



CITTA' DI TORINO

SERVIZIO CENTRALE ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI E CIVICI
SERVIZIO ECONOMATO FORNITURA BENI E SERVIZI
Piazza Palazzo di Città, 1

CAPITOLATO D'ONERI ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DA COMUNE DI TORINO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELL'ENTE E COME CENTRALE DI COMMITTENZA PER AFC TORINO S.P.A E INFRATRASPORTI.TO S.R.L., E PER CONTO DI ITER (ISTITUZIONE TORINESE PER UNA EDUCAZIONE RESPONSABILE) NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE PER GLI IMMOBILI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

GARA N.38/2021

INDICE

<u>1. INFORMAZIONI GENERALI</u>	
1.1 Premessa	3
1.2 Modalità di reperimento della documentazione di gara	4
1.3 Responsabile del procedimento	4
1.4 Il Sistema	4
1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico	5
<u>2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI</u>	
2.1 Oggetto	6
2.2 Durata del procedimento e del contratto	8
2.3 Opzioni e rinnovi	8
2.4 Clausola sociale	9
2.5 Sopralluogo preliminare obbligatorio	9
<u>3. INVITO</u>	10
<u>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</u>	11
<u>5. CATEGORIE DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO</u>	
5.1 Categorie di ammissione	12
5.2 Avalimento	14
<u>6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</u>	15
<u>7. CONTENUTO DELL'OFFERTA</u>	
7.1 Documentazione amministrativa	16
7.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione	17
7.3 Documento Unico di Gara	19
7.4 Garanzia provvisoria	21
7.5 Pagamento del contributo ANAC	24
7.6 Documenti relativi all'avvalimento	25
7.7 Patto d'integrità	25
7.8 Subappalto	25
7.9 Dichiarazione aggiuntiva	26
7.10 Verbale di sopralluogo	26
7.11 Dichiarazione di ottemperanza	26
7.12 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni	27
7.13 Soccorso istruttorio	28
<u>8. OFFERTA TECNICA</u>	28
<u>9. OFFERTA ECONOMICA</u>	30
<u>10. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA</u>	30

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

<u>11. REDAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA IN MODALITA' MASSIVA</u>	32
<u>12. PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI</u>	32
<u>13. AGGIUDICAZIONE</u>	
13.1 Criterio di aggiudicazione	32
13.2 Ulteriori regole e vincoli	45
13.3 Svolgimento della procedura di gara	46
13.4 Commissione giudicatrice	47
13.5 Apertura offerte tecniche	47
13.6 Apertura offerte economiche	47
13.7 Anomalia	48
<u>14 AGGIUCAZIONE DELL'APPALTO E STPULA DEL CONTRATTO</u>	49
<u>15 AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE</u>	51
<u>16. ADEMPIMENTI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO</u>	51
<u>17. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA</u>	
17.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto	52
17.2 Polizza assicurativa	52
<u>18. ACCESSO</u>	53
<u>19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</u>	53
<u>20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</u>	53
<u>21. GESTORE DEL SISTEMA</u>	53
<u>ALLEGATI</u>	54

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Premessa

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indetto da COMUNE DI TORINO per l'affidamento del Servizio di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente.

Con riferimento al **Lotto 4 e 6** il Comune di Torino opererà in nome e per conto di **AFC Torino S.p.A.**, e **INFRATRASPORTI.TO S.R.L (siglabile INFRA.TO s.r.l.)** in qualità di Centrale di Committenza, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., della deliberazione del Consiglio Comunale del 13 ottobre 2014 n. 111 (mecc. 2014 03504/005) e della deliberazione della Giunta Comunale del 17 novembre 2020 mecc. n. 2020 02510/005) e a seguito della sottoscrizione di idoneo atto di convenzionamento mediante scrittura privata in data 11 marzo 2021 prot. 1356 per AFC Torino S.p.A. e in data 18 marzo 2021 prot. n.1447. per INFRA.TO s.r.l.; con riferimento al **Lotto 5** il Comune di Torino opererà in nome e per conto di **ITER (Istituzione Torinese per una Educazione Responsabile - siglabile ITER)**, istituzione comunale del Comune di Torino di cui è ente strumentale, ai sensi dell'articolo 114 comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

Gli Enti citati e il Comune di Torino svolgono le funzioni di Committente per il presente appalto, ciascuno per la propria quota, come indicato nel presente capitolato; in particolare AFC Torino s.p.a., ITER e Infra.TO saranno titolari, pro quota, di ogni rapporto connesso e consequenziale la presente procedura, in relazione agli impegni di spesa, stipulazione dei contratti, eventuale consegna anticipata del servizio, controlli e pagamenti, adempimenti SOOP, ecc., acquisendo apposito CIG derivato con designazione di un nuovo Responsabile del procedimento.

Gli Enti aderenti e l'aggiudicatario manterranno indenne il Comune di Torino da ogni pretesa, diritto che dovessero derivare, successivamente all'aggiudicazione definitiva della procedura, in relazione alla prestazioni acquisite in qualità di Centrale di Committenza. I citati enti hanno approvato con proprio provvedimento i documenti di gara relativi al lotto di interesse.

L'appalto è suddiviso in 6 lotti nell'ambito della categoria merceologica 1 "*Servizi di pulizia e igiene ambientale*" dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni, pubblicato sulla GUUE N. S-120 del 27/06/2017 e sulla GURI N. 73 del 28/06/2017, nonché sui siti www.consip.it e www.acquistinretepa.it, oggetto di "Errata corrige" e "Modifica" pubblicati sui predetti siti, rispettivamente, in data 21/07/2017 e in data 15/12/2017, nonché oggetto di "Avviso di rettifica" pubblicato sulla GUUE n. S-45 del 06/03/2018 e sulla GURI n. 29 del 09/03/2018.

Il luogo di svolgimento del servizio è TORINO - codice NUTS: ITC11

LOTTO 1 - CIG 874553107E - CUI S00514490010202100445

LOTTO 2 - CIG 8745571180 - CUI S00514490010202100444

LOTTO 3 - CIG 874559012E - CUIS00514490010202100443

LOTTO 4 - CIG 87456144FB - CUI 07019070015S202100006

LOTTO 5 - CIG 8745631303 - CUI 20200051449001000003

LOTTO 6 - CIG 8745645E8D - CUI 10319310016202100002

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

1.2 Modalità di reperimento della documentazione di gara

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito www.acquistinretepa.it nell'area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del d.lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito www.agid.gov.it. Nell'area riservata agli invitati presente sul sito Internet www.acquistinretepa.it è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul su richiamato sito.

Tutta la documentazione di gara è pubblicata anche nel sito istituzionale del Comune di Torino www.comune.torino.it, sezione bandi di gara.

1.3 Responsabile del procedimento

E' designato dalla stazione appaltante quale Responsabile del procedimento, la **dr.ssa Maria Porpiglia**, Dirigente del Servizio Economato Fornitura Beni e Servizi del Comune di Torino, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

1.4 Il Sistema

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche "Sistema") conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) **invio della lettera d'invito,**
- b) **la presentazione dell'OFFERTA e l'analisi e valutazione delle stesse;**
- c) **le comunicazioni e gli scambi di informazioni.**

Anche ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico ammesso al Sistema Dinamico di acquisizione per la fornitura di Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni con la presentazione della "*Domanda di ammissione*" ha eletto domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità del Sistema, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti l'AS a mezzo PEC.

