

Da presentare in bollo o, per i soggetti esenti per legge, in carta semplice, redatta in lingua italiana.

Alla Spett.le **Divisione Decentramento  
e Coordinamento Circoscrizioni  
Città di Torino**  
Via Corte d'Appello, 16  
10122 Torino

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE SOCIALE IN REGIME DI CONVENZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA PORTOFINO 30 INTERNO 5/A - CIG N. 992438773B**

Compilare correttamente l'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva in ogni sua parte e contrassegnare con chiarezza le voci che interessano;

**In caso di soggetti esenti dall'applicazione della marca da bollo (allegare documentazione giustificativa).** Se lo spazio non è sufficiente per inserire tutti i dati, è possibile allegare fogli aggiuntivi.

Leggere le ulteriori istruzioni riportate in grassetto nel testo o contenute negli spazi "Avvertenza", nonché verificare quanto richiesto nel disciplinare e nel capitolato di gara.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a (legale rappresentante) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

autorizzato a rappresentare legalmente la società/associazione \_\_\_\_\_

Natura giuridica \_\_\_\_\_ oggetto dell'attività \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_ estremi di iscrizione al CONI \_\_\_\_\_

estremi dell'iscrizione a registri e albi previsti dalla normativa vigente

(in caso di R.T.I. i dati sopra riportati dovranno riferirsi alla capogruppo) con riferimento alla procedura di affidamento in oggetto:

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016);

tipo orizzontale                       tipo verticale                       tipo misto

costituito                                       non costituito;

## DICHIARA, ALTRESI'

*(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva: rti, ecc.), che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente alle seguenti imprese e con la seguente ripartizione percentuale delle attività:*

Denominazione Impresa	Ruolo: mandataria/ mandante di parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016

(in caso di r.t.i. non costituiti) **rende altresì le seguenti dichiarazioni:**

1. autorizza la mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilita la medesima a compiere in nome e per conto anche di questa Impresa ogni attività per la procedura di gara (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante, ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta verranno sottoscritte da questa Impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;
2. le imprese in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione del contratto, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

**Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità:**

- dichiara di conoscere ed accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nel capitolato e disciplinare di gara, nei relativi allegati e di accettare espressamente le condizioni di cui agli articoli relativi a: subappalto, risoluzione, responsabilità danni ed assicurazione per danni a terzi;
- dichiara di aver effettuato il sopralluogo della struttura oggetto della concessione e di averne valutato i riflessi ai fini della loro gestione;
- di impegnarsi al rispetto dei CAM - Criteri Minimi Ambientali ai sensi dell'art. 34 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- dichiara l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto della gara;
- dichiara l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione, igiene e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- dichiara l'impegno a produrre, a seguito dell'esecuzione delle opere, l'Attestato di Certificazione Energetica degli edifici, ai sensi della DGR 14-2119 del 21 settembre 2015, "Disposizioni in materia di attestazione della prestazione energetica degli edifici", in attuazione del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i., del D.P.R. 75/2013 e s.m.i., del D.M. 26 giugno 2015 "Adeguamento del decreto del Ministro dello sviluppo economico 26 giugno 2009 - Linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici" e degli articoli 39, comma 1, lettere g) e i) e 40 della L.R. 3/2015. L'Attestato di Certificazione Energetica deve essere rilasciato da un professionista iscritto all'Elenco regionale dei professionisti e dei soggetti abilitati al rilascio dell'attestato di certificazione

energetica e reso disponibile prima del collaudo delle opere;

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al D. Lgs. n.159/2011 (normativa antimafia);
- di non essere incorso nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- l'impegno al rispetto di quanto disposto dall'art. 30 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; dichiara di impegnarsi al rispetto del Patto di Integrità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 31 marzo 2016 n. mecc. 2016 07125/005 esec. dal 15 aprile 2016, in attuazione dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012 e del Codice di comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31 dicembre 2013 n. mecc. 2013 07699/004 ([www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod\\_comportamento\\_torino.pdf](http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf)). Si precisa che il secondo periodo dell'art. 9 del citato patto di integrità è abrogato dall'art. 10 della legge n. 238/2021.

**(indicare una sola voce tra le due opzioni)**

- dichiara di non avere debiti nei confronti del Comune di Torino relativi al pagamento del/i canone/i di concessione impianti sportivi e/o al pagamento delle utenze o di altra natura;

**oppure:**

- dichiara di aver concordato con il Comune di Torino, e sottoscritto un piano di rientro per il recupero dei pagamenti relativi al/i canone/i di concessione impianti sportivi e/o al pagamento delle utenze o di altra natura e di essere in regola con i pagamenti dei ratei;
- dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68 del 12/3/99 e s.m.i.;
- indica la sede del servizio provinciale, con relativo indirizzo, competente all'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili;

Ufficio Provinciale	indirizzo	CAP	Città
Tel.	PEC	NOTE	

**oppure, (qualora non soggetti agli obblighi)**

- di allegare** la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge n.68/99;
- dichiara l'impegno ad affidare l'esecuzione delle opere previste con le modalità indicate nell'art. 5 del capitolato di gara;
- dichiara di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative prima della sottoscrizione del contratto;
- dichiara di essere in possesso o di dotarsi della firma digitale per la sottoscrizione del contratto, nel caso risulti aggiudicatario della gara;

