla scoperta delle architetture della Torino del 900.

Ruolo: responsabile organizzativo

TTT Speciale Architetture dell'arte. Alla scoperta dei più importanti luoghi dell'arte della Torino contemporanea, la loro architettura, gli allestimenti, le collezioni permanenti e le mostre in corso.

Ruolo: responsabile organizzativo

Procedure a evidenza pubblica

Floriade. Impostazione della gara europea.

Ruolo: coordinamento organizzativo dei tavoli per la stesura del bando.

OGR. Impostazione della gara europea per la realizzazione delle mostre.

Ruolo: coordinamento delle fasi pre-progettuali relative alle mostre e degli spazi di servizio previsti alle stesse Ogr.

Principali attività realizzate 2009

Premessa: Il principale impegno dell'anno si è rivolto alla gestione delle Officine Grandi Riparazioni mostre, eventi e attività e all'avvio degli Studi di fattibilità per il Comitato Italia 150 delle mostre realizzate alle OGR in occasione del 150° Anniversario dell'Unità d'Italia, in cui si è partecipato ai tavoli di coordinamento per l'organizzazione dei festeggiamenti.

Gestione del budget anno 2009 di 815.000 euro

Mostre

Officine grandi Riparazioni. Prova a Volare. A cura di Neva Capra. Uno spazio tecnologico-interattivo con sezioni dedicate al volo libero, alla simulazione professionale e ai principali programmi ricreativi ed una parte storica.

Ruolo: coordinamento organizzativo

A oriente verso sud. OGR. A cura di Giorgio Ramella. Una quarantina di opere del pittore torinese che hanno riempito le navate delle Ogr con i colori e profumi di paesi lontani.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Centro della Metamorfosi. Nei locali dell'Ecomuseo della VI Circoscrizione, è stato allestito un punto informativo dedicato al racconto del processo, della Variante 200 fatto attraverso testi, mappe e foto aeree.

Ruolo: coordinamento organizzativo, amministrativo e degli allestimenti

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Chieri. Dieci anni di progetti sulla città. A cura di Urban Center Metropolitan. pp. 112

Ruolo: responsabile amministrativo per la realizzazione della pubblicazione.

Incontri e dibattiti

La città si discute. Discussione sui principali temi della trasformazione in corso e futura

di Torino e dell'area metropolitana.

Ruolo: responsabile organizzativo

Voci di Architettura. Incontri atti a presentare interventi appena realizzati a Torino.

Ruolo: responsabile organizzativo

Parole di architettura. Creazione di un gruppo di lettura dedicato ai libri di architettura.

Ruolo: responsabile organizzativo

Dossier, candidature e collaborazioni

Protocollo d'intesa con Fondazione per l'architettura.

Ruolo: accordi di partnership e scrittura del protocollo.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Infoprogetti. Realizzazione del punto informativo dedicato alle trasformazioni urbane e collocato in piazza Carlo Felice.

Ruolo: coordinamento organizzativo, amministrativo e formazione dei volontari.

Torino Today Tour. Scopri la nuova Torino. Visite guidate alla scoperta delle architetture della Torino del 900 prima edizione.

Ruolo: responsabile organizzativo

Implementare il masterplan. Finalizzato ad illustrare e discutere il documento programmatico della Variante 200.

Ruolo: supporto organizzativo.

Ricerca e mappatura

La Regione della conoscenza. In collaborazione con l'Assessorato all'Innovazione, alla Ricerca e all'Università della Regione Piemonte e con gli Atenei del sistema universitario piemontese, una ricerca sulle trasformazioni urbane indotte dall'edilizia universitaria, estesa alla scala regionale.

Ruolo: coordinamento organizzativo e amministrativo

Procedure a evidenza pubblica

Procedura negoziata. Per l'affidamento del servizio bar alle OGR.

Ruolo: organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Principali attività realizzate 2008

Gestione del budget anno 2008 di 2.046.000 euro.

Mostre

Torino 011. A cura di Carlo Olmo e Arnaldo Bagnasco. Gli ultimi 25 anni di Torino raccontati attraverso 5 condensatori in occasione del Congresso Mondiale degli architetti e nel calendario di Torino 2008 World Design Capital. (oltre 30.000 visitatori)

Ruolo: coordinamento organizzativo e amministrativo della mostra e degli allestimenti. Coordinamento delle procedure di affidamento per la progettazione e per i servizi (coordinamento del bookshop, della caffetteria e di tutto il calendario delle attività di animazione della mostra). Rapporti con la Città di Torino per la messa in sicurezza delle Officine.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

Torino Atlante dell'Architettura 1984-2008. aut. Urban Center Metropolitano pp. 128 ed. Umberto Allemandi & C. ISBN. 9788842216384

Ruolo: coordinamento amministrativo e rapporti con i curatori e la casa editrice.

