



CITTA' DI TORINO

CIRCOSCRIZIONE 9
NIZZA MILLEFONTI – LINGOTTO – FILADELFIA
Area Socio Culturale - Ufficio Giovani
Corso Corsica 55 – 10135 Torino

Oggetto: CAPITOLATO SPECIALE per l'affidamento dell'organizzazione delle attività di sostegno alle famiglie ed alla genitorialità nella Circoscrizione 9 – Progettualità relative alla L. 285/97 ed alla D.G.R. 36/2008 della Circoscrizione 9.

Si invita a partecipare alla gara mediante procedura negoziata per l'affidamento del servizio "Attività di sostegno alle Famiglie ed alla Genitorialità – Progettualità relative alla L. 285/97 ed alla D.G.R. 36/2008 della Circoscrizione 9 - finanziamenti L. 285/97 per i lotti 1 e 2 - finanziamenti DGR 36/2008 e L.285/97 per il lotto 3, attività comprendenti la progettazione e l'organizzazione di attività di carattere sociale, e come tali rientranti tra i servizi di cui all'art. 20 del D.Lgs. 163/2006 ed elencati nell'allegato II B punto 25 dello stesso.

Si richiede pertanto di voler presentare progetti per la realizzazione di "Attività di sostegno alle Famiglie e alla Genitorialità: azioni di educazione familiare e di supporto e accompagnamento alla famiglia nel proprio ambiente", indicando il costo globale dell'intero servizio richiesto al netto dell'I.V.A., specificandone l'aliquota ed evidenziando il costo orario delle prestazioni proposte.

I Concorrenti potranno presentare offerta per uno o più lotti. L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs.163/06.

I Concorrenti potranno aggiudicarsi un solo lotto o più lotti.

Le azioni previste nei lotti 1 e 2 si pongono a proseguimento degli interventi rivolti a genitori e bambini nella fascia d'età 0/6 anni, realizzati in passato presso lo "Spazio Famiglia 9", collocato nel borgo Filadelfia (via Montevideo 27/L e 27/M), volti a dare maggiore visibilità alle famiglie valorizzandole e sostenendole nello svolgimento del proprio compito educativo, a creare maggior consapevolezza sulla centralità del ruolo genitoriale ed a facilitare l'autonomia, l'aggregazione e la socializzazione di gruppi familiari, garantendo altresì continuità alle relazioni che si creano tra le famiglie durante lo svolgimento di attività strutturate.

Le azioni previste nel lotto 3 si pongono a proseguimento degli interventi di educativa domiciliare e di sostegno attraverso lavoro di gruppo, attivati in via sperimentale nel corso dell'anno 2010 per assicurare azioni di affiancamento e di sostegno a neogenitori in difficoltà nella gestione del proprio ruolo genitoriale.

Gli interventi realizzati nei tre lotti dovranno sempre essere attuati con un'attenzione al territorio nel suo complesso, utilizzandone per quanto possibile le risorse, anche attraverso il coinvolgimento, il dialogo e il confronto sia tra le realtà direttamente coinvolte nei progetti, sia con le Agenzie Educative che in Circoscrizione si occupano di minori e delle loro famiglie.

Tutte le attività avranno cadenza annuale, quelle del primo e secondo lotto andranno programmate nei periodi Gennaio/Giugno e Settembre/Dicembre e si attueranno presso i locali messi a disposizione dalla Circoscrizione, siti in via Montevideo 27/L/M – Torino e presso le Scuole del territorio. Le attività del terzo lotto andranno programmate nel periodo Gennaio/Dicembre.

Per l'anno in corso la decorrenza effettiva sarà a partire dalla data di aggiudicazione.

Il concorrente dovrà garantire copertura assicurativa di tutti gli utenti.

Contenuti delle attività dei singoli lotti:

LOTTO 1:

Si richiede l'attivazione di laboratori di Massaggio Neonatale ed attività correlate quali: gruppo di Auto Mutuo Aiuto di neo-mamme, attività destinate a donne in gravidanza ed a mamme nei primi mesi dopo la nascita del bambino, laboratorio di movimento e rilassamento per mamma e bambino in età 0/2 anni ed eventuali altre analoghe attività, per un importo annuale di euro 7.500,00 oltre IVA 20% per complessivi euro 9.000,00.

LOTTO 2:

Si richiede l'attivazione di un'attività formativa ed informativa, integrata da attività laboratoriali, di accoglienza attiva e di consulenza, da garantire anche presso lo Spazio Famiglia con le modalità indicate nella Scheda Progetto (All. A), rivolta prevalentemente a genitori di bambini in fascia d'età 2/6 anni, per un importo annuale di euro 13.750,00 oltre IVA 20% per complessivi euro 16.500,00.