**(indicare una sola voce tra le due opzioni):**

- dichiara l'intenzione di avvalersi delle condizioni previste all'art. 174 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i indicando la quota del servizio (parte commerciale e/o parte sportiva del servizio) che il concorrente intende eventualmente subappaltare, che non dovrà essere superiore al 50%;  
indicare la parte di servizio \_\_\_\_\_ e la percentuale \_\_\_\_\_ %;

**oppure**

- l'intenzione di non avvalersi delle condizioni previste all'art. 174 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i (subappalto sia per la parte commerciale sia per la parte sportiva del servizio);

**(indicare una sola voce tra le due opzioni):**

dichiara l'intenzione di gestire in proprio il servizio di bar ristoro;

**oppure**

dichiara l'intenzione di affidare a terzi la gestione del servizio di bar ristoro;

che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 48 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. relative alla partecipazione al medesimo affidamento in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero alla partecipazione all'affidamento anche in forma individuale in caso di partecipazione all'affidamento medesimo in raggruppamento di concorrenti;

che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

**(indicare una sola voce tra le due opzioni):**

di rientrare nella categoria di micro, piccola o media impresa, ai sensi dell'art. 5 della legge 11 novembre 2011, n. 180;

**oppure**

di non rientrare nella categoria di micro, piccola o media impresa, ai sensi dell'art. 5 della legge 11 novembre 2011, n. 180;

indica i numeri di posizione INPS ed INAIL con l'indicazione delle sedi zonali di competenza degli Enti Previdenziali con relativi indirizzi;

**INPS**

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Tel.	PEC	Matricola	

**INAIL**

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Tel.	PEC	P.A.T.	

**oppure:**

dichiara di non essere soggetto agli obblighi INPS ed INAIL;

indica la sede zonale dell'Agenzia delle Entrate con relativo indirizzo;

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	PEC

**(indicare una sola voce tra le due opzioni):**

di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime

**oppure**

di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato). È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto (art. 53, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

Il concorrente allega:

- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e del codice fiscale;
- documento PASSOE; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di R.T.I. deve essere prodotto il PASSOE di tutti i singoli concorrenti;
- ricevuta A.N.A.C.
- originale della ricevuta della garanzia provvisoria
- impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- dichiarazione attestante: il curriculum della/e Società, Associazione/i, Ente/i o Federazione/i contenente il numero degli associati e l'elenco delle attività praticate negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare
- dichiarazione, sottoscritta da Legale Rappresentante dell'Ente di aver gestito negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del disciplinare, o per periodi inferiori in caso di minor periodo dell'attività dalla costituzione, un impianto destinato all'attività sportiva.

Tale gestione deve essere stata effettuata per un periodo continuativo di almeno un anno. La dichiarazione dovrà riportare le seguenti specificazioni:

- denominazione impianto gestito, luogo ed indirizzo;
  - data inizio gestione;
  - data fine gestione;
  - ente concedente
  - modalità operative della gestione.
- copia dei bilanci preventivi e consuntivi;
  - copia del Patto di Integrità;
  - D.G.U.E. debitamente compilato e sottoscritto.

In caso di:

- subappalto il concorrente dovrà obbligatoriamente compilare la sezione del D.G.U.E. relativa ai dati del subappalto
  - raggruppamento temporaneo ogni operatore dovrà presentare il proprio D.G.U.E.
  - avvalimento sia l'ausiliario che il concorrente dovranno presentare ognuno il proprio D.G.U.E. e il concorrente dovrà compilare anche la PARTE II Sezione C.
- ricevuta di avvenuto sopralluogo;
  - per i raggruppamenti temporanei di concorrenti deliberazione di intenti (in caso di offerta presentata da Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti); (per i R.T.I. già costituiti) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria.
  - originale o copia autenticata del contratto di avvalimento, (solo se si è avvalsi di società terze);
  - dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario (modulo avvalimento ausiliario)

**AVVERTENZA:** L'istanza dovrà essere firmata dal legale rappresentante del soggetto concorrente. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei Costituendi l'istanza dovrà essere firmata da ogni legale rappresentante dei soggetti giuridici che compongono il Raggruppamento.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei Costituiti l'istanza dovrà essere firmata solo dal legale rappresentante del soggetto giuridico mandatario (capofila) del Raggruppamento Temporaneo Costituito. Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei

quali il consorzio concorre.

Nell'ipotesi di intervento di procuratore, deve essere allegata altresì, la relativa procura in originale o in copia con dichiarazione di autenticità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

DATA, LUOGO

FIRMA (per esteso e leggibile)

---

Il/i sottoscritto/i \_\_\_\_\_ nella qualità sopra citata attesta/no di acconsentire ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini della gara e per la stipulazione del contratto. Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali facente parte degli atti di gara.

FIRMA (per esteso e leggibile)

---