Torino 011. Biografia di una città. a cura di Arnaldo Bagnasco e Carlo Olmo aut. Urban Center Metropolitano. pp. 96. Ed. Electa ISBN 978-88-37-06-57-68.

Ruolo: rapporti con l'editore e coordinamento amministrativo.

N03! Per Torino 011. Produzione multimediale dei contenuti della mostra.

Ruolo: responsabile organizzativo e partecipazione ai tavoli per la costruzione dei contenuti della mostra.

Convegni e seminari

Urban Center Network. Il ruolo delle Agenzie Urbane. Organizzato all'interno del Congresso mondiale degli architetti UIA 2008

Ruolo: responsabile organizzativo

Campagne di comunicazione e di promozione

Torino 011. Biografia di una città. Realizzazione della campagna di promozione della mostra.

Ruolo: responsabile organizzativo e coordinamento amministrativo

Procedure a evidenza pubblica

Avviso pubblico di valutazione comparativa per affidamento a terzi di incarico di collaborazione di natura occasionale. Gara l'affidamento della progettazione della mostra.

Ruolo: Organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Gara europea per l'esecuzione delle opere e la fornitura dei materiali per l'allestimento della mostra. Gara sopra soglia comunitaria.

Ruolo: Organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento di forniture. l'affidamento dei servizi e delle forniture occorrenti per il completamento dell'allestimento.

Ruolo: Organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Procedura negoziata per la concessione del servizio bar presso OGR.

Ruolo: Organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

Procedura negoziata per la produzione di prodotti multimediali.

Ruolo: Organizzazione generale degli affidamenti e delle procedure.

**Principali attività realizzate
2007**

Gestione del budget anno 2007 di 1.440.000 euro.

Mostre

Torino per la X mostra di Architettura di Venezia. Realizzazione della presenza in mostra della Città di Torino alla Biennale Architettura.

Ruolo: coordinamento amministrativo.

U and the City. Realizzata al Politecnico di Torino e a Palazzo Nuovo in occasione delle Universiadi.

Ruolo: responsabile organizzativo degli allestimenti e coordinamento amministrativo.

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

New Century di Davide Ferrario. Realizzazione del cortometraggio.

Ruolo: gestione dei rapporti con il regista e coordinamento amministrativo.

Incontri e dibattiti

U & the City: The Talking. Un incontro tra giovani studi di architettura stranieri di fama internazionale abbinato ad una serie di visite guidate alle sedi universitarie.

Ruolo: responsabile organizzativo e amministrativo.

La Città che cresce. I bambini progettano la città. Presentazione presso il Salone del Libro della pubblicazione a cura di Urban Center. 10 maggio.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

La città si discute. Barocco contemporaneo. Il barocco della città capitale come risorsa strategica per il futuro della città. 13 settembre.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

La Città si discute. Torino 1980-2011. Quali immagini per il futuro di Torino? Un libro che racconta le metamorfosi di Torino degli ultimi venticinque anni, dalla conversione del Lingotto dei primi anni '80 alle "notti bianche" del 2006. E poi, ancora, fino alle celebrazioni del 2011. 2 maggio.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

La città si discute. Junkspace = Myspace. Presentazione del libro di Rem Koolhaas, per un ripensamento radicale dello spazio urbano. 19 aprile.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

Convegni e seminari

Urban Center Network. Convegno nazionale degli Urban Center italiani.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

La città il fiume la collina. Concorso di idee per proposte di riassetto urbano e ambientale e di riorganizzazione infrastrutturale. Ambito Piazza Vittorio, sponde di Po, piazza Gran Madre. In collaborazione con Città di Torino e Ordine degli Architetti. 15 febbraio, seminario di presentazione.

Ruolo: coordinamento organizzativo.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

Torino Today Tour. Anteprima OGR. Visita guidata alla scoperta delle Officine grandi riparazioni. 25,26 e 27 ottobre.

Ruolo: coordinamento generale.

Torino Today Tour. 01 La città post-industriale. Itinerari urbani alla scoperta delle aree industriali.

Ruolo: coordinamento generale.

Torino Today Tour. 02. La città olimpica Percorso di mezza giornata che approfondisce le trasformazioni nell'area sud della città, con particolare attenzione alle strutture realizzate per le Olimpiadi.

Ruolo: coordinamento generale.

Torino Today Tour. 03 – La città nuova del centro storico. Un Percorso, che si svolge a piedi, è dedicato alle architetture realizzate negli ultimi 50 anni nel cuore della città.

Ruolo: coordinamento generale.

Procedure a evidenza pubblica

U and the City. Bando di gara per la progettazione della mostra.

Ruolo: scrittura del bando e organizzazione delle procedure di affidamento.

**Principali attività realizzate
2006**

Gestione del budget anno 2006

Mostre

Studio di fattibilità per la realizzazione di una maquette sulla città di Torino. Previa un'analisi comparata di altre maquettes esposte in altri Urban Center, sono state definite le caratteristiche e le modalità di esecuzione.

