Disciplinare di gara

PROCEDURA APERTA per l'affidamento in concessione mediante Finanza di Progetto, ex art. 183, comma 15, del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, dell'attività di riqualificazione impiantistica ed energetica finalizzata all'efficientamento degli immobili della Città di Torino, comprensiva della gestione e della manutenzione.

1. PREMESSE 5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 5
2.1 DOCUMENTAZIONE SPECIFICA DI GARA 5
2.2 LA PIATTAFORMA TELEMATICA 6
2.3 CHIARIMENTI 9
2.4 COMUNICAZIONI 10
3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE 10
3.1 ONERI PER LA SICUREZZA 12
4. DURATA E OPZIONI 12
4.1 DURATA 12
4.2 OPZIONI 12
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 12
6. REQUISITI GENERALI 14
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 14
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ 14
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 14
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 15
7.4 REQUISITI PER I SERVIZI ATTINENTI ALL'INGEGNERIA ED ARCHITETTURA 16
7.5 REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI 19
7.6 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 20
8. AVVALIMENTO 21
9. AFFIDAMENTO A TERZI 22
10. GARANZIE 22
10.1 GARANZIA PROVVISORIA EX ART. 93 DEL CODICE 22
10.2 GARANZIA EX ART. 183, COMMA 13 DEL CODICE 23
11. SOPRALLUOGO 24
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 25
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 25
13.1 ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITÀ' OPERATIVE 25
13.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 25
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 28
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 29
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO 30
15.3 DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE A CORREDO 31
15.3.1 Dichiarazioni da inserire in istanza 31
15.3.2 Documentazione a corredo della domanda di partecipazione 33
15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati 33
16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA 35
17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA 35
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 36
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 36
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 42
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 43

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI 43
18.5 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 44
18.6 COMMISSIONE GIUDICATRICE 45
18.7 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 45
18.8 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE E VERIFICA DEL COSTO DEL LAVORO 46
ART.19 AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO 46
19.1 DIRITTO DI PRELAZIONE DEL PROMOTORE E AGGIUDICAZIONE 46
19.2 STIPULA DEL CONTRATTO 47
20. ULTERIORI DISPOSIZIONI PER IL CONCESSIONARIO 48
21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 50
22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 50
23. SUPPORTO TECNICO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA 50

ALLEGATI:

All. 1 ELENCO IMMOBILI SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO
All. 2 MODELLO ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO
All. 3 MODELLO DI ISTANZA
All. 4 MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA
All.5 MODELLO DETTAGLIO COSTO DELLA MANODOPERA
All. 6 RICOGNIZIONE STANDARD DEI RISCHI
All. 7 MODELLO DICHIARAZIONE OTTEMPERANZA ALLA RICOGNIZIONE STANDARD DEI RISCHI
All. 8 DETTAGLIO ULTERIORI PRESCRIZIONI ART.20 DISCIPLINARE
All. 9 DGUE - VERSIONE MIT
All.10 PATTO DI INTEGRITÀ

1. PREMESSE

In data 31.03.2020 la Società Iren Smart Solution S.p.A. (di seguito Società o Concessionario), con Sede Legale in Reggio Emilia, Via Nubi di Magellano (P.IVA 02863660359), qualificata ESCO (Energy Service Company) e certificata secondo la norma UNI CEI 11352, ha depositato **una** proposta di partenariato pubblico privato secondo la procedura di cui all'art. 183, comma 15 D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice), avente ad oggetto: la riqualificazione impiantistica ed edilizia finalizzata all'efficientamento energetico tramite Energy Performance Contract (EPC) degli immobili di proprietà della Città di Torino.

La Proposta di cui sopra riguarda l'affidamento di un Contratto di Prestazione Energetica con finanziamento da parte di terzi in adesione al D.lgs. n. 102/2014 e s.m.i.).

La proposta presentata dalla Società sopracitata, (comprensiva, in particolare, del Progetto di Fattibilità tecnica ed economica, del Piano Economico Finanziario asseverato e della bozza di convenzione e del documento contenente la specificazione delle caratteristiche del servizio), è stata dichiarata di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 183 co. 15 del D. Lgs. 50/2016 (di seguito Codice) dalla Giunta Comunale con deliberazione n. mecc. 2020 02804/029 del 15.12.2020; si è inoltre proceduto all'inserimento del servizio in oggetto nel programma biennale degli acquisti di beni e di servizi di cui all'art. 21 D.Lgs. 50/2016 e D.M. 16.1.2018 n. 14, trattandosi di concessione mista a prevalenza di servizi, disciplinata dall'articolo 169 del Codice. La stessa prevede infatti l'affidamento del Contratto di Prestazione energetica (EPC) avente prioritariamente ad oggetto la gestione e la riqualificazione degli impianti. Costituiscono prestazioni accessorie e funzionali i lavori relativi allo svolgimento degli interventi, nonché le attività di manutenzione, messa a norma e fornitura dei vettori energetici. Con successiva determinazione a contrattare è stata indetta la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice, per l'aggiudicazione della concessione dei servizi di gestione e manutenzione degli impianti termici ed elettrici, della fornitura dei vettori energetici e dell'efficientamento energetico degli immobili comunali mediante finanza di progetto di cui all'art. 183 comma 15 del Codice.

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara e le modalità di partecipazione alla procedura in oggetto.

Il luogo di svolgimento del servizio è Torino codice NUTS ITC11.

CIG: **8787969D6C** CUI: **S00514490010202100454**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'ing. Eugenio Barbirato.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

1) Bando di gara
2) Disciplinare di gara e relativi allegati
3)Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti;
4) Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

oltre alla documentazione specifica sottoriportata.

2.1 DOCUMENTAZIONE SPECIFICA DI GARA

La documentazione specifica di gara ed allegata alla deliberazione GC n. mecc.202002804/029 del 15.12.2020, comprende inoltre:

1)Progetto di fattibilità tecnica ed economica

01 ED - Elenco Documenti (All.0)

02 QE - Quadro Economico (All.1)

03 RG - Relazione Tecnica (All.2)
04 RT - Relazione Generale (All.3)
05 PG - Planimetria Generale (All.4)
06 SF - Schede di fatto (All.5)
07 SP - Schede di Progetto (All.6A e 6B)
08 CS - Calcolo sommario della Spesa (All.7A e 7B)
09 RE - Quadro Sinottico dei Risparmi Energetici (All.8)
10 BA - Rapporto sui Benefici Ambientali (All.9)
11 ST - Specifiche tecniche generali (All.10)
12 PI - Prime indicazioni e disposizioni per la stesura del PSC (All.11)
13 SI - Sequenza Temporale degli Interventi (All.12)

2)Documenti specifici per la proposta di partenariato

14 BC - Bozza di Convenzione e relativi allegati (All.13)
15 PE - Piano Economico e Finanziario Asseverato (All.14)
16 FD - Fidejussione Bancaria ex art. 93 Codice dei Contratti e sua integrazione (All.15)
17 CO - Costi per la predisposizione della Proposta (All.16)

Tutta la documentazione di gara suindicata, comprensiva delle Diagnosi energetiche degli Immobili, è disponibile sui siti internet della Città: ***https://gare.comune.torino.it***, www.comune.torino.it/appalti; e sul Geoportale: ***http://geoportale.comune.torino.it/web/governo-del-territorio/albo-pretorio/avvisi-comunicazioni-istanze-variante -***

2.2 LA PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, interamente in modalità telematica attraverso la piattaforma "Portale Appalti" (di seguito, per brevità, anche "Piattaforma") il cui accesso è consentito dall'apposito link https://gare.comune.torino.it mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005. Mediante la Piattaforma verranno gestite le seguenti fasi:

a. la pubblicazione del Bando, del Disciplinare e della Documentazione di gara;

b. la presentazione delle "OFFERTE" e l'analisi e valutazione delle stesse;

c. le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico, con la presentazione dell'Offerta elegge domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara oggetto del presente Disciplinare, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità della Piattaforma, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo PEC. L'*" Offerta"* deve essere presentata esclusivamente attraverso la Piattaforma, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

La Piattaforma utilizzata dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e

l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e al D.Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione, ed in particolare dei documenti che compongono l'"Offerta", è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della sopra richiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'Offerta" sono stabilite in base al tempo del sistema che è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591. Il tempo del Sistema è aggiornato con un collegamento diretto al servizio NTP secondo le metodologie descritte sul Sito dell'INRiM.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento della Piattaforma di qualsiasi natura essi siano. La stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione alla presente procedura di gara, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Oltre a quanto previsto nel presente Disciplinare, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sulla Piattaforma, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell" *Offerta"* gli operatori economici dovranno:

- registrarsi alla Piattaforma. Ai fini della registrazione gli Operatori Economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare dovranno collegarsi al sito il cui link è presente sulla documentazione di gara, attivando la funzione "**Registrati**" seguendo le istruzioni fornite all'interno del documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nella sezione "Accesso area riservata". Qualora si fosse già in possesso di credenziali di accesso valide, ottenute per precedenti partecipazioni, non sarà necessario ripetere il processo di registrazione;

- accedere all'Area riservata della piattaforma (con le credenziali ottenute con le modalità sopra indicate) e individuare la procedura di affidamento di interesse all'interno della sezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – gare e procedure in corso", scorrere la pagina fino ad individuare la procedura di interesse, quindi cliccare su "**Visualizza scheda**" e seguire le indicazioni della Piattaforma e infine, selezionare il pulsante "**Presenta Offerta**";

- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella "Guida *alla presentazione di un'offerta telematica*", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, (presente sulla Piattaforma, sezione "**ISTRUZIONI E MANUALI**")

- devono essere in possesso e in grado di utilizzare una firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata.

Al fine di poter operare con la piattaforma telematica, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione.

L'accesso alla piattaforma telematica è possibile utilizzando un sistema dotato di tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse, monitor, stampante, unità disco di backup, ecc.) ed in particolare dotata dei seguenti requisiti minimi:

- Memoria RAM 2 GB (o quanta richiesta per il corretto e reattivo funzionamento del sistema operativo)
- Monitor con risoluzione 1024x768 pixel o superiore
- Accesso alla rete Internet con una velocità di almeno 1 Mbs in download e 256Kbs in upload
- Dispositivo per la firma digitale (lettore di smart card, token, ecc.)