L'Offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e al d.lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'Offerta, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della su richiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'Offerta sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 7.1 e seguenti del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'Offerta è indispensabile per gli operatori economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema dinamico della PA per la fornitura di servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del d.lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **dieci giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **PEC: acquisti@cert.comune.torino.it**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, in formato elettronico, firmato digitalmente, nell'area riservata agli invitati del sito www.acquistinretepa.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

2.1 Oggetto

La presente procedura ha ad oggetto la categoria merceologica 1 indicata nel Capitolato Tecnico Istitutivo, *Allegato 1 A al Capitolato d'Oneri*, alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero Lotto	Importo a base di gara (Euro)	CIG
<i>Lotto 1</i>	1.331.135,22	874553107E
<i>Lotto 2</i>	1.823.845,17	8745571180
<i>Lotto 3</i>	1.563.622,92	874559012E
<i>Lotto 4</i>	332.413,99	87456144FB
<i>Lotto 5</i>	70.641,66	8745631303
<i>Lotto 6</i>	68.419,88	8745645E8D

L'importo a base di gara è pari ad **Euro 5.190.078,84** al netto di Iva e/o altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Per ogni lotto, il dettaglio del valore stimato dell'AS e il valore dell'Extra canone al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze – sono riportati nel Capitolato Tecnico e nella documentazione allegata al presente Capitolato d'oneri.

Nella predetta documentazione è altresì riportato il CIG.

L'importo degli **oneri per la sicurezza da interferenze** è pari a **euro 5.650,00**, IVA e/o altre imposte di legge esclusi, non è soggetto a ribasso, è di seguito riportato:

Numero Lotto	Oneri per la sicurezza da interferenze (Euro)
<i>Lotto 1</i>	1.300,00
<i>Lotto 2</i>	1.800,00
<i>Lotto 3</i>	1.550,00
<i>Lotto 4</i>	500,00
<i>Lotto 5</i>	250,00
<i>Lotto 6</i>	250,00

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. n. 81/2008, è stato redatto per ciascun lotto il "**Documento di valutazione dei rischi da interferenze**" (DUVRI) contenente l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché il dettaglio dell'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze.

L'appalto è finanziato con i fondi del Comune di Torino con riferimento ai Lotti 1, 2 e 3; con riferimento ai Lotti 4, 5 e 6, AFC Torino S.p.A, ITER e Infra.TO s.r.l. procederanno all'impegno di spesa di propria competenza.

Si precisa che per il solo importo stimato di **Extra Canone** stanziato dalla Stazione Appaltante nell'ambito del presente Appalto Specifico in relazione a ciascun Lotto del presente Appalto Specifico deve intendersi come importo massimo che potrà subire variazioni in diminuzione in considerazione delle attività che saranno effettivamente erogate dal Fornitore in funzione delle effettive esigenze della Stazione Appaltante. L'Extra Canone è inteso a remunerare le Attività Straordinarie e comunque tutte le attività non comprese tra le Attività Ordinarie, Attività Integrative ed Attività Aggiuntive richieste dalla Stazione Appaltante già in fase di indizione della procedura, come meglio specificato nell'Allegato 1A del Capitolato Tecnico del Bando Istitutivo.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara per *singolo lotto* comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato, per la quota di servizio a canone e per quella extra canone e pari a:

Numero Lotto	Costi della manodopera
<i>Lotto 1</i>	1.044.576,00
<i>Lotto 2</i>	1.334.736,00
<i>Lotto 3</i>	1.160.640,00
<i>Lotto 4</i>	234.546,00
<i>Lotto 5</i>	51.889,02
<i>Lotto 6</i>	53.679,60

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

I costi della manodopera sono stati stimati sulla base del costo medio orario indicato nelle Tablelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di Lavoro- Dir. IV – ed. luglio 2013- Provincia di Torino, con riferimento al costo medio orario di un operaio di 2° livello- C.C.N.L. Multiservizi.

Ogni operatore economico ha la facoltà di partecipare a uno o più lotti e aggiudicarsi uno fra i lotti 1, 2 e 3 ed uno fra i lotti 4, 5 e 6 che saranno individuati sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

2.2 Durata del procedimento e del contratto

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D.lgs.n. 50/2016, il termine del procedimento è di 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La durata del Contratto, per *ciascun lotto*, (escluse le eventuali opzioni) è di **36 mesi**, decorrenti per ogni lotto dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data indicata nella determinazione di consegna anticipata, ai sensi dell'art.31, commi 8 e 13 del D.lgs 50/2016.

2.3 Opzioni e rinnovi

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a **24 mesi**, per un importo di **euro 3.460.052,56** (euro 887.423,48 per il lotto 1, euro 1.215.896,78 per il lotto 2, euro 1.042.415,28 per il lotto 3, euro 221.609,32 per il lotto 4, euro 47.094,44 per il lotto 5, euro 45.613,25 per il lotto 6) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicando la all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno **tre mesi** prima della scadenza del contratto originario.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze, per il caso del suindicato rinnovo, sono pari a euro 3.766,66 (euro 866,66 per il lotto 1, euro 1.200,00 per il lotto 2, euro 1.033,33 per il lotto 3, euro 333,33 per il lotto 4, euro 166,67 per il lotto 5, euro 166,67 per il lotto 6).

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzioni al contratto, secondo le modalità di cui all'art. 106, comma 12 d.lgs 50/2016 e s.m.i., anche sulla base di quanto sopra indicato.

E' ammessa la revisione annuale dei prezzi ai sensi e nei modi di cui all'art. 106, comma 1, lett. a) d.lgs 50/2016, sulla base dell'incremento annuale dell'indice ISTAT dei prezzi di consumo per famiglie operai e impiegati (FOI).

Ai sensi, dell'art. 106 del d.lgs. n. 50/2016 è prevista la modifica dei contratti durante il periodo di efficacia.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, servizi analoghi a quelli oggetto di gara, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, per una durata pari a 3 anni, per un importo stimato complessivamente non superiore ad **euro 120.000,00** (euro 20.000,00 Lotto 1, euro 20.000,00 Lotto 3, euro 20.000,00 Lotto 4, euro 40.0000 Lotto 4, euro 10.000,00 Lotto 5, euro 10.000,00 Lotto 6) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Tale procedura sarà utilizzata, in particolare, per far fronte alla situazione di emergenza sanitaria, dovuta alla pandemia da Covid -19.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi della proroga tecnica (art. 106 c. 11 d.lgs. 50/2016), alle medesime condizioni, per una durata pari a 6 mesi, per un importo massimo di **euro 865.013,14** (euro 221.855,87 per il lotto 1, euro 303.974,20 per il lotto 2, euro 260.603,82 per il lotto 3, euro 55.402,33 per il lotto 4, euro 11.773,61 per il lotto 5, euro 11.403,31 per il lotto 6) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 mesi prima della scadenza del contratto originario. Gli oneri per la sicurezza da interferenze, sono pari ad euro 941,67 (euro 216,66 per il lotto 1, euro 300,00 per il lotto 2, euro 258,33 per il lotto 3, euro 83,33 per il lotto 4, euro 41,67 per il lotto 5, euro 41,67 per il lotto 6).

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, complessivo è pari ad **euro 9.635.144,54**.

2.4 Clausola sociale

Come previsto dall'art. 50 del Codice dei contratti pubblici, compatibilmente con la normativa vigente e nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, al fine di promuovere la stabilità occupazionale l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire nel proprio organico il personale già operante, da almeno sei mesi prima della scadenza del contratto, alle dipendenze dell'aggiudicatario, garantendo la continuità dei rapporti di lavoro alle stesse condizioni retributive e normative in essere al momento del subentro, con esclusione di ulteriori sei mesi di prova e a rispettare le norme di maggiore tutela contenute nei contratti collettivi di settore, di cui all'art. 51 del d.Lgs. 81/2015. Resta ferma la facoltà del armonizzare l'organizzazione del lavoro del subentrante, previo confronto sindacale.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato per ciascun lotto è riportato nelle appendici **(Allegati n. 9.1 - 9.2 - 9.3 - 9.4 - 9.5 - 9.6)**.