Ruolo: studio economico

Pubblicazioni, ricerche e produzioni video

La città che cresce. aut. Urban center metropolitano, pp.15 Ed. Urban Center ISBN 978-88-6173-000-7

Ruolo: ideazione e coordinamento organizzativo e amministrativo.

Italia 61 Identità e miti nelle celebrazioni per il centenario dell'Unità d'Italia. aut. S.Pace, C. Chiorino e M. Rosso. Ed. Allemandi & C.

Ruolo: organizzazione amministrativa, rapporti con gli autori e con la casa editrice.

Il Palazzo dei lavori pubblici. Committenti, progettisti, decisori. M. Bonino. Ed. Allemandi & C.

Ruolo: organizzazione amministrativa, rapporti con gli autori e con la casa editrice.

Architettura alpina moderna in Piemonte e Valle d'Aosta. A. De Rossi. Ed. Allemandi & C.

Ruolo: organizzazione amministrativa e rapporti con la casa editrice.

Percezioni della qualità urbana a Torino. Ricerca, commissionata dalla Città di Torino, è stata affidata a Cresme Ricerche S.p.A. finalizzata alla costruzione di uno strumento informativo capace di portare all'autorità politica e agli attori coinvolti nella complessa struttura di governance alcune delle conoscenze utili per il proprio operare.

Ruolo: coordinamento organizzativo e amministrativo.

Un'indagine sul centro storico di Torino. Ricerca è indagare le trasformazioni che il centro storico della città sta vivendo negli ultimi anni, partendo dall'ipotesi di fondo che l'area, tradizionalmente contesto insediativo di importanti funzioni terziarie e quaternarie e di residenze di pregio, rischi oggi un declino sociale ed economico.

Ruolo: coordinamento amministrativo.

Incontri e dibattiti

Aree industriali dialoghi. Il recupero e il riuso delle aree dismesse in un dialogo tra Cino Zucchi e Francesco Garofalo moderati da Bruno Pedretti.

Ruolo: coordinamento organizzativo e amministrativo.

Architettura Contemporanea a Torino. curata da Giovanni Durbiano per Allemandi. Presentazione dei primi tre titoli della collana.

Ruolo: coordinamento organizzativo e della comunicazione.

XIII° rapporto Cresme sul mercato delle costruzioni e un approfondimento sull'innovazione. Presentazione del rapporto. 30 novembre.

Ruolo: coordinamento organizzativo

Campagne di comunicazione e di promozione

Urban Center Metropolitano. Costruzione dell'identità visiva del progetto e del sito internet.

Ruolo: responsabile organizzativo e amministrativo.

Attività di coinvolgimento sul territorio. Laboratori, workshop, e visite guidate.

La Nuova Fabbrica. Istruzioni per l'uso. Workshop incentrato sulla trasformazione delle aree industriali dismesse nel quale, in cinque focus dedicati a Torino, Milano, Genova e Venezia, architetti, tecnici della pubblica amministrazione, studenti e ricercatori si sono confrontati sulle strategie di trasformazione delle aree industriali.

Ruolo: responsabile organizzativo.

Principali attività realizzate 2005

	Predisposizione del budget. Costruzione dell'identità visiva. Organizzazione e impostazione del primo ciclo di attività. Contrattualizzazione dei collaboratori. Messa a regime della struttura. Studio di fattibilità per la realizzazione dello spazio espositivo dell'Urban Center, redazione delle linee guida per il concorso. Gennaio 2004 a settembre 2006
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Atrium Torino
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione attività culturali.
• Tipo di impiego	Supporto alla organizzazione degli eventi e alla realizzazione degli allestimenti delle mostre nei due padiglioni. Coordinamento viste guidate. Piano organizzativo e logistico dello Sponsor Village durante le XX Olimpiadi Invernali.
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Organizzazione contenuti visite guidate dei padiglioni Atrium Torino.• Organizzazione e gestione del personale addetto alle visite e dei percorsi di visita.• Gestione rapporti tra la Fondazione Atrium – Carta Musei.• Gestione rapporti tra la Fondazione Atrium e servizio di biglietteria Ticket One.• Coordinamento amministrativo del progetto Tregua Olimpica, (budget 2.500.000 euro).