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser web per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Microsoft Internet Explorer / Microsoft Edge

Il browser deve essere aggiornato per garantire compatibilità, prestazioni e il miglior livello di sicurezza possibile (deve supportare il certificato SSL con livello di codifica a 128bit). Non è garantito il corretto funzionamento della piattaforma telematica con versioni di browser superate/rilasciate da oltre 3 anni (ad esempio Internet Explorer 8).

Non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma utilizzando browser diversi da quelli elencati.

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante dell'O.E. o da altro soggetto delegato.

L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio alla Piattaforma, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

L'account creato in sede di Registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la Registrazione e con la successiva presentazione dell'" Offerta", dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati e nella "***Guida alla presentazione di un'offerta telematica***" presenti nel Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso la Piattaforma.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante provvederà ad adottare i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, la Piattaforma assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. É consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.
La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area riservata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente all'ultimo step "**Conferma ed invio dell'offerta**" del percorso guidato "**Presenta offerta**" cliccando sulla funzione "**Conferma Invia Offerta**" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.
Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta. Oltre la data e ora di scadenza il pulsante "Conferma e Invia Offerta" non sarà più disponibile per la selezione o, se il termine di presentazione, scade durante l'operazione di conferma verrà notificato un messaggio dalla piattaforma che non è stato possibile inviare l'offerta in quanto i termini di gara sono scaduti.
Come ricevuta dell'avvenuta presentazione dell'offerta, l'operatore economico riceverà una pec con la conferma della presentazione dell'offerta e relativa ora e data di presentazione.

2.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre dieci giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le richieste dovranno essere trasmesse esclusivamente per il tramite della piattaforma "Portale Appalti", **previa registrazione alla stessa**, utilizzando l'apposita funzione presente nella scheda di dettaglio della procedura di affidamento.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet https://gare.comune.torino.it accedendo alla scheda di dettaglio della procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si invitano, pertanto, gli interessati ad utilizzare i contatti indicati nel bando nel caso in cui si verifichi un disservizio del "Portale Appalti".

Nel caso in cui si renda necessario richiedere invece ulteriore documentazione rispetto a quella pubblicata, ci si potrà rivolgere mediante PEC al RUP della presente procedura -Divisione Servizi Tecnici-Coordinamento, a mezzo PEC all'indirizzo: **servizitecnici.ediliziapubblica@cert.comune.torino.it** riportando l'esatta indicazione di quanto necessita e la relativa motivazione oltre ai seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail.

Sarà cura dell'Amministrazione far avere quanto richiesto, valutatane la fondatezza, in tempi congrui rispetto a quelli previsti per la presentazione dell'offerta, pertanto non saranno prese in considerazioni richieste intempestive o che non consentano il rispetto di quanto sopra.

2.4 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tale indicazione dell'indirizzo PEC verrà resa dal concorrente in fase di registrazione alla piattaforma telematica secondo le indicazioni contenute nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti*", scaricabile direttamente dalla piattaforma telematica cliccando su "Accesso ad Area Riservata", tenendo conto che, in caso di concorrente con identità plurisoggettiva (raggruppamento temporanei di imprese, consorzi ordinari, ecc.), sarà sufficiente la registrazione dell'operatore economico che assumerà il ruolo di mandatario o capogruppo.
Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita funzione presente nella scheda di dettaglio della procedura di affidamento. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse per mezzo della sola posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In particolare, la modifica all'indirizzo PEC dovrà essere aggiornata anche sui dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma come meglio specificato nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica di accesso all'Area Riservata del Portale appalti*".

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di affidamento a terzi, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli affidatari indicati.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento in concessione mediante Project Financing, ai sensi dell'art. 183, comma 15 del d.lgs. 50/2016, ad un unico soggetto, dei servizi di manutenzione e gestione integrata degli impianti termici e di climatizzazione estiva, degli impianti elettrici e fotovoltaici, della fornitura del combustibile (gas metano, gasolio cippato, pellet, ed energia termica da teleriscaldamento) e dell'energia elettrica, nonché dei lavori di riqualificazione impiantistica e delle opere di efficientamento energetico, da eseguirsi presso le strutture afferenti il Comune di Torino come previste nelle schede Tecniche di cui al progetto presentato ed approvato.
Le caratteristiche minime dell'intervento sono meglio descritte nella proposta presentata dal promotore, IREN SMART SOLUTIONS SPA con Sede Legale a Reggio Emilia , via Nubi Magellano 20 (P.IVA 02863660359), qualificata ESCO (Energy Service Company) e certificata secondo la norma UNI CEI 11352, quale documento fondamentale per l'individuazione delle prestazioni richieste ai fini della

procedura e contenente il progetto di fattibilità, unitamente a tutti gli elaborati allo stesso allegati, lo schema di convenzione e le caratteristiche del servizio e della gestione.

L'importo dell'intervento relativo all'efficientamento energetico complessivo, come da Quadro Economico della proposta di cui sopra (vedere suo All.1) è stato stimato pari ad Euro **133.184.277,00** comprensivo di IVA.

La procedura di affidamento non è stata suddivisa in lotti. Tale scelta deriva sostanzialmente dalla opportunità di ottenere economie di scala oltre che la possibilità di avere un unico gestore per l'intero servizio fermo restando che la più ampia partecipazione degli operatori economici è comunque salvaguardata dalla possibilità di utilizzare gli istituti specifici previsti dal Codice dei contratti pubblici (mediante ATI, avvalimento, etc.).

Al fine di agevolare l'accesso delle piccole imprese alle gare pubbliche sono state stabilite soglie limitate per il fatturato e il numero di servizi gestiti, tali da consentire la partecipazione anche delle piccole imprese, eventualmente anche raggruppate.

Il promotore è invitato alla gara, è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni e soggiace a tutti gli obblighi contenuti nel presente disciplinare al pari degli altri operatori concorrenti e potrà esercitare il diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le modalità specificate nel successivo paragrafo 19.1 del presente disciplinare.

L'importo delle spese per la predisposizione della suddetta proposta ai sensi dell'art.183, comma 9 D.Lgs.50/2016 e s.m.i. ammontano ad **Euro 2.527.024,48** oltre IVA.

La concessione oggetto della presente gara è vincolata alla piena attuazione del piano economico finanziario ed al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti; l'offerta dovrà dunque contenere, a pena di esclusione, l'impegno espresso da parte del concessionario al rispetto di tali condizioni.

Per il dettaglio delle prestazioni oggetto del presente disciplinare si rinvia allo schema di convenzione e relativi allegati ed alle schede di fatto e di progetto (All. nn.13 e nn. 5/ 6A e 6B).

Ai sensi dell'art. 175, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la concessione oggetto della presente procedura potrà essere modificata, senza ricorso a una nuova procedura di aggiudicazione, *(i)* in conseguenza delle modifiche del perimetro della concessione derivanti dalla riduzione del numero degli immobili interessati dal servizio (per effetto di alienazione, demolizione, dismissione dall'uso o riqualificazione diretta da parte del concedente) o dall'incremento degli stessi per nuove acquisizioni o nuove immissioni in uso a qualsiasi titolo, *(ii)* nel caso in cui, in attuazione delle disposizioni normative, anche sopravvenute, afferenti al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza o di iniziative ad esso collegate, fossero resi disponibili per il concedente risorse finanziarie idonee, per loro destinazione, a finanziare la realizzazione di interventi di riqualificazione degli edifici associati all'efficientamento previsti dalla convenzione (e ciò tanto nel caso di ampliamento del perimetro degli interventi, quanto in caso di invarianza dello stesso).

In tali casi, la modifica della concessione, da concertare fra le parti in buona fede, ~~re~~sterà comunque soggetta alle prescrizioni dettate dall'art. 175 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, fermo restando il diritto del concessionario ad eseguire l'attività di gestione e manutenzione degli impianti oggetto della concessione stessa.

In ragione della normativa sopravvenuta rispetto alla proposta approvata con la deliberazione della Giunta Comunale n.mecc. 2020 02804/029 del 15.12.2020 la convenzione oggetto di futura stipulazione recepirà la clausola di cui sopra .

Il valore della concessione, calcolato moltiplicando il corrispettivo annuo a regime post interventi di efficientamento, **pari ad Euro 36.107.089,00** per gli anni di concessione **è pari ad Euro**

974.891.403,00 al netto di Iva nelle diverse aliquote applicabili e/o di altre imposte e contributi di legge.

Il canone annuo sopra indicato è dato dal REMbase = REM base EFF + REM base MAN+ REM base VETT come disciplinato dall'art. 9 della convenzione del promotore e suo allegato B1) "Determinazione Risparmi e Canone" punto 9, nonchè dal Piano Economico Finanziario asseverato.

Ai fini dell'aggiudicazione, il canone annuo a base di gara, che costituisce la componente di disponibilità (ricavi da canone per servizi) - REM base MAN - ammonta ad **Euro 9.714.144,00** oltre Iva.

I costi della manodopera sono stati stimati come inferiori al limite di cui all'art.50 D.Lgs.50/2016.

3.1 ONERI PER LA SICUREZZA

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione della servizio oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.non si configurano.

L'importo degli oneri per la sicurezza nell'esecuzione dei lavori sono indicati al paragrafo 7.4.

4. DURATA E OPZIONI

4.1 DURATA

La durata della concessione è individuata in **27 anni.**

La durata della suddetta concessione decorre dalla stipula del rispettivo contratto o dalla data indicata nella determinazione di consegna anticipata ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D.lgs. 50/2016 s.m.i..

La durata del contratto di concessione si intende immodificabile, salvo quanto previsto dall'articolo 175 del D.lgs 50/2016 s.m.i.. e da quanto indicato dal Piano Economico e Finanziario presentato dall'aggiudicatario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

4.2 OPZIONI

La Civica Amministrazione si riserva altresì la facoltà di richiedere all'affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzione al contratto, secondo le modalità di cui all'art. 106, c. 12 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche sulla base di quanto sopra indicato.

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, esclusivamente con le modalità ed ai sensi dell'art. 175 del Codice e dell'art. 3 di cui sopra, nonchè dall'articolo 24 dello schema di convenzione (All.n.13).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un' aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub- associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Possono partecipare alla procedura le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, nel rispetto della disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole .

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto . Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della

subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione. Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I raggruppamenti di operatori economici, dopo l'aggiudicazione, dovranno assumere, ai sensi dell'art. 45 comma 3 del Codice, la forma di raggruppamento temporaneo costituito con le modalità previste al comma 12 del medesimo articolo.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale minimo annuo riferito complessivamente agli ultimi n. tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di **€ 50.000.000,00** IVA esclusa .

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività svolta.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) Rispetto del seguente parametro di onerosità della posizione finanziaria dell'impresa:
SGF/F < di 6% dove, in riferimento all'art. 2425 c.c.:
SGF (Saldo gestione finanziaria) = determinato dalla somma algebrica delle voci 15 +16 -17 +/-17 bis della lettera C) del medesimo art. 2425 c.c.;
F (Fatturato) = come rilevato alla lettera A) del medesimo art. 2425 c.c., voce 1) "Ricavi delle vendite e delle prestazioni".

Al fine del calcolo del presente parametro, occorre considerare i dati relativi all'ultimo esercizio finanziario approvato alla data di pubblicazione del bando di gara.
I soggetti non tenuti alla redazione del conto economico ai sensi del precitato articolo 2425 del c.c. potranno presentare qualsiasi altro documento utile a dimostrare il possesso del presente parametro, ferma la valutazione della Stazione Appaltante in ordine alla loro effettiva idoneità a comprovare i requisiti richiesti.

c) N. 1 Lettera di istituto bancario iscritto all'ABI di attestazione della disponibilità finanziaria dell'operatore economico di una somma pari ad almeno il 30% dell'investimento globale;

- **N. 1 Lettera** di istituto bancario iscritto all'ABI di dichiarazione alla disponibilità ad esaminare un finanziamento per una percentuale pari ad almeno il 70% dell'investimento globale.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a)Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (gg/mm/aaaa):

- servizi e forniture analoghi a quelli oggetto della presente gara di importo complessivo minimo pari **ad € 15.000.000,00** con indicazione dell'oggetto, delle date di esecuzione e dei destinatari.

Per servizi analoghi si intendono quelli aventi ad oggetto la gestione calore, le prestazioni connesse alla gestione integrata degli impianti termici e di climatizzazione estiva e degli impianti elettrici, ed alla fornitura dei vettori energetici.

b) Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno due servizi "di punta":

Il concorrente deve aver eseguito con buon esito, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando, almeno due affidamenti, conclusi o in corso, per contratti EPC (Energy Performance Contracts) di riqualificazione energetica di edifici ed impiantistica, oppure almeno due affidamenti, conclusi o in corso, per contratti di Servizio Energia cosi` come definito dal D.lgs. n. 115/2008, Allegato II;

Tali affidamenti dovranno avere un importo complessivo minimo **pari ad € 1.000.000,00** con indicazione dell'oggetto, delle date di esecuzione e dei destinatari.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante la seguente modalità:

-indicazione degli elementi identificativi della prestazione (n. procedura di gara, oggetto, data, CIG, nominativo, ente, unità organizzativa, telefono, email del Responsabile del Procedimento) per consentire il reperimento d'ufficio della certificazione da parte della Stazione appaltante.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

-originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

c) Possesso di certificazione accreditata conforme alla norma UNI CEI 1135-2014: "Società che forniscono servizi energetici **(ESCO)** idonea, pertinente e proporzionata al seguente ambito di attività: *Gestione dell'energia - servizi energetici.*

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alla/e norma/e UNI CEI 113-:2014.

Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

d) Possesso di **valutazione di conformità** delle proprie **misure di gestione ambientale** alla norma *EMAS o altri sistemi di gestione ambientale conformi all'art. 45 del Reg. CE 1221/2009 ; UNI EN ISO 14001:2015* nel settore gestione energia idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: gestione calore le prestazioni connesse alla gestione integrata degli impianti termici e di climatizzazione estiva e degli impianti elettrici.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

e) Possesso della certificazione ai sensi del regolamento CE 303/2008, D.P.R. n. 43 del 27.01.2012, rilasciata da soggetto accreditato, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, in tema di trattamento dei gas fluorurati ad effetto serra.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa certificazione.

7.4 REQUISITI PER I SERVIZI ATTINENTI ALL'INGEGNERIA ED ARCHITETTURA

L'importo afferente alla Progettazione, Coordinamento sicurezza in progettazione, Direzione lavori e Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione ammonta ad **Euro 4.690.157,54** oltre IVA .

La progettazione, il coordinamento della sicurezza (sia in fase di progettazione sia in fase di esecuzione), compresa la direzione lavori deve obbligatoriamente tener conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 11 ottobre 2017.

Il concorrente che intende eseguire direttamente il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, compresa la direzione lavori, oggetto della concessione, per partecipare alla procedura, oltre ai requisiti di cui ai punti precedenti, deve essere in possesso anche dei seguenti ulteriori requisiti per lo svolgimento di servizi di ingegneria e di architettura determinati sulla base delle tipologie di lavorazioni e dell'importo delle stesse indicate nel progetto di fattibilità posto a base di gara:

a. non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 42 del Codice;
b. essere un soggetto di cui all'art. 46 del Codice in possesso di tutti i requisiti previsti dal d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, i raggruppamenti temporanei ed i consorzi stabili e GEIE, quali:

Requisiti professionisti singoli o associati (art. 1 del D.M. 263/2016):

- essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del servizio;
- essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;

Requisiti società di professionisti (art. 2 del D.M. 263/2016):

- disporre dell'organigramma aziendale aggiornato secondo le modalità indicate nell'art. 2, comma 1, del D.M. 263/2016;

Requisiti società di ingegneria (art. 3 del D.M. 263/2016):

- disporre di almeno un direttore tecnico con funzione di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici della società e di collaborazione e controllo sulle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni, che sia ingegnere o architetto o laureato in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società, abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto;

- disporre dell'organigramma aziendale aggiornato secondo le modalità indicate nell'art. 3, comma 5, del D.M.263/2016;

Requisiti raggruppamenti temporanei (art. 4 del D.M. 263/2016):

- prevedere obbligatoriamente la presenza all'interno del raggruppamento di un professionista laureato abilitato all'esercizio della professione da meno di cinque anni quale progettista, secondo quanto previsto nell'art. 4 del D.M.263/2016. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione.

Requisiti consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista e i GEIE (art. 5 del D.M. 263/2016):

- I consorziati o partecipanti al GEIE devono possedere i requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 263/2016;
- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista e i GEIE devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

c. possedere, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, adeguata **copertura assicurativa** per un massimale in ogni caso non inferiore all'importo afferente ai servizi attinenti all'ingegneria ed architettura di cui alla successiva lettera d);

d. avere un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari ad **€ 4.690.157,54** (importo servizi di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento in fase di esecuzione) – IVA esclusa;

e. aver espletato negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara un elenco di servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo dei lavori stessi, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 43/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
IMPIANTI TERMOFLUIDICI IA.02	III/b	€ 22.504.852,88	€ 22.504.852,88
EDILIZIA E.20	I/c	€ 55.523.090,71	€ 55.523.090,71
IMPIANTI ELETTRICI IA.03	III/c	€ 18.510.272,00	€ 18.510.272,00

f. aver espletato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno n. 2 servizi "di punta" di ingegneria e architettura, con riferimento a ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, espletati per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto del servizio di che trattasi, e di importo complessivo dei lavori medesimi, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione. In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
IMPIANTI TERMOFLUIDICI IA.02	III/b	€ 22.504.852,88	€ 9.001.941,15
EDILIZIA E.20	I/c	€ 55.523.090,70	€ 22.209.236,28
IMPIANTI ELETTRICI IA.03	III/c	€ 18.510.272,00	€ 7.404.108,80

Per le categorie E.20 EDILIZIA, IA.02 IMPIANTI TERMOFLUIDICI e IA.03 IMPIANTI ELETTRICI ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Si precisa che i servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati nel decennio precedente la data della pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

Attestazione Soa di progettazione e costruzione.

In alternativa ai requisiti speciali per l'esecuzione dei lavori e la progettazione indicati nei paragrafi 7.4 e 7.5 il concorrente che intenda eseguire direttamente tali prestazioni, deve essere in possesso di adeguata attestazione SOA di progettazione e costruzione con riferimento alle categorie e classifiche sopra indicate.
Qualora il concorrente invece non intenda assumere direttamente l'attività afferente ai servizi di ingegneria e architettura dell'opera, può affidare interamente la parte del contratto di concessione relativa alla suddetta prestazione in conformità dei requisiti previsti dalla legge in materia e ai sensi di quanto previsto dal presente disciplinare. In particolare si precisa che le suddette prestazioni non possono, ex art. 174, comma 6, del Codice, formare oggetto ulteriore subaffidamento, tenuto conto anche dell'art.9 del presente disciplinare di gara.

7.5 REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

L'esecuzione dei lavori oggetto della concessione dovrà essere svolta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 11 ottobre 2017 anche sulla scorta della progettazione di cui al precedente paragrafo redatta a cura del concessionario ed approvata dal concedente come previsto dalla convenzione.

Il concorrente che intende eseguire direttamente i lavori oggetto della concessione, per partecipare alla procedura, oltre ai requisiti di cui ai punti precedenti, deve essere in possesso dei seguenti requisiti speciali sulla base delle tipologie di lavorazioni e del valore delle stesse indicate nel progetto di fattibilità posto a base di gara, in particolare possedere la SOA per le seguenti categorie:

Tipologia Lavorazioni	**Importo**	**Percentuale**	**Categoria SOA**	**Classifica**
Impianti elettrici	€ 13.502.934,36 + € 5.008.237,63* **TOT € 18.511.171,99**	19,17% (circa)	OS 30 in alternativa OG11	VIII
Impianti termici-e condizionamento	€ 21.960.852,88 + € 544.000,00* **TOT € 22.504.852,88**	23,31% (circa)	OS 28 in alternativa OG11	VIII Illimitata

Opere edili	€ 55.523.090,71	57,51% (circa)	OG1	VIII Illimitata
Rinnovabili (v.d calcolo sommario spesa all.7A)	€ 5.552.237,63 *		Rientrano nelle precedenti categorie OS30/OS28 (OG11)	

In alternativa alle categorie OS è possibile presentare attestazione di aver espletato lavori nella categoria OG11 come da tabella suindicata.

