

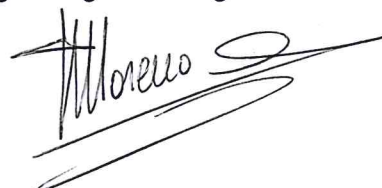
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER SERVIZI TECNICI PROFESSIONALI PER LA VERIFICA
PREVENTIVA DEL "PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA DELLA LINEA 2 DI
METROPOLITANA DI TORINO"

CUP C12F16000000001- CIG 75465287E8

SCHEMA DI CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Giorgio Marengo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giorgio Marengo", with a long horizontal flourish underneath.

Rep. Num.

REPUBBLICA ITALIANA

CITTÀ DI TORINO

* * *

**PROCEDURA APERTA N..... - CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO
DI INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA VERIFICA
PREVENTIVA DELLO STUDIO DI FATTIBILITA’ TECNICO ECONOMICA
DELLA LINEA 2 DELLA METROPOLITANA DI TORINO.**

IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE:OLTRE IVA E INARCASSA;

AGGIUDICATARIO:.....

Codice identificativo gara CIG 75465287E8 e Codice Unico di Progetto CUP
C12F16000000001

L’anno, il giorno del mese di in
Torino, nel Civico Palazzo avanti a me Dott. Segretario

Generale della Città di Torino, autorizzato a rogare gli atti nella forma
pubblica amministrativa nell’interesse del Comune, ai sensi dell’art. 97
D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, senza l’assistenza dei testimoni avendovi i
comparenti rinunciato con il mio consenso, sono personalmente

comparsi i signori:

a), domiciliata
per la carica in Torino, Piazza Palazzo di Città n. 1, Dirigente del Settore
Appalti Lavori Pubblici della Città di Torino, che dichiara di intervenire al
presente atto ai soli fini della stipula (è quindi esclusa qualsivoglia altra
responsabilità derivante da normative relative al “Committente”, in
rappresentanza della Città stessa, con sede in Torino, Piazza Palazzo di

Città n. 1, codice fiscale 00514490010, ai sensi dell'art. 62, comma 2, del Regolamento per la Disciplina dei Contratti n. 357, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 10 settembre 2012 (n. mecc. 2012 08018/003) esecutiva dal 24 settembre 2012 e del provvedimento del Sindaco del ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n. mecc. del, esecutiva dal di affidamento dell'incarico professionale

e

b) Il Sig., nato a il, residente in via n. in qualità di(di seguito denominato Affidatario), i componenti, della cui identità personale, qualifica e poteri io Segretario Generale sono certo, mi chiedono di ricevere questo atto:

PREMESSO CHE

Il presente documento, redatto ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i, precisa le clausole dirette a regolare il rapporto tra Stazione Appaltante e si è proceduto ad approvare la proposta di aggiudicazione di cui all'art. 32, co. 5 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i e si è proceduto altresì alle comunicazioni previste dall'art. 76 del Codice, nei confronti di..... a favore del suo legale rappresentante, nonché ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, ad effettuare gli idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni - previste nel bando di gara - presentate per la partecipazione alla gara e relative al possesso dei requisiti di ordine generale- per l'importo di Eurooltre Inarcassa al 4% e IVA; poiché i suddetti controlli hanno dato riscontro positivo, sono trascorsi i termini

dilatatori previsti dall'art. 32, comma 9 del Codice senza aver avuto notizia di ricorsi presentati davanti al T.A.R. avverso la procedura in oggetto con determinazione dirigenziale n. mecc. del si è dato atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione della procedura aperta n. *** per "l'affidamento di incarico professionale relativo alla verifica preventiva dello "Studio di fattibilità tecnico economica della linea 2 della metropolitana di Torino".