LOTTO 3:

Si richiede l'attivazione di un servizio di educativa domiciliare volto a proporre azioni di affiancamento e sostegno al neo-genitore in difficoltà nella gestione del proprio ruolo genitoriale, al fine di contrastare e prevenire forme di autoisolamento, e di garantire l'aggancio alle reti delle opportunità e dei servizi rivolti al sostegno delle famiglie con minori.

Questo approccio, che si ispira alla metodologia dell' "home visiting", prevede la realizzazione domiciliare dell'intervento, e l'attivazione di gruppi di neo-genitori volti allo

sviluppo di momenti di auto-aiuto, per un importo annuale di euro 7.500,00 oltre IVA 20% per complessivi euro 9.000,00.

Per consentire una opportuna valutazione, i progetti relativi ai tre lotti dovranno essere strutturati esclusivamente secondo lo schema allegato, indicato come "Scheda Progetto" (All. A).

I progetti dei 3 lotti dovranno essere descritti sia nei contenuti che nelle metodologie di lavoro, con una articolazione modulare delle prestazioni proposte.

L'esame delle offerte terrà conto del valore tecnico-qualitativo dei Progetti.

La Commissione giudicante avrà a disposizione 100 punti, suddivisi fra le seguenti voci:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, in merito alla congruità delle offerte e tenendo conto dei seguenti elementi:

- il progetto (contenuto, metodologie di sviluppo, strumenti di valutazione del progetto ed elementi organizzativi);
- attività aggiuntive e pubblicizzazione;
- il prezzo.

Progetto delle attività proposte come dal presente invito, presentato in busta chiusa eventualmente corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un esauriente e completa valutazione dello stesso: **fino a 35 punti così ripartiti:**

- 1) fino a 15 punti per l'illustrazione del Contenuto del progetto e della metodologia;
- 2) fino a 10 particolare attenzione ad aspetti innovativi riferiti ad attività e metodologie che sviluppino la capacità di coinvolgimento dei partecipanti;
- 3) fino a 10 punti per la presenza e definizione di indicatori e strumenti di valutazione del progetto.

Attività aggiuntive **massimo 25 punti** così suddivisi

- 1) fino a 10 punti proposte di servizi e attività aggiuntive rispetto a quelle richieste dal bando;
- 2) fino a 10 punti collegamento con la rete già attiva del territorio
- 3) fino a 5 punti per la pubblicizzazione delle iniziative.

Prezzo: **fino a 40 punti**. L'attribuzione del punteggio in relazione al prezzo è stabilita mediante l'assegnazione del punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, che costituisce il parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione (dove P = punteggio):

$$P = \frac{40 \times \text{importo offerta con prezzo più basso}}{\text{importo offerta in esame}}$$

I progetti saranno affidati per gli anni 2011/2012/2013 salvo non finanziamento da parte del Ministero della Legge 285/97 e da parte della Regione del D.G.R. 36/2008, in tal caso la Circoscrizione 9 si riserva la facoltà di valutare l'interruzione dell'affidamento per gli anni successivi al 2011.

Saranno ammesse alla presente procedura le Agenzie che presenteranno un plico sigillato, il quale dovrà riportare il nome e la ragione sociale del concorrente, il numero di protocollo della presente richiesta d'offerta, nonché la dicitura:

“PROCEDURA NEGOZIATA INERENTE L'ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLA GENITORIALITÀ – FINANZIAMENTI LEGGE 285/97 E D.G.R. 36/2008”

Il plico dovrà pervenire all'

Ufficio Protocollo Circoscrizione 9 Nizza Millefonti - Lingotto - Filadelfia
Corso Corsica 55 – 10135 Torino, Piano 1°
entro le ore 10.00 del 10/02/2011

farà fede la data di arrivo al Protocollo della Circoscrizione 9 e non il timbro postale.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

L'invio della suddetta documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

I concorrenti in possesso dei requisiti sono invitati a presentare la seguente documentazione:

1. **Istanza di partecipazione (busta sigillata)** in bollo da Euro 14,62 sottoscritta dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in lingua italiana, contenente le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili:
 - a) **iscrizione** nel registro C.C.I.A.A. con indicazione della denominazione, ragione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, partita IVA o codice fiscale, nominativi e generalità degli amministratori e legali rappresentanti;
 - b) **inesistenza** delle circostanze previste dall'art. 38 del D.L.vo 163 del 12.04.2006 (esclusione dagli appalti alle gare per fallimento, condanne penali ecc.);
 - c) **di essere in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999) **ovvero di non esserne soggetti**;
 - d) **di impegnarsi** in caso di ulteriori forniture a mantenere le medesime condizioni contrattuali ed economiche offerte per la presente gara;
 - e) **di autorizzare** la Civica Amministrazione, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. n. 241/1990. *In*

alternativa, con riferimento a quanto sopra indicato, si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste di accesso degli altri concorrenti a ragione della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5, D.Lgs. n. 163/06" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30 (Codice della Proprietà Industriale);