2.5 Sopralluogo preliminare obbligatorio

Il sopralluogo sugli immobili indicati nel documento allegato 1A "**Dettaglio immobili e quantità**" è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni di martedì, mercoledì e giovedì.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo PEC:

- acquisti@cert.comune.torino.it per la Città di Torino
- afctorino@legalmail.it per AFC Torino S.p.A.
- centri.cultura@cert.comune.torino.it per ITER
- infratrasportitosrl@legalmail.it per INFRA.TO s.r.l.

e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito fax/indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12,00 del venerdì precedente la data di scadenza delle offerte indicata nella comunicazione di invito.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati dalla Stazione Appaltante ai concorrenti con almeno **due giorni** di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposta delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato n. 13).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti o aggregazione di rete dotate di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

3. INVITO

La stazione appaltante ha inviato, tramite l'area "**Messaggi personali**", una comunicazione di invito a presentare offerta a tutti gli operatori economici che hanno conseguito l'ammissione allo SDAPA per la categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico (di seguito anche AS) a prescindere dalla categoria di ammissione di appartenenza, al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta fermo che coloro che appartengono a una categoria di ammissione inferiore a quella richiesta potranno partecipare al confronto competitivo solo ed esclusivamente tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento, come descritto nei paragrafi successivi.

Sul Sistema, nell'area riservata agli invitati, gli operatori possono visionare la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

La lettera di invito specifica il termine (data ed ora) entro il quale l'offerta deve essere presentata. Rimane inteso che possono presentare offerta unicamente gli operatori economici invitati (in qualsiasi forma intendano partecipare) le cui dichiarazioni, rese in fase di ammissione allo SDAPA, siano ancora valide ovvero siano state oggetto di rinnovo dati. Tale regola trova applicazione in caso di RTI e Consorzi ordinari, rispetto a tutte le imprese che ne fanno parte; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il Consorzio e le consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, rispetto all'Impresa ausiliaria.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Al presente Appalto Specifico è ammessa la partecipazione oltre che delle imprese singole, degli operatori di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e delle Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete (d'ora in poi solo Aggregazioni) con soggettività giuridica, già ammessi allo SDAPA al momento dell'invito, anche delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande nonché delle Aggregazioni prive di soggettività giuridica, ma dotate di organo comune con potere di rappresentanza/dotate di organo comune prive di potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune (d'ora in poi, solo "Aggregazioni senza soggettività giuridica").

Tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica devono, a pena di esclusione, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, allo SDAPA servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto al paragrafo 5.1.2 dello stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate.

Si precisa che tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione, essere state ammesse allo SDAPA, quali consorziate, al momento dell'invio dell'invito del presente AS.

Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 5.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

L'operatore economico che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale, o associata) ed in caso di R.T.I. e Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Fermo restando quanto precede vale quanto segue.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre; a queste ultime è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

consorziate; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice. Ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

5. CATEGORIE DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO

5.1 Categorie di ammissione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti dichiarati in fase di ammissione allo SDA. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

La categoria di ammissione, in particolare sotto il profilo del requisito economico e finanziario, è richiesta per garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il possesso della categoria di ammissione all'Appalto Specifico, per i lotti di interesse deve essere dichiarato nella parte dedicata nel D.G.U.E. - parte IV.

A) In caso di partecipazione in forma singola, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, rientrare nella Categoria di ammissione indicata per ciascun lotto, secondo quanto previsto dal successivo paragrafo 11 nella tabella che segue o in una Categoria di ammissione ad essa superiore, ed essere in possesso dei relativi requisiti di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) lett. a), del Bando istitutivo, di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2) del Bando Istitutivo:

Lotto	Categoria di ammissione	Classe di fatturato	Fascia di classificazione
1	VII	4	D
2	IX	5	E
3	IX	5	E
4	IV	3	B
5	I	1	A
6	I	1	A

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

B) In caso di partecipazione in forma aggregata, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate per ciascun lotto, secondo quanto previsto dal successivo paragrafo 11.

- **Con riguardo ai requisiti di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) lett. a), del Bando Istitutivo:**
 - in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, tutte le imprese facenti parte del RTI/Consorzio Ordinario/Aggregazione dovranno essere in possesso del requisito e dovranno nel loro complesso rientrare nella fascia di classificazione richiesta, o in quella ad essa superiore. In particolare, il possesso della fascia di classificazione richiesta sarà determinato sulla base della sommatoria degli importi corrispondenti alle fasce di classificazione dichiarate, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrate da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio/Aggregazione;
 - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi sulla base della propria fascia di classificazione, essi dovranno rientrare nella fascia di classificazione richiesta in sede di Appalto Specifico, o in quella ad essa superiore, sulla base della fascia di classificazione riscontrata da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
 - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi anche o solo sulla base delle fasce di classificazione delle proprie consorziate, le fasce di classificazione delle consorziate che potranno essere fatto valere saranno quelle dichiarate e riscontrate da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati, delle sole Consorziatoe indicate come esecutrici in sede di AS;
 - inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- **Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo:**
 - in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, il possesso della classe di fatturato richiesta sarà determinato sulla base della somma dei fatturati dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrati da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio /Aggregazione;
 - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essi dovranno possedere il valore di fatturato richiesto in sede di Appalto Specifico, o quello ad esso superiore, sulla base del fatturato riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
 - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi anche e/o solo sulla base del fatturato delle proprie consorziate esecutrici, il valore del fatturato che il consorzio potrà far valere in AS, ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis del Codice, sarà quello delle proprie consorziate. Si veda il successivo paragrafo 7.2;
 - inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del d.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Rimane inteso che, quelli sopra richiamati (classi di fatturato, fasce di classificazione) sono requisiti minimi. L'operatore economico in possesso di requisiti superiori potrà partecipare alla presente procedura.

Come previsto nel paragrafo 6.4 del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo, ai fini della partecipazione all'AS, la categoria di ammissione dell'operatore economico è quella individuata, a seguito di ammissione o modifica dati, al momento dell'invio della lettera di invito; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016, la categoria di ammissione è individuata secondo quanto riportato nel presente paragrafo.

Resta inteso altresì che, **a pena di esclusione:**

- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di carattere economico e finanziario in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste** in misura maggioritaria in senso relativo rispetto ai requisiti posseduti dalle mandanti/consorziate/retiste.;
- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria/capogruppo in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste.**
- coloro che appartengono ad una "Categoria di ammissione" inferiore a quella richiesta potranno partecipare al confronto competitivo solo ed esclusivamente tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento secondo quanto previsto al successivo paragrafo 5.2.

5.2 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, ammesso allo SDA ed invitato all'AS, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, **a pena di esclusione** dall'AS, come previsto al punto 5.1.2 del Capitolato d'oneri del bando istitutivo, l'avvalimento in fase di Appalto Specifico è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'ammissione allo SDAPA alla categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico prima dell'invio della lettera di invito.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82/199). Si precisa che il ricorso all'avvalimento è consentito per integrare il solo possesso della fascia di classificazione di cui al D.M. n. 274/97, ove necessario.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante (oppure Amministrazione) in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve essere comunque operatore già ammesso allo SDA al momento dell'invio della lettera di invito. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie ammesse allo SDA. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere fatta pervenire entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'offerta si compone dei seguenti documenti:

1. **Documentazione amministrativa**, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 7;
2. **Offerta tecnica** autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 8;
3. **Offerta economica**, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 9.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "**Invio**" dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

indicato nell'Invito.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha inviato un'offerta potrà ritirarla (un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

7. CONTENUTO DELL'OFFERTA

7.1. Documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. **Dichiarazione sostitutiva di partecipazione** (di cui al successivo paragrafo 7.2);
2. **Documento di Gara Unico Europeo –DGUE** (di cui al successivo paragrafo 7.3);
3. **Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore** (di cui al successivo paragrafo 7.4);
4. **Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC** (di cui al successivo paragrafo 7.5);
5. **Documento Passoe** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
6. **Patto di integrità** (di cui al successivo paragrafo 7.7) La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012;
7. **Dichiarazione aggiuntiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (di cui al successivo paragrafo 7.9)
8. **Copia del verbale di sopralluogo** come attestazione dell'esecuzione del sopralluogo preliminare obbligatorio (di cui al successivo paragrafo 7.10);

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

9. **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del D.lgs 81/08 e s.m.i (di cui al successivo paragrafo 7.11).

