

CITTA' DI TORINO

AREA SERVIZI EDUCATIVI

SERVIZIO ACQUISTO BENI E SERVIZI

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN SEZIONE, COLLABORAZIONE E PULIZIA PRESSO NIDI E SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI

### MODALITA' DEGLI INTERVENTI

#### 1. SERVIZIO "A" - Servizio di assistenza in sezione e pulizia presso n. 13 nidi e n. 27 scuole d'infanzia comunali - mansioni e dettagli del servizio

La tipologia di mansioni richieste è distinta per "ambiente" e per "bambino".

##### 1.1 "AMBIENTE"

###### 1.1.1 Pulizia e custodia

L'I.A. dovrà provvedere a:

- a) apertura e chiusura della sede e predisposizione di eventuali impianti per l'inizio delle attività (es: disattivazione impianto antintrusione ove presente) con responsabilità della custodia delle chiavi;
- b) custodia e sorveglianza degli ingressi della struttura con aperture e chiusure degli stessi, qualora non sia stato assegnato alla scuola un custode o personale comunale idoneo o parzialmente idoneo; l'I.A. dovrà inoltre provvedere alla custodia e sorveglianza degli ingressi della struttura con aperture e chiusure degli stessi in caso di assenza del custode o del personale comunale idoneo o parzialmente idoneo assegnati alla scuola, nonché ad attività varie dirette a garantire la sicurezza degli utenti e del personale presente nella struttura;
- c) spazzatura, ad inizio giornata, della porzione di marciapiede antistante tutti gli ingressi della sede (ingresso principale, ingresso cortile, ingresso carraio, ecc.) per una ampiezza minima di m. 15 per ogni ingresso; inoltre, qualora sia necessaria una pulizia supplementare, questa dovrà essere eseguita in qualunque momento del giorno;
- d) mantenimento delle condizioni funzionali e igieniche di tutti gli spazi esterni compresi tra il perimetro della sede e l'eventuale recinzione (cortili, aree verdi, ecc.); rientra tra gli obblighi dell'aggiudicatario anche l'attività di recupero e smaltimento, con utilizzo di procedure di sicurezza, delle carogne di ratti e di qualsiasi altro animale rinvenuto all'interno e all'esterno delle strutture e, al termine degli interventi, dei materiali utilizzati;
- e) tutte le attività di pulizia e sistemazione degli spazi necessarie per la consumazione dei pasti all'interno delle sezioni, nonché di allestimento e riordino degli spazi per il riposo;
- f) accurata pulizia esterna ed interna di tutti gli arredi presenti nella struttura, di tutti i giochi e attrezzature didattiche e materiali di qualsiasi altra natura presenti nella struttura e nei giardini, cortili, aree verdi, ecc.;
- g) spazzatura della neve nei passaggi interni, laddove esistano, oltre allo spargimento di sale; qualora necessario dette attività riguarderanno anche il marciapiede perimetrale dell'edificio;
- h) svolgimento delle attività di lavanderia (uso attrezzature in dotazione ai nidi d'infanzia, cura della biancheria ed eventuali interventi di cucito/rammendo, ecc.) fornendo a propria cura e spese il detergente necessario per le lavatrici dei nidi d'infanzia;
- i) predisposizione e successivo riordino di tutti gli spazi interni ed esterni della sede per lo svolgimento di qualsiasi attività nell'arco della giornata;
- j) svolgimento di piccole commissioni in caso di necessità (es: consegna e ritiro posta presso altri uffici comunali o altri enti ecc.);
- k) servizio di prima informazione ed assistenza a estranei/utenti, effettuazione e risposta di chiamate telefoniche;
- l) partecipazione agli incontri di programmazione generale e specifici di organizzazione del lavoro;
- m) tutti gli interventi previsti al punto 2.1.1 dalla lett. a) alla lett. f) per il servizio "B – Collaborazione e pulizia".

## 1.1.2 Servizio di riparazione e lavaggio tende

L'I.A. dovrà ottemperare a quanto previsto al punto 2.1.2 che viene integralmente richiamato.

## 1.1.3 Servizio di pulizia straordinaria e di bonifica da guano

L'I.A. dovrà ottemperare a quanto previsto al punto 2.1.3 che viene integralmente richiamato.

## 1.2 "BAMBINO"

### 1.2.1 Mansioni

L'I.A. dovrà :

1. collaborare con l'educatore/insegnante:
  - a) nell'assistenza in sala igienica, nell'accudimento e nelle attività connesse alla cura ed igiene dei bambini anche disabili in base alle esigenze del singolo, nelle specifiche attività reiterate e programmate, nell'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale per tutti i bambini, anche disabili;
  - b) nell'assistenza ai bambini durante il momento del pasto, provvedendo allo sminuzzamento e al taglio delle vivande, alla sbucciatura della frutta, all'eventuale sporzionamento ecc. nonché alla verifica di eventuali pasti dietetici per singoli bambini;
  - c) nell'accompagnamento dei bambini negli spostamenti fuori sede e nell'assistenza in occasioni di uscite dalla scuola (uscite urbane con rientro in giornata);
2. assistere i bambini in casi di momentanea assenza del personale docente ed in qualsiasi altra situazione di emergenza (ad es: ritardo del personale docente e genitori, ecc.)

Inoltre per garantire il diritto primario alla salute e alla incolumità dei minori, tutto il personale non docente operante nella scuola è tenuto a garantire la sorveglianza ed eventualmente anche l'assistenza dei bambini in situazioni impreviste dovute a cause di forza maggiore.

### 1.2.2 Utenti disabili

Ogni anno, prima dell'avvio di ciascun anno scolastico, verrà comunicato all'I.A. il numero dei bambini disabili ed eventualmente si provvederà a richiedere l'integrazione di personale e una maggiore prestazione oraria, che l'I.A. è obbligata a fornire alle condizioni economiche derivanti dall'aggiudicazione; il relativo onere è già compreso nell'importo contrattuale previsto per ciascun lotto e sarà ricompreso nel prezzo da fatturare mensilmente come previsto nel capitolato.

### 1.3 Orario del servizio

L'I.A. dovrà garantire la totale copertura del servizio per l'intera durata delle attività giornaliere con orario indicativo 7,30 – 17,30, secondo la scansione oraria indicata negli allegati 14a e 14b, salvo diversa indicazione del R.P. competente per la singola scuola, in base alle esigenze specifiche della singola struttura scolastica.

L'A.C. si riserva comunque di rivedere la scansione oraria e la presenza di personale indicati in tali allegati e nel progetto tecnico presentato dall'I.A. in funzione di motivate esigenze del servizio.

L'I.A. dovrà altresì garantire la presenza di personale in occasione di tutte le attività extrascolastiche che si svolgano oltre il normale orario di servizio (riunioni con i genitori, riunioni del personale della scuola, ecc.). A tale fine potranno avvenire delle compensazioni nel monte ore giornaliero previsto per diverse giornate.

### 1.4. Sedi del servizio

Le sedi interessate alla suddetta tipologia di servizio sono:

<b>LOTTO</b>	<b>tipo sede</b>	<b>Indirizzo sede</b>
1	SMI	Via Giulio 30
1	NI	Via S. Chiara/via Bellezia
1	NI	Piazza Cavour 14 (1° piano)
2	SMI	Via Guido Reni 53
2	SMI	Via Rubino 82
2	SMI	Via Collino 12

2	SMI	Via Forno C.se 5
2	SMI	Via Baltimora 64
2	NI	Via Monte Novegno 31
2	NI	Via Romita 19
3	SMI	Via Collegno 65
4	SMI	Via Asinari Bernezzo 23
4	SMI	Via Spoleto 5
4	SMI	Via Sansovino 111
4	SMI	Via Verbene 4
4	SMI	Via V. Carrera 23
5	SMI	Via Ala di Stura 23
5	SMI	Via Venaria 100
5	NI	Via Terraneo 1
6	SMI	Via Tronzano 20
6	SMI	Via Vittime di Bologna 10
6	SMI	Via Scotellaro 19
6	NI	Via Tronzano 20
6	NI	Via Vittime di Bologna 10
6	NI	Via Scotellaro 7
6	NI	Corso Taranto 170
6	NI	Via Leoncavallo 61
7	SMI	Via Deledda 9
7	SMI	Via Leonardo da Vinci 8
7	SMI	Via Madama Cristina 134
7	SMI	Str. Mongreno 72
7	SMI	C. Casale 246
7	NI	Via Lugaro 6
7	NI	Via Principe Tommaso 25
8	SMI	Via Alassio 22
8	SMI	Corso Caduti sul Lavoro 5
8	SMI*	Via Paoli 75
8	SMI	Piazzetta Jona 6
8	SMI	Via Negarville 30/8
8	NI	Strada Castello di Mirafiori 45

\* Con annessa sezione di nido d'infanzia (bambini grandi)

## 1.5. Prescrizioni in merito alla qualità dei servizi per i nidi d'infanzia

In considerazione dell'avviata procedura di certificazione per la qualità dei nidi d'infanzia comunali, l'I.A. dovrà fornire la massima collaborazione per l'attuazione del sistema di gestione per la qualità, secondo le indicazioni di cui all'allegato 15 che dettaglia i compiti in proposito degli assistenti educativi dei nidi d'infanzia.

## 2. SERVIZIO "B" – Collaborazione e pulizia presso n. 33 scuole d'infanzia comunali - mansioni e dettagli del servizio

2.1. L'I.A. dovrà garantire i seguenti servizi:

### 2.1.1 Servizio di pulizia e collaborazione

L'IA dovrà provvedere, secondo il monte orario indicato per ogni scuola negli allegati 14a e 14b a:

- mantenimento delle condizioni funzionali e igieniche di tutti i locali esistenti all'interno delle singole strutture anche se collocati su più piani (sezioni, dormitori, servizi igienici, sale igieniche, archivi, uffici, magazzini, locali seminterrato e sottotetti, ecc.)

- b) svolgimento di semplici lavori di piccola manutenzione ordinaria con acquisto di eventuali materiali a carico dell'I.A. (es.: piccole riparazioni quali maniglie inceppate, rubinetti gocciolanti, sostituzione maniglie, sostituzione gommini sedie e tavoli, ecc); l'I.A. dovrà inoltre provvedere a sua cura e spese alla riparazione dei ferri da stiro eventualmente in dotazione alla scuola d'infanzia/nido e alla loro sostituzione se irreparabili con attrezzature con marchio CE;
- c) pulizia, due volte all'anno, di tutti i vetri interni ed esterni (infissi compresi) della struttura e di qualsiasi altezza;
- d) spostamento di arredi o attrezzature presenti nella struttura in caso di necessità organizzative della scuola o in occasione di interventi per ristrutturazione dei locali;
- e) chiusura della sede dopo la pulizia e predisposizione di eventuali impianti (es: attivazione impianto antintrusione ove presente) con responsabilità della custodia delle chiavi;
- f) altre attività di pulizia ed ausilio che si rendono necessarie per la funzionalità ed il decoro della scuola;
- g) collaborazione con il personale comunale nelle attività connesse alla consumazione del pasto all'interno delle sezioni.

## 2.1.2 Servizio di riparazione e lavaggio tende

La ditta aggiudicataria dovrà, almeno una volta durante la durata dell'affidamento e comunque quando se ne ravvisasse la necessità, provvedere al lavaggio di tutte le tende presenti nella struttura e/o relative manutenzioni, secondo le seguenti modalità:

- a) Garantire, oltre allo smontaggio e rimontaggio di qualsiasi tipo di tende (terital o cotone, copritende e mantovane e tendoni oscuranti, tende a bande verticali, tende veneziane), tutti gli interventi di manutenzione dei reggitende di qualsiasi caratteristica con sostituzione di tutte le parti usurate (ganci, cordoni, ecc.) compreso il ripristino dei dispositivi di apertura e chiusura e degli eventuali tasselli che sorreggono i reggitende al fine di garantire un perfetto funzionamento delle stesse;
- b) Lavatura ad acqua con idonei prodotti per tutti i tipi di tende;
- c) Stiratura a mano di tutti i tendaggi in tessuto.

## 2.1.3 Servizio di pulizia straordinaria e di bonifica da guano

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sua cura e spese, senza alcun onere e spesa per l'A.C. e senza riduzione/utilizzo del monte ore di servizio dell'I.A., alla pulizia della scuola eventualmente interessata da lavori edili di ristrutturazione e similari programmando di concerto con l'A.C. l'intervento in tempo utile per la riapertura della scuola o della porzione di edificio interessata.

L'I.A. dovrà attenersi a tutte le disposizioni che saranno impartite dai Responsabili dei servizi presso cui gli interventi di pulizia saranno effettuati e dovrà impegnare personale idoneo al lavoro, utilizzando tutti i materiali e le attrezzature necessarie ad assicurare l'esecuzione del servizio a regola d'arte e nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre provvedere a sua cura e spese, senza alcun onere e spesa per l'A.C. e senza riduzione/utilizzo del monte ore di servizio dell'I.A., alla bonifica da guano di volatili presente anche negli spazi esterni della scuola. Tali interventi potranno riguardare in particolare le perimetrazioni, i davanzali, le scale di sicurezza e le intercapedini degli edifici. L'I.A. dovrà pertanto provvedere senza ritardo all'asportazione e pulizia del guano di volatili, allo smaltimento delle carcasse di volatili morti nonché all'accurata disinfestazione e disinfezione antibatterica di tutta l'area interessata.

## 2.2 Orario di svolgimento del servizio

Il servizio è articolato in due interventi nell'arco della giornata:

### A) 1° Intervento

Orientativamente nella fascia oraria 12-13,30 affiancamento degli esecutori comunali nella pulizia degli spazi destinati al pranzo e locali accessori, destinati al riposo in sezione e/o dormitori (sistemazione brandine, riassetto della sezione prima del rientro in essa dei bambini che non dormono, ecc.)

Collaborazione con il personale comunale nelle attività connesse alla consumazione del pasto all'interno delle sezioni.

### B) 2° intervento

Nel pomeriggio si provvederà all'accurata pulizia generale dell'intera struttura e agli altri interventi indicati al punto 2.1.1.

Le attività dovranno concludersi entro le ore 18,30, salvo diverse disposizioni del R.P. competente.

L'articolazione dell'orario giornaliero e settimanale e il numero di persone impiegate vengono indicate dalle ditte concorrenti all'interno del progetto tecnico di cui al punto A2 dell'art 4 del capitolato; tuttavia l'A.C. si riserva comunque di rivedere la scansione oraria e la presenza di personale indicati nel progetto tecnico in funzione di motivate esigenze del servizio.

**2.3 Sedi del servizio**

Le sedi interessate alla suddetta tipologia di servizio sono:

<b>LOTTO</b>	<b>tipo sede</b>	<b>indirizzo sede</b>
1	SMI	C.so Duca degli Abruzzi 50
1	SMI	Via Gioberti 33
1	SMI	Via Lodovica 2
1	SMI	Via Plana 2
1	SMI	Via Cecchi 2
1	SMI	Via Varallo 33
2	SMI	Via Barletta 109/20
2	SMI	Via Guidobono 2
2	SMI	Corso Orbassano 122
2	SMI	Via Romita 19
3	SMI	Via Braccini 75
3	SMI	Via Moretta 57
3	SMI	Via Germonio 35
3	SMI	Via Brissogne 39
4	SMI	Via Bellardi 56
4	SMI	Via Valgioie 10
4	SMI	Via Primule 36/C
5	SMI	Via Coppino 147
5	SMI	Via Sospello 64
5	SMI	Via Assisi 45
5	SMI	Via Cambiano 10
5	SMI	Via Reiss Romoli 49
5	SMI	Via Gorresio 13
5	SMI	Piazza Manno 22
6	SMI	Via Paroletti 15
6	SMI	Via Anglesio 17
6	SMI	Via Paisiello 1
7	SMI	Via Lugaro 6
7	SMI	Via Principe Tommaso 25
8	SMI	Corso Croce 21
8	SMI	Piazza Guala 140
8	SMI	Via Isler 15
8	SMI	Via Monastir 17/9