La prestazione oggetto del presente contratto è finanziata mediante Contributo da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, previsto nell'ambito delle risorse assegnate alla Città di Torino ai sensi del combinato disposto di cui alle Leggi n. 164/2014 e n. 208/2015, le cui tempistiche e modalità di erogazione sono regolate dall'apposita Convenzione stipulata tra la Città e il citato Ministero e sottoscritta digitalmente in data 22 luglio 2016, così come definito nella determinazione dirigenziale n. 201743571/034, e con decreto della Corte dei Conti n. protocollo 32422 del 09/11/2017, n. registrazione 1-4541 del 22/11/2017.

- Tutto ciò premesso, le parti

CONVENGONO E STIPULANO

Articolo 1). Oggetto del contratto.

1. Il presente contratto ha per oggetto lo svolgimento dei servizi tecnici relativi a:

-Verifica preventiva dello studio di fattibilità tecnico economica della Linea 2 di metropolitana – Tratta Rebaudengo - Cimitero Parco e relativi depositi.

2. L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai

regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale, secondo anche quanto meglio specificato nei successivi articoli del presente contratto e nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

3. La Città di Torino si riserva la possibilità di affidare all'incaricato della prestazione principale, anche una delle seguenti prestazioni opzionali:

a) Linea 2 - prolungamento nord-est – Verifica dello studio di fattibilità tecnico economica.

b) Linea 2 - prolungamento sud-est - Verifica dello studio di fattibilità tecnico economica.

c) Linea 2 – prolungamenti nord-est e sud-est - Verifica dello studio di fattibilità tecnico economica.

Articolo 2). Documenti relativi all'incarico

I documenti che definiscono e regolano i rapporti tra le parti,

successivamente denominati anche "documenti d'incarico", sono costituiti, oltre che dal presente contratto, dagli elaborati costituenti lo Studio di Fattibilità Tecnico Economica, dal Capitolato Tecnico Prestazionale, dal Disciplinare di gara e da tutti i suoi allegati. Nell'espletamento dell'incarico

rimane stabilito che, nel caso di discordanza tra i documenti posti a base di gara, il presente contratto prevarrà su qualsiasi altro documento e che i valori scritti in lettere avranno prevalenza sulle misure, a meno di evidente errore.

L'Affidatario sarà l'unico responsabile per l'attività oggetto del presente affidamento anche per problematiche derivanti dalla mancata o intempestiva richiesta di istruzioni e di chiarimenti in merito all'espletamento dello stesso,

tramite notifica formulata per iscritto e indirizzata al Committente.

Articolo 3). Modalità di svolgimento dell'incarico

Per lo svolgimento dell'incarico, l'affidatario deve possedere tutti i requisiti prescritti dalla legislazione vigente in materia di verifica delle opere pubbliche e di quanto prescritto espressamente nel disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

La prestazione dovrà essere svolta in prima persona dal Professionista indicato in sede di gara, che sarà personalmente responsabile ai sensi di legge, nonché responsabile dell'integrazione di tutte le figure specialistiche richieste al Gruppo di Verifica, come peraltro specificato al suindicato Capitolato Tecnico Prestazionale.

Non è ammesso il subappalto ed è vietata qualsiasi forma di cessione del contratto de quo.

In caso di mancato adempimento degli obblighi previsti dal Capitolato

Tecnico Prestazionale verrà applicata una penale come indicato al successivo Art. 12.

In caso di reiterate inadempienze, è prevista la risoluzione del contratto secondo quanto meglio indicato al successivo Art.13.

Articolo 4). Durata dell'incarico

Le prestazioni individuate all'Art. 1) dovranno essere svolte dall'Affidatario secondo le tempistiche meglio specificate all'art.6 del Capitolato Tecnico Prestazionale. In particolare il Rapporto Conclusivo di Verifica dovrà essere consegnato alla Città di Torino entro 30 giorni naturali consecutivi dalla data di consegna degli elaborati progettuali definitivi da parte del progettista in emissione finale, che decorreranno, dall'avvenuta stipula del presente atto,

solo a seguito di successiva formale comunicazione da parte del RUP.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di non procedere all'affidamento di parte dell'incarico. In tal caso all'Affidatario non sarà riconosciuto alcun onere o compenso per il mancato affidamento della relativa prestazione senza che il medesimo possa rivendicare alcunché.

