



## CITTA' DI TORINO

DIREZIONE SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA PUBBLICA  
SERVIZIO EDILIZIA PER LA CULTURA

\* \* \* \* \*

### AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI RELATIVI A LAVORI PUBBLICI

(IMPORTO PRESUNTO PRESTAZIONE INFERIORE A 100.000 EURO)

Visti gli artt. 90, comma 6, 91, comma 2 e 130 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 267 del D.P.R. 207/2010, visto altresì il Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione

#### SI INVITANO

i soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 a presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento degli incarichi per servizi tecnici professionali attinenti all'architettura e all'ingegneria di lavori pubblici di seguito elencati:

Descrizione sintetica intervento	Importo presunto lavori intervento	Servizi da affidare
<b>REALIZZAZIONE DELL'ENERGY CENTER NELL'AREA EX WESTINGHOUSE - ZONA SPINA 2 – CITTA' DI TORINO</b>  L'intervento è finalizzato alla realizzazione dell'Energy Center nell'area ex Westinghouse in zona Spina 2 , Città di Torino – Nuovo polo di eccellenza nel campo dell'innovazione energetico-ambientale che si occuperà di studio e ricerca applicata, testing di tecnologie, consulenza ad enti pubblici e privati, promozione delle iniziative di settore e stimolo all'interesse verso le tematiche energetiche.	<b>Opere edili e finiture</b> Euro 5.470.000,00;  <b>Opere strutturali in cemento armato</b> Euro 3.608.785,00;  <b>Impianti idrico-sanitari e antincendio</b> Euro 347.049,75;  <b>Impianti fluidomeccanici</b> Euro 1.477.208,04;  <b>Impianti elettrici e speciali</b> Euro 3.295.742,21;  <b>Opere strutturali in acciaio</b> Euro 1.121.215,00;  <b>Oneri contrattuali della sicurezza</b> Euro 266.300,00;  <b>TOTALE OPERE Euro 15.586.300,00</b>	<b>COLLAUDO IN CORSO D'OPERA DELLE OPERE STRUTTURALI</b>  <b>Importo complessivo presunto dell'affidamento:</b>  <b>Euro 45.566,93</b> . (comprensivi di onorario e spese accessorie ed esclusi CNPAIA e IVA ai sensi di legge);  <b>Tempo presunto per l'esecuzione della prestazione:</b>  circa <b>gg. 350</b> .

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali, dovranno far pervenire in busta chiusa la propria candidatura, unitamente al curriculum professionale, **entro le ore 12,00 del giorno 14 novembre 2014** ai sensi dell'art. 267, comma 7 del D.P.R. 207/2010  
al seguente indirizzo:

**Città di Torino – Direzione Servizi Tecnici per l'Edilizia Pubblica – Servizio Edilizia per la Cultura – Piazza Corpus Domini n 17/e, cap. 10122 Torino.**

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**“Avviso pubblico n. 1/I/2014 - Intervento per la realizzazione dell'Energy Center nell'area ex Westinghouse - Zona spina 2 – Citta' di Torino – Incarico professionale per il collaudo in corso d'opera delle opere strutturali”.**

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Servizio scrivente.

Saranno altresì escluse le candidature:

- senza curriculum, o con curriculum incompleto;
- senza la relazione tecnica-metodologica;
- con dichiarazioni mendaci;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A., come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. **91, comma 2 del D. Lgs. 163/2006**.

La candidatura dovrà essere formalizzata mediante la seguente documentazione:

**a) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** redatta in competente bollo e sottoscritta a cura dell'interessato o, nel caso di raggruppamento già costituito, a cura del legale rappresentante della capogruppo, unitamente a fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3 D.P.R. 445/2000, nonché mandato conferito alla capogruppo risultante da scrittura privata autenticata.

Per i costituendi raggruppamenti di professionisti, l'istanza deve essere firmata da ciascun professionista facente parte del costituendo raggruppamento, corredata dalle fotocopie dei rispettivi documenti di identità in corso di validità ex D.P.R. 445/2000 e contenere, altresì, l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima dell'eventuale affidamento dell'incarico, mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al/alla capogruppo.

I raggruppamenti temporanei di professionisti devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 253, comma 5 del DPR 207/2010 e s.m.i.

Non è consentito ad un professionista singolo od associato presentare contemporaneamente offerte in diversi raggruppamenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate; nel caso in cui venga presentata offerta individualmente ed in associazione, verrà esclusa dalla gara l'offerta del singolo professionista.

E' cura dei partecipanti l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali con l'attestazione delle seguenti dichiarazioni a pena di esclusione:

1. di essere in possesso del diploma di laurea o di laurea in ingegneria o architettura;
2. di essere iscritto all'Albo Professionale;
3. che i curricula professionali allegati sono autentici e veritieri;
4. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui agli artt. 38 e 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
5. di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ai sensi della vigente normativa in materia;
6. indicazione, nel caso di raggruppamenti tra Professionisti/Società, qualora le prestazioni professionali delle singole specializzazioni (strutture, impianti, sicurezza....) vengano svolte da altri Professionisti del raggruppamento direttamente responsabili, della persona che svolgerà la funzione di integrazione e coordinamento delle varie attività specialistiche di direzione dei lavori e similari;

7. di non aver svolto attività di controllo, approvazione, autorizzazione, vigilanza e verifica dei lavori oggetto dell'incarico;
8. di autorizzare il RUP al trattamento dei dati personali e a trasmettere qualsiasi comunicazione mediante fax o e-mail indicati nell'istanza;
9. di aver preso visione dello schema di contratto disciplinare d'incarico, allegato al presente avviso pubblico;
10. di aver preso visione dei luoghi e della documentazione progettuale che è stata messa a disposizione dal servizio Edilizia per la Cultura;
11. di autorizzare la Civica Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della legge 241/90;

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare un'apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, comma 5, D.Lgs. 163/2006" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.Lgs. 30/2005 (Codice della Proprietà Industriale ). In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ai concorrenti che lo richiedono.

**b) CURRICULUM PROFESSIONALE** ai sensi dell'art. 267, comma 3 del D.P.R. 207/2010, redatto anche secondo il modello di cui all'allegato N del citato D.P.R., in max. 3 cartelle dattiloscritte formato A4, contenente a pena di esclusione:

- b.1)** l'elenco dei servizi affini svolti nei migliori 3 anni dell'ultimo decennio ex art. 253, comma 15 bis D.Lgs. 163/2006 e art. 263, comma 2 del D.P.R. 207/2010, specificandone le relative classi/categorie, corrispondenti ad importi lavori complessivamente non inferiori ad Euro 31.172.600,00 (2 volte l'importo complessivo dell'intervento);
- b.2)** l'elenco generale degli incarichi professionali assolti negli ultimi 5 anni dell'ultimo decennio ex art. 253, comma 15 bis D.Lgs. 163/2006 e art. 263, comma 2 del D.P.R. 207/2010 per la progettazione, DL, coordinatore in fase di progettazione o esecuzione, supporto al RUP, collaudo...;
- b.3)** l'elenco degli incarichi in corso con la Città di Torino nell'ultimo anno (con riferimento alla data di pubblicazione del presente avviso), sulla base del quale verrà determinato un apposito coefficiente riduttivo a garanzia di una ragionevole rotazione degli affidamenti:

- nessun incarico in corso:	coefficiente	1,00
- un incarico in corso:	coefficiente	0,80
- due incarichi in corso:	coefficiente	0,60
- tre incarichi in corso:	coefficiente	0,40
- quattro o più incarichi in corso:	coefficiente	0,20

**c) RELAZIONE TECNICA-METODOLOGICA** redatta in max 5 cartelle formato A4, contenente, a pena di esclusione:

**c.1)** Le caratteristiche metodologiche, con le quali il concorrente effettua l'analisi per la prestazione del servizio in oggetto, con particolare riguardo alla organizzazione del lavoro in relazione all'incarico specifico, all'indicazione delle fasi di esecuzione, di verifica e coordinamento e loro articolazione temporale;

**c.2)** Le caratteristiche qualitative e tecniche delle soluzioni adottabili per l'attività di Collaudo in corso d'opera delle opere strutturali relativamente allo specifico intervento, in relazione anche alle problematiche di verifica per la gestione economica e sostenibile dell'opera;

**d) RICEVUTA IN ORIGINALE, COMPROVANTE IL VERSAMENTO DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO pari al 2% dell'importo dell'onorario ex art 268 DPR 207/2010 ed art. 75 D.LGS. 163/2006.** Tale deposito cauzionale dovrà altresì garantire anche il pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38, comma 2 bis ed art. 46, comma 1 ter del D.LGS.163/2006 nella misura dell'1%0 dell'onorario (Euro 45,57). Alla predetta sanzione non si applica la riduzione dell'art.40,comma 7 del decreto sopraccitato.

**e) PASSOE rilasciato dall'AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'AVCP (ora ANAC).** I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**Si avverte che le dichiarazioni contenute nell'istanza sono da ritenersi essenziali ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 e del comma 1 ter dell'art. 46 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. L'amministrazione procederà a chiedere ai partecipanti la gara la presentazione in caso di assenza, o l'integrazione se incompleta, delle dichiarazioni, che dovranno essere effettuate entro il termine di 10gg dalla comunicazione, fatto salvo il pagamento della sanzione pecuniaria.**

**L'istanza, il curriculum, la relazione e la cauzione di cui ai precedenti punti a), b), c) e d) sono, comunque, richiesti a pena di esclusione.**

La valutazione delle candidature pervenute entro la data di cui sopra sarà effettuata da una Commissione composta dal Dirigente del Servizio interessato e da due funzionari, nominata successivamente allo scadere del termine utile per la presentazione delle istanze in discorso.

I criteri di valutazione utili per la redazione della graduatoria saranno i seguenti:

- ▶ chiarezza della metodologia e dell'organizzazione del lavoro (c.1): max 60 punti;
- ▶ completezza della proposta e sua fattibilità sul piano qualitativo e tecnico (c.2): max 40 punti.

Ai fini della redazione della graduatoria, al punteggio complessivo conseguito verrà applicato il coefficiente riduttivo determinato in base alla rotazione degli affidamenti degli incarichi, come individuato al precedente punto b.3).

**Ai sensi del combinato disposto degli artt. 91, comma 2 e 57, comma 6 e 124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006, i primi 15 candidati della graduatoria sopra citata saranno successivamente invitati a presentare offerta economica, con apposito invito scritto dell'Ente inviato esclusivamente a mezzo fax.**

**Si procederà ad affidare il servizio professionale al candidato che abbia presentato la migliore offerta economica sull'importo della prestazione, sulla scorta delle indicazioni sotto riportate, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 124, comma 8 D.Lgs.163/2006.**

**Qualora il numero dei candidati della graduatoria sia inferiore a 10, l'Amministrazione procederà all'affidamento del servizio ai sensi dell'articolo 124 comma 8 ultimo periodo.**

**Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà a sorteggio fra le stesse.**

Si fa inoltre espressamente presente quanto segue:

- l'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso avverrà sulla base di un apposito contratto predisposto da questo Ente. Detto incarico, qualora si proceda all'affidamento di cui sopra,

sarà conferito e formalizzato con apposita Determinazione del Dirigente del Servizio interessato, previa presentazione di idonea polizza ex art. 113 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e art. 268 D.P.R. 207/2010;

- L'importo del corrispettivo, costituito dal compenso professionale, dalle spese ed oneri accessori, è determinato sulla scorta di quanto previsto all'art. 9 della L. 27/2012 e sulla base delle tariffe introdotte dal D.M. 143/2013 in considerazione di quanto indicato all'art. 1, comma 4 del decreto stesso. Sarà consentito il massimo ribasso, unico sull'importo complessivo del corrispettivo, oltre l'aggiunta degli oneri previdenziali e dell'I.V.A. (se dovuti);
- Si rammenta di non incorrere nei disposti degli artt. 53 e 54 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. come specificato nel Codice di Comportamento della Città di Torino adottato con Deliberazione G.C. n° 2013 07213/004 del 10/12/2013 e di rispettare altresì quanto previsto nel Codice etico delle imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti comunali.

Si procederà alla pubblicizzazione dell'avvenuto affidamento degli incarichi in oggetto, con gli stessi mezzi di pubblicità utilizzati per il presente avviso.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Rosalba Stura, Dirigente del Servizio Edilizia per la Cultura.

Torino, lì

IL DIRIGENTE DELL' AREA  
APPALTI ED ECONOMATO  
Dott.ssa Monica SCIAJNO