

<p>MODELLO TEORICO - OPERATIVO</p> <p>Scelte aziendali sul tema della disabilità e in particolare dell'inclusione scolastica (obiettivi e metodologie per il loro raggiungimento)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Obiettivi e finalità dei contesti educativi in cui si attua l'intervento</li> <li>b) Metodologie degli interventi educativi per il sostegno all'autonomia e/o il benessere per i bambini / ragazzi con DSA(disturbi dello spettro autistico) e per i bambini / ragazzi con grave disabilità psicofisica, da attuarsi a scuola in contesti inclusivi e individualizzati.</li> <li>c) Tecniche, strumenti degli interventi educativi per il sostegno all'autonomia e/o il benessere per i bambini / ragazzi con DSA(disturbi dello spettro autistico) e per i bambini / ragazzi con grave disabilità psicofisica, da attuarsi a scuola in contesti inclusivi e individualizzati.</li> <li>d) Contenuti degli interventi educativi per il sostegno all'autonomia e/o il benessere benessere per i bambini / ragazzi con DSA(disturbi dello spettro autistico) e per i bambini / ragazzi con grave disabilità psicofisica, da attuarsi a scuola in contesti inclusivi e individualizzati.</li> </ul>
<p>MODELLO ORGANIZZATIVO</p> <p>Modalità gestionali e di coordinamento del progetto:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Relazione con il committente (quali figure professionali coinvolte, per fare cosa, in che modo, con che tempi)</li> <li>b) Relazione con le scuole (quali figure professionali coinvolte, per fare cosa, in che modo, con che tempi)</li> <li>c) Relazione degli educatori in servizio nel CESM a SCUOLA e nel CESM in STRUTTURA (quali figure professionali coinvolte, per fare cosa, in che modo, con che tempi).</li> <li>d) Relazione con le famiglie degli alunni CESM</li> </ul>
<p>GESTIONE RISORSE UMANE</p> <p>Risorse umane e loro gestione :</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Reclutamento: modalità di contatto, di selezione, di verifica delle competenze e dei requisiti, di contratto, di sostituzione del personale e strategie per garantire la continuità del personale sul progetto.</li> <li>b) Formazione: analisi delle esigenze formative, proposte qualitative e quantitative (contenuti, modalità e tempi)</li> <li>c) Supervisione: obiettivi del supporto in itinere al lavoro del personale, quanto, come, quando, ecc.</li> </ul>
<p>MONITORAGGIO E VALUTAZIONE</p> <p>Strumenti di verifica e di valutazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Come si realizza rispetto al lavoro del personale impiegato e rispetto al coordinamento del progetto, esiste un sistema qualità standardizzato e come è definito, come si valuta la qualità percepita dal Committente</li> </ul>