L'importo delle lavorazioni da eseguire ammonta ad **Euro 96.539.115,57** (come meglio specificato nel Calcolo Sommario della Spesa all.7A della proposta del proponente)**;** gli oneri della sicurezza stimati e non soggetti a ribasso ammontano ad Euro **3.861.564,62**. Tali importi si intendono al netto di Iva .

Si precisa altresì che i suddetti requisiti speciali si basano sulle categorie di lavorazioni, e relativi importi, indicate nel progetto di fattibilità posto a base di gara.

Qualora il concorrente non intenda assumere direttamente le attività di costruzione dell'opera può affidare interamente la parte del contratto di concessione relativa all'esecuzione dei lavori a imprese terze in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti per l'esecuzione dei lavori dal presente disciplinare secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti.

Si precisa che le prestazioni oggetto di affidamento a terzi non possono formare oggetto di ulteriore subaffidamento, tenuto conto anche del paragrafo 9 del presente disciplinare di gara.

7.6 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I soggetti che partecipano alla gara se intendono progettare ed eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione di impresa, devono altresì essere qualificati ai sensi dei precedenti paragrafi **7.4 e 7.5.,** parimenti dovranno possedere tali requisiti, secondo le disposizioni e con le modalità di cui al D.Lgs.50/2016 i soggetti che risulteranno affidatari delle suddette prestazioni.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete, nel loro complesso. Detto requisito in ogni caso deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al rispetto del parametro di onerosità della posizione finanziaria di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto da tutti i partecipanti il raggruppamento, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Il requisito relativo la presentazione delle lettere di istituto bancario di cui al punto **7.2 lettera c)** dovranno riguardare il raggruppamento, GEIE o le imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.3 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo ai servizi ***"di punta"*** di cui al **punto 7.3 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo al possesso di certificazione accreditata ESCO di cui al **punto 7.3 lett. c)** deve essere posseduto almeno dalla capogruppo del raggruppamento temporaneo, GEIE o imprese aderenti al contratto di rete.

Il requisito relativo al possesso di certificazione accreditata EMAS di cui al **punto 7.3 lett. d)** deve essere posseduto almeno dalla capogruppo del raggruppamento temporaneo, GEIE o imprese aderenti al contratto di rete.

Il requisito relativo al possesso di certificazione ai sensi del regolamento CE 303/2008 di cui al **punto 7.3 lett. e)** deve essere posseduto almeno dalla capogruppo del raggruppamento temporaneo, GEIE o imprese aderenti al contratto di rete.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria.

La costituzione di un raggruppamento sovrabbondante non è consentita qualora, nel concreto, presenti connotazioni tali da potersi ritenere "macroscopicamente" anticoncorrenziale ponendosi, quindi, in violazione dell'art. 101 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea, che, al pari dell'art. 2 della legge 10 ottobre 1990, n. 287, vieta le intese aventi per oggetto o per effetto quello di falsare e/o restringere la concorrenza.

Qualora sia necessario apportare modifiche al progetto di fattibilità a base di gara, l'aggiudicatario deve comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e

professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Si rimanda per tutto quanto non ivi previsto espressamente a quanto disciplinato al suindicato art. 89 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, in particolare non è consentito l'utilizzo dell'istituto per la dimostrazione del **possess**o di certificazione accreditata conforme alla norma UNI CEI 11352-2014: "Società che forniscono servizi energetici" **(ESCO)**.

Non è altresì consentito l'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti per le lavorazioni di cui alle categorie OS30 ed OG11 come da paragrafo 7.4.

Si rammenta che risulta sanabile, mediante soccorso istruttorio la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dell'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. AFFIDAMENTO A TERZI

E' facoltà del Concessionario ricorrere all'affidamento a terzi di attività strumentali alla gestione del servizio, sempreché tali attività siano state indicate in sede di offerta, nel rispetto del Codice tenuto conto di quanto espressamente previsto ai paragrafi **7.3, 7.4 e 7.5.**

Ai sensi dell'articolo 174, comma 2 del D.Lgs 50/2016 non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate; se l'aggiudicatario della concessione costituirà una società di progetto, in conformità all'articolo 184 del Codice, non si considerano terzi i soci della società di progetto.

Nel caso in cui il concessionario rivesta la figura di amministrazione aggiudicatrice dovrà procedere alla selezione dell'impresa terza mediante le regole dell'evidenza pubblica.

Ai sensi dell'articolo 174, comma 4 del Codice è obbligo del concessionario indicare alla Stazione Appaltante dati anagrafici, recapiti e rappresentanti legali delle imprese coinvolte nei lavori o nei servizi in quanto noti al momento della richiesta. Il concessionario in ogni caso comunica alla Stazione Appaltante ogni modifica di tali informazioni intercorsa durante la concessione, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi affidatari successivamente coinvolti nei lavori o servizi.

Ai sensi di quanto previsto nel PATTO DI INTEGRITÀ' (All.10) e in analogia a quanto indicato all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., non saranno ammessi affidamenti alle imprese che abbiano partecipato come concorrenti alla presente procedura. I terzi affidatari devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

10. GARANZIE

10.1 GARANZIA PROVVISORIA EX ART. 93 DEL CODICE

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del corrispettivo annuo come indicato al precedente paragrafo 3, e precisamente di importo pari ad **€ 722.141,78** con le modalità indicate al medesimo articolo.
- **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, **a pena di esclusione,** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

  Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

  La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

  La cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario e al secondo classificato alla sottoscrizione del contratto. Ai rimanenti concorrenti la cauzione provvisoria in originale non verrà restituita ma sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

  La garanzia fideiussoria dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

  La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

  -in originale o in copia autentica digitale ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

  -documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

  -copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

10.2 GARANZIA EX ART. 183, COMMA 13 DEL CODICE

L'offerta è altresì corredata da:

- **una garanzia**, come definita dall'art.183 comma 13 del Codice, pari al 2,5% del valore dell'investimento previsto in concessione e precisamente di importo pari ad **€ 2.729.186,00,** come desunto dal quadro economico presentato dal proponente, con le modalità indicate all'articolo 93 del D.lg 50/2016, finalizzata a garantire il rimborso delle spese progettuali previste dal comma 9 secondo periodo dell'articolo 183 sopra citato, pertanto, l'importo della garanzia non è suscettibile di alcuna riduzione.

  La garanzia deve essere sottoscritta e prodotta con le forme di cui al paragrafo precedente.

11. SOPRALLUOGO

E' richiesto il **sopralluogo obbligatorio** relativamente ai plessi di cui all'allegato elenco (**All. 3**), maggiormente rappresentativi relativamente sia all'efficientamento energetico da realizzare, sia alla gestione dei medesimi, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei predetti luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara per i concorrenti che non rivestano la qualifica di promotore.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, entro e non oltre 20 giorni dalla scadenza della presentazione delle offerte, al RUP della presente procedura - Divisione Servizi Tecnici-Coordinamento, a mezzo PEC all'indirizzo: **servizitecnici.ediliziapubblica@cert.comune.torino.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La documentazione relativa agli edifici oggetto di sopralluogo obbligatorio è reperibile sulla seguente piattaforma accessibile con il seguente link : ***http://geoportale.comune.torino.it/web/governo-del-territorio/albo-pretorio/avvisi-comunicazioni-istanze-variante***

Il concorrente potrà formulare motivata richiesta per effettuare sopralluoghi ulteriori rispetto a quelli obbligatori di cui sopra, tra gli immobili indicati nel paragrafo 2.1 del presente disciplinare di gara all.06 SF- Schede di fatto, che sarà valutata dall'Amministrazione sulla base della disponibilità anche in relazione ai tempi della procedura in oggetto, secondo le modalità di richiesta del sopralluogo sopra riportate.

L'eventuale richiesta di documentazione relativa agli edifici oggetto di ulteriore sopralluogo potrà essere inoltrata a mezzo PEC secondo le modalità sopra indicate.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni feriali.

La Stazione Appaltante rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo obbligatorio che dovrà essere inserita nella documentazione di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici

raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo **pari a € 500,00** secondo le modalità indicate nel sito internet www.anticorruzione.it nella sezione "contributi in sede di gara" ed allegano la relativa ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1 ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITÀ' OPERATIVE

E' possibile accedere all'area pubblica della piattaforma telematica dal sito internet: *https://gare.comune.torino.it*

Una volta entrati in suddetta area pubblica, le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica (nel prosieguo piattaforma) sono illustrate nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, disponibile nella sezione "Informazioni" della piattaforma, cliccando sulla voce "Accesso area riservata".

Le modalità operative per la presentazione, a mezzo piattaforma telematica, delle offerte e per il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata ai successivi paragrafi nn. 15 (contenuto della busta "A - documentazione amministrativa"), 16 (contenuto della busta "B - offerta tecnica"), 17 (contenuto della busta "C - offerta economica") sono illustrate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "**Informazioni**", alla voce "Istruzioni e manuali".

13.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la piattaforma accessibile dal sito internet indicato al precedente paragrafo 13.1.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare le offerte, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma secondo le modalità specificate nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti, scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile al percorso descritto al precedente paragrafo 13.1, ottenendo così le credenziali di accesso;
- scaricare la documentazione di gara disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, **firmare digitalmente** tutta la documentazione secondo quanto prescritto nei successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che si intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle tre buste digitali meglio specificate di seguito (Busta A, Busta B, Busta C);

- avviare la compilazione dell'offerta telematica, confermando o modificando i propri dati anagrafici; si evidenzia che qualora l'operatore economico sia già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici, nel caso la modifica riguardi ragione sociale, la forma giuridica, il codice fiscale o la partita iva, tale variazione dovrà essere richiesta utilizzando l'apposita procedura "Richiedi variazione dati identificativi" disponibile nell'Area personale raggiungibile accedendo alla piattaforma con le credenziali rilasciate in fase di registrazione; per tali variazioni è richiesta la verifica e l'accettazione da parte della Stazione Appaltante, pertanto il processo di aggiornamento è differito; in caso di urgenza è possibile contattare la Stazione Appaltante;
- scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;
- predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) del portale, nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali", avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es.: PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7M) da tutti i soggetti abilitati ad impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici e che tutti i file siano stati caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- modificare o confermare l'offerta;
- inviare l'offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato PDF, dovranno preferibilmente essere convertiti in formato PDF; comunque, nel caso in cui non si sia operata la conversione indicata come preferenziale dalla stazione appaltante, saranno considerati ammissibili i formati compatibili con i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti purché non corrotti o illeggibili. In ogni caso si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima del caricamento in piattaforma, rimando il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico del medesimo
- la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione "**conferma e invia offerta**";
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l'invio;
- la piattaforma permette **l'upload di file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 50 MB per ciascuna busta digitale.**
- La piattaforma consente di far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, secondo le modalità indicate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".
- **Il plico telematico** per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista ai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, **dovrà pervenire** mediante utilizzo della piattaforma, a pena di esclusione, entro **le ore 9.30 del giorno indicato nel bando di gara.**
- La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:
- "BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa";
- "BUSTA DIGITALE B - Offerta tecnica";
- "BUSTA DIGITALE C - Offerta economica".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documento	Sezione del Sistema
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
Domanda di partecipazione	Domanda di partecipazione alla gara
Procura	Eventuale procura
F23 attestante il pagamento del bollo	Comprova imposta di bollo
DGUE dell'ausiliaria	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento richiesta dal comma 1 dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016
Contratto di avvalimento	Eventuale contratto di avvalimento
Impegno/Atto costitutivo di RTI/ Consorzio /GEIE/Associaz.Rete ecc	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi GEIE Associazioni di rete

Garanzia provvisoria e impegno		Garanzia provvisoria art. 93 D.Lgs 50/201
Garanzia art. 183 comma 13		Garanzia art. 183 comma 13 D.Lgs 50/2016
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria		Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.lgs 50/16
Documento attestante il pagamento del contributo ANAC		Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
Dichiarazione di ottemperanza ex articolo 26, comma 3 ter del D.lgs 81/09		Dichiarazione di ottemperanza
Patto di integrità		Patto di integrità
PASSOE		PASSOE
Eventuali Provvedimenti dichiarati ai sensi dell'art. 80 D.lgs 50/2016 e nel DGUE		Eventuali Provvedimenti dichiarati ai sensi dell'art. 80 D.lgs 50/2016 e nel DGUE
Eventuale documento di identità del sottoscrittore		Eventuale documento di identità del sottoscrittore
Attestazione di avvenuto sopralluogo		Attestazione di avvenuto sopralluogo
Documentazione a corredo ulteriore		
Offerta tecnica		a. relazione tecnica sulle specifiche delle caratteristiche del servizio e della gestione v.d. paragrafo 16 lett. a)
Offerta tecnica		b. varianti al progetto di fattibilità v.d. paragrafo 16 lett.b)
Offerta tecnica		c. varianti migliorative rispetto a quelle contenute nella bozza di convenzione posta a base di gara v.d. paragrafo 16 lett.c)
Offerta economica		Offerta economica - nella busta offerta economica
Piano economico finanziario asseverato		a)Piano economico finanziario asseverato – nella busta offerta economica
Eventuale Società di progetto		b)eventuale quota di partecipazione di ciascun soggetto del raggruppamento al capitale sociale della società di progetto - nella busta offerta economica

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, tranne i casi di esenzione previsti per legge, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n.1 al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda deve essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- ¦ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina
- prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la soggettività domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di mandataria, la domanda di partecipazione qualificazione richiesti per assumere la veste di deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

<u>Il concorrente allega</u>:

- copia conforme dell'eventuale procura da inserire nell'apposito campo;
- **eventuale documento di identità del sottoscrittore da inserire esclusivamente nell'apposito campo in file separato.**

Relativamente alle modalità di presentazione della documentazione comprovante il pagamento dell'imposta di bollo, la domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta

imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Torino);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TTK);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – procedura aperta n…. CIG 8787969D6C)

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23.

Nel caso di raggruppamento l'imposta di bollo dovrà essere assolta da ciascuna impresa componente il raggruppamento medesimo, salvo il caso di presentazione di istanza congiunta.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE messo a disposizione sul sito internet https://gare.comune.torino.it , accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura.

Il suddetto DGUE sarà trasmesso a mezzo piattaforma telematica utilizzando il file messo a disposizione dalla stazione appaltante da compilare e firmare digitalmente per l'invio telematico. Per quanto riguarda il formato, si rinvia a quanto previsto al precedente paragrafo 13.2 "Modalità di presentazione dell'offerta".

La compilazione viene effettuata secondo quanto di seguito indicato.

Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

<u>Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:</u>

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI del medesimo;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. Il PASSOE dovrà essere generato congiuntamente all'ausiliaria;

In caso di ricorso all'affidamento a terzi si richiede la compilazione della sezione D (indicata come subappalto)

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere all'affidamento a terzi, indica l'elenco delle prestazioni che intende affidare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 (requisiti generali) del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione (vedi paragrafo 7) barrando e compilando direttamente la relativa sezione.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Una volta compilato il DGUE editato in ogni sua parte, questo dovrà:

- essere sottoscritto digitalmente dal soggetto avente titolo ad impegnare l'operatore economico e, in caso di procuratore, andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- essere acquisito su piattaforma telematica.

15.3 DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni da inserire in istanza

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

1. **di non trovarsi** in alcuna delle circostanze previste dall'articolo 80 comma 5 lett. c - c bis - c ter - c quater, f-bis e f-ter del D.lgs 50/2016 e s.m.i..
2. **l'impegno a rispettare** per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto;
3. **l'impegno ad osservare** le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008;
4. **che il prezzo offerto** è stato determinato tenendo conto altresì degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, nonché del costo del lavoro determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali;
5. **di impegnarsi al rispetto** di quanto disposto dall'articolo 30 comma 4 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

6. **di aver preso visione** dell'allegato 6 che costituisce parte integrante del presente disciplinare, recante la valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione della concessione de quo, impegnandosi altresì, ad integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletata la concessione ex art.26, comma 3 ter D.Lgs.81/2008 e s.m.i;
7. **di conoscere e accettare** senza riserve tutte le condizioni che regolano la concessione previste nella proposta del promotore approvata, unitamente agli allegati, con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc. 2020 02804/029 in data 15 dicembre 2020, nel presente disciplinare di gara e rispettivi allegati e di accettare espressamente le condizioni previste in merito a: affidamenti a terzi, penali, risoluzione, responsabilità danni ed eventuale assicurazione per danni a terzi (clausola risolutiva espressa);
8. **di conoscere e accettare** senza riserve alcune la clausola indicata al paragrafo 3 del presente disciplinare in merito alle modifiche della convenzione ai sensi dell'art. 175 comma 1 lett. a) del D.Lgs 50/2016;
9. **di essere in possesso** (o di impegnarsi a stipulare la relativa polizza entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione) di assicurazione RCT per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione della concessione del servizio con massimali non inferiori a quanto indicato all'articolo 20.1 dello schema di convenzione (all. 13) e stipulare le polizze fidejussorie indicate all'articolo 20.1 e 20.2 del medesimo schema di convenzione.
10. **di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese** approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 31/03/2016 n. mecc. 2015 07125/005 e del **Codice di Comportamento della Città** approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n. mecc. 2013 07699/004 (www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf);
11. **dichiarazione relativa** alle quote di concessione che saranno svolte direttamente dal concorrente e di quelle che l'operatore intende affidare a terzi nel rispetto di quanto indicato nei paragrafi 7 e 9 del disciplinare, pena l'impossibilità del rilascio la relativa autorizzazione.
12. *(eventuale)* **dichiarazione dell'intento** a costituirsi in Società di progetto ai sensi dell'articolo 184 del D.lgs 50/2016 s.m.i.;-

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. L'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento è consultabile al *link* http://bandi.comune.torino.it/informazioni.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

13. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del DPR. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis,* comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo della domanda di partecipazione

Il concorrente allega:

1. documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice secondo le modalità di cui al paragrafo 10.1;

*Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice***,** copia conforme della **certificazione** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione secondo le modalità di cui al paragrafo 10.1;

2. documento attestante la costituzione della **garanzia di cui all'art. 183 comma 13 D.Lgs 50/2016** costituita con le modalità descritte al paragrafo 10.2;

3. **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC** secondo le modalità di cui al paragrafo 12;

4. **dichiarazione di ottemperanza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.**, compilando il fac-simile allegato 7.

5. **Patto di integrità** sottoscritto dal legale rappresentante della ditta compilando il fac-simile allegato 5.

6. D.G.U.E. debitamente compilato secondo le modalità di cui al paragrafo 15.2 in particolare dovrà contenere la dichiarazione di **idoneità professionale, capacità economica e finanziaria - tecnica e professionale** secondo le modalità di cui al paragrafo 7;

7. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; generato congiuntamente con l'ausiliaria, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice; generato congiuntamente con l'impresa subappaltatrice in caso di subappalto obbligatorio. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale **ANAC al seguente indirizzo www.anticorruzione.it** (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

8. allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la **presa visione dello stato dei luoghi** in cui deve essere eseguita la prestazione secondo le modalità di cui al paragrafo 11;

9. Eventuali provvedimenti dichiarati ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016 e nel DGUE.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 15.1.

In caso di raggruppamento, ciascuna delle imprese associate dovrà produrre la documentazione e le dichiarazioni richieste, nonché sottoscrivere l'offerta economica e l'offerta tecnica.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della concessione ovvero le percentuali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della concessione ovvero le percentuali, che saranno eseguite, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della concessione ovvero le percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

c) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

b) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

a) in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

b)in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura

privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità precisate nel documento denominato "**Guida alla presentazione delle offerte telematiche**" disponibile dalla piattaforma come sopra meglio specificato.

La busta digitale "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

a. relazione tecnica, completa di allegati, composta da 4 capitoli relativi alle caratteristiche del servizio e della gestione offerta sulla scorta di quanto previsto al criterio n.1 (vd. sub-criteri 1.1, 1.2, 1.3, 1.4);
b. relazione tecnica, completa di allegati, illustranti le varianti al progetto di fattibilità tecnico economica proposte dall'offerente, secondo quanto previsto dal criterio di valutazione n.2) (v.d sub-criteri 2.1, 2.2);
c. relazione tecnica, completa indicante le varianti migliorative rispetto alla bozza di convenzione posta a base di gara, completa di allegati, congruente con quanto richiesto dal criterio n. 3 (v.d. sub-criteri 3.1, 3.2);

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione presentata dal promotore, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Non saranno prese in considerazione varianti al progetto di fattibilità tecnico economica posto a base di gara diverse da quelle oggetto di valutazione sopra indicate.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La compilazione della busta digitale C, denominata, a sistema, semplicemente busta economica, dovrà avvenire secondo le modalità esplicate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile direttamente nella piattaforma come sopra meglio specificato.