Partecipazione a convegni e seminari in qualità di relatore

- Urban Center, Salone del Libro, Torino, maggio 2017.
- Verso la città di domani, Urbanitas, MAXXI Roma, maggio 2017
- Strategies for Urban Innovation, Inter-American Development Bank IADB, Washington, settembre 2018
- Identità plurali degli spazi urbani. Lingue, culture, memoria e trasformazioni territoriali. Università degli studi di Torino, Torino, aprile 2018
- Torino Atlas, mappe del territorio metropolitano, maggio 2018
- Gran Tour Lab, Salone del Libro, Torino maggio 2018
- Urban Centers. Acting upon or with cities? Center of Urban Information, Lisbon, ottobre 2018
- La nuova identità degli Urban Center: i "centri di innovazione" come catalizzatori di energie creative e visioni condivise, Urban Promo, Milano, novembre 2018
- Urban Center. Cosa sono e cosa fanno. Il caso torinese. Fondazione Attilio e Elena Giuliani, Villa Rendano - Cosenza, novembre 2019
- Processi di rigenerazione urbana: tra teoria e pratica, Trento aprile 2021
- FNAU, Agenzie Urbane francesi, maggio 2021

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** 1996-2003
- **Nome e tipo di istituto di istruzione** Politecnico di Torino
Laurea magistrale in architettura
- **Qualifica conseguita** 2021
- **Date (da – a)** 24 ore Business School
- **Nome e tipo di istituto di istruzione**
- **Corsi post-laurea** Corso in Public Affairs e Comunicazione Politica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

- **Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale**

Inglese

Buona

SECONDA LINGUA

- **Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale**

Francese

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza Sistema operativo ambiente Windows 2000 e successivi.
Ottima conoscenza pacchetto Office 2000 e successivi (word – excel -outlook express - power point).
Ottima conoscenza Acrobat reader.
Ottima conoscenza AutoCAD 2D.
Ottima conoscenza Software per navigazione internet e gestione posta elettronica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 del 24.04.2016
Torino, 20 dicembre 2021





Alessandra Bianco

Corporate Communication Director Lavazza Group & Lavazza Eventi Sole Director

Via Bologna 32 - Torino



 alessandra.bianco@lavazza.com

 [Alessandra Bianco](#)

Corporate Communication Director Lavazza Group & Lavazza Eventi Sole Director, Alessandra Bianco è responsabile della strategia globale di comunicazione istituzionale, delle Media Relations, del Corporate Digital&Content e dei progetti culturali, corporate e di heritage del Gruppo. Dal 2018 è Amministratore Unico della Lavazza Eventi srl, che si occupa della gestione del Museo Lavazza e dell'area eventi presso La Centrale, all'interno dell'Headquarter Nuvola Lavazza. Alessandra Bianco si è laureata con lode all'Università di Torino in Lettere Moderne e ha conseguito un Master in Comunicazione d'Azienda presso Upa-Università Ca' Foscari di Venezia, è qualificata esperta nelle strategie di comunicazione e ha costruito, attraverso la voce degli azionisti e dei top manager, la corporate reputation del Gruppo Lavazza a livello globale.

“Credo nella possibilità della comunicazione di avere un reale impatto nel mondo, in uno scambio basato sulla trasparenza, fiducia, concretezza, ma anche sulla sostenibilità e sulla chiarezza. Cerco di coniugare alla capacità di visione la concretezza di far accadere le cose, sempre con una grande attenzione all'inclusività e alla motivazione delle Persone.”

Alessandra Bianco

PIERA GALLO

Ph.D | VP Global Marketing Communication

E-mail: [REDACTED]

Mobile: [REDACTED]

Date of Birth: August 9th, 1981

**SUMMARY**

Marketing & Communication business leader with 18+ years of experience, developing some of the world's most iconic brands.

Cross functional profile, from strategic roles to operational deployment in various industries: **automotive/new mobility solutions** and **FMCG**.

Extensive experience in managing/interfacing multiple stakeholders (including CEO, company owner levels) and leading **multicultural** teams (both **HQ** and local **markets**).

EDUCATION

MASTER GMP, Ecole Superieure de Commerce de Paris ESCP Europe **2012-2013**

PH.D. IN BUSINESS ADMINISTRATION, University of Turin **2004-2007**

MASTER DEGREE in Business and Economics, University of Turin **2000-2004**

PROFESSIONAL EXPERIENCE**STELLANTIS**

Vice President Global Marketing Communication Fiat, Abarth and Fiat Professional **June 2023-present**

- Direct report to the Fiat CEO; Member of both Fiat Executive Team and Stellantis CMO Team.
- Lead a multicultural teams: 25 hierarchical head-counts in HQ and functionally marketing teams in the Regional/Markets.
- Manage directly €40Mio budget and address €270Mio locally.
- Drive the construction of the brand's strategy and lead and deploy Global Marketing Communication of the Fiat brand (including Abarth/margin maker and Fiat professional/commercial vehicles).
- Responsible for the new digital experience to breakthrough in the sales-on-line business: new mobile-first website, platform efficiency (40% less cost by reducing the platforms around the world from 14 to 1), Fiat and Fiat Professional web sites integration (€2,5Mio cost saving), CRM and renewal of the ambassador programme.
- Set a unique and global AOR agency (-11% cost) from adv to digital.
- New product global launches: Grande Panda, 500e Giorgio Armani.