Il concorrente dovrà, altresì, presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendono obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

10. eventuale documentazione relativa all'**avvalimento** (di cui al successivo paragrafo 7.6);
11. eventuali atti relativi a **R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica** (di cui al successivo paragrafo 7.8);

7.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione** dalla procedura, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema.

Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- indicazione dei Lotti per cui si partecipa;
- ricorso o meno al subappalto ed in caso positivo le prestazioni da subappaltare;
- l'informativa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

In ragione dell'entrata in vigore delle modifiche legislative intervenute al d.lgs. n. 50/2016, gli offerenti (operatore singolo, ogni impresa membro di RTI o Consorzi ordinari, Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) e ogni Impresa consorziata indicata come esecutrice e se del caso ogni ausiliaria che non abbiano eseguito a Sistema il rinnovo dati e prima della presentazione dell'offerta dovranno produrre apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri nell'ambito della quale dovranno essere rese tra le altre le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, lett. b-bis), 2, 3, 5, lett. b), c-bis, c-ter, , c-quater, f-bis e f-ter, l), del suddetto decreto.

Con particolare riferimento alla lettera b) dell'articolo 80, comma 5 del Codice, l'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, dovrà:

1. indicare, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato in fase di ammissione allo SDA, nell'ipotesi in cui sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:
 - a) gli estremi del provvedimento di ammissione rilasciato dal tribunale competente;
 - b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

2. indicare, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato in fase di ammissione allo SDA, nell'ipotesi in cui, abbia presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale e non sia stato ancora emesso il decreto di ammissione al concordato stesso:
- gli estremi del deposito della domanda di ammissione;
 - il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale competente;
 - il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice.

Inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- indicare in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse. Resta fermo quanto sopra specificato al paragrafo 5;
- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno essere prodotte tante Dichiarazioni sostitutive di partecipazione quanti sono i componenti del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del d.lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

La **Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf** e dovrà essere, a pena di esclusione, fatta pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del d.lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune e delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere prodotta con assolvimento del

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

pagamento **dell'imposta di bollo**. Il bollo è dovuto:

- dagli operatori singoli;
- in caso di RTI/ConSORZI ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 dal Consorzio.

Si precisa che il pagamento dell'imposta di bollo non dovrà essere ripetuto in caso di partecipazione a più lotti.

Il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire mediante l'utilizzo del **modello F23**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del D.Lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorziata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c), del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorziata esecutrice;
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: Comune di Torino)
- del codice ufficio o ente (campo 6: TTK);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Appalto nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura dei "Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni" ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - ID 2072).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente deve inviare e fare pervenire attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Comprova imposta di bollo", copia informatica dell'F23. Nel caso di raggruppamento l'imposta di bollo dovrà essere assolta da ciascuna impresa componente il raggruppamento medesimo, salvo il caso di presentazione di istanza congiunta.

7.3 Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente dovrà presentare, a **pena di esclusione dalla procedura**, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (**Allegato n.6**). La compilazione viene effettuata secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. Il PASSOE dovrà essere generato congiuntamente all'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 (requisiti generali) del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE ai decreti correttivi, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c, c-bis), c-ter) e c-quater, f-bis e f-ter del Codice].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione (vedi paragrafo 5.1 del presente disciplinare) barrando e compilando direttamente la relativa sezione.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE dovrà essere creato in formato .pdf e dovrà essere, fatto pervenire alla Stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averlo sottoscritto digitalmente al soggetto avente titolo ad impegnare

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

l'operatore economico e, in caso di procuratore, andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

7.4 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'offerta deve essere corredata da:

1. una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base di ogni singolo lotto, comprensivo del valore del rinnovo, della proroga, dei servizi analoghi e dei costi degli oneri della sicurezza, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, e precisamente:

Numero Lotto	Importo garanzia provvisoria (euro)
Lotto 1	49.255,95
Lotto 2	67.340,32
Lotto 3	57.789,67
Lotto 4	13.006,84
Lotto 5	2.799,36
Lotto 6	2.717,89

2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Cauzione provvisoria e documenti a corredo"*.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporta l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- b. con bonifico bancario, in assegni circolari, con versamento effettuato sul conto corrente intestato al Comune di Torino presso la Tesoreria Civica alle seguenti coordinate bancarie IT 70 K 02008 01033000101230046;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. riportare l'autentica della sottoscrizione;
8. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
9. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica digitale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, laddove il documento non sia firmato digitalmente dal garante e dal soggetto avente i poteri per impegnare il concorrente, la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Il concorrente dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 per la riduzione della garanzia nella sezione "*Cauzione provvisoria e documenti a corredo*".

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La riduzione del 50%, non cumulabile con quella prevista per la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

7.5 Pagamento del contributo all'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.1197 del 17 dicembre 2019 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.250 del 9 ottobre 2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara". Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta l'offerta, secondo gli importi di seguito indicati:

Numero Lotto	Contributo ANAC (Euro)
<i>Lotto 1</i>	<i>140,00</i>
<i>Lotto 2</i>	<i>140,00</i>
<i>Lotto 3</i>	<i>140,00</i>
<i>Lotto 4</i>	<i>70,00</i>
<i>Lotto 5</i>	<i>Esente</i>
<i>Lotto 6</i>	<i>Esente</i>

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, il partecipante deve inviare e fare pervenire attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC":

- in caso di pagamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- in caso di versamento **in contanti** - mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati -, copia dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dai necessari poteri del concorrente.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara *in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo*, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

7.6 Documenti relativi all'avvalimento

In caso di avvalimento, in conformità all'articolo 89, del d.lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*", le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "*Modello di dichiarazione di avvalimento*", **Allegato 7** al presente Capitolato d'Oneri:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di messa a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla procedura in proprio o come associata o consorziata;
- c) **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) **o copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;
- d) Passoe dell'ausiliaria.

7.7 Patto di integrità

Il concorrente deve presentare, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Patto di Integrità*", il documento di cui all'"**Allegato 11** al Capitolato d'Oneri – Patto di integrità". Il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri; sottoscrivendolo il concorrente dichiara la sua conoscenza e l'impegno a rispettarlo e sottoscriverlo in sede di stipula del Contratto.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012

La mancata allegazione del Patto di Integrità è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

7.8 Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione delle disposizioni dei commi 2 e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione che, a seguito della sentenza C-63/18, della Corte di Giustizia Europea del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta l'affidatario **non potrà**

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

ricorrere al subappalto.

Gli operatori economici indicano, in ogni caso, la quota che intendono subappaltare.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Committente, provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

7.9. Dichiarazione aggiuntiva

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la Dichiarazione sostitutiva aggiuntiva (**Allegato n. 5**). Detta dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R: 445/2000 e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri, redatta in conformità al "*fac-simile dichiarazione aggiuntiva* " allegata ai documenti di gara.

In caso di partecipazione di R.T.I, Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva Aggiuntiva. In caso di consorzio di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese resiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva Aggiuntiva.

La Dichiarazione Aggiuntiva dovrà essere creata in formato pdf e dovrà essere, a pena di esclusione, fatta pervenire alla Stazione appaltante attraverso il sistema dopo averla sottoscritta digitalmente.

7.10 Verbale di sopralluogo

Il concorrente è tenuto a produrre a Sistema il verbale di sopralluogo di cui al precedente paragrafo 2.5

Si precisa che il concorrente dovrà caricare a sistema, nella sezione "Copia del verbale di sopralluogo", una copia del verbale di sopralluogo corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente (**Allegato n.13**).