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso la Piattaforma alla stazione appaltante l'Offerta Economica compilando il fac- simile allegato n.4 al presente disciplinare, che il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

i. sottoscrivere digitalmente;
ii. immettere sulla Piattaforma e quindi fare pervenire alla stazione appaltante

L'offerta dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.

1. Percentuale di ribasso sulla componente di disponibilità del canone annuo come definito al precedente paragrafo 3 e pari ad **Euro 9.714.144,00,** valori espressi in cifre ed in lettere, oltre IVA e di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze; **MAX 25 punti**
2. Percentuale di ribasso offerto superiore in ogni caso al **15%** per gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria extra canone o lavori aggiuntivi e messa a norma ex art. 9.8 della convenzione rispetto al prezzario Regione Piemonte, tale percentuale rimarrà valida per tutta la durata della concessione e sarà applicata al prezzario Regione Piemonte in vigore al momento dell'approvazione del relativo progetto esecutivo degli interventi sopra citati ; **MAX 5 punti**
3. la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

4. **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, ancorchè inferiori al limite di cui all'art.50 D.Lgs.50/2016;

Il costo della manodopera indicato nell'offerta economica potrà essere meglio specificato compilando il fac-simile denominato "dettaglio costo della manodopera"(All.5) al disciplinare che dovrà essere firmato digitalmente ed inserito esclusivamente, pena l'esclusione, nella busta contenente l'offerta economica.

Ad essa dovranno essere allegati:

a. piano **economico finanziario debitamente asseverato** ex art.183, co.15 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i
b. **i concorrenti in forma associata** nel caso in cui si avvalgano della facoltà indicata all'articolo 184 comma 1 del D.lgs 50/2016 devono indicare la **quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto alla società di progetto.**

L'offerta economica (contenente quanto indicato nei precedenti punti 1, 2, 3, 4) **e gli allegati di cui alle lettere a) e b), a pena di esclusione,** devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico ovvero nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara ed altresì quelle che, per quanto riguarda il punto 2 sopra citato, presentino un ribasso pari o inferiore al 15%.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	Massimo 70 punti
Offerta economica	Massimo 30 punti
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Salvo il criterio 3.1), di tipo tabellare, si tratta di criteri di valutazione discrezionale vale a dire il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Criterio	**Punteggio**	**Modalità di redazione**	
1) Caratteristiche del servizio e della gestione	**35**	Il concorrente deve predisporre una relazione tecnico-illustrativa suddivisa in quattro distinti paragrafi, ciascuno dei quali contenente la specifica proposta tecnica con riferimento al singolo sub criterio di valutazione di cui ai successivi punti da 1.1) ad 1.4) secondo le modalità indicate per ciascun sub-criterio. In ogni caso, la relazione complessiva dell'offerta tecnica non può superare le otto pagine/facciate A4, carattere arial, formato 12, interlinea singola margini 2x2x2x2. Dal calcolo delle facciate sono esclusi elaborati grafici (anche formato A3), fotografie, schede tecniche. Il testo proposto dall'aggiudicatario diverrà parte integrante della convenzione che sarà stipulata con il concessionario.	
Sub-criterio	**Sub punteggio**	**Criterio motivazionale**	**Modalità di redazione**
1.1) Qualità e funzionalità del sistema informativo e gestionale offerto con particolare riferimento alle modalità di fruizione da parte dell'amministrazione ed al sistema di gestione dati e di rendicontazione.	10	Particolare attenzione sarà posta sul livello di interoperabilità ed interfacciabilità del sistema informativo e gestionale proposto (OPEN DATA) rispetto alle piattaforme in uso dal Committente quali: -CRUSCOTTO ENERGETICO Gestito dall'Energy Manager. -BEMS (Building Energy Management System, inserito nel Project) -PORTALE FATTURAZIONE (Flusso procedurale a contenuto aperto) ed all'applicativo contabile in uso presso la Città, tale da essere interoperabile con un efficace monitoraggio della spesa da parte del Committente -INTERVENTI IN M.S. (criteri di approvazione per i preventivi dei lavori)	Nel paragrafo dedicato a tale sub-criterio il concorrente deve descrivere quanto proposto, con in allegato elaborati grafici descrittivi. Il concorrente, al fine di permettere una corretta valutazione di quanto proposto, potrà elaborare, sulla base dei macro-processi individuati, dei diagrammi di flusso che raffigurino lo sviluppo del sistema informativo di gestione del servizio.

1.2) Qualità e completezza del piano di manutenzione	10	Saranno valutate le migliorie al piano di manutenzione presentato in sede di proposta, con particolare riguardo al sistema di verifica malfunzionamenti o guasti dei servizi.	Nel paragrafo dedicato a tale sub-criterio il concorrente deve descrivere quanto proposto, mediante elaborati grafici descrittivi.
1.3) Qualità e funzionalità del sistema previsto in caso di segnalazione guasti o malfunzionamenti, interruzione o limitata fruizione dei servizi offerti con indicazione del sistema di monitoraggio da parte dell'amministrazione delle segnalazioni, tempi di intervento e risoluzione delle problematiche.	10	Particolare attenzione sarà posta alla qualità della piattaforma tecnologica offerta dal concorrente per la gestione di tutte le richieste di assistenza derivanti dall'esercizio dei servizi previsti in concessione, che consenta un monitoraggio costante da parte del Committente attraverso un sistema di rendicontazione ad hoc che evidenzi il corretto funzionamento di tutti gli impianti (es. Tipo Control Room per la gestione di tutte le richieste di intervento gestiti in remoto tramite piattaforma a "*contenuto aperto*").	Nel paragrafo dedicato a tale sub-criterio il concorrente deve descrivere quanto proposto, con in allegato elaborati grafici descrittivi.
1.4) Servizi aggiuntivi	5	Sarà valutata la qualità e l'utilità dei servizi aggiuntivi proposti con riferimento alla gestione del servizio. Particolare attenzione sarà prestata alle soluzioni per l'analisi, adeguamento e inserimento degli elaborati "as built".dwg nel sistema informativo di cui sub-criterio 1.1	Nel paragrafo dedicato a tale sub-criterio il concorrente deve descrivere quanto proposto, con in allegato elaborati grafici descrittivi. In particolare il concorrente potrà presentare una analisi della tempistica occorrente, secondo un diagramma di Gantt, per il caricamento dei disegni a partire dalle disponibilità di accesso al sistema informativo. I numerosi elaborati in

			.dwg, forniti dalla Città, dovranno essere resi coerenti con le risultanze della attività anagrafica sugli impianti, normalizzati ed archiviati nel sistema informativo di cui al sub-criterio 1.1

Criterio	Punteggio	Modalità di redazione	
2) Varianti al progetto di fattibilità	**15**	Il concorrente deve predisporre una relazione tecnica suddivisa in due distinti paragrafi, ciascuno dei quali contenente la specifica proposta tecnica con riferimento al singolo sub criterio di valutazione di cui alle successive lettere b.1) e b.2) secondo le modalità indicate per ciascun subcriterio. In ogni caso, la relazione complessiva non può superare le 4 pagine/facciate A4, carattere Arial, formato 12, interlinea singola margini 2x2x2x2. Dal calcolo delle facciate sono esclusi elaborati grafici (anche formato A3), fotografie, schede tecniche.	
Sub- criterio	**Sub Punteggio**	**Criterio motivazionale**	**Modalità di redazione**
2.1) Pregio tecnico ed estetico delle varianti progettuali proposte per la massimizzazione del risparmio energetico, la salvaguardia ambientale, per la riduzione dell'impatto visivo ed acustico degli impianti. Il concorrente potrà predisporre una relazione in merito a proposte	10	Saranno valutate proposte e soluzioni migliorative rispetto a quelle indicate nel progetto di fattibilità che dimostrino per l'esecuzione degli interventi oggetto della concessione, la riduzione dell'impatto ambientale sulle risorse naturali grazie all'aumento dell'uso di materiali riciclati, con riferimento ai CAM di cui all'allegato 2 comma 2.4 del D.M. 11/01/2017. Saranno inoltre valutati i mezzi di riduzione dei costi finalizzati alla: - definizione di un piano di efficientamento del processo manutentivo atto a ridurre i tempi di intervento e ripristino ed i tempi di approvvigionamento dei	Per ciascun prodotto merceologico utilizzabile per l'attività manutentiva di cui si voglia dimostrare il rispetto del criterio, dovrà essere prodotta apposita scheda che riporti la descrizione generale del prodotto e che indichi le caratteristiche fisiche, i marchi, le etichettature ambientali e le certificazioni attestanti che si tratti di materiali riciclati o ecocompatibili. Nella fase di esecuzione lavori il concedente chiederà documentazione a comprova a conferma dell'utilizzo dei prodotti dichiarati in sede di gara.

migliorative in ambito di organizzazione della manutenzione e di riduzione dei costi manutentivi per la manutenzione straordinaria.		materiali; - catalogazione di tutte le attività manutentive effettuate per ogni singolo impianto in maniera tale da possedere un diario manutentivo; - organizzazione di tutta la documentazione inerente gli impianti tecnologici.	
2.2) Riduzione dei rischi ambientali del cantiere	5	Sarà valutata la dimostrazione da parte dell'offerente di saper individuare puntualmente le specifiche criticità legate all'impatto nell'area di cantiere, ai rischi ambientali e alle emissioni inquinanti sull'ambiente circostante in riferimento alle singole tipologie di lavorazioni e la modalità di risoluzione di tali criticità.	L'offerente dovrà illustrare anche la rispondenza ai criteri di riduzione dei rischi ambientali attraverso una relazione dettagliata che evidenzi le azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale durante le attività di cantiere in particolar modo descrivendo la modalità di gestione dei rifiuti e il controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante le lavorazioni.

Criterio	Punteggio	Modalità di redazione
3) Migliorie allo schema di convenzione	**20**	Il concorrente deve predisporre una relazione suddivisa in due distinti paragrafi, ciascuno dei quali contenente la specifica proposta tecnica con riferimento al singolo sub criterio di valutazione di cui al successivo punto 3.2) secondo le modalità indicate per ciascun sub-criterio. In ogni caso, la relazione complessiva non può superare le 4 pagine/facciate A4, carattere arial, formato 12, interlinea singola margini 2x2x2x2. Dal calcolo delle facciate sono esclusi elaborati grafici (anche formato A3), fotografie, schede tecniche. Il testo proposto dall'aggiudicatario diverrà parte integrante della convenzione che sarà stipulata con il concessionario. In relazione al sub-criterio 3.1 il concorrente dovrà indicare il numero di anni (da 1 a 5) entro il quale metterà a disposizione della Città gli strumenti di monitoraggio energetici per tutti gli edifici oggetto di convenzione (non sono valutabili le frazioni di anno).

Sub- criterio	Sub punteggio	Criterio motivazionale	Modalità di redazione
3.1) ll concessionario si impegna, entro max **5** anni dalla data di sottoscrizione del Verbale di Presa in carico degli Impianti di cui all'art.7.1 della convenzione, alla fornitura e installazione, presso ciascun edificio oggetto della convenzione di strumenti di monitoraggio dei consumi quali: multimetri per energia elettrica, contatori di energia termica, contatori volumetrici per acqua riscaldata e contatori per gas metano, nel rispetto della legislazione vigente.	10	Al concorrente saranno attribuiti i seguenti coefficienti in base alla tabella sottoriportata: Fornitura degli strumenti di monitoraggio energetici per tutti gli edifici oggetto di convenzione entro 1 anno : coeff. 1 Fornitura degli strumenti di monitoraggio energetici per tutti gli edifici oggetto di convenzione entro 2 anni : coeff. 0,9 Fornitura degli strumenti di monitoraggio energetici per tutti gli edifici oggetto di convenzione entro 3 anni : coeff. 0,7 Fornitura degli strumenti di monitoraggio energetici per tutti gli edifici oggetto di convenzione entro 4 anni : coeff. 0,4 Fornitura degli strumenti di monitoraggio energetici per tutti gli edifici oggetto di convenzione entro 5 anni : coeff. 0,1	
3.2) Monitoraggio del concessionario di cui alla Linea Guida ANAC n.9	10	Saranno valutate la qualità e l'efficacia degli strumenti e delle modalità di monitoraggio dinamico proposti per la verifica della permanenza nel tempo dell'equilibrio economico-finanziario come elemento di effettivo trasferimento del rischio operativo al concessionario.	Nel paragrafo dedicato a tale sub-criterio il concorrente deve descrivere quanto proposto, con in allegato elaborati grafici descrittivi.

Si precisa che:
- se non viene presentata una parte del materiale sopra indicato o se non sarà possibile per la Commissione effettuare la valutazione di alcuni degli elementi in base alla documentazione presentata,

attraverso una scorrevole fruizione dei concetti esposti, per tali elementi verrà attribuito un coefficiente pari a zero;
-non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In tal caso la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione e sarà attribuito il coefficiente pari a zero;
- nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, oggetto di offerta economica, pena l'esclusione.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei criteri qualitativi e sub criteri di cui alla precedente tabella, è attribuito un coefficiente $V_{(a)\ i}$ determinato mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "**confronto a coppie**".

Pertanto, per ciascun criterio e sub-criterio di valutazione, ciascun commissario confronterà a due a due le offerte dei concorrenti quante sono possibili le combinazioni fra tutte loro, indicando quale offerta preferisce e attribuendo ad essa un valore, espressione del personale grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - parità; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento di valutazione, ciascun commissario sommerà i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasformerà in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che avrà conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate; la disposizione non trova applicazione in presenza di un'unica offerta tecnica da valutare.

Per il sub-criterio 3.1 l'attribuzione del coefficiente avverrà in modo tabellare secondo quanto previsto nella precedente tabella di riferimento sulla base delle tempistiche offerte dal concorrente.

Il giudizio della commissione sarà basato unicamente sui dati e sugli elementi disponibili e ricavabili dalla documentazione presentata a corredo dell'offerta con esclusione di qualsiasi ipotesi di integrazione, in quanto significherebbe di fatto violare la par-condicio a favore di un partecipante.

La commissione opera con la presenza di tutti i propri membri; tuttavia è in facoltà del Presidente costituire delle sottocommissioni, con l'esclusiva partecipazione dei commissari, ovvero delegare ad un commissario attività istruttoria e referente su aspetti particolari.

Nel caso in cui vi siano meno di tre offerte da valutare tutti i giudizi dei singoli commissari saranno adeguatamente motivati ad eccezione di quelli derivanti dall'applicazione di un mero algoritmo di calcolo.
Al termine delle operazioni la commissione redige la graduatoria di merito delle offerte tecniche.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica avverrà sulla base dei seguenti criteri e con i seguenti punteggi:

1. Percentuale di ribasso sulla componente di disponibilità del canone annuo come definito al precedente paragrafo 3 pari ad **Euro 9.714.144,00,** oltre IVA e di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze; **MAX 25 punti**

2. Percentuale di ribasso offerto superiore in ogni caso al **15%** per gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria extra canone o lavori aggiuntivi e messa a norma ex art. 9.8 della convenzione rispetto al prezzario Regione Piemonte, tale percentuale rimarrà valida per tutta la durata della concessione e sarà applicata al prezzario Regione Piemonte in vigore al momento dell'approvazione del relativo progetto esecutivo degli interventi sopra citati ; **MAX 5 punti**

Quanto al criterio economico 1) , è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula*:*

$$\mathbf{V_{(a)i} = R_a / R_{max}}$$

dove

$V_{(a)i}$ = *coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto al criterio quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;*
R_a = *ribasso percentuale del concorrente a-esimo sul canone annuo*
R_{max} = *ribasso percentuale massimo sul canone annuo offerto dai concorrenti*

Quanto al criterio economico 2) , è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula*:*

$$\mathbf{V_{(a)i} = R_a / R_{max}}$$

dove

$V_{(a)i}$ = *coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto al criterio quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;*
R_a = *ribasso percentuale (superiore al 15%) del concorrente a-esimo sul prezzario Regione Piemonte*
R_{max} = *ribasso percentuale massimo sul prezzo offerto dai concorrenti sul prezzario Regione Piemonte*

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dall'applicazione della seguente formula:

$$\mathbf{C_{(a)}} = \sum_{i=1}^{N} (W_i * V_{(a)i})$$

dove:

$C_{(a)}$ = *Punteggio dell'offerta a-esima;*
N = *numero totale dei criteri di valutazione;*
W_i = *peso o punteggio massimo attribuito al criterio i- esimo;*
$V_{(a)i}$ = *coefficiente di prestazione dell'offerta (a), variabile tra zero e uno, riferito al criterio di valutazione (i).*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i criteri 1 e 2, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai soli criteri 1 e 2 di natura qualitativa, la cui formula non consente la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.5 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nella Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dalla Piattaforma medesima.

La prima seduta pubblica in modalità telematica avrà luogo in una sala del Civico Palazzo il giorno indicato nel bando di gara.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica, il concorrente potrà assistere direttamente o collegandosi alla piattaforma a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito https://gare.comune.torino.it Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico www.comune.torino.it/appalti.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico www.comune.torino.it/appalti.

Vista la situazione di emergenza epidemiologica da COVID19 la Stazione appaltante si riserva la facoltà che la Commissione si riunisca in modalità telematica mediante collegamento da remoto - in attuazione alle indicazioni fornite da ANAC con delibera n. 312 del 09 aprile 2020.

La Commissione procederà, nella prima seduta pubblica: a verificare a sistema l'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

La Commissione di gara procederà, unitamente al RUP a:

a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;
c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, mantiene cifrati i plichi telematici fino all'apertura degli stessi mediante apposita password.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

18.6 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice e degli articoli 25 e 26 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti della Città, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

18.7 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al presente paragrafo.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria dato dalla somma dei punteggi conseguiti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica.*

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al presente paragrafo. Qualora si individuino offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà con le modalità sopra indicate.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - a disporre l'esclusione per :

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18.8 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE E VERIFICA DEL COSTO DEL LAVORO

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

Il calcolo della valutazione dell'anomalia non avverrà nel caso in cui le offerte siano inferiori a tre, salva l'applicazione dell'art 97 ultimo periodo del comma 6.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

ART.19 AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

19.1 DIRITTO DI PRELAZIONE DEL PROMOTORE E AGGIUDICAZIONE

Se all'esito della procedura di gara il promotore non dovesse risultare aggiudicatario, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice dei contratti, può esercitare entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione divenendo così aggiudicatario della concessione adeguando la propria proposta a quella giudicata dall'amministrazione più conveniente, previa dichiarazione dell'impegno ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dal miglior offerente. In tal caso è tenuto a rimborsare all'originario aggiudicatario le spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016 e come quantificate al precedente paragrafo 3.

Viceversa, ove il promotore "non aggiudicatario" non eserciti la prelazione, ha diritto al pagamento delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 del medesimo art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016 e sempre secondo la quantificazione di cui al paragrafo 3.

La stazione appaltante può decidere in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.lgs. 50/2016 (art. 94, comma 2 del D.lgs. 50/2016).

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. qualche

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'aggiudicatario è tenuto a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà con apposita nota inviata mediante pec, i documenti necessari alla stipula del contratto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione de quo.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria,la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

19.2 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi dell'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante può procedere alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante atto pubblico come previsto dall' art. 32 comma 14 del Codice e dall'art. 28 del Regolamento della Città.

Condizione per la stipulazione del contratto o alla consegna anticipata della concessione è la presentazione da parte dell'aggiudicatario, della garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice e dell'articolo 20.2 della bozza di convenzione presentata dal promotore (All. 13).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del

Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 12.000,00** circa.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, nonché quelle di rogito.