Il mancato rispetto dei tempi di cui sopra, nonché di quelli indicati sempre nell'art.6 del Capitolato Tecnico Prestazionale, relativamente a tutte le attività ivi indicate, comporteranno l'applicazione di quanto previsto ai successivi artt.12 e 13.

Articolo 5). Oneri e obblighi dell'Affidatario

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per lo svolgimento della prestazione devono intendersi a completo carico dell'Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Committente nei documenti di incarico.

E', in particolare, fatto obbligo ed onere per l'Affidatario quanto segue:

- di considerare inclusi nel corrispettivo anche gli oneri non specificatamente dettagliati ma comunque necessari per l'espletamento dell'incarico;
 - di assumersi la responsabilità civile e/o penale per i danni di qualsiasi natura che dovessero derivare a terzi a causa di errori od omissioni connessi nell'esecuzione della prestazione;
-

Articolo 6). Oneri del Committente e compiti del Responsabile del Procedimento

Il Committente terrà i contatti con l'Affidatario tramite il RUP e/o persona delegata, che avranno il compito di controllare la perfetta osservanza di tutte

le prescrizioni e disposizioni contenute nei documenti di incarico, con particolare riferimento a quanto previsto dal Capitolato Tecnico Prestazionale.

In particolare, il RUP e/o suo delegato provvederà a seguire l'esecuzione delle prestazioni professionali effettuate verificando il rispetto delle disposizioni di cui sopra e di quelle contrattuali, denunciando le eventuali inadempienze riscontrate.

I controlli e le verifiche eseguite dal Committente e le disposizioni o prescrizioni da esso emanate non liberano in ogni caso l'Affidatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti alla buona esecuzione della prestazione e alla sua rispondenza alle clausole previste dai documenti di incarico, né lo liberano dagli obblighi su di esso incombenti in forza di leggi, regolamenti e norme in vigore.

L'Affidatario è parimenti tenuto a rispondere di quanto derivante dal presente contratto e relativi documenti richiamati, oltre che del comportamento di tutti i suoi eventuali dipendenti e collaboratori.

Articolo 7). Corrispettivo della prestazione

Con riferimento all'importo lordo presunto dei lavori, pari ad Euro 860.308.000,00, le competenze professionali a base di gara, come specificate anche nel Capitolato Tecnico Prestazionale ed oggetto del presente contratto, sono state determinate anche con riferimento alle norme dettate dal D.M. 17 giugno 2016, per complessivi Euro 933.897,55, rimborso spese ed oneri accessori inclusi.

Con l'applicazione del ribasso offerto dall'Affidatario in sede di gara, pari al%, l'importo contrattuale risulta pertanto pari ad Euro, oltre

Inarcassa 4% e IVA a termini di legge.

L'Affidatario accetta l'importo complessivo del corrispettivo professionale, calcolato come sopra indicato, quale definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, relativo alla prestazione principale, oltre a quelle offerte in sede di gara, come prescritto al paragrafo 6.2 del disciplinare di gara, fatte salve eventuali esigenze motivatamente ritenute necessarie dal RUP.

In tali casi, l'Affidatario potrà svolgere le prestazioni derivanti da quanto sopra soltanto dopo che sia stato approvato il relativo provvedimento formale di incarico ed impegnata la relativa spesa.

Articolo 8). Pagamenti

Il corrispettivo relativo alle prestazioni di verifica preventiva dello studio di fattibilità tecnico economica **della linea 2 – Tratta Rebaudengo – Cimitero Parco** di cui al precedente articolo verrà corrisposto come segue:

- **acconto del 10%** (dieci per cento) del corrispettivo dopo la ricezione, da parte dell'Affidatario, della comunicazione, da parte del Responsabile del Procedimento, che dispone l'inizio dell'attività di verifica secondo il precedente art. 4;
 - **saldo** del corrispettivo all'emissione da parte del Responsabile del Procedimento dell'atto di validazione.
-

L'ammontare del compenso, comprensivo degli oneri di legge, relativo alle **prestazioni opzionali**, sarà corrisposto, con le stesse modalità relative alla prestazione principale.