Global Head of Brand Content Fiat, Abarth and Fiat Professional **Jan 2021-June 2023**

- Reporting to Fiat Global Marketing VP, I led a team of 20 people and managed directly budget € 33 Mio in HQ and coordinated approx. €200 Mio local media.
- Led and executed the entire marketing brand positioning ("new dolcevita") and advertising/media and digital strategy.
- Identified target customers, product positioning with relevant USPs. (e.g. 600 and Topolino brand new launches).
- Created content consistent with the new value proposition (e.g. "No more Grey Fiats" case, generated 8Mio Adv Value Equivalent, 3Bn global reach and won several adv awards) and business development (e.g launch of Fiat in Algeria).
- Led the new global Visual Identity in the network (logo lettering and stripes on all the touchpoints).
- Validated Region and Country marketing action plans, proposed implementation plans and global consistency.
- Managed International agencies (adv, events, digital, SoMe and media) and global tender.
- Business achievement:
 - Fiat advertising results #1 top scores vs. Stellantis brands and vs. Industry and #1 top efficient brand in Stellantis (FIAT's "aggressivity index" -sov/som- is the best in the group, both in Europe and in Brazil).
 - Electric transition in Europe: 500e # 1 Stellantis BEV, # 1 on BEV A+B in Europe and 500e+600 almost 40% of tot Bev orders.
 - Fiat become # 1 Stellantis brand in volume and # 1 in profit growth (X2) in 3 yrs with a well-balanced geographical footprint which makes the brand truly global: more then half of its volumes are sold outside Europe (Latam and MEA) with a market leadership in MS in 4 countries (Italy, Brasil, Turkey and Algeria) in 3 different Regions.

FIAT CHRYSLER AUTOMOBILES (FCA)

Head of Brand Marketing Communication Fiat, Abarth and Lancia/Chrysler*, Emea Region **January 2016-Jan 2021**

*In **Oct 2017**, Lancia/Chrysler have been added to my responsibility.

- Reporting to the EMEA CMO and functionally to the EMEA Head of Brand, I led 20 people and international agencies with €27Mio budget.
- Led the entire marketing, communication (Atl, Btl, Digital, Events, Partnership) and media strategy for Europe and Mea.
- Sustained brand equity in years with no product innovation developing storytelling and partnership giving meaning to purchase and pricing power (e.g. 500 Riva/Google, Fiat Apple, Panda Trussardi/ Waze/Garmin, 500e Premium audio by Bocelli) and managing international testimonial (e.g. Adrien Brody, Ava Max, Rovazzi, Sting, Shaggy).
- Launched the 1st FCA's full electric car in 2020 (the new 500e): full on-line due to Covid restrictions, partnership to leverage Fiat's "social relevance" (Red by Bono to fight Pandemics), 3 One-Off with partner to boost product equity (Armani, Bulgari, Kartell), WW activist Leonardo di Caprio endorsement to set "sustainable" credibility (achieved Adv performance: #1 top scores vs. FCA brands and vs. industry and with consequent boost on media efficiency, ROI 8X).

"Jeep for Millenials"

additional role, May 2016-June 2017

- Global task force of 15 world-wide FCA's millenials -chosen by FCA CEO (Mr. Marchionne) and led by Jeep CEO- to offer a fresh perspective on how to connect the brand to future generations.
- One of the outcomes was Jeep Avenger that has been used to position Jeep as the "brand for millennials".

Head of Alfa Romeo Brand Marketing Communication, EMEA Region

December 2013-December 2015

- Managed the global reveal of the new Giulia: marketing and communication plan pre-launch phase.
- Led and implemented brand re-positioning (new Logo, new Corporate Identity, new brand book).
- Supported the creation of the Alfa Romeo Museo in Arese, the physical pillar of the brand heritage.

FERRERO

Senior Brand Manager, Ferrero Italia

March 2013-December 2013

- Developed and implemented Kinder's bakery portfolio strategy to ensure profitable business growth in the Italian Country (Kinder's sales overtook Mulino Bianco in that period).
- Leading product positioning, communication, promotions, channels, pricing to achieve P&L objectives.
- Monitored business performance, brand health and consumer/shopper trends.

Trade Marketing Channel Manager, Ferrero Italia

June 2011-March 2013

- Responsible of "Proximity Channel" (overall Kinder&Ferrero products portfolio): 12k stores (stores format: supermarkets and "superette"), 38% of gross sales business unit Ferrero Italy, 250 dedicated sales force.
- Developed trade marketing strategy (product assortments and promotion activities, e.g. Regalissimi Ferrero) to achieve defined business objectives across all product categories in Ferrero portfolio.
- Aligned Sales and Marketing priorities through sales force engagement programs and developed and implemented a new "permanent" display tool (+73% sell-in).
- Supervising, training and team coaching.