Il contratto di concessione sarà sottoposto a condizione risolutiva espressa nel caso in cui il concessionario non proceda alla stipula del contratto di finanziamento entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione medesimo ex art.165, co 5 del Codice dei Contratti.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.
I diritti di cui all'art. 53 del D.lgs. 50/2016 sono esercitabili con le modalità della L. 241/90 e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti – Ufficio competente: Area appalti ed Economato -: appalti.fornitureservizi@cert.comune.torino.it

20. ULTERIORI DISPOSIZIONI PER IL CONCESSIONARIO

Il concessionario prende atto della vigenza dei seguenti contratti di forniture a servizio degli immobili comunali, con tutto quanto ne deriva, in particolare sarà tenuto alle seguenti disposizioni:

PER CIÒ CHE CONCERNE IL CONTRATTO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI GAS METANO USO RISCALDAMENTO E USO COTTURA

Si dà atto che sino alla data del 31.12.2021 sono in vigore il contratto di fornitura di energia elettrica tra Città di Torino e Nova Aeg spa e il contratto di fornitura di gas metano tra Città di Torino e Unogas spa, a seguito di adesione a Convenzioni aggiudicate dalla Centrale di Committenza Regionale Scr Piemonte spa, per i punti di fornitura precisati nell' Allegato 8. 1 e 8.2.
Fino a quando, nel rispetto delle tempistiche dettate dall'ARERA, il concessionario non riuscirà a garantire l'adesione alle Convenzioni disponibili aggiudicate dalle centrali di committenza nazionale o regionale, la Città continuerà ad essere intestataria dei contratti di fornitura di energia elettrica e gas metano.
Dalla data di sottoscrizione del Verbale di Presa in carico degli Impianti di cui all'art. 7.1 della convenzione, i costi delle forniture sostenuti dalla Città saranno a carico del concessionario secondo le modalità previste nel piano economico finanziario allegato alla convenzione e secondo l'all. B1 della stessa, ai fini della riduzione del canone, tenuto conto di quanto espressamente previsto all'art. 8.5 e 8.6 della convenzione medesima.
Inoltre il medesimo si obbliga a quanto espressamente previsto all'art.7 dell'allegato C della convenzione (Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione), ad intestarsi i contratti di fornitura di energia elettrica e gas, e ad effettuare le conseguenti operazioni di switch, garantendo alla Città il medesimo livello di servizi, per la gestione delle utenze (attivazioni, cessazioni, volture, report ecc..), assicurato dai fornitori all'atto delle operazioni di switch, comprensivo altresì di ogni eventuale ulteriore costo, penale, danni derivanti dall'eventuale cambio di fornitore in corso d'anno.

PER CIÒ CHE CONCERNE IL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI CALORE DA TELERISCALDAMENTO

Si dà atto che sino alla data del 30.09.2022 è in essere il contratto di somministrazione di calore da teleriscaldamento tra Città di Torino e Iren Mercato spa, per i punti di fornitura precisati nell' Allegato 8. 3.
Il concessionario si obbliga, a seguito di cessione del contratto da parte della Città, e accettazione da parte di Iren Mercato spa, a subentrare nel contratto in essere, in ogni partita di debito e di credito,

nonché in tutte le posizioni attive o passive, principali e accessorie, pertinenti al rapporto giuridico ceduto.
In caso di mancata accettazione della cessione da parte dell'attuale fornitore, e in ogni caso per tutto il periodo di mantenimento in capo alla Città del contratto di fornitura, dalla data di sottoscrizione del Verbale di Presa in carico degli Impianti di cui all'art. 7.1 della convenzione, i costi delle forniture sostenuti dalla Città saranno contabilizzate nel piano piano economico finanziario allegato alla convenzione e secondo l'all.B1 della stessa, ai fini della riduzione del canone, tenuto conto di quanto espressamente previsto all'art. 8.5 e 8.6 della convenzione medesima e dall'art. 7 dell'allegato alla convenzione stessa.
Entro la data di scadenza del contratto in essere di cui sopra, il concessionario si impegna a stipulare un nuovo contratto, garantendo alla Città condizioni tariffarie migliorative rispetto a quelle del contratto in scadenza o quantomeno le medesime condizioni tariffarie in essere, assicurando migliori livelli per la gestione dei punti di fornitura (o lo stesso lo stesso livello di servizi ivi previsto) garantendo inoltre sotto la propria responsabilità e senza ulteriori oneri e/o danni per la Città tutte le operazione connesse al cambio fornitore, compresa la continuità delle forniture in essere.

PER CIÒ CHE CONCERNE IL CONTRATTO DI FORNITURA DI GASOLIO, CIPPATO E PELLET COMBUSTIBILI EXTRARETE
Si dà atto che alla data del 30.6.2021 la fornitura dei combustibili extra rete è garantita dalla Società Iren Smart Solutions, come previsto dal contratto di servizio in essere, inerente gli immobili precisati nell'Allegato 8. 4.
Entro la data di scadenza del contratto in essere di cui sopra, il concessionario si impegna a stipulare un nuovo contratto, garantendo alla Città condizioni tariffarie migliorative medesime o rispetto a quelle del contratto in scadenza o quantomeno le medesime condizioni tariffarie in essere, assicurando al contempo migliori livelli per la gestione dei punti di fornitura (o lo stesso livello di servizi ivi previsto).
Il concessionario dovrà altresì garantire tutte le operazione di cambio fornitore, garantendo la continuità delle forniture in essere, sotto la propria responsabilità e senza oneri e danni per la Città. Dalla data di sottoscrizione del Verbale di Presa in carico degli Impianti di cui all'art.7.1 della convenzione i costi delle forniture sostenuti dalla Città saranno contabilizzate nel piano economico finanziario allegato alla convenzione e secondo l'all. B1 della stessa ai fini della riduzione del canone, tenuto conto di quanto espressamente previsto all'art. 8.5 e 8.6 della convenzione medesima e dall'art.7 dell'allegato alla convenzione stessa.

CONCESSIONARI DI IMMOBILI COMUNALI
Il concessionario, a decorrere dalla data di intestazione di tutti i contratti di fornitura, dovrà garantire ai concessionari di immobili comunali, ricompresi nell'elenco della presente convenzione alle medesime condizioni tariffarie applicate agli immobili direttamente utilizzati dalla Città.

PER CIÒ CHE CONCERNE IL CONTRATTO DI SERVIZIO DI GESTIONE FISCALE E AMMINISTRATIVA DEGLI IMPIANTI DI COGENERAZIONE E FOTOVOLTAICI
Si dà atto che sino alla data del 31.12.2024 è in essere il contratto con Iren Energia spa, per la gestione amministrativa/tecnico/fiscale degli impianti di cogenerazione e fotovoltaici precisati nell' Allegato 8.5, ivi comprese tutte le attività inerenti comunicazioni, pagamenti, gestione delle entrate nei rapporti con il GSE e l'Agenzia delle Dogane, nonché i rapporti con gli Uffici dell'Area Finanziaria della Città per la gestione dell'Iva, connessa alla produzione di energia.
Il concessionario si obbliga, a seguito di cessione del contratto da parte della Città e relativa accettazione da parte di Iren Energia spa, a subentrare nel contratto in essere, in ogni partita di debito e di credito nonché in tutte le posizioni attive o passive, principali e accessorie, pertinenti al rapporto giuridico ceduto.
In caso di mancata accettazione della cessione da parte dell'attuale fornitore, e in ogni caso per tutto il periodo di mantenimento in capo alla Città del contratto di fornitura, a decorrere dalla data di

sottoscrizione del Verbale di Presa in carico degli Impianti di cui all'art. 7.1 della convenzione, i costi e le entrate connessi alla gestione degli impianti saranno contabilizzati nel piano piano economico finanziario allegato alla convenzione e secondo l'all. B1 della stessa, ai fini della riduzione del canone, tenuto conto di quanto espressamente previsto all'art. 8.5 e 8.6 della convenzione medesima.
Entro la data di scadenza del contratto in essere, il concessionario si obbliga a stipulare un nuovo contratto, garantendo alla Città la gestione amministrativa/tecnico/fiscale/contabile degli impianti di cogenerazione e fotovoltaici, ivi comprese tutte le attività inerenti comunicazioni, pagamenti nei rapporti con il GSE e l'Agenzia delle Dogane. Si impegna inoltre a mantenerli in efficienza, nel rispetto delle normative vigenti nell'arco di tempo della concessione.
B) Dalla data di intestazione dei predetti contratti, il concessionario dovrà garantire alla Città l'invio di tutti i dati inerenti le forniture secondo il formato concordato con la Città in base alle indicazioni che i Sistemi Informativi comunali riterranno opportune, per la compatibilità e/o implementazione delle piattaforme e applicativi utilizzati dall'Amministrazione (All.8.6) rendendo disponibile report di tutti i punti di fornitura contenente costi, con distinzione dell'Iva, consumi di ciascun immobile, secondo l'indirizzo principale, o altri dati precedentemente concordati con il concedente, comprensiva dell'utilizzo di apposita modulistica per consentire ogni attività connessa alla gestione dei punti di fornitura (attivazioni, cessazioni, volture, predisposizioni, ecc), per conto di tutta la Città.
C) Il concessionario in caso di nuove attivazioni richieste dalla Città, procederà a propria cura e spese agli allacci e predisposizioni di fornitura, con successivo addebito di tali costi alla Città.
D) Il concessionario in caso di attivazioni temporanee di forniture, si obbliga a evadere e garantire le richieste della Città, anche con tempistiche in deroga a quanto stabilito dall'ARERA, in considerazione del fatto che le forniture temporanee sono generalmente connesse a eventi istituzionali non procrastinabili e alle volte imprevisti.
E) Qualsiasi intervento di efficientamento e riqualificazione degli edifici oggetto della presente concessione dovrà , tenuto conto di quanto previsto espressamente dalla convenzione medesima, essere concordato con l'Amministrazione concedente e si obbliga altresì a fornire tutte le informazioni ed i documenti necessari al processo di certificazione ISO 50001, già avviato e concluso per alcuni immobili, con riferimento in particolare ad ulteriori immobili che intendesse sottoporre a successiva certificazione.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara, a tal proposito, sul sito internet http://bandi.comune.torino.it/informazioni è pubblicata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra.

23. SUPPORTO TECNICO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

Nel caso di problemi tecnici o malfunzionamenti della piattaforma telematica e/o per richieste di chiarimenti e supporto sulle procedure di affidamento si rimanda alla sezione del portale "Istruzioni e manuali" - "Guida alla presentazione di un'offerta telematica" della piattaforma.

I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi con l'utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"
- e-mail: service.appalti@maggioli.it
- Telefono: 0422 26 7755

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30

– 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.
L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

Il Dirigente

Responsabile del Procedimento