Su tali importi verrà operata una ritenuta pari allo 0,50%, ex art. 30/5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che verrà svincolata in sede di liquidazione finale, previa

verifica di regolarità contributiva.

Il pagamento di quanto previsto dal precedente comma avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica dell'Affidatario sul portale SDI ex art. 21 DPR 633/72 ed art. 184, commi 1 e 2 D.Lgs.267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs.231/2002 e s.m.i. previa verifica della regolarità contributiva. Conseguentemente, non saranno dovuti eventuali interessi a seguito di ritardata fatturazione elettronica secondo la normativa vigente in materia.

Considerato che la copertura finanziaria dell'affidamento in oggetto è garantita da contributo statale ai sensi del combinato disposto di cui alle Leggi n. 164/2014 e n. 208/2015, i succitati pagamenti sono condizionati alla concreta erogazione di tale contributo. Pertanto, i termini suindicati sono da ritenersi sospesi dalla data della richiesta di erogazione, effettuata dalla Città di Torino e fino alla ricezione del relativo mandato presso la Tesoreria Comunale.

In caso di inadempimento contrattuale, il Committente potrà sospendere i pagamenti di cui sopra sino a quando l'Affidatario non si sia posto in regola con gli obblighi contestati.

L'Affidatario assume altresì tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., come meglio specificato al successivo Art.9).

Articolo 9). Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n.136/2010, l'Affidatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, aperti presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche non

in via esclusiva. Il bonifico bancario o postale dovrà riportare il codice identificativo di gara (C.I.G. 75465287E8) emesso dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici ed il codice unico di progetto (CUP C12F16000000001) relativo all'investimento pubblico, indicati nel bando di gara.

L'Affidatario dovrà, pertanto, comunicare, alla Stazione Appaltante, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro apertura, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone

delegate ad operare su di essi.

L'Affidatario, con la sottoscrizione del presente schema di contratto, si impegna a presentare idonea autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, con cui attesti, sotto la propria responsabilità civile e penale, il rispetto di quanto previsto all'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, pena

la nullità del contratto.

Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 della Legge n. 136/2010 comporteranno l'applicazione delle sanzioni previste ex art. 6 della Legge sopracitata, fatta salva in ogni caso la

risoluzione del contratto, qualora la Stazione Appaltante verifichi l'inadempimento di quanto previsto ai commi 8 e 9 dell'art. 3 in discorso.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Professionista dichiara di approvare specificatamente le disposizioni della clausola su riportata attinente la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico in oggetto.

Articolo 10). Riservatezza e Proprietà documentali

Tutti i documenti prodotti dall'Affidatario in esecuzione del presente contratto saranno di proprietà del Committente, che potrà quindi disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e cessione anche parziale.

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dal Committente.

Detto impegno si estende a qualsiasi cambiamento o proposta di cambiamento, sempre inerente all'incarico o a qualsiasi dato o elaborato, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano o schema, forniti dal Committente o che siano stati preparati dall'Affidatario per essere impiegati dal Committente.

Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte del Committente, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico.

L'Affidatario potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il lavoro svolto per il Committente, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo.

Articolo 11). Contestazioni

Tutte le eccezioni che l'Affidatario intenda formulare, a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta al Committente e debitamente documentate.

Detta comunicazione deve essere fatta pervenire entro e non oltre 5 (cinque)

giorni lavorativi dalla data in cui l'Affidatario ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione, oppure dal ricevimento del documento del Committente che si intende contestare. La contestazione può essere illustrata e documentata nei 10 (dieci) giorni successivi.

Qualora l'Affidatario non espliciti le proprie contestazioni nei modi e nei termini sopra indicati, esso decadrà dal diritto di far valere le stesse.