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

7.11 Dichiarazione di ottemperanza

Il concorrente dovrà presentare la Dichiarazione di ottemperanza, ai sensi del d.lgs 81/08 e s.m.i., con cui dichiara, in particolare:

- di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione del Rischio della propria attività lavorativa di cui all'art 28 prendendo in considerazione i seguenti elementi: ambiente/i di lavoro, organizzazione del lavoro, dispositivi protezione collettiva ed individuale, dispositivi sicurezza macchine/impianti;
- di aver adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di- sicurezza di cui all'art. 36, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti

Tale documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta compilando il fac simile allegato (**Allegato n.14**).

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

7.12 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, inviare e far pervenire alla stazione appaltante attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo o dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Ove mancante, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, (nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione ogni aderente al contratto di rete dovrà comportarsi come una mandante/mandataria e chiarire a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e dichiarare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete devono essere inserite nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione).

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

7.13 Soccorso Istruttorio

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8. OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante: con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare una Offerta Tecnica costituita:

- a) da una **Dichiarazione generata dal Sistema** in formato .pdf denominata "Offerta Tecnica" con l'accettazione delle caratteristiche tecniche offerte previste dal Capitolato; tale dichiarazione dovrà essere, **a pena di esclusione**: scaricata e salvata sul proprio pc,

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- sottoscritta digitalmente e immessa nuovamente a sistema;
- b) da una **relazione tecnica dei servizi offerti** in formato .pdf denominata “**Relazione Tecnica**” che dovrà contenere gli elementi oggetto di valutazione dell’offerta, secondo i Sub-Criteri motivazionali riportati al successivo paragrafo 12.1, riportati all’interno della Tabella Valutazione dell’Offerta tecnica”; tale Relazione Tecnica dovrà essere, **a pena di esclusione**: sottoscritta digitalmente, immessa a sistema e quindi fatta pervenire alla stazione appaltante;
 - c) da un elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare nel rispetto del d.m. 24 maggio 2012 del Ministero dell’Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, in formato .pdf denominato “Elenco dei prodotti”, comprensivo dei prodotti per la igienizzazione/sanificazione secondo le indicazioni della Circolare del Ministero della salute n.17644 del 22 maggio 2020; tale documento da inserire nell’apposita sezione **a pena di esclusione** dovrà essere: sottoscritto digitalmente, immesso a sistema e quindi fatto pervenire alla stazione appaltante
 - d) da un elenco dei macchinari e attrezzature, da inserire nell’apposita sezione **a pena di esclusione**. Tale documentazione dovrà essere: sottoscritta digitalmente, immessa a sistema e quindi fatta pervenire alla stazione appaltante;
 - e) da una dichiarazione anch’essa sottoscritta digitalmente contenente l’indicazione analitica delle parti dell’Offerta Tecnica coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. Il concorrente potrà inviare tale dichiarazione attraverso il suo inserimento nell’apposito spazio del Sistema denominato “*Eventuale documentazione coperta da riservatezza*”.

La relazione di cui al punto b) dovrà essere di massime 20 facciate A4 scritte con carattere di dimensione almeno 11, con interlinea non inferiore ad interlinea singola.

Si precisa che il Capitolato tecnico presente a Sistema e la dichiarazione “Offerta Tecnica” generata dal Sistema contengono una versione sintetica dei soli *Sub-Criteri di Valutazione* di natura quantitativa/tabellare, la cui versione estesa è riportata nella “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica” di cui al paragrafo 12.1. Nella medesima tabella sono riportati anche i Sub-Criteri di valutazione di natura discrezionale (oggetto di relazione tecnica da parte dell’operatore economico) che non sono invece presenti a sistema in quanto oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

In caso di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d ed e, l’attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui tutte le imprese del raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle Certificazioni; in caso di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. b ed c, l’attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni.

Nel caso di riscontro negativo in fase di comprova di quanto offerto (prima della stipula del contratto) si procederà a revoca dell’aggiudicazione ed aggiudicazione al secondo classificato. Nel caso di riscontro negativo di quanto offerto in fase di esecuzione, si procederà a risoluzione del contratto ed aggiudicazione al secondo classificato.

La presenza nella documentazione che compone l’“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all’offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l’affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell’Ente, nell’ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d’Oneri allegato alla lettera di invito

9. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante, con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**: scaricare e salvare sul proprio PC, sottoscrivere digitalmente e immettere nuovamente a sistema.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) **i ribassi percentuali per ciascuna tipologia di canone** (ordinario, aggiuntivo, integrativo, extra canone euro/mq, extra canone euro/h.) **indicato per ciascun lotto nel Capitolato Tecnico**. Tali valori dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio (in caso di troncamento al secondo decimale): 21,214 viene troncato a 21,21; 21,215 viene troncato a 21,21;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi** di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) in relazione ai servizi oggetto dell'appalto e individuati come servizi di manodopera al precedente paragrafo 2.1, l'indicazione **dei costi della manodopera propri dell'operatore economico**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- d) **la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;
- e) **le ulteriori dichiarazioni ivi previste**.

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, Il concorrente dovrà, altresì, inviare e far pervenire attraverso il Sistema nell'apposita sezione denominata "Piano di Assorbimento", il Piano di Assorbimento, redatto secondo le modalità stabilite al precedente paragrafo 2.4 e sottoscritto digitalmente.

La mancata presentazione del Piano di Assorbimento, anche a seguito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, determina l'esclusione dalla gara, in ossequio a quanto stabilito dal combinato disposto dei paragrafi 3.5 e 5.1 delle Linee Guida Anac n. 13, del 13.2.2019.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

10. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, sempre **a pena di esclusione** dalla gara, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica devono essere sottoscritte dal consorzio medesimo.

11. REDAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA IN MODALITÀ MASSIVA

Ferme restando le modalità di produzione della Documentazione amministrativa di gara di cui ai precedenti paragrafi, l'operatore economico potrà – in alternativa alla produzione puntuale per singolo Lotto - compilare e inviare l'offerta e la Documentazione Amministrativa di Lotto, di cui ai precedenti paragrafi, in una forma massiva secondo la procedura che segue.

L'operatore economico in caso di partecipazione a più Lotti dovrà: scaricare e salvare sul proprio pc il foglio di calcolo generato dal Sistema (modello di offerta), contenente i campi da compilare per i lotti selezionati, inserire i dati richiesti, allegare a Sistema il documento medesimo così come compilato.

Il Sistema per tale modalità di inserimento prevede la validazione dei dati presenti nel modello di offerta immesso a Sistema con scadenza temporale predefinita ovvero almeno ogni tre ore nell'arco delle 24 ore. Si fa, altresì, presente che per tale modalità di compilazione dell'offerta l'immissione a Sistema di un nuovo modello di offerta comporta la sostituzione definitiva del modello allegato in precedenza e dei relativi dati.

Inoltre, si precisa che tale modalità di presentazione dell'offerta può essere utilizzata fino a 24 ore prima del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima indicato nell'Invito.

L'operatore economico potrà, altresì, procedere al caricamento massivo della documentazione amministrativa e di offerta relativa ai singoli Lotti abbinando, successivamente, ciascun documento al Lotto e alla sezione a cui si riferisce.

I dati e i documenti immessi a Sistema in modalità massiva potranno essere modificati accedendo per singolo Lotto alle apposite sezioni del Sistema.

Tale modalità è descritta più dettagliatamente nel materiale di supporto pubblicato su sito www.acquistinretepa.it.

12. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Nel caso di partecipazione a più Lotti, l'Operatore economico dovrà appartenere alla Categoria di ammissione risultante da:

- la classe di fatturato corrispondente alla somma del valore annuo dei Lotti per i quali presenta offerta;
- la fascia di classificazione corrispondente alla fascia derivante dalla somma del valore annuo dei Lotti per i quali presenta offerta.

In ogni caso, la Stazione appaltante provvederà ad aggiudicare a detto concorrente unicamente i lotti per i quali risulti in possesso dei requisiti della fascia di classificazione, della classe di fatturato come sopra specificato.

In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente dovrà produrre tante offerte tecniche ed economiche quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

In tal caso, comunque, dovranno essere prestate tante, distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

Resta fermo quanto previsto al paragrafo 8 della Nota illustrativa al Bando tipo ANAC n.1/2017.

