

## CITTA' DI TORINO

### **DISCIPLINARE DI PROCEDURA APERTA N. 30/2012**

#### **AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA SHELF-READY DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI**

**Importo complessivo base presunto – I.V.A. esclusa: € 421.000,00.**

LOTTO 1 - Pubblicazioni italiane, ivi comprese le opere di editori stranieri con prezzo imposto in Euro e in distribuzione esclusiva e l'editoria scolastica - €301.000,00 oltre I.V.A. – CIG 4191743FBC;

LOTTO 2 - Pubblicazioni straniere, ivi comprese le opere di musica a stampa e le partiture - € 50.000,00 oltre I.V.A. – CIG 419267400A;

LOTTO 3 - Pubblicazioni italiane per ragazzi - € 40000,00 oltre I.V.A. – CIG 4192701650;

LOTTO 4 - Pubblicazioni audiovisive in formato digitale (registrazioni sonore, film e altri audiovisivi commercializzati su DVD o altri supporti digitali) - € 30.000,00 oltre I.V.A. – CIG 4192718458

Ciascun lotto è indivisibile ai fini delle offerte e dell'aggiudicazione. Uno stesso operatore economico può presentare offerte e risultare aggiudicatario per uno o più lotti.

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando di procedura aperta, ha carattere complementare fornendo ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'istanza di ammissione alla gara e della relativa offerta. Il presente disciplinare prevale su eventuali disposizioni contrastanti contenute nel capitolato speciale d'appalto e concernenti la procedura di gara.

La procedura aperta è indetta con determinazione dirigenziale n. 216 del 7.12.2011 (mecc. 2011/07976/025) come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 30 del 23.04.2012 (mecc. 2012/01993/025) ed è disciplinata dal D.Lgs. 163/2006 ed in particolare dagli artt. 55 e seguenti.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 82 co. 2 lettera b) del D.Lgs. 163/2006, per ogni lotto, secondo il criterio del prezzo più basso, a favore del concorrente che avrà presentato la percentuale di sconto più alta, quale risulterà dalla ponderazione degli sconti praticati rispettivamente sul prezzo di copertina o di vendita al pubblico del

materiale oggetto della fornitura principale e sul prezzo forfetario delle prestazioni accessorie, secondo la formula di calcolo e in conformità alle prescrizioni contenute nell'art. 6 del capitolato speciale.

Il criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dall'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006. Il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dagli artt. 87, 88 e 89 del D.Lgs. 163/2006.

Il capitolato speciale d'appalto, che fa parte integrante del bando di gara, è in visione e può essere richiesto in copia cartacea presso la Direzione Centrale Cultura e Educazione – Servizio Biblioteche – Via della Cittadella n. 5 - Torino - telef. 011/442.9818 e 011/442.9852 – fax 011/443.3656. Lo stesso potrà essere richiesto mediante posta elettronica ai seguenti indirizzi: [biblioteche.civiche.amministrazione@comune.torino.it](mailto:biblioteche.civiche.amministrazione@comune.torino.it); [biblioteche@cert.comune.torino.it](mailto:biblioteche@cert.comune.torino.it).

Il capitolato, il disciplinare ed il bando di gara sono inoltre consultabili e scaricabili sul sito internet [www.comune.torino.it/appalti/](http://www.comune.torino.it/appalti/).

Termine ricezione offerte: **entro le ore 10.00 di martedì 10 LUGLIO 2012** da presentarsi in busta sigillata, recante l'indirizzo **UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE DELLA CITTA' DI TORINO (SERVIZIO AFFARI GENERALI NORMATIVE – FORNITURE E SERVIZI)**, Piazza Palazzo di Città, 1.

Il recapito della stessa, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale della Città di Torino è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.00.

Sulla busta sigillata deve essere apposta la seguente dicitura: “CONTIENE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA N. 30/2012 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA SHELF-READY DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI”.

Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti senza la suddetta dicitura. L'offerta dovrà essere redatta e corredata dei documenti prescritti. Non saranno ammesse offerte parziali.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste separate e sigillate:

1) la **BUSTA 1**, debitamente sigillata, riportante la ragione sociale dell'impresa concorrente (o dell'Impresa mandataria), con la dicitura "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA N. 30/2012 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA SHELF-READY DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI” ;

2) la **BUSTA 2**, debitamente sigillata, riportante la ragione sociale dell'impresa concorrente (o dell'Impresa mandataria), con la dicitura "BUSTA 2 - OFFERTA ECONOMICA PER LA PROCEDURA APERTA N. 30/2012 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA SHELF-READY DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI” .

**La BUSTA 1**, debitamente sigillata, dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**I) Domanda di partecipazione alla gara / dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000**

Domanda di partecipazione redatta in competente bollo, in lingua italiana o traduzione giurata, indirizzata al "*Sindaco della Città di Torino*", sottoscritta dal rappresentante legale o dal titolare o da procuratore del concorrente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in caso di procuratore dovrà essere allegata anche copia fotostatica della procura) e contenente le dichiarazioni sostitutive *ex artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000*, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, dalla quale risulti con riferimento ai lotti per cui si intende partecipare:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:
  - natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
  - codice fiscale/partita IVA;
- b) inesistenza delle cause ostative di cui alla legge n. 575 del 31.05.1965 e s.m.i. (disposizioni antimafia);

- c) di non trovarsi in una qualsiasi delle circostanze di cui all'art. 38 del D.lgs n.163/06 e, in particolare, di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs. 163/06 s.m.i. lett. b) e c) [*n.b.: la dichiarazione relativa alle lettere b) e c) dovrà essere resa anche a favore del titolare o del direttore tecnico di impresa individuale, dei soci o del direttore tecnico di s.n.c., dei soci accomandatari o del direttore tecnico di s.a.s., degli amministratori muniti di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza - in caso di società con meno di quattro soci - di ogni altro tipo di società*]; Inoltre dovrà essere presentata una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si attesti che, relativamente ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalla carica, ovvero, che nei confronti dei soggetti cessati non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ai sensi dell'art. 38, c. 1 lett. c) d.lgs. 163/2006 s.m.i., oppure che nei confronti dei soggetti cessati è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 codice di procedura penale, ai sensi dell'art. 38, c. 1 lett. c) del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., ma che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa, allegando idonea documentazione;
- d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12.03.1999, ovvero, qualora non soggetti agli obblighi, la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla Legge n. 68/99;
- e) di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'appalto e di accettare le clausole, condizioni e specifiche tecniche di cui all'art. 3 e la clausola di cui all'art. 10 (clausola risolutiva espressa) del capitolato speciale d'appalto;
- f) di impegnarsi, in caso di ulteriori forniture, a mantenere le medesime condizioni contrattuali ed economiche offerte per la presente gara;

- g) di impegnarsi a mantenere le condizioni offerte che dovranno essere valide per tutta la durata della fornitura, e di impegnarsi, in deroga allo sconto sulla fornitura principale in base al quale si è aggiudicata il lotto, a praticare per specifiche pubblicazioni l'eventuale maggior sconto da essa eventualmente praticato per le proprie vendite delle medesime pubblicazioni, in occasione di campagne promozionali;
- h) indicazione delle parti della fornitura che la Ditta intende eventualmente subappaltare a terzi, ai sensi dell'art. 15 del capitolato speciale d'appalto;
- i) di conoscere e di accettare, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Torino, tutte le prescrizioni del "Codice etico delle Imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti del Comune di Torino", allegato al Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Torino n. 327, (consultabile e scaricabile al seguente indirizzo: <http://www.comune.torino.it/regolamenti/327/327.htm>);
- j) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, sia degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs 81/2008, sia del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, sia delle norme in materia previdenziale e assistenziale, del settore merceologico oggetto delle prestazioni d'appalto;
- k) *(in alternativa)* a) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure b) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima gara di soggetti che si trovino, con il concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile ma di aver formulato autonomamente offerta; oppure c) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima gara di soggetti che si trovino, con il concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta. *(Tale dichiarazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la*

situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa contenuta nel plico generale e recante la dicitura **BUSTA 3 – “PRECISAZIONI AI SENSI DELL’ART. 2359 CC”**. La stazione appaltante provvederà ad escludere i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle Buste contenenti l'offerta economica);

- l) nominativo, indirizzo, numero di fax e, se posseduto, l'indirizzo di posta elettronica (o la pec) della persona cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della gara;
- m) di autorizzare il Comune di Torino a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990. (n.b.: Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura **Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5, d.l.gs. 163/2006**” con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/2005 s.m.i. (Codice della Proprietà Industriale). La busta in questione sarà poi, per tutta la durata della gara, conservata sigillata ed utilizzata solamente in seguito, innanzitutto in occasione delle comunicazioni da inviare ai concorrenti relativamente agli atti accessibili. Il giudizio di congruenza delle ragioni addotte per giustificare il diniego spetta comunque all'Amministrazione non potendosi accettare motivazioni palesemente pretestuose o inconferenti. In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, ai concorrenti che lo richiedono. In caso di R.T.I. la dichiarazione deve essere sottoscritta dai

*legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il raggruppamento).*

## **II) Cauzione provvisoria (Art. 75, comma 1 D.Lgs. 163/2006)**

Per ciascun lotto, il concorrente dovrà presentare la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa (o secondo le altre modalità previste prescritte dalle norme vigenti) per un importo pari al 2% dell'importo a base di gara per ciascun lotto pari, quindi, a € 6.020,00 per il lotto 1, € 1.000,00 per il lotto 2, € 800,00 per il lotto 3 e € 600,00 per il lotto 4.

La cauzione può altresì essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria Civica del Comune di Torino, Via Bellezia 2, o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Torino. In ogni caso, i depositi cauzionali devono essere effettuati con un unico tipo di valori.

In caso di cauzione provvisoria prodotta in forma di polizza assicurativa o fideiussione bancaria, essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La garanzia dovrà avere una validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento costituendo la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo, con indicazione espressa dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento, pena l'esclusione.

In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dal capogruppo. In caso di raggruppamento costituendo la polizza potrà essere sottoscritta solo dalla capogruppo.

La cauzione dovrà altresì essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 75, co. 8 e dell'art. 113 del d.lgs. 163/2006 s.m.i.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese offerenti alle quali venga rilasciata, da organismi

accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000. A tal fine dovrà essere prodotto il relativo certificato o copia ovvero contenere una apposita dichiarazione, successivamente verificabile, attestante "di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 75, comma 7 d.lgs. n. 163/2006 in materia di sistemi di qualità e di poter pertanto usufruire della riduzione del 50% della cauzione". Nel caso di raggruppamento costituendo tutte le imprese dovranno possedere il suddetto certificato o effettuare la predetta dichiarazione per usufruire della riduzione.

### **III) Dichiarazione di ottemperanza al D.lgs. 81/2008**

Il concorrente dovrà compilare e sottoscrivere il facsimile facente parte integrante del capitolato speciale – *Allegato n. 1.*

### **IV) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Il concorrente, a dimostrazione del possesso del requisito cui all'art. 5 del capitolato speciale, dovrà inoltre allegare l'elenco delle principali forniture di pubblicazioni ad Enti Pubblici e Privati (suddivise in riferimento ai singoli lotti per cui intende partecipare) con i rispettivi importi, date e destinatari, effettuate nel triennio 2009-2010-2011. Dall'elenco dovrà risultare che la Ditta ha effettuato, in tale periodo, forniture di pubblicazioni per un importo complessivo pari o superiore all'importo posto a base di gara per ogni singolo lotto.

### **V) Documenti per la partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresе (ex artt. 34-37 del d.lgs. 163/2006 s.m.i.)**

In caso di R.T.I., a pena di esclusione, le imprese facenti parte del raggruppamento saranno tenute a produrre dichiarazione che: a) specifichi le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese; b) indichi l'impresa capogruppo; c) contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 D.lgs. 163/2006 s.m.i..

In caso di R.T.I. già formalmente costituito, deve essere prodotto, in copia autenticata, l'atto costitutivo.

**VI) Ricevuta** comprovante il versamento di € 35,00, solo nel caso di partecipazione al lotto I, a favore



dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (istruzioni in vigore dal 1° maggio 2010 contenute sul sito Internet: [www.avcp.it](http://www.avcp.it)). Il versamento è unico e sarà effettuato dall'impresa singola o dall'impresa mandataria.

Nel caso di R.T.I.:

- la documentazione di cui ai punto I, III e IV deve essere presentata da ogni partecipante;
- la documentazione di cui ai punti II, V e VI deve essere unica.

**La BUSTA 2**, debitamente sigillata, riportante la ragione sociale dell'impresa concorrente (o dell'impresa mandataria), dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione, tante buste quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende presentare offerta. Queste ultime buste dovranno essere debitamente sigillate e riportare la ragione sociale dell'impresa singola o della sola impresa mandataria e l'indicazione del lotto al quale si riferisce l'offerta economica. A pena di esclusione, ogni busta riferita a ciascun lotto dovrà contenere l'offerta economica redatta secondo le modalità indicate all'art. 5.2 del capitolato speciale d'appalto, sottoscritta validamente dal legale rappresentante. I valori di sconto richiesti devono essere espressi in cifre ed in lettere e in caso di discordanza tra l'offerta economica in cifre e l'offerta economica in lettere sarà ritenuta valida quella redatta in lettere. Ai fini collaborativi, per ciascun lotto, all'interno della relativa busta, il concorrente potrà inserire idonee giustificazioni atte a illustrare i criteri a fondamento dell'offerta e a suffragarne la sua congruità quali, ad esempio: l'economia del metodo di prestazione della fornitura; le soluzioni tecniche adottate; le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare la fornitura; gli eventuali altri elementi indicati dall'offerente. A norma dell'art. 87 co. 1 del D.lgs. 163/2006 s.m.i. la stazione appaltante si riserva di richiedere all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in calce a ogni pagina dal legale rappresentante o da un procuratore fornito dei poteri necessari.

Nel caso di R.T.I. già costituito l'offerta economica dovrà essere firmata dalla sola impresa mandataria, mentre nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito la stessa offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle compagnie raggruppande o da loro procuratore.

Ai fini della presentazione dell'offerta economica si precisa che ai sensi del Dlgs n. 81/08 i costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per la eliminazione e – ove non possibile – alla riduzione al minimo delle interferenze, sono stati valutati pari a € 0,00 (zero).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, (se non già dichiarato in istanza) per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

La Stazione Appaltante escluderà dalla partecipazione alla presente gara i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 163/2006, dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità dei plichi contenenti l'offerta economica o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Non possono partecipare alla presente gara concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. L'accertamento di tali situazioni comporterà l'esclusione dalla gara.

Per le comunicazioni da parte di questa Civica Amministrazione dovranno essere indicati nella domanda di partecipazione:

- a)** indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D.Lgs. 163/2006.
- b)** il numero telefonico ed il numero di fax;
- c)** numeri di posizione INPS ed INAIL. Indicazione delle sedi zonali di competenza degli Enti Previdenziali e

dell'Agenzia delle Entrate. In caso di più posizioni INPS e INAIL, occorrerà indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa ;

**d)** numero della partita I.V.A./codice fiscale;

**e)** codice attività conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria;

**f)** indicazione della sede del servizio provinciale competente, indirizzo, n. telefonico e fax, per le funzioni di collocamento, per verificare l'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili.

Relativamente al possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo si applica l'articolo 49 del D.Lgs. 163/2006 (*Avvalimento*).

Il giorno di **MERCOLEDI' 11 LUGLIO 2012 alle ore 10.00** in una sala del Palazzo Comunale si procederà in presenza del pubblico all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara; si procederà quindi all'ammissione o all'esclusione dalla gara dei concorrenti, nonché al sorteggio previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

In successiva seduta di gara, la cui data sarà comunicata ai concorrenti in seduta pubblica, verranno resi noti gli esiti dei controlli ex art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e si procederà all'apertura delle offerte economiche ed all'aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione della congruità delle offerte, ai sensi degli artt. 86 comma 1 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione avverrà distintamente per ciascun lotto.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà presentare i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

Cauzione definitiva: per ciascun lotto, 10% dell'importo di aggiudicazione o importo superiore nei casi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Finanziamento: mezzi di bilancio.

Pagamenti: a norma dell'art. 11 del capitolato speciale..

L'offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, in caso di inerzia dell'Amministrazione, decorsi 180

giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicazione avrà luogo, per ciascun lotto, anche in presenza di un'unica offerta valida. La C.A. in ogni caso si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 163/06.

La carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, comporteranno l'annullamento della medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria; comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della gara. La fornitura potrà essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 241 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

L'esito della gara sarà comunicato sul sito Internet del Comune di Torino alla pagina <http://www.comune.torino.it/appalti/aggiud/welcome.htm> dal giorno successivo all'aggiudicazione.

**Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti. I concorrenti che intendano ricevere tali comunicazioni mediante fax dovranno richiederlo esplicitamente nell'istanza di partecipazione.**

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e

pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. I diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo citato sono esercitabili con le modalità della L. 241/90 e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti --  
Ufficio competente: Servizio Centrale Contratti e Appalti - Settore Affari Generali Normative Forniture e Servizi:  
Ufficio n. 7 – telef. 011/442.3855 – fax 011/442.2609.

Informazioni:

**Responsabile del procedimento:** Rag.ra Graziella DI PRIMA – telef. 011/4429818 – 011/4429852.

Informazioni sul capitolato speciale: Rag.ra Graziella DI PRIMA – telef. 011/4429818 – 011/4429852 e dott.  
Dario Bragaglia telef. 0114420651 – e-mail: [biblioteche.civiche.amministrazione@comune.torino.it](mailto:biblioteche.civiche.amministrazione@comune.torino.it);  
[biblioteche@cert.comune.torino.it](mailto:biblioteche@cert.comune.torino.it) - fax 011/4433656.

Funzionario amministrativo: dott. Roberto BIANCATO – telef. 011/442.2346 - e-mail:  
roberto.biancato@comune.torino.it

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - Piazza Palazzo di Città 9/A - Torino - tel. (011)442-3010/3014.

Torino, 15 maggio 2012

IL DIRETTORE  
DEL SERVIZIO CENTRALE  
CONTRATTI E APPALTI  
dott.ssa Mariangela ROSSATO

RB/gs