Articolo 12). Penali per ritardi

Il Committente procederà, in caso di mancato adempimento delle prescrizioni contrattuali di cui all'Art. 3) ed all'Art. 4), fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno, all'applicazione della seguente penale:

- l'1‰ del corrispettivo contrattuale per ogni giorno di ritardo, da trattenersi in occasione del successivo pagamento.

Gli importi indicati sono da ritenersi al netto del campo IVA, mentre non

sono, per loro natura, assoggettati al campo CNPAIA. Le penali verranno direttamente detratte dagli acconti da corrispondere previsti all'Art. 10).

Verificandosi un numero di inadempimenti superiore a **10 (dieci)**, potrà applicarsi la risoluzione di cui all'Art. 13). La penale complessiva non potrà

comunque eccedere il 10% dell'importo globale dell'incarico, pena la risoluzione di diritto dell'incarico medesimo.

Articolo 13). Risoluzione del contratto

La risoluzione opererà di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile:

a) in caso di frode da parte dell'Affidatario o di collusione con personale appartenente al Committente o con i terzi;

b) nel caso non vengano rispettate le prescrizioni per l'espletamento

dell'incarico di cui all'Art. 3) ed i termini di durata di cui all'Art. 4) del presente contratto;

c) nel caso di superamento del numero massimo di inadempimenti agli obblighi contrattuali richiamati al precedente Art. 12);

d) nel caso non vengano rispettate le disposizioni di cui al precedente Art.12).

e) nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli artt. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013.

L'Amministrazione, al verificarsi di quanto previsto ai commi di cui sopra, resterà conseguentemente libera da ogni impegno verso l'Affidatario inadempiente, il quale con il presente contratto rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto.

Il Committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed, in particolare, si riserva di esigere dall'Affidatario il rimborso di eventuali ed ulteriori spese sostenute a seguito dell'avvenuta risoluzione del contratto.

Il Committente avrà facoltà di differire il pagamento del saldo sino alla quantificazione del danno che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire.

Articolo 14). Recesso

L'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso, all'Affidatario sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla propria parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno, pari al decimo della prestazione non eseguita, calcolato

sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita. Il recesso dell'Affidatario potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile.

Articolo 15). Spese contrattuali

Tutte le spese e i diritti del presente contratto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le spese di bollo, imposte e tasse relative alla sua completa esecuzione, sono a carico del contraente.

Articolo 16). Controversie

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile del Procedimento nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta.

Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario e sarà competente il Foro di Torino.

E', in ogni caso, escluso il ricorso alla competenza arbitrale.

Non è applicabile al contratto de quo l'istituto della mediazione civile,

trattandosi di materia non rientrante nel D.L. n. 28/2010 e s.m.i.

Articolo 17). Norme generali

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento al D.Lgs. n. 50/2016, alle Linee Guida ANAC e ai Decreti attuativi del MIT, alle vigenti leggi in materia di LL.PP., alle disposizioni richiamate nel Capitolato Tecnico Prestazionale e, per quanto compatibile, al Codice Civile.

Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie

competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione è autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito al Professionista, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 196/2003. Costituisce causa di nullità del presente contratto il mancato rispetto di quanto previsto all'art. 53, comma 16, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con l'onere di restituzione di quanto ivi previsto.

A conclusione delle prestazioni oggetto del presente incarico e ad avvenuto pagamento dell'intero importo dovuto, secondo le modalità descritte all'Art.8) l'Affidatario dovrà produrre dichiarazione contenente l'attestazione di ritenere conclusa la propria prestazione professionale, di aver percepito per intero quanto di spettanza e di rinunciare espressamente a future pretese dall'Amministrazione relativamente al presente incarico.

Torino li.....

* * *

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Affidatario dichiara di approvare espressamente e specificatamente le

clausole di cui ai seguenti articoli del presente contratto: Articolo 3) Modalità di svolgimento dell'incarico, Articolo 4) Durata dell'incarico, Articolo 7) Corrispettivo della prestazione, Articolo 8) Pagamenti, Articolo 11) Contestazioni, 12) Penali per ritardi, Articolo 13) Risoluzione del contratto, Articolo 14) Recesso.