13. AGGIUDICAZIONE

13.1 Criterio di aggiudicazione

Ciascun Lotto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata per singolo lotto nel Capitolato tecnico.

Punteggio Tecnico (Max 70 punti)

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione degli *Ambiti di Valutazione*, definiti nell'Appendice 1A del Capitolato d'Oneri del bando istitutivo.

AMBITI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti 44
B) SISTEMI DI VERIFICA	punti 14
C) RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE	punti 12
TOTALE	punti 70

La valutazione sarà effettuata sulla base dei *Criteri e Sub-Criteri di Valutazione* elencati nella sottostante "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica"

Con riferimento ai Punteggi tecnici, nella colonna "Modalità di valutazione":

- con la lettera **D** vengono indicati i "Sub-Criteri Discrezionali", i cui sub-punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica di cui al par. 8;
- lettera **T** con la vengono indicati i "Sub-Criteri Tabellari" (presenti sul Sistema), i cui sub-punteggi saranno attribuiti attraverso calcolo numerico eseguito automaticamente e in valore assoluto dal Sistema medesimo attraverso l'attribuzione o meno di sub-punteggi fissi e predefiniti sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica per tutti i lotti

A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
N°	Criteri di Valutazione	P.ti Max	N°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione	P.ti Max
A.1	CERTIFICAZIONI	6	A.1.1	UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	1
			A.1.2	UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	2
			A.1.3	Certificazione del sistema di Gestione della salute e sicurezza sul lavoro Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018, in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	T	2
			A.1.4	Registrazione EMAS Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale al sistema EMAS in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	1

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

A.2	QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	19	A.2.1	<p>Adeguatezza della struttura organizzativa L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modello della struttura organizzativa; - Dimensionamento della struttura organizzativa; - Figure professionali coinvolte, <u>diverse dal Referente del servizio</u>, e relativa qualifica, titolo di studio, formazione specifica ed esperienza; - Procedure di coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali. - Modalità di interfacciamento del Fornitore con l'Amministrazione <p>La valutazione terrà conto della funzionalità della struttura organizzativa e logistica proposta rispetto alla contestualizzazione degli immobili oggetto dell'appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.</p>	D	8
-----	---------------------------------------	----	-------	--	---	---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

			<p>Esperienza del Referente del Servizio - Anni di Esperienza Impegno a nominare un "<u>Referente del Servizio</u>" con pregressa esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti aventi ad oggetto il servizio di Pulizia:</p> <p>A) esperienza pregressa inferiore a 5 anni Punti 0 B) esperienza pregressa maggiore o uguale di 5 anni ma inferiore a 10 anni Punti 1; C) esperienza pregressa uguale o maggiore di 10 anni ma inferiore di 15 anni Punti 2 D) esperienza pregressa uguale o maggiore di 15 anni Punti 3</p>	T	3
			<p>Efficienza delle modalità dei tempi di sostituzione degli addetti assenti. L'Offerente, all'interno della Relazione tecnica, dovrà descrivere le soluzioni organizzative adottate per ovviare alle assenze del personale, in particolare dovrà descrivere i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni da adottare con particolare riguardo alle modalità e ai tempi di sostituzione degli addetti assenti (es. in caso di ferie, malattie, etc.); - soluzioni da adottare finalizzate a contenere la rotazione tra gli operatori, in modo da favorire la migliore conoscenza dei locali, delle esigenze, evitando spostamenti che possano determinare criticità organizzative e funzionali. 	D	3

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

			<p>Efficienza delle modalità e delle procedure in materia di sicurezza sul lavoro.</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le misure di sicurezza che intende adottare nell'espletamento dei servizi per il rispetto della normativa e le azioni ulteriori rispetto agli obblighi legislativi finalizzati alla riduzione dei rischi (DUVRI) (ad es. procedure, soluzioni organizzative e tecniche per la riduzione dei rischi da interferenze, lavoro in solitudine), anche in considerazione all'emergenza da Covid-19.</p> <p>La valutazione terrà conto della completezza e dell'efficacia delle metodologie proposte, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.</p>	D	3
			<p>Gestione della fase di avvio del contratto.</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le modalità con cui intende gestire la fase di avvio delle attività, con l'identificazione delle problematiche/anomalie che si potrebbero verificare e delle soluzioni proposte per garantire la continuità dei servizi e la riduzione dell'impatto e dei disagi all'utenza.</p> <p>La valutazione terrà conto della completezza e dell'efficacia delle metodologie proposte, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.</p>	D	2

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

A.3	QUALITÀ DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE E DEI PRODOTTI UTILIZZATI	7	A.3.1	<p>Macchinari, attrezzature e prodotti utilizzati per il servizio di pulizia</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere la dotazione complessiva dei macchinari, delle attrezzature e dei prodotti che intende utilizzare, in coerenza con le metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di pulizia, in particolare dovrà indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimensionamento e organizzazione logistica a seconda della tipologia, numerosità ed estensione degli immobili presenti nei Lotti di interesse; - caratteristiche tecniche; - modalità e casi di utilizzo; - modalità e tempistiche di sostituzione in caso di guasto e rottura; - attività di manutenzione. <p>Saranno valutate, inoltre, l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa, la modernità e la tecnologia avanzata nonché gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro e all'impatto ambientale.</p>	D	4
-----	---	---	-------	--	---	---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

			A.3.2	<p>Metodologie tecnico-operative per l'esecuzione del servizio di pulizia.</p> <p>L'offerente all'interno della Relazione Tecnica, in funzione delle caratteristiche degli immobili del lotto di interesse,, delle aree omogenee e della loro estensione, dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione del servizio evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità ed all'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente.</p> <p>La valutazione terrà conto della completezza e dell'efficacia delle metodologie proposte, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.</p>	D	3
A.4	MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE	5	A.4.1	<p>Qualità ed efficacia della formazione per il personale del fornitore - Riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute</p> <p>All'interno della Relazione tecnica verranno valutate le proposte relative alla formazione per il personale del fornitore sulla base delle misure volte a riduzione degli impatti ambientali e dei rischi della salute , con riferimento a: contenuti specifici della formazione, profilo curricolare dei docenti dei corsi proposti in termini di titoli ed anni di esperienza sulle tematiche oggetto della formazione, modalità di erogazione della formazione, metodologie ed indicatori per valutare l'efficacia</p>	D	5

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

				della formazione in termini di risultati apprezzabili sul livello erogato, frequenza e cadenza della formazione e dei percorsi di aggiornamento. La valutazione terrà conto della completezza e dell'efficacia delle soluzioni, nonché del livello di dettaglio, di chiarezza ed esaustività della trattazione.		
A.5	QUALITÀ DEI SERVIZI MIGLIORATIVI	7	A.5.1	<p>Funzionalità del Call Center ed efficienza della gestione delle segnalazioni</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le modalità di funzionamento del Call Center e di reperibilità del referente del servizio. Dovrà dettagliare le procedure operative che propone per la gestione delle segnalazioni e la risoluzione di problematiche. Si dovranno, inoltre, dettagliare le procedure operative che si intendono implementare per la gestione delle segnalazioni e il rispetto del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità e all'efficacia del servizio erogato.</p> <p>Verrà, inoltre, valutata la gestione delle segnalazioni verso la segreteria telefonica durante l'orario di lavoro e nei giorni in cui il servizio non è presidiato da operatori telefonici.</p>	D	7
Totale						44

