

ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE CINQUANTENNALE A TERZI DEL
FABBRICATO SITO IN TORINO IN VIA VALGIOIE 39 (“ RESIDENZA VIA VALGIOIE”)
CON ONERE DI DESTINAZIONE A RESIDENZA PER PERSONE ANZIANE
AUTOSUFFICIENTI E CENTRO DIURNO ALZHEIMER AUTONOMO

SCHEMA DI ATTO UNILATERALE D’OBBLIGO

Il/La sottoscritto/a,
nato/a a (prov.) il,
in qualità di
dell’Ente
natura giuridica
ragione sociale come da iscrizione camerale
numero di iscrizione C.C.I.A.A.
iscrizione a Registri / Albi / altro (tipo, data e numero)
.....
codice fiscale/partita I.V.A.
nominativi degli eventuali ulteriori componenti dell’Ente dotati di potere di rappresentanza
.....
sede legale
via/piazza/corso, n.....
(tel., fax, e-mail, ..),

sede amministrativa

via/piazza/corso, n.....

(tel., fax, e-mail))

Premesso che

con deliberazione di Giunta comunale mecc./019 del è stato approvato il disciplinare di asta pubblica per la concessione cinquantennale a terzi finalizzata alla realizzazione di una residenza per persone anziane autosufficienti e di un Centro Diurno Alzheimer Autonomo all'interno dell'immobile sito in Via Valgioie 39 ed è stato stabilito che i concorrenti producano, unitamente all'istanza di partecipazione, il presente atto unilaterale d'obbligo debitamente datato, sottoscritto e timbrato, il cui schema è stato approvato con il citato provvedimento,

DICHIARA DI ASSUMERE

contestualmente all'offerta economica e a pena di esclusione dalla gara gli impegni da adempiere in caso di aggiudicazione:

1. garantire la sorveglianza dell'immobile a decorrere dalla sua consegna;
2. durante tutto il periodo della concessione il concessionario, o suoi aventi causa, dovrà eseguire a sua cura e spese tutte le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria/riqualificazione necessarie per assicurare l'ottimale funzionamento ed il buono stato di conservazione dell'edificio e degli impianti; per l'esecuzione di tali interventi il concessionario dovrà attenersi all'art. 32 D.Lgs. 163/2006, dal momento che tali opere saranno eseguite ai sensi di quanto previsto dalla lettera f) dello stesso articolo;
3. realizzare le opere edili ed impiantistiche richieste per l'ottenimento del certificato di prevenzione incendi e di tutte le certificazioni necessarie per il funzionamento della struttura;
4. presentare alla Commissione di Vigilanza l'istanza di parere preventivo sul progetto di adeguamento ed il cronoprogramma dei lavori entro al massimo 45 giorni dalla stipula del contratto; il cronoprogramma potrà prevedere un progressivo avvio delle attività mano a mano autorizzabili;
5. realizzare i necessari adeguamenti edilizi ed impiantistici finalizzati all'ottenimento delle autorizzazioni al funzionamento riferite alle tipologie di servizi previsti, predisponendo i relativi progetti di adeguamento;
6. predisporre cronoprogrammi dei lavori di adeguamento dello stabile tali da garantire la continuità dell'erogazione delle utenze al C.D.A.A., relativamente al quale la gestione del servizio non potrà subire interruzioni in quella sede;
7. ottenere l'autorizzazione al funzionamento della residenza per persone anziane entro al massimo 8 mesi dalla stipula del contratto, nonchè ottenere l'autorizzazione al funzionamento e l'accreditamento del C.D.A.A. entro il 31.10.2016, secondo le norme in vigore al momento;
8. osservare tutte le norme di legge nazionali e comunitarie vigenti e intervenute durante la gestione della struttura;
9. rispettare tutti i contenuti presentati nell'offerta, i vincoli di destinazione socio-assistenziale dell'immobile, nonché gli obblighi di accreditamento;

10. impegnarsi a prestare, al momento del rogito del contratto di concessione ed a garanzia della realizzazione di tutti gli adempimenti richiesti fino all'ottenimento delle autorizzazioni al funzionamento della residenza e del C.D.A.A., deposito cauzionale o fidejussione bancaria o polizza assicurativa, fino a svincolo da parte della Città, di importo corrispondente al 2% del valore di aggiudicazione calcolato sulla durata della concessione. La fidejussione o polizza fidejussoria dovrà contenere l'espressa condizione che il fidejussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta della Città, senza facoltà di opporre alcuna eccezione relativa al rapporto di provvista e/o valuta, incluse quelle indicate all'art. 1945 c.c., con esclusione, altresì, del beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. Gli effetti della fidejussione bancaria o polizza assicurativa cesseranno solo a seguito del formale svincolo da parte della Civica Amministrazione, la quale svincolerà la polizza stessa decorsi sei mesi dall'ottenimento delle autorizzazioni al funzionamento ai sensi dell'art. 1957 c.c.;
11. dichiarare che, in caso di aggiudicazione a più soggetti legati fra loro da un vincolo associativo, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un componente, che dovrà essere il soggetto che assumerà la gestione della struttura e che sarà qualificato come capofila mandatario;
12. ai fini dell'individuazione del personale da assumere, verificare preventivamente la disponibilità e garantire priorità al personale già operante nella struttura nella gestione pregressa della residenza, il cui organico risultava composto al momento della chiusura da n. 25 Oss, n. 6 Infermieri Professionali e n. 23 addetti ai Servizi Generali, ed al personale che risulterà operante nel Centro Diurno Alzheimer alla data del 31.10.2016, acquisendo dai precedenti gestori i nominativi;
13. corrispondere alla Città di Torino le spese di pubblicazione dell'avviso d'asta, poste a proprio carico.

Letto, approvato e sottoscritto in segno di integrale accettazione,

Luogo

Data

Firma e Timbro in originale del Rappresentante Legale
dell'Ente/degli Enti concorrenti

.....