

Mecc. n° 2017-03991/005...

Torino,



# CITTA' DI TORINO

**AREA APPALTI ED ECONOMATO  
SERVIZIO ECONOMATO E FORNITURA BENI**

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA CONCESSIONE  
DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI  
DI BEVANDE CALDE, FREDDE E ALIMENTI VARI**

**PROCEDURA APERTA  
(aggiudicazione con offerta economicamente più vantaggiosa)**

## INDICE

### SEZIONE I – MODALITA' DI GARA

- ART. 1 OGGETTO DELLA CONCESSIONE
- ART. 2 DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE
- ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA
- ART. 4 ONERI PER LA SICUREZZA
- ART. 5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
- ART. 6 GARANZIA PROVVISORIA
- ART. 7 GARANZIA DEFINITIVA

### SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- ART. 8 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE
- ART. 9 ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI
- ART. 10 IMPEGNO PREZZI
- ART. 11 PERSONALE
- ART. 12 CONTROLLI SULL'ESECUZIONE
- ART. 13 PENALITA'
- ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 15 RECESSO
- ART. 16 OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO
- ART. 17 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI CREDITO
- ART. 18 SPESE DI CONTRATTO ED ONERI DIVERSI
- ART. 19 FALLIMENTO O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITA' DEL  
CONTRATTO
- ART. 20 DOMICILIO E FORO COMPETENTE
- ART. 21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

## **ALLEGATI**

<b>A</b>	<b>DISCIPLINARE TECNICO</b>
<b>B1 e B2</b>	<b>ELENCO SEDI E DISTRIBUTORI</b>
<b>C1 e C2</b>	<b>ELENCO REFERENTI</b>
<b>D</b>	<b>FAC SIMILE OFFERTA TECNICA</b>
<b>E</b>	<b>FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA</b>
<b>F</b>	<b>FAC SIMILE SCOMPOSIZIONE VOCI FATTURATO ANNUO</b>
<b>G</b>	<b>DUVRI</b>
<b>H</b>	<b>DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA</b>
<b>I</b>	<b>PATTO DI INTEGRITA'</b>
<b>J</b>	<b>ISTRUZIONI COMPILAZIONE DGUE</b>
<b>K</b>	<b>DGUE</b>
<b>L</b>	<b>FOGLIO FIRME DISTRIBUTORE</b>
<b>M</b>	<b>REPORT DISTRIBUTORI</b>

## **SEZIONE I - MODALITA' DI GARA**

La Città di Torino intende procedere alla concessione del servizio di installazione e gestione di distributori automatici per l'erogazione di bevande calde, fredde e alimenti vari presso le sedi di uffici comunali indicate negli allegati B1 e B2 ai sensi dell'art. 164 e segg. e degli artt. 59 e 60 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonchè con le modalità previste dal presente Capitolato Speciale, dal Disciplinare di gara, dal vigente Regolamento comunale per la Disciplina dei Contratti n. 357 (C.C.10/09/2012 e C.C.31.03.2016) .

### **ART. 1**

#### **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha per oggetto il servizio di installazione e gestione di distributori automatici per l'erogazione di bevande calde, fredde e alimenti vari presso le sedi comunali ed è suddiviso, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nei seguenti lotti:

LOTTO N. 1 – CIG.N. 7225382DD6

LOTTO N. 2 - CIG.N. 7225386127

**I singoli lotti non sono divisibili. Ogni Ditta potrà partecipare ed aggiudicarsi uno o due lotti.**

Per quanto non espressamente previsto nel D. Lgs. 50/2016 e nei relativi atti attuativi, ai sensi dell'art. 30 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241, alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

La descrizione delle modalità delle prestazioni da effettuare e l'elenco delle sedi in cui dovrà essere garantito il servizio sono indicate negli allegati A (Disciplinare tecnico) e B1, B2 al presente Capitolato. Qualora, durante la procedura di gara o prima dell'avvio del servizio, vi fossero variazioni di sedi, numero o tipologia distributori si provvederà a fornire adeguata informazione.

Il concessionario applicherà all'utenza delle sedi comunali sopra indicate i prezzi per i vari prodotti indicati nell'offerta.

A fronte dei ricavi che il concessionario otterrà in fase di esecuzione, il medesimo è tenuto al pagamento dei canoni secondo i valori e le modalità indicate nell'allegato A art. 8, che ammontano, sulla base delle installazioni iniziali ai seguenti valori stimati per la durata della concessione, a :

- Lotto 1: euro 119.250,00 IVA esclusa
- Lotto 2: euro 105.600,00 IVA esclusa

Tali dati sono meramente indicativi e non costituiscono alcun vincolo per la Città.

Al fine di prendere visione degli spazi, per poter formulare correttamente l'offerta, è facoltà dei concorrenti effettuare un sopralluogo, ammesso entro i 5 giorni antecedenti la scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara e relativa offerta.

Il sopralluogo dovrà essere concordato con i referenti indicati negli allegati C1 e C2 che corrispondono ai RSPP competenti che potranno comunque delegare propri collaboratori. Al sopralluogo dovrà presenziare il legale rappresentante dell'impresa o incaricato da lui delegato, producendo delega indicante il ruolo dal medesimo ricoperto all'interno dell'impresa e copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante e del delegato.

## **ART. 2**

### **DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE**

**La concessione avrà durata di 3 anni** con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data prevista nella determinazione di consegna anticipata ex art. 32 c. 8 e 13 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con clausola di rinnovo a favore della Città (obbligatorio per l'aggiudicatario) per un massimo di ulteriori 3 anni a seguito di diritto di opzione da esercitarsi e dalla Città entro 60 gg prima della scadenza della concessione.

L'avvio del servizio potrà avvenire, a insindacabile giudizio della Città, esperite le procedure di gara, a partire da gennaio 2018 o da data successiva e comunque entro febbraio 2018 restando comunque ferma la durata complessiva appena indicata.

Della decorrenza della concessione verrà fornita apposita comunicazione all'aggiudicatario con preavviso di almeno 30 gg.

Il valore della concessione è stato stimato in € 270.000,00 annui, per un totale triennale di € 810.000,00; la stima è stata determinata, ai sensi dell'art. 167 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei dati storici in possesso della Città. Tale valore triennale è così suddiviso:

LOTTO N. 1 Euro 435.000,00 = IVA esclusa

LOTTO N. 2 Euro 375.000,00 = IVA esclusa

I predetti valori triennali sono da raddoppiare nel caso di esercizio del predetto diritto di opzione per un rinnovo del periodo massimo di tre anni.

La durata del contratto potrà essere eccezionalmente prorogata per i tempi necessari per l'individuazione di un nuovo contraente e per l'installazione dei nuovi distributori.

## ART. 3

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA**

#### **Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 45 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Non possono partecipare alla presente gara i concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

#### **Raggruppamenti temporanei di operatori economici.**

E' ammessa la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. anche se non ancora costituiti, con le modalità di cui all'art. 48 del medesimo D. Lgs.. In tal, caso l'offerta dovrà:

- **essere sottoscritta** da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti;
- **contenere l'impegno** che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Civica Amministrazione, nonché nei confronti dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I consorzi di cui all'art. 45, co.2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, (se non già dichiarato in istanza) per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato ferme restando le responsabilità penali ex art. 353 c.p.

I consorzi di cui agli artt. 45, comma 2, lett. c), e 46, comma 1, lett. f) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i., al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'art. 84 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i., sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

#### **Avvalimento**

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei modi e termini di cui all'art. 89 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Presentazione dell'offerta**

Per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno attenersi a tutte le prescrizioni contenute nel presente Capitolato speciale e a quelle previste nel bando e nel disciplinare di gara, che si richiamano integralmente.

In particolare gli operatori economici, a pena di esclusione dalla gara, dovranno presentare un plico chiuso e sigillato, recante l'indirizzo **UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE DELLA CITTA' DI TORINO (Servizio Affari Generali Normative – Forniture e Servizi)**, Piazza Palazzo di Città, 1.

Il recapito del plico, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale della Città di Torino è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00.

All'interno del plico chiuso dovranno essere inserite le seguenti 3 buste:

**BUSTA 1) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, contenente:

**1) Istanza di ammissione alla gara**, redatta in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. Onlus), indirizzata al "**Sindaco della Città di Torino**" sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445 del 28.12.2000, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili relative a:

- a) **Iscrizione** ad una Camera di Commercio, con indicazione di natura giuridica, ragione sociale/denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori, dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- b) codice fiscale/partita I.V.A.;
- c) di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (possesso dei requisiti di ordine generale);
- d) inesistenza delle cause ostative di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i. (disposizione antimafia);
- e) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12/3/99 e s.m.i., ovvero, qualora non soggetti a tali obblighi, la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge 68/99;
- f) l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto della concessione;
- g) di aver valutato nella determinazione del prezzo offerto tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio nel rispetto delle condizioni tutte previste dal capitolato e relativi allegati;
- h) che il prezzo offerto è stato determinato tenendo conto altresì degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, del settore merceologico oggetto delle prestazioni della concessione, e di impegnarsi al rispetto di quanto disposto dall'art. 30 comma 4 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;



- i) di aver preso visione dei rischi specifici e di interferenza presenti nel luogo di lavoro oggetto della concessione, il documento relativo (DUVRI) fa parte integrante del presente capitolato (allegato G);
- j) di conoscere e accettare senza riserve tutte le condizioni che regolano la concessione previste nel presente capitolato di gara e nei relativi allegati e di accettare espressamente le condizioni di cui al presente capitolato per penali, risoluzione, responsabilità danni ed eventuale assicurazione per danni a terzi ;
- k) di essere in possesso (o di impegnarsi a stipulare la relativa polizza entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione) di assicurazione RCT per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del servizio con massimali non inferiori a quanto indicato nel presente capitolato;
- l) **di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 31/03/2016 n. mecc. 2015-07125/005 e del Codice di Comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n. mecc. 201307699/004**  
([www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod\\_comportamento\\_torino.pdf](http://www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf));
- m) di garantire, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, la disponibilità di una sede operativa e di un referente dell'azienda nel territorio del Comune di Torino.
- Per le comunicazioni da parte di questa Civica Amministrazione dovranno altresì essere indicati nell'istanza di ammissione:
- indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - il numero telefonico ed il numero di fax;
  - indicazione della sede del servizio provinciale competente, indirizzo, n. telefonico e fax, per le funzioni di collocamento, per verificare l'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili.

## **2) Dimostrazione della capacità tecnica e professionale**

**Dichiarazione** di essere in possesso, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di Certificazione di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000, o equivalente, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della vigente normativa, per il servizio oggetto della presente concessione. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, l'impresa mandante o consorziata deve essere in possesso di certificazione di qualità in relazione alle attività svolte.

**3) Ricevuta, in originale, comprovante il versamento della garanzia provvisoria pari a:**

LOTTO 1 EURO 8.700,00=

LOTTO 2 EURO 7.500,00=

costituita ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con le modalità indicate al successivo articolo 6.

**4) Ricevuta comprovante il versamento di**

LOTTO 1 EURO 35,00=

LOTTO 2 EURO 35,00=

**a favore dell'ANAC** (istruzioni contenute sul sito internet: [www.avcp.it](http://www.avcp.it)).

**5) Dichiarazione di ottemperanza al D. Lgs. 81/2008**, compilando e sottoscrivendo il fac simile allegato al presente capitolato (allegato H).

**6) Patto di integrità** sottoscritto dal legale rappresentante della ditta (allegato I).

**7) Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC al seguente indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**8) D.G.U.E.** debitamente compilato come da istruzioni allegate al presente capitolato (allegato J) .

A tal fine le imprese concorrenti potranno in alternativa:

- a) utilizzare il modulo allegato al presente capitolato (allegato K) e pubblicato sul sito <http://www.comune.torino.it/appalti/appaltofacile/> che dovrà essere stampato, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante ed inserito in forma cartacea nella busta 1);
- b) dopo aver scaricato e salvato sul proprio pc il file *DGUE gara./2016.xml*, collegarsi alla piattaforma <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/> e seguire le istruzioni, allegate al presente capitolato, per compilare il DGUE, scaricarlo ed infine inserirlo in forma cartacea, sottoscritto dal legale rappresentante, nella busta 1).

Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura precedente, purché le informazioni siano ancora valide e pertinenti. In tale caso dovranno indicarne i relativi estremi.

**BUSTA 2) “DOCUMENTAZIONE TECNICA Lotto/i n.”** (indicare i lotti per il quale il concorrente intende partecipare), debitamente sigillata, contenente l’offerta tecnica, per ciascun lotto, redatta secondo il facsimile allegato D debitamente compilato secondo le modalità previste dal successivo articolo 5;

**BUSTA 3) “OFFERTA ECONOMICA Lotto/i n.”** (indicare i lotti per il quale il concorrente intende partecipare)”, debitamente sigillata, contenente esclusivamente l’offerta economica senza altri documenti.

**Non saranno ammesse offerte in aumento sui prezzi posti a base di gara.**

L’offerta economica, a firma del legale rappresentante, **potrà riferirsi ad uno o due lotti**, per tutte le voci in essi contenute e dovrà essere formulata ai sensi dell’articolo 3 del capitolato, utilizzando il fac-simile allegato E e con le modalità ivi indicate.

Al fine di acquisire, a pena di esclusione, anche l’indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi dell’art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) che saranno affrontati dall’Impresa nel corso dell’esecuzione della concessione, e anche con riferimento alle ulteriori voci di spesa a carico del concessionario viene richiesta la compilazione del facsimile allegato F che dovrà riferirsi al fatturato presunto su base annua di seguito indicato:

LOTTO 1 EURO 145.000,00.=

LOTTO 2 EURO 125.000,00 =

La valutazione di tale scomposizione consentirà anche di valutare adeguatamente la sostenibilità economica-finanziaria nell’esecuzione della concessione.

**PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

le **carenze** di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9, art. 83, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all’articolo 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, il concedente assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI:**

le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi degli articoli 91 e 85 del D. Lgs. 159/2011, l'Amministrazione procederà, nei confronti dell'aggiudicatario, a richiedere l'**informazione antimafia**.

**A tale scopo si richiede ai partecipanti alla gara di allegare, all'istanza, la seguente documentazione:**

Per tutti i partecipanti:

- Dichiarazione sostitutiva validamente sottoscritta, da ciascun soggetto che ricopra cariche all'interno dell'impresa e il cui nominativo risulti nella visura camerale, contenente le generalità – nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita – dei propri familiari conviventi.
- Eventuale dichiarazione sostitutiva validamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente dei nominativi dei soggetti che svolgono nella società compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, accompagnata dalla dichiarazione relativa ai familiari conviventi di cui al punto precedente.

Per le società di capitali consortili, società cooperative, di consorzi cooperativi e consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II del codice civile, dovrà essere altresì fornita:

- Ulteriore dichiarazione sostitutiva validamente sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'elenco dei consorziati che nella società consortile detengano:
  - a) una partecipazione superiore al 10%;
  - b) una partecipazione inferiore ma abbiano stipulato un patto parasociale riferibile a una quota societaria pari o superiore al 10%;
- Dichiarazione sostitutiva dei relativi familiari conviventi come sopradescritta.

## **ART. 4**

### **ONERI PER LA SICUREZZA**

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione della servizio oggetto della presente concessione e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero.

Con ciò si intende che la eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate

nell'allegato G al presente capitolato (DUVRI) e nei successivi atti di integrazione tra datore di lavoro dell'Impresa Aggiudicataria e datore di lavoro della sede dell'Amministrazione oggetto del servizio.

## **ART. 5**

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

**Il punteggio totale massimo di 100 punti sarà così ripartito.:**

**A. OFFERTA TECNICA: 70 punti**

**B. OFFERTA ECONOMICA: 30 punti**

#### **A. OFFERTA TECNICA: Punteggio massimo 70 punti**

L'offerta tecnica consisterà nella valutazione degli elementi A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12 cui si attribuiranno i seguenti punteggi massimi:

**A1. Possesso certificazione ambientale: 3 punti**

**A2. Possesso della certificazione BS OHSAS 18001: 2 punti**

**A3. Possesso della certificazione SA 8000: 2 punti**

**A4. Anno di fabbricazione dei distributori: 6 punti**

**A5. Classe energetica dei distributori: 7,5 punti**

**A6. Rifornimento prodotti su richiesta : 3 punti**

**A7. Intervento di manutenzione in caso di guasto: 3 punti**

**A8. Fornitura cialde per macchinette: 2 punti**

**A9. Frequenza interventi di pulizia ordinaria bisettimanale: 3 punti**

**A10. Frequenza interventi di pulizia straordinaria trimestrale: 3 punti**

**A11. Impegno a predisporre un foglio firme per passaggio rifornimento, intervento di pulizia ordinaria e straordinaria, ricarica, ecc.: 8 punti**

**A12. Alimenti senza glutine: 4 punti**

**A13. Prodotti biologici: 4,5 punti**

**A14. Prodotti provenienti da commercio equosolidale: 4 punti**

**A15. Bicchieri biodegradabili: 4 punti**

**A16. Sostituzione alimenti scaduti: 2,5 punti**

**A17. Rifornimento ordinario prodotti : 2,5 punti**

**A18. Utilizzo esclusivo di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale: 4,5 punti**

**A19. Reportistica: 1,5 punti**

Ai fini della individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il punteggio complessivo dell'offerta tecnica ottenuto da ciascun concorrente **sarà pari alla somma dei punteggi parziali** ottenuti per i suddetti criteri A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19 determinati secondo le seguenti modalità:

**A1. Possesso certificazione ambientale: 3 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio al possesso, espresso da ciascun concorrente nel fac-simile allegato D - della registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit -EMAS) o della certificazione ISO 14001, in corso di validità in ordine alla propria capacità ad eseguire il contratto in modo da arrecare il minor danno possibile all'ambiente.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, l'impresa mandante o consorziata deve essere in possesso della medesima certificazione.

La comprova del possesso avviene unendo, all'allegato D copia conforme della certificazione. Si applica quanto previsto dall'art. 87 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**A2. Possesso della certificazione BS OHSAS 18001: 2 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio al possesso – espresso da ciascun concorrente nel fac-simile allegato D – della certificazione BS OHSAS 18001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, l'impresa mandante o consorziata deve essere in possesso della medesima certificazione.

La comprova del possesso avviene unendo, all'allegato D copia conforme della certificazione. Si applica quanto previsto dall'art. 87 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**A3. Possesso della certificazione SA 8000: 2 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio al possesso – espresso da ciascun concorrente nel fac-simile allegato D – della certificazione SA 8000 Responsabilità sociale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, l'impresa mandante o consorziata deve essere in possesso della medesima certificazione. La comprova del possesso avviene unendo, all'allegato D copia conforme della certificazione.

Si applica quanto previsto dall'art. 87 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**A4. Anno di fabbricazione dei distributori: 6 punti massimi**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a fornire distributori il cui anno di fabbricazione sia posteriore al 2016, secondo le seguenti modalità:

- n. 20 distributori della tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) punti  
2
- n. 40 distributori della tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) punti  
4
- n. 60 distributori della tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) punti  
6

**A5. Classe energetica dei distributori: 7,5 punti massimi**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità - espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D- a fornire distributori di tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) in classe A++, secondo le seguenti modalità:

- n. 20 distributori della tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) punti  
2,5
- n. 40 distributori della tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) punti  
5
- n. 60 distributori della tipologia A o B o C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) punti  
7,5

**A6. Rifornimento prodotti e/o moneta per erogazione resto, su richiesta: 3 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire l'esecuzione dell'intervento richiesto entro 24 ore, anziché 48 come previsto all'art. 4 lett b) dell'allegato A.

**A7. Intervento di manutenzione in caso di guasto: 3 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire l'esecuzione dell'intervento richiesto entro 24 ore, anziché 48 come previsto all'art. 4 lett.c) dell'allegato A.

**A8. Fornitura cialde per macchinette: 2 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire l'esecuzione dell'intervento richiesto entro 3 giorni, anziché 5 come previsto all'art. 4 lett g) dell'allegato A.

**A9. Frequenza interventi di pulizia ordinaria bisettimanale: 3 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire interventi di pulizia ordinaria con frequenza bisettimanale anziché settimanale come previsto all'art. 4 lett h) dell'allegato A.

**A10. Frequenza interventi di pulizia straordinaria trimestrale: 3 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire interventi di pulizia straordinaria con frequenza trimestrale anziché semestrale come previsto all'art. 4 lett k) dell'allegato A.

**A11. Impegno a predisporre un foglio firme per passaggio rifornimento, intervento di pulizia ordinaria e straordinaria, ricarica, ecc.: 8 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio all'impegno – espresso da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a predisporre, su ogni distributore, un foglio firme sul quale l'addetto dovrà annotare per qualsiasi tipo di intervento il proprio nominativo leggibile e firma, la data e l'ora e la tipologia di intervento effettuato, come da facsimile allegato L.

**A12. Alimenti senza glutine: 4 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a fornire, ogni distributore erogatore di alimenti - tipologia B e C – se sono presenti alimenti - (di cui all'art. 1 dell'allegato A), di almeno n. 2 prodotti senza glutine.

**A13. Prodotti biologici: 4,5 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D– a fornire ogni distributore di tipologia A, B e C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) di almeno n. 3 prodotti biologici.

**A14. Prodotti provenienti da commercio equosolidale: 4 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D– a fornire ogni distributore di tipologia A, B e C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) di almeno n. 2 prodotti provenienti da commercio equosolidale.



**A15. Bicchieri biodegradabili: 4 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D– a fornire ogni distributore di tipologia A e C (di cui all'art. 1 dell'allegato A) di bicchieri esclusivamente in materiale biodegradabile.

**A16. Sostituzione alimenti scaduti: 2,5 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a procedere alla sostituzione dei prodotti confezionati 10 giorni prima della scadenza del termine minimo di conservazione del prodotto indicato sulla confezione, anziché 5 come previsto all'art. 5 dell'allegato A.

**A17. Rifornimento ordinario prodotti: 2,5 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire l'esecuzione dell'intervento richiesto 3 volte a settimana anziché 2 come previsto all'art. 5 dell'allegato A.

**A18. Utilizzo esclusivo di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale: 4,5 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – ad utilizzare **esclusivamente**, per tutte le attività inerenti l'esecuzione del servizio, mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (elettrico, carburante alternativo) ovvero rispondenti almeno alla normativa Euro VI sulle emissioni inquinanti.

**A19. Reportistica: 1,5 punti**

La Commissione assegnerà il punteggio alla disponibilità – espressa da ciascun concorrente nel facsimile allegato D – a garantire l'invio della reportistica ogni trimestre anziché semestre come previsto all'art. 7 dell'allegato A.

I criteri di cui sopra, ad eccezione dei criteri A1, A2 e A3, saranno oggetto di verifica in fase di esecuzione del contratto (per es. anche richiedendo le schede tecniche dei prodotti/distributori forniti e le targhe/carte di circolazione dei mezzi utilizzati).

**B. OFFERTA ECONOMICA: Punteggio massimo 30 punti**

Il punteggio sarà attribuito ad ogni concorrente secondo le seguenti formule, in base all'appartenenza dei prodotti elencati nel facsimile allegato E alle categorie 1, 2 o 3 come espressamente indicato nello stesso facsimile:

**B1 Punti 18: prodotti di maggior consumo categoria 1**

Media **più bassa** prezzi prodotti categoria 1/media **presa in esame** prezzi prodotti categoria 1 \* 18

**B2 Punti 8: prodotti di medio consumo categoria 2**

Media **più bassa** prezzi prodotti categoria 2/media **presa in esame** prezzi prodotti categoria 2 \* 8

**B3 Punti 4: prodotti di basso consumo categoria 3**

Media **più bassa** prezzi prodotti categoria 3/media **presa in esame** prezzi prodotti categoria 3 \* 4

**Gli importi dei prezzi offerti in Euro per ogni prodotto dovranno essere arrotondati a due cifre decimali espresse con multipli di 0,05**

Il punteggio complessivo assegnato **all'offerta economica sarà pari alla somma dei punteggi parziali ottenuti per i suddetti criteri B1, B2 E B3**

Il servizio sarà aggiudicato per ogni lotto al concorrente che avrà ottenuto il **maggior punteggio complessivo**, dato dalla somma dei punteggi relativi ai parametri sopra elencati (**OFFERTA TECNICA + OFFERTA ECONOMICA**). In caso di **parità** di punteggi totali, si aggiudicherà il lotto al concorrente con il punteggio **più elevato per l'offerta tecnica**; in caso di parità di punteggi anche per l'offerta economica e tecnica, si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

**Ciascun concorrente potrà aggiudicarsi uno o entrambe i lotti.**

La Commissione sarà nominata conformemente alle indicazioni contenute nelle linee guida n. 5 dell'ANAC, alle disposizioni degli articoli 77 e 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo 54 del Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti, approvato dal Consiglio Comunale in data 10/09/2012 e modificato in data 31/03/2016.

La Commissione sarà composta da cinque membri, che saranno nominati successivamente la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nel bando di gara e saranno in possesso dei requisiti morali e professionali, richiesti dalle sopracitate Linee Guida.

I lavori della Commissione si svolgeranno in massimo quattro sedute .

L'Amministrazione procederà alla valutazione della congruità delle offerte, sulla base dei prospetti di cui all'allegato F.

Il concedente può decidere di non aggiudicare la concessione all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (art. 94 c. 2 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'Amministrazione si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta valida; si riserva altresì, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che la ditta aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnica professionale nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alle procedure disciplinate dal presente codice, e' acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC.

**L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dovrà presentare i documenti utili al perfezionamento contrattuale.**

I mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, comporteranno l'annullamento della medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria; comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della gara. Il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria. L'offerta del concorrente è vincolante sin dalla sua presentazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte del concedente, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

L'offerta dovrà avere una validità non inferiore a 180 gg. consecutivi dalla data di scadenza della presente gara.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 63 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Torino si procederà con la ditta aggiudicataria alla stipulazione del relativo contratto.

## **ART. 6**

### **GARANZIA PROVVISORIA**

Per essere ammessi alla gara, l'offerta deve essere corredata dal versamento della garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% del valore di cui all'art. 2, pari a:

LOTTO 1 EURO 8.700,00=

LOTTO 2 EURO 7.500,00=

Tale garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs. 231/2007), con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi tipo di cui all'art. 103 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i

La garanzia fideiussoria a scelta del concessionario può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del concedente;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della Civica Amministrazione, nel corso della procedura.

La garanzia deve altresì essere corredata, ai sensi dell'art. 93 comma 8, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (detto obbligo, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i., non si applica alle microimprese, piccole e medie

imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese) nonché dall'eventuale dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, o documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che consente all'offerente di fruire della riduzione dell'importo della cauzione.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzi costituendi, tutte le imprese raggruppate o consorziate dovranno possedere la documentazione citata nel presente articolo o effettuare le dichiarazioni previste per usufruire delle riduzioni; inoltre la polizza o fideiussione, mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria, dovrà riguardare tutte le imprese del Raggruppamento medesimo.

Per quanto non previsto nel presente articolo si fa rimando all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Lo svincolo della garanzia nei confronti delle ditte non aggiudicatarie avverrà nei termini e con le modalità previste dall'art. 93 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**In caso di partecipazione alla gara per i due lotti sarà necessario presentare la cauzione provvisoria per entrambi i lotti cui si partecipa, essendo ammessa in alternativa la produzione di un'unica cauzione di importo pari alla somma dei singoli importi, purchè riportante nell'oggetto l'indicazione dei due lotti per i quali si concorre.**

## **ART. 7**

### **GARANZIA DEFINITIVA**

La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) pari al 10% del valore di cui all'art. 2 (al netto dell' IVA) costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del medesimo decreto legislativo.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste all'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso il concessionario.

La garanzia definitiva, inoltre, garantirà la stazione anche per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali: ai sensi dell'art. 103, comma 2 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concedente avrà diritto a rivalersi direttamente sulla garanzia definitiva per l'applicazione delle stesse.

Qualora, per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'ammontare della garanzia dovesse ridursi, il concedente potrà richiedere il reintegro della stessa per una somma di pari importo.

Il concedente ha altresì diritto di valersi della cauzione definitiva nei seguenti casi: **a)** per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del concessionario; **b)** per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio, nel caso di concessione di servizi, oppure addetti all'esecuzione della servizio.

**La mancata costituzione della garanzia definitiva** determina: **a)** la decadenza dell'affidamento; **b)** l'acquisizione, da parte del concedente, della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; **c)** l'aggiudicazione della al concorrente che segue nella graduatoria .

**Modalità costituzione garanzia definitiva:** ai sensi del comma 3, art. 93, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia fideiussoria, a scelta del concessionario, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ai sensi del comma 2, art. 93, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la cauzione definitiva può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o

presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi agli schemi tipo di cui all'art. 103 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del concedente.

**Raggruppamenti temporanei:** in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

**La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione della concessione del servizio, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.**

L'ammontare residuo della cauzione definitiva permane fino alla data di emissione dell'attestazione di regolare esecuzione (allegato P).

Con riferimento alle modalità di svincolo si richiama il disposto dell'art. 103, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## **SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

### **ART. 8**

#### **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE**

##### **1) TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla concessione, con particolare riferimento a quanto stabilito dalla delibera n. 556 del 31.5.2017 dell'ANAC.

##### **2) Comunicazione nominativo rappresentante**

**La Ditta aggiudicataria deve designare una persona con funzioni di "Rappresentante"**, il cui nominativo dovrà essere notificato al concedente. Il Rappresentante avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Rappresentante, che dovrà essere munito di delega espressa da parte della Ditta aggiudicataria, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria stessa. Detto Rappresentante deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dalla Ditta aggiudicataria. Quest'ultima è tenuta a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà peraltro provvedere a garantire la qualità del servizio secondo le procedure, anche di controllo, previste dalla certificazione di qualità richiesta per la partecipazione alla gara.

##### **3) Presentazione documenti**

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà con apposita lettera, presso una sede comunale che verrà comunicata dall'Amministrazione, la documentazione probatoria, relativa alle certificazioni e ai requisiti tecnico-professionali richiesti, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Pertanto, l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo di detta verifica e, nel caso di difformità da quanto richiesto nel disciplinare tecnico o dichiarato in sede di gara, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, previo incameramento della cauzione provvisoria a titolo di risarcimento danni. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo miglior offerente.

##### **5) Mancata conclusione del rapporto contrattuale**

Qualora, per motivi diversi, non dovesse concludersi il rapporto contrattuale con il primo migliore offerente, sarà facoltà della Civica Amministrazione affidare la fornitura al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento dei danni.



## **6) Modalità e tempi di esecuzione**

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato di gara, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

### **ART. 9**

#### **ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI**

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione.

A copertura dei danni di cui sopra, prima di dare inizio all'esecuzione del contratto e per tutta la durata dello stesso, l'impresa dovrà essere assicurata contro i danni a cose e/o persone che dovessero essere arrecati dal proprio personale nell'esecuzione del contratto o comunque, in dipendenza diretta o indiretta della esecuzione della concessione, mediante apposita polizza assicurativa RCT/RCO con primaria compagnia di assicurazione con un massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per sinistro.

In particolare la polizza assicurativa dovrà espressamente coprire i seguenti rischi:

- a) responsabilità civile verso terzi ivi compresi i dipendenti del concedente;
- b) rischi per danni diretti e indiretti.

In caso di mancato pagamento dei premi assicurativi da parte della Ditta, il concedente avrà facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato e richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

L'accertamento dei danni sarà effettuato dal concedente alla presenza del rappresentante della ditta aggiudicataria, in modo tale da consentire a quest'ultima di intervenire nella stima.

Qualora la Ditta aggiudicataria non manifesti la volontà di partecipare all'accertamento in oggetto, l'Amministrazione provvederà autonomamente. Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dalla Ditta aggiudicataria.

Qualora la Ditta aggiudicataria o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, il concedente è fin d'ora autorizzata a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

## **ART. 10**

### **IMPEGNO PREZZI**

E' ammessa la revisione dei prezzi offerti ai sensi e nei modi di cui all'106 1° c. lett. a) D. Lgs 50/2016 e s.m.i., sulla base dell'incremento annuale dei prezzi ISTAT.

## **ART. 11**

### **PERSONALE**

Prima dell'inizio del servizio, l'operatore economico Aggiudicatario dovrà trasmettere al DEC l'elenco nominativo di tutto il personale utilizzato con l'indicazione delle qualifiche possedute. Qualsiasi variazione rispetto all'elenco trasmesso deve essere immediatamente comunicata per iscritto.

Dovrà altresì essere fornito un elenco nominativo completo del personale, adeguatamente formato, da utilizzare in caso di eventuali sostituzioni, nonché il nominativo del Referente e suo eventuale sostituto.

In caso di sciopero del personale, l'operatore economico Aggiudicatario deve darne notizia al Committente con un anticipo di almeno due giorni; nell'ambito degli obblighi assunti deve comunque essere garantita l'effettuazione dei servizi essenziali.

Il personale dipendente, nessuno escluso, dovrà essere iscritto nel libro paga dell'Impresa Aggiudicataria.

L'Aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché le norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a sua cura e spese, a tutti gli obblighi che le derivano dall'esecuzione del contratto, in ottemperanza alle norme del D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché quelle in vigore nelle località in cui deve essere prestato il servizio oggetto della concessione, presso i seguenti organismi: I.N.P.S., I.N.A.I.L., ASL., Laboratori di Sanità Pubblica, Ispettorato del Lavoro e VV.FF..

Secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i., il personale impiegato nell'attività della concessione dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento

corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore, la data dell'assunzione e l'indicazione del datore di lavoro.

I lavoratori saranno tenuti ad esporre detta tessera durante l'espletamento delle prestazioni.

Il mancato obbligo della citata prescrizione comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal Decreto sopra citato.

Il Committente si riserva di segnalare motivatamente l'inadeguatezza del personale assegnato, che dovrà essere prontamente sostituito dall'Aggiudicatario.

## **ART. 12**

### **CONTROLLI SULL'ESECUZIONE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito DEC) sono attribuite al Funzionario individuato in calce al presente capitolato; il medesimo svolge ai sensi dell'art. 102 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, anche con il supporto dei Referenti dei Servizi destinatari del servizio.

La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

In presenza di riscontrate non conformità, il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'aggiudicatario.

In tal caso la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo, entro 10 gg. consecutivi dal ricevimento della diffida, di provvedere all'esecuzione della prestazione conformemente alle prescrizioni del capitolato.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non provvedesse ad adempiere, la Civica Amministrazione potrà far eseguire il contratto da altri, a carico ed a maggiori spese dell'operatore inadempiente, fatta salva l'applicazione delle penalità previste dal presente capitolato.

## **ART. 13**

### **PENALITA'**

La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano inadempimenti, irregolarità, non conformità nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali,

il RUP, anche a seguito di segnalazioni da parte del DEC, procede all'applicazione di penali.

Le penali determinano l'ammontare del risarcimento del danno occasionato dall'inadempimento dell'obbligazione o dal ritardo nell'adempimento e vengono applicate in relazione alla tipologia, all'entità ed alla complessità della prestazione, nonché al suo livello qualitativo.

Nell'ambito del presente capitolato l'applicazione della penale non esime dall'adempimento dell'obbligazione.

E' fatta salva la facoltà del concedente di procedere al risarcimento del danno ulteriore.

L'applicazione delle penali non preclude eventuali azioni giudiziarie da parte della Città di Torino.

Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore al 10% del valore, il RUP può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concedente risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza del concessionario.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Per il pagamento delle penali l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione definitiva prestata, la quale dovrà essere successivamente reintegrata.

L'avvio del procedimento di applicazione delle penali sarà comunicato per iscritto alla ditta aggiudicataria, nei modi e termini di cui alla Legge 241/90; l'Aggiudicatario potrà fornire le proprie controdeduzioni, entro e non oltre 10 gg consecutivi dalla notifica dell'avvio del procedimento.

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, il concedente, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere il servizio in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione del servizio o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.

**Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.**

L'ammontare delle penali dipenderà della gravità delle violazioni commesse, con irrogazione di sanzioni più grave nel caso di recidiva, con particolare riferimento al ritardato pagamento dei canoni indicati nell'art. 8 allegato A.

La casistica sottoindicata riporta, a titolo meramente esemplificativo alcuni casi in cui il concedente procederà all'applicazione delle penali secondo l'entità delle conseguenze prodotte dall'inadempimento:

1. AUMENTO non autorizzato dei prezzi dei prodotti forniti – penale pari ad € 50,00.
2. Presenza prodotti con qualità difformi da quelle previste dal presente capitolato – penale pari ad € 50,00.
3. Ritardi nell'intervento rispetto ai termini indicati agli artt. 4, 5 e 7 allegato A (a titolo esemplificativo non esaustivo: installazione/asportazione/sostituzione distributori, malfunzionamento, rifornimento prodotti, mancanza resto, invio reportistica, ecc...) - € 50,00 al giorno.
5. Carenza di pulizia dei distributori - penale € 100,00.

#### **ART. 14**

##### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 108, comma 3 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il DEC, accertato che il concessionario risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, invia al Responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari.

Il DEC provvede altresì a formulare al concessionario inadempiente la contestazione degli addebiti, assegnando un termine non superiore a 15 gg. per la presentazione delle controdeduzioni.

Il Responsabile del procedimento, acquisisce e valuta le controdeduzioni, ovvero scaduto il suddetto termine senza che il concessionario abbia risposto, propone al concedente la risoluzione del contratto.

Qualora, al di fuori di quanto previsto al comma 3 del succitato articolo, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza del concessionario rispetto alle previsioni del contratto, il DEC ha facoltà di assegnare al concessionario un nuovo termine che, salvo i casi di urgenza, non può essere inferiore a 10 gg., per compiere le prestazioni oggetto del contratto, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle penali di cui al precedente articolo.

Scaduto anche il nuovo termine assegnato, il DEC redige apposito verbale in contraddittorio con il concessionario; qualora l'inadempimento permanga, il concedente risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali e l'eventuale risarcimento del danno.

Il Responsabile del procedimento, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di risoluzione del contratto il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di assicurare l'esecuzione del servizio con affidamento alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria o ad altra impresa, fatto salvo l'incameramento della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. a titolo di risarcimento danni.

## **ART. 15**

### **RECESSO**

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento alle condizioni previste dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione al concessionario da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali il concedente prende in consegna il servizio ed effettua la verifica la regolarità del medesimo.

## **ART. 16**

### **OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO**

#### **A) Osservanza Leggi e Decreti**

La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni del capitolato.

#### **B) Sicurezza sul lavoro**

La Ditta aggiudicataria si impegna ad osservare tutte le disposizioni dettate dal D. Lgs. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, vecchiaia, malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione per la tutela materiale dei lavoratori.

Tale impegno è assunto dall'impresa già in sede di presentazione dell'offerta mediante presentazione della "Dichiarazione di ottemperanza" (allegato H al presente capitolato).

Prima dell'avvio dell'esecuzione del servizio, ai fini dell'attuazione dei commi 2, lettere a) e b) e 3 dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, l'impresa si impegna inoltre a sottoscrivere, congiuntamente al committente, il DUVRI (Documento unico di valutazione del rischio), di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008, i cui contenuti sono quelli dell'allegato G al presente capitolato. Il DUVRI riporta alcune prescrizioni generali in materia di sicurezza ed individua i principali rischi da interferenze potenzialmente presenti

nelle sedi oggetto della concessione, nonché le relative misure da adottare per eliminarli o ridurli.

In fase di esecuzione del contratto, eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e non descritti nel citato allegato G, conseguenti ad eventi non noti al momento dell'indizione della gara (variazione delle attività nella sede comunale, altri appalti in corso durante l'esecuzione del servizio), saranno oggetto di specifica valutazione da parte del Datore di lavoro della sede in cui si svolge la prestazione, in contraddittorio con il datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria.

#### **ART. 17**

##### **DIVIETO DI CESSIONE E SUBCONCESSIONE DEL CONTRATTO E DI CREDITO**

La Ditta affidataria è tenuta ad eseguire in proprio il servizio oggetto del presente capitolato. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, e non è ammesso la subconcessione.

#### **ART. 18**

##### **SPESE DI CONTRATTO ED ONERI DIVERSI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla concessione saranno a carico della Ditta Aggiudicataria, comprese quelle contrattuali, i diritti di segreteria e quelle di registro eventuali.

#### **ART. 19**

##### **FALLIMENTO O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITA' DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria si obbliga per sé e per i propri eredi ad aventi causa.

In caso di fallimento o amministrazione controllata dell'impresa aggiudicataria, la concessione si intende senz'altro revocata e l'Amministrazione Comunale provvederà a termini di legge.

#### **ART. 20**

##### **DOMICILIO E FORO COMPETENTE**

A tutti gli effetti della presente concessione, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino.

## **ART. 21**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione. Il conferimento dei dati previsti dal bando e dal presente capitolato è obbligatorio ai fini della partecipazione. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea.

In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nell'espletamento del servizio, gli operatori addetti devono astenersi dal prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza e di qualsivoglia dato personale soggetto a tutela, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.. L'impresa aggiudicataria si obbliga ad informare i propri dipendenti, circa i doveri di riservatezza nell'espletamento del servizio.

IL DIRIGENTE

Dr. Filippo VALFRE'

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

DIRIGENTE SERVIZIO ECONOMATO E FORNITURA BENI

DR. FILIPPO VALFRE'

### **IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

FUNZIONARIO P.O. SERVIZIO ECONOMATO E FORNITURA BENI

SIG.RA MARIA GRAZIA VIOLA