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

B. SISTEMI DI VERIFICA						
N°	Criteri di Valutazione	P.ti Max	N°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione	P.ti Max
B.1	MODALITÀ E STRUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE E IL CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	14	B.1.1	<p>Adeguatezza della struttura organizzativa preposta alle verifiche L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere, in riferimento alla struttura organizzativa, le figure preposte alle valutazioni e al controllo del Livello di Servizio, descrivendo qualifica, profilo curriculare in termini di titoli, anni di esperienza, certificazioni e formazione specifica sulle tematiche in oggetto.</p>	D	5
			B.1.2	<p>Modalità, funzionalità ed efficacia della metodologia del sistema di verifica e delle apparecchiature e strumenti utilizzati. L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le procedure e le azioni che intende implementare per garantire i Livelli di Servizio, nonché le metodologie e i sistemi che intende mettere a disposizione dell'Amministrazione per il monitoraggio e la verifica dell'esecuzione dei servizi di pulizia e per risanare situazioni in caso di indicatori di prestazione e/o controlli e verifiche con esito negativo.</p>	D	5

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

			B.1.3	<p>Funzionalità ed efficienza di apparecchiature e strumenti.</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere le apparecchiature e gli strumenti che intende mettere a disposizione per la verifica dei Livelli di Servizio, in particolare dovranno essere descritte le modalità di funzionalità ed efficienza.</p>	D	4
						14

C. RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE						
N°	Criteria di Valutazione	P.ti Max	N°	Sub-Criteria di Valutazione	Modalità di valutazione	P.ti Max
C.1	SOLUZIONI TECNICHE	6	C.1.1	<p>Prodotti, sistemi e soluzioni per la riduzione degli impatti ambientali e dei rischi della salute.</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere l'efficacia delle soluzioni tecniche proposte con particolare riferimento ai prodotti utilizzati per il lavaggio e detersione delle superfici (tipologia dei panni utilizzati con particolare riferimento alla microfibra o equivalenti, ecc.) e ai sistemi di dosaggio/diluizione dei prodotti offerti relativamente: a minor consumo di detersivi, corretta diluizione dei prodotti, riduzione di rischio di contatto con il prodotto per l'utilizzatore, riduzione dei rifiuti prodotti.</p>	D	6

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

C.2	SOLUZIONI ORGANIZZATIVE	3	C.2.1	<p>Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di risorse di apparecchiature e di macchinari. L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in riferimento alle apparecchiature e ai macchinari che intende utilizzare ed elencati nel sub- criterio A.3.1, dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi.</p>	D	3
C.3	PRODOTTI, MACCHINARI E ATTREZZATURE	3	C.3.1	<p>Certificazione Ecolabel delle divise del personale Relativamente alle divise del personale verranno assegnati punteggi se le divise del personale addetto all'esecuzione del servizio di Pulizia, sono in possesso della certificazione Ecolabel europeo per i prodotti tessili, con riferimento a tutti i requisiti previsti, o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente</p>	T	3
Totale						12

Si riportano di seguito le metodologie di prova per i sub criteri di valutazione di cui alla Tabella dell'offerta tecnica per i quali è prevista la prova in sede di Offerta Tecnica.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

N.	Sub-Criteri di valutazione	Comprova
A.1.1	UNI EN ISO 9001: 2015 Gestione della qualità	<i>La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla Norma UNI EN ISO 9001. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021 per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art.5, par.2 del Regolamento (CE) n.765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.</i>
A.1.2	UNI EN ISO 1400: 2015 Gestione Ambientale	<i>La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA, oppure autorizzato a norma dell'art.5,par.2 del Regolamento (CE) n.765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.</i>
A.1.3	Certificazione del sistema di Gestione della salute e della Sicurezza sul lavoro	<i>La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro alla norma UNI ISO 45001-2018, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021, per i servizi di pulizia, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art.5, par.2 del Regolamento (CE) n.765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.</i>
A.1.4	Registrazione EMAS	<i>La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di registrazione EMAS, in corso di validità, rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti.</i>

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

A.2.2	Esperienza del Gestore del servizio Anni di esperienza	<p>La comprova del requisito è fornita mediante la seguente documentazione da cui si evinca il possesso di tale caratteristica migliorativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presentazione del curriculum vitae aggiornato del soggetto da nominare; - copia delle lettere di incarico oppure apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000.
C.3.1	Certificazione Ecolabel delle divise del personale	<p>La comprova è fornita dalla presentazione dell'elenco dei prodotti offerti, nome del prodotto, azienda produttrice, codice prodotto e relativa documentazione attestante il possesso dell'Ecolabel europeo.</p>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento **pari a 30 (trenta) punti per il punteggio tecnico**, da calcolarsi con le modalità successivamente riportate. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno dei sub-Criteri di Valutazione Tabellari "T" della Tabella è attribuito il punteggio previsto nel caso di offerta dell'elemento, in caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio. Per quanto riguarda il sub-Criterio A.2.2 sarà attribuito il punteggio corrispondente all'esperienza maturata dal referente del servizio.

A ciascuno dei *Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "D"* della Tabella è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del seguente metodo: attribuzione discrezionale di un coefficiente percentuale da 0% a 100% da parte dei singoli membri della Commissione.

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli *Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "D"* verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Valore del coefficiente
Eccellente	100%
Ottimo	90%
Distinto	80%
Buono	70%
Sufficiente	60%
Insufficiente	50%
Gravemente insufficiente	40%
Scarso	30% -20%
Non presente	0%

La Commissione calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in relazione al sub-criterio in esame al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Il coefficiente medio sarà moltiplicato per il peso attribuito al sub-criterio di valutazione al fine di determinare il punteggio provvisorio del singolo sub-criterio.

La sommatoria dei punteggi provvisori attribuiti ai criteri discrezionali e dei punteggi attribuiti ai criteri di valutazione tabellare determinerà il punteggio provvisorio complessivo dell'offerta tecnica ai fini dell'applicazione della soglia minima di sbarramento. Per le sole offerte che superano la predetta soglia sarà effettuata la riparametrazione dei coefficienti medi attribuiti ai sub-criteri con valutazione discrezionale da parte della commissione riportando ad 1 (uno) il coefficiente medio

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

migliore e parametrando ad esso gli altri coefficienti medi provvisori precedentemente calcolati. Il punteggio definitivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai criteri di valutazione tabellare e dei punteggi attribuiti ai criteri di valutazione discrezionale dati dai prodotti tra il coefficiente riparametrato ed il peso corrispondente.

Punteggio economico (Max 30 punti)

Il fornitore per ciascun Lotto della presente procedura dovrà indicare a Sistema una percentuale di ribasso per ciascun canone a base di gara riferita al singolo servizio nell'apposita Scheda Tecnica presente sul Sistema, in modalità solo in cifre con **2** cifre decimali, rispetto alle basi d'asta di ciascuna voce espressa.

Come indicato nel Capitolato tecnico (e più precisamente nelle Schede Tecniche a Sistema), si precisa che, in relazione alla voce indicante i listini regionali o nazionali da utilizzarsi, il concorrente dovrà indicare un ribasso percentuale che sarà applicato a tali prezziari; il ribasso dovrà intendersi applicato al prezzario vigente alla data di presentazione dell'offerta, fermo restando che la stazione appaltante remunererà le relative prestazioni sulla base del medesimo ribasso applicato ai prezziari vigenti alla data di esecuzione dei singoli interventi.

L'attribuzione del punteggio economico, calcolato autonomamente dal Sistema, avverrà secondo la **formula interdipendente/bilineare** - al rialzo (in funzione del ribasso) indicata nel Capitolato Tecnico, generato dal sistema, utilizzando lo sconto medio ponderato calcolato secondo i pesi indicati nel medesimo capitolato.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

13.2 Ulteriori regole e vincoli

I soggetti invitati potranno formulare la propria offerta secondo le regole stabilite nel presente Capitolato d'Oneri e specificatamente dettagliate, per gli aspetti meramente tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma tecnologica del Sistema, nel materiale informativo di supporto presente sul sito www.acquistinretepa.it.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte prive della qualificazione necessaria o inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13.3 Svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La data e l'ora in cui si terrà la prima **seduta pubblica in modalità telematica** sono comunicate nella lettera di invito.