- f) **di essere a conoscenza**, accettare e rispettare i principi contenuti nel "Codice etico delle imprese concorrenti ed appaltatrici degli appalti comunali" della Città di Torino;
- g) **di impegnarsi**, in caso di aggiudicazione a presentare copia del DURC (certificato di regolarità contributiva);
- h) **di essere a conoscenza** ed accettare tutte le condizioni che regolano gli affidamenti dei servizi del Comune di Torino, e in particolare quelle contenute nella presente lettera d'invito;
- i) **di essere a conoscenza** ed accettare che l'Affidatario è responsabile di ogni danno che possa derivare all'Amministrazione e a terzi nell'adempimento delle Attività di cui alla presente lettera d'invito, causato da fatto proprio o dal personale addetto al servizio medesimo. Qualora l'Affidatario o chi per esso non dovesse provvedere al risarcimento, alla riparazione del danno e alla messa in ripristino nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Amministrazione resta autorizzata a provvedere direttamente a danno dell'Affidatario, trattenendo l'importo dall'ammontare delle fatture ammesse in pagamento;
- j) **di essere a conoscenza** che nel caso in cui la prestazione di una attività risultasse scadente, a insindacabile giudizio della Circoscrizione 9 e previa contestazione degli addebiti, potrà essere applicata, per ciascuna violazione, una penalità pecuniaria pari al 10% (dieci per cento) del costo complessivo indicato in offerta, detratta dall'ammontare delle fatture ammesse in pagamento. Qualora l'Agenzia non effettuasse le Attività richieste, la Circoscrizione si riserva di far eseguire l'attività ad altra Agenzia e di detrarre l'importo relativo all'atto della liquidazione delle fatture nonché infine, la possibilità di risolvere il contratto stesso con diritto al risarcimento di eventuali danni;
- k) **di essere a conoscenza** che la Circoscrizione aggiudicherà anche nel caso in cui sia presente una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua, e si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/2006, di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- l) **di non essere** in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura e in alternativa **di essere** in una situazione di controllo di cui all'art. 2365 del Codice civile e di aver formulato autonomamente offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. In tal caso la dichiarazione deve essere corredata dai documenti (inseriti in separata busta chiusa) utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione delle offerte.

2. Progetto

Progetto delle attività proposte come dal presente invito eventualmente corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un esauriente e completa valutazione presentato in busta chiusa riportando la dicitura “Attività di sostegno alle Famiglie e alla Genitorialità - Contiene Progetto”,

3. Attività Aggiuntive

Attività aggiuntive presentate in busta chiusa riportando la dicitura “Attività di sostegno alle Famiglie e alla Genitorialità – Contiene Attività aggiuntive”.

4 Offerta economica, (busta sigillata senza altri documenti), validamente sottoscritta e riportante la dicitura “Attività di sostegno alle Famiglie e alla Genitorialità – Offerta economica” con indicazione della ragione sociale del Concorrente indicando il costo globale dell'intero servizio richiesto al netto dell'I.V.A., specificandone l'aliquota ed evidenziando il costo orario delle prestazioni proposte.

L'offerta è impegnativa per il concorrente dal momento della presentazione della stessa; per l'Amministrazione lo sarà soltanto dopo l'adozione dei conseguenti provvedimenti amministrativi di affidamento.

Le offerte duplici (con alternative) o redatte in modo imperfetto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione. La Circostrizione si riserva la facoltà di aggiudicare in tutto o in parte i Servizi richiesti.

Il concorrente aggiudicatario, entro 10 giorni della comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale, in particolare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà informare la Circostrizione 9 sugli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla loro accensione, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto corrente.

Il concorrente aggiudicatario è tenuto alla sottoscrizione del relativo contratto nella forma di scrittura privata.

Nel caso in cui l'aggiudicatario rifiuti di stipulare il contratto formale, o non rispetti ripetutamente o in misura grave le condizioni essenziali del presente capitolato, o esista un grave rischio di inadempienza o altre condizioni che possano gravemente compromettere il regolare svolgimento del progetto, l'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto, con richiesta di risarcimento degli eventuali danni.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e l'attività potrà essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza di tutte le Leggi, decreti, regolamenti ed in genere tutte le prescrizioni che siano o saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma.

Il concorrente aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette alle attività della presente gara.

Il concorrente aggiudicatario dovrà curare l'apertura, chiusura e pulizia dei locali nonché la vigilanza, con modalità tali che sia esclusa l'estensione dell'utilizzo delle struttura in orari non autorizzati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente Settore Servizi Sociali – Circoscrizione 9.

Si informa che ai sensi dell'art. 10 della L. 196/03 i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I diritti di cui all'art. 13 della legge citata sono esercitabili con le modalità della Legge 241/90 e del Regolamento Comunale per l'accesso dei dati.

Il Dirigente
Dr. Uberto MOREGGIA

GR/gc