Global CEO's Think Tank, Soremartec (Ferrero Global Innovation Center)

March 2008-June 2011

- Innovation manager in the Think Tank selected and led by CEO/Company Owner (Mr. Pietro Ferrero) with the mission to devise new product concepts (existing and/or new categories) and implementing the positioning plan, naming, packaging (e.g. Kinder Ice cream, Kinder biscuits, Pralines Bar, Tic Tac Gum)
- Contributed to the development of new channel opportunities (e-shop Ferrero and temporary/flagship store) and the NPD funnel for the new markets opportunities (e.g. Kinder in Emerging markets and Nutella in US).
- Trend monitoring to generate forecasting scenarios for new consumption opportunities and insights, through market research and competitive intelligence.

Product Manager, Soremartec (Ferrero Global Innovation Center)

December 2007-March 2008

- Managed the Pocket Coffee brand and new product development in the coffee pralines segment (e.g. "to go" version).
- Managed cross functional team to develop the NPD projects from concept to launch (e.g. Laboratories, Packaging, Research, Nutrition depts.).

DIAGEO

Innovation Project Manager

March 2006-December 2007

- Leading new product development: innovation (new to market brands, packaging and/or liquid) and range extension projects for RTDs, Spirits and Wines categories (es. Smirnoff Ice taste extensions, Blossom Hills bag in box).
- Single point of contact for the development of the project, managing relationships with Diageo Innovation Group, IMC (In Market Companies) and Supply Centres.
- Leading and assigning responsibilities to a cross-functional team (e.g. laboratories, engineering, packaging, production, finance, legal, quality).
- Supported the Global Innovation Team in London HQ to framework and process that drive innovation growth.

COCA-COLA

Staff Services Coordinator, Olympic Global Project Team

April 2005-March 2006

- Supported the local HR team for the selection of 170 Coca-Cola members of the venue staff for the Torino 2006 Olympic event.
- Managed the relocation agency and TOROC to organize the stay of the staff members, coming from EU and Extra-EU countries, covering legal aspects.
- Hospitality program management: welcome events and venue tour organization, collaborating with the accommodation agency
- Staff training management: contact with subject matter experts, planning and organization of training sessions and development of the training manual.

FIAT AUTO

Alfa Romeo Field Marketing and Event Management

Internship October 2004-April 2005

- Supported the communication/promotional activities for Trade Marketing (dealers).
- Event organization: Motor Show, Racing Project (Fia World Touring Car Championship).

BASICNET

Kappa and Robe di Kappa PR & Communication

Internship March-June 2004

- Supported writing and distributing press releases and updating the basicpress.com website.
- Organized events including press conferences, exhibitions, open days and press tours.

LANGUAGE

ITALIAN: mother tongue

ENGLISH: fluent

ADDITIONAL ACTIVITIES

Invited Professor at University of Turin and ESCP, Marketing lectures.

Member of the ESCP Executive Alumni task force.

Partenza: AOO 031, N. Prot. 00000689 del 11/02/2025

2.v, 10.v, 1/2025A/031.fra, 031.arm, 5.nu, 2.a



Europass Curriculum Vitae

Personal information

First name(s) / Surname(s) **roberto GRANDI**
 Address [REDACTED]
 Telephone(s) [REDACTED]
 Fax(es)
 E-mail(s) roberto.grandi@unibo.it
 Nationality Italian,
 Date of birth 04/08/1946
 Gender Male

Desired employment / Occupational field

College / university teaching professional

Work experience

Dates	01/11/1978 - 2016
Occupation or position held	Full time professor
Main activities and responsibilities	teaching and carrying on researches on sociology of culture, communication, branding, journalism.
Name and address of employer	università di bologna 33 zamboni, 40126 Bologna (Italy)
Type of business or sector	Education
Dates	01/11/2016 – 27/8/2021
Occupation or position held	President
Main activities and responsibilities	As President of the Board of Istituzione Bologna Musei I was responsible of the activities of 14 public museums in the city of Bologna
Name and address of employer	Istituzione Bologna Musei 14 Don Minzoni, 40126 Bologna
Type of business or sector	Culture – Art Museum
Dates	01/11/2012-
Occupation or position held	Director
Main activities and responsibilities	Responsible as Director of the International Master on Marketing Communication and New Media.
Name and address of employer	Bologna Business School (BBS) università di Bologna 14 Via degli Scalini, Bologna
Type of business or sector	Business education
Dates	01/10/2005 –
Occupation or position held	President
Main activities and responsibilities	I'm responsible of the coordination of activities of the members of Associazione Collegio di Cina (università di Bologna, regione emilia-romagna, comune di Bologna, fiera di Bologna, unindustria Bologna) a. to attract chinese students, b. to match the competencies of these students with the demand of local companies; c. to help the institutions of Bologna to deal with Chinese realities (economic, cultural

and touristic institutions).

Name and address of employer Associazione Collegio di Cina
33 Zamboni, 40126 Bologna (Italy)
Type of business or sector Commerce tourism and education

Dates 01/09/2012 - 31/10/2014

Occupation or position held Scientific Coordinator

Main activities and responsibilities I was responsible for the Bologna City Branding Project whose aim was to help the municipality to define its identity. One of the most visible results is the adoption of a generative brand.

Name and address of employer Urban Center Bologna
Sala Borsa, Piazza Nettuno

Type of business or sector Urban development

Dates 01/11/2000 - 31/10/2009

Occupation or position held Vice Rector for International Affaires

Main activities and responsibilities To develop the international policy of the University of Bologna (80.000 students).
I was responsible for: recruitment of foreign students; Bologna process; mobility activities; joint programmes; international projects; development of international courses of study abroad.

Name and address of employer università di Bologna
33 Zamboni, 40126 Bologna (Italy)

Type of business or sector Education

Dates 01/10/2008-12

Occupation or position held President

Main activities and responsibilities Responsible for the international projects of the Bologna's local development agency

Name and address of employer PromoBologna
1 Santo Stefano, 40125 Bologna (Italy)

Type of business or sector tourism and urban development

Dates 01/04/2003 →2010

Occupation or position held Magna Charta Observatory's Member of the board

Main activities and responsibilities I'm responsible for the relations with the 600 universities members of the Magna Charta Observatory

Name and address of employer Magna Charta Observatory Foundation
25 Zamboni, 40126 Bologna (Italy)

business or sector education

Dates 01/04/1996 - 31/06/1999

Occupation or position held Deputy Major on Cultural Affaires

Main activities and responsibilities To develop the cultural policy of the city of Bologna and responsible of the Coordination Team for the celebration of Bologna as European City of Culture in the year 2000.

Name and address of employer Comune di Bologna
Piazza Maggiore Bologna (Italy)

Type of business or sector Cultural management and cultural
policy

Education and training

Dates 01/11/1966 - 01/07/1970
 Title of qualification awarded Political Science Degree
 Principal subjects / occupational skills covered To manage political science's matters from a sociological point of view
 Name and type of organisation providing education and training università di bologna (university)
 33 zamboni, 40126 Bologna (Italy)

Personal skills and competences

Mother tongue(s) **Italian**

Other language(s)

Self-assessment
 European level (*)

English

French

Spanish / Castilian

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
C1	Proficient user	C1	Proficient user	C1	Proficient user	C1	Proficient user	B2	Independent user
B2	Independent user	B2	Independent user	B2	Independent user	B1	Independent user	A2	Basic User
B2	Independent user	C1	Proficient user	B2	Independent user	A2	Basic User	A1	Basic User

(*) [Common European Framework of Reference \(CEF\) level](#)

Social skills and competences Excellent ability to adapt to multicultural environment, gained through my work experiences all around the world as Vice Rector for International Relations (university of Bologna), Professor and Deputy Mayor on Culture (Comune di Bologna).
 Good ability to work on team.

Organisational skills and competences Leadership as responsible for teams composed by a large number of university professors carrying on reaserches in different countries. Excellent ability in Public Speaking. Excellent ability to think and act in a strategic way.

Computer skills and competences Good competence referring to word processing

Driving licence(s) B

Additional information

Author of tens of scientific essays and articles and several books, among others: *Come vincere le elezioni* (2013) with Cristian Vaccari; *E' Bologna. City Branding Project* (2014); *La Comunicazione Pubblica* (Public Ciommunication) (2007 II); *Elementi di Comunicazione Politica* (Elements of Political Communication) with Cristian Vaccari, 2007; *L'impresa che comunica* (Corporate Communication) with Mattia Miani, 2006); *Come vincere/perdere le elezioni* (How to Win/Loose Political Elections), 1999; *Prodi: una campagna lunga un anno* (Prodi: a One-Year Political Campaign), 1996; *I Mass Media fra testo e contesto* (Mass Media: Text and Context), 1994 (translated in Spanish); *Moda, stili di strada e ipermercato dei segni* (Fashion, Street Style and the Hypermarket of Signs), 1994; *Tg fatti così: analisi del formato dei telegiornali* (Tv news: the analysis of the Tv newsformats), 1988; *Come parla la pubblicità* (How the advertising communicates), 1987; *Comunicazioni di massa: teorie contesti e nuovi paradigmi* (Mass Communications: theory, context, and the new paradigms), 1984; *Radio e televisione negli Stati Uniti* (Radio and Television in the United States) 1980.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Monica Sciajno
Data di nascita	12 agosto 1966
Struttura Organizzativa	Area 2 – Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato
Incarico attuale	Direzione del Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato Direzione Divisione Servizi Generali ed Economato (ad interim)
Superiore diretto	Calvano Antonino
Numero telefonico dell'ufficio	011.01125626
E-mail istituzionale	Monica.sciajno@comune.torino.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Maturità classica (1985) Laurea in giurisprudenza (1991) Corso di specializzazione post-laurea "Architetto di sistemi informativi ed organizzazione aziendale" (1992) Abitolazione professionale Albo Avvocati (1994) "Master per la qualifica dirigenziale" presso L'Università degli Studi di Torino (22.09.2003)
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (elencare gli incarichi ricoperti iniziando con le informazioni più recenti)	Dal 6 settembre 1993 Funzionario Amministrativo VIII q.f. di ruolo – presso Comune di Torino - Servizio Centrale Acquisti Contratti Appalti - Settore Appalti - Dal gennaio 2000 conferimento di Posizione Organizzativa presso il Settore Appalti A – Appalti di Servizi e Forniture - Dal 30 dicembre 2003 Dirigente Amministrativo presso il Comune di Torino – Servizio Centrale Contratti, Appalti ed Economato - Direzione Economato - Settore Acquisto di Servizi Da gennaio 2007 Dirigente Coordinatore presso il Comune di Torino – Servizio Centrale Contratti, Appalti ed Economato – Coordinamento Economato Da gennaio 2011 , Direttore Economato
Capacità linguistiche	Inglese parlato e scritto: scolastico Francese parlato e scritto: scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza Word, Excel, Power Point , Internet Explorer, Posta elettronica

<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari della durata di almeno 30 ore conclusi con esame finale, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Collaborazioni esterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Distretto Tecnologico del Canavese per servizio di consulenza telematica in materia di appalti e formazione agli enti locali aderenti al Distretto. -Relatrice esterna nella tesi di Laurea presso la Facoltà di Economia - Dip. di Economia aziendale - " Gare on-line e le moderne tecnologie: nuovi strumenti per gli acquisti. Il caso Comune di Torino" (ottobre2002). -Febbraio 2003 ha prestato la propria collaborazione al "Laboratorio : i nuovi modelli di gestione degli acquisti nelle pubbliche amministrazioni", cui fanno parte, oltre al Formez (con funzioni di coordinamento), amministrazioni ed esperti ; i risultati del laboratorio sono contenuti nei "Quaderni" che raccolgono materiale utile per le amministrazioni pubbliche nelle attività di approvvigionamento anche mediante l'utilizzo di strumenti tecnologici. -Gennaio/giugno 2003 TUTOR del tirocinante inserito presso il Settore Appalti A nell'ambito dell'accordo quadro tra la Città di Torino e l'Università degli studi di Torino. <p>Attività di docenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> -incarico per la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale ai Segretari comunali e provinciali in materia di appalti pubblici di forniture e servizi -formazione interna alla Città di Torino in materia di appalti forniture e servizi -formazione esterna (altri enti locali e consorzi comunità montane) in materia di appalti forniture e servizi <p>Pubblicazioni:</p> <p>"Manuale operativo appalti" , (edizione 1998- I° aggiornamento aprile 2000 - II ° aggiornamento novembre 2000) (pubblicazione interna al Comune di Torino)</p> <p>"Dal 7 marzo sarà più facile per le imprese aggiudicarsi gli appalti; ma per le amministrazioni appaltanti aumentano le attività" in Diritto & Diritti - Rivista elettronica, pubblicata su Internet all'indirizzo http://www.diritto.it, ISSN 1127-8579,Marzo 2001, pag. http://www.diritto.it/articoli/amministrativo/sciajno.html</p> <p>"Anomalia delle offerte, costo del lavoro e socio lavoratore: è legge la disciplina del socio lavoratore delle cooperative", in Diritto & Diritti – Rivista elettronica, pubblicata su Internet all'indirizzo http://www.diritto.it, ISSN 1127-8579,Marzo 2001,pag.http://www.diritto.it/articoli/amministrativo/sciajno1.html e s..</p> <p>"La semplificazione amministrativa negli acquisti in economia: il regolamento generale salva le autonomie", in Giust.it Giustizia Amministrativa – Rivista elettronica, pubblicata su Internet all'indirizzo http://www.giust.it, Numero 04-2001, pag. http://www.giust.it/articoli/valerosciajno_spese.htm.</p> <p>"I sistemi di affidamento dei servizi alla persona", in Nuova Rassegna di legislazione, dottrina e giurisprudenza – Nocchioli Editore, Numero 22 – 16 novembre 2001, pag.2279 e s.</p> <p>"E- procurement nella P.A. : prime osservazioni sul regolamento per gli acquisti on-line", in "Giust.it Giustizia Amministrativa" Rivista elettronica di diritto pubblico - Direttore G. Virga - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato Editore, Anno VI, n. 3 - 2002 - pagg. Articoli e note.</p> <p>"Guida alla redazione dei bandi e delle lettere d'invito agli appalti pubblici" – Halley Informatica, Divisione Studio e Consulenza Enti Locali, Luglio 2003</p> <p>"Gli oneri per la sicurezza: la predisposizione del duvri" in AZIENDITALIA – ed. IPSOA, febbraio 2009</p>
---	--