Durante la prima **seduta aperta al pubblico** il RUP procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio precedentemente stabilito, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Stazione appaltante procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema **a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito www.acquistinretepa.it**.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 7.9;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2-bis del Codice.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, mantiene cifrati i plichi telematici fino all'apertura degli stessi mediante apposita password.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

13.4 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

13.5 Apertura offerte tecniche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la Commissione renderà visibile per ciascun concorrente e per singolo Lotto, la presenza a Sistema della documentazione tecnica.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

13.6 Apertura offerte economiche

In seguito all'assegnazione del punteggio tecnico, nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la stazione appaltante renderà visibile per ciascun concorrente e per singolo Lotto:

- i) il punteggio tecnico complessivo attribuiti alle singole offerte tecniche;
- ii) la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- iii) i ribassi economici offerti per ciascuna voce di costo

La Commissione procederà, in più sedute riservate all'esame e verifica, per ciascun Lotto, delle *offerte economiche* presentate a Sistema.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in *seduta pubblica*.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

La commissione, quindi, procederà per ciascun concorrente all'apertura della documentazione presente a Sistema nella Sezione denominata "Piano di assorbimento", nonché a verificare nei confronti del concorrente risultato primo nella graduatoria in ciascun lotto, la rispondenza del Piano di assorbimento alla clausola sociale.

La Commissione procederà al calcolo della soglia di anomalia di cui all'articolo 97 del Codice. Qualora individui offerte che superano la **soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3** del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, dopo aver chiuso la seduta pubblica, dà comunicazione delle offerte anomale al RDP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 13.7.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti relativi alla documentazione amministrativa o all'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13.7 Anomalia

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma: 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RDP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto e tramite Sistema, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 15, del Codice, la stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 14.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, dell'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Comprova

La comprova del requisito è fornita, rispetto al fatturato specifico, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data dell'invito;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore minimo di fatturato della "Categoria di ammissione" richiesta per la partecipazione all'Appalto Specifico per ogni Lotto per il quale si presenta offerta.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione dell'AS è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88,

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, d.lgs. n. 50/2016.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata non autenticata in modalità elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è indicativamente pari a €14.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

15. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 19 delle Regole del Sistema di E-Procurement ("Sostituzione del Legale Rappresentante e rinnovo delle autocertificazioni da parte del Fornitore") e del paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette e, in ogni caso, rinnovate nei termini e con le modalità previste dal suddetto art. 19, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella "*Domanda di ammissione*" ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

Ogni modifica dati sarà efficace solo in seguito alla sua approvazione da parte di Consip.

La modifica dati relativa al requisito economico per produrre effetti rispetto all'AS deve essere approvata da Consip prima dell'invio della lettera di invito.

Indipendentemente dall'adozione di un provvedimento di revoca o sospensione dall'Ammissione allo SDAPA nei casi soprarichiamati, si ribadisce che nel caso di scadenza delle dichiarazioni, l'operatore economico non potrà presentare offerta per il presente Appalto Specifico qualora non abbia eseguito la procedura disponibile a sistema per il rinnovo delle autocertificazioni.

16. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario *di ciascun singolo lotto* di far pervenire alla stazione appaltante, nel termine di 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) *documentazione ai fini degli adempimenti di cui all'art. 85 del d.lgs. 6/9/2011 n. 159;*
- b) *dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della L. n.136/2010;*
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una **garanzia definitiva** in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 17.1 del presente Capitolato d'Oneri. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese;
- d) idonea **copertura assicurativa** in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 17.2 del presente Capitolato d'Oneri

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi che ciascuna impresa svolgerà;

- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

In caso di mancata produzione di quanto richiesto si procederà all'escussione della garanzia provvisoria e alla revoca dell'aggiudicazione.

17. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

17.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, una garanzia.

17.2 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del contratto medesimo.

L'impresa appaltatrice e direttamente responsabile, per se e per il proprio personale, di qualsiasi inadempienza o evento dannoso che possa accadere, durante e/o in dipendenza dell'esecuzione delle attività oggetto del contratto, ai suoi dipendenti, ai suoi beni ed ai beni dell'Amministrazione, nonché ai terzi ed ai beni dei terzi, facendo salva l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità ed ha il preciso obbligo di adottare tutte le misure necessarie e di impiegare tutti i mezzi atti ad evitare infortuni o danni di qualsiasi tipo a persone o cose.

L'Amministrazione deve intendersi esonerata da qualsivoglia responsabilità per fatti e danni subiti da agenti ed operai dell'impresa appaltatrice, nonché per danni procurati a terzi nell'effettuazione del servizio.

L'impresa appaltatrice dovrà consegnare, prima dell'inizio dell'appalto, copia conforme di una polizza di assicurazione che copra per tutta la durata dell'appalto i rischi derivanti da responsabilità civile dell'appaltatore verso i terzi per tutte le attività relative al servizio appaltato con almeno la seguente combinazione di massimali di garanzia:

- € 1.500.000,00, quale limite catastrofale per sinistro;
- € 1.000.000,00, quale limite per ogni persona danneggiata;
- € 500.000,00, quale limite per danni a cose e/o animali.

La garanzia dovrà estendersi ai danni agli edifici in cui si svolge il servizio e alle loro pertinenze, alle cose di proprietà dell'Amministrazione o di terzi e detenute o affidate in consegna all'Amministrazione.

La garanzia si estenderà, inoltre, ai danni derivati da incendio delle cose dell'impresa appaltatrice o da lei detenute.

Tale polizza dovrà coprire anche la responsabilità civile incombente all'appaltatore per danni indiretti e per inquinamento accidentale.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

La polizza ha durata per legge fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

18. ACCESSO

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel d.lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

21. GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è il **COMUNE DI TORINO** la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto al pertinente paragrafo del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

Il Responsabile del Procedimento
LA DIRIGENTE
Servizio Economato Fornitura Beni e Servizi
Dr.ssa Maria Porgiglia
(firmato digitalmente)

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto
La Funzionaria in P.O.
Dr.ssa Anna Maria Grosso

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- Allegato 1 - Capitolato Tecnico generato dal Sistema
- Allegato 2 - Capitolato Tecnico Categoria 2 “Servizi di pulizia e igiene ambientale” - Consip.
- Allegato 3.1 - Dettaglio immobili e quantità - Lotto 1
- Allegato 3.2 - Dettaglio immobili e quantità - Lotto 2
- Allegato 3.3 - Dettaglio immobili e quantità - Lotto 3
- Allegato 3.4 - Dettaglio immobili e quantità - Lotto 4
- Allegato 3.5 - Dettaglio immobili e quantità - Lotto 5
- Allegato 3.6 - Dettaglio immobili e quantità - Lotto 6
- Allegato 4 - Capitolato Integrativo
- Allegato 5 - Dichiarazione Aggiuntiva
- Allegato 6 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Allegato 7 - Modello di dichiarazione di avvalimento
- Allegato 8.1 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) - Lotto 1
- Allegato 8.2 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) - Lotto 2
- Allegato 8.3 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) - Lotto 3
- Allegato 8.4 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) - Lotto 4
- Allegato 8.5 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) - Lotto 5
- Allegato 8.6 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) - Lotto 6
- Allegato 9.1 - Elenco personale - Lotto 1
- Allegato 9.2 - Elenco personale - Lotto 2
- Allegato 9.3 - Elenco personale - Lotto 3
- Allegato 9.4 - Elenco personale - Lotto 4
- Allegato 9.5 - Elenco personale - Lotto 5
- Allegato 9.6 - Elenco personale - Lotto 6
- Allegato 10 - Schema di contratto
- Allegato 11- Patto di integrità
- Allegato 12 - Schema di presentazione Relazione Tecnica
- Allegato 13 – Schema di verbale di sopralluogo
- Allegato 14 – Dichiarazione di Ottemperanza
- Allegato 15 – Dettaglio costo della manodopera

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico 38/2021 indetto da Comune di Torino per l'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale negli edifici di competenza dell'Ente, nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito