

CITTA' DI TORINO

DISCIPLINARE DI PROCEDURA APERTA N. 70/2012

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

CODICE C.I.G. (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici): 433664262F.

Importo base presunto - I.V.A. esclusa: € 464.500,00, fino al 31.08.2014 con possibilità ex art. 57, co.5, lett. b) D.lgs n.163/06 di ripetizione fino ad un massimo di tre anni per un importo di € 836.000,00, per un importo complessivo di € 1.300.500,00.

Finanziamento limitato: € 364.000,00 IVA inclusa.

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando di procedura aperta, ha carattere complementare fornendo ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'istanza di ammissione alla gara e della relativa offerta.

Gli interessati dovranno presentare offerta, in busta sigillata, al seguente indirizzo: CITTA' DI TORINO - UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE (per il Servizio Affari Generali Normative – Forniture e Servizi) entro le ore **10.00 del 30 OTTOBRE 2012** con le modalità indicate nel bando e nel capitolato speciale d'appalto visibili al seguente indirizzo Internet: www.comune.torino.it/appalti/. L'esito della gara sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Torino alla pagina <http://www.comune.torino.it/appalti/aggiud/welcome.htm> dal giorno successivo all'aggiudicazione.

Il recapito dell'offerta, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale della Città di Torino è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00.

La busta sigillata recante il nome e la ragione sociale/denominazione sociale del concorrente, l'oggetto della gara e la scritta "CONTIENE OFFERTA PER PROCEDURA APERTA N. 70/2012 - AFFIDAMENTO DEL

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO" deve contenere al suo interno quanto indicato all'art. 4, sez. 1, capitolato speciale d'appalto.

In particolare, la busta sigillata dovrà contenere al suo interno tre buste sigillate, separate e distinte:

1) Busta n. 1 contenente a sua volta:

1.1) Istanza redatta in conformità all'art.4.1.1, sez. 1 del capitolato speciale d'appalto;

1.2) Cauzione provvisoria ex art. 75 D.lgs n. 163/06 di importo pari a € 9.290,00 costituita in conformità all'art.4.1.2, sez. 1, capitolato speciale d'appalto;

1.3) Ricevuta comprovante il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (www.avcp.it) dell'importo di € 35,00.

2) Busta n. 2 riportante la dicitura: "OFFERTA TECNICA PROCEDURA APERTA 70/2012" contenente l'offerta tecnica redatta in conformità all'art.4.2, sez. 1, capitolato speciale d'appalto.

3) Busta n. 3 riportante la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA PROCEDURA APERTA 70/2012" contenente l'offerta economica redatta in conformità all'art. 4.3, sez. 1, capitolato speciale d'appalto.

In caso di raggruppamento, ciascuna delle imprese associate dovrà produrre la documentazione e le dichiarazioni di cui al punto 1.1 e sottoscrivere l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il giorno indicato al punto IV.3.8) del bando di gara, in una sala del Palazzo Comunale, si procederà all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara; si procederà quindi all'ammissione o all'esclusione dalla gara dei concorrenti, nonché al sorteggio previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006. In successiva seduta di gara verranno resi noti gli esiti dei controlli ex art. 48 cit. e si procederà all'apertura delle offerte tecniche. La gara proseguirà in sedute riservate per l'esame della documentazione tecnica. In successiva seduta pubblica, la data della quale sarà comunicata ai concorrenti, verranno attribuiti i punteggi per i parametri diversi dal prezzo e si procederà all'apertura delle offerte economiche ed all'aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione della congruità delle offerte, ai sensi degli artt. 86 comma 2 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

Il sopralluogo previsto dall'art. 3.4, sez. 1, del capitolato speciale d'appalto, dovrà essere effettuato entro i termini e con le modalità indicati al punto 3.4 del capitolato speciale.

I concorrenti relativamente al possesso dei requisiti di carattere tecnico ed organizzativo possono avvalersi delle disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui l'istanza di ammissione alla gara venga presentata da un raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi, tutte le dichiarazioni dovranno essere rilasciate da ciascun aderente.

Il criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dall'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

La carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, comporteranno l'annullamento della medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria, comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della gara. Il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 241 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il capitolato speciale d'appalto forma parte integrante e sostanziale del bando e del presente disciplinare di gara.

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti. I concorrenti che intendano ricevere tali comunicazioni mediante fax dovranno richiederlo esplicitamente nell'istanza di partecipazione.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. I diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo citato sono esercitabili con le modalità della L. 241/90 e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti --
Ufficio competente: Servizio Centrale Contratti e Appalti - Servizio Affari Generali Normative - Forniture e

Servizi: Ufficio n. 7 – telef. 011/442.3855 – fax 011/442.2609.

INFORMAZIONI:

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, co. 9, D.Lgs. n. 163/06 è il dott. Stefano CAGNASSO – telef. (011) 442-7519 / +39 (011) 442-7504 – fax (011) 442-6066.

Funzionario amministrativo: dott. Roberto BIANCATO –telef. 011/442.2346.

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - Piazza Palazzo di Città 9/A - Torino - tel. (011) 442-3010/3014.

Torino, 28 agosto 2012

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI NORMATIVE
FORNITURE E SERVIZI
dott.ssa Carmela BRULLINO

